

**ตารางควบคุมขั้นตอนการตรวจแบบแปลน**

- |                                        |                                      |
|----------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> อาคารก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> อาคารธรรมดา |
| <input type="checkbox"/> อาคารดัดแปลง  | <input type="checkbox"/> อาคารพิเศษ  |
| <input type="checkbox"/> อาคารรื้อถอน  |                                      |

ในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล

ชื่อ - นามสกุล ผู้ขออนุญาต.....

ดำเนินการ ภายใน (วัน)	ขั้นตอน	วันที่รับแบบ (ลงนาม)	วันที่ตรวจแบบ (ลงนาม)	จำนวนวัน ที่ดำเนินการ (วัน)	หมายเหตุ (เหตุผลที่ตรวจ แบบซ้ำ)
๑	ตรวจหลักฐาน/ตรวจสอบภาษี (เจ้าหน้าที่ธุรการ)				
๓	รายงานตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง (นายตรวจเขต)				
๒	ตรวจผังเมือง (นักผังเมือง)				
๓ (๕)	ตรวจทางด้านสถาปัตยกรรม (สถาปนิก)				
๒ (๕)	ตรวจทางด้านวิศวกรรม (วิศวกร)				
๓	ตรวจรายละเอียดทั้งหมด (หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ)				
๒	พิจารณาความเห็น (ผู้อำนวยการกองช่าง)				
๑	พิจารณาความเห็น (ปลัดเทศบาล)				
๑	คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี)				

**หมายเหตุ**

เป็นอาคารพิเศษหรืออาคารประเภทควบคุมการใช้ระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตไม่เกิน ๒๐ วัน อาคารสูงไม่เกิน ๔ ชั้น รวมระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตไม่เกิน ๑๕ วัน ตามมาตรา ๒๕ กำหนดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ภายใน ๓๐ วัน

**คำขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร  
ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....เลขทะเบียน.....  
มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลหรือ  
ผู้ขออนุญาต อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ทำการก่อสร้างอาคาร /ตัดแปลง /รื้อถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
โดย.....เป็นเจ้าของอาคารในที่ดิน โฉนดเลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่.....  
เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒. เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลนและรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓. มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน และ.....  
เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔. กำหนดแล้วเสร็จ.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๕. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๕ ชุด ชุดละ.....แผ่น  
(๒) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีเป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ  
หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัตถุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๓) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร(กรณีตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขอ  
อนุญาตสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่ออก  
ให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือตัวแทน ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติ  
บุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๕) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร จำนวน..... ฉบับ พร้อมทั้งสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม จำนวน.....ฉบับ

(๖) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.๓ .เลขที่/ส.ค. ๑ เลขที่.....จำนวน.....ฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน.....ฉบับ

(๗) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๓ จำนวน.....ฉบับ

(๘) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (เฉพาะกรณีที่เป็นอาคารที่มีลักษณะ ขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแล้วแต่กรณี)

(๙) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) .....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขออนุญาต

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลาภายในวันที่..... ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....เป็นเงิน.....บาท และค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบแปลน.....เป็นเงิน.....บาท รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท (.....) ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... ลงวันที่.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่.....ฉบับที่.....ลงวันที่.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

## ใบนัดตรวจผังบริเวณก่อสร้าง

เขียนที่.....

วันที่.....

ตามที.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....ได้ยื่นคำขออนุญาต  
ปลูกสร้างอาคารตามแบบคำขอ ข. ๑ ต่อทางเทศบาล ลงวันที่.....ขออนุญาตก่อสร้าง  
อาคาร.....จำนวน.....หลัง ปลูกสร้างบริเวณ.....  
เขตที่.....โดย.....เป็นเจ้าหน้าที่เขต ได้นัดมารับทำการตรวจผังบริเวณก่อสร้าง  
ในวันที่.....เวลาประมาณ.....น.

(ลงชื่อ)..... ผู้รับคำร้อง  
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้ขออนุญาต  
(.....)

