



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลเมืองเมืองพล



กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลเมืองเมืองพล
www.muangphon.go.th
E-mail Analysisphon@gmail.com



คำนำ

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน หลังจากได้มีการประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เพื่อใช้เป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัดนี้ เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานฉบับนี้จักเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุม กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นอย่างแท้จริง และสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในระยะเวลาที่กำหนด อีกทั้งใช้แผนการดำเนินงานสำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลเมืองเมืองพล

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๙
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๑๐
๒.๒ บัญชีโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ เทศบาลเมืองเมืองพล (แบบ ผด.๐๒)	๑๑
โครงการ/รายการขอเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
เพื่อนำไปจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีก่อนนี้ผูกพัน(งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	
๒.๓ บัญชีสรุปจำนวนโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๑๓
๒.๔ บัญชีโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ เทศบาลเมืองเมืองพล (แบบ ผด.๐๒)	๑๖
๒.๕ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนา (แบบ ผด.๐๒/๑)	๕๑
๒.๖ บัญชีโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ หน่วยงานอื่นดำเนินการในพื้นที่	๕๒
(แบบ ผด.๐๓)	

ภาคผนวก

- ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล
- ภาพประกอบการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนฯ เพื่อยกร่างแผนการดำเนินงาน
- ภาพประกอบคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลฯ เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานฯ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดนิยามที่เกี่ยวกับแผนการดำเนินงาน ดังนี้

“คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

จุดมุ่งหมายของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุม

พื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น
๒. เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น
๓. แนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานอื่น
๕. ใช้เป็นข้อมูลในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

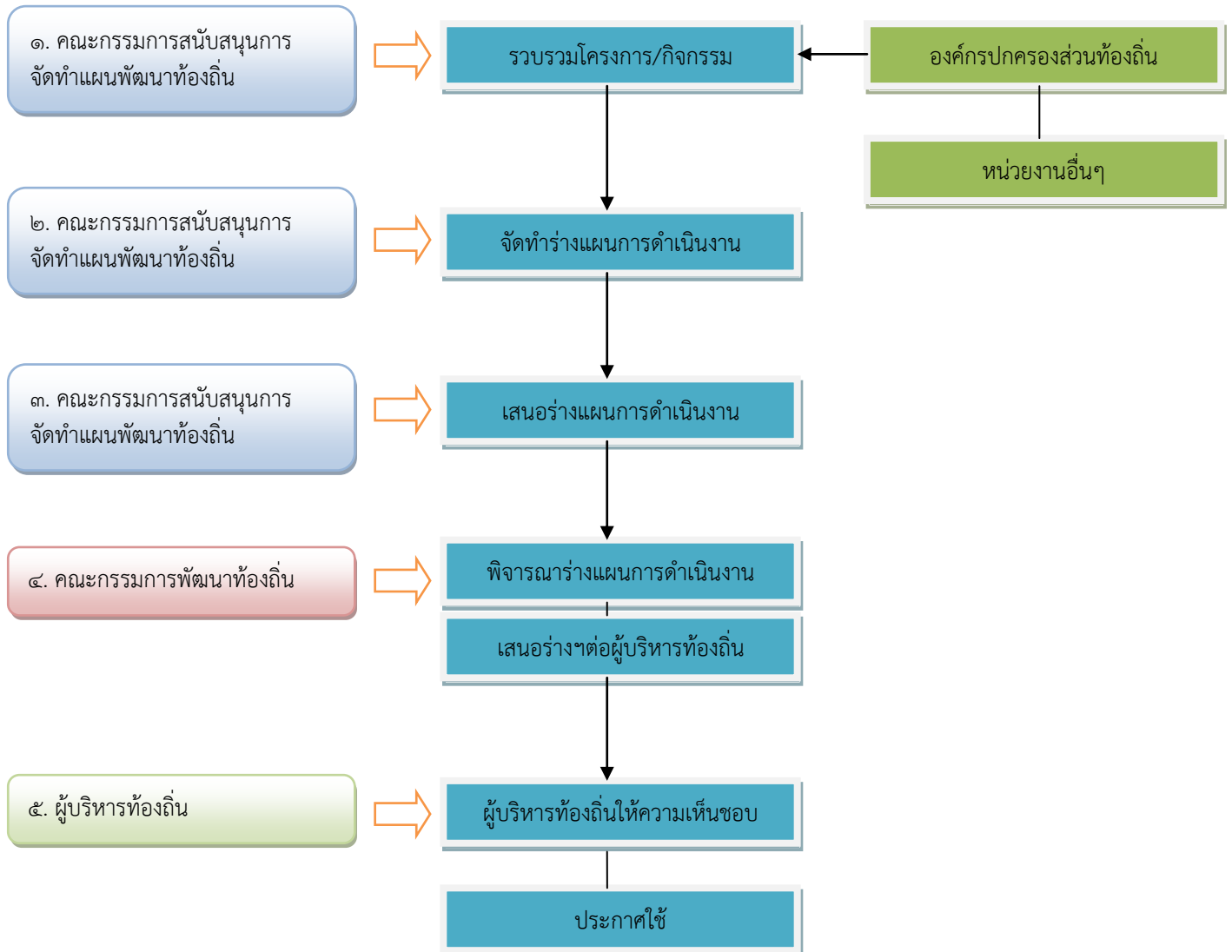
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,....)

แผนผังขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๒. เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. สามารถใช้วัดผลสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปแก้ไขหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานของโครงการได้อย่างแท้จริง
๔. สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นสมมติฐานในการจัดแผนพัฒนาฉบับต่อไป
๕. ช่วยให้การบริหารงานและการดำเนินงาน มีทิศทางและบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนด สามารถควบคุมการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๖. การดำเนินงานมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในการปฏิบัติงาน เกิดการประสานงานที่ดี กิจกรรมต่างๆ ที่วางแผนไว้บรรลุจุดมุ่งหมายเดียวกัน และลดความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์กร

๗. เพื่อความชัดเจนในการนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ
๘. แสดงถึงความสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๙. ง่ายต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในปีนั้น
๑๐. ทำให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นๆ ขององค์กร มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น
๑๑. ทำให้การติดตามและประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น

แผนการดำเนินงานนั้นจะมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ด้วยการนำโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการอนุมัติตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ มาบรรจุไว้ในแผนการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบกับได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล เพื่อร่วมกันจัดทำและพิจารณาแผนการดำเนินงาน พร้อมนำเสนอขออนุมัติจากผู้บริหารเทศบาลเมืองเมืองพล ตามระเบียบฯ อันเป็นการยกระดับขีดความสามารถขององค์กร ในการบริหารราชการท้องถิ่นให้องค์กรที่มีสมรรถนะสูง มีการจัดการที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์เมือง ภายใต้ วิสัยทัศน์เทศบาลเมืองเมืองพล “เมืองพลเมืองน่าอยู่ มุ่งสู่ความสุขของประชาชนอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาล”

วิสัยทัศน์

“เมืองพลเมืองน่าอยู่ มุ่งสู่ความสุขของประชาชนอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาล”

พันธกิจ

๑. พัฒนาเมืองและชุมชนให้เป็นไปตามผังเมืองรวม
๒. การปรับปรุง พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ครอบคลุมและเหมาะสมกับผู้ใช้ประโยชน์และมุ่งสู่ความเป็นเมืองอัจฉริยะ(Smart City)
๓. พัฒนาระบบการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน พร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด อบายมุขในชุมชน
๔. ให้การส่งเสริมสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ ผู้มีรายได้น้อยและผู้ด้อยโอกาส รวมทั้งจัดสวัสดิการที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนทุกระดับ
๕. จัดบริการสาธารณสุขอย่างมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และทั่วถึงเป็นธรรม ภายใต้การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพที่หลากหลาย และเท่าเทียม
๗. ส่งเสริมและสนับสนุนการบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี การนันทนาการและการท่องเที่ยวของท้องถิ่น
๘. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๙. พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้หลักธรรมาภิบาล
๑๐. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เมืองและพลเมืองมีศักยภาพพัฒนาโครงข่ายการแข่งขันทางเศรษฐกิจ และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการประกอบอาชีพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์และตัวชี้วัด

