



รายงานผล

การติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566

ปีงบประมาณ 2568
(1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

Prepared For :
เทศบาลเมืองเมืองพลา

Prepared By :
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
งานงบประมาณ





ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลเมืองเมืองพล

ด้วย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลเมืองเมืองพล แล้วเสร็จตามระเบียบฯ กำหนด และได้รายงานผลการติดตามโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ พร้อมบันทึกผลการติดตามในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ครบถ้วน และเสนอความเห็นต่อนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล แล้ว

ฉะนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙(๓) จึงประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลเมืองเมืองพล ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงษ์ธรรม ธารเสนา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 29 ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568) ของเทศบาลเมืองเมืองพล ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพลทราบ คณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพลสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	2
1.3 ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	2
1.4 เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	4
1.5 ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	7
ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล	8
2.1 สรุปผลการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	8
2.2 แนวทางการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	27
ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	41
3.1 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ ฯ	41
3.2 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ ฯ	43
3.3 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	46
- ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ เทศบาลเมืองเมืองพล	46
- สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการ/ครุภัณฑ์)	57
- รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (โครงการ)	58
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	58
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ อย่างยั่งยืน	61
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขัน	66
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	71
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	75
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี ภายใต้หลักธรรมาภิบาล	77
ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยี และดิจิทัลเพื่อการพัฒนา	81
- รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประเภท ครุภัณฑ์	82

สารบัญ (ต่อ)

ส่วนที่ 4 สรุปผล ข้อเสนอแนะ และข้อเสนอแนะ	85
4.1 สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	85
4.2 ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	88
ภาคผนวก	90
- ภาพประกอบการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล	
- คำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล ที่ 546/2568 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2568 เรื่อง แต่งตั้งและเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล	
- คำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล ที่ 1030/2568 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2568 เรื่อง แต่งตั้งประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล	

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน เมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (อื่น ๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางานพัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพลตรวจสอบว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) และปัญหาหรืออุปสรรค (Threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการ และจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ ภารกิจงานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็ง และพึงรอโอกาสในการเสริมสร้าง ให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาหรืออุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและ ตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบ

พยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาหรืออุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาหลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาส และสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้เครือข่าย พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลเมืองเมืองพลให้เกิดประโยชน์ เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ ภารกิจงานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผล ซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง และแก้ไขข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลเมืองเมืองพล
4. เพื่อทราบถึงสภาพ การบริหารจัดการในการเบิกจ่ายงบประมาณของเทศบาลเมืองเมืองพล
5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง ทุกระดับของเทศบาลเมืองเมืองพล ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเทศบาลเมืองเมืองพล ชุมชนต่าง ๆ หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อย

ปีละหนึ่งครั้งภายใน เดือน ธันวาคมของทุกปี (4) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงาน ตามที่เห็นสมควร

3.1 การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 4) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 5) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล ต้องดำเนินการ ให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

- 1) ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลเมืองเมืองพล
- 2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่ กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
- 3) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหาร ท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

3.2 การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล ได้กำหนดการ แบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมือง เมืองพล ดังนี้

- 1) การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์ และ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด: KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า ผู้ใช้ผลได้นำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์ และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม
- 2) วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลา ที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบ สัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

3) ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดี และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

4) การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง จำนวน ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบการเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธี ประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลเมืองเมืองพล

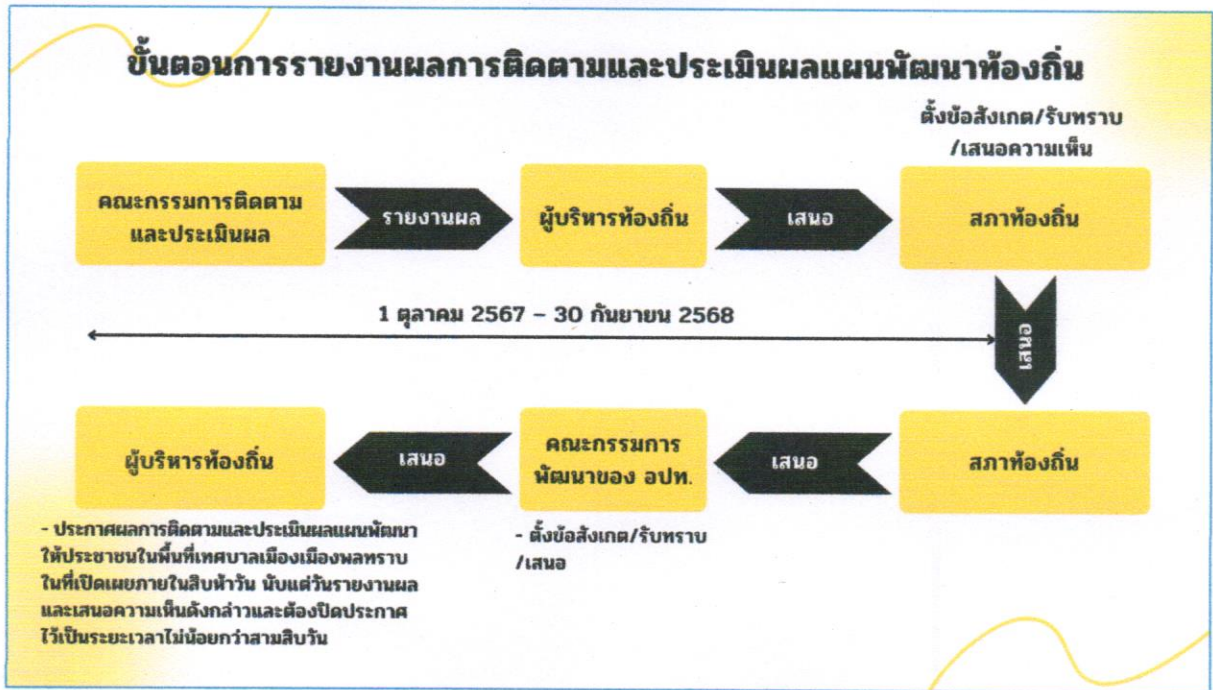
5) รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลเมืองเมืองพล ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏใน ส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

6) รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองเมืองพลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาลเมืองเมืองพลเสนอต่อสภาเทศบาลเมืองเมืองพล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล โดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือน เมษายน และภายในเดือน ตุลาคม ของทุกปี

7) การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองเมืองพล หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้ว จะวินิจฉัย/สั่งการเพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรง หรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารเทศบาลเมืองเมืองพล

3.3 การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองเมืองพล มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารเทศบาลเมืองเมืองพล เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาลเมืองเมืองพลเสนอต่อสภาเทศบาลเมืองเมืองพล และคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลเมืองเมืองพลโดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือน เมษายน และภายในเดือน ธันวาคม ของทุกปี



4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพลใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผล โดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้ เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติมาตราส่วนประมาณค่าและวิธีการ เป็นต้น และ/หรือการสร้างเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลเมืองเมืองพล รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้น หรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุง แก้ไข แล้วจึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

4.1 กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพลกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1) กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1.1) หน่วยงานเจ้าของโครงการรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ (โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ) เสนอภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน ต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวบรวมข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ)

1.2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

1.3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารเทศบาลเมืองเมืองพล ภายในเดือน เมษายน และภายในเดือน ตุลาคม เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาลเมืองเมืองพล เสนอต่อสภาเทศบาลเมืองเมืองพลภายในระยะเวลาที่กำหนด

2) ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้น มีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลเมืองเมืองพล

3) ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย คน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพ โดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลเมืองเมืองพลมาปฏิบัติงาน

4) ความก้าวหน้า (Progress) กรอบความก้าวหน้าของแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 5 ปี วัดได้จากช่วงปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

5) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิต หรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

6) ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ หรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจ หรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบ หรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลเมืองเมืองพลทั้งในระดับชุมชน และระดับเมือง และอาจรวมถึงอำเภอพล และจังหวัดขอนแก่นด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัด เดียวกัน

4.2 ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพลกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1) ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมี องค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล 2) เครื่องมือ และ 3) กรรมวิธี หรือวิธีการต่าง ๆ

2) วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

2.1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุม ความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2.2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต

(observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรของเทศบาลเมืองเมืองพล เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

4.3 กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพลกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1) การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบ และการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

2) การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้การสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

3) การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพลใช้การสังเกตเพื่อเผ่าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในชุมชนหรือตัวบุคคล ชุมชนมีกิจกรรมร่วมกัน (2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต จดบันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลเมืองเมืองพล

4) การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบล.../องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพลจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

5) เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ แผนงาน และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของ

ประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา หรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลเมืองเมืองพล

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือ การนำไปใช้สำหรับวางแผน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

5.1 ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติ และการดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

5.2 ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

5.3 ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่า ไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

5.4 สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือ และการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

5.5 กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

5.6 การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลเมืองเมืองพลสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

5.7 ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลเมืองเมืองพลแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์กรรวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลเมืองเมืองพลเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.8 สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไป และตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล

ส่วนที่ 2

การติดตามและประเมินผล

1. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการที่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ซึ่งจะดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยการแยกตาม ยุทธศาสตร์การพัฒนามาในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณก็โครงการ และมีการ ดำเนินโครงการก็โครงการ เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ดังนั้น จึงทำการสรุปการติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามตารางที่ 1

1.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

ตารางที่ 1 สรุปผลการติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ยุทธ ศาสตร์	จำนวน โครงการ ตามแผนฯ ปี พ.ศ. 2568	งบ ประมาณ ตามแผนฯ	โครงการ ที่ได้รับ จัดสรร ตามเทศ บัญญัติฯ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	ร้อยละ ของ โครงการ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการดำเนินงาน		
							แล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนิน การ	ไม่ได้ ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม									
	79	23,806,800	24	22,490,400	21,732,845.50	30.38	21	-	3 (งดดำเนินการ)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน									
	50	51,758,000	38	51,758,000	30,864,143.72	76.00	25	5	8 (งดดำเนินการ)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขัน									
	57	20,624,000	35	20,101,000	16,489,739.89	61.40	34	-	1 (งดดำเนินการ)
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ									
	60	36,671,200	33	27,146,940	23,663,558.29	55	30	-	3 (งดดำเนินการ)
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม									
	24	20,619,600	16	20,609,600	20,055,344	66.67	16	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี ภายใต้หลักธรรมาภิบาล									
	37	2,855,000	28	2,743,400	1,777,912.22	75.68	25	-	3 (งดดำเนินการ)
ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการพัฒนา									

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการตามแผนฯ ปี พ.ศ. 2568	งบประมาณตามแผนฯ	โครงการที่ได้รับจัดสรรตามเทศบัญญัติ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามเทศบัญญัติ	งบประมาณที่ใช้ไป	ร้อยละของโครงการที่ได้รับจัดสรร	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
	8	88,400	3	75,000	46,851	37.50	2	-	1 (งดดำเนินการ)
รวม	315	156,423,000	177	144,924,340	114,630,394.62	56.19	153	5	19

1.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่น

จากตารางที่ 1 อธิบายการดำเนินโครงการแยกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

สรุปผลการติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวนโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด 315 โครงการ แบ่งเป็น 7 ยุทธศาสตร์ คือ (1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม (2) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ อย่างยั่งยืน (3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขัน (4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (5) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (6) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี ภายใต้หลักธรรมาภิบาล และ (7) ยุทธศาสตร์การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการพัฒนา งบประมาณตามแผนฯ รวมทั้งสิ้น 156,423,000 บาท ได้รับจัดสรรตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 177 โครงการ (คิดเป็น ร้อยละ 56.19) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามเทศบัญญัติฯ รวม 144,924,340 บาท (คิดเป็นร้อยละ 92.65) ซึ่งโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 153 โครงการ ใช้งบประมาณจำนวน 114,630,394.62 บาท งบประมาณคงเหลือ 30,293,945.38 บาท (คิดเป็นร้อยละ 79.10 ของงบประมาณทั้งหมด) สรุปผลการดำเนินงานได้ ดังนี้

ตารางที่ 2 สรุปผลการติดตามและประเมินผลตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับที่	โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณดำเนินการ พ.ศ. 2568	จำนวนโครงการ	ร้อยละของโครงการที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณ (บาท)		ร้อยละของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
1.	ดำเนินการแล้วเสร็จ	153	86.44	จัดสรร	124,257,940	85.74
				ใช้ไป	114,630,394.62	92.25
				คงเหลือ	9,627,545.38	7.75
2.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	5	2.83	จัดสรร	7,568,000	5.22
3.	ไม่ได้ดำเนินการ	19	10.73	จัดสรร	13,098,400	9.04

ลำดับ ที่	โครงการที่ได้รับจัดสรร งบประมาณดำเนินการ พ.ศ. 2568	จำนวน โครงการ	ร้อยละของ โครงการที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร
	รวมทั้งสิ้น	177	100	144,924,340	100

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

- จำนวน 24 โครงการ งบประมาณจัดสรร 22,490,400 บาท ใช้งบประมาณ 21,732,845.50 บาท งบประมาณคงเหลือ 757,554.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.63 ของงบประมาณทั้งหมด

1.1 แผนงานสาธารณสุข ได้รับการจัดสรร จำนวน 11 โครงการ งบประมาณจัดสรร 955,000 บาท ใช้งบประมาณ 736,665.50 บาท งบประมาณคงเหลือ 218,334.50 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 10 โครงการ งบประมาณจัดสรร 945,000 บาท ใช้ งบประมาณ 736,665.50 บาท งบประมาณคงเหลือ 208,334.50 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการรณรงค์ล้างส้วมพร้อมกันรับวันสงกรานต์	15,000	12,903	2,097
2.	โครงการเทศบาลเมืองเมืองพลปลอดโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราช กุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	100,000	99,600	400
3.	โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยของน้ำอุปโภค บริโภค ในชุมชน	100,000	94,992	5,008
4.	โครงการเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของ โรคเอดส์	20,000	16,183.50	3,816.50
5.	โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคไขเลือดออก และไขชิก้า	100,000	49,905	50,095
6.	โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคระบบทางเดิน อาหาร	100,000	21,000	79,000
7.	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการประกอบกิจการ จำหน่ายอาหาร	80,000	35,557	44,443
8.	โครงการส่งเสริมและพัฒนาาระบบบริการสาธารณสุข มูลฐานในชุมชน	50,000	26,525	23,475

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
9.	โครงการอุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาลฯ สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	280,000	280,000	-
10.	โครงการอุดหนุนปฏิบัติการฉุกเฉิน	100,000	100,000	-

โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 10,000 บาท

1. โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายแกนนำสุขภาพในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล งบประมาณจัดสรร 10,000 บาท

1.2 แผนงานสังคมสงเคราะห์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2 โครงการ งบประมาณจัดสรร 160,000 บาท ใช้งบประมาณ 50,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 110,000 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 50,000 บาท ใช้งบประมาณ 50,000 บาท ไม่มีงบประมาณคงเหลือ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองเมืองพล และทัศนศึกษาดูงาน	50,000	50,000	-

โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 110,000 บาท

1. โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ในเขตเมือง งบประมาณจัดสรร 110,000 บาท

1.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 7 โครงการ งบประมาณจัดสรร 285,000 บาท ใช้งบประมาณ 260,380 บาท งบประมาณคงเหลือ 24,620 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 6 โครงการ งบประมาณจัดสรร 265,000 บาท ใช้งบประมาณ 260,380 บาท งบประมาณคงเหลือ 4,620 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจัดงาน “วันสตรีสากล” เทศบาลเมืองเมืองพล	20,000	20,000	-
2.	โครงการจัดกิจกรรมวันครอบครัว	20,000	20,000	-
3.	โครงการจัดงานวันคนพิการแห่งชาติ	50,000	50,000	-

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
4.	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของเด็กและเยาวชน ในเขตเทศบาล	30,000	30,000	-
5.	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	45,000	44,975	25
6.	โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	100,000	95,405	4,595

โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 20,000 บาท

1. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว งบประมาณ
จัดสรร 20,000 บาท

1.4 แผนงานงบกลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4 โครงการ งบประมาณจัดสรร 21,090,400
บาท ใช้งบประมาณ 20,685,800 บาท งบประมาณคงเหลือ 404,600 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 4 โครงการ งบประมาณจัดสรร 20,940,400 บาท ใ้
งบประมาณ 20,685,800 บาท งบประมาณคงเหลือ 254,600 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการสมทบเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับ ท้องถิ่น หรือพื้นที่	1,000,000	1,000,000	-
2.	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ ในเขต เทศบาลเมืองเมืองพล	4,324,800 โอนเพิ่ม GFMS 150,000	4,430,800	44,000
3.	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในเขต เทศบาลเมืองเมืองพล	15,543,600 โอนลด GFMS 150,000	15,195,000	198,600
4.	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	72,000	60,000	12,000

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ อย่างยั่งยืน

➤ จำนวน 38 โครงการ งบประมาณจัดสรร 51,758,000 บาท ใช้งบประมาณ 30,864,173.72 บาท
งบประมาณคงเหลือ 20,893,826.28 บาท คิดเป็นร้อยละ 59.63 ของงบประมาณทั้งหมด

2.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2 โครงการ งบประมาณ
จัดสรร 60,000 บาท ใช้งบประมาณ 34,630 บาท งบประมาณคงเหลือ 25,370 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 2 โครงการ งบประมาณจัดสรร 60,000 บาท ใ้
งบประมาณ 34,630 บาท งบประมาณคงเหลือ 25,370 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวัน อปพร.	10,000	9,900	100
2.	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	50,000	24,730	25,270

2.2 แผนงานเคหะและชุมชน ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 200,000 บาท ใช้งบประมาณ 139,033.87 บาท งบประมาณคงเหลือ 60,966.13 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 200,000 บาท ใช้งบประมาณ 139,033.87 บาท งบประมาณคงเหลือ 60,966.13 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการอุดหนุนไฟฟ้าภูมิภาคขยายเขตระบบจำหน่ายระบบไฟฟ้าสาธารณะตามถนนสายต่าง ๆ	200,000	139,033.87	60,966.13

2.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4 โครงการ งบประมาณจัดสรร 190,000 บาท ใช้งบประมาณ 91,135 บาท งบประมาณคงเหลือ 98,865 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 140,000 บาท ใช้งบประมาณ 91,135 บาท งบประมาณคงเหลือ 48,865 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจัดงานวันต่อต้านยาเสพติดโลก	10,000	10,000	-
2.	โครงการเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อ.พล (ศป.ปส.อ.พล)	50,000	50,000	-
3.	โครงการส่งเสริมการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน	80,000	31,135	48,865

โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 50,000 บาท

1. โครงการเงินอุดหนุนศูนย์อำนวยการการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จ.ขอนแก่น (ศอ.ปส.จ.ขก.) งบประมาณจัดสรร 50,000 บาท

2.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 30 โครงการ งบประมาณจัดสรร 51,108,000 บาท ใช้งบประมาณ 30,599,374.85 บาท งบประมาณคงเหลือ 20,508,625.15 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 19 โครงการ งบประมาณจัดสรร 31,540,000 บาท ใช้งบประมาณ 30,599,344.85 บาท งบประมาณคงเหลือ 940,655.15 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม ซอยมิตรภาพ 1 (หมู่บ้านฉัตรเพชร) โดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต	830,000 (เงินสะสม)	780,388	49,612
2.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมซอยเจริญสุข 2 และ 4 (ซอยเบญจา 1 และ 2 เดิม) โดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต	1,100,000 (เงินสะสม)	927,999	172,001
3.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมซอยเมืองพล 2,4,6 และ 8 (หมู่บ้านดวงดาวเดิม) โดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต	2,400,000 (เงินสะสม)	2,173,377	226,623
4.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนพลรัตน์ (หน้าโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล)	400,000 (เงินสะสม)	389,500	10,500
5.	โครงการแก้ไขการจราจรทางแยกในเขตเทศบาลเมือง เมืองพล (บริเวณสี่แยกทางลอดอุโมงค์รถไฟหลัง ที่ว่าการอำเภอ)	360,000	357,000	3,000
6.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม โดยการปูแอสฟัลท์ คอนกรีตถนนพวงศันรัตน์ (ซอย MJK) ชุมชน พลประชากลางเมือง)	750,000 (เงินสะสม)	750,000	-
7.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม โดยการปูแอสฟัลท์ คอนกรีตซอยเจริญสุข 6,8,10 (ซอยรุ่งเรืองเดิม) ชุมชนเมืองใหม่	860,000 (เงินสะสม)	817,882	42,118
8.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมโดยการปูแอสฟัลท์ คอนกรีตและวางระบบระบายน้ำ ซอยพลรัตน์ 1, 3 และ ซอยเชื่อม (ตรงข้ามร้านฟาติมา) ชุมชนพลประชานุกุล	910,000 (เงินสะสม)	774,549.72	135,450.28
9.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม โดยการปูแอสฟัลท์ คอนกรีตซอยพานิชย์เจริญ 7 (ซอยพานิชย์เจริญ 1 เดิม) ชุมชนหนองแวง 1	1,000,000 (เงินสะสม)	966,775	33,225
10.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม โดยการปูแอสฟัลท์ คอนกรีตถนนพลรัตน์ ช่วงแยกถนนพานิชย์เจริญ - ห้าแยก ชุมชนทุ่งรวงทอง	1,800,000 (เงินสะสม)	1,800,000	-
11.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนสามัคคี (หน้าโรงเรียนเทศบาลหนองแวงประชาอุปถัมภ์)	540,000 (ก้นเงิน)	507,900	32,100
12.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรเดิมแอสฟัลท์ติก คอนกรีตพร้อมวางระบบระบายน้ำและปรับปรุง	10,000,000 (ก้นเงิน)	9,954,974.13	45,025.87

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
	ทางเท้าทั้งสองฝั่งถนนเมืองพล (ช่วงถนนมิตรภาพถึง สุดเขตเทศบาล)			
13.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าด้านหน้าและ ด้านข้าง ธกส. ถนนเพลินจิตต์และถนนรามราช	320,000 (ก้นเงิน)	320,000	-
14.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าซอยเพลินจิตต์ 3 (หน้าโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์)	350,000 (ก้นเงิน)	350,000	-
15.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้า ธนาคารออมสิน	150,000 (ก้นเงิน)	150,000	-
16.	โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรเดิม ถนนรามราช	7,990,000 (ก้นเงิน)	7,980,000	10,000
17.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนพานิชย์เจริญ (หน้าโรงเรียนอนุบาลไพศาลวิทย)	180,000 (ก้นเงิน)	170,000	10,000
18.	โครงการจ้างเหมาชุดลอกกระบระบายน้ำริมทางรถไฟ และหลังสถานีตำรวจภูธรพล	300,000	150,000	150,000
19.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าด้านหน้าและ ด้านข้างวัดมิ่งเมืองพลาราม ถนนเพลินจิตต์	1,300,000	1,279,000	21,000

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 5 โครงการ งบประมาณจัดสรร 7,568,000 บาท

1. โครงการปรับปรุงระบบไฟสัญญาณจราจร งบประมาณจัดสรร 498,000 บาท
2. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนเสริมสวาสดี (รอบเทศบาลเมืองเมืองพลและ
หน้าศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล) งบประมาณจัดสรร 1,950,000 บาท (ก้นเงิน)
3. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนพลรัตน์ (หน้าที่ว่าการอำเภอพล) งบประมาณจัดสรร
800,000 บาท (ก้นเงิน)
4. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนเสริมสวาสดี (หน้าวัดสระจันทราวาส) งบประมาณจัดสรร
920,000 บาท (ก้นเงิน)
5. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าพิก้าและภูมิทัศน์ถนนเชื่อมโยงระบบรถไฟรางคู่ งบประมาณ
จัดสรร 3,400,000 บาท (ก้นเงิน)

โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 6 โครงการ งบประมาณจัดสรร 12,000,000 บาท

1. โครงการพัฒนาพื้นที่พักผ่อนบึงละเลิงหวาย เพื่อเชื่อมโยงระบบเศรษฐกิจเมืองระยะที่ 1
งบประมาณจัดสรร 9,620,000 บาท (เงินสะสม)

2. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้าธนาคารกรุงเทพ งบประมาณจัดสรร 100,000 บาท (เงินสะสม)
3. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้าธนาคารกสิกรไทย งบประมาณจัดสรร 100,000 บาท (เงินสะสม)
4. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้าธนาคารกรุงไทย งบประมาณจัดสรร 140,000 บาท (เงินสะสม)
5. โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมถนนรักเมืองพล ช่วงจากถนนมิตรภาพถึงถนนเมืองพลโดยการ Recycling ผิวจราจรเดิมพร้อมปูแอสฟัลท์คอนกรีต งบประมาณจัดสรร 1,800,000 บาท (เงินสะสม)
6. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้าอาคารตลาดสด (อาคาร 4) งบประมาณจัดสรร 240,000 บาท (เงินสะสม)

2.5 แผนงานงบกลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 200,000 บาท

โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 200,000 บาท

1. โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบการจราจรในเขตเทศบาล งบประมาณจัดสรร 200,000 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขัน

- จำนวน 35 โครงการ งบประมาณจัดสรร 20,101,000 บาท ใช้งบประมาณ 16,489,739.89 บาท งบประมาณคงเหลือ 3,611,260.11 บาท คิดเป็นร้อยละ 82.03 ของงบประมาณทั้งหมด

3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 14 โครงการ งบประมาณจัดสรร 4,096,000 บาท ใช้งบประมาณ 3,677,609.89 บาท งบประมาณคงเหลือ 418,390.11 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 14 โครงการ งบประมาณจัดสรร 4,096,000 บาท ใช้ งบประมาณ 3,677,609.89 บาท งบประมาณคงเหลือ 418,390.11 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจ้างเหมาคนงานรักษาความสะอาดอาคาร สำนักงานเทศบาลและปฏิบัติงานภายใน สำนักปลัดเทศบาล	540,000 โอนเพิ่ม 7/2568 36,000	576,000	-
2.	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (รายบุคคล) เพื่อช่วย ปฏิบัติงานด้านงานธุรการ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล	444,000	444,000	-
3.	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (รายบุคคล) เพื่อ ช่วยปฏิบัติงาน ด้านงานธุรการฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	216,000	175,773.22	40,226.78

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
4.	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (รายบุคคล) เพื่อปฏิบัติงานประจำศูนย์ราชการสะดวกและศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลเมืองเมืองพล	108,000	83,109.67	24,890.33
5.	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (รายบุคคล) เพื่อปฏิบัติงานพนักงานขับรถยนต์ สำนักงานปลัดเทศบาล	216,000	185,400	30,600
6.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	1,188,000 โอนเพิ่ม 7/2568 108,000	1,296,000	-
7.	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (รายบุคคล) เพื่อดูแลห้องประชุม และโสตทัศนูปกรณ์ของห้องประชุม	132,000	132,000	-
8.	โครงการจ้างเหมาบุคลากรภายนอกทำความสะอาดและปฏิบัติงานภายในกองคลัง	120,000	110,000	10,000
9.	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	216,000	198,000	18,000
10.	โครงการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย	394,000	128,352	265,648
11.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานพนักงานขับรถยนต์ กองคลัง	108,000	99,000	9,000
12.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองคลัง	132,000	121,000	11,000
13.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการกองคลัง	108,000	99,000	9,000
14.	โครงการขับเคลื่อนการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน	30,000	29,975	25

3.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 1,944,000 บาท ใช้งบประมาณ 1,755,357 บาท งบประมาณคงเหลือ 188,643 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 1,944,000 บาท ใช้งบประมาณ 1,755,357 บาท งบประมาณคงเหลือ 188,643 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจ้างบุคคลภายนอกปฏิบัติงานทำความสะอาดอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และสถานีดับเพลิงย่อยห้าแยก	216,000	216,000	-
2.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1,296,000	1,107,357	188,643
3.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานด้านเทคนิค	432,000	432,000	-

3.3 แผนงานการศึกษา ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 4,788,000 บาท ใช้งบประมาณ 3,240,547 บาท งบประมาณคงเหลือ 1,547,453 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 4,788,000 บาท ใช้งบประมาณ 3,240,547 บาท งบประมาณคงเหลือ 1,547,453 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดสถานที่ราชการ	4,320,000	2,801,000	1,519,000
2.	โครงการจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์	144,000	144,000	-
3.	โครงการจ้างเหมาบุคลากรสนับสนุนในสถานศึกษา	324,000	295,547	28,453

3.4 แผนงานสาธารณสุข ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 5 โครงการ งบประมาณจัดสรร 3,001,000 บาท ใช้งบประมาณ 2,655,225 บาท งบประมาณคงเหลือ 345,775 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 5 โครงการ งบประมาณจัดสรร 3,001,000 บาท ใช้งบประมาณ 2,655,225 บาท งบประมาณคงเหลือ 345,775 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	1,512,000	1,512,000	-
2.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานการจัดบริการสาธารณสุขในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	1,320,000	1,023,900	296,100
3.	โครงการจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	144,000	108,000	36,000
4.	โครงการพัฒนาร้านจำหน่ายเนื้อสัตว์ให้ได้มาตรฐาน	20,000	6,325	13,675

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
5.	โครงการพัฒนาร้านจำหน่ายหม่าสู่มาตรฐานอาหารปลอดภัย	5,000	5,000	-

3.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 108,000 บาท ใช้งบประมาณ 108,000 บาท ไม่มีงบประมาณคงเหลือ

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 108,000 บาท ใช้งบประมาณ 108,000 บาท ไม่มีงบประมาณคงเหลือ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจ้างเหมาคนพิการ	108,000	108,000	-

3.6 แผนงานเคหะและชุมชน ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 5,196,000 บาท ใช้งบประมาณ 4,235,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 961,000 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 5,196,000 บาท ใช้งบประมาณ 4,235,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 961,000 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานในกองช่าง	1,068,000	767,000	301,000
2.	โครงการจ้างเหมาดำเนินการปรับปรุงสาธารณูปโภค, ไฟฟ้า สาธารณะและงานสวนสาธารณะ	3,984,000	3,324,000	660,000
3.	โครงการจ้างเหมาพนักงานขับเครื่องจักร (ทั๊กษะ)	144,000	144,000	-

3.7 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 532,000 บาท ใช้งบประมาณ 398,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 134,000 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 2 โครงการ งบประมาณจัดสรร 482,000 บาท ใช้งบประมาณ 398,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 84,000 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในกองสวัสดิการสังคม	432,000	348,000	84,000

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
2.	โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่สมาชิกในชุมชนเทศบาล เมืองเมืองพลและทัศนศึกษาดูงาน	50,000	50,000	-

โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 50,000 บาท

1. โครงการจัดแสดงและประกวดผลิตภัณฑ์ชุมชนเทศบาลเมืองเมืองพล งบประมาณจัดสรร 50,000 บาท

3.8 แผนงานการพาณิชย์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 436,000 บาท ใช้งบประมาณ 420,001 บาท งบประมาณคงเหลือ 15,999 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 436,000 บาท ใช้งบประมาณ 420,001 บาท งบประมาณคงเหลือ 15,999 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดอาคาร และบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสาร	216,000	216,000	-
2.	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (รายบุคคล) ปฏิบัติงานประจำสถานีขนส่งผู้โดยสารเทศบาลเมือง เมืองพล	120,000 โอนเพิ่ม 7/2568 70,000	189,355	645
3.	โครงการตลาดสดนำซื้ออย่างยั่งยืน	30,000	14,646	15,354

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

➤ จำนวน 33 โครงการ งบประมาณจัดสรร 27,146,940 บาท ใช้งบประมาณ 23,663,558.29 บาท งบประมาณคงเหลือ 3,483,381.71 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.17 ของงบประมาณทั้งหมด

4.1 แผนงานการศึกษา ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 22 โครงการ งบประมาณจัดสรร 23,756,940 บาท ใช้งบประมาณ 20,617,170.29 บาท งบประมาณคงเหลือ 3,139,769.71 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 21 โครงการ งบประมาณจัดสรร 23,656,940 บาท ใช้งบประมาณ 20,617,170.29 บาท งบประมาณคงเหลือ 3,039,769.71 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	210,000	186,793	23,207

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
2.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	9,155,700	8,943,247.50	212,452.50
3.	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	5,130,040	5,130,040	-
4.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น	50,000	32,400	17,600
5.	โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	1,895,200	1,165,703.79	729,496.21
6.	โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	1,000,000	855,000	145,000
7.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	30,000	28,445	1,555
8.	โครงการพัฒนาศักยภาพและความเข้มแข็งให้กับคณะกรรมการการศึกษาเทศบาลเมืองเมืองพล และเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	250,000 โอนเพิ่ม 14/2568 100,000	327,932	22,068
9.	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครู และบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น	50,000	49,960	40
10.	โครงการจ้างเหมาครูสอนภาษาต่างประเทศ	640,000 โอนลด 11/2568 100,000 โอนลด 14/2568 130,000	194,590	215,410
11.	โครงการจ้างเหมาบริการสอน	2,700,000	1,506,774	1,193,226
12.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานภายในกองการศึกษา	1,152,000	897,000	255,000
13.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานด้านเลขานุการและการจัดการทั่วไปของกองการศึกษา	144,000	120,000	24,000
14.	โครงการสนับสนุนและพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	200,000	199,623	377
15.	โครงการมหกรรมการศึกษาท้องถิ่นระดับประเทศ	50,000 โอนเพิ่ม 13/2568 300,000	286,617	63,383

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
16.	โครงการมหกรรมการศึกษาท้องถิ่นระดับภาค ตะวันออกเฉียงเหนือและศึกษา และดูงาน	150,000 โอนเพิ่ม 11/2568 100,000	190,985	59,015
17.	โครงการจัดกิจกรรมเด็กและเยาวชน	100,000 โอนเพิ่ม 11/2568 50,000	118,550	31,450
18.	โครงการประกวดและแข่งขันทางวิชาการ	50,000	50,000	-
19.	โครงการประกวดสื่อการเรียนการสอน	30,000	29,900	100
20.	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	200,000	200,000	-
21.	โครงการรวมพลคนสานศิลป์เพื่อเด็กและเยาวชน	150,000	103,610	46,390

โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 100,000 บาท

1. โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาและศึกษาดูงาน งบประมาณจัดสรร 100,000 บาท

4.2 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 11 โครงการ
งบประมาณจัดสรร 3,390,000 บาท ใช้งบประมาณ 3,046,388 บาท งบประมาณคงเหลือ 343,612 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 9 โครงการ งบประมาณจัดสรร 3,340,000 บาท ใ้
งบประมาณ 3,046,388 บาท งบประมาณคงเหลือ 293,612 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	300,000	299,118	882
2.	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	150,000	107,960	42,040
3.	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	500,000	456,234	43,766
4.	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	20,000	5,200	14,800
5.	โครงการลานวัฒนธรรมสร้างสุขคนเมืองพล	300,000	162,790	137,210
6.	โครงการเงินอุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	350,000	350,000	-
7.	โครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนสังกัดเทศบาล	100,000 โอนเพิ่ม 13/2568 20,000	96,155	23,845
8.	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชน	800,000 โอนเพิ่ม 11/2568 100,000	891,365	8,635

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
9.	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นแห่งประเทศไทย	700,000	677,566	22,434

โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 2 โครงการ งบประมาณจัดสรร 50,000 บาท

1. โครงการจัดแข่งขันกีฬาชุมชน งบประมาณจัดสรร 300,000 บาท (โอนลด 20/2568 จำนวน 300,000 บาท)
2. โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้แก่ประชาชนในเขตเมือง งบประมาณจัดสรร 50,000 บาท

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- จำนวน 16 โครงการ งบประมาณจัดสรร 20,609,600 บาท ใช้งบประมาณ 20,055,344 บาท งบประมาณคงเหลือ 554,256 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.31 ของงบประมาณทั้งหมด

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 70,000 บาท ใช้งบประมาณ 58,490 บาท งบประมาณคงเหลือ 11,510 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 70,000 บาท ใช้งบประมาณ 58,490 บาท งบประมาณคงเหลือ 11,510 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)	45,000 โอนเพิ่ม 11/2568 25,000	58,490	11,510

5.2 แผนงานเกษตรและชุมชน ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10 โครงการ งบประมาณจัดสรร 20,409,600 บาท ใช้งบประมาณ 19,886,407 บาท งบประมาณคงเหลือ 523,193 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 10 โครงการ งบประมาณจัดสรร 20,409,600 บาท ใช้งบประมาณ 19,886,407 บาท งบประมาณคงเหลือ 523,193 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการจ้างเหมาเก็บกวาดรักษาความสะอาด ถนน ซอย และสถานที่สาธารณะ	3,784,800	3,784,800	-
2.	โครงการจ้างเหมาเก็บกวาดรักษาความสะอาดตลาดสด เทศบาล 1	796,800	697,200	99,600

3.	โครงการจ้างเหมาเก็บขนขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาล	2,592,000	2,592,000	-
4.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกคัดแยกขยะมูลฝอย ประจำสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย	216,000	216,000	-
5.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานใน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	1,128,000	1,104,000	24,000
6.	โครงการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำของแหล่งน้ำผิวดิน	30,000	13,161	16,839
7.	โครงการขอรับเงินอุดหนุนฟื้นฟูสภาพแวดล้อมจากการ ใช้พื้นที่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเทศบาลเมือง เมืองพล	200,000	195,000	5,000
8.	โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะและทิ้งขยะอย่างถูกวิธี	80,000	68,141	11,859
9.	โครงการจัดหาดินสำรองเพื่อใช้ในการฝังกลบมูลฝอย	332,000	332,000	-
10.	โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์และ ปรับปรุงผิวพื้นลานอเนกประสงค์เทศบาลเมืองเมืองพล (ระยะที่ 1)	11,250,000	10,884,105	365,895

5.3 แผนงานสาธารณสุข ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 50,000 บาท
ใช้งบประมาณ 40,682 บาท งบประมาณคงเหลือ 9,318 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 50,000 บาท ใช้
งบประมาณ 40,682 บาท งบประมาณคงเหลือ 9,318 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)	50,000	40,682	9,318

5.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 4 โครงการ งบประมาณ
จัดสรร 80,000 บาท ใช้งบประมาณ 69,765 บาท งบประมาณคงเหลือ 10,235 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 4 โครงการ งบประมาณจัดสรร 80,000 บาท ใช้
งบประมาณ 69,765 บาท งบประมาณคงเหลือ 10,235 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม	10,000	5,000	5,000
2.	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อการรักษาทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	30,000	29,840	160