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่เขต.....  
(.....)

ใบนัดติดต่อเสียค่าธรรมเนียมและขอรับใบอนุญาตปลูกสร้างหรือแบบแปลนที่ต้องนำกลับมาแก้ไขภายในวันที่  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

## ใบรับรองผู้ขออนุญาต

เลขที่.....

ใบนัดทำการตรวจสอบผังบริเวณก่อสร้าง บริเวณ.....เขตที่.....  
ภายในวันที่.....เวลา.....น.

เมื่อทำการตรวจผังบริเวณก่อสร้างแล้ว ภายในวันที่.....โปรดติดต่อเสีย  
ค่าธรรมเนียมและขอรับใบอนุญาตก่อสร้างหรือแบบแปลนที่ต้องนำกลับมาแก้ไขได้ที่ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง  
กองช่าง เทศบาลเมืองเมืองพล

## รายการตรวจสอบสถานที่ที่ขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร

วันที่.....

ผังบริเวณปลูกสร้างอาคารของ.....

ปลูกสร้างที่.....เป็นอาคาร.....ชั้น จำนวน.....หลัง/คูหา  
เพื่อใช้.....

### แผนที่สังเขป

.....ผู้ชี้สถานที่ให้ตรวจเกี่ยวข้องเป็น.....กับผู้อนุญาต

**หมายเหตุ** แผนที่สังเขปให้เขียนผังอาคารที่มีอยู่เดิม ผังขออนุญาตถ้าได้ปลูกสร้างไปแล้ว แสดงความกว้างยาว ของอาคารและระยะห่างเขตที่ดิน และให้เขียนบริเวณที่เป็นคูน้ำ (ถ้ามี) ไว้ด้วย

**บันทึกการตรวจ** ๑. ขนาดกว้าง ยาว ของที่ดินถูกต้องตามผังบริเวณอนุญาต หรือไม่.....

และถูกต้องตามหนังสือยินยอม (ถ้ามี) หรือไม่.....

๒. ทางสาธารณะติดต่อกับที่ดินเขตกว้างเท่าใด.....เมตร เป็นถนนชนิดใด.....

ถนนกว้างเท่าใด.....เมตร

๓. มีทางน้ำสาธารณะ.....ที่จะระบายออกจากอาคาร

หรือไม่.....

๔. อาคารขออนุญาตก่อสร้างไปแล้วหรือยัง.....

ก่อสร้างไปแล้วถึงไหน.....ถูกต้องตามแบบขออนุญาตหรือไม่

(ลงชื่อ).....ผู้ชี้แนวเขต

(ลงชื่อ).....ช่างควบคุมเขต

(.....)

(.....)

ผู้ขออนุญาต เจ้าของที่ดิน หรือผู้รับมอบอำนาจ

บันทึกการรับเอกสารและการพิจารณาการขอรับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร

ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง กองช่าง เทศบาลเมืองเมืองพล

รับคำร้องนี้ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

๑. เอกสารที่นำมายื่นขอรับอนุญาต

- ๑. คำร้องขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน.....ชุด
  - ๒. แผนผังและแบบแปลน จำนวน.....ชุด
  - ๓. รายการคำนวณ.....ชุด จำนวน.....ฉบับ
  - ๔. รายการก่อสร้าง จำนวน.....ฉบับ
  - ๕. สำเนาโฉนดที่ดิน/เอกสารสิทธิ์ จำนวน.....ฉบับ
  - ๖. หนังสือมอบอำนาจ จำนวน.....ฉบับ
  - ๗. หนังสือยินยอมให้ใช้ผนังร่วมกันหรือขีดเขต จำนวน.....ฉบับ
  - ๘. หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารบนที่ดินพร้อมสำเนาโฉนด (.....) จำนวน.....ฉบับ
  - ๙. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ กว. จำนวน.....ฉบับ
  - ๑๐. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ กส. จำนวน.....ฉบับ
  - ๑๑. หนังสือแสดงความยินยอมควบคุม จำนวน.....ฉบับ
  - ๑๒. สำเนาบัตรประจำตัว จำนวน.....ฉบับ
  - ๑๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน.....ฉบับ
  - ๑๔. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน (กรณีตัวแทนเจ้าของอาคาร เป็นผู้ขออนุญาต) จำนวน.....ฉบับ
  - ๑๕. เอกสารอื่นๆ..... จำนวน.....ฉบับ
- ผลการตรวจสอบเอกสาร  ครบ  ไม่ครบ

**หมายเหตุ** ผู้ยื่นคำร้องจะต้องนำเอกสารดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาให้สมบูรณ์แบบขออนุญาตฯจึงจะได้รับการพิจารณารับทราบการตรวจเอกสารเบื้องต้นแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ,ผู้ขออนุญาต (.....)

วันที่รับเอกสารครบ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับเอกสาร (.....)

๒. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตรวจแบบ

- ๒.๑ ตรวจแผนที่ภาษี การเสียภาษี.....
- ๒.๒ ตรวจสถานที่ก่อสร้าง.....
- ๒.๓ ตรวจตามผังเมือง.....
- ๒.๔ ตรวจพื้นที่และคิดค่าธรรมเนียม.....
- ๒.๕ ตรวจทางด้านสถาปัตยกรรม.....
- ๒.๖ ตรวจทางด้านวิศวกรรม.....

(ลงชื่อ).....ผู้มอบ (.....) ...../...../.....

๓. การตรวจแผนที่ภาษีและประเมินค่าที่ดิน

- ๓.๑ รหัสที่ดิน
  - ๓.๒ การชำระภาษี  ชำระแล้ว  ยังไม่ได้ชำระภาษี
- (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ธุรการ (.....) ...../...../.....

๔. การตรวจสถานที่

- ๔.๑ บริเวณที่ดินที่จะก่อสร้างอาคารตรงตามแผนผังบริเวณที่ขออนุญาตในโฉนดเลขที่.....
    - ถูกต้อง
    - ไม่ถูกต้อง
    - มีท่อหรือทางระบายน้ำสาธารณะ
  - ๔.๒ อาคารที่ขออนุญาตปลูกสร้างได้ทำการก่อสร้างไปก่อนได้รับอนุญาตหรือไม่
    - ยังไม่ได้ทำการก่อสร้าง
    - ได้ทำการก่อสร้างไปก่อนและได้ทำการถึงขั้น.....
- พิจารณาโดยรอบคอบแล้ว

(ลงชื่อ).....นายตรวจเขต..... (.....) ...../...../.....

๕. ตรวจตามผังเมือง

- ได้ตรวจแบบแปลนแผนผังด้านการผังเมืองตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๙๓ พ.ศ. ๒๕๓๓ พ.ร.บ.ผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘ แล้ว ปรากฏว่า
- ถูกต้อง ควรอนุญาต
  - ไม่ถูกต้อง ต้องแก้ไข.....
- (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผังเมือง (.....) ...../...../.....

๖. การตรวจทางด้านสถาปัตยกรรม

- ได้ตรวจสอบแบบแปลนแผนผังและรายการทางด้านสถาปัตยกรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว ปรากฏว่า
- ถูกต้อง ควรอนุญาต
  - ไม่ถูกต้อง ต้องแก้ไข.....
- (ลงชื่อ).....สถาปนิก (.....)

<p><b>๗. การตรวจพื้นที่ คิดค่าธรรมเนียม</b></p> <p>- ค่าธรรมเนียมตรวจแบบ พื้นที่รวม.....ม<sup>2</sup> ละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท ต่อระบายน้ำ.....ม.๑ ละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท ..... - ค่าใบอนุญาต เป็นเงิน ๒๐ บาท ..... รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....) (ลงชื่อ).....ผู้คิดราคา (.....) ...../...../.....</p> <p><b>๘. การตรวจทางด้านวิศวกรรม</b></p> <p>ได้ตรวจสอบแบบแปลนแผนผังและรายการคำนวณทางด้าน วิศวกรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> ถูกต้อง ควรอนุญาต <input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง ควรแก้ไข.....</p> <p>..... (ลงชื่อ).....วิศวกรโยธา (.....) ...../...../.....</p> <p><b>๙. เรียน ผู้อำนวยการกองช่าง</b></p> <p>ได้ตรวจสอบแบบแปลนแผนผังรายการและเอกสาร ปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> ถูกต้อง ควรอนุญาต <input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง ควรแก้ไข.....</p> <p>..... (ลงชื่อ).....หัวหน้าฝ่ายแบบแผน ฯ (.....) ...../...../.....</p> <p><b>๑๐. เรียน ปลัดเทศบาล</b></p> <p><input type="radio"/> ควรอนุญาต <input type="radio"/> ความเห็นอื่นๆ (ถ้ามี).....</p> <p>..... (ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการกองช่าง (.....) ...../...../.....</p>	<p><b>๑๑. เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี)</b></p> <p><input type="radio"/> ควรอนุญาต <input type="radio"/> ความเห็นอื่นๆ (ถ้ามี).....</p> <p>(ลงชื่อ).....ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล (.....) ...../...../.....</p> <p><b>๑๒. คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี)</b></p> <p><input type="radio"/> อนุญาต <input type="radio"/> ความเห็นอื่นๆ (ถ้ามี).....</p> <p>(ลงชื่อ).....ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน ( นางจุไรรัชต์ ศรีอมร) นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ...../...../.....</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>๑. สำหรับเจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างได้ชี้แจง และส่งเอกสารหลักฐานต่างๆดังกล่าวไปแก้ไขข้อบกพร่องให้ผู้ยื่นรับ คืนไปแล้วและจะนำมายื่นเสนอใหม่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... (ลงชื่อ).....ผู้ยื่นขออนุญาตหรือผู้รับ (.....) ...../...../..... (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับเรื่องส่งมอบ (.....) ...../...../..... ผู้ขออนุญาตได้นำหลักฐานและเอกสารที่แก้ไขแล้วส่งคืนเมื่อ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... (ลงชื่อ).....ผู้รับ (.....)</p> <p>๒. เรียน หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</p> <p>เจ้าของอาคารได้นำแบบแปลน หลักฐาน และเอกสารไปแก้ไข ข้อบกพร่องถูกต้องแล้ว เห็นควรแจ้งให้สถาปนิกและวิศวกรต่อไป (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับเรื่อง (.....)</p> <p><b>กรณีเป็นมติของคณะเทศมนตรี</b></p> <p><input type="radio"/> อนุญาต <input type="radio"/> คำสั่งอื่นๆ (ถ้ามี).....</p> <p>(ลงชื่อ).....นายกเทศมนตรี (ลงชื่อ).....รองนายก (ลงชื่อ).....รองนายก (ลงชื่อ).....รองนายก</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมอาคาร ตามมาตรา ๒๙  
(แบบคำขอรับใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้  
ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพวิศวกรรม/ให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม  
ควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรม ประเภท.....สาขา.....  
แขนง.....ตามใบอนุญาตเลขทะเบียน.....และในขณะนี้ไม่ได้ถูกเพิกถอน  
ใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพดังกล่าว อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....ที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....  
ยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานตามคำขอรับใบอนุญาตของ.....เพื่อทำการ.....  
ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เป็นอาคาร.....

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กั้ลั้บรุด และทางเข้าออกของรถจำนวน.....คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กั้ลั้บรุด และทางเข้าออกของรถจำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กั้ลั้บรุด และทางเข้าออกของรถจำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลนและรายการคำนวณที่ยื่นขอ  
ใบอนุญาตไว้ตามแบบ ข. ๑/ข. ๒ ลงวันที่.....จนกว่าจะทำการ.....  
แล้วเสร็จ

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

- (ลายมือชื่อ).....ผู้ควบคุมงาน  
(.....)
- (ลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำขออนุญาต  
(.....)
- (ลายมือชื่อ).....พยาน  
(.....)
- (ลายมือชื่อ).....พยาน  
(.....)