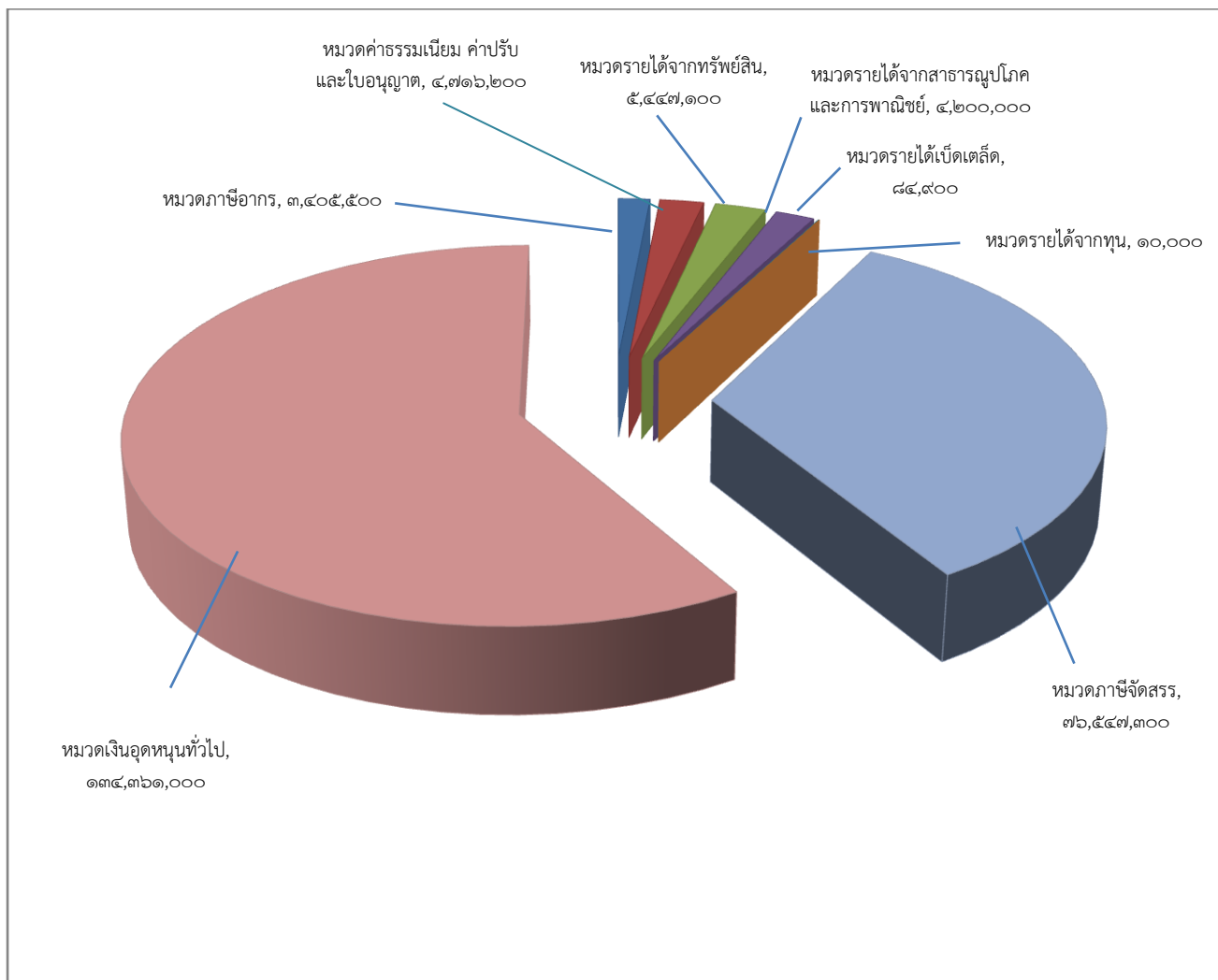
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม</p>	<p>๑.๑ พัฒนาระบบบริการทางสังคมให้มีคุณภาพ และสามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม</p> <p>๑.๒ เสริมสร้างสุขภาวะที่ดีให้แก่ประชาชนอย่างทั่วถึง</p> <p>๑.๓ พัฒนาศักยภาพของภาคีเครือข่ายในการดูแลสุขภาพ</p> <p>๑.๔ พัฒนาระบบบริการด้านสาธารณสุขให้มีคุณภาพและเข้าถึงได้อย่างเท่าเทียม</p> <p>๑.๕ เฝ้าระวังป้องกันโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่และการแพร่ระบาดในพื้นที่</p> <p>๑.๖ พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน การสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคม</p>	<p>(๑) ร้อยละของประชาชนที่เข้าถึงระบบบริการด้านสาธารณสุข</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน</p>	<p>๒.๑ พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ อย่างทั่วถึงและเป็นระบบ</p> <p>๒.๒ พัฒนา เพิ่มพื้นที่สีเขียวและปรับปรุงภูมิทัศน์ที่สวยงามและเหมาะสมให้เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ</p> <p>๒.๓ พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้ได้มาตรฐาน</p> <p>๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด อบายมุขในชุมชน</p> <p>๒.๕ สร้างวินัยประชาชน จัดระเบียบชุมชน การจราจร และการลดอุบัติเหตุ</p> <p>๒.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเมืองอัจฉริยะ(Smart City)</p>	<p>(๒) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของพื้นที่สีเขียว</p> <p>(๓) ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบสาธารณูปการ</p> <p>(๔) ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขัน</p>	<p>๓.๑ การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชน</p> <p>๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ และการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการประกอบอาชีพ</p> <p>๓.๓ พัฒนาคอนให้สามารถประกอบอาชีพที่หลากหลาย เท่าทันและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>๓.๔ พัฒนาและเชื่อมโยงระบบการท่องเที่ยวชุมชน</p>	<p>(๕) รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</p> <p>การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ</p>	<p>๔.๑ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพทุกระดับ</p> <p>๔.๒ เพิ่มโอกาสทางการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับประชาชนทุกเพศวัยอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ</p> <p>๔.๓ เสริมสร้างค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมที่ดีแก่เด็ก เยาวชนและประชาชน</p> <p>๔.๔ อนุรักษ์ สืบสานทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>๔.๕ พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬา และนันทนาการ</p>	<p>(๖) ระดับความสำเร็จในการพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</p> <p>การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม</p>	<p>๕.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะชุมชน สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย</p> <p>๕.๒ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>(๗) ร้อยละของประชาชนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการ บริหารงานของเทศบาลเมืองเมืองพล</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๖</p> <p>การพัฒนาระบบบริหาร จัดการที่ดี ภายใต้หลัก ธรรมาภิบาล</p>	<p>๖.๑ พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรให้เพิ่มขึ้นพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง</p> <p>๖.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างภาคีเครือข่ายของภาคประชาชน</p> <p>๖.๓ พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารและความโปร่งใสขององค์กร</p> <p>๖.๔ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงานและบริการประชาชนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>(๗) ร้อยละของประชาชนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการ บริหารงานของเทศบาลเมืองเมืองพล</p> <p>(๘) จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนาความรู้</p> <p>(๙) ระดับความสำเร็จของประชาชนเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร</p> <p>(๑๐) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการจากเทศบาลเมืองเมืองพล</p>

งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประมาณการรายรับ

หมวดภาษีอากร	๓,๔๐๕,๕๐๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๔,๗๑๖,๒๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๕,๔๔๗,๑๐๐	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๔,๒๐๐,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๘๔,๙๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	๑๐,๐๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๗๖,๕๔๗,๓๐๐	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๓๔,๓๖๑,๐๐๐	บาท
งบประมาณรายรับทั้งสิ้น	๒๒๘,๗๗๒,๐๐๐	บาท



ประมาณการรายจ่าย

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๓,๖๐๕,๘๘๐	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๗,๕๙๖,๑๐๐	บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

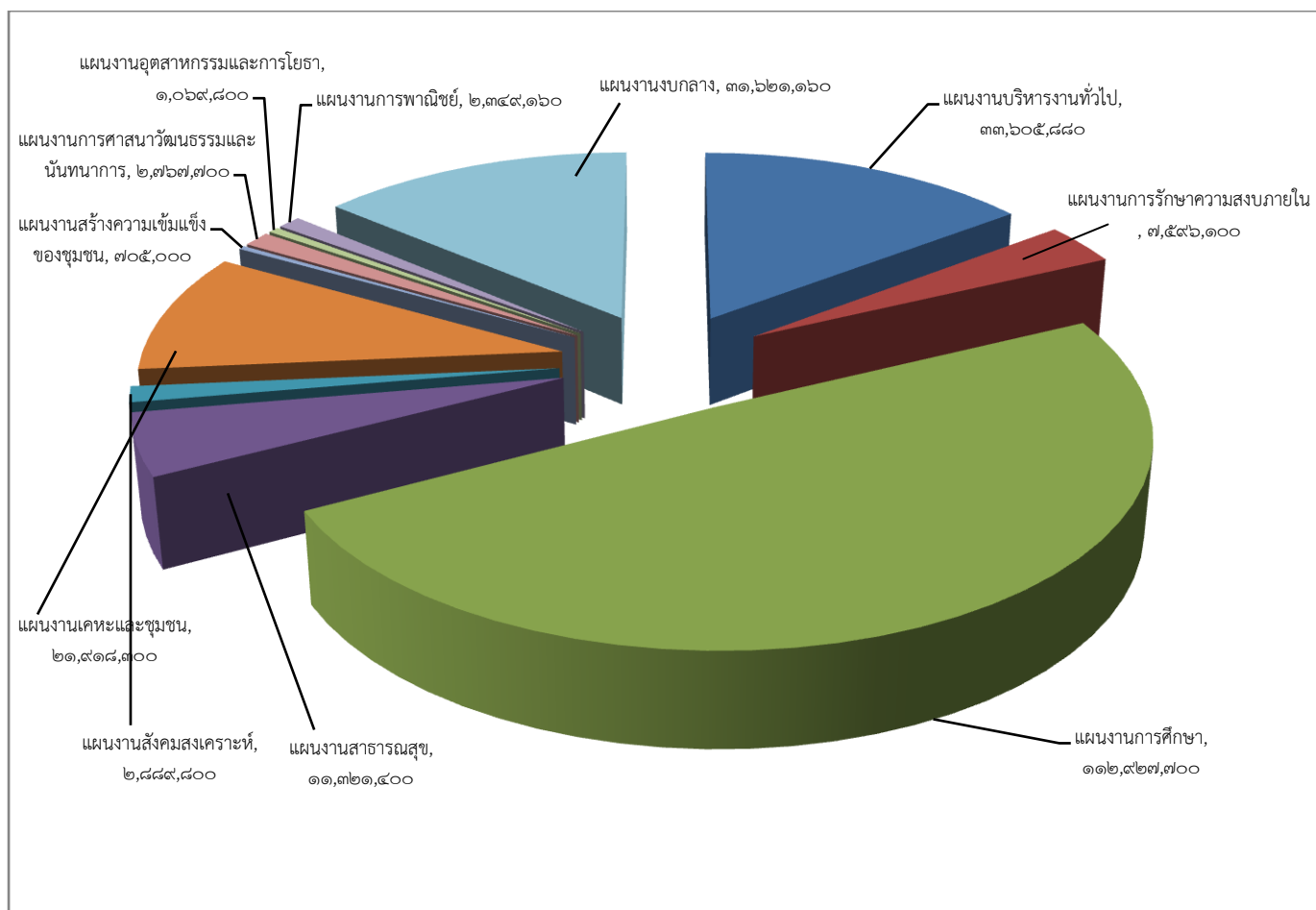
แผนงานการศึกษา	๑๑๒,๙๒๗,๗๐๐	บาท
แผนงานสาธารณสุข	๑๑,๓๒๑,๔๐๐	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒,๘๘๙,๘๐๐	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	๒๑,๙๑๘,๓๐๐	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗๐๕,๐๐๐	บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒,๗๖๗,๗๐๐	บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๐๖๙,๘๐๐	บาท
แผนงานการพาณิชย์	๒,๓๔๙,๑๖๐	บาท