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
3.	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)	30,000	24,995	5,005
4.	โครงการรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน	10,000	9,930	70

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

- จำนวน 28 โครงการ งบประมาณจัดสรร 2,743,400 บาท ใช้งบประมาณ 1,777,912.22 บาท งบประมาณคงเหลือ 965,487.78 บาท คิดเป็นร้อยละ 64.81 ของงบประมาณทั้งหมด

6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 24 โครงการ งบประมาณจัดสรร 2,178,400 บาท ใช้งบประมาณ 1,313,412.22 บาท งบประมาณคงเหลือ 864,987.78 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 22 โครงการ งบประมาณจัดสรร 2,108,400 บาท ใช้งบประมาณ 1,313,412.22 บาท งบประมาณคงเหลือ 794,987.78 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	30,000	28,125	1,875
2.	โครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมสู่การเกษียณอายุ ของบุคลากรเทศบาลเมืองเมืองพล	100,000	- ไม่ใช้งบประมาณ	100,000
3.	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพของ คณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลเมืองเมืองพล	300,000	57,285	242,715
4.	โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล	700,000	406,889.22	293,110.78
5.	โครงการอบรมวินัย การรักษาวินัยและการดำเนินการ ทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษาข้อพิพาท จากการปฏิบัติราชการของหน่วยตรวจสอบ	30,000	29,410	590
6.	โครงการฝึกอบรมหลักกฎหมายปกครอง หลักปฏิบัติ ราชการทางปกครองที่ตีตามแนวคำวินิจฉัยศาลปกครอง เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	30,000	26,158	3,842
7.	โครงการงานวันเทศบาล	10,000	2,324	7,676
8.	โครงการวันสถาปนาเทศบาล	50,000	32,160	17,840
9.	โครงการอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน เพื่อป้องกันอาชญากรรมการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพการ เข้าถึงกระบวนการยุติธรรม	30,000	29,991	9

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
10.	โครงการบริหารงานการจัดตั้งยามท้องถิ่น	250,000	250,000	-
11.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	200,000	147,575	52,425
12.	โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล	50,000	29,712	20,288
13.	โครงการปรับปรุงคุณภาพแผนชุมชน	30,000	30,000	-
14.	โครงการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	40,000 โอนเพิ่ม 10/2568 30,000	67,500	2,500
15.	โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยและสร้าง ความปรองดองสมานฉันท์	30,000	27,875	2,125
16.	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการเพื่อป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อน	30,000	28,430	1,570
17.	โครงการสนับสนุนงบประมาณตามแผนการดำเนินงาน รัฐพิธี	50,000	50,000	-
18.	โครงการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างมี ส่วนร่วม	20,000 โอนเพิ่ม 10/2568 13,400	21,903	11,497
19.	โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลเมือง เมืองพล	30,000	ไม่ใช้งบประมาณ	30,000
20.	โครงการประเมินคุณภาพการให้บริการประชาชนของ เทศบาล	15,000	15,000	-
21.	โครงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (ประเภทหนังสือ) โดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	20,000	14,925	5,075
22.	โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะน่าอยู่และยั่งยืน (Smart City)	20,000	18,150	1,850

โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 2 โครงการ งบประมาณจัดสรร 70,000 บาท

1. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพภาคีเครือข่ายด้านการสื่อสารข้อมูลการท่องเที่ยวท้องถิ่น
งบประมาณจัดสรร 20,000 บาท (โอนลด 19/2568 จำนวน 20,000 บาท)
2. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีอย่างมีส่วนร่วม
งบประมาณจัดสรร 120,000 บาท (โอนลด 7/2568 จำนวน 50,000 บาท)

6.2 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 20,000 บาท โอนลด 10/2568 จำนวน 15,000 บาท ใช้งบประมาณ 4,500 บาท งบประมาณคงเหลือ 500 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 20,000 บาท โอนลด 10/2568 จำนวน 15,000 บาท ใช้งบประมาณ 4,500 บาท งบประมาณคงเหลือ 500 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวในเขตอำเภอพล	20,000 โอนลด 10/2568 15,000	4,500	500

6.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 2 โครงการ งบประมาณจัดสรร 100,000 บาท ใช้งบประมาณ 50,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 50,000 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 50,000 บาท ใช้งบประมาณ 50,000 บาท ไม่มีงบประมาณคงเหลือ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน คณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	50,000	50,000	-

โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 50,000 บาท

1. โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุมชน คณะกรรมการสตรีอาสาพัฒนาชุมชนและศึกษาดูงาน งบประมาณจัดสรร 50,000 บาท

6.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 460,000 บาท ใช้งบประมาณ 410,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 50,000 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 460,000 บาท ใช้งบประมาณ 410,000 บาท งบประมาณคงเหลือ 50,000 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการปรับปรุงป้ายชื่อถนน, ซอย ภายในเขตเทศบาล ฯ	460,000	410,000	50,000

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยี และดิจิทัลเพื่อการพัฒนา

- จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 75,000 บาท ใช้งบประมาณ 46,851 บาท งบประมาณคงเหลือ 28,149 บาท คิดเป็นร้อยละ 62.47 ของงบประมาณทั้งหมด

7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 75,000 บาท ใช้งบประมาณ 46,851 บาท งบประมาณคงเหลือ 28,149 บาท

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 2 โครงการ งบประมาณจัดสรร 70,000 บาท ใช้งบประมาณ 46,851 บาท งบประมาณคงเหลือ 23,149 บาท

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณจัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	โครงการพัฒนาการใช้ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลเมืองเมืองพล	20,000	17,789	2,211
2.	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเทศบาลเมืองเมืองพล	50,000	29,062	20,938

โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 5,000 บาท

1. โครงการจัดทำฐานข้อมูลกลาง “Big Data” ของเทศบาลเมืองเมืองพล 18,400 บาท (โอนลด 10/2568 จำนวน 13,400 บาท)

รายการครุภัณฑ์

- รายการครุภัณฑ์สำหรับที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รวมทั้งหมดจำนวน 25 โครงการ งบประมาณทั้งหมด 8,424,420 บาท

โครงการครุภัณฑ์ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 25 รายการ งบประมาณจัดสรร 8,424,420 บาท ใช้งบประมาณ 8,311,880 บาท งบประมาณคงเหลือ 112,540 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.66

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณจัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1.	กล้องวงจรปิด CCTV (CCTV System)	500,000	500,000	-
2.	รถบรรทุกน้ำ (ดีเซล) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบกระบะเท้าย	2,234,000	2,224,000	10,000
3.	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	40,000	39,900	100
4.	เก้าอี้ทำงาน	3,900	3,900	-

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	ใช้งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
5.	คูนิรภัย	49,180	49,000	180
6.	โต๊ะทำงานผู้บริหารแบบตัว L พร้อมตู้	26,900	25,900	1,000
7.	รถตักหน้าขุดหลัง ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ	3,520,000	3,520,000	-
8.	เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งพร้อมติดตั้ง จำนวน 15 ชุด สวนสาธารณะสระจันทร์	495,000	495,000	-
9.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ พร้อมติดตั้ง 4 รายการ	1,470,100	1,368,840	101,260
10.	เก้าอี้ปรับระดับหลังสูง ขาสแตนเลส 5 แฉก รุ่นสวิงหลัง	9,960	9,960	-
11.	เก้าอี้สำนักงาน รุ่นนักพิงหลังสูง	2,600	2,600	-
12.	เคาเตอร์อเนกประสงค์	4,500	4,500	-
13.	ชั้นวางทีวีบานเลื่อนคู่	3,900	3,900	-
14.	ตุลีนชักอเนกประสงค์ 4 ชั้น	7,000	7,000	-
15.	ตูเอกสาร 1 บานเปิด	3,980	3,980	-
16.	ตูเอกสารเตี้ย 2 บานเปิด	3,780	3,780	-
17.	ตูเอกสารเตี้ย	3,000	3,000	-
18.	ตูเอกสารสูง 2 บานเปิด	4,580	4,580	-
19.	ตูเอกสารสูง	3,600	3,600	-
20.	โต๊ะกลางไม้มะลามีน	2,490	2,490	-
21.	โต๊ะทำงาน	3,590	3,590	-
22.	โต๊ะทำงานมีรางคีย์บอร์ด	10,360	10,360	-
23.	โต๊ะประชุมวงรี	5,500	5,500	-
24.	ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต	8,500	8,500	-
25.	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,000	8,000	-

1.3 ปัญหา อุปสรรค การดำเนินงานที่ผ่านมา และแนวทางแก้ไข

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

การดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นการดำเนินโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่

1/2566 ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการพัฒนา ซึ่งการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ ให้เป็นไปตามแนวนโยบายที่กำหนดขึ้น ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ของจังหวัดขอนแก่น นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ปัญหาความต้องการของประชาชน และนโยบายผู้บริหารท้องถิ่น

จากการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล พบว่าสามารถดำเนินการโครงการได้ตามแผนการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 87 ผลจากการติดตามและประเมินผลของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ดังนี้

1. หากเป็นไปได้อยากให้โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ได้รับการจัดสรรงบประมาณในทุกโครงการ

2. ในการดำเนินโครงการของทุกส่วนราชการ ทั้งโครงการมีการเบิกจ่ายงบประมาณ หรือไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณแต่มีการดำเนินการ ขอให้ทุกส่วนราชการจัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินโครงการ หรือครุภัณฑ์ ภายหลังจากการดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามรูปแบบเอกสารการรายงานที่กำหนด เพื่อให้คณะกรรมการได้ทราบผลการดำเนินการติดตามที่เป็นปัจจุบัน และให้การติดตามโครงการ หรือครุภัณฑ์ที่ยังไม่ดำเนินการให้สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผน

2. แนวทางการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

2.1 การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

1) แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	20
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	60
3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(10)
3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(10)
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(10)
3.4 วิสัยทัศน์	(5)
3.5 กลยุทธ์	(5)
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(5)
3.8 แผนงาน	(5)
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)
รวมคะแนน	100

2) แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง	20 (3)	
	(2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(2)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	(3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์	(2)	
	(4) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(2)	
	(5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมงสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ	(2)	
	(6) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(2)	
	(7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(2)	
	(8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(2)	
	(9) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรัชญาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(3)	
2. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	20	
	(1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	(5)	
	(2) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(3)	
	(3) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(3)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	(4) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(3)	
	(5) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(3)	
	(6) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(3)	
3. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้	60	
3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	(10)	
3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand 4.0	(10)	
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ Thailand 4.0	(10)	
3.4 วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานะที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(5)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.5 กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(5)	
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้อง และสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(5)	
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(5)	
3.8 แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(5)	
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 Thailand 4.0 แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	
รวมคะแนน		100	

2.2 การติดตามและประเมินผลโครงการ

1) แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10
4. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10
5. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	60

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	(5)
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)
5.6 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	(5)
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่งคั่ง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	(5)
5.9 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(5)
5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลคาดว่าจะได้รับ	(5)
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(5)
รวมคะแนน	100

2) แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend บัจฉัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	10	
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	1) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้	10	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)		
3. การประเมินผลารนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	1) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคฯ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ทนทาน สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล(Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน 2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	10	
4. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	1) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ(Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีพื้นที่ติดต่อกัน 2) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชญา	10	
5. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้เกิดการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	60 (5)	
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ			
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการที่กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(5)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจน นำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมาย ต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นใน ช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(5)	
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี	โครงการสอดคล้องกับ (1) ความมั่นคง (2) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (3) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (4) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (5) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (6) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(5)	
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 โดย (1) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (2) ยึดคนเป็นศูนย์กลางพัฒนา (3) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (4) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย 2579 (5) ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน 5 ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว <u>ภายใต้แนวทางการพัฒนา</u> (1) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (2) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (3) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (4) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (5) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตร	(5)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	กับสิ่งแวดล้อม (6) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ		
5.6 โครงการมีความสอดคล้อง	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อยได้มาก เช่น (1) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (2) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (3) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้ว ต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(5)	
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับท่วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำเนิดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน	(5)	
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(5)	
5.9 งบประมาณมีความสอดคล้องกับ	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการในการจัดทำโครงการ ได้แก่ (1) ความประหยัด (Economy)	(5)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(2) ความมีประสิทธิภาพ(Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (4) ความยุติธรรม (Equity) (5) ความโปร่งใส (Transparency)		
5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์	(5)	
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้ออกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้ออกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(5)	
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (1) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (2) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (4) เป็นเหตุ สอดคล้องกับความเป็นจริง (5) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(5)	
รวมคะแนน		100	

2.3 กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1) กำหนดกรอบเวลา (Time & Timeframe) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1.1) หน่วยงานเจ้าของโครงการรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ (โครงการที่ดำเนินการเสร็จ) เสนอภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน ต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล

1.2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

1.3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น ภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคม เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

2) ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ ผลผลิต ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลเมืองเมืองพล

3) ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลเมืองเมืองพลมาปฏิบัติงาน

4) ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 5 ปี วัดได้จากข้อบังคับประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

5) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพลซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

6) ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลเมืองเมืองพลทั้งในระดับชุมชนและระดับเมืองและอาจรวมถึงอำเภอพล และจังหวัดขอนแก่นด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

2.4 กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

1) แบบฟอร์มรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล (สำหรับโครงการ)

ยุทธศาสตร์ที่ 1

1.1 แผนงาน.....

ที่	โครงการ	ความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี/ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ/ Thailand 4.0/ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การดำเนินงานตามหลัก ธรรมาภิบาล(นิติธรรม/ คุณธรรม/โปร่งใส/คุ้มค่า/ มีส่วนร่วม/รับผิดชอบ)	การประเมินผล กระทบระหว่าง การดำเนิน โครงการ	การประเมินผล การใช้จ่าย งบประมาณใน โครงการ	ความก้าวหน้าของโครงการที่ดำเนินการกับความเชื่อมโยงกับ แผนทั้งสามระดับ			การประเมินผล ผลิต/ผลลัพธ์ โครงการ	การประเมิน โครงการ โดยภาพรวม
						ผลการ ดำเนินงานต่อ เป้าหมายของ ยุทธศาสตร์ชาติ	ผลการดำเนินงานต่อ เป้าหมายของแผน แม่บทประเด็น	ผลการดำเนินงาน ต่อเป้าหมายของ แผนย่อย		

2) แบบฟอร์มรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล (สำหรับครุภัณฑ์)

1. ประเภทครุภัณฑ์.....

1.1 แผนงาน.....

ที่	ชื่อครุภัณฑ์	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี/แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ/Thailand 4.0/ยุทธศาสตร์จังหวัด	การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม/คุณธรรม/โปร่งใส/คุ้มค่า/การมีส่วนร่วม/รับผิดชอบ)	การประเมินผลกระทบทครุภัณฑ์	การประเมินผลการใช้งานงบประมาณในครุภัณฑ์	ความก้าวหน้าของครุภัณฑ์ดำเนินการกับความเชื่อมโยงกับแผนทั้งสามระดับ			การประเมินผลผลิต/ผลลัพธ์ครุภัณฑ์	การประเมินความพึงพอใจต่อการจัดหาครุภัณฑ์โดยภาพรวม
						ผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายของยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น	ผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายของแผนย่อย		

ที่	ชื่อครุภัณฑ์	ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี/แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ/Thailand 4.0/ยุทธศาสตร์จังหวัด	การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม/คุณธรรม/โปร่งใส/คุ้มค่า/การมีส่วนร่วม/รับผิดชอบ)	การประเมินผลกระทบทครุภัณฑ์	การประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณในครุภัณฑ์	ความก้าวหน้าของครุภัณฑ์ดำเนินการกับความเชื่อมโยงกับแผนทั้งสามระดับ			การประเมินผลผลิต/ผลลัพธ์ครุภัณฑ์	การประเมินความพึงพอใจต่อการจัดหาครุภัณฑ์โดยภาพรวม
						ผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายของยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น	ผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายของแผนย่อย		

3) แบบฟอร์มรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งาน..... ฝ่าย.....กอง/สำนัก
- ผู้รับผิดชอบ โทรศัพท์

3. การดำเนินโครงการมีความสอดคล้องกับ

- แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจฉบับที่ 13 หมายความว่า.....
- Thailand 4.0 โดย
- ยุทธศาสตร์จังหวัด
- เป็นโครงการที่แก้ไขปัญหาความยากจนหรือสร้างเสริมให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน
ภายใต้หลักปรัชญา.....

4. หลักการและเหตุผล

.....

.....

5. ผลการดำเนินงาน

5.1. ผลผลิต

- 5.1.1 เชิงปริมาณ
- 5.1.2 เชิงคุณภาพ
- 5.1.3 เชิงประโยชน์

5.2. ผลลัพธ์

- 5.2.1 ประชาชน
- 5.2.2 องค์กร

5.3. ผลกระทบ

- 5.3.1 เชิงบวก
- 5.3.2 เชิงลบ

6. ระยะเวลาดำเนินโครงการ วันที่เริ่มต้น วันที่สิ้นสุด.....

7. งบประมาณและการใช้จ่าย

ตามแผนพัฒนาเทศบาล (บาท)	ได้รับจัดสรรตามเทศบัญญัติฯ (บาท)	ใช้จ่ายจริง (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
.....

รายละเอียดค่าใช้จ่าย จำแนกตามกิจกรรม

7.1 ใช้งบประมาณตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ตั้งไว้ในแผนงาน.....
งาน..... งบ..... หมวด ประเภท..... ตามโครงการ.....
ซึ่งงบประมาณตั้งไว้ (-.....ถ้วน-)

โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

1.
2.

ใช้เงินรวมทั้งสิ้น บาท

7.2 สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนการดำเนินงาน

8. ความก้าวหน้าของโครงการที่ดำเนินการกับความเชื่อมโยงกับแผนทั้งสามระดับ

8.1 ผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

8.2 ผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายของแผนแม่บทประเด็น

8.3 ผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายของแผนย่อย

9. ปัญหา อุปสรรค และการแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ปัญหาหรืออุปสรรค	การแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค	ข้อเสนอแนะการป้องกันปัญหาหรืออุปสรรค

10. การประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (เช่น ความพึงพอใจ/ ความสำเร็จของการพัฒนาหรือแก้ไข ปัญหาอันเป็นที่มาของการจัดทำโครงการ/กิจกรรม)

10.1

10.2

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(.....)

ตำแหน่ง

วันเดือนปี.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน
(.....)

ตำแหน่ง

วันเดือนปี.....

หมายเหตุ: ผู้จัดทำรายงาน คือ ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม, ผู้รับรอง คือ หัวหน้าส่วนราชการ

********* พร้อมแนบภาพถ่ายการดำเนินโครงการ/สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ

********* ส่งไฟล์รายงานผลการดำเนินงาน + ไฟล์โครงการที่ขออนุมัติดำเนินการมาพร้อม เพื่อนำเข้าข้อมูลในระบบ e - Plan + ไฟล์ภาพ เพื่อจะนำมาใช้สรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี



แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการรับบริการ ณ จุดให้บริการของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คำชี้แจง : ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ตรงหน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลส่วนตัวของท่าน



ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ส่วนราชการภายในที่เข้ารับบริการ (สามารถเลือกตอบได้มากกว่า 1 ส่วนราชการ)

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> สำนักงานปลัดเทศบาล | <input type="checkbox"/> กองคลัง | <input type="checkbox"/> กองช่าง |
| <input type="checkbox"/> กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | <input type="checkbox"/> กองการศึกษา | <input type="checkbox"/> กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ |
| <input type="checkbox"/> กองสวัสดิการสังคม | <input type="checkbox"/> กองการเจ้าหน้าที่ | <input type="checkbox"/> ศูนย์ราชการสะดวก |
| <input type="checkbox"/> ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ | <input type="checkbox"/> ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน | <input type="checkbox"/> ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| <input type="checkbox"/> ศูนย์คัดกรองและฟื้นฟูทางสังคม | <input type="checkbox"/> ศูนย์พัฒนาฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ/ผู้พิการ | |
| <input type="checkbox"/> ศูนย์ยุติธรรมชุมชน | <input type="checkbox"/> ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) | |

2. เพศ ชาย หญิง

3. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 21 - 30 ปี 31 - 40 ปี 41 - 50 ปี 51 - 60 ปี 61 ปี ขึ้นไป

4. สถานภาพ โสด สมรส หย่าร้าง/หม้าย แยกกันอยู่

5. ระดับการศึกษา ไม่ได้เรียนหนังสือ ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1-3)

มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4-6) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

6. อาชีพ ว่างงาน/ไม่ได้ทำงาน รับจ้างทั่วไป ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว นักเรียน/นักศึกษา

เกษตรกร (ทำไร่/ทำนา/ทำสวน) นักบวช/พระ รับราชการ ลูกจ้าง/พนักงานบริษัทเอกชน

ลูกจ้าง/พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานรัฐ อื่นๆ

7. ปัจจุบันอาศัยอยู่ชุมชน ชุมชนศรีเมือง ชุมชน บ.ข.ส.มิ่งเมือง ชุมชนเมืองพล ชุมชนเมืองเก่า

ชุมชนเมืองใหม่ ชุมชนตลาดเก่า ชุมชนทุ่งรวงทอง ชุมชนหนองแวง 1 ชุมชนหนองแวง 2

ชุมชนหนองแวง 3 ชุมชนหนองแวง 4 ชุมชนพลประชาพัฒนา ชุมชนพลประชานุกูล ชุมชนพลประชากลางเมือง

อื่นๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการ ณ จุดบริการประชาชน

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ท่านได้รับการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และตรงตามความต้องการ ครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ					
2. เจ้าหน้าที่มีความพร้อม และเพียงพอในการให้บริการ					
3. เจ้าหน้าที่ตอบคำถามได้ตรงประเด็น ใช้ภาษาที่สุภาพชัดเจน เข้าใจง่าย สามารถให้ข้อมูล ให้คำแนะนำที่สอบถามได้ถูกต้อง และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม					
4. ท่านได้รับความสะดวกในด้านสถานที่ในการรับบริการ เช่น น้ำดื่ม สถานที่จอดรถ ห้องน้ำ จุดนั่งคอยรับบริการ ป้ายขั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจน อุดมภูมิและแสงสว่างเหมาะสม อุปกรณ์อำนวยความสะดวก เป็นต้น					
5. ท่านมีความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการของเทศบาลเมืองเมืองพล					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติม

.....

.....

ขอขอบพระคุณ
ทุกท่าน

ส่วนที่ 3

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

1. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนน ที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	19.09
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	20	19.45
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	60	59.64
3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(10)	9.82
3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(10)	9.91
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(10)	9.91
3.4 วิสัยทัศน์	(5)	5
3.5 กลยุทธ์	(5)	5
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	5
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(5)	5
3.8 แผนงาน	(5)	5
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	5
รวมคะแนน	100	98.18

1.1 ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

(1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง

(2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ

(3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคม สงค์เคราะห์

(4) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ

(5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมงสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ

(6) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนาประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ

(7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ

(8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. (เทศบาลเมือง เมืองพลไม่ได้นำข้อมูล จปฐ. มาใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น)

(9) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2 การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

(1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0

(2) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น

(3) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น

(4) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น

(5) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการ หรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา

(6) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาส การพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน ได้แก่ S- Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T- Threat (อุปสรรค)

1.3 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

(1) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันให้บรรลุเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์ "ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง"

(2) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เป็นกลไกที่สำคัญในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบสำหรับการจัดทำแผนให้บรรลุตามยุทธศาสตร์ชาติ

(3) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

(4) ยุทธศาสตร์จังหวัด สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และThailand 4.0

(5) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand 4.0

(6) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0

(7) วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานะที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น

(8) กลยุทธ์ แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น

(9) เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้นมุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน

(10) จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์

(11) แผนงาน หรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว

(12) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 Thailand 4.0 แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนน ที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	10
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	9.91
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	10
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนา กลยุทธ์ และแผนงาน	10	10
5. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย	60	59.45
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	5
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	5
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	5
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	(5)	4.91
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	5
5.6 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	(5)	4.82
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	5
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	(5)	5
5.9 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(5)	4.82
5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	4.91
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(5)	5
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(5)	5
รวมคะแนน	100	99.42

2.1 การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

2.2 การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

(1) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณเช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้

เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้

(2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Qualitative)

2.3 การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ

(1) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่ และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน

(2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)

2.4 แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา

(1) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้ SWOT Analysis /Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีพื้นที่ติดต่อกัน

(2) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจนหลักประชารัฐ

2.5 โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

(1) ความชัดเจนของชื่อโครงการ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต

(2) กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการที่กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงาน ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง

(3) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง

(4) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 โดย

- ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- ยึดคนเป็นศูนย์กลางพัฒนา
- ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
- ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย 2579
- ยึดหลักการนำไปสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน 5 ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา
- การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง
- การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
- การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง
- การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

(5) มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์

(6) งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการในการจัดทำโครงการ ได้แก่ ความประหยัด (Economy), ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency), ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness), ความยุติธรรม (Equity), ความโปร่งใส (Transparency)

(7) ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง

- มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ
- วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้
- ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้
- เป็นเหตุ สอดคล้องกับความเป็นจริง
- ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้

(8) มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้ออกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้ออกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละการกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)

2.6 โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

(1) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม

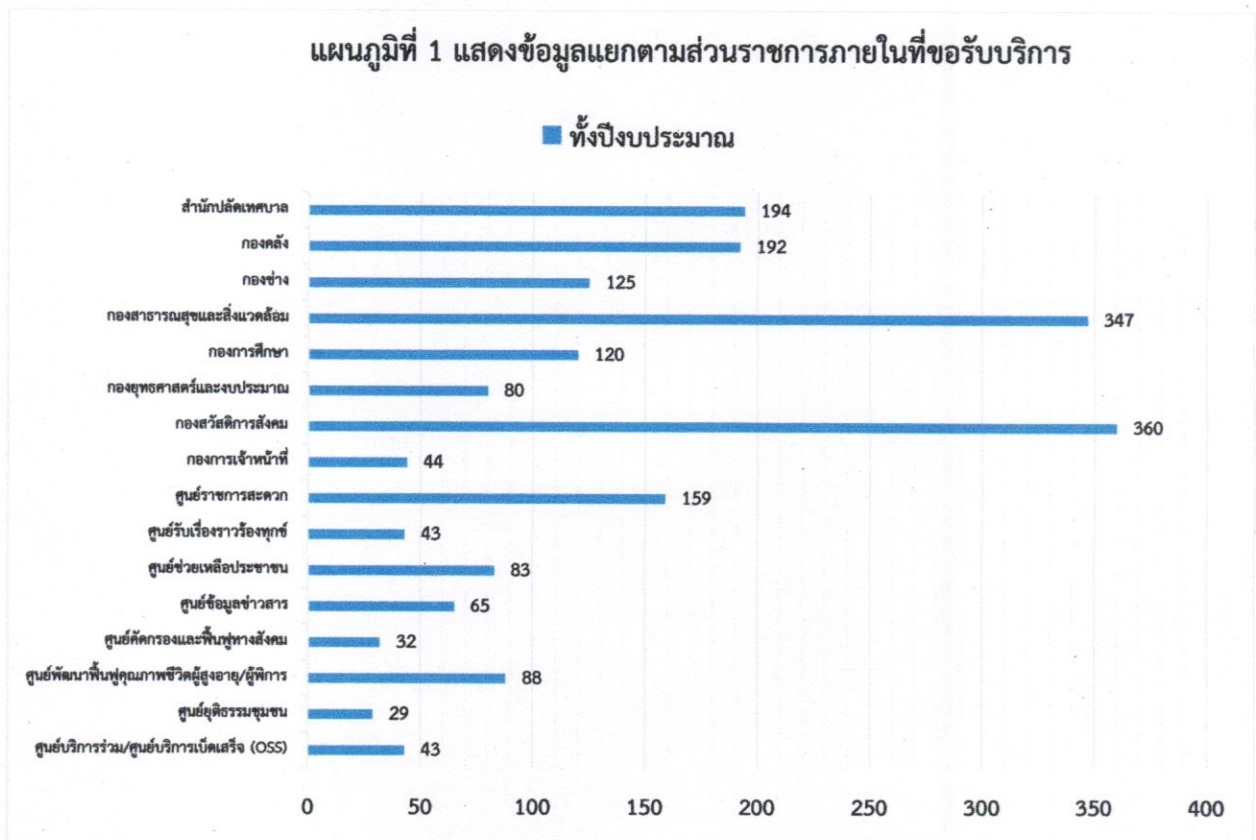
- (2) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน
- (3) โครงการมีความสอดคล้องโครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น
- เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม
 - เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม
 - เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ
- (4) โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับทั้งระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำเนิดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัดซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน
- (5) โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะ ที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- (6) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
- (7) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ
- (8) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (9) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- (10) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ

3. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการเทศบาลเมืองเมืองพล มีรายละเอียด ดังนี้ การตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในครั้งนี้ เป็นการประเมินระดับความพึงพอใจด้วยแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการของเทศบาลเมืองเมืองพล ณ จุดบริการประชาชน โดยกลุ่มเป้าหมายในการตอบแบบประเมินความพึงพอใจฯ จำนวนทั้งสิ้น 716 คน และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ สามารถสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของเทศบาลเมืองเมืองพล โดยมีรายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ส่วนราชการภายในที่ขอรับบริการ



ตารางที่ 1 ข้อมูลข้อมูลทั่วไป แยกตามส่วนราชการภายในที่ขอรับบริการ

ลำดับ	ส่วนราชการ	จำนวน (ครั้ง)	ค่าร้อยละ
1.	กองสวัสดิการสังคม	360	50.28
2.	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	347	48.46
3.	สำนักปลัดเทศบาล	194	27.09
4.	กองคลัง	192	26.82
5.	ศูนย์ราชการสะดวก	159	22.21

ลำดับ	ส่วนราชการ	จำนวน (ครั้ง)	ค่าร้อยละ
6.	กองช่าง	125	17.46
7.	กองการศึกษา	120	16.76
8.	ศูนย์พัฒนาฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ/ผู้พิการ	88	12.29
9.	ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	83	11.59
10.	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	80	11.17
11.	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	65	9.08
12.	กองการเจ้าหน้าที่	44	6.15
13.	ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์	43	6
14.	ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)	43	6
15.	ศูนย์คัดกรองและฟื้นฟูทางสังคม	32	4.47
16.	ศูนย์ยุติธรรมชุมชน	29	4.05
	รวม	2,004	

จากตารางที่ 1 พบว่า มีผู้ตอบแบบสอบถาม ทั้งหมดจำนวน 716 คน โดยมีการขอรับบริการ ส่วนราชการภายใน จำนวน 8 ส่วนราชการ และศูนย์บริการประชาชน จำนวน 8 ศูนย์บริการ ซึ่งมีผู้รับบริการ ส่วนราชการ และศูนย์บริการประชาชน รวมทั้งหมด 2,004 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

ส่วนราชการที่มีการขอรับบริการ **มากที่สุด** คือ กองสวัสดิการสังคม จำนวน 360 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 50.28 รองลงมา คือ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 347 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 48.46 สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 194 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 27.09 กองคลัง จำนวน 192 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 26.82 ศูนย์ราชการสะดวก จำนวน 159 ครั้ง คิดเป็น ร้อยละ 22.21 กองช่าง จำนวน 125 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 17.46 กองการศึกษา จำนวน 120 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 16.76 ศูนย์พัฒนาฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ/ผู้พิการ จำนวน 88 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 12.29 ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน จำนวน 83 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 11.59 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 80 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 11.17 ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จำนวน 65 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 9.08 กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 44 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.15 ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ จำนวน 43 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6 ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) จำนวน 43 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6 ศูนย์คัดกรองและฟื้นฟูทางสังคม จำนวน 32 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.47 ตามลำดับ และมีการขอรับบริการ **น้อยที่สุด** คือ ศูนย์ยุติธรรมชุมชน จำนวน 29 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.05

1.2 เพศ

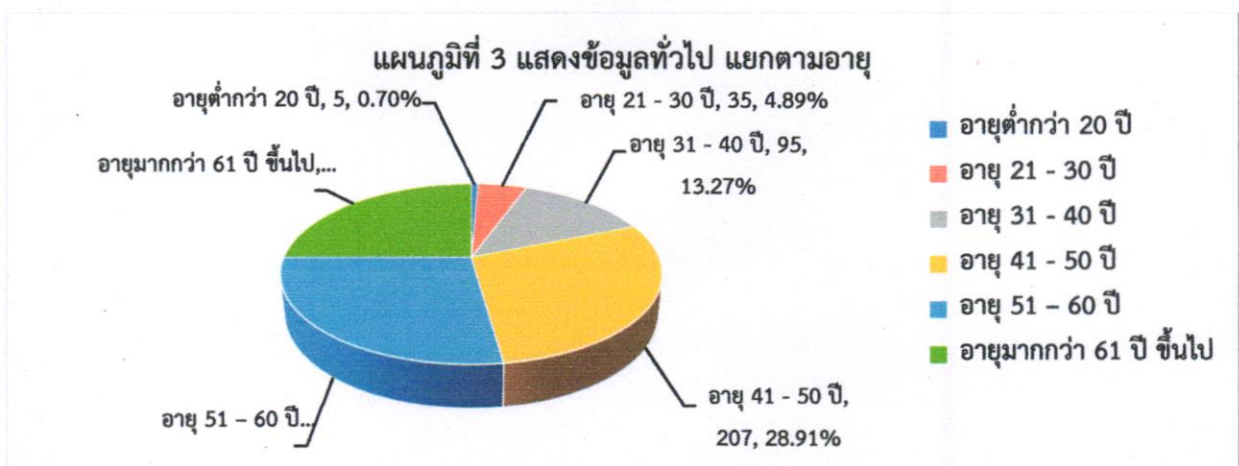


ตารางที่ 2 ข้อมูลทั่วไป แยกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
ชาย	248	34.64
หญิง	468	65.36
รวม	716	100

จากตารางที่ 2 พบว่า มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 716 คน ส่วนใหญ่เป็น เพศหญิงมากที่สุด จำนวน 468 คน คิดเป็นร้อยละ 65.36 และเป็นเพศชาย จำนวน 248 คน คิดเป็นร้อยละ 34.64

1.3 อายุ



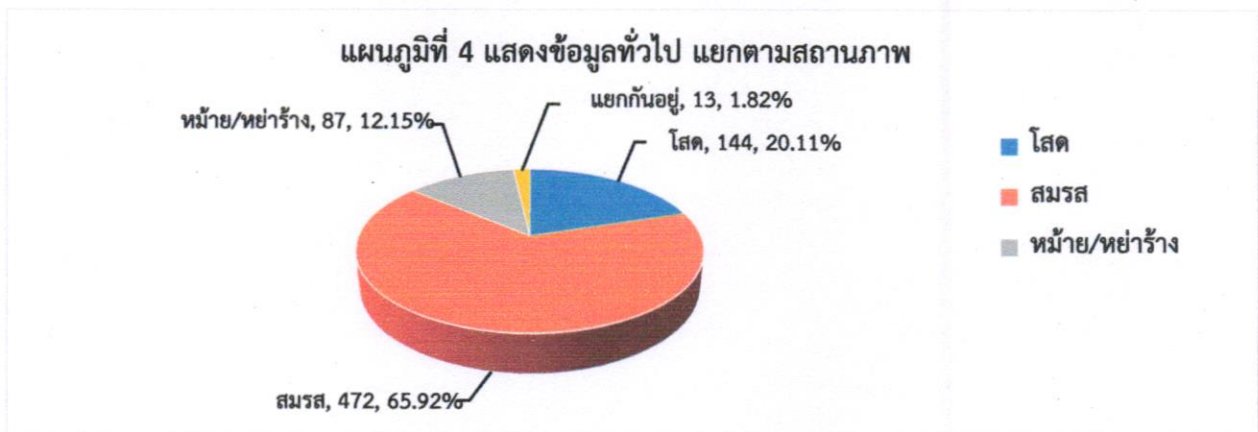
ตารางที่ 3 ข้อมูลทั่วไป แยกตามอายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
อายุต่ำกว่า 20 ปี	5	0.70
อายุ 21 - 30 ปี	35	4.89

อายุ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
อายุ 31 - 40 ปี	95	13.27
อายุ 41 - 50 ปี	207	28.91
อายุ 51 - 60 ปี	195	27.23
อายุมากกว่า 61 ปี ขึ้นไป	179	25
รวม	716	100

จากตารางที่ 3 พบว่า มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 716 คน เป็นผู้ที่มิมีช่วงอายุ 41 - 50 ปี **มากที่สุด** จำนวน 207 คน คิดเป็นร้อยละ 28.91 รองลงมา คือ ช่วงอายุ 51 - 60 ปี จำนวน 195 คน คิดเป็นร้อยละ 27.23 ช่วงอายุ 61 ปี ขึ้นไป จำนวน 179 คน คิดเป็นร้อยละ 25 ช่วงอายุ 31 - 40 ปี จำนวน 95 คน คิดเป็นร้อยละ 13.27 ช่วงอายุ 21 - 30 ปี จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 4.89 ตามลำดับ และช่วงอายุที่มีจำนวน **น้อยที่สุด** คือ ช่วงอายุต่ำกว่า 20 ปี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 0.70

