



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



เทศบาลเมืองเมืองพล
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

งานประชาสัมพันธ์
ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(ITA) ของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองเมืองพล ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยได้มีการดำเนินการ
ขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2567 ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
1. การ ป้องกันการ ทุจริต	1. จัดทำคู่มือ แนวปฏิบัติฯ สำหรับเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการ ประเมินความ เสี่ยงการทุจริต 2. ประชาสัมพันธ์ คู่มือ หรือ แนวทางดังกล่าว ให้บุคลากรถือ ปฏิบัติอย่าง เคร่งครัดและ กำชับให้ผู้ บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการ	สำนักปลัด และทุกส่วน ราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	ดำเนินการจัดทำคู่มือแนว ปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยง และเผยแพร่ผ่านช่องทาง เว็บไซต์เทศบาลเมืองเมืองพล https://www.muangphon .go.th <a href="http://www.muangphon
.go.th/data/manual-
manage1.pdf">http://www.muangphon .go.th/data/manual- manage1.pdf และมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการเพื่อป้องกันการทุจริต <a href="http://www.muangphon
.go.th/th/กิจกรรม/911-">http://www.muangphon .go.th/th/กิจกรรม/911-	- ลดโอกาสในการเกิด ทุจริตคู่มือดังกล่าวช่วยให้ เจ้าหน้าที่สามารถระบุและ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ทำให้ สามารถป้องกันหรือลด โอกาสในการเกิดทุจริตได้ - ลดความเสียหายที่อาจ เกิดขึ้นจากการทุจริต หาก เกิดทุจริตขึ้น คู่มือดังกล่าว จะช่วยให้เจ้าหน้าที่ สามารถกำหนดมาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริตได้อย่างเหมาะสม

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
	ป้องกันการ ทุจริต			ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับ ของขวัญและของกำนัล-no- gift-policy-และกิจกรรม เสริมสร้างและส่งเสริม จริยธรรมของหน่วยงาน.html โดยมีส่วนราชการภายในของ เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ทำ การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตเพื่อให้ทางงานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ทำการ รวบรวมและรายงานผล ดังกล่าว	ทำให้สามารถลดความ เสียหายที่อาจเกิดขึ้นจาก การทุจริตได้
2. มาตรการ เปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ และกำกับ ติดตามการ เผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะ	1. กำหนด แนวทาง/ มาตรการเพื่อ กำกับติดตาม หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องให้ เผยแพร่ข้อมูล ของเทศบาล เมืองเมืองพล ต่อ สาธารณชน โดย พิจารณาให้มี การเผยแพร่ ข้อมูลที่เป็น ประโยชน์กับ สาธารณชนให้ เป็นปัจจุบันทาง เว็บไซต์ของ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นและ	สำนักปลัด กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	ดำเนินการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และและติดตามผล การประเมินความพึงพอใจใน การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารแก่สาธารณชน ผ่านช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ออนไลน์ และ ช่องทางการประชาสัมพันธ์ ต่างๆ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบมัลติมีเดีย และ รูปแบบต่างๆ ประกอบด้วย 1.เว็บไซต์หน่วยงาน https://www.muangphon .go.th 2. เฟสบุ๊ก แฟนเพจ “เทศบาล เมืองเมืองพล” https://www.facebook .com/mmphon	- ระดับการรับรู้ของ ประชาชนต่อข้อมูล สาธารณะมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้น และง่ายขึ้น - ระดับความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้น หน่วยงานภาครัฐมีความ น่าเชื่อถือและเป็นที่ ไว้วางใจของประชาชน มากขึ้น - ระดับการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการ ตรวจสอบการทำงานของ หน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถมีส่วน ร่วมในการติดตามและ ตรวจสอบการทำงานของ

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
	สื่อออนไลน์ รูปแบบอื่นๆและ ช่องทางที่ หลากหลาย เช่น Facebook Fanpage “เทศบาลเมือง เมืองพล” และ Mobile Web Application Mueng Phon Smart Link 2. กำหนด รูปแบบที่ เกี่ยวข้อง เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารการ ให้บริการต่างๆ กฎหมายข้อ กฎหมาย ข้อบังคับ และ สถานที่ให้บริการ อย่างชัดเจน เพื่อ เป็นประโยชน์ต่อ ประชาชน 3. ติดตามผล การดำเนินการ ประเมินความพึง พอใจในการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะของ			3.Mobile Web http://muangphon.go.th/looadapp/ และช่องทางอื่นๆ ผ่านแบบ ประเมินออนไลน์ เป็นต้น	หน่วยงานภาครัฐได้มาก ขึ้น

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
	เทศบาลเมือง เมืองพล 4. รายงานผล การประเมินความ พึงพอใจในการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะให้ ผู้บริหารทราบ				
3มาตรการ การใช้ ทรัพย์สิน ของทาง ราชการ	1. จัดทำประกาศ แนวทาง ปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการซึ่งระบุ ขั้นตอนและ แนวทางในการขอ ยืมทรัพย์สินของ ทางราชการตาม ประเภทงานด้าน ต่าง ๆ 2. ประชาสัมพันธ์ ประกาศระเบียบ หรือแนวทาง ดังกล่าวให้ บุคลากรถือ ปฏิบัติอย่าง เคร่งครัดและ กำชับให้ผู้ บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการ ขออนุญาตในการ	สำนักปลัด	ตุลาคม พ.ศ.2566 ถึง กันยายน พ.ศ.2567	จัดทำประกาศใช้ระเบียบ เทศบาลเมืองเมืองพล ว่าด้วย การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการและการบำรุงรักษา https://www.muangphon. go.th	- สร้างความเข้าใจที่ ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ระเบียบนี้กำหนด หลักเกณฑ์และแนว ทางการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการอย่างครบถ้วน และชัดเจนครอบคลุม ทรัพย์สินทุกประเภท ตั้งแต่อาคารยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงานไปจนถึง วัสดุสิ้นเปลือง ช่วยให้ เจ้าหน้าที่และประชาชน ทั่วไปเข้าใจถึงสิทธิและ หน้าที่ในการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการได้อย่าง ถูกต้อง - ลดปัญหาการสูญหาย และชำรุดเสียหายของ ทรัพย์สินของทางราชการ ระเบียบนี้กำหนด หลักเกณฑ์การยืมใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
	ยืมทรัพย์สินอย่าง ถูกต้อง				อย่างเคร่งครัดต้องมีการ จัดทำเอกสารหลักฐานการ ยืมใช้ ระบุระยะเวลาการ ยืมใช้ และกำหนดให้ผู้ยืม รับผิดชอบความเสียหายที่ เกิดขึ้น หากทรัพย์สินสูญ หายหรือชำรุดเสียหาย ผู้ ยืมจะต้องชดใช้ค่าเสียหาย ให้เต็มจำนวน ช่วยลด ปัญหาการสูญหายและ ชำรุดเสียหายของ ทรัพย์สินของทางราชการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ -ส่งเสริมให้เกิดการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างประหยัดและคุ้มค่า ระเบียบนี้กำหนด หลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการอย่าง ประหยัดและคุ้มค่า เช่น การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการเฉพาะในงาน ราชการเท่านั้น ไม่นำกับ ไปใช้เป็นการส่วนตัว
4. นโยบาย ไม่รับ ของขวัญ หรือของ กำนัลจาก การปฏิบัติ หน้าที่	1. เทศบาลเมือง เมืองพล ได้มีการ ประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล จากการปฏิบัติ หน้าที่	สำนักปลัด	ตุลาคม พ.ศ.2566 ถึง กันยายน พ.ศ. 2567	ประกาศนโยบายไม่รับ ของขวัญหรือของกำนัล จาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) https://www.muangphon. go.th	คณะผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม นโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
(No Gift Policy)	(No Gift Policy)			http://www.muangphon.go.th/th/กิจกรรม/911-ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัล-no-gift-policy-และกิจกรรมเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน.html	