ด้านการดำเนินงาน

แผนงานงบกลาง	๓๑,๖๒๑,๑๖๐	บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๒๘,๗๗๒,๐๐๐	บาท



ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในส่วนที่ ๒ นี้ ได้รวบรวมแผนงาน/โครงการ /กิจกรรม ของเทศบาลเมืองเมืองพลที่จะดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งในส่วนที่เทศบาลดำเนินการเอง โดยใช้งบประมาณของเทศบาล, เงินอุดหนุน และในส่วนที่เทศบาลให้เงินอุดหนุนแก่หน่วยราชการอื่นดำเนินการ รวมทั้งโครงการ /กิจกรรม ในขอบเขตภารกิจของเทศบาลที่หน่วยราชการอื่นจะดำเนินการในเขตเทศบาล ทั้งที่เป็นแผนงาน/โครงการ ของเทศบาล และแผนงาน/โครงการของหน่วยราชการอื่น

ในการรวบรวมโครงการ /กิจกรรมดังกล่าว ได้จัดทำตามแบบ และตามแนวทางปฏิบัติการ จัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ตามแบบ ผด.๐๑) ตามยุทธศาสตร์/แผนงาน ที่เทศบาลเมืองเมืองพลกำหนดจำนวนโครงการที่ดำเนินงานร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ ร้อยละของงบประมาณทั้งหมดรวมทั้งหน่วยดำเนินการ

- บัญชีโครงการ /กิจกรรม /งบประมาณ (ตามแบบผด.๐๒) เป็นการรวบรวมรายละเอียด โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยดำเนินการ และระยะเวลา ดำเนินการของแต่ละ โครงการ/กิจกรรม

- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ /รายละเอียด /งบประมาณ (ตามแบบผด.๐๒/๑) เป็นการรวบรวม รายละเอียด ของครุภัณฑ์ที่จะจัดหา/งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยดำเนินการ และระยะเวลาดำเนินการ ของแต่ละรายการกิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ
กิจกรรมและงบประมาณ
(ผด ๐๑)

โครงการ/รายการขอเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
เพื่อนำไปจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีก่อนนี้ผูกพัน

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายการกันเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำไปจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

แบบ ผด ๐๑

เทศบาลเมืองเมืองพล

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ อย่างยั่งยืน					
๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๖๖.๖๗	๙,๓๑๐,๐๐๐	๘๗.๑๗	กองช่าง
รวม	๒	๖๖.๖๗	๙,๓๑๐,๐๐๐	๘๗.๑๗	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๓๓.๓๓	๑,๓๗๐,๐๐๐	๑๒.๘๓	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๑	๓๓.๓๓	๑,๓๗๐,๐๐๐	๑๒.๘๓	
รวมทั้งสิ้น	๓	๑๐๐	๑๐,๖๘๐,๐๐๐	๑๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการ
กิจกรรมและงบประมาณ
(ผด ๐๒)

โครงการ/รายการขอเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
เพื่อนำไปจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีก่อนนี้ผูกพัน

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
เทศบาลเมืองเมืองพล

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ อย่างยั่งยืน

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ (ซอยหลังมหาไถ่)	- ก่อสร้างปรับปรุงถนน ค.ส.ล. พร้อมระบบระบายน้ำ(ซอยหลังมหาไถ่) โดยวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.ชนิด ท่อเหลี่ยม ขนาด ๑.๕๐x๑.๕๐x๑.๐๐ ม., วางท่อ ค.ส.ล. ขนาด Ø ๐.๔๐x๑.๐๐ ม. พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ฝาเปิด-ปิดค.ส.ล. และปูแอสฟัลท์ติกทับผิวจราจรเดิม ที่ทำการ TACK COAT พร้อมบดอัดแน่น หนา ๐.๐๔ ม. - เป็นไปตามแบบแปลนเทศบาล	๗,๐๐๐,๐๐๐	ชุมชนตลาดเก่า หลังโรงเรียน มหาไถ่ศึกษา	กองช่าง	←————→											
๒	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ ซอยข้าง สำนักงานอัยการจังหวัดพลถึง ถนนเจริญสุข(ชุมชนเมืองใหม่)	- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. วางท่อ ค.ส.ล. ขนาด Ø ๐.๔๐x๑.๐๐ ม.พร้อมวาง บ่อพัก ค.ส.ล.ฝาเปิด-ปิด ค.ส.ล. ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา ๐.๑๕ ม.กว้างเฉลี่ย ๕.๐๐ ม.ไม่รวมรางวี ค.ส.ล. ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๒๑.๐๐ ม. - เป็นไปตามแบบแปลนเทศบาล	๒,๓๑๐,๐๐๐	ซอยข้างสำนักงาน อัยการจังหวัดพล ถึงถนนเจริญสุข (ชุมชนเมืองใหม่)	กองช่าง	←————→											
รวม			๙,๓๑๐,๐๐๐														
รวมทั้งสิ้น			๙,๓๑๐,๐๐๐														

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด (ก่อสร้างลานกีฬา อเนกประสงค์)	- ก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ (สนามฟุตบอล) อ่างเก็บน้ำบึงละเลิงห้วย ขนาดกว้าง ๒๐ เมตร ยาว ๔๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร จำนวน ๑ แห่ง - เป็นไปตามแบบแปลนของเทศบาล เมืองเมืองพล	๑,๓๗๐,๐๐๐	ชุมชนเมืองใหม่ ชุมชนเมืองเก่า ชุมชนเมืองพล และชุมชนตลาดเก่า	กองสวัสดิการ สังคม													
รวม			๑,๓๗๐,๐๐๐															
รวมทั้งสิ้น			๑,๓๗๐,๐๐๐															

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ
กิจกรรมและงบประมาณ
(ผด ๐๑)

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบ ผด ๐๑

เทศบาลเมืองเมืองพล

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม					
๑.๑ แผนงานสาธารณสุข	๘	๖.๕๐	๙๓๑,๐๐๐	๑.๒๖	กองสาธารณสุขฯ
๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๐.๘๑	๓๐,๐๐๐	๐.๐๔	กองสวัสดิการสังคม
๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๔.๐๗	๒๘๐,๐๐๐	๐.๓๘	กองสวัสดิการสังคม
๑.๔ แผนงานการพาณิชย์	๑	๐.๘๑	๒๐,๐๐๐	๐.๐๓	สำนักปลัดฯ
๑.๕ แผนงานงบกลาง	๕	๔.๐๗	๑๙,๒๒๑,๒๐๐	๒๖.๐๕	กองสวัสดิการสังคม/กองสาธารณสุขฯ
รวม	๒๐	๑๖.๒๖	๒๐,๔๘๒,๒๐๐	๒๗.๗๖	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน					
๒.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๖	๔.๘๘	๑๘๐,๐๐๐	๐.๒๔	สำนักปลัดฯ
๒.๒ แผนงานการศึกษา	๑	๐.๘๑	๑,๘๓๖,๐๐๐	๒.๔๙	กองการศึกษา
๒.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๓.๒๕	๓,๑๗๗,๒๐๐	๔.๓๑	กองช่าง
๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๔.๐๗	๒๙๐,๐๐๐	๐.๓๙	กองสาธารณสุขฯ/กองสวัสดิการสังคม
๒.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๐.๘๑	๑๐,๒๗๘,๐๐๐	๑๓.๙๓	กองช่าง
๒.๖ แผนงานการพาณิชย์	๒	๑.๖๓	๑๐,๐๐๐	๐.๐๑	สำนักปลัดฯ
๒.๗ แผนงานงบกลาง	๑	๐.๘๑	๔๐๐,๐๐๐	๐.๕๔	สำนักปลัดฯ
รวม	๒๐	๑๖.๒๖	๑๖,๑๗๑,๒๐๐	๒๑.๙๒	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจ และความสามารถในการแข่งขัน					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๔.๘๘	๑,๗๑๗,๐๘๐	๒.๓๓	กองคลัง/สำนักปลัดฯ/กองยุทธศาสตร์ฯ
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๐.๘๑	๒๐๐,๙๐๐	๐.๒๗	สำนักปลัดฯ
๓.๓ แผนงานสาธารณสุข	๒	๑.๖๓	๑,๓๑๖,๐๐๐	๑.๗๘	กองสาธารณสุขฯ
๓.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๐.๘๑	๙๐,๐๐๐	๐.๑๒	กองสวัสดิการสังคม
๓.๕ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๑.๖๓	๑,๔๓๖,๔๐๐	๑.๙๕	กองช่าง/กองสาธารณสุขฯ
๓.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๑.๖๓	๓๗๙,๐๐๐	๐.๕๑	กองสวัสดิการสังคม
๓.๗ แผนงานการพาณิชย์	๒	๑.๖๓	๓๕๐,๐๐๐	๐.๔๗	สำนักปลัดฯ/กองสาธารณสุขฯ
รวม	๑๖	๑๓.๐๑	๕,๔๘๙,๓๘๐	๗.๔๔	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๒๔	๑๙.๕๑	๒๐,๖๕๙,๑๐๐	๒๘.๐๐	กองการศึกษา
๔.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๙	๗.๓๒	๒,๑๒๐,๐๐๐	๒.๘๗	กองการศึกษา/กองสวัสดิการสังคม
รวม	๓๓	๒๖.๘๓	๒๒,๗๗๙,๑๐๐	๓๐.๘๗	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานสาธารณสุข	๑	๐.๘๑	๓๐,๐๐๐	๐.๐๔	กองสาธารณสุขฯ
๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑๑	๘.๙๔	๗,๙๒๘,๕๐๐	๑๐.๗๔	กองสาธารณสุขฯ
๕.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๒.๔๔	๔๐,๐๐๐	๐.๐๕	กองสาธารณสุขฯ
รวม	๑๕	๑๒.๒๐	๗,๙๙๘,๕๐๐	๑๐.๘๔	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี ภายใต้หลักธรรมาภิบาล					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗	๑๓.๘๒	๘๒๐,๐๐๐	๑.๑๑	สำนักปลัดฯ/กองยุทธศาสตร์ฯ/กองสวัสดิการสังคม
๖.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๐.๘๑	๔๐,๐๐๐	๐.๐๕	กองสวัสดิการสังคม
๖.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๐.๘๑	๗,๕๐๐	๐.๐๑	กองยุทธศาสตร์ฯ
รวม	๑๙	๑๕.๔๕	๘๖๗,๕๐๐	๑.๑๘	
รวมทั้งสิ้น	๑๒๓	๑๐๐	๗๓,๗๘๗,๘๘๐	๑๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการ
กิจกรรมและงบประมาณ
(ผด ๐๒)