1.4 สถานภาพ



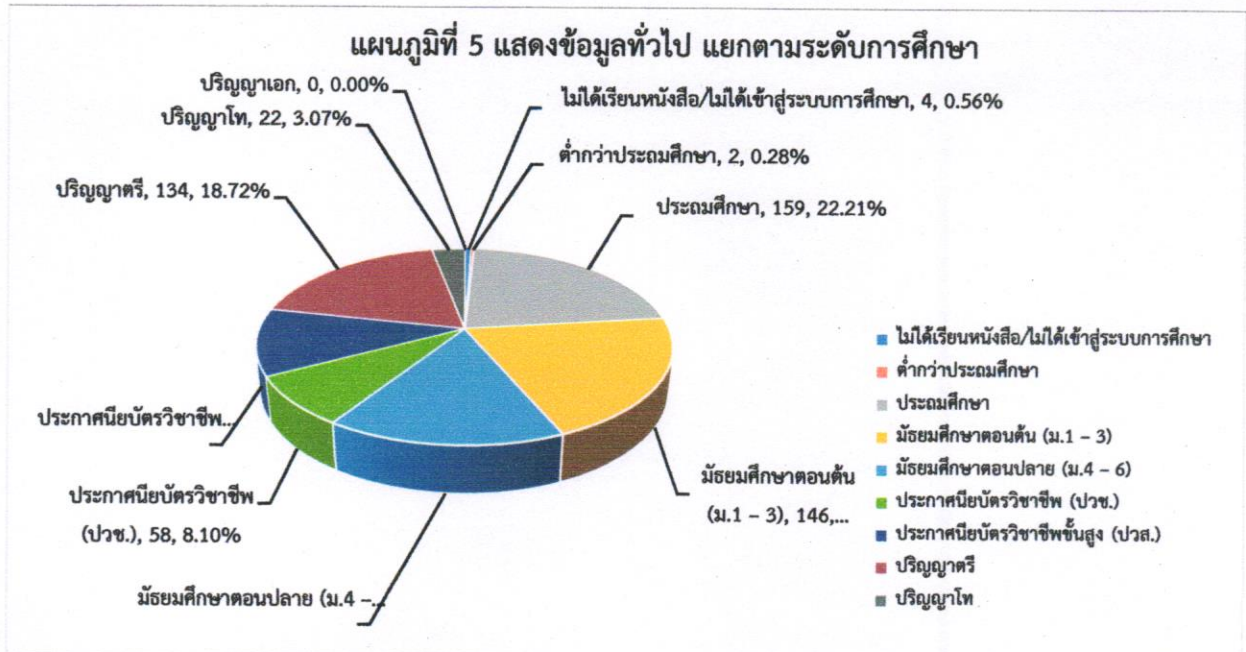
ตารางที่ 4 ข้อมูลทั่วไป แยกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
โสด	144	20.11
สมรส	472	65.92
หม้าย/หย่าร้าง	87	12.15
แยกกันอยู่	13	1.82
รวม	716	100

จากตารางที่ 4 พบว่า มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 716 คน เป็นผู้ที่มิมีสถานภาพ สมรส **มากที่สุด** จำนวน 472 คน คิดเป็นร้อยละ 65.92 รองลงมาเป็นผู้ที่มีสถานภาพ โสด จำนวน 144 คน

คิดเป็นร้อยละ 20.11 หม้าย/หย่าร้าง จำนวน 87 คน คิดเป็นร้อยละ 12.15 ตามลำดับ และเป็นผู้ที่มีสถานภาพแยกกันอยู่ **น้อยที่สุด** จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 1.82

1.5 ระดับการศึกษา



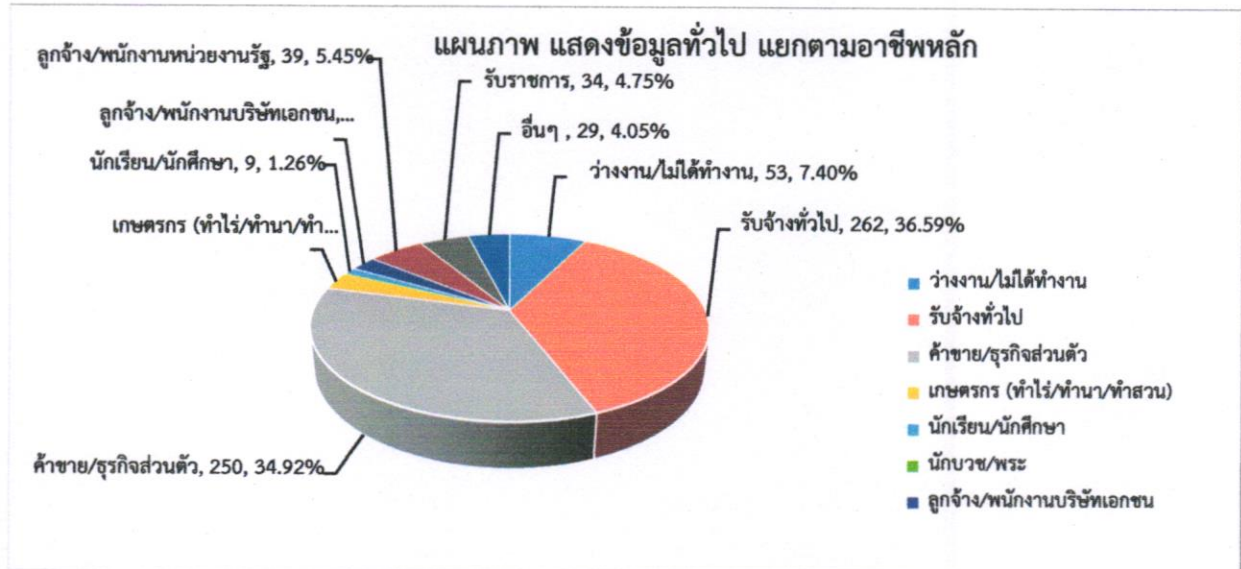
ตารางที่ 5 ข้อมูลทั่วไป แยกตามระดับการศึกษา

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
ไม่ได้เรียนหนังสือ/ไม่ได้เข้าสู่ระบบการศึกษา	4	0.56
ต่ำกว่าประถมศึกษา	2	0.28
ประถมศึกษา	159	22.21
มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1 - 3)	146	20.39
มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4 - 6)	112	15.64
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	58	8.10
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	79	11.03
ปริญญาตรี	134	18.72
ปริญญาโท	22	3.07
ปริญญาเอก	-	-
รวม	716	100

จากตารางที่ 5 พบว่า มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 716 คน เป็นผู้ที่มีระดับการศึกษาอยู่ในประถมศึกษา **มากที่สุด** จำนวน 159 คน คิดเป็นร้อยละ 22.21 รองลงมาเป็นผู้ที่มีระดับการศึกษาอยู่ในมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1 - 3) จำนวน 146 คน คิดเป็นร้อยละ 20.39 ระดับปริญญาตรี จำนวน 134 คน คิดเป็น

ร้อยละ 18.72 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4 – 6) จำนวน 112 คน คิดเป็นร้อยละ 15.64 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 79 คน คิดเป็นร้อยละ 11.03 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 8.10 ระดับปริญญาโท จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 3.07 ไม่ได้เรียนหนังสือ/ไม่ได้เข้าสู่ระบบการศึกษา จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 0.56 ตามลำดับ และเป็นผู้ที่มีระดับการศึกษา **น้อยที่สุด** คือ ต่ำกว่าประถมศึกษา จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.28

1.6 อาชีพหลัก



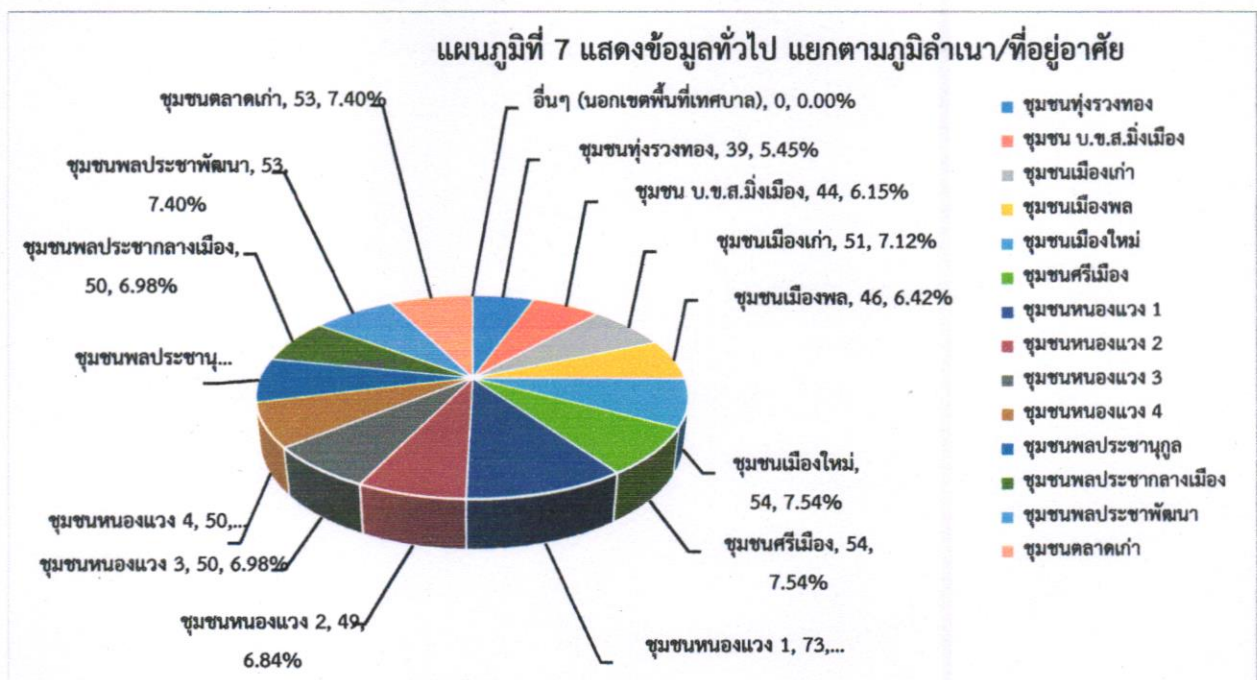
ตารางที่ 6 ข้อมูลทั่วไป แยกตามอาชีพหลัก

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
ว่างงาน/ไม่ได้ทำงาน	53	7.40
รับจ้างทั่วไป	262	36.59
ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	250	34.92
เกษตรกร (ทำไร่/ทำนา/ทำสวน)	22	3.07
นักเรียน/นักศึกษา	9	1.26
นักบวช/พระ	-	-
ลูกจ้าง/พนักงานบริษัทเอกชน	18	2.51
ลูกจ้าง/พนักงานหน่วยงานรัฐ	39	5.45
รับราชการ	34	4.75
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	-	-
อื่นๆ	29	4.05

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
รวม	716	100

จากตารางที่ 6 พบว่า มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 716 คน เป็นผู้ที่ประกอบอาชีพหลัก รับจ้างทั่วไป **มากที่สุด** จำนวน 262 คน คิดเป็นร้อยละ 36.59 รองลงมาเป็นผู้ที่ประกอบอาชีพหลักค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 250 คน คิดเป็นร้อยละ 34.92 ว่างาน/ไม่ได้ทำงาน จำนวน 53 คน คิดเป็นร้อยละ 7.40 ลูกจ้าง/พนักงานหน่วยงานรัฐ จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 5.45 รับราชการ จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 4.75 อาชีพอื่นๆ ได้แก่ ข้าราชการบำนาญ แม่บ้าน จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 4.05 เกษตรกร (ทำไร่/ทำนา/ทำสวน) จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 3.07 ลูกจ้าง/พนักงานบริษัทเอกชน จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 2.51 ตามลำดับ และเป็นนักเรียน/นักศึกษา **น้อยที่สุด** จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 1.26

1.7 ภูมิลำเนา/ที่อยู่อาศัยอยู่ ปัจจุบัน



ตารางที่ 7 ข้อมูลทั่วไป แยกตามภูมิลำเนา/ที่อยู่อาศัย ปัจจุบัน

อาชีพหลัก	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
ชุมชนทุ่งรวงทอง	39	5.45
ชุมชน บ.ช.ส.มิ่งเมือง	44	6.15
ชุมชนเมืองเก่า	51	7.12
ชุมชนเมืองพล	46	6.42
ชุมชนเมืองใหม่	54	7.54
ชุมชนศรีเมือง	54	7.54

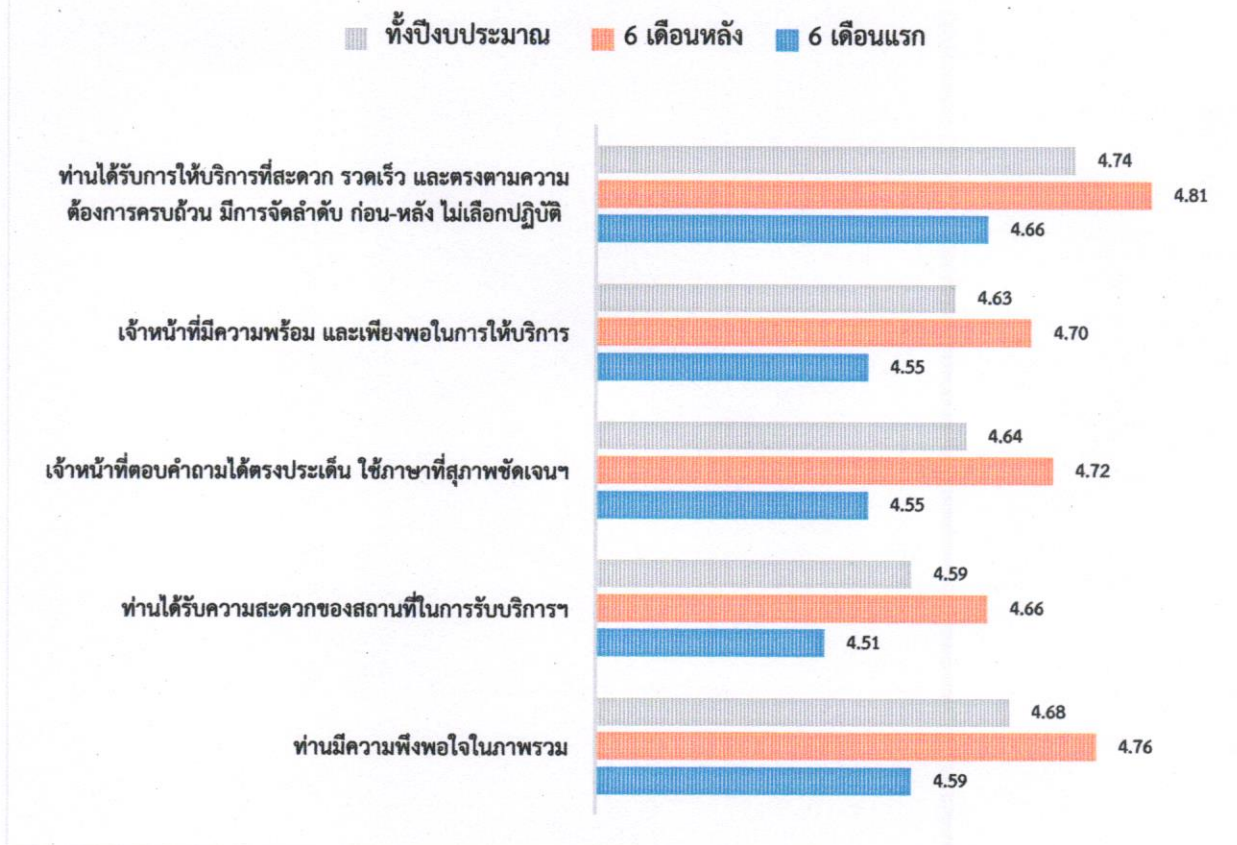
อาชีพหลัก	จำนวน (คน)	ค่าร้อยละ
ชุมชนหนองแวง 1	73	10.2
ชุมชนหนองแวง 2	49	6.84
ชุมชนหนองแวง 3	50	6.98
ชุมชนหนองแวง 4	50	6.98
ชุมชนพลประชานุกูล	50	6.98
ชุมชนพลประชากลางเมือง	50	6.98
ชุมชนพลประชาพัฒนา	53	7.4
ชุมชนตลาดเก่า	53	7.4
อื่นๆ (นอกเขตพื้นที่เทศบาล)	-	-
รวม	716	100

จากตารางที่ 7 พบว่า มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 716 คน เป็นผู้ที่อาศัยอยู่ในชุมชนหนองแวง 1 **มากที่สุด** จำนวน 73 คน คิดเป็นร้อยละ 10.2 รองลงมาเป็นผู้ที่อาศัยอยู่ในชุมชนเมืองใหม่ และชุมชนศรีเมือง จำนวนชุมชนละ 54 คน เท่าๆ กัน คิดเป็นร้อยละ 7.54 ชุมชนพลประชาพัฒนา และชุมชนตลาดเก่า จำนวนชุมชนละ 53 คน เท่าๆ กัน คิดเป็นร้อยละ 7.4 ชุมชนเมืองเก่า จำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 7.12 ชุมชนหนองแวง 3 ชุมชนหนองแวง 4 ชุมชนพลประชากลางเมือง และชุมชนพลประชานุกูล จำนวนชุมชนละ 50 คน เท่าๆ กัน คิดเป็น ร้อยละ 6.98 ชุมชนหนองแวง 2 จำนวน 49 คน คิดเป็นร้อยละ 6.84 ชุมชนเมืองพล จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 6.42 ชุมชน บ.ข.ส.มิ่งเมือง จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 6.15 ตามลำดับ และเป็นผู้ที่อาศัยอยู่ในชุมชนทุ่งรวงทอง **น้อยที่สุด** จำนวนชุมชนละ 39 คน คิดเป็นร้อยละ 5.45

จากข้อมูลทั่วไปที่ผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในครั้งนี้ มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ทั้งหมด 716 คน มีการขอรับบริการ ณ จุดบริการ กองสวัสดิการสังคม มากที่สุด จำนวน 360 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 50.28 ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 468 คน คิดเป็นร้อยละ 65.36 เป็นผู้มีช่วงอายุอยู่ระหว่าง 41 - 50 ปี จำนวน 207 คน คิดเป็นร้อยละ 28.91 มีสถานภาพ สมรส จำนวน 472 คน คิดเป็นร้อยละ 65.92 เป็นผู้มีระดับการศึกษาอยู่ในระดับประถมศึกษา มากที่สุด จำนวน 159 คน คิดเป็นร้อยละ 22.21 ประกอบอาชีพหลัก คือ รับจ้างทั่วไป มากที่สุด จำนวน 262 คน คิดเป็นร้อยละ 36.59 และมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในชุมชนหนองแวง 1 มากที่สุด จำนวน 73 คน คิดเป็นร้อยละ 10.2

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการ ณ จุดบริการประชาชน

แผนภูมิที่ 8 แสดงระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการ ณ จุดบริการ



ตารางที่ 8 ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการ ณ จุดบริการ

ที่	ประเด็นความพึงพอใจ	คะแนนเฉลี่ย	ค่าร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
1.	ท่านได้รับการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และตรงตามความต้องการครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ	4.74	94.80	มากที่สุด
2.	เจ้าหน้าที่มีความพร้อม และเพียงพอในการให้บริการ	4.63	92.60	มากที่สุด
3.	เจ้าหน้าที่ตอบคำถามได้ตรงประเด็น ใช้ภาษาที่สุภาพชัดเจน เข้าใจง่ายในการให้ข้อมูล และสามารถให้ข้อมูล ให้คำแนะนำที่สอบถามได้ถูกต้อง และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม	4.64	92.80	มากที่สุด
4.	ท่านได้รับความสะดวกของสถานที่ในการรับบริการ เช่น น้ำดื่ม สถานที่จอดรถ ห้องน้ำ จุดนั่งคอยรับบริการ ป้ายขั้นตอนการ	4.59	91.80	มากที่สุด

ที่	ประเด็นความพึงพอใจ	คะแนนเฉลี่ย	ค่าร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
	ให้บริการที่ชัดเจน อุณภูมิและแสงสว่างเหมาะสม อุปกรณ์อำนวยความสะดวก เป็นต้น			
5.	ท่านมีความพึงพอใจในภาพรวม	4.68	93.60	มากที่สุด
	รวม	4.65	93	มากที่สุด

จากตารางที่ 8 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการ ณ จุดบริการของเทศบาลเมืองเมืองพล พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 716 คน มีระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการในภาพรวมทุกด้านอยู่ในระดับ **มากที่สุด** มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.65 คิดเป็นร้อยละ 93 และเมื่อแยกเป็นรายข้อแล้วสามารถสรุปผลประเมินความพึงพอใจฯ ตามลำดับ ดังนี้

1. ท่านได้รับการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และตรงตามความต้องการครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.74 คิดเป็นร้อยละ 94.80
2. ท่านมีความพึงพอใจในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.68 คิดเป็นร้อยละ 93.60
3. เจ้าหน้าที่ตอบคำถามได้ตรงประเด็น ใช้ภาษาที่สุภาพชัดเจน เข้าใจง่ายในการให้ข้อมูล และสามารถให้ข้อมูล ให้คำแนะนำที่สอบถามได้ถูกต้อง และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.64 คิดเป็นร้อยละ 92.80
4. เจ้าหน้าที่มีความพร้อม และเพียงพอในการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63 คิดเป็นร้อยละ 92.60
5. ท่านได้รับความสะดวกของสถานที่ในการรับบริการ เช่น น้ำดื่ม สถานที่จอดรถ ห้องน้ำจุดนั่งคอยรับบริการ ป้ายขั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจน อุณภูมิและแสงสว่างเหมาะสม อุปกรณ์อำนวยความสะดวก เป็นต้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 คิดเป็นร้อยละ 91.80

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ

3.1 รอบ 6 เดือนแรก

- 1) ต้องการให้เทศบาลเมืองเมืองพลออกตรวจสอบ และควบคุมดูแลสุนัขจรจัด และการให้อาหารในที่สาธารณะ ทางเดินฟุตบอลทางเดินภายในเขตเทศบาล
- 2) คณะกรรมการชุมชน, อสม. ปฏิบัติหน้าที่ได้ดีมาก มีความเอาใจใส่การดูแลประชาชนในชุมชน
- 3) อยากให้กำชับพนักงานหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่เก็บกวาดถนน ให้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 4) อยากให้เทศบาล เร่งดำเนินการก่อสร้างถนน ซอย บ.ข.ส. - ถนนเพลินจิตต์ เพื่อให้เกิดความสำคาสงต่อประชาชนผู้สัญจรไปมา
- 5) อยากให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเข้ามาตรวจตรา ดูแลพื้นที่สวนสาธารณะ สระแกในชวงเวลาเย็น ห้ามมิให้มีผู้ใดเข้ามาลักขโมยจับปลาบริเวณสระน้ำภายในเขตพื้นที่สวนสาธารณะ

6) อยากให้มีการปรับปรุงห้องน้ำสำหรับบริการประชาชน ภายในสำนักงานเทศบาล เนื่องจากห้องน้ำเกิดการชำรุด ใช้งานได้แค่เพียงไม่กี่ห้อง

3.2 รอบ 6 เดือนหลัง

1) อยากให้เพิ่มความปลอดภัยภายในชุมชน บริเวณทางแยก จุดตัด เช่น ติดสัญญาณไฟจราจร หรือไฟสัญญาณแจ้งเตือน

2) อยากให้มีรถบริการรับ-ส่ง สำหรับผู้สูงอายุ/ผู้ป่วยที่จำเป็น เช่น เดินทางไปโรงพยาบาล หรือ อำเภอบ้าน

3) อยากให้มีการจัดตั้งถังขยะแยกประเภทภายในชุมชน และรณรงค์การคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี

4) อยากให้พัฒนาและปรับปรุงระบบการจัดลำดับคิว สำหรับการเข้ารับบริการ ณ จุดบริการเทศบาลเมืองเมืองพล

5) อยากให้ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำภายในอาคารสำนักงานเทศบาลฯ ส่วนใหญ่ห้องน้ำมีความชำรุด ทรุดโทรม

6) อยากให้ตรวจสอบ ควบคุมดูแล และจัดระเบียบสุนัขจรจัดอย่างจริงจัง โดยเฉพาะการให้อาหารสุนัขจรจัด เนื่องจากมีผู้ตระเวนให้อาหารสุนัขจรจัดบนที่ทางสาธารณะเป็นประจำทุกวัน

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

ที่	รายการ	โครงการตามแผนฯ	งบประมาณตามแผนฯ	โครงการที่จัดสรรเทศบาลฯ	งบประมาณที่จัดสรรตามเทศบัญญัติฯ	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง	ร้อยละของโครงการที่จัดสรร	ร้อยละของงบประมาณที่จัดสรร	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ
1.	โครงการตามแผนพัฒนาเทศบาล								
	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	79	23,806,800.00	24	22,490,400.00	21,732,845.50	30.38	94.47	96.63
	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ อย่างยั่งยืน	50	51,758,000.00	38	51,758,000.00	30,864,143.72	76.00	100	59.63
	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาเศรษฐกิจ และความสามารถในการแข่งขัน	57	20,624,000.00	35	20,101,000.00	16,489,739.89	61.40	97.46	82.03
	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	60	36,671,200.00	33	27,146,940.00	23,663,558.29	55.00	74.03	87.17
	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	24	20,619,600.00	16	20,609,600.00	20,055,344.00	66.67	99.95	97.31
	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี ภายใต้อำนาจหน้าที่	37	2,855,000.00	28	2,743,400.00	1,777,912.22	75.68	96.09	64.81
	ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยี และดิจิทัลเพื่อการพัฒนา	8	88,400.00	3	75,000.00	46,851.00	37.50	84.84	62.47
	รวม (โครงการ)	315	156,423,000.00	177	144,924,340.00	114,630,394.62	56.19	92.65	79.10
2.	ครุภัณฑ์	25	8,424,420.00	25	8,424,420.00	8,311,880.00	100	100	98.66
	รวม (ครุภัณฑ์)	25	8,424,420.00	25	8,424,420.00	8,311,880.00	100	100	98.66
	รวม (โครงการ/ครุภัณฑ์)	340	164,847,420.00	202	153,348,760.00	122,942,274.62	78.10	96.32	88.88

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
1.	โครงการรณรงค์ล้างส้วมพร้อมกันรับ วันสงกรานต์	15,000	15,000	12,903	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
2.	โครงการเทศบาลเมืองเมืองพลลดโรค พิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า น้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	100,000	100,000	99,600	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	พ.ย.67-ก.ย.68	✓		
3.	โครงการเฝ้าระวังความปลอดภัยของน้ำ อุปโภค บริโภคในชุมชน	100,000	100,000	94,992	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
4.	โครงการเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุม การแพร่ระบาดของโรคเอดส์	20,000	20,000	16,183.50	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
5.	โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุม โรคไข้เลือดออกและไข้ซิกา	100,000	100,000	49,905	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
6.	โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุม โรคระบบทางเดินอาหาร	100,000	100,000	21,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
7.	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการประกอบ กิจการจำหน่ายอาหาร	120,000	80,000	35,557	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
8.	โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการ สาธารณสุขมูลฐานในชุมชน	50,000	50,000	26,525	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	พ.ย.67-ส.ค.68	✓		
9.	โครงการสมทบเงินกองทุนหลักประกัน สุขภาพ ในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่	1,000,000	1,000,000	1,000,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ธ.ค.67-มิ.ย.68	✓		
10.	โครงการอุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาลฯ สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	280,000	280,000	280,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เม.ย.68-ก.ย.68	✓		
11.	โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายแกนนำ สุขภาพในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	10,000	10,000	-	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-เม.ย.68			✓ (งดดำเนินการ)
12.	โครงการอุดหนุนปฏิบัติการฉุกเฉิน	100,000	100,000	100,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
13.	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของ ชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองเมืองพล และ ทัศนศึกษาดูงาน	500,000	50,000	50,000	กองสวัสดิการ สังคม	มี.ค. 68	✓		
14.	โครงการจัดงาน “วันสตรีสากล” เทศบาล เมืองเมืองพล	20,000	20,000	20,000	กองสวัสดิการ สังคม	มี.ค. 68	✓		
15.	โครงการจัดกิจกรรมวันครอบครัว	20,000	20,000	20,000	กองสวัสดิการ สังคม	มี.ค.-เม.ย. 68	✓		
16.	โครงการจัดงานวันคนพิการแห่งชาติ	100,000	50,000	50,000	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ย. 67	✓		
17.	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของเด็ก และเยาวชนในเขตเทศบาล	30,000	30,000	30,000	กองสวัสดิการ สังคม	ส.ค. 68	✓		
18.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความ รุนแรงต่อเด็กสตรีและบุคคลในครอบครัว	20,000	20,000	-	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ค.68-ส.ค.68			✓ (งดดำเนินการ)
19.	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริม อาชีพผู้สูงอายุ	45,000	45,000	44,975	กองสวัสดิการ สังคม	ส.ค. 68	✓		
20.	โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	100,000	100,000	95,405	กองสวัสดิการ สังคม	เม.ย.-ก.ย. 68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนาฯ (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
21.	โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ในเขตเมือง	110,000	110,000	-	กองสวัสดิการ สังคม	ต.ค.67-ก.ย.68			✓ (งดดำเนินการ)
22.	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ คนพิการ ในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	5,251,200	4,324,800 โอนเพิ่ม GFMS 150,000	4,430,800	กองสวัสดิการ สังคม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
23.	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุใน เขตเทศบาลเมืองเมืองพล	15,543,600	15,543,600 โอนลด GFMS 150,000	15,195,000	กองสวัสดิการ สังคม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
24.	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	72,000	72,000	60,000	กองสวัสดิการ สังคม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
รวม		23,806,800	22,350,400	21,732,845.50			21	-	3

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ อย่างยั่งยืน

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
1.	โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบ การจราจรในเขตเทศบาล	200,000	200,000	-	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-ก.ย.68			✓ (งดดำเนินการ)
2.	โครงการปรับปรุงระบบไฟสัญญาณจราจร	498,000	498,000	-	กองช่าง	ต.ค.67-มี.ค.68		✓	
3.	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวัน อปพร.	10,000	10,000	9,900	สำนัก ปลัดเทศบาล	มี.ค.68	✓		
4.	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	50,000	50,000	24,730	สำนัก ปลัดเทศบาล	เม.ย.-มิ.ย.68	✓		
5.	โครงการจัดงานวันต่อต้านยาเสพติดโลก	10,000	10,000	10,000	กองสวัสดิการ สังคม	พ.ค.67-มิ.ย.68	✓		
6.	โครงการเงินอุดหนุนศูนย์อำนวยการการ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จ.ขอนแก่น (ศอ.ปส.จ.ขก.)	50,000	50,000	-	กองสวัสดิการ สังคม	เม.ย.68-มิ.ย.68			✓ (งดดำเนินการ)
7.	โครงการเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อ.พล (ศป.ปส.อ.พล)	50,000	50,000	50,000	กองสวัสดิการ สังคม	เม.ย.-มิ.ย.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนาฯ (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
8.	โครงการอุดหนุนไฟฟ้าภูมิภาค ขยายเขตระบบจำหน่ายระบบไฟฟ้าสาธารณะตามถนนสายต่าง ๆ	200,000	200,000	139,033.87	กองช่าง	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
9.	โครงการส่งเสริมการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน	80,000	80,000	31,135	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
10.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม ซอยมิตรภาพ 1 (หมู่บ้านฉัตรเพชร) โดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต	830,000	830,000 (เงินสะสม)	780,388	กองช่าง	ส.ค.67-ก.พ.68	✓		
11.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมซอยเจริญสุข 2 และ 4 (ซอยเบญจมา 1 และ 2 เดิม) โดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต	1,100,000	1,100,000 (เงินสะสม)	927,999	กองช่าง	ส.ค.67-ก.พ.68	✓		
12.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมซอยเมืองพล 2,4,6 และ 8 (หมู่บ้านดวงดาว เดิม) โดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต	2,400,000	2,400,000 (เงินสะสม)	2,173,377	กองช่าง	ส.ค.67-ก.พ.68	✓		
13.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนพลรัตน์ (หน้าโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล)	400,000	400,000 (เงินสะสม)	389,500	กองช่าง	พ.ย.67-ก.พ.68	✓		
14.	โครงการแก้ไขการจราจรทางแยกในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล (บริเวณสี่แยกทางลอดอุโมงค์รถไฟหลังที่ว่าการอำเภอ)	360,000	360,000	357,000	กองช่าง	พ.ย.67-ม.ค.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
15.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม โดยการ ปูแอสฟัลท์คอนกรีตถนนพวงศันพรัตน์ (ซอย MJK) ชุมชนพลประชากลางเมือง)	750,000	750,000 (เงินสะสม)	750,000	กองช่าง	ส.ค.67-ก.พ.68	✓		
16.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม โดยการ ปูแอสฟัลท์คอนกรีตซอยเจริญสุข 6,8,10 (ซอยรุ่งเรืองเดิม) ชุมชนเมืองใหม่	860,000	860,000 (เงินสะสม)	817,882	กองช่าง	ส.ค.67-ก.พ.68	✓		
17.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมโดยการปู แอสฟัลท์คอนกรีตและวางระบบระบายน้ำ ซอยพลรัตน์ 1, 3 และซอยเชื่อม (ตรงข้าม ร้านฟาติมา) ชุมชนพลประชานุกูล	910,000	910,000 (เงินสะสม)	774,549.72	กองช่าง	ส.ค.67-ก.พ.68	✓		
18.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม โดยการ ปูแอสฟัลท์คอนกรีตซอยพานิชย์เจริญ 7 (ซอยพานิชย์เจริญ 1 เดิม) ชุมชนหนองแขวง 1	1,000,000	1,000,000 (เงินสะสม)	966,775	กองช่าง	ส.ค.67-ก.พ.68	✓		
19.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม โดยการ ปูแอสฟัลท์คอนกรีตถนนพลรัตน์ ช่วงแยก ถนนพานิชย์เจริญ-ห้าแยก ชุมชนทุ่งรวงทอง	1,800,000	1,800,000 (เงินสะสม)	1,800,000	กองช่าง	ส.ค.67-ก.พ.68	✓		
20.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนน สามัคคี (หน้าโรงเรียนเทศบาลหนองแขวง ประชาอุปถัมภ์)	540,000	540,000 (ก้นเงิน)	507,900	กองช่าง	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนาฯ (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
21.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรเดิม แอสฟัลท์ติกคอนกรีตพร้อมวางระบบ ระบายน้ำและปรับปรุงทางเท้าทั้งสองฝั่ง ถนนเมืองพล (ช่วงถนนมิตรภาพถึงสุดเขต เทศบาล)	10,000,000	10,000,000 (กันเงิน)	9,954,974.13	กองช่าง	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
22.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้า ด้านหน้าและด้านข้าง ธกส.ถนนเพลินจิตต์ และถนนรามราช	320,000	320,000 (กันเงิน)	320,000	กองช่าง	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
23.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าซอย เพลินจิตต์ 3 (หน้าโรงเรียนเทศบาลศรี เมืองพลประชานุเคราะห์)	350,000	350,000 (กันเงิน)	350,000	กองช่าง	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
24.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณ หน้าธนาคารออมสิน	150,000	150,000 (กันเงิน)	150,000	กองช่าง	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
25.	โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรเดิม ถนนรามราช	7,990,000	7,990,000 (กันเงิน)	7,980,000	กองช่าง	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
26.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนน พานิชย์เจริญ (หน้าโรงเรียนอนุบาลไพศาล วิทย)	180,000	180,000 (กันเงิน)	170,000	กองช่าง	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
27.	โครงการจ้างเหมาชุดล่อกระบบระบายน้ำ ริมทางรถไฟและหลังสถานีตำรวจภูธรพล	300,000	300,000	150,000	กองช่าง	ก.ค.68-ส.ค.68	✓		
28.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าด้าน หน้าและด้านข้างวัดมิ่งเมืองพลาราม ถนน เพลินจิตต์	1,300,000	1,300,000	1,279,000	กองช่าง	ก.ค.68-ส.ค.68	✓		
29.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนน เสริมสวัสดิ์ (รอบเทศบาลเมืองเมืองพล และหน้าศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล)	1,950,000	1,950,000 (กันเงิน)	-	กองช่าง			✓	
30.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนน พลรัตน์ (หน้าที่ว่าการอำเภอพล)	800,000	800,000 (กันเงิน)	-	กองช่าง			✓	
31.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนน เสริมสวัสดิ์ (หน้าวัดสระจันทราวาส)	920,000	920,000 (กันเงิน)	-	กองช่าง			✓	
32.	โครงการพัฒนาพื้นที่พักผ่อนบึงละเลิง ห้วยเพื่อเชื่อมโยงระบบเศรษฐกิจเมือง ระยะที่ 1	9,620,000	9,620,000 (เงินสะสม)	-	กองช่าง				✓ (งดดำเนินการ)
33.	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หอนาฬิกาและ ภูมิทัศน์ถนนเชื่อมโยงระบบรถไฟรางคู่	3,400,000	3,400,000 (กันเงิน)	-	กองช่าง			✓	

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
34.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณ หน้าธนาคารกรุงเทพ	100,000	100,000 (เงินสะสม)	-	กองช่าง				✓ (งตดำเนินการ)
35.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณ หน้าธนาคารกสิกรไทย	100,000	100,000 (เงินสะสม)	-	กองช่าง				✓ (งตดำเนินการ)
36.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณ หน้าธนาคารกรุงไทย	140,000	140,000 (เงินสะสม)	-	กองช่าง				✓ (งตดำเนินการ)
37.	โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมถนนรัก เมืองพล ช่วงจากถนนมิตรภาพถึงถนน เมืองพลโดยการ Recyclingผิวจราจรเดิม พร้อมปูแอสฟัลท์คอนกรีต	1,800,000	1,800,000 (เงินสะสม)	-	กองช่าง				✓ (งตดำเนินการ)
38	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณ หน้าอาคารตลาดสด (อาคาร 4)	240,000	240,000 (เงินสะสม)	-	กองช่าง				✓ (งตดำเนินการ)
รวม		51,758,000	51,758,000	30,864,143.72			25	5	8

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาเศรษฐกิจ และความสามารถในการแข่งขัน

