



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



เทศบาลเมืองเมืองพล
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

.....

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองเมืองพล ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
1. การ ปฏิบัติ หน้าที่	1. จัดทำคู่มือ แนวปฏิบัติฯ สำหรับเจ้าหน้าที่ 2.ประชาสัมพันธ์ คู่มือ หรือ แนวทางดังกล่าว ให้บุคลากรถือ ปฏิบัติอย่าง เคร่งครัดและ กำชับให้ผู้ บุคลากรภายใน หน่วยงาน	กองการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ กองคลัง และทุกส่วน ราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1.ดำเนินการจัดทำคู่มือแนว ปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ ในเมนู มาตรฐานการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ผ่านช่องทาง เว็บไซต์เทศบาลเมืองเมืองพล 2.ดำเนินมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสใน การปฏิบัติราชการเพื่อป้องกัน การทุจริต	1.ลดโอกาสในการเกิด ทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ คู่มือดังกล่าว จะช่วยให้ เจ้าหน้าที่สามารถประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ สามารถป้องกันหรือลด โอกาสในการเกิดทุจริตได้ 2.ลดความเสียหายที่อาจ เกิดขึ้นจากการทุจริต หาก เกิดทุจริตขึ้น คู่มือดังกล่าว จะช่วยให้เจ้าหน้าที่ สามารถกำหนดมาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริตได้อย่างเหมาะสม

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
					ทำให้สามารถลดความ เสียหายที่อาจเกิดขึ้นจาก การทุจริตได้
2.การใช้งบประมาณ	1. จัดให้มีการ เปิดเผยข้อมูล การใช้จ่าย งบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ รวมถึง กระบวนการ เบิกจ่าย งบประมาณโดย เปิดเผยและ พร้อมรับการ ตรวจสอบจาก ทุกภาคส่วน	สำนักปลัด กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1.ดำเนินการ เปิดเผยข้อมูล การใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ รวมถึง กระบวนการเบิกจ่าย งบประมาณโดยเปิดเผยและ พร้อมรับการตรวจสอบจาก ทุกภาคส่วน	1.มีการจัดทำแผนปฏิบัติ การหรือคู่มือแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ งบประมาณ 2.ยกระดับการรับรู้ของ ประชาชนต่อข้อมูล สาธารณะมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้น และง่ายขึ้น
3.การใช้ อำนาจ	1. จัดทำคำสั่ง คณะกรรมการ จริยธรรม เทศบาลเมือง เมืองพล 2. คำสั่งฯ แนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts หรือประมวล จริยธรรม เจ้าหน้าที่รัฐ	กองการ เจ้าหน้าที่ กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1.จัดทำคำสั่งคณะกรรมการ จริยธรรมเทศบาลเมืองเมือง พล 2.จัดทำแนวทางการปฏิบัติ Dos & Don'ts ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 เทศบาลเมืองเมืองพล	1.มีการจัดทำคำสั่ง คณะกรรมการจริยธรรม เทศบาลเมืองเมืองพล และ แนวทางการปฏิบัติ Dos & Don'ts ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 เทศบาลเมืองเมืองพล เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็น หลักในการกำหนด ประมวลจริยธรรม 2.เผยแพร่ข้อมูลที่เว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ บุคลากรใช้เป็นแนวทางใน การปฏิบัติ

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
4.การใช้ ทรัพย์สิน ของราชการ	จัดทำคู่มือและ ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ และ ประชาสัมพันธ์	กองคลัง กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ สำนักปลัด เทศบาล และทุกส่วน ราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1.จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เข้าระบบการกำกับดูแลติดตามตรวจสอบ การยืม - คืน 2.ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในได้ศึกษาแนวทางในการปฏิบัติ	1.หน่วยงานมีคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เข้าระบบการกำกับดูแลติดตามตรวจสอบ การยืม - คืน ระบุขั้นตอนและแนวทางในการยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ 2.ประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในได้ศึกษาแนวทาง ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
5.การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	1. จัดทำ มาตรการ ป้องกันและมี ระบบการ ป้องกันการ ทุจริต 2.เปิดโอกาสให้ ประชาชน บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วน ร่วมในการ ปรับปรุง พัฒนาการ ดำเนินงาน/การ ให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น	สำนักปลัด เทศบาล กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ ทุกส่วน ราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1.จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลเมืองเมืองพล 2.ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการ	1.รายงานผลในระบบ e-Plan NACC การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลเมืองเมืองพล ทุกรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 2.ปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
6.คุณภาพ การ ดำเนินงาน	1.คู่มือ มาตรฐานในการ ปฏิบัติหน้าที่ / คู่มือประชาชน	สำนักปลัด เทศบาล กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ ทุกส่วน ราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1.จัดทำแนวทางการปฏิบัติงาน ที่เจ้าหน้าที่ใช้ยึดถือปฏิบัติให้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน 2.จัดทำแนวทางการขอรับ บริการสำหรับผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อ 3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์	1.หน่วยงานมีคู่มือแนว ทางการปฏิบัติงานที่ เจ้าหน้าที่ใช้ยึดถือปฏิบัติ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน 2.หน่วยงานมีคู่มือหรือ แนวทางการขอรับบริการ สำหรับผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อ 3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คู่มือเพื่อเป็นแนวทางให้ บุคลากรภายในถือปฏิบัติ และประชาชนใช้เป็น ข้อมูลในการขอรับบริการ หรือติดต่อกับหน่วยงาน
7.ประสิทธิ ภาพการ สื่อสาร	1.จัดให้มี ช่องทางในกร ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของ หน่วยงาน ภาครัฐ 2.ให้ข้อมูล เกี่ยวกับ ดำเนินงาน ให้บริการแก่ ผู้ให้บริการ	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ ทุกส่วน ราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1.จัดทำช่องทางเพื่อเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน สื่อสังคมออนไลน์ อาทิ เช่น Facebook Line You tube เพื่อให้ข้อมูล เกี่ยวกับดำเนินงานให้บริการ แก่ผู้ใช้บริการอย่าง ตรงไปตรงมา	1.หน่วยงานมีช่องทางใน การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ที่ หลากหลาย สามารถ เข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูล ที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
8.การ ปรับปรุงการ ทำงาน	1.ประชุมเพื่อ ติดตามผลการ ปฏิบัติงาน แต่ ละส่วนราชการ	สำนักปลัด เทศบาล ทุกส่วน ราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1.ประชุมชี้แจงในการ ปฏิบัติงาน ติดตามผลการ ดำเนินงาน ความคืบหน้าใน	รายงานการประชุม หัวหน้าส่วนราชการ ฯ เทศบาลเมืองเมืองพล

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
				การดำเนินงานทุกส่วนราชการ เป็นประจำทุกสัปดาห์	
9.การ เปิดเผย ข้อมูล	1.เปิดเผยข้อมูล ต่างๆ ของ หน่วยงานให้ สาธารณชน ได้รับทราบ	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ และทุกส่วน ราชการที่ เกี่ยวข้อง	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1.จัดทำข้อมูลในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้สาธารณชน ได้รับทราบ แสดงถึงความ โปร่งใสในการบริหารงาน และ การดำเนินงานของหน่วยงาน	1.หน่วยงานได้เปิดเผย ข้อมูลให้สาธารณชนได้รับ ทราบ แสดงถึงความ โปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของ หน่วยงาน ใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน (2) การบริหารงานและการใช้ งบประมาณ (3) การจัดซื้อ จัดจ้าง (4) การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล (5) การส่งเสริม ความโปร่งใส 2.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล 5 ประเด็น ผ่าน ช่องทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน