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
เทศบาลเมืองเมืองพล

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

๑.๑ แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบ บริการสาธารณสุขมูลฐาน ในชุมชน	๑.จัดประชุมติดตามการ ดำเนินงานสาธารณสุขมูลฐาน ๖ ครั้งต่อปี ๒.พัฒนาและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการบริการสุขภาพ ภายในศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน ชุมชนหรือสุศาลา ๑๔ ชุมชน ๓.จัดสัมมนาการวางแผนให้ บริการสุขภาพชุมชน ๑ ครั้ง ๔.จัดกิจกรรมวัน อสม.แห่งชาติ	๒๗๖,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาล เมืองเมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													
๒	โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือดออก และไข้จีง้า	๑.ขออนุมัติโครงการฯ ๒.จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการ เฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรค ๓.สำรวจและทำลายแหล่ง เพาะพันธุ์ยุงลาย ๔.รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ผ่านทางสื่อต่างๆ ๕.ดำเนินการควบคุมโรคกรณี เกิดการระบาด	๕๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคระบบ ทางเดินอาหาร	๑.ขออนุมัติโครงการฯ ๒.จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการ เฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรค ๓.กำจัดแมลงและสัตว์พาหะ นำโรคในตลาดสดเทศบาล ๔.รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ผ่านทางสื่อต่างๆ	๓๕,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													
๔	โครงการเทศบาลเมืองเมืองพล ปลอดโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าอนงนางเธอเจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมศรีสวาศวัฒนารัตนราชธานี	๑.สำรวจและจัดทำทะเบียนสัตว์เลี้ยง ๒.ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายจากสัตวแพทย์ ๓.ฝึกอบรมเจ้าของสัตว์เลี้ยง ในการเลี้ยงสัตว์อย่างถูกต้อง ๔.จัดหาวัคซีนและวัสดุอุปกรณ์ในการฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในชุมชน ๕.ให้บริการฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าในกรณีที่เป็น	๑๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													
๕	โครงการเฝ้าระวังความ ปลอดภัยของน้ำอุปโภค บริโภคในชุมชน	๑.เก็บตัวอย่างน้ำประปาและน้ำดื่มจากตู้น้ำดื่ม หยอดเหรียญในชุมชนในเขตเทศบาลฯ ส่งตรวจวิเคราะห์ปีละ ๒ ครั้ง ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการตรวจวิเคราะห์ คุณภาพน้ำให้ประชาชนทราบและแก้ไขปัญหา	๑๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนา การประกอบกิจการ จำหน่ายอาหาร	๑.จัดท้าวิสตุอุปกรณ์ตรวจสอบความปลอดภัยของอาหาร ๒.จัดอบรม/ประชุมภาคีเครือข่าย ๓.ออกตรวจหาสารปนเปื้อนหรือเชื้อโรคในอาหาร ภาชนะอุปกรณ์ และผู้สัมผัสอาหาร ๔.จัดอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร ๕.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	๘๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม														
๗	โครงการรณรงค์ล้างส้วม พร้อมกันรับวันสงกรานต์	๑.จัดท้าวิสตุอุปกรณ์ในการรณรงค์ ๒.ประชาสัมพันธ์โครงการ ๓.จัดการรณรงค์ล้างส้วมพร้อมกันรับวันสงกรานต์	๑๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม							↔							
๘	อุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาล ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	เป็นเงินอุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาลฯ จำนวน ๑๔ ชุมชนๆละอย่างน้อย ๓ โครงการ ในกรอบวงเงินชุมชนละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๘๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม							↔							
รวม			๙๓๐,๐๐๐																

๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการอบรมอาสาสมัคร ผู้ดูแลคนพิการ	- ฝึกอบรม อสพ. จำนวน ๑๔๐ คน และ ๘๐% ของผู้รับการอบรมมี ความรู้เรื่องการฟื้นฟูสมรรถ ภาพผู้พิการ	๓๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม									↔					
รวม			๓๐,๐๐๐																

๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ ของเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาล	- จัดอบรมพัฒนาศักยภาพของเด็กและเยาวชน ในเขตเทศบาลปีละ ๑ ครั้ง พร้อมทั้งทัศนศึกษาดูงาน	๕๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม								↔				
๒	โครงการจัดงาน "วันสตรีสากล" เทศบาลเมืองเมืองพล	- จัดการประชุมเสวนาให้มีความสำคัญกับสตรี และมีการเดินรณรงค์รำลึกวันสำคัญของสตรี และเชิดชูเกียรติของสตรีและแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน สร้างความสามัคคีปีละ ๑ ครั้งๆละประมาณ ๓๕๐ คน ๗๐% ของผู้เข้าร่วมงานพึงพอใจและมีความรู้ ในเรื่องบทบาทสตรีมากขึ้น	๓๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม						↔						
๓	โครงการจัดกิจกรรมวันครอบครัว วันครอบครัว	- คัดเลือกครอบครัวร่วมเย็น ชุมชนละ ๑ ครอบครัว - ประกาศสดุดีครอบครัวที่มี ครอบครัวร่วมเย็น เข้มแข็ง ปีละ ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมงานอย่างน้อย ๕๐% มีความพึงพอใจและตระหนัก ถึงความสำคัญของสถาบันครอบครัว	๒๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม							↔					
๔	โครงการจัดงานวันคนพิการ แห่งชาติ	๑.จัดงานในวันคนพิการแห่งชาติ จำนวน ๑ ครั้ง ๒.คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๙๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม		↔										

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการส่งเสริมการพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๑.จัดกิจกรรมการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวนปีละ ๑ ครั้ง ๒.ผู้สูงอายุเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๕๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม													
รวม			๒๘๐,๐๐๐															

๑.๔ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการเฝ้าระวังป้องกันและ ควบคุมการแพร่โรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๑.จัดให้มีจุดคัดกรองประชาชนผู้มารับบริการ สัญจรไปมาภายในสถานีขนส่ง ๒.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ	๒๐,๐๐๐	สถานีขนส่ง ผู้โดยสาร เทศบาล เมืองเมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล													
รวม			๒๐,๐๐๐															

๑.๕ แผนงานงบกลาง

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์	- จ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ ผู้ติดเชื้อ H.I.V ที่รับรองจากการ วินิจฉัยของแพทย์ ผ่านการพิจารณา คัดเลือกและมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน ที่อาศัยอยู่ในปัจจุบัน ในท้องที่ เดือนละ ๕๐๐ บาท/คน จำนวน ๑๕ คน/ปี	๖๖,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม	←												→
๒	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ คนพิการ	- จ่ายเงินเบี้ยความแก่คนพิการ เดือนละ ๘๐๐ บาท/คน จำนวน ๒๘๕ คน	๔,๒๗๒,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม	←												→
๓	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	- จ่ายเบี้ยสงเคราะห์ยังชีพผู้สูงอายุ ตามขั้นบันไดของอายุ คือ อายุ ๖๐ - ๖๙ ปีเดือนละ ๖๐๐ บาท/คน อายุ ๗๐ - ๗๙ ปีเดือนละ ๗๐๐ บาท/คน อายุ ๘๐ - ๘๙ ปีเดือนละ ๘๐๐ บาท/คน อายุ ๙๐ ปี ขึ้นไปจะได้รับเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท/คน (คุณสมบัติ "ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒")	๑๓,๗๘๓,๒๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม	←												→
๔	โครงการสมทบเงินกองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่	สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการหรือสถานบริการหรือหน่วยงาน สาธารณสุข กลุ่มหรือองค์กรประชาชน ให้แก่ กลุ่มแม่และเด็ก กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพเสี่ยง กลุ่มผู้ป่วยเรื้อรัง	๑,๐๐๐,๐๐๐	กองทุนหลักประกัน สุขภาพ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม			←		→								

๑.๕ แผนงานงบกลาง

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการสนับสนุนการบริหาร จัดการศูนย์บริการสาธารณสุข	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการสาธารณสุข เช่น ค่าตอบแทน ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุทางการแพทย์ และวัสดุอื่นๆ ค่าตอบแทนทางการแพทย์และฝ่ายสนับสนุนอื่น ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์และ สิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างชั่วคราว	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	←	→												
รวม			๑๙,๒๒๑,๒๐๐																
รวมทั้งสิ้น			๒๐,๔๘๒,๒๐๐																