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
1.	โครงการจ้างเหมาคนงานรักษาความ สะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลและ ปฏิบัติงานภายใน สำนักงานปลัดเทศบาล	540,000	540,000 โอนเพิ่ม 7/2568 36,000	576,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
2.	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (รายบุคคล) เพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านงาน ธุรการ งานธุรการ สำนักงานปลัดเทศบาล	444,000	444,000	444,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
3.	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (รายบุคคล) เพื่อช่วยปฏิบัติงาน ด้านงาน ธุรการฝ่ายอำนวยการ สำนักงานปลัดเทศบาล	216,000	216,000	175,773.22	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
4.	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (รายบุคคล) เพื่อปฏิบัติงานประจำ ศูนย์ราชการสะดวกและศูนย์ช่วยเหลือ ประชาชนของเทศบาลเมืองเมืองพล	108,000	108,000	83,109.67	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
5.	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (รายบุคคล) เพื่อปฏิบัติงานพนักงานขับ รถยนต์ สำนักงานปลัดเทศบาล	216,000	216,000	185,400	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
6.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานในกองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ	1,300,000	1,188,000 โอนเพิ่ม 7/2568 108,000	1,296,000	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
7.	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (รายบุคคล) เพื่อดูแลห้องประชุม และ สไลด์ทัศน์อุปกรณ์ของห้องประชุม	132,000	132,000	132,000	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
8.	โครงการจ้างเหมาบุคลากรภายนอก ทำความสะอาดและปฏิบัติงานภายใน กองคลัง	120,000	120,000	110,000	กองคลัง	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
9.	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	216,000	216,000	198,000	กองคลัง	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
10.	โครงการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและ ขนขยะมูลฝอย	394,000	394,000	128,352	กองคลัง	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
11.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อ ปฏิบัติงาน พนักงานขับรถยนต์ กองคลัง	108,000	108,000	99,000	กองคลัง	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
12.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อ ปฏิบัติงานผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองคลัง	132,000	132,000	121,000	กองคลัง	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
13.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อ ปฏิบัติงานผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการกองคลัง	108,000	108,000	99,000	กองคลัง	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
14.	โครงการจ้างบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ทำความสะอาดอาคารป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยและสถานีดับเพลิงย่อยห้าแยก	216,000	216,000	216,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
15.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1,296,000	1,296,000	1,107,357	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
16.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงานด้านเทศกิจ	432,000	432,000	432,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
17.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาด สะอาดสถานที่ราชการ	4,320,000	4,320,000	2,801,000	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
18.	โครงการจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์	144,000	144,000	144,000	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
19.	โครงการจ้างเหมาบุคลากรสนับสนุนใน สถานศึกษา	324,000	324,000	295,547	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
20.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วย ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	1,512,000	1,512,000	1,512,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
21.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานการจัดบริการสาธารณสุขใน เขตเทศบาลเมืองเมืองพล	1,320,000	1,320,000	1,023,900	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
22.	โครงการจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	144,000	144,000	108,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
23.	โครงการจ้างเหมาคนพิการ	108,000	108,000	108,000	กองสวัสดิการ สังคม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
24.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วย ปฏิบัติงานในกองช่าง	1,800,000	1,068,000	767,000	กองช่าง	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
25.	โครงการจ้างเหมาดำเนินการปรับปรุง สาธารณูปโภค,ไฟฟ้าสาธารณะและงาน สวนสาธารณะ	3,984,000	3,984,000	3,324,000	กองช่าง	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
26.	โครงการจ้างเหมาพนักงานขับเครื่องจักร (ทักษะ)	144,000	144,000	144,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
27.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานในกองสวัสดิการสังคม	432,000	432,000	348,000	กองสวัสดิการ สังคม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนาฯ (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
28.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาด สะอาดอาคารและบริเวณสถานีขนส่ง ผู้โดยสาร	216,000	216,000	216,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
29.	โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา (รายบุคคล) ปฏิบัติงานประจำสถานีขนส่ง ผู้โดยสารเทศบาลเมืองเมืองพล	120,000	120,000 โอนเพิ่ม7/2568 70,000	189,355	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
30.	โครงการพัฒนาร้านจำหน่ายเนื้อสัตว์ให้ ได้มาตรฐาน	20,000	20,000	6,325	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
31.	โครงการพัฒนาร้านจำหน่ายหม่าสุ มาตรฐานอาหารปลอดภัย	10,000	5,000	5,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ม.ค.68-ก.ย.68	✓		
32.	โครงการจัดแสดงและประกวดผลิตภัณฑ์ ชุมชนเทศบาลเมืองเมืองพล	50,000	50,000	-	กองสวัสดิการ สังคม				✓ (งดดำเนินการ)
33.	โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่สมาชิกใน ชุมชนเทศบาลเมืองเมืองพลและทัศนศึกษา ดูงาน	50,000	50,000	50,000	กองสวัสดิการ สังคม	มิ.ย. 68	✓		
34.	โครงการตลาดสดนำซื้ออย่างยั่งยืน	30,000	30,000	14,646	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนาฯ (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
35.	โครงการขับเคลื่อนการน้อมนำหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติ ในชีวิตประจำวัน	30,000	30,000	29,975	สำนัก ปลัดเทศบาล	ก.พ.68	✓		
รวม		20,624,000	20,101,000	16,489,739.89			34	-	1

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
1.	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	250,000	210,000	186,793	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
2.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	13,000,000	9,155,700	8,943,247.50	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
3.	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	9,000,000	5,130,040	5,130,040	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
4.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มี หรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น	50,000	50,000	32,400	กองการศึกษา	ต.ค.67-มิ.ย.68	✓		
5.	โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษาและศึกษาดูงาน	100,000	100,000	-	กองการศึกษา	ต.ค.-ธ.ค.67			✓ (งดดำเนินการ)
6.	โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	1,895,200	1,895,200	1,165,703.79	กองการศึกษา	พ.ย.67-พ.ค.68	✓		
7.	โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัด การศึกษาของท้องถิ่นค่าปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน	1,200,000	1,000,000	855,000	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
8.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	40,000	30,000	28,445	กองการศึกษา	ม.ค.68-พ.ค.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนาฯ (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
9.	โครงการพัฒนาศักยภาพและความ เข้มแข็งให้กับคณะกรรมการการศึกษา เทศบาลเมืองเมืองพล และเจ้าหน้าที่ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา	400,000	250,000 โอนเพิ่ม 14/2568 100,000	327,932	กองการศึกษา	ก.ย. 68	✓		
10.	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครู และ บุคลากรทางการศึกษาดีเด่น	120,000	50,000	49,960	กองการศึกษา	ม.ค.68-พ.ค.68	✓		
11.	โครงการจ้างเหมาครูสอนภาษา ต่างประเทศ	640,000	640,000 โอนลด 11/2568 100,000 โอนลด 14/2568 130,000	194,590	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
12.	โครงการจ้างเหมาบริการสอน	2,700,000	2,700,000	1,506,774	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
13.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วย ปฏิบัติงานภายในกองการศึกษา	1,152,000	1,152,000	897,000	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
14.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงานด้านเลขานุการและการจัดการ ทั่วไปของกองการศึกษา	144,000	144,000	120,000	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
15.	โครงการสนับสนุนและพัฒนากิจการ การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	200,000	200,000	199,623	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
16.	โครงการมหกรรมการศึกษาท้องถิ่น ระดับประเทศ	600,000	50,000 โอนเพิ่ม 13/2568 300,000	286,617	กองการศึกษา	ส.ค.68-ก.ย.68	✓		
17.	โครงการมหกรรมการศึกษาท้องถิ่นระดับ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและศึกษาและ ดูงาน	250,000	150,000 โอนเพิ่ม 11/2568 100,000	190,985	กองการศึกษา	ก.ค.68-ส.ค.68	✓		
18.	โครงการจัดกิจกรรมเด็กและเยาวชน	100,000	100,000 โอนเพิ่ม 11/2568 50,000	118,550	กองการศึกษา	พ.ย.67-ก.ย.68	✓		
19.	โครงการประกวดและแข่งขันทางวิชาการ	50,000	50,000	50,000	กองการศึกษา	ม.ค.68-มิ.ย.68	✓		
20.	โครงการประกวดสื่อการเรียนการสอน	30,000	30,000	29,900	กองการศึกษา	ม.ค.68-มิ.ย.68	✓		
21.	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	200,000	200,000	200,000	กองการศึกษา	ม.ค.68	✓		
22.	โครงการรวมพลคนสานศิลป์เพื่อเด็กและ เยาวชน	150,000	150,000	103,610	กองการศึกษา	ม.ค.68-ก.ค.68	✓		
23.	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	300,000	300,000	299,118	กองการศึกษา	ต.ค.-พ.ย.67	✓		
24.	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	300,000	150,000	107,960	กองการศึกษา	มี.ค.68-เม.ย.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
25.	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา	780,000	500,000	456,234	กองการศึกษา	มิ.ย.68-ก.ค.68	✓		
26.	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	20,000	20,000	5,200	กองการศึกษา	ม.ค.68	✓		
27.	โครงการลานวัฒนธรรมสร้างสุขคนเมืองพล	500,000	300,000	162,790	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
28.	โครงการเงินอุดหนุนชุมชนในเขต เทศบาลเมืองเมืองพล	350,000	350,000	350,000	กองการศึกษา	พ.ย.-ธ.ค. 68	✓		
29.	โครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนสังกัด เทศบาล	100,000	100,000 โอนเพิ่ม 13/2568 20,000	96,155	กองการศึกษา	ส.ค.68-ก.ย.68	✓		
30.	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและ ประชาชน	1,000,000	800,000 โอนเพิ่ม 11/2568 100,000	891,365	กองการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
31.	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย	700,000	700,000	677,566	กองการศึกษา	ต.ค.-ธ.ค. 68	✓		
32.	โครงการจัดแข่งขันกีฬาชุมชน	300,000	300,000 โอนลด 20/2568 300,000	-	กองสวัสดิการ สังคม				✓ (งดดำเนินการ)
33.	โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้แก่ ประชาชนในเขตเมือง	50,000	50,000	-	กองสวัสดิการ สังคม				✓ (งดดำเนินการ)

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
	รวม	36,671,200	27,146,940	23,663,558.29			30	-	3

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
1.	โครงการจ้างเหมาเก็บกวาดรักษาความ สะอาด ถนน ซอย และสถานที่สาธารณะ	3,784,800	3,784,800	3,784,800	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
2.	โครงการจ้างเหมาเก็บกวาดรักษาความ สะอาดตลาดสดเทศบาล 1	796,800	796,800	697,200	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
3.	โครงการจ้างเหมาเก็บขนขยะมูลฝอย ภายในเขตเทศบาล	2,592,000	2,592,000	2,592,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
4.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกคัดแยก ขยะมูลฝอยประจำสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย	216,000	216,000	216,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
5.	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วย ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	1,128,000	1,128,000	1,104,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
6.	โครงการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำของ แหล่งน้ำผิวดิน	30,000	30,000	13,161	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ก.พ.68-ก.ย.68	✓		
7.	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)	80,000	45,000 โอนเพิ่ม 11/2568 25,000	58,490	สำนัก ปลัดเทศบาล	ก.ย.68	✓		
8.	โครงการสำนักงานสีเขียว (Green office)	50,000	50,000	40,682	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
9.	โครงการขอรับเงินอุดหนุนฟื้นฟูสภาพ แวดล้อมจากการใช้พื้นที่ศูนย์กำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเทศบาลเมืองเมืองพล	200,000	200,000	195,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	พ.ค.-ก.ค.68	✓		
10.	โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะและทิ้ง ขยะอย่างถูกวิธี	80,000	80,000	68,141	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
11.	โครงการจัดหาดินสำรองเพื่อใช้ในการ ฝังกลบมูลฝอย	332,000	332,000	332,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	พ.ย.67-ส.ค.68	✓		
12.	โครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริการ อนามัยสิ่งแวดล้อม	10,000	10,000	5,000	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
13.	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อการรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	30,000	30,000	29,840	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
14.	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	30,000	30,000	24,995	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	พ.ย.67-ก.ย.68	✓		
15.	โครงการรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน	10,000	10,000	9,930	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
16.	โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ และปรับปรุงผิวพื้นลานอเนกประสงค์ เทศบาล เมืองเมืองพล (ระยะที่ 1)	11,250,000	11,250,000	10,884,105	กองการศึกษา	ส.ค.67-ก.ค.68	✓		
รวม		20,619,600	20,609,600	20,055,344			16	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
1.	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	30,000	30,000	28,125	สำนัก ปลัดเทศบาล	มิ.ย. 68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนาฯ (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
2.	โครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมบุคลากร เกษียณอายุของบุคลากรเทศบาลเมือง เมืองพล	100,000	100,000	- ไม่ใช้งบประมาณ	กองการ เจ้าหน้าที่	ก.ย. 68	✓		
3.	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลเมืองเมืองพล	300,000	300,000	57,285	กองการ เจ้าหน้าที่	เม.ย.68-มิ.ย.68	✓		
4.	โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี สมาชิก สภาเทศบาล	700,000	700,000	406,889.22	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-พ.ค.68	✓		
5.	โครงการอบรมวินัย การรักษาวินัยและ การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วน ท้องถิ่น กรณีศึกษาข้อทักท้วงจากการ ปฏิบัติราชการของหน่วยตรวจสอบ	30,000	30,000	29,410	สำนัก ปลัดเทศบาล	ก.ค. 68	✓		
6.	โครงการฝึกอบรมหลักกฎหมายปกครอง หลักปฏิบัติราชการทางปกครองที่ดีตามแนว คำวินิจฉัยศาลปกครอง เกี่ยวกับความรับผิด ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	30,000	30,000	26,158	สำนัก ปลัดเทศบาล	มี.ค. 68	✓		
7.	โครงการงานวันเทศบาล	10,000	10,000	2,324	สำนัก ปลัดเทศบาล	เม.ย. 68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
8.	โครงการวันสถาปนาเทศบาล	50,000	50,000	32,160	สำนัก ปลัดเทศบาล	มี.ค.68	✓		
9.	โครงการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวใน เขตอำเภอพล	20,000	20,000 โอนลด 10/2568 15,000	4,500	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
10.	โครงการอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ ประชาชนเพื่อป้องกันอาชญากรรมการ คุ้มครองสิทธิเสรีภาพการเข้าถึงกระบวนการ ยุติธรรม	30,000	30,000	29,991	สำนัก ปลัดเทศบาล	ก.พ. 68	✓		
11.	โครงการบริหารงานการจัดตั้งยามท้องถิ่น	250,000	250,000	250,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.-ธ.ค.67	✓		
12.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	200,000	200,000	147,575	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	พ.ย.67-ส.ค.68	✓		
13.	โครงการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาล	50,000	50,000	29,712	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	พ.ย.67-ส.ค.68	✓		
14.	โครงการปรับปรุงคุณภาพแผนชุมชน	30,000	30,000	30,000	กองสวัสดิการ สังคม	ธ.ค.67-ก.พ.68	✓		
15.	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพภาคีเครือข่าย ด้านการสื่อสารข้อมูลการท่องเที่ยวท้องถิ่น	20,000	20,000 โอนลด 19/2568	-	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-เม.ย.68			✓ (งดดำเนินการ)

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
			20,000						
16.	โครงการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชน	80,000	40,000 โอนเพิ่ม 10/2568 30,000	67,500	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
17.	โครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน คณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมือง เมืองพล	50,000	50,000	50,000	กองสวัสดิการ สังคม	ต.ค.67-ส.ค.68	✓		
18.	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุมชน และคณะกรรมการสตรีอาสาพัฒนาชุมชน และศึกษาดูงาน	50,000	50,000	-	กองสวัสดิการ สังคม	มิ.ย.68			✓ (งดดำเนินการ)
19.	โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย และสร้างความปรองดองสมานฉันท์	30,000	30,000	27,875	สำนัก ปลัดเทศบาล	ก.พ. 68	✓		
20.	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและความ โปร่งใสในการปฏิบัติราชการเพื่อป้องกัน การทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน	30,000	30,000	28,430	สำนัก ปลัดเทศบาล	ส.ค.68	✓		
21.	โครงการสนับสนุนงบประมาณตาม แผนการดำเนินงานรัฐพิธี	50,000	50,000	50,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	ม.ค.-มี.ค.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
22.	โครงการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใน องค์กรอย่างมีส่วนร่วม	50,000	20,000 โอนเพิ่ม 10/2568 13,400	21,903	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	พ.ย.67-ส.ค.68	✓		
23.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีอย่างมี ส่วนร่วม	120,000	120,000 โอนลด 7/2568 50,000	-	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	พ.ย.67-ส.ค.68			✓ (งดดำเนินการ)
24.	โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของ เทศบาลเมืองเมืองพล	30,000	30,000	- ไม่ใช้งบประมาณ	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-ก.ย.68	✓		
25.	โครงการประเมินคุณภาพการให้บริการ ประชาชนของเทศบาล	15,000	15,000	15,000	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ม.ค.-ก.ย.68	✓		
26.	โครงการปรับปรุงป้ายชื่อถนน, ซอย ภายในเขตเทศบาลฯ	460,000	460,000	410,000	กองช่าง	ก.ย.67-ต.ค.68	✓		
27.	โครงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ (ประเภท หนังสือ) โดยการมีส่วนร่วมของภาคี เครือข่าย	20,000	20,000	14,925	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	เม.ย.-ก.ย.68	✓		
28.	โครงการพัฒนาเมืองอัจฉริยะน่าอยู่และ ยั่งยืน (Smart City)	20,000	20,000	18,150	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ก.ค.-ส.ค.68	✓		
รวม		2,855,000	2,743,400	1,777,912.22			25	-	3

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยี และดิจิทัลเพื่อการพัฒนา

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
1.	โครงการพัฒนาการให้บริการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลเมืองเมืองพล	20,000	20,000	17,789	สำนัก ปลัดเทศบาล	ม.ค. 68	✓		
2.	โครงการจัดทำฐานข้อมูลกลาง "Big Data" ของเทศบาลเมืองเมืองพล	18,400	18,400 โอนลด 10/2568 13,400	-	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ธ.ค.67-ก.ย.68			✓ (งดดำเนินการ)
3.	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเทศบาลเมืองเมืองพล	50,000	50,000	29,062	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	พ.ย.67-มิ.ย.68	✓		
รวม		88,400	75,000	46,851			2	-	1

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566

จำนวนรายการครุภัณฑ์ และงบประมาณ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนา (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
1.	กล้องวงจรปิด CCTV (CCTV System)	500,000	500,000	500,000	สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
2.	รถบรรทุกน้ำ (ดีเซล) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบกระบะเท้าย	2,234,000	2,234,000	2,224,000	กองช่าง	พ.ย.67-ก.พ.68	✓		
3.	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	40,000	40,000	39,900	กองคลัง	มี.ค. 68	✓		
4.	เก้าอี้ทำงาน	3,900	3,900	3,900	กองคลัง	มี.ค. 68	✓		
5.	ตู้นิรภัย	49,180	49,180	49,000	กองคลัง	มี.ค. 68	✓		
6.	โต๊ะทำงานผู้บริหารแบบตัว L พร้อมตู้	26,900	26,900	25,900	กองคลัง	มี.ค. 68	✓		
7.	รถตัดหญ้าชุดหลัง ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ	3,520,000	3,520,000	3,520,000	กองช่าง	พ.ค.-มี.ย.68	✓		
8.	เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งพร้อมติดตั้ง จำนวน 15 ชุด สวนสาธารณะสระจันทร์	495,000	495,000	495,000	กองช่าง	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนาฯ (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
9.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ พร้อมติดตั้ง 4 รายการ	1,470,100	1,470,100	1,368,840	กองช่าง	ม.ค.68-ก.พ.68	✓		
10.	เก้าอี้ปรับระดับหลังสูง ขาสแตนเลส 5 แถว รุ่นสวิงหลัง	9,960	9,960	9,960	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
11.	เก้าอี้สำนักงาน รุ่นพนักพิงหลังสูง	2,600	2,600	2,600	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
12.	เคาน์เตอร์อเนกประสงค์	4,500	4,500	4,500	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
13.	ชั้นวางทีวีบานเลื่อนคู่	3,900	3,900	3,900	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
14.	ตูลิ้นชักอเนกประสงค์ 4 ชั้น	7,000	7,000	7,000	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
15.	ตู้เอกสาร 1 บานเปิด	3,980	3,980	3,980	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
16.	ตู้เอกสารเตี้ย 2 บานเปิด	3,780	3,780	3,780	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
17.	ตู้เอกสารเตี้ย	3,000	3,000	3,000	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามแผนพัฒนาฯ (บาท)	งบประมาณ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่จ่ายจริง (บาท)	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน		
							แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ ดำเนินการ
18.	ตู้เอกสารสูง 2 บานเปิด	4,580	4,580	4,580	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
19.	ตู้เอกสารสูง	3,600	3,600	3,600	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
20.	โต๊ะกลางไม้มะลามีน	2,490	2,490	2,490	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
21.	โต๊ะทำงาน	3,590	3,590	3,590	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
22.	โต๊ะทำงานมีรางคีย์บอร์ด	10,360	10,360	10,360	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
23.	โต๊ะประชุมวงรี	5,500	5,500	5,500	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
24.	ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต	8,500	8,500	8,500	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
25.	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,000	8,000	8,000	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ต.ค.67-มี.ค.68	✓		
รวม		8,424,420	8,424,420	8,311,880			25	-	-

ส่วนที่ 4

สรุปผล ข้อเสนอแนะ และข้อเสนอแนะ

1. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

1.1 ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม จำนวน 24 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 21 โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 22,490,400 บาท เบิกจ่าย 21,732,845.50 บาท งบประมาณคงเหลือ 757,554.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.64

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน จำนวน 38 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 25 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 5 โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 8 โครงการ งบประมาณจัดสรร 51,758,000 บาท เบิกจ่าย 30,864,173.72 บาท งบประมาณคงเหลือ 20,893,856.28 บาท คิดเป็นร้อยละ 59.64

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขัน จำนวน 35 โครงการ ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ จำนวน 34 โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 20,101,000 บาท เบิกจ่าย 16,489,739.89 บาท งบประมาณคงเหลือ 3,611,260.11 บาท คิดเป็นร้อยละ 82.04

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน 33 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 30 โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 27,146,940 บาท เบิกจ่าย 23,663,558.29 บาท งบประมาณคงเหลือ 3,483,381.71 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.17

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 16 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ งบประมาณจัดสรร 20,609,600 บาท เบิกจ่าย 20,055,344 บาท งบประมาณคงเหลือ 554,256 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.31

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีภายใต้หลักธรรมาภิบาล จำนวน 28 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 25 โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณจัดสรร 2,743,400 บาท เบิกจ่าย 1,777,912.22 บาท งบประมาณคงเหลือ 965,487.78 บาท คิดเป็นร้อยละ 64.81

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยี และดิจิทัลเพื่อการพัฒนา จำนวน 3 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 2 โครงการ ยังไม่ดำเนินโครงการ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณจัดสรร 75,000 บาท เบิกจ่าย 46,851 บาท งบประมาณคงเหลือ 28,149 บาท คิดเป็นร้อยละ 62.47

จากผลการพัฒนาท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ ทั้ง 7 ยุทธศาสตร์ มีโครงการที่จัดสรรตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 177 โครงการ งบประมาณรวม 144,924,340 บาท สามารถดำเนินโครงการตามแผนฯ จำนวน 153 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 5 โครงการ และไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 19 โครงการ

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ร้อยละของโครงการที่ได้ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละ 87 |
| 2. ร้อยละของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามเทศบัญญัติฯ | คิดเป็นร้อยละ 92.65 |
| 3. ร้อยละของงบประมาณที่เบิกจ่าย | คิดเป็นร้อยละ 79.10 |

1.2 การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ดำเนินการส่งแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 700 ชุด และมีผู้ตอบแบบสอบถาม รวมจำนวนทั้งสิ้น 716 คน แบ่งเป็นแบบสอบถามชุมชน จำนวน 700 คน และแบบสอบถาม รูปแบบออนไลน์ จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 100 และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ สามารถสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของเทศบาลเมืองเมืองพล ได้ดังนี้

จากผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 716 คน มีการขอรับบริการส่วนราชการภายใน จำนวน 8 ส่วนราชการ และศูนย์บริการประชาชน จำนวน 8 ศูนย์บริการ ซึ่งมีผู้รับบริการส่วนราชการ และศูนย์บริการประชาชน รวมทั้งหมด 2,004 ครั้ง โดยส่วนราชการที่มีการขอรับบริการ **มากที่สุด** คือ กองสวัสดิการสังคม จำนวน 360 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 50.28 รองลงมา คือ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 347 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 48.46 สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 194 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 27.09 กองคลัง จำนวน 192 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 26.82 ศูนย์ราชการสะดวก จำนวน 159 ครั้ง คิดเป็น ร้อยละ 22.21 กองช่าง จำนวน 125 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 17.46 กองการศึกษา จำนวน 120 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 16.76 ศูนย์พัฒนาฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ/ผู้พิการ จำนวน 88 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 12.29 ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน จำนวน 83 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 11.59 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 80 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 11.17 ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จำนวน 65 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 9.08 กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 44 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.15 ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ จำนวน 43 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6 ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) จำนวน 43 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6 ศูนย์คัดกรองและฟื้นฟูทางสังคม จำนวน 32 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.47 ตามลำดับ และมีการขอรับบริการ **น้อยที่สุด** คือ ศูนย์ยุติธรรมชุมชน จำนวน 29 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.05

1.2.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไป ของผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พบว่า

1. ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 716 คน ส่วนใหญ่เป็น เพศหญิง **มากที่สุด** จำนวน 468 คน คิดเป็นร้อยละ 65.36 และเป็นเพศชาย จำนวน 248 คน คิดเป็นร้อยละ 34.64
2. ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 716 คน เป็นผู้ที่มิมีช่วงอายุ **41 - 50 ปี มากที่สุด** จำนวน 207 คน คิดเป็นร้อยละ 28.91 รองลงมา คือ ช่วงอายุ 51 - 60 ปี จำนวน 195 คน คิดเป็นร้อยละ 27.23 ช่วงอายุ 61 ปี ขึ้นไป จำนวน 179 คน คิดเป็นร้อยละ 25 ช่วงอายุ 31 - 40 ปี จำนวน 95 คน คิดเป็นร้อยละ

ละ 13.27 ช่วงอายุ 21 - 30 ปี จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 4.89 ตามลำดับ และช่วงอายุที่มีจำนวน **น้อยที่สุด** คือ ช่วงอายุต่ำกว่า 20 ปี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 0.70

3. ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 716 คน เป็นผู้ที่มีสถานภาพ สมรส **มากที่สุด** จำนวน 472 คน คิดเป็นร้อยละ 65.92 รองลงมาเป็นผู้ที่มีสถานภาพ โสด จำนวน 144 คน คิดเป็นร้อยละ 20.11 หม้าย/หย่าร้าง จำนวน 87 คน คิดเป็นร้อยละ 12.15 ตามลำดับ และเป็นผู้ที่มีสถานภาพ แยกกันอยู่ **น้อยที่สุด** จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 1.82

4. ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 716 คน เป็นผู้ที่มีระดับการศึกษา อยู่ในระดับ ประถมศึกษา **มากที่สุด** จำนวน 159 คน คิดเป็นร้อยละ 22.21 รองลงมา คือ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1 - 3) จำนวน 146 คน คิดเป็นร้อยละ 20.39 ระดับปริญญาตรี จำนวน 134 คน คิดเป็นร้อยละ 18.72 ระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย (ม.4 - 6) จำนวน 112 คน คิดเป็นร้อยละ 15.64 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 79 คน คิดเป็นร้อยละ 11.03 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 8.10 ระดับ ปริญญาโท จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 3.07 และไม่ได้เรียนหนังสือ/ไม่ได้เข้าสู่ระบบการศึกษา จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 0.56 ตามลำดับ และเป็นผู้ที่มีระดับการศึกษา **น้อยที่สุด** คือ ต่ำกว่าประถมศึกษา จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.28

5. ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 716 คน เป็นผู้ที่ประกอบอาชีพหลัก รับจ้าง ทั่วไป **มากที่สุด** จำนวน 262 คน คิดเป็นร้อยละ 36.59 รองลงมา คือ อาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 250 คน คิดเป็น ร้อยละ 34.92 วางงาน/ไม่ได้ทำงาน จำนวน 53 คน คิดเป็นร้อยละ 7.40 เป็นลูกจ้าง/พนักงานหน่วยงาน รัฐบาล จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 5.45 รับราชการ จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 4.75 ประกอบอาชีพอื่นๆ ได้แก่ ข้าราชการบำนาญ แม่บ้าน จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 4.05 อาชีพเกษตรกร (ทำไร่/ทำนา/ทำสวน) จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 3.07 เป็นลูกจ้าง/พนักงานบริษัทเอกชน จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 2.51 ตามลำดับ และเป็นนักเรียน/นักศึกษา **น้อยที่สุด** จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 1.26

6. ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 716 คน เป็นผู้ที่อาศัยอยู่ในชุมชนหนองแวง 1 **มากที่สุด** จำนวน 73 คน คิดเป็นร้อยละ 10.2 รองลงมา คือ ชุมชนเมืองใหม่ และชุมชนศรีเมือง จำนวนชุมชนละ 54 คน เท่าๆ กัน คิดเป็นร้อยละ 7.54 ชุมชนพลประชาพัฒนา และชุมชนตลาดเก่า จำนวนชุมชนละ 53 คน เท่าๆ กัน คิดเป็นร้อยละ 7.4 ชุมชนเมืองเก่า จำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 7.12 ชุมชนหนองแวง 3 ชุมชนหนองแวง 4 ชุมชนพลประชากลางเมือง และชุมชนพลประชานุกูล จำนวนชุมชนละ 50 คน เท่าๆ กัน คิดเป็น ร้อยละ 6.98 ชุมชนหนองแวง 2 จำนวน 49 คน คิดเป็นร้อยละ 6.84 ชุมชนเมืองพล จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 6.42 ชุมชน บ.ช.ส.มิ่งเมือง จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 6.15 ตามลำดับ และอาศัยอยู่ในชุมชนทุ่งรวงทอง **น้อยที่สุด** จำนวน ชุมชนละ 39 คน คิดเป็นร้อยละ 5.45

1.2.2 ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการ ณ จุดบริการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการ ณ จุดบริการ เทศบาลเมืองเมืองพล พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 716 คน มีระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการใน

ภาพรวมทุกด้าน อยู่ในระดับ **มากที่สุด** มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.65 คิดเป็นร้อยละ 93 และเมื่อแยกเป็นรายข้อแล้ว สามารถสรุปผลประเมินความพึงพอใจ ตามลำดับ ดังนี้

1. ท่านได้รับการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และตรงตามความต้องการครบถ้วน มีการจัดลำดับก่อน-หลัง ไม่เลือกปฏิบัติ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.74 คิดเป็นร้อยละ 94.80
2. ท่านมีความพึงพอใจในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.68 คิดเป็นร้อยละ 93.60
3. เจ้าหน้าที่ตอบคำถามได้ตรงประเด็น ใช้ภาษาที่สุภาพชัดเจน เข้าใจง่ายในการให้ข้อมูล และสามารถให้ข้อมูล ให้คำแนะนำที่สอบถามได้ถูกต้อง และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ให้บริการอย่างเท่าเทียม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.64 คิดเป็นร้อยละ 92.80
4. เจ้าหน้าที่มีความพร้อม และเพียงพอในการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63 คิดเป็นร้อยละ 92.60
5. ท่านได้รับความสะดวกของสถานที่ในการรับบริการ เช่น น้ำดื่ม สถานที่จอดรถ ห้องน้ำ จุดนั่งคอยรับบริการ บ้ายชั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจน อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม อุปกรณ์อำนวยความสะดวก เป็นต้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 คิดเป็นร้อยละ 91.80

1.2.3 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ

1) รอบ 6 เดือนแรก

- (1) ต้องการให้เทศบาลเมืองเมืองพลออกตรวจสอบ และควบคุมดูแลสุนัขจรจัด และการให้อาหารในที่สาธารณะ ทางเดินฟุตบอลทางเดินภายในเขตเทศบาล
- (2) คณะกรรมการชุมชน, อสม ปฏิบัติหน้าที่ได้ดีมาก มีความเอาใจใส่การดูแลประชาชนในชุมชน
- (3) อยากให้กำชับพนักงานหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่เก็บกวาดถนน ให้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (4) อยากให้เทศบาล เร่งดำเนินการก่อสร้างถนน ซอย บ.ข.ส. - ถนนเพลินจิตต์ เพื่อให้เกิดความสำคัญต่อประชาชนผู้สัญจรไปมา
- (5) อยากให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเข้ามาตรวจตรา ดูแลพื้นที่สวนสาธารณะสระแกในช่วงเวลาเย็น ห้ามมิให้มีผู้ใดเข้ามาลักขโมยจับปลาบริเวณสระน้ำภายในเขตพื้นที่สวนสาธารณะ
- (6) อยากให้มีการปรับปรุงห้องน้ำสำหรับบริการประชาชน ภายในสำนักงานเทศบาล เนื่องจากห้องน้ำเกิดการชำรุด ใช้งานได้แค่เพียงไม่กี่ห้อง

2) รอบ 6 เดือนหลัง

- (1) อยากให้เพิ่มความปลอดภัยภายในชุมชน บริเวณทางแยก จุดตัด เช่น ติดสัญญาณไฟจราจร หรือไฟสัญญาณแจ้งเตือน

(2) อยากรให้มีบริการรับ-ส่ง สำหรับผู้สูงอายุ/ผู้ป่วยที่จำเป็น เช่น เดินทางไปโรงพยาบาล หรือที่ว่าการอำเภอ เป็นต้น

(3) อยากรให้มีการจัดตั้งถึงขยะแยกประเภทภายในชุมชน และรณรงค์การคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี

(4) อยากรให้พัฒนาและปรับปรุงระบบการจัดลำดับคิว สำหรับการเข้ารับบริการ ณ จุดบริการเทศบาลเมืองเมืองพล

(5) อยากรให้ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำภายในอาคารสำนักงานเทศบาลฯ ส่วนใหญ่ห้องน้ำมีความชำรุดทรุดโทรม

(6) อยากรให้ตรวจสอบ ควบคุมดูแล และจัดระเบียบสุนัขจรจัดอย่างจริงจัง โดยเฉพาะการให้อาหารสุนัขจรจัด เนื่องจากมีผู้ตระเวนให้อาหารสุนัขจรจัดบนที่ทางสาธารณะเป็นประจำทุกวัน

2. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ข้อเสนอแนะ

การดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นการดำเนินโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการพัฒนา ซึ่งการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ ให้เป็นไปตามแนวนโยบายที่กำหนดขึ้น ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ของจังหวัดขอนแก่น นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ปัญหาความต้องการของประชาชน และนโยบายผู้บริหารท้องถิ่น

จากการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล พบว่า สามารถดำเนินการโครงการได้ตามแผนการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 86.44 ผลจากการติดตามและประเมินผลของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ดังนี้

1. หากเป็นไปได้อยากให้โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ได้รับการจัดสรรงบประมาณในทุกโครงการ

2. ในการดำเนินโครงการของทุกส่วนราชการ ทั้งโครงการมีการเบิกจ่ายงบประมาณ หรือไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณแต่มีการดำเนินการ ขอให้ทุกส่วนราชการจัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินโครงการ หรือครุภัณฑ์ ภายหลังจากการดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามรูปแบบเอกสารการรายงานที่กำหนด เพื่อให้คณะกรรมการได้ทราบผลการดำเนินการติดตามที่เป็นปัจจุบัน และให้การติดตามโครงการ หรือครุภัณฑ์ที่ยังไม่ดำเนินการให้สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผน

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ภาคผนวก

ภาพประกอบ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๔๕ น.
ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล





คำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล

ที่ ๕๗๖ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งและเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล ที่ ๙๙๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล นั้น

ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในคราวการประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ได้คัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพลเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน ๓ คน คือ (๑) นายประยูร ไทกลาง สมาชิกสภาเทศบาล (๒) ร้อยตำรวจโทประเสริฐ เขิญกลาง สมาชิกสภาเทศบาล และ (๓) นายธานี แก้วตาบรรเจิด สมาชิกสภาเทศบาล

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ จึงแต่งตั้งและเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ประกอบด้วย

๑. นายประยูร ไทกลาง	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๒. ร้อยตำรวจโทประเสริฐ เขิญกลาง	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๓. นายธานี แก้วตาบรรเจิด	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๔. ร้อยตรีบรรจง มุ่งโนนบ่อ	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๕. นางพรทิพย์ เกษดี	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๖. พัฒนาการอำเภอพล	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๗. ท้องถิ่นอำเภอพล	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๘. นายสุนทร พงษ์เหมวัฒนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านผู้นำทางศาสนพิธี)	กรรมการ
๙. นางศุภลักษณ์ จอมสว่างค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านกลุ่มอาชีพ)	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองการศึกษา		กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		กรรมการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

และให้กรรมการ ลำดับที่ ๑ - ๙ มีวาระอยู่ในตำแหน่งที่เหลืออยู่ของคณะกรรมการชุดเดิม

(๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘) และอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งคำสั่งให้ยกเลิกและให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายกิตติโชติ เตรียมเวชภูมิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล



คำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล
ที่ ๖๐๓๐/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล ที่ ๕๔๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้ง
และเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ซึ่งตำแหน่งประธาน
กรรมการว่างลง เนื่องจากครบวาระการดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ตามประกาศ กกต. นั้น

ฉะนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ และมติที่ประชุม
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม
๒๕๖๘ จึงขอแต่งตั้งประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายธานี แก้วตาบรรเจิด | สมาชิกสภาเทศบาล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ร้อยตำรวจโทประเสริฐ เชิญกลาง | สมาชิกสภาเทศบาล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๔. นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ได้ดำเนินการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๑๑ ธันวาคม
พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล โดยการพิจารณาให้คะแนน
ยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล ตามแนวทางการให้คะแนน
การติดตามและประเมินผลที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้ สรุปผลคะแนนได้ ดังนี้

๑. ผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา
ท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๙.๐๙
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๙.๔๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๙.๖๔
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	๙.๘๒
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	๙.๙๑
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	๙.๙๑
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	๕
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๕
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๘ แผนงาน	(๕)	๕
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๕
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๘.๑๘

//๒. ผลการให้คะแนน...

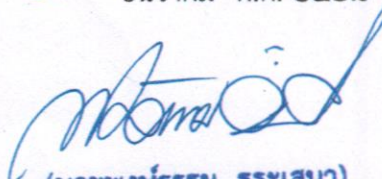
๒. ผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา
ท้องถิ่นของเทศบาลเมืองเมืองพล

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙.๙๑
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา กลยุทธ์ และแผนงาน	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย	๖๐	๕๙.๕๕
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๔.๙๑
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ	(๕)	๕
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	๔.๘๒
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)	๕
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๔.๘๒
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๔.๙๑
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๕
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๙.๕๒

ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล จึงประกาศ
รายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
เทศบาลเมืองเมืองพล ให้ประชาชนทั่วไปทราบ ทั้งนี้ สามารถขอดู หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์บริการข้อมูล
ข่าวสารของเทศบาลเมืองเมืองพล, เว็บไซต์ <http://www.muangphon.go.th>, Facebook เทศบาลเมืองเมืองพล
และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

“ ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม ”