



๐๒๕

บันทึกข้อความ

กองการศึกษา
เลขที่หนังสือ..... ๑๑๖๓
วันที่..... ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๑
เวลา..... ๑๕.๓๕ น
ผู้รับ.....

ส่วนราชการ โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล

ที่ ขก ๕๓๐๐๖.๑/๓๕๖

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานการจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักสูตร "โตไปไม่โกง" (เด็กสร้างชาติ)

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษาเทศบาลเมืองเมืองพล

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งให้สถานศึกษาดำเนินการบรรจุชั่วโมงเรียน/กิจกรรม "โตไปไม่โกง" (เด็กสร้างชาติ) ในหลักสูตรสถานศึกษา ซึ่งได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแก่พนักงานครู เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และให้รายงานกองการศึกษาทุกเดือน นั้น

โรงเรียนได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ในระดับอนุบาล และระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จึงได้ส่งรายงานมาพร้อมหนังสือนี้ จำนวน ๒ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ

(นายสุรชัย โสรินทร์)  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ด้วย ท.ค. ๑ ส่งมาตามข้อจัด  
กิจกรรมการเรียนรู้ หลักสูตร  
โตไปไม่โกง (เด็กสร้างชาติ) ครุภัณฑ์  
อนุบาล / ๒.๑ - ๒.๖ ดังรายละเอียด  
เห็นควรรวบรวมส่งท่าน กรม ต่อไป

เรียน นายกเทศมนตรี  
- เพื่อโปรดทราบ

- ๑๗๓๑๖ รวพ รวพ ๑๑๐๙

รทพ ๑๑๐๙ ๓๐/๗

(นายปรีชา มาชะเซ็นต์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

นางศุภลักษณ์ อินพิมพิ  
ศึกษานิเทศก์  
๕ ก.ค. ๖๑

"ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน"

(นางจุไรรัชต์ ศรีอมร)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษาเทศบาลเมืองเมืองพล

ที่ ขก ๕๓๐๐๖/๑๔๘๓

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลักสูตร “โตไปไม่โกง” (เด็กสร้างชาติ)  
ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ด้วย กองการศึกษา ได้แจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองเมืองพล ที่จัดการศึกษาในระดับอนุบาล ประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ ดำเนินการบรรจุชั่วโมงเรียนกิจกรรม “โตไปไม่โกง” ในหลักสูตรสถานศึกษา ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวม ๔๐ ชั่วโมง/ปีการศึกษา เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยม จิตสำนึก ให้เด็กและเยาวชนของชาติ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสาธารณะ รักความเป็นธรรม มีความรับผิดชอบ มีความเป็นอยู่อย่างพอเพียง และให้สถานศึกษารายงานผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลักสูตร “โตไปไม่โกง” (เด็กสร้างชาติ) ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเสนอรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศุภลักษณ์ อันพิมพ์)  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

เรียน นายกเทศมนตรี

๕ - เพื่อโปรดทราบ

- ดว./ศกคส.กรรณิฑิต

รณพรอช และนางพวงพาทของพรก  
ที่เค็ดของ๗๐/๗

(นายปรีชา มามะเขินต์)  
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(นางจุไรรัช ศรีอมร)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



ที่ ขก ๕๓๐๐๖/๒๕๖๒

สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล  
ถนนเสริมสาสดี ขก ๔๐๑๒๐

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลักสูตร “โตไปไม่โกง” (เด็กสร้างชาติ)  
ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๙๓.๒/๔๖๙๙ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หลักสูตร “โตไปไม่โกง” (เด็กสร้างชาติ)  
ประจำเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ที่จัดการศึกษาในระดับอนุบาล ประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ ดำเนินการบรรจุชั่วโมงเรียนกิจกรรม  
“โตไปไม่โกง” ในหลักสูตรสถานศึกษา ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวม ๔๐ ชั่วโมง/ปีการศึกษา เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยม  
จิตสำนึก ให้เด็กและเยาวชนของชาติมีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสาธารณะ รักความเป็นธรรม มีความรับผิดชอบ  
มีความเป็นอยู่อย่างพอเพียง และให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานผลการจัดกิจกรรม  
การเรียนการสอนหลักสูตร “โตไปไม่โกง” (เด็กสร้างชาติ) นั้น

บัดนี้ ทางเทศบาลเมืองเมืองพล ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลักสูตร  
“โตไปไม่โกง” (เด็กสร้างชาติ) ของโรงเรียนในสังกัดฯ เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจุไรช์ต์ ศรีอมร)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กองการศึกษา

โทร. ๐-๕๓๔๑-๕๒๖๐ ต่อ ๓๐๒

โทรสาร. ๐๕๓- ๔๑๔๗๕๓

“ ยึดมั่นธรรมมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”

..... ปลัดเทศบาล  
..... รองปลัดเทศบาล  
..... ผอ.กองการศึกษา  
..... ผช.ผอ.กองการศึกษา  
..... ผู้พิมพ์/ผู้ตรวจ