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ อย่างยั่งยืน

แบบ ผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ๑ ครั้ง จำนวน ๘๐ คน	๕๐,๐๐๐	เทศบาลเมืองเมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล														
๒	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการและจุดตรวจความปลอดภัยด้านการจราจรทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการและจุดตรวจความปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ๑ ครั้ง ดำเนินการช่วง ๗ วันอันตราย	๒๐,๐๐๐	เทศบาลเมืองเมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล			←→											
๓	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการและจุดตรวจความปลอดภัยด้านการจราจรทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการและจุดตรวจความปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๑ ครั้ง ดำเนินการช่วง ๗ วันอันตราย	๒๐,๐๐๐	เทศบาลเมืองเมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล							↔							
๔	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันอปพร.	จัดกิจกรรมวัน อปพร. โดยมี สมาชิกอปพร. เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน	๑๐,๐๐๐	เทศบาลเมืองเมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล						↔								
๕	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ดำเนินการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๒ ครั้ง	๕๐,๐๐๐	เทศบาลเมืองเมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล				←→										

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ระบบการจัดระเบียบการ จำหน่ายสินค้าในที่หรือ ทางสาธารณะ	๑.จัดทำโครงการขออนุมัติ ๒.สำรวจจุดเสี่ยงผู้ค้าลูกล้าสาธารณะ ๓.จัดประชุมผู้ค้า หาบเร่ แผงลอย ๔.ออกณรงค์และประชาสัมพันธ์ ๕.ดำเนินการตามจัดระเบียบการจำหน่าย สินค้าลูกล้าในที่หรือทางสาธารณะ ๖.สรุปรายงานผู้บังคับบัญชา/สรุปผล การดำเนินงานตามโครงการ	๓๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล เมืองเมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล													
รวม			๑๘๐,๐๐๐															

๒.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจ้างเหมาบริการรักษา ความปลอดภัย และรักษาความ สะอาดประจำโรงเรียนในสังกัดศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กและในสำนักงาน	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ - ยามรักษาความปลอดภัยจำนวน ๑๐ คน - รักษาความสะอาด จำนวน ๗ คน	๑,๘๓๖,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองการศึกษา													
รวม			๑,๘๓๖,๐๐๐															

๒.๓ แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการจ้างเหมาดำเนินการ ปรับปรุง ซ่อมแซม คูแผล ถนน ซอย และทางเท้า ภายในเขตเทศบาล เมืองเมืองพล	จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อดำเนิน การดูแล ซ่อมแซม ปรับปรุงถนน ซอย และทางเท้า ที่เกิดความชำรุด เสียหาย ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน ๑๐ คน	๑,๐๘๐,๐๐๐	ถนน ซอย และ ทางเท้าภายใน เขตเทศบาลเมือง เมืองพล	กองช่าง	←														→
๒	โครงการจ้างเหมาดำเนินการ ปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ตามถนน ซอยต่างๆ ภายใน เขตเทศบาล	จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อดำเนิน การดูแล ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ที่ชำรุดเสียหาย ภายในเขตเทศบาล จำนวน ๑ คน	๑๐๘,๐๐๐	ไฟฟ้าสาธารณะ ตามถนน ซอย ต่างๆ ภายในเขต เทศบาล	กองช่าง	←														→
๓	โครงการจ้างเหมาดูแล สวนสาธารณะสวนหย่อม และปรับปรุงภูมิทัศน์ ในเขตเทศบาล	จ้างเหมาบุคคลภายนอกตัดตกแต่ง ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ใส่ปุ๋ย พรวนดิน และทำความสะอาด เก็บกวาด จำนวน ๑๗ คน	๑,๗๓๙,๒๐๐	สวนสาธารณะ สวนหย่อม ในเขต เทศบาล	กองช่าง	←														→
๔	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคขยายเขตระบบจำหน่าย ระบบไฟฟ้าสาธารณะตามถนน สายต่างๆ	๑. ถนนเมืองพล (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน) ๒. ถนนรามราช (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน) ๓. ถนนพลรัตน์ (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน) ๔. ถนนกสิกรรม (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน) ๕. ถนนเพลินจิตต์ (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน)	๒๕๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองช่าง				←											→

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		๖. ถนนเจริญสุข (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน) ๗. ถนนเสริมสวัสดิ์ (และทาง สาธารณประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน) ๘. ถนนศุภสิทธิ์อุทิศ (และทาง สาธารณประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน) ๙. ถนนหน้าเมือง (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน) ๑๐. ถนนพานิชย์เจริญ (และทาง สาธารณประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน) ๑๑. ถนนชลธี (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน) ๑๒. ถนนสามัคคี (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน) ๑๓. ถนนพลีสิทธิ์ (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน) ๑๔. ถนนไมตรี (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฝั่งถนน)																
		รวม	๓,๑๗๗,๒๐๐															

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. ๑๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงาน วันต่อต้านยาเสพติดโลก	-จัดกิจกรรมกล่าวคำสัตย์ ปฏิญาณและดื่มน้ำสาบานว่า จะไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดปีละ ๑ ครั้ง และผู้เข้าร่วมงาน ๘๐% มีความพึงพอใจและตระหนัก ถึงปัญหายาเสพติด	๕,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม									←→			
๒	โครงการส่งเสริมการพัฒนา เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน	๑.วางแผนการดำเนินงานและ จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ ๒.จัดประชุมคณะทำงานเมือง สิ่งแวดล้อมยั่งยืน ๓.จัดประชุมสัมมนาคณะทำงาน ๔.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ๕.สมัครเข้ารับการประเมิน และรับการประเมินจาก คณะกรรมการตรวจประเมิน ๖.จัดประชุมคณะทำงานเพื่อติดตาม ผลการดำเนินงาน ๗.สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานต่อผู้บริหาร	๓๕,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	←											→

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความ เข้มแข็งของชุมชนเทศบาลเมืองเมืองพล	๑. จัดกิจกรรมในการเลือกคณะกรรมการ ชุมชนตามระเบียบฯ จำนวน ๑๔ ชุมชนๆละ ๑ ครั้ง ชุมชนละ ๕๐ คน รวม ๗๐๐ คน ๒. จัดฝึกอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ คณะกรรมการชุมชน ในการมีส่วนร่วมใน การบริหารงานของท้องถิ่นในการจัดบริการ สาธารณะ จำนวน ๑ ครั้ง รวม ๑๔๔ คน	๑๕๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสวัสดิการสังคม													
๔	โครงการเงินอุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการป้องกันและปราบ ปรามยาเสพติด อ.พล (ศป.ปส.อ.พล)	-อุดหนุนงบประมาณให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอพลและรายงานผล การดำเนินงานให้เทศบาลทราบ	๕๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสวัสดิการสังคม													
๕	โครงการเงินอุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการป้องกันและปราบ ปรามยาเสพติด จ.ขอนแก่น (ศป.ปส.จ.ขก.)	- อุดหนุนงบประมาณให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จ.ขอนแก่น และหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงาน ให้เทศบาลทราบ	๕๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสวัสดิการสังคม													
รวม			๒๕๐,๐๐๐															

๒.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการซ่อมสร้างฝัวจรจร ท่อระบายน้ำรอบสถานีขนส่ง เทศบาลเมืองเมืองพล <input type="checkbox"/> อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น <input type="checkbox"/> พิกัด <input type="checkbox"/> N ๑๑๕.๘๑๔๑๐๙ <input type="checkbox"/> E ๑๐๒.๖๐๕๘๔๘	- งานปรับปรุงผิวทางเดิม นำกลับมาใช้ใหม่ HOT MIX หนา ๔ cm. พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗,๑๓๐ ตร.ม. - งานรื้อฝัวจรจรคอนกรีตเดิมก่อสร้างใหม่ หนา ๐.๒๐ ม. พื้นที่ ๑,๓๕๐ ตร.ม. - งานก่อสร้างฝัวจรจรแอสฟัลต์ หนา ๔ cm. พื้นที่ ๗,๖๒๐ ตร.ม. <input type="checkbox"/> - ก่อสร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ ความยาวรวม ๗๙๐ ม. รางวี ค.ส.ล. ความยาวรวม ๗๙๐ ม.	๑๐,๒๗๘,๐๐๐	รอบสถานีขนส่ง เทศบาลเมือง เมืองพล	กองช่าง	←-----→														
รวม			๑๐,๒๗๘,๐๐๐																	

๒.๖ แผนงานการพาณิชย์

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการตรวจวัดแอลกอฮอล์ พนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ ในช่วงเทศกาลปีใหม่	ตั้งจุดตรวจวัดแอลกอฮอล์พนักงานขับรถ โดยสารสาธารณะในช่วงเทศกาลปีใหม่ ปีละ ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	สถานีขนส่ง ผู้โดยสาร เทศบาล เมืองเมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล			←-----→												
๒	โครงการตรวจวัดแอลกอฮอล์ พนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ ในช่วงเทศกาลสงกรานต์	ตั้งจุดตรวจวัดแอลกอฮอล์พนักงานขับรถ โดยสารสาธารณะในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปีละ ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	สถานีขนส่ง ผู้โดยสาร เทศบาล เมืองเมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล							←-----→								
รวม			๑๐,๐๐๐																	

๒.๗ แผนงานงบกลาง

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑	โครงการปรับปรุงและพัฒนา ระบบการจราจรในเขตเทศบาล	- จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับระบบการจราจร	๔๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล	←															→	
		รวม	๔๐๐,๐๐๐																			
		รวมทั้งสิ้น	๑๖,๑๗๑,๒๐๐																			

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจ และความสามารถในการแข่งขัน

แบบ ผด. ๐๒

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการจ้างเหมาคนงานรักษา ความสะอาดอาคารสำนักงาน เทศบาลและปฏิบัติงานภายใน สำนักปลัดเทศบาล	จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อทำ ความสะอาดอาคารสำนักงาน เทศบาลและปฏิบัติงานภายใน เทศบาลและปฏิบัติงานภายใน สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๕ คน	๕๐๒,๒๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล	←														→
๒	โครงการขับเคลื่อนการน้อมนำ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน	จัดอบรม สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในสังกัด จำนวน ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล				↔											
๓	โครงการจ้างเหมาบุคคลภาย นอกทำความสะอาดและปฏิบัติ งานภายในกองคลัง	ทำความสะอาดในกองคลัง และงานเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๔๔๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองคลัง	←														→
๔	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำการสำรวจข้อมูล ภาคสนาม และจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษี	๑๐๐,๔๔๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองคลัง	←														→
๕	โครงการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บ และขนขยะมูลฝอย	จ้างเหมาบุคคลภายนอกจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอยในชุมชน ทั้ง ๑๔ ชุมชน	๑๘๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองคลัง	←														→
๖	โครงการจ้างเหมาบุคคล ภายนอกปฏิบัติงานใน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติ งานในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๘๐๔,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	←														→
รวม			๑,๗๑๗,๐๘๐																	

๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาด อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดอาคารงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย จำนวน ๒ คน	๒๐๐,๙๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล														
รวม			๒๐๐,๙๐๐																

๓.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ช่วยปฏิบัติงานในกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๑๑ คน	๑,๒๘๖,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม														
๒	โครงการพัฒนาร้านจำหน่าย หม่าสู่มาตรฐานอาหาร ปลอดภัย	๑.จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน ๒.ออกตรวจร้านจำหน่ายหม่า ๓.จัดประชุมผู้ประกอบการร้านจำหน่ายหม่า ๔.จัดอบรมพร้อมมอบป้ายรับรองมาตรฐาน ๕.ประชาสัมพันธ์	๓๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม														
รวม			๑,๓๑๖,๐๐๐																

๓.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจ้างงานคนพิการ	- จ้างเหมาคนพิการปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน จำนวน ๑ คน	๙๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสวัสดิการสังคม														
รวม			๙๐,๐๐๐																

๓.๕ แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ช่วยปฏิบัติงานในกองช่าง	จ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติ งานในกองช่าง จำนวน ๔ คน	๔๓๒,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองช่าง														
๒	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ช่วยปฏิบัติงานในกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๑๐ คน	๑,๐๐๔,๔๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม														
รวม			๑,๔๓๖,๔๐๐																

๓.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่สมาชิกใน ชุมชนเทศบาลเมืองเมืองพล และทัศนศึกษาดูงาน	- จัดอบรมอาชีพให้แก่สมาชิกในชุมชน เทศบาลเมืองเมืองพล ปีละ ๑ ครั้ง พร้อมทัศนศึกษาดูงาน ๕๐% ของสมาชิก ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ ไปประกอบอาชีพได้ จำนวน ๑๔๐ คน	๕๕,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสวัสดิการสังคม														
๒	จ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานในกองสวัสดิการสังคม	- จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน ในกองสวัสดิการสังคมจำนวน ๔ อัตรา	๓๒๔,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสวัสดิการสังคม														
รวม			๓๗๙,๐๐๐																

๓.๗ แผนงานการพาณิชย์

แบบ ผ.ด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สะอาดสถานีขนส่งผู้โดยสาร เทศบาลเมืองเมืองพล	จ้างบุคคลภายนอกทำความสะอาด จำนวน ๒ คน	๒๐๐,๐๐๐	สถานีขนส่ง ผู้โดยสาร เทศบาล เมืองเมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล														
๒	โครงการตลาดสดน่าซื้อ อย่างยั่งยืน	๑. ขออนุมัติโครงการฯ ๒. วางแผนงาน จัดเตรียมทรัพยากร และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓. ตรวจสอบประเมินความปลอดภัย ของอาหารในตลาดสด ๔. ประชุมคณะกรรมการพัฒนา ตลาดสดเทศบาลและผู้ที่เกี่ยวข้อง ๕. ดำเนินการทำความสะอาด ๖. Big Cleaning Day ประจำเดือน ๗. จัดทำแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ และวัสดุต่างๆที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ ๘. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้ผ่านทางสื่อต่างๆ ๙. จัดสัมมนาและศึกษาดูงาน ๑๐. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๕๐,๐๐๐	ตลาดสด เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม														
รวม			๓๕๐,๐๐๐																
รวมทั้งสิ้น			๕,๔๘๙,๓๘๐																

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๔.๑ แผนงานการศึกษา

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจ้างเหมาบริการสอน	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ ครูช่วยสอนในสถานศึกษาสอน จำนวน ๓ ราย	๔๖๘,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองการศึกษา	←												→
๒	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติหน้าที่งานด้าน เลขานุการและการจัดการทั่วไป	จ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติหน้าที่งานด้าน เลขานุการและการจัดการทั่วไป (จ้างเป็นรายบุคคล) จำนวน ๕ ราย	๗๒๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองการศึกษา	←												→
๓	โครงการจ้างเหมาครูสอน ภาษาต่างประเทศ	ค่าจ้างเหมาครูสอนภาษาชาวต่างประเทศ (จ้างเป็นรายบุคคล) จำนวน ๓ ราย โรงเรียนละ ๑ ราย	๖๔๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา	←												→
๔	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ช่วยปฏิบัติงานภายใน กองการศึกษา	จ้างเหมาผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ภายในกองฯ (จ้างเป็นรายบุคคล) จำนวน ๓ คน	๓๒๔,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองการศึกษา	←												→
๕	โครงการค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองเมืองพล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑๙๘,๗๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา		←											→
๖	โครงการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา	จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ดำเนินการดังนี้ ๑. วางแผนการดำเนินงานและเสนอขออนุมัติโครงการ ๒ กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการให้กับคณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนฯ และคณะกรรมการการศึกษาเทศบาลเมืองเมืองพล ฯ	๓๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	กองการศึกษา		←											→
๗	โครงการอบรมพัฒนาครู และ บุคลากรการศึกษา และศึกษาดูงาน	จัดอบรมให้กับครู และบุคลากรการศึกษา และศึกษาดูงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	สถานศึกษาในสังกัด เทศบาล และศึกษาดูงาน	กอง การศึกษา				←									→

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการประชุมกลุ่มวิชาการเพื่อ พัฒนางานวิชาการให้มีคุณภาพ	จัดประชุมครูกลุ่มวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ คน ปีการศึกษาละ ๔ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา	↔					↔			↔		↔		
๙	โครงการพัฒนาข้าราชการครู ในโรงเรียน/ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ส่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้ง ๓ โรงเรียน เข้ารับการอบรม/ประชุม/สัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน	๔๕๙,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา		←											→
๑๐	โครงการมหกรรมการศึกษา ท้องถิ่นระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และศึกษาดูงาน	เข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมการศึกษาท้องถิ่นระดับ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปีละ ๑ ครั้ง	๕๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา													↔
๑๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ พนักงานครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของพนักงานครู และ บุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๖๐,๐๐๐	สถานศึกษาในสังกัด	กองการ ศึกษา	←					→							
๑๒	โครงการศึกษาดูงาน มหกรรมการจัดการศึกษา ท้องถิ่น (ระดับประเทศ)	- ครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง กับการจัดการศึกษาไปร่วมจัดนิทรรศการแสดงผลงานทาง การศึกษา ประภวด - แข่งขันทางวิชาการและศึกษาดูงาน มหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับประเทศ - ติดตามและประเมินผลในการเข้าร่วม	๕๐,๐๐๐	ตามที่ กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น กำหนด	กองการศึกษา													↔
๑๓	โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัด การศึกษาของท้องถิ่นค่าปัจจัย พื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	- จัดซื้อหนังสือและอุปกรณ์การเรียน - จัดซื้อเสื้อผ้า และวัสดุเครื่องแต่งกายนักเรียน - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะในการเดินทาง	๙๑๔,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา		←											→

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้น พื้นฐาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๗,๖๘๑,๕๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา														
๑๕	โครงการสนับสนุนอาหาร กลางวัน	อาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนใน สังกัดทั้ง ๓ โรงเรียน ตั้งแต่ อนุบาล ป.๑- ป.๖ และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๕๘๗,๔๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา														
๑๖	โครงการอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	ติดตั้งจำนวนจุดรับสัญญาณ อินเทอร์เน็ต และ จำนวนที่ เบิกจ่ายค่าบริการรายเดือน	๕๐,๔๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา														
๑๗	โครงการพัฒนาศักยภาพและความ เข้มแข็งให้กับคณะกรรมการ การศึกษา เทศบาลเมืองเมืองพล และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการ จัดทำแผนการศึกษา	จัดอบรม/สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ประกอบด้วย ๑. คณะกรรมการการศึกษาเทศบาลเมืองเมืองพล ๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ๓. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	อบรมและ ศึกษาดูงาน นอกสถานที่	กองการศึกษา														
๑๘	โครงการจัดกิจกรรมเด็ก และเยาวชน	จัดการแสดงการประกวดการแข่งขัน กิจกรรม เด็กและเยาวชน ไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง/ปี	๒๖๐,๐๐๐	เทศบาลเมืองเมืองพล	กอง การศึกษา														

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๙	คำอาหารเสริม(นม)	อาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนโรงเรียน ในสังกัดทั้ง ๓ โรงเรียน ตั้งแต่ระดับอนุบาล ป.๑ - ป.๖ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒,๕๑๖,๑๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	←														→
๒๐	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จัดงานวันเด็กแห่งชาติมีเด็กเยาวชน เข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๑๘๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา				↔											
๒๑	โครงการสนับสนุนและพัฒนาการ จัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	การจัดกิจกรรมต่างๆ และค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๘๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	←														→
๒๒	โครงการประกวดและ แข่งขันทางวิชาการ	จัดประกวดแข่งขันทางวิชาการระดับกลุ่มเทศบาล อย่างน้อย ๑ ครั้ง จำนวน ๘ กลุ่มสาระและกลุ่มสาระปฐมวัย	๓๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา							↔								
๒๓	โครงการประกวดสื่อการเรียน การสอน	จัดประกวดสื่อการเรียนการสอนระดับปฐมวัย ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๘ กลุ่ม สาระการเรียนรู้และ สื่อการ เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา				↔											
๒๔	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ ครูและบุคลากรดีเด่นใน สถานศึกษา	- มอบโล่รางวัลแก่ครูและบุคลากรที่มี ผลการปฏิบัติงานดีเด่นและสร้างชื่อ เสียงให้แก่เทศบาลฯ อย่างน้อย ๕ คน - มอบโล่รางวัลและประกาศเกียรติบัตร แก่ครูและบุคลากรในสถานศึกษาผู้ ปฏิบัติงานไม่มีวันลาตลอด ๕ ปีการศึกษาขึ้นไป และ ๓ ปีการศึกษา และผู้ที่มีผลงานดีเด่น ด้านกีฬา ด้านวิชาการ และด้านอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา							↔								
รวม			๒๐,๖๕๙,๑๐๐																	

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๖	โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง	๑. จัดงานประเพณีลอยกระทงโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน สถานศึกษา จัดทำกระทงใหญ่ และกิจกรรมขบวนแห่ อย่างน้อย ๑๗ ขบวน ๒. จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์สืบสานประเพณีลอยกระทง อย่างน้อย ๓ กิจกรรม ๓. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชน ให้กล้าคิดกล้าแสดงออก อย่างน้อย ๔ กิจกรรม	๑๘๐,๐๐๐	บึงละหาน	กองการศึกษา	←	→												
๗	โครงการจัดงานประเพณีแห่ เทียนเข้าพรรษา	๑. จัดทำต้นเทียนพรรษาประเภทติดพิมพ์ หรือแกะสลัก จำนวน ๑ ต้น ๒. จัดกิจกรรมขบวนแห่โดยเน้นการเข้ามามีส่วนร่วมของ ประชาชนในท้องถิ่น อย่างน้อย ๓ กิจกรรม ๓. จัดแสดงต้นเทียนพรรษา ๔. จัดกิจกรรมถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบน้ำฝนวัดในเขต เทศบาลฯ รวม ๔ วัด ๕. เข้าร่วมการจัดงานกับทางจังหวัดขอนแก่น	๗๐๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาลเมืองเมืองพล	กองการศึกษา											←	→		
๘	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	จัดกิจกรรมที่อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมอันดี งานของไทยและส่งเสริมการเข้ามามีส่วนร่วม ของประชาชน อย่างน้อย ๒ กิจกรรม	๒๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองการศึกษา			←	→										
๙	โครงการเงินอุดหนุนชุมชนในเขต เทศบาลเมืองเมืองพล	อุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน ๑๔ ชุมชน ๆ ละ ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อร่วมจัดกิจกรรมงานประเพณีลอยกระทง	๓๕๐,๐๐๐	ชุมชนในเขตเทศบาล เมืองเมืองพล	กองการศึกษา	←	→												
รวม			๒,๑๒๐,๐๐๐																
รวมทั้งสิ้น			๒๒,๗๗๙,๑๐๐																

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๔	โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะและทิ้งขยะอย่างถูกวิธี	๑. ขออนุมัติโครงการฯ ๒. จัดทำแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ และวัสดุต่างๆที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ ๓. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ผ่านทางสื่อต่างๆ ๔. จัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือวัสดุต่างๆในการดำเนินโครงการ ๕. จัดอบรม ศึกษาดูงาน ๖. สรุปผลการดำเนินงาน	๘๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	←→																	
๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบระบายน้ำ	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประสานงานกับกองช่างเพื่อขอความร่วมมือประมาณราคาค่าจ้างเหมาเอกชน เพื่อใช้ประกอบในการบันทึกขออนุมัติจ้าง ๓. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบฯ ๔. ติดตามผลการดำเนินงานสรุปและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	←→																	
๖	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานประจำรถสูบล้างถังโครกและฉีดล้างท่อระบายน้ำ	จ้างเหมาบุคคลภายนอกจำนวน ๓ คน	๒๗๗,๙๐๐	ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	←→																	
๗	ค่าทดแทนกรณีสภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมเนื่องจากระบบกำจัดมูลฝอยของเทศบาล	-จ่ายเงินค่าทดแทนกรณีสภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมเนื่องจากระบบกำจัดมูลฝอยของเทศบาลให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโสภพระ	๑๐๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม																		

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๘	โครงการติดตามตรวจสอบ คุณภาพน้ำของแหล่งน้ำ ผิวดิน	๑.เก็บตัวอย่างและตรวจ วิเคราะห์ตัวอย่างน้ำในแหล่งน้ำ ผิวดินภายในเขตเทศบาลฯ จำนวน ๕ แห่ง ๒ ครั้งต่อปี ๒.จัดทำป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์	๓๐,๐๐๐	แหล่งน้ำผิวดิน ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม				←	→							←	→	
๙	โครงการจ้างเหมาบริการ ความปลอดภัยประจำสถานที่ กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๔ คน	๓๓๕,๐๐๐	สถานที่กำจัดขยะ เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	←													→
๑๐	โครงการจ้างเหมาบุคคล ภายนอกคัดแยกขยะประจำ สถานที่กำจัดขยะ	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๒ คน	๒๐๑,๐๐๐	สถานที่กำจัดขยะ เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	←													→
๑๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานฝังกลบขยะมูล ฝอยของเทศบาลเมืองเมืองพล	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๒ คน	๒๐๑,๐๐๐	สถานที่กำจัดขยะ เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	←													→
รวม			๗,๙๒๘,๕๐๐																

๕.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการรณรงค์ ลดภาวะโลกร้อน	๑.วางแผนการดำเนินงานและ จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ ๒.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และดำเนินการประชาสัมพันธ์ ๓.จัดกิจกรรมรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน ๔.สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานต่อผู้บริหาร	๑๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	←													→

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อการ รักษาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑.วางแผนการดำเนินงานและ จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ ๒.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และดำเนินการประชาสัมพันธ์ ๓.จัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมและ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จำนวน ๕ แห่ง ๔.สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานต่อผู้บริหาร	๒๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	←														→
๓	โครงการพัฒนาระบบ บริการอนามัยสิ่งแวดล้อม	๑.วางแผนการดำเนินงานและ จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ ๒.จัดประชุมคณะทำงาน ๓.ดำเนินงานพัฒนาระบบ บริการอนามัยสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆ ๔.ประเมินตนเองและสมัครเข้าร่วม การประเมินจากหน่วยงานภายนอก ๕.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ๖.สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานต่อผู้บริหาร	๑๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	←														→
รวม			๔๐,๐๐๐																	
รวมทั้งสิ้น			๗,๙๙๘,๕๐๐																	

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	- จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในเขตเทศบาล ปีละ ๒ รุ่นๆละ ๑๐๐ คน - จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และประชาชนในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล						↔						
๒	โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยและสร้างความปลอดภัย สมานฉันท์	- จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาล เมืองเมืองพล ทั้ง ๑๔ ชุมชน จำนวน ๑๔๐ คน - จัดฝึกอบรม/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา/พนักงาน เทศบาล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง/ประชาชน ในเขตเทศบาล	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล											↔	
๓	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ของเทศบาล	- จัดอบรม จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ จัดอบรม ให้แก่ สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เกี่ยวข้อง ครั้งที่ ๒ จัดอบรมให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๕๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองการ เจ้าหน้าที่			↔								↔	
๔	โครงการจัดงานวันเทศบาล	คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่เทศบาล และประชาชนร่วมกิจกรรม ตามโครงการ วันเทศบาล จำนวน ๑๐๐ คน	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล							↔					
๕	โครงการพัฒนาการใช้ระบบงาน สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาล เมืองเมืองพล	- จัดอบรม จำนวน ๒ ครั้ง ให้แก่ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล		↔				↔						
๖	โครงการสนับสนุนงบประมาณ ตามแผนการดำเนินงานรัฐพิธี	อุดหนุนงบประมาณให้อำเภอพล ปีละ ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	อำเภอพล	สำนักปลัด เทศบาล				↔								

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๗	โครงการขอรับเงินอุดหนุนการบริหาร งานการจัดตั้งยามท้องถิ่น	อุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการยามท้องถิ่น ปีละ ๑ ครั้ง	๒๕๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาลฯ	สำนักปลัด เทศบาล															
๘	โครงการจัดทำแผนพัฒนา เทศบาล	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำ เพิ่มเติม,เปลี่ยนแปลง,แก้ไขแผนฯ - จัดเตรียมสถานที่ในการประชุมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดประชุมฯ - จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ในการจัดทำ(ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง - จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ในการพิจารณา(ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ระดับชุมชนเพื่อสร้างความเข้าใจในยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา และพิจารณา(ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติม - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ประชาคมระดับเมือง เพื่อสร้างความเข้าใจในยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา และพิจารณา(ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติม - จัดทำรายงานการประชุมแผนพัฒนาท้องถิ่น - จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาท้องถิ่น - ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น - ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงาน สำหรับคณะกรรมการสนับสนุน คณะกรรมการพัฒนา คณะกรรมการติดตามและประเมินผล เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการวางแผนงานและ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง 	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ															

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๙	โครงการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาล	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดแนวทางและในการติดตามประเมินผล - คณะกรรมการติดตามฯจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และดำเนินการติดตามประเมินแผนพัฒนาเทศบาลฯ - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ คณะกรรมการติดตาม ฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินการติดตามและประเมินผล - จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาล - ประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ให้ความเห็นชอบ รายงานผลการติดตามฯ - รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาฯและสภาท้องถิ่น 	๔๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ													
๑๐	โครงการ จัดทำฐานข้อมูลกลาง “Big Data” ของเทศบาลเมือง เมืองพล อ.พล จ.ขอนแก่น	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมและเสนอรายละเอียดการเก็บข้อมูล แบ่งกิจกรรมการดำเนินงานตามภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเก็บข้อมูลตาม โครงสร้างของกล่องข้อมูล - ทุกส่วนราชการดำเนินงานเก็บข้อมูล กล่องข้อมูลที่ออกแบบ - ศึกษาปัญหาภายในและภายนอกองค์กร/จัดทำ ผลสรุปปัญหาของ อปท. ที่ผ่านมา - นำเข้าข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ - ทดลองประมวล/ปรับปรุง/นำไปใช้ - นำเสนอผู้บริหาร - เผยแพร่/ส่งข้อมูลให้ส่วนต่างๆ นำไปใช้ 	๒๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ													

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๓	โครงการให้บริการข้อมูล ข่าวสารแก่ประชาชน	๑.เสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ ๒.ดำเนินโครงการประกอบด้วยกิจกรรมดังนี้ ๒.๑ จัดทำจดหมายข่าว (รายวัน) และ รวบรวมในรูปแบบรายเดือน ๆ ละ ๑ ครั้ง ๒.๒ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน (วารสาร) ในรูปแบบรายปี ๆ ละ ๑ ครั้ง ๓.ประเมินผลโครงการและสรุปผล	๔๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ														
๑๔	โครงการอบรมด้านระเบียบ กฎหมายกฎเกณฑ์ที่ถือ ปฏิบัติและจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่และประชาชน	จัดอบรมด้านระเบียบ/วินัย/กฎเกณฑ์แบบธรรมเนียม ที่ถือปฏิบัติ/จริยธรรม ให้แก่เจ้าหน้าที่และประชาชน ในเขตเทศบาล จำนวน ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมอบรม ๖๐ คน	๒๕,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล														
๑๕	โครงการอบรมให้ความรู้ทางกฎหมาย แก่ประชาชนเพื่อป้องกันอาชญากรรม การคุ้มครองสิทธิเสรีภาพและการเข้าถึง กระบวนการยุติธรรม	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้ในชีวิต ประจำวัน ไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิเสรีภาพโดยผิดกฎหมาย และเมื่อถูกละเมิดฯ แล้ว สามารถเข้าถึงกระบวนการ ยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียมกับบุคคลอื่น โดยมีผู้เข้า อบรม จำนวน ๖๐ คน	๒๕,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล														
๑๖	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ เพื่อป้องกัน การทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อน	จัดอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้สามารถ ประเมินและจัดการความเสี่ยงในทุกกระบวนการ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมเป็นเจ้าหน้าที่ จำนวน ๖๐ คน	๒๕,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล														
๑๗	โครงการบริหารจัดการ ความเสี่ยงภายในองค์กร อย่างมีส่วนร่วม	ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/ โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ๓ แห่ง/ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ๑ แห่ง/สถานธรรานานูบาล/ สถานีขนส่ง ผู้โดยสาร และเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน ๖๔ คน	๑๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ														
รวม			๘๒๐,๐๐๐																

๖.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	- จัดประชุมคณะกรรมการชุมชนและคณะกรรมการสตรีอาสาพัฒนาชุมชน โดยจัดการประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง จำนวน ๒๕๐ คน สามารถตรวจสอบผลงานของคณะกรรมการชุมชนได้อย่างน้อย ๗๐% ของทั้งหมด	๔๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม					↔							↔	
รวม			๔๐,๐๐๐															

๖.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวในเขตอำเภอพล	๑.เสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ ๒.ดำเนินโครงการประกอบด้วยกิจกรรมดังนี้ ๒.๑ จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว ๕๐๐ แผ่นๆ ละ ๑๕ บาท ๒.๒ จัดวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว เผยแพร่ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ช่องทาง	๗,๕๐๐	เทศบาลเมืองเมืองพล	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ													
รวม			๗,๕๐๐															
รวมทั้งสิ้น			๘๖๗,๕๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ได้ดำเนินการ
ตามโครงการพัฒนา
(ผด ๐๒/๑)

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
 เทศบาลเมืองเมืองพล

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

แบบ ผด ๐๒/๑

๑.๑ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	กล้องโทรทัศน์กล้องวงจรปิด ๘ จุด พร้อมอุปกรณ์ และค่าติดตั้ง	-เพื่อการจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เป็นระบบ กล้องโทรทัศน์กล้องวงจรปิด ๘ จุดพร้อมอุปกรณ์ และค่าติดตั้ง	๙๙,๕๐๐	สถานธนาอนุบาล	สถานธนาอนุบาล		←	→										
รวม			๙๙,๕๐๐															
รวมทั้งสิ้น			๙๙,๕๐๐															

บัญชีจำนวนโครงการ
กิจกรรมและงบประมาณ
(ผด ๐๓)
หน่วยงานอื่น ดำเนินการในพื้นที่

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงานอื่นดำเนินการในพื้นที่
ของเทศบาลเมืองเมืองพล

แบบ ผด. ๐๓

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการขีตีสีเสี้ยนจรรยา	ซ่อมแซมเครื่องหมายจราจร, เครื่องหมายพื้นทาง ที่ชำรุด, สีจางไม่ชัดเจน เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ และสร้างวินัยจราจร ประกอบด้วยกิจกรรม/รายการ ดังต่อไปนี้ ๑. สีทาถนน สีขาว, สีแดง, สีดำ, สีเหลือง ๒. แปรงทาสี, น้ำมันทินเนอร์ ๓. อื่นๆ เช่น เกียง, ไม้กวาด เป็นต้น		พื้นที่ภายใน เขตเทศบาล เมืองเมืองพล	สถานีตำรวจ ภูธรพล														
๒	โครงการอาสาจราจร	ใช้วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการจราจร ภายในเขตเทศบาล เมืองเมืองพล ประกอบด้วยกิจกรรม/รายการ ดังต่อไปนี้ ๑. ป้ายสามเหลี่ยมพร้อมอุปกรณ์ไฟฟ้า ๒. แผงกั้น ๓. กรวยยาง ๔. เสื้อสะท้อนแสง ๕. เสื้อกันฝน ๖. หมวกจราจร (อาสา) ๗. กระบองไฟ		พื้นที่ภายใน เขตเทศบาล เมืองเมืองพล	สถานีตำรวจ ภูธรพล														

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการนาคาพิทักษ์ รักรักษา	ฝึกอบรมอาสาสมัคร และอุปกรณ์ในการระงับเหตุ บุคคลวิกลจริตก่อเหตุ ประกอบด้วยกิจกรรม/รายการ ดังต่อไปนี้ ๑. ไม้ง่าม ๒. เสื้อชูตระงับเหตุ		พื้นที่ภายใน เขตเทศบาล เมืองเมืองพล	สถานีตำรวจ ภูธรพล													
รวม			๐															
รวมทั้งสิ้น			๐															

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย เทศบาลเมืองเมืองพล ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารท้องถิ่น ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล และผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ของเทศบาลเมืองเมืองพล

ฉะนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลเมืองเมืองพล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกิตติโชติ เตரியมเวชุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



คำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล

ที่ ๓๗๖ /๒๕๖๔

เรื่อง แก้วไข เปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล

ตามที่เทศบาลเมืองเมืองพล ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ตามคำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล ที่ ๑๐๕๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ นั้น

เนื่องจาก กรรมการบางท่านพ้นจากตำแหน่งด้วยการลงสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ตามประกาศผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น ให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล โดยกำหนดให้เลือกตั้งเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ทำให้องค์กรประกอบของคณะกรรมการไม่ครบตาม ข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ฉะนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ที่ ๑๐๕๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

๑. ให้กรรมการในลำดับที่ ๓ , ๔ , ๕ , ๙ , ๑๔ , ๑๕ และลำดับที่ ๑๗ พ้นจากหน้าที่
๒. ให้นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ สมาชิกสภาเทศบาล เป็นกรรมการ
๓. ให้นายธานี แก้วตาบรรเจิด สมาชิกสภาเทศบาล เป็นกรรมการ
๔. ให้นายเหรียญ หมื่นยุทธ สมาชิกสภาเทศบาล เป็นกรรมการ
๕. ให้นายถนอม สร้อยแก้ว ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น) เป็นกรรมการ
๖. ให้นายร้อยตำรวจโทประภัง สละ ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านเครือข่ายชุมชน) เป็นกรรมการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่เหลืออยู่ นอกจากนี้ให้เป็นไปตามคำสั่งเดิม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล



คำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล

ร.ที่ ๑๐๕๑/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล		ประธานกรรมการ
๒. รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล		กรรมการ
๓. นายพงษ์ธรรม วรรณเสนา	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๔. นายคมสันต์ เจริญอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๕. พันอากาศเอก ดุสิต ทะนาฤทธิ	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพล	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๗. ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรพล	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๘. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพล	ผู้แทนภาครัฐวิสาหกิจ	กรรมการ
๙. นายโสภณ หนองแบก	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๑๐. นายชนะ ถิ่นทัพไทย	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๑๑. นายนิเวศ เทศลา	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๑๒. นางสาวมะวร มะวงศ์	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๑๓. นายบรรจง มุ่งโนนบ่อ	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๑๔. นางสุพัฒนา พัฒนเศรษฐานนท์	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๑๕. นายธานี แก้วตาบรรเจิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น)	กรรมการ
๑๖. นางสาวอนงค์รัตน์ ผู้ว่าฯ ไพศาล	ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านสุขภาพ)	กรรมการ
๑๗. ร้อยตำรวจโท ประเสริฐ เขียวกลาง	ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านเครือข่ายชุมชน)	กรรมการ
๑๘. ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล		กรรมการและเลขานุการ
๑๙. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน		ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล มีอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และให้กรรมการ ลำดับที่ ๓-๑๗ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายไพโรจน์ รังสินธุ์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล



คำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล

ที่ ๑๐๕๒/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๙. คาบตำรวจ มานพ พิมพ่วงศ์ | ผู้แทนประชาคม |
| ๑๐. นายสุนทร พงษ์เหมวัฒนา | ผู้แทนประชาคม |
| ๑๑. นายสำเริง ไทพริบ | ผู้แทนประชาคม |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. หัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และให้กรรมการ ลำดับที่ ๙-๑๑ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายไพโรจน์ รังสินธุ์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓
วันอังคารที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมคุ้มภัย ชั้น ๓ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองเมืองพล



ประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๕
วันอังคารที่ ๒๘กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมคุ้มภัย ชั้น ๓ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองเมืองพล

