

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๙

เมื่อวันจันทร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาล (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

๑.นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒.นายพงษ์ธรรม	กระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓.นายคณิต	เจตน์วิทยาชาญ	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔.พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๕.นายณรงค์	ปัตะเวส	ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๖.นางสาวแก้ว	จำปาลา	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๗.นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๘.นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๙.นางพิมลรัตน์	ยศรวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๐.นางกัญญาพัศ	ยุทธอาจ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๑.นายภาณุวัฒน์	ประจูดทะเน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๒.นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาพัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๓.นายคำคุณ	เรียงนอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๔.นางสาวนฤมล	พลทา	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล	
๑๕.นางวชิราภรณ์	สิงห์พล	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์	
๑๖.นายทองเดช	สิงห์สุวรรณ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์	
๑๗.นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูวิทยฐานะ ครูชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
๑๘.นางสาวสมปอง	จันทะเนตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	
๑๙.นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา	
๒๐.นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา	
๒๑.นางอรุณี	วรณชัยพร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๒๒.นายเกรียงศักดิ์	วังกานนท์	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ กองช่าง	
๒๓. นายจิระศักดิ์	จำปามูล	หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง	
๒๔. นางสาวนิตา	คงแสง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๕.นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	
๒๖.นางสาวอลิศา	อุปศรี	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๗.นางประทุมมา	ชมภูวงศ์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม	
๒๘.นายสุริยา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๙.นางชนกสุตา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๓๐.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๓๑.นางสาวคันสนีย์	ภูมิทัศน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล	

๓๒.นายนิพนธ์ชัย	คำสมหมาย	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๓.นายรัชชัย	ทุมทน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๓๔.นายชมชนม์	จระทะผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นายนพดล	เนียมสา	นักสนทนากิจการปฏิบัติการ กองการศึกษา ตัดการกิจ
๒.นางรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ตัดการกิจ
๓.นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกุล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่ ตัดการกิจ
๔.นางสาวขวัญหทัย	นาโสภ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตัดการกิจ
๕.นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง ตัดการกิจ
๖.นางสาวคณารักษ์	สิงห์สาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง ลาพักผ่อน
๗.นายพงศวิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล ตัดการกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๙ ประชุมในวันจันทร์ ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. มีผู้เข้าร่วมการประชุม ประกอบด้วย รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานและการบริหารงบประมาณ

เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงานของสัปดาห์ต่อ ๆ ไป ในช่วงสัปดาห์นี้เป็นต้นไปจนถึงสิ้นเดือน จะเป็นช่วงปลายปีงบประมาณ ซึ่งในส่วนของงบประมาณปีหน้าอาจมีข้อจำกัดเรื่องจำนวนงบประมาณ เนื่องจากบางรายการมีงบประมาณไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องมีการตัดงบประมาณและปรับลดรายการต่าง ๆ ตามความเหมาะสมภายหลังการประชุมสภาในวันพรุ่งนี้ ขอให้ทุกกองและทุกฝ่ายตรวจสอบงบประมาณของตนเองว่าเหลืองบประมาณจำนวนเท่าใด โดยจะมีการวางแผนเพื่อแก้ไขปัญหาด้วยการโอนงบประมาณจากเงินเดือน หรือจากส่วนต่าง ๆ ที่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงาน ทั้งนี้ รายการที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่าย ขอให้กองการศึกษาพิจารณาและวางแผนล่วงหน้าว่าในระยะเวลาใดมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณในรายการใด เพื่อจะได้รวบรวมงบประมาณนำไปใช้ดำเนินโครงการที่มีความจำเป็นต้องไป ทั้งนี้ ไม่ได้หมายความว่าเมื่อมีการปรับลดงบประมาณแล้วจะไม่ให้ดำเนินโครงการ แต่ขอให้แต่ละกองพิจารณาว่ารายการใดมีความจำเป็นและสามารถปรับเปลี่ยนงบประมาณได้อย่างไร เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณเป็นไปอย่างเหมาะสม ในส่วนของกองยุทธศาสตร์ขอให้จัดส่งรายงานงบประมาณที่มีการตัดหรือปรับลด มาให้นายกด้วย เพื่อให้ทราบว่ามีการตัดรายการใดบ้าง และจะได้บริหารจัดการงบประมาณให้เหมาะสม รวมถึงพิจารณาว่าจะกั้นงบประมาณส่วนใดไว้ใช้ในภารกิจใด เนื่องจากมีการปรับลดงบประมาณหลายรอบ จึงต้องบริหารจัดการให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจที่จำเป็นได้ ส่วนภาระงานอื่น ๆ ที่แต่ละกองมีอยู่ในขณะนี้ หากมีงาน

หรือปัญหาในส่วนใด ขอให้แจ้งในวาระเรื่องอื่น ๆ เพื่อจะได้ร่วมกันพิจารณาและแก้ไข ปัญหา เนื่องจากในช่วงนี้ คาดว่าจะมีการกักขังหลายส่วนที่ต้องดำเนินการ

การประชุมสภาเทศบาล จะมีการประชุมสภาเทศบาลในวันพรุ่งนี้ และ หลังวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๙ จะมีการประชุมอีกครั้ง รวมทั้งจะมีการประชุมอีกครั้ง สำหรับพิจารณาเรื่องการเงิน โดยกำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาลรวม ๓ รอบ เพื่อให้แต่ละฝ่ายมีเวลาในการดำเนินการและไม่ต้องเร่งรีบจนเกินไป ในส่วนด้านการเงิน ได้มีการสอบถามถึงระยะเวลาที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส
ผอ.กองคลัง

ซึ่งควรดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๓๐ กันยายน และหากเป็นไปได้ ควรดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณประมาณ ๑ สัปดาห์ เนื่องจาก เมื่อใกล้สิ้นปีงบประมาณ ระบบอาจมีความล่าช้า

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ได้วางแผนช่วงประมาณ วันที่ ๒๑-๒๔ กันยายน ๒๕๖๙ สำหรับดำเนินการ กันเงิน โดยก่อนหน้านี้จะมีการดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงินสะสม และการโอน ตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อให้การดำเนินงานไม่เกิดความเร่งรีบจนเกินไป

การจัดงานเกษียณ จะจัดงานบริเวณอาคารโดม โดยกำหนดให้มีการประชุมสภา ในเดือนกันยายน รวมทั้งการประชุมในวันพรุ่งนี้ การประชุมเพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงิน สะสมและโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ และการประชุมครั้งสุดท้ายเกี่ยวกับเรื่องกันเงิน ดำเนินการให้เป็นไปตามแผน เพื่อไม่ให้ใช้เวลามากเกินไป และจะได้มีเวลาไปร่วมงาน เกษียณของผู้ที่เกษียณอายุราชการ ลำดับต่อไปเป็นวาระที่ ๒

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๓๑/๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ และ ครั้งที่ ๓๒/๒๕๖๙ เมื่อวัน ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๓๑ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ มีจำนวน ๑๖ หน้า ,ครั้งที่ ๓๒ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑๒ หน้า และรับรองรายงานการประชุม ทั้งนี้ได้ส่งรายงาน การประชุมผ่านระบบออนไลน์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หรือเอกสารได้ที่ www.muangphon.go.th และนำขึ้นหน้าจอโปรเจคเตอร์ในห้องประชุม ให้ทุกส่วน ราชการตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุม พิจารณารับรองรายงานการประชุมหรือหากภายหลังท่านใดพบว่าข้อความที่ผิดต้องการ แก้ไข ให้แจ้งขอแก้ไขได้ที่งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในฐานะฝ่าย เลขานุการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมือง เมืองพล ครั้งที่ ๓๑ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓๒/๒๕๖๙ ประชุม เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

วาระที่ ๓ เรื่องสั่งการ/หารือ/พิจารณา

ในระเบียบวาระนี้มีเรื่องเกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ ที่ได้มอบหมายให้แต่ละส่วน ดำเนินการ โดยเฉพาะเรื่องการค้าดำเนินการเกี่ยวกับรางวัลต่าง ๆ ซึ่งขณะนี้เข้าสู่

๔/ขึ้นดำเนินการ...

ขึ้นดำเนินการ โดยเฉพาะเรื่องการดำเนินการเกี่ยวกับรางวัลต่าง ๆ ซึ่งขณะนี้เข้าสู่ขั้นตอนสุดท้ายแล้ว

เรื่องการประเมิน ITA ดำเนินการถึงขั้นตอนใดแล้ว ขณะนี้ยังไม่มีความคืบหน้าเพิ่มเติม เนื่องจากได้ลงพื้นที่ไปแล้ว แต่ยังไม่ได้รับการประสานงาน

ร้องเรียนเรื่องถนน ได้มีการชี้แจงเกี่ยวกับการดำเนินโครงการไปแล้ว โดยงบประมาณดังกล่าวเป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งเทศบาลไม่สามารถเลือกได้ว่าจะให้ดำเนินการในพื้นที่ใด จึงได้เสนอขอรับการสนับสนุนในทุกพื้นที่ที่มีความจำเป็น ทั้งนี้ หากมีการสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นผ่าน Facebook ให้ชี้แจงทำความเข้าใจว่า เทศบาลไม่ได้เพิกเฉยต่อปัญหา แต่จำเป็นต้องดำเนินการตามขั้นตอนและขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนกลาง

เรื่องร้องเรียนสำหรับกรณีที่มีประชาชนร้องเรียน ร้านกล้วยทอด และกรณีร้านแอร์ บริเวณสี่แยก ซึ่งมีการร้องเรียนผ่าน Facebook ในวันนี้ ให้กองสาธารณสุขฯ ลงพื้นที่ตรวจสอบและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ โดยให้พิจารณาประเด็นที่มีการร้องเรียน เช่น การใช้พื้นที่ทางเท้าในการซ่อมแอร์ รวมถึงกรณีกลิ่นจากการประกอบอาหารของร้านกล้วยทอด เมื่อมีการร้องเรียนเข้ามาแล้ว ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบลงพื้นที่ตรวจสอบและดำเนินการตามหน้าที่

การตรวจสอบเสฟติด ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน เนื่องจากไม่ต้องการให้เกิดข้อสังเกตว่าเทศบาลบ้ายเบี่ยงหรือไม่ ยอมดำเนินการตรวจ โดยให้ทุกกองและทุกฝ่ายแจ้งผู้ได้บังคับบัญชาว่าจะมีการตรวจสอบเสฟติดในเร็ว ๆ นี้ เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบและเตรียมความพร้อม ทั้งนี้ การตรวจให้ดำเนินการให้ครบถ้วน ๑๐๐% โดยหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นก็มีการลงพื้นที่สุ่มตรวจเช่นเดียวกัน หัวหน้าส่วนราชการว่ามีเรื่องอื่นใดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายหรือไม่

เรียนท่านประธานและและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน หลังจากทีร่อประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละหรือแบบเปอร์เซ็นต์ รวมถึงบัญชีเงินเดือนใหม่มาเป็นระยะเวลาจนถึงสิ้นปี ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ขณะนี้รัฐมนตรียังไม่ได้ลงนามในประกาศ จึงให้กลับมาใช้วิธีการเลื่อนเงินเดือนตามขั้นเงินเดือนเช่นเดิม ดังนั้น ในเดือนกันยายน ซึ่งเดิมจะเป็นการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนรอบที่ ๒ จะต้องดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนรอบที่ ๑ ก่อน และอาจต้องดำเนินการเลื่อนเงินเดือน ๒ ครั้งภายในเดือนเดียวกัน ได้แก่ การเลื่อนเงินเดือนรอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ ของปี ๒๕๖๔ จึงขอแจ้งหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล สำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ซึ่งเป็นรอบการประเมินที่ ๑ และจัดส่งผลการประเมินให้คณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการ จากนั้นจึงเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนดำเนินการเลื่อนเงินเดือนในรอบที่ ๑ เมื่อดำเนินการเลื่อนเงินเดือนรอบที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว จึงจะดำเนินการเลื่อนเงินเดือนรอบที่ ๒ ต่อไป ขออนุญาตนำเรียนครับ

กำหนดวัน เวลา จะต้องหารือกับทางผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้ชัดเจนอีกครั้งว่าดำเนินการในวันใด เนื่องจากหากรอขั้นตอนตามระเบียบไปเรื่อย ๆ อาจทำให้เกิดความล่าช้าและความสับสนในการดำเนินงานได้ ทั้งนี้ ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๔

๕/ท่านปลัดเทศบาล...

นายณรงค์ ปัตเตเวสัง
ปลัดเทศบาล

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ท่านปลัดเทศบาลจะเข้าร่วมประชุมและหากที่ประชุมมีมติให้ยกของจดหมายเหตุให้เป็นทรัพย์สินของเทศบาลจะต้องพิจารณาต่อไปว่า เทศบาลจะต้องประชุมสภาในวันใดจึงจะสามารถดำเนินการ เรื่องการจ้างเหมาได้ รวมถึงกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซม จะต้องดำเนินการจ้างเหมาให้แล้วเสร็จภายในวันใด

นางพิมลรัตน์ ยศรวาส

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ จ้างเหมาแล้วทำสัญญา ถ้ามีการก่อสร้างสัญญา

ผอ.กองคลัง

สามารถการเงินได้ ก่อนดำเนินการจ้างเหมา ไม่ทราบว่าจะต้องเอาเข้ากองไหน เพื่อที่จะดำเนินการ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร

กองการศึกษา เพราะว่าจะเกี่ยวข้องกับรัชกาลที่ ๙ และประวัติศาสตร์

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ชาติไทย

นายคำพูน เรียงนอก

ขออนุญาตครับ ท่านประธาน กรณีจ้างเหมางบปี ๖๙ กรณีของจดหมายเหตุ

ผอ.กองการศึกษา

๑) ต้องมีหนังสือให้เทศบาลเป็นรูปมีลายลักษณ์อักษร

๒) สภาได้รับความผิชอบ ส่วนการจ้างเหมาขนย้ายต่าง ๆ

กองช่างประมาณการ เพื่อใช้ประกอบในการดำเนินการจ้างเหมาเสร็จเมื่อขั้นตอนผ่านไปทั้งหมด ประมาณการเสร็จ การทำสัญญาต้องดูรูปแบบรายละเอียดของงานว่า ประมาณการเท่าไร กี่บาท ถึงวันนั้นจริง ๆ เราจะใช้ปี ๖๙ ต้องไล่เม็ดเงินโอนมาตั้งจ่ายเพิ่มเติม หรือตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อใช้ในการดำเนินการจ้างเหมาขนย้ายดังกล่าวครับ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร

มอบกองช่างก็เตรียมประมาณการไว้ ส่วนในเนื้อหาท่านปลัดประสานทาง

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายอำเภอว่าเนื่องจากมีเป็นเรื่องราวที่มีประวัติศาสตร์ ที่จะอนุรักษ์ไว้ ประชุมสภาฯ รอบต่อไป หัววันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ ถัดไปอีกหนึ่งสัปดาห์ประชุมสภา เพื่อกันเงิน หัววันที่ ๒๑-๒๒ กันยายน ๒๕๖๙ เพราะฉะนั้น ให้เตรียมการโครงการต่าง ๆ ที่เรานำเข้าสู่สภาฯ รวมถึงของจดหมายเหตุด้วย

นางพิมลรัตน์ ยศรวาส

ต้องใช้รายละเอียดประมาณการประกอบด้วย เสร็จแล้วกองศึกษามันก็

ผอ.กองคลัง

ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้าง พอไปที่กองคลังจะแต่งคณะกรรมการจัดหา แล้วเสร็จจะใช้เวลาประมาณ ๒ สัปดาห์

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร

ให้ทุกกองฝ่ายส่งเอกสารภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙ ให้ทุกกอง/ฝ่าย

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ได้ติดตาม เพื่อจะได้ประชุมสภาฯ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ และประชุมอีกครั้ง ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๙ วันนั้นประชุมสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลใส่ชุดสีก็ ถือว่าให้เกียรติกับผู้เกษียณการในชุดสีก็ ลำดับต่อไปเป็นวาระที่ ๔

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้ รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ ติดตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๙

(กองคลัง รายงาน)

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

ความก้าวหน้าของโครงการโอนจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๗ โครงการ โดยเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๓ โครงการ และอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ ซึ่งทั้ง ๔ โครงการอยู่ระหว่างขั้นตอนการประกาศผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๕ โครงการ

เบิกจ่ายแล้วครบแล้ว จำนวน ๕ โครงการ

กองคลัง จำนวน ๒ รายการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๑ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๑ โครงการ

๑. เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๘ ตัว ๆ ละ ๓,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๑,๒๐๐ บาท
(ส่งมอบแล้ว)

กองการศึกษา จำนวน ๑๒ โครงการ เบิกจ่ายแล้วครบแล้ว
จำนวน ๑๒ โครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๑ โครงการ

เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๘ โครงการ, อยู่ระหว่างดำเนินการประกาศผู้ชนะในการยื่นข้อเสนอ จำนวน ๓ โครงการ

กองการเจ้าหน้าที่ ๒ รายการ เบิกจ่ายครบแล้วจำนวน ๒ รายการ

กองช่าง จำนวน ๙ โครงการ

เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๘ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ
จำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการปรับปรุงเสาไฟสนามฟุตบอล เป็นเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท

(ผู้รับจ้างอยู่ระหว่างดำเนินการ) สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑๘ รายการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๕ โครงการ

ทำสัญญาแล้ว จำนวน ๑๐ โครงการ อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการ
จำนวน ๓ โครงการ

อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ จำนวน ๒ โครงการ

๑. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน

(ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๓,๕๐๐ บาท

เป็นเงิน ๖๗,๐๐๐ บาท งานป้องกันฯ อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ

๒. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน

(ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๔๐,๙๐๐ บาท

เป็นเงิน ๑๒๒,๗๐๐ บาท งานป้องกันฯ อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ

ทำสัญญาแล้ว จำนวน ๑๑ โครงการ

๑. ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๖ ตู้ ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๙,๖๐๐ บาท

อยู่ระหว่างดำเนินการ

๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๗,๐๐๐ บาท

อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓. ชั้นอเนกประสงค์ ๕ ช่อง จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๓,๒๐๐ บาท

เป็นเงิน ๑๒,๘๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๔. โต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

๕. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงผลขนาด

ไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

๗/๖. เครื่องพิมพ์...

๖. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๗. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๕,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๑๐๐ บาท

๘. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท

๙. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา ๗๐๐ บาทต่อปี (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง) จำนวน ๕ ชุด ๆ ละ ๗๐๐ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๑๐. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (กองคลัง รายงาน)

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๘ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๓ โครงการ ทำสัญญาแล้ว จำนวน ๙ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๕ โครงการ ดังต่อไปนี้

๑. โครงการก่อสร้างสนามเทนนิสเทศบาลเมืองเมืองพล เปิดเรื่องขออนุมัติดำเนินการมาแล้ว

๒. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๒ คัน คันละ ๙๒๓,๐๐๐ บาท

๓. โครงการพัฒนาพื้นที่พักผ่อนบึงละเลิงห้วยเพื่อเชื่อมโยงระบบเศรษฐกิจเมือง ระยะที่ ๑ งบประมาณ ๔,๖๒๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมพร้อมปรับปรุงระบบระบายน้ำ ซอยเมืองพล ๑,๓,๕ (ถนนรวงทอง ๑,๒,๓ เดิม) งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว

๕. โครงการปรับปรุงป้าย ชื่อถนน,ซอย ภายในเขตเทศบาลฯ งบประมาณ ๔๘๖,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

- ถนนเจริญสุข ๒๐ ป้าย

- ถนนมิตรภาพ ๒ ป้าย

- ถนนนิวัตรสมบูรณ์เวช ๑ ป้าย

- ถนนหลังสถานีขนส่ง ๔ ป้าย

๖. โครงการปรับปรุงเกาะกลางถนนพานิชย์เจริญ งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐ บาท นัดผู้รับจ้างทำสัญญา

๗. โครงการปรับปรุงซอยรามราช ๒/๑ โดยการปูแอสฟัลท์คอนกรีต ชุมชนศรีเมือง งบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว

๘. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ ซอยเพลินจิตต์ ๑๔ (เชื่อมระหว่างถนนเพลินจิตต์กับทิศเหนือสถานีขนส่งผู้โดยสาร) งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายงวดที่ ๑

๙. โครงการติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบเตือนการจราจร งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

๑๐. ป้ายแสดงเวลาอิเล็กทรอนิกส์ (LED) พร้อมติดตั้ง จำนวน ๔ ชุด
งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑๑. โครงการรื้อถอนอาคารสำนักงานเทศบาลหลังเก่าเป็นลาน
อเนกประสงค์ งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐ บาท

๑๒. รถโดยสารขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบ
ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์
จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๑,๔๒๕,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนด
คุณลักษณะ

๑๓. รถยนต์โดยสารส่วนกลางขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตร
กระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า
๑๑๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการ
กำหนดคุณลักษณะ

๑๔. โครงการปรับปรุงทาสีภายในและภายนอกอาคารโรงเรียนเทศบาลเมือง
เมืองพล งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ

๑๕. โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคารโรงเรียนเทศบาลเมืองเมืองพล
งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๑๖. โครงการปรับปรุงสนามหญ้าเทียมอาคารโดม สนามเด็กเล็กศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท
อยู่ระหว่างคณะกรรมการ กำหนดคุณลักษณะราคากลาง

๑๗. อาคารสกายไรค์นซ์ (โดรน) งบประมาณ ๕๕,๐๐๐ บาท
อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง

๑๘. กล้องวิดีโอ งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง

โครงการขอใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

มีจำนวนทั้งสิ้น ๖ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๖๓๙,๐๐๐ บาท

ทำสัญญาแล้วจำนวน ๕ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ โครงการ

ดังนี้

๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ
ซอยเจริญสุข ๗/๑ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จและครบถ้วน

๒.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ
ซอยมิตรภาพ ๓ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จและครบถ้วน

๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ
ซอยรามราช ๑๓

อยู่ระหว่างผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ หมดสัญญา ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙

๔.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนรามราชทั้ง ๒ ฝั่ง

ได้ประกาศผู้ชนะการยื่นข้อเสนอแล้วและอยู่ระหว่างรอให้ครบกำหนดระยะเวลา
อุทธรณ์ ซึ่งจะครบกำหนดในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙

มีกอง/ฝ่ายใดที่ได้รับงบประมาณมีข้อสงสัยหรือประเด็นสอบถามเพิ่มเติม
หรือไม่ครบ โครงการรามราช ๑๓ น่าจะหมดสัญญาแล้วใช้ใหม่ครบ

ยังไม่หมดสัญญา โดยจะหมดสัญญาในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
มติที่ประชุม

ครับ ถ้าไม่มีท่านใดสอบถามไปที่การขอใช้ที่ดินสาธารณะครับ เชิญครับ

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้ที่ดินสาธารณะ

(กองช่าง รายงาน)

นายเกรียงศักดิ์ วังกานนท์
วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ ขอนแก่น จะนำใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับสวนสาธารณะทั้ง ๔ ส่วน มามอบให้ท่านนายกเทศมนตรี โดยคาดว่าจะดำเนินการได้ประมาณเดือนกันยายน ๒๕๖๙ จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

นายภาณุวัฒน์ ประจวบตะเน
ผอ.กองช่าง

ขออนุญาตครับ กรณีหนังสืออนุญาตตามพระราชบัญญัติป่าไม้ เทศบาลสามารถใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ที่ได้ขออนุญาตไว้ ทั้งนี้ ได้ประสานงานกับเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอเกี่ยวกับโฉนดที่ดินตัวจริงของทั้ง ๓ แปลง และได้ดำเนินการเบิกต้นฉบับจากกองคลังเพื่อส่งคืนเรียบร้อยแล้ว จากการประสานงานกับสำนักงานที่ดิน พบว่าสำนักงานที่ดินมิได้พิจารณาประเด็นตามกฎหมายป่าไม้ โดยเห็นว่าการอนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดิน ไม่เกี่ยวข้องกับกฎหมายป่าไม้ และสามารถดำเนินการตามขั้นตอนของสำนักงานที่ดินได้สามารถทำการประชาคมและการดำเนินการตามมาตรา ๙ สำหรับกรณีแปลงหนองแวงที่เทศบาลประสงค์จะขอใช้เป็นสำนักงาน อย่างไรก็ตามเป็นการเปลี่ยนการใช้ประโยชน์เพื่อความปลอดภัยและความปลอดภัยในการดำเนินงานของเทศบาล เห็นควรยึดหลักว่าต้องได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัติป่าไม้ก่อนดำเนินการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ดังกล่าว แม้ว่าสำนักงานที่ดินจะเห็นว่าไม่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตตามกฎหมายป่าไม้ก็ตามนอกจากนี้ เรื่องงบประมาณป้องกันน้ำท่วมได้ติดตามความก้าวหน้าโครงการป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ชุมชน วงเงินประมาณ ๒๐๐ ล้านบาท ของเทศบาลเมืองพล ปัจจุบันอยู่ระหว่างขั้นตอนการพิจารณาผล โดยเป็นการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวมีงบประมาณรวม ๒๐๐ ล้านบาท แบ่งเป็น ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓๐ ล้านบาทปี พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๘๐ ล้านบาท และปี พ.ศ. ๒๕๗๑ จำนวน ๙๐ ล้านบาท สำหรับโครงการจัดรูปที่ดินได้สรุปว่าโครงการดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของที่ดินทุกราย ๑๐๐% แม้เพียงแปลงเดียวที่ไม่ยินยอมก็ไม่สามารถดำเนินโครงการให้สมบูรณ์ได้ขณะนี้โครงการยังไม่สมบูรณ์ เนื่องจากเจ้าของที่ดินบริเวณแปลงด้านบน ซึ่งเป็นแปลงขนาดใหญ่และเป็นแนวที่จะตัดถนนไปเชื่อมกับหมู่บ้านดวงดาว ยังไม่ให้ความยินยอมจึงมีการปรับพื้นที่โครงการ โดยกรมโยธาธิการและผังเมืองได้ตัดแปลงนี้ออกไปก่อนจากเดิมมีเจ้าของที่ดินที่เกี่ยวข้องจำนวน ๕ แปลงปัจจุบันเหลือ ๓ แปลงที่ยังอยู่ในโครงการตามพื้นที่ที่กำหนดไว้ และแปลงสุดท้ายที่ติดริมทางรถไฟได้มีการแบ่งแยกที่ดินให้แก่ทายาทเรียบร้อยแล้ว จึงไม่เข้าร่วมโครงการ ส่งผลให้มีแปลงใหม่เพิ่มขึ้นบริเวณกรอบเส้นสีเหลือง นอกจากนี้ พื้นที่อาคารชุมชนบริเวณบึงละเลิงหวาย ซึ่งอยู่

รางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วย
อัตลักษณ์ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ ในส่วนของ “หม้าเมืองพล” ที่เทศบาลได้เสนอ
ผลงานไป และได้รับใบประกาศรางวัลต้นแบบระดับจังหวัด จากจังหวัดขอนแก่น
ขณะนี้มีการรายงานผลในระดับภาคว่า เทศบาลเมืองพลได้รับ ลำดับที่ ๒ ของ
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ลำดับที่ ๑ ได้แก่ เทศบาลเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร จากผลงานอัตลักษณ์
ประเพณีแห่ปราสาทผึ้ง

ลำดับที่ ๒ ได้แก่ เทศบาลเมืองเมืองพล จากผลงาน “หม้าเมืองพล”

ลำดับที่ ๓ ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน จังหวัดนครพนม
จากผลงานอัตลักษณ์ผลิตภัณฑ์จากน้ำมันยางนา

เทศบาลเมืองพลจะได้รับโล่พร้อมเงินรางวัล จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดย
ลำดับที่ ๑ ได้รับเงินรางวัล ๑๒๐,๐๐๐ บาท ลำดับที่ ๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และ
ลำดับที่ ๓ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ รางวัลดังกล่าวสิ้นสุดในระดับภาค และยังไม่ม
ีการแจ้งกำหนดการรับรางวัล โดยจะประสานสอบถามหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน
รางวัลกับผู้ประสานงานอีกครั้ง

รางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๔
ซึ่งเทศบาลได้รับเงินรางวัล จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้ได้รับหนังสือแจ้ง
กำหนดการเข้ารับใบประกาศแล้ว โดยกำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔
เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๓๐ น. ตามหนังสือแจ้ง กำหนดให้ผู้รับรางวัลและเจ้าหน้าที่
ผู้เข้าร่วมงานรวมแล้วไม่เกิน ๓ คน จึงขออนุญาตนำเรียนปรึกษาผู้บริหารเพื่อพิจารณา
มอบหมายบุคคลที่จะเข้าร่วมรับรางวัล ทั้งนี้ จะต้องแจ้งรายชื่อให้ผู้ประสานงาน
ภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ การแต่งกาย ผู้รับรางวัลให้แต่งเครื่องแบบชุดกากี
ส่วนผู้เข้าร่วมงานให้แต่งชุดสุภาพหรือชุดผ้าไทย โดยกำหนดการเป็นข้อมูลเบื้องต้น
ตามหนังสือที่ได้รับแจ้ง จึงขอนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบและจะดำเนินการประสานงาน
ในส่วนของการรายชื่อผู้เข้าร่วมรับรางวัลต่อไป ซึ่งท่านนายกเทศมนตรีจะเข้ารับรางวัล
ณ ตึกสันติไมตรีทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพมหานคร กำหนดการเข้ารับรางวัลจะเริ่ม
เวลา ๑๓.๐๐ น. แต่ผู้เข้าร่วมงานจำเป็นต้องเดินทางไปลงทะเบียนตั้งแต่ช่วงเช้า
เนื่องจากในช่วงพิธีจะมีรัฐมนตรีและคณะต่าง ๆ เข้าร่วมงาน และจะไม่อนุญาต
ให้บุคคลภายนอกเข้าพื้นที่ในช่วงเวลา จึงต้องดำเนินการลงทะเบียนและเข้าพื้นที่ตั้งแต่
ช่วงเช้า

รางวัลการบริหารจัดการที่ดีหรือรางวัลผลงานดีเด่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ซึ่งมีการประกาศหลักเกณฑ์และรายละเอียดผ่านทางกลุ่มไลน์ โดยขอให้กอง/
ฝ่ายที่เกี่ยวข้องติดตามและพิจารณาผลงานของเทศบาลที่สามารถนำเสนอเข้ารับการ
ประเมินในรอบต่อไป เนื่องจากมีหลายด้านที่สามารถดำเนินการได้ เช่น ด้านการศึกษา
และด้านอื่น ๆ รวมประมาณ ๑๒ ด้าน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้รับต่อมาจาก
สำนักปลัด แต่ในขณะนั้นสิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว จึงไม่ได้ส่งผลงานเข้าร่วม
เนื่องจากหนังสือมาถึงล่าช้าและมีระยะเวลาในการดำเนินการจำกัด ประกอบกับใน
ช่วงเวลาดังกล่าวมีภารกิจหลายด้านพร้อมกัน ทั้งการดำเนินงานเกี่ยวกับ
“หม้าเมืองพล” การประเมินต่าง ๆ และการประเมินพระปกเกล้า

ขอให้ทุกกอง/ฝ่ายเตรียมความพร้อมสำหรับปีหน้า โดยให้พิจารณาผลงานและ
ภารกิจของแต่ละกอง/ฝ่าย และส่งผลงานเข้าร่วมการประเมิน เนื่องจากเทศบาล

๑๒/มีผลงานที่...

มีผลงานที่มีศักยภาพและมีโอกาสได้รับรางวัลในหลายด้าน Local Award ว่าเป็นรางวัลด้านศักยภาพหรือไม่

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

เป็นรางวัลของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และเทศบาลเคยได้รับรางวัลดังกล่าวมาแล้วครั้งหนึ่ง สำหรับหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัล จะพิจารณาจากผลการประเมิน LPA และ HPA รวมถึงคะแนนในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการบริหารและด้านกฎหมาย โดยที่ผ่านมามหาวิทยาลัยเคยได้รับคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนในด้านใดด้านหนึ่งและมีคะแนนสูงสุดของจังหวัดขอนแก่น จึงได้รับรางวัลทั้งในส่วนของ LPA และ HPA ในระดับดีเลิศของด้านดังกล่าว ทั้งนี้ รางวัลดังกล่าว ไม่จำเป็นต้องสมัครโดยตรง แต่เป็นการประเมินจากผลคะแนนและข้อมูลที่หน่วยงานมีอยู่ โดยมีการพิจารณาประกอบกันหลายด้าน ได้แก่ ผลการประเมิน LPA, HPA, ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการให้บริการสาธารณะ และผลการประเมิน ITA

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้ทุกกอง/ฝ่ายศึกษาหลักเกณฑ์การประเมินและเตรียมข้อมูลผลงานที่เกี่ยวข้องไว้ล่วงหน้า เพื่อให้เทศบาลมีความพร้อมสำหรับการประเมินและการพิจารณารางวัลในปีถัดไป มีท่านใดมีข้อสอบถามหรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีต่อไปเป็นวาระที่ ๔.๒

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

นายจิระศักดิ์ จำปามูล
หัวหน้าฝ่ายการโยธา

๔.๒ เรื่อง ปัญหาร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ
(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

เรียน ท่านประธาน และผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่านครับ

เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียนและร้องทุกข์ของประชาชนที่ได้รับแจ้งผ่านสื่อต่าง ๆ ในส่วนกองช่าง ฝ่ายการโยธา งานสาธารณูปโภค งานจัดสถานที่และงานไฟฟ้า มีเรื่องร้องเรียนจำนวน ๑๕ เรื่อง ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๑๕ เรื่อง ดังนี้

ฝ่ายการโยธา งานสาธารณูปโภค

เรื่องที่ ๑ ทางเท้าชำรุด บริเวณถนนพลสิทธิ์ ฝั่งทิศตะวันออก ชำรุด

ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๒ ฝาบ่อพักบนทางเท้าชำรุด หน้าร้าน ภ.พาณิชย์ แตกร้าว

ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน ๓ เรื่อง ๑๓ คำร้อง

เรื่องที่ ๓ ขอดัดตั้งโคมไฟเพิ่ม ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

- บริเวณปากซอยทางเข้า ซอยเจริญสุข ๑๘ ไม่มีโคมไฟ กลางคืนมองไม่เห็นซอย (ติดตั้งเพิ่มให้)

เรื่องที่ ๔ บริเวณถนนเจริญสุข หน้าร้าน ๘๘ คาร์วอช โดนต้นไม้ขึ้นไปพันจนไม่เห็นแสงสว่าง (ต้นไม้ขึ้นไปพันเสาไฟ,สายไฟ,โคมไฟ)

เรื่องที่ ๕ ซ่อมไฟแสงสว่างถนน ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

- ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณซอยเจริญสุข ๑๖

- ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณซอยพลรัตน์ ๑

- ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณซอยพานิชย์เจริญ ๗

- ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณซอยพานิชย์เจริญ ๙

- ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณซอยสามัคคี ๖

- ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณซอยเจริญสุข ๑๑
- ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณซอยรวงทอง ๔
- ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณซอยพานิชย์เจริญ ๑๑

จำนวน ๓ จุด

- ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณถนนรามราช (ตรงข้ามวัดศรีเมือง)
- ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณซอยพานิชย์เจริญ ๑๐
- ดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณซอยพลีสิทธิ์ ๕

พ.อ.ท.อำนาจ พิมพ์แหวน
นักป้องกันฯ ชำนาญการ

เรียน ท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่เข้ามายื่นคำร้อง ณ เทศบาล กรณีกิ่งไม้หักล้มพาดหลังคาอาคารบริเวณถนนเฉลิมพล จึงได้ประสานกับเจ้าของที่ดินและการรถไฟแห่งประเทศไทย และเข้าดำเนินการตัดกิ่งไม้เรียบร้อยแล้ว

เรื่องการตัดต้นไม้ กรณีที่ท่านรองนายกเทศมนตรีได้ประสานขอความอนุเคราะห์จากชุมชนเมืองเก่าและชุมชนเมืองพล ในการตัดกิ่งไม้บริเวณชุมชน ซึ่งงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาตนำเรียนในที่ประชุมทราบครับ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ตัดกิ่งไม้บริเวณด้านหลังที่ทำการชุมชนเมืองเก่า โดยมีข้อเสนอให้ตรวจสอบพื้นที่และรายละเอียดของเรื่องร้องเรียนเพิ่มเติม เนื่องจากมีประชาชนอีกบางรายร้องขอให้ดำเนินการตัดต้นไม้ ควรตรวจสอบระเบียบและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลให้ชัดเจนว่า สามารถดำเนินการได้ในกรณีใด ทั้งนี้ หากเป็นพื้นที่ของเอกชน ควรมีการแจ้งเจ้าของที่ดินอย่างเป็นทางการก่อน และหากเจ้าของที่ดินไม่ดำเนินการตามที่แจ้งเทศบาลจึงพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และขั้นตอนที่ระเบียบกำหนดให้ทุกกอง/ฝ่ายยึดถือระเบียบและดำเนินการตามขั้นตอนอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะเรื่องร้องเรียนต่างๆ ควรมีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลัง เนื่องจากปัจจุบันการร้องเรียนและการตรวจสอบสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว หากเทศบาลดำเนินการโดยไม่มีเอกสารหรือหลักฐานประกอบ อาจเกิดปัญหาในการชี้แจงภายหลังได้ สำหรับกรณีการตัดต้นไม้ในพื้นที่ของการรถไฟแห่งประเทศไทย แม้จะสามารถดำเนินการได้ แต่ควรประสานและหารือกับการรถไฟแห่งประเทศไทยก่อน เพื่อให้มีหลักฐานและความชัดเจนในการอนุญาตดำเนินการ โดยควรดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่ควรอาศัยเพียงการแจ้งด้วยวาจา

นอกจากนี้ กรณีเรื่องร้องเรียนบริเวณหอพระที่ประชาชนได้แจ้งไว้ ให้ประสานผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาว่าอยู่ในความรับผิดชอบของส่วนใด และให้ผู้ร้องเข้ามาเขียนคำร้องอย่างเป็นทางการก่อน จากนั้นจึงดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ทุกเรื่องควรยึดเอกสารและหลักฐานเป็นหลัก ไม่ควรดำเนินการโดยไม่มีคำร้องหรือหลักฐานรองรับ เนื่องจากอาจเกิดข้อโต้แย้งภายหลังว่าเทศบาลเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ของบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต ในกรณีโครงการจัดรูปที่ดินหรือการดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่อาจมีข้อสงสัยจากประชาชน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องชี้แจงวัตถุประสงค์ของงบประมาณและลักษณะการดำเนินงานให้ชัดเจน เรื่องข้อร้องเรียนมีเพิ่มเติมอีกหรือไม่ กองสาธารณสุขฯ ไปดูเรื่องร้องเรียนร้านขายกล้วยทอดด้วย

นายคำผุน เรียงนอก
ผอ.กองการศึกษา

เรียนท่านนายกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เรื่องการย้ายหอจดหมายเหตุ
อยากจะสอบถามกองยุทธศาสตร์ว่า สามารถย้ายมาก่อนได้หรือไม่ แล้วค่อยดำเนินการ
การปรับแผนและจัดทำแผนกาย เพราะในอนาคตข้างหน้าจะต้องมีการซ่อมแซมและ
ปรับปรุงอยู่แล้ว

นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

เรื่องหอจดหมายเหตุ เมื่อสักครู่นี้ก็ถ้าเราจะดำเนินการ แล้วทีนี้จะทำแผน
ล่วงหน้าก็ไม่ได้ เพราะว่าต้องรอเขาส่งมอบมาสภาเห็นชอบก่อน แล้วในการดำเนินการ
เนื่องจากเป็นหอที่เราจะต้องใช้ในเรื่องของงานบริการสาธารณะด้วย คิดว่าน่าจะต้อง
เราจะต้องบรรจุเข้าแผนเพิ่มเติมเข้าไปด้วย แต่สำหรับว่าห้วงเวลาที่จะทำจะทันหรือไม่
ทัน หรือจะประชุมประชาคม แผนในการเพิ่มเติมต้องดูใหม่ไฉนอีกครั้ง

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรี และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะครับ

เรื่องการตัดกิ่งไม้หรือต้นไม้ ผมเคยรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปัจจุบัน
ผู้ร้องได้เสียชีวิตแล้ว ต้นไม้อยู่ในพื้นที่ของเทศบาล อยู่บริเวณศูนย์เรือนเพาะชำของ
เทศบาล ลักษณะคล้ายต้นตะโก ลองลงพื้นที่ไปตรวจสอบ บ้านหลังติดกันเขาร้องเข้า
มา คือ บ้านหลังที่ติดหลังเรือนเพาะชำเทศบาล หากต้นไม้มันล้มทับอาคารบ้านเรือน
ถ้าเป็นหน่วยงานราชการของเทศบาลการซ่อมแซมดูแลรักษาสามารถทำได้ง่าย แต่ถ้าไป
ล้มทับอาคารบ้านเรือนประชาชน ใครจะช่วย ใครจะดูแล ความเป็นอยู่ ๑) เป็นอันตราย
ต่อชีวิตและทรัพย์สิน ๒) ในขณะที่ต้นไม้ยังไม่ล้ม แต่ใบร่วงหล่นไปบ้านประชาชนตลอด
ลองตรวจสอบว่า ถ้ามีโอกาสเป็นไปได้ อย่าปล่อยให้ต้นไม้สูงจนเกินไป เพราะว่าต้นไม้
ตอนนี้มีความสูงในหลายพื้นที่ โดยเฉพาะทางอำเภอมียะลาจุดที่มีความสูงมาก จะ
ก่อให้เกิดอันตรายในอนาคต เพราะฉะนั้น ฝากสำรวจก่อน ตรงไหนควรที่จะดำเนินการ
ก่อนเกิดเหตุ เพื่อเป็นการป้องกัน แต่ถ้าดำเนินการหลังเกิดเหตุเป็นการแก้ไข การแก้ไข
จะเป็นเรื่องลำบากมากกว่าการป้องกัน เพราะฉะนั้นฝากเรื่องนี้นด้วย

เรื่องฟ้าแสงสว่าง เนื่องจากว่าตอนนี้ คนมาออกกำลังกายในสถานที่ของเรา
ค่อนข้างมาก มีแสงสว่างชำรุดหลายจุดภายในพื้นที่สำนักงานเทศบาล ถ้ามีโอกาสหรือ
มีการปรับปรุงแสงสว่างภายในถนนรอบสนามกีฬาทั้งหมด จะช่วยทำให้สร้างความ
อบอุ่นใจให้กับผู้มาออกกำลังกาย แม้ว่าเราจะมีสำนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
ของเราเองอยู่ในพื้นที่ก็จริง แต่ว่าความสบายใจ ถ้ามีแสงสว่างที่พอเหมาะจะทำให้คนมา
ออกกำลังกายได้อย่างสบายใจ

เรื่องผู้มาใช้บริการในการออกกำลังกายของเทศบาลเมืองเมืองพล ในยาม
ค่ำคืน เราอำนวยความสะดวกให้ในการเปิดแสงสว่างไม่เกินเวลา ๑๒:๐๐ น. ทุกสนาม
ยกเว้นช่วงนี้อาจจะมีแบดมินตันบ้าง ที่อาจจะมีเหลืเวลาออกไปบ้าง เพราะจะมีการ
แข่งขันในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๔ จะมีการจัดการแข่งขัน เพราะฉะนั้นจะมีนักกีฬา
มาซ้อมค่อนข้างมาก แต่ส่วนใหญ่ในโรงยิมไม่ค่อยเท่าไร ที่เห็นส่วนใหญ่คืออาคารโดม
ทำการเปิดไฟเวลา ๑๗:๐๐ น. แต่เมื่อเล่นเสร็จก็ปล่อยให้เปลวเปลวเลย เมื่อคืนนี้
เจ้าหน้าที่ป้องกันต้องไปปิดไฟ มันคืออะไร มันคือความไม่รับผิดชอบของผู้มาใช้บริการ
เราจะทำอย่างไร เราสี่ออกไปทางป้าย เราเคยพูดเคยสื่อไปทางป้ายหลายรอบหลาย
ครั้ง แม้กระทั่งการที่เราเคยห้ามไม่ให้เป็นที่จอดรถ ยังมีบุคคลฝ่าฝืนเข้าไปอยู่ตลอด
เห็นเป็นประจำ แม้กระทั่งป้ายเคารถงชาติเคยเอาป้ายไปติดไม่เป็นและชำรุด
ไปตามกาลเวลา แต่ตอนนี้เรื่องไฟฟ้าทำอย่างไร ถ้าจะให้เจ้าหน้าที่ต้องมาปิดไฟ

เวลา ๒๑:๐๐ น. ให้ทุกครั้ง ผมว่าบางทีขาดสำนึกความรับผิดชอบการใช้พลังงานร่วมกัน ประโยชน์ ประหยัดไม่เกิดขึ้นเลย จะมีมาตรการอย่างไรต่อไปในเรื่องนี้ ฝากทางกองการศึกษา ซึ่งเป็นเจ้าของสถานที่ไปคิดแนวทางว่าเราจะใช้มาตรการอะไร อย่างไรเรามีแต่กล่าวถึงเรื่องการประหยัดพลังงาน แต่วิธีการยังไม่ใช้ เพราะฉะนั้นฝากเรื่องนี้ด้วย

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องต้นไม้ให้ลงไปตรวจสอบ ต้นไม้อยู่ริมถนนของเทศบาลล้มทับรถเทศบาลได้ชุดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนมากพอสมควร พอไปตรวจสอบแล้วมีความไม่สมบูรณ์ของต้นไม้ จึงตัดสินใจให้เทศบาลต้องชุดใช้ เรื่องระบบไฟคงจะต้องหาตั้งชมรม ยกตัวอย่างเช่น ชมรมแบดมินตันมีกระบวนการเรื่องการใช้นาม ความสะอาด ชมรมฟุตบอลที่บึงละเลิงห้วย ผู้ที่ดูแลต้องมีมาตรการ อาจจะต้องหาผู้ก่อตั้งชมรม บาสเกตบอลเริ่มมีผู้ฝึกสอนคงจะต้องใช้เวลาให้เขาบริหารจัดการกันเอง แบดมินตัน มีประธานชมรม ต้องให้ทางชมรมดำเนินการเอง

นายคำผุน เรียงนอก
ผอ.กองการศึกษา

ขออนุญาตชี้แจงเรื่องไฟฟ้าอาคารโดม กองการศึกษาได้แจ้งบันทึกให้แต่ละคน คนที่รับผิดชอบ มีเวรกันแล้ว เพียงแต่ว่าถ้ามาตรการต่อไป ถ้าจะจำกัดจริง ๆ ควรใช้ระบบไฟฟ้าที่ตั้งเวลาเปิด-ปิดในเวลา ๒๒.๐๐ น. อัตโนมัติได้หรือไม่ เพราะว่าจะให้เจ้าหน้าที่กองการศึกษามานั่งคอยปิด ผมว่าบางทีก็เกินไป เพราะเราเอาความสะดวกให้แล้ว อันนี้คือแนวคิด แต่กองการศึกษาไม่ได้วางแผน เรามีหน้าที่ทำคำสั่งต่าง ๆ ภายในกองให้มีผู้รับผิดชอบแต่ละวันอยู่แล้ว ส่วนรถเข้าไปจอดที่อาคารโดม เราเคยมีป้าย ส่วนมากจะเป็นรถเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าไปจอด เพราะฉะนั้นท่านใดที่รู้ตัว ไม่ต้องเข้าไปจอดได้ภายในอาคารโดมได้หรือไม่ กองการศึกษาจะให้ทำป้ายติดอีกครั้ง เรื่องปิดไฟฟ้าหลังใช้ และห้ามจอดรถในอาคารโดม ครับ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

ขออนุญาตนะครับ ถ้าหากจะไปใช้ระบบมิเตอร์ตัดไฟ บางทีเด็กเล่นเสร็จก่อน เวลา ๒๑.๐๐ น. ถ้าเราไปตั้ง ๒๒.๐๐ น. เด็กจะเข้าใจว่ามีตัวตัดไฟอัตโนมัติแล้ว ไม่จำเป็นต้องปิด ปลดปล่อยไว้โดยไม่มีคนปิดไฟ ความหมายของผม หมายความว่าเราจะทำสร้างมาตรการอย่างไรให้เด็กที่มาเล่น เกิดความรู้สึกรับผิดชอบร่วมกันว่า มันคือสมบัติสาธารณะที่ทางเทศบาล ให้บริการใช้ฟรี แล้วต้องช่วยกันประหยัด ถ้าเลิกเล่นแล้วคุณต้องปิดไฟ หรืออาจจะมีเจ้าหน้าที่ลงไปแนะนำในช่วงที่เด็กกำลังเล่น กีฬาจำนวนมาก ขอเวลาคุยสักเล็กน้อย ป้ายติดว่าเลิกใช้ ปิดดับไฟเมื่อเลิกใช้ อะไรประมาณนี้ อาจจะเริ่มมาตรการหลักคือ หลังเวลา ๒๑.๐๐ น. แต่ถ้าเลิกก่อนให้ทำการปิดก่อน ขอความร่วมมือในการที่จะช่วยกันประหยัดพลังงานร่วมกัน เรื่องของการจอดรถ มีทั้งคนนอกคนในถ้าจะทำป้ายขอฝากช่วยทำป้ายไปติดบริเวณลานน็อกบอร์ดให้ด้วย ถ้าจะมีการทำป้ายเกี่ยวกับการห้ามจอดรถในโดม คนของเทศบาลเป็นส่วนใหญ่ ช่วงเทศกาลหรือว่ามีงานมหกรรมอะไรจะกลายเป็นที่จอดรถไปโดยปริยาย เพราะฉะนั้น ฝากด้วย เรื่องของไฟฟ้าแล้วยังมีเรื่องของการจอดรถ และฝากถึงลานกีฬาสำหรับ น็อกบอร์ดด้วยนะครับ ขอบขอบคุณครับ

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ส่วนของอาคารโดมในอนาคตคงปรับปรุงให้มีทางเข้าออก ตอนนี้เข้าได้ทุกทาง จึงเป็นแบบนี้ ทางเข้า-ออกอาจจะทำเป็นรั้วเล็กๆ อาจจะสูง ๑ เมตร ให้มีทางเข้า-ออก บริเวณปลั๊กไฟ แต่ในระยะยาวให้ไปศึกษาก่อน เรื่องชมรมกีฬา เช่น ใครมาเล่น ใครที่มีสิทธิ์เล่นบ้าง ๑) ต้องสแกนสมัครสมาชิก ฝากกองสาธารณสุขฯ ไปดูเรื่องที่เราได้หารือกันไว้ คือ ตลาดนัดคนรักสุขภาพ คือ ใครเป็นสมาชิกถึงจะเข้ามาเล่นกีฬาได้ ถ้าไม่เป็น

สมาชิกฯ เล่นไม่ได้ แต่นี่ก็เป็นเรื่องระยะยาว ต้องไปศึกษาให้เรียบร้อยก่อน ต้องมีมาตรการ ก่อนอื่นต้องมีป้ายให้ใช้ได้ถึงเวลา ๒๑.๐๐ น. ให้งานป้องกันฯ ต้องไปปิด ยกเว้นของสนามแบดมินตัน ที่ทำเรื่องขอมานี้เท่านี้ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบเวลาเดียวกัน ๒๐.๔๕ น. ก็ไปเตรียมรอเลยครับ ต่อไปเป็นเรื่องอื่น ๆ กอง/ฝ่าย ไหน มีเรื่องที่จะจัดกิจกรรม ให้แจ้งนะครับ เห็นมีผ่านมาหลายเรื่อง เชิญครับ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๓๔/๒๕๖๙ ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๙ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centermuangphon@gmail.com หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีเมืองพล ท่านรองนายกทั้ง ๓ ท่าน ท่านปลัด ท่านรองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะคะ สำหรับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เรื่องที่จะแจ้งให้ทราบนะคะอยู่ ๑ เรื่อง วันที่ ๓-๔ กันยายน ๒๕๖๙ ขออนุญาตเราจะทำหนังสือไปเชิญแต่ละส่วนราชการให้ เป็นตัวแทนในเรื่องของ อพ.สธ. ซึ่งท่านอาจารย์จากมหาวิทยาลัยจะมาอบรมให้เราที่ ห้องประชุมรามราช จำนวน ๒๐ คน แล้วจะเป็นเทศบาลอื่นอีก ๑๐ คน ส่วนราชการ ดังนี้ สำนักปลัดเทศบาล ๔ คน จะให้ท่านส่งมา ขอให้เป็นผู้ที่ดำเนินการ อพ.สธ. กองช่าง ๓ คน, กองสาธารณสุขฯ ๗ คน ,กองสวัสดิการฯ ๓ คน ,กองการศึกษา ๒ คน และกองยุทธศาสตร์ฯ ๒ คน นอกนั้นจะรอดูว่าจะมีเพิ่มได้อีกไหม ทั้งนี้ทั้งนั้นให้คนที่ลงระบบมาด้วย ขออนุญาตนำเรียนค่ะ

นางเจิมจิต เพชรทอง
หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรียนท่านประธาน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะคะ ในส่วนของสำนักปลัดฯ มีโครงการอบรมหลักกฎหมายปกครอง วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙ เช่นเดียวกัน รรท.หน.สำนักปลัดเทศบาล เป็นการอบรมครึ่งวัน โดยวิทยากรจากสำนักงานศาลปกครองขอนแก่น เป็นผู้อำนวยการมาเอง ซึ่งในการอบรมในครั้งนี้จะเป็นการเน้นความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ และจะมีการยกเคสตัวอย่างที่เคยฟ้องศาลปกครองมา เพื่อให้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติงาน ผู้เข้าร่วมประชุมจะมีสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล ทั้งสิ้น ๘๐ คน โดยกำหนดการแล้วเสร็จ ภายในช่วงเช้า

ขอนำเรียนที่ประชุมทราบ

นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ช่วงนี้เป็นช่วงที่ได้ทางกองยุทธศาสตร์ ฝ่ายแผนจะได้รวบรวมโครงการต่าง ๆ ที่จะนำเข้าแผนของปี พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕ ซึ่งกำหนดให้ส่งเมื่อสัปดาห์ที่แล้ว และมีหลายกองที่ย่อยส่งมาแล้ว หลายกองที่ยังเป็นรูปแบบไฟล์ ยังไม่มีเป็นเอกสารมา แล้วก็บางกองก็ยังไม่เรียบร้อย ไม่ครบถ้วน ภายใน

ช่วงวันพุธนี้ ขอให้ทุก ๆ กองได้มอบหมาย และทบทวนเกี่ยวกับเรื่องของการนำโครงการลงในแผน เพราะว่าใกล้เวลา ซึ่งมันมีหลายขั้นตอนที่เราจะต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน กว่าจะประกาศใช้ขอฝากถึงทุก ๆ กองด้วย ในเรื่องแผน หากมีข้อสงสัยให้ติดต่อฝ่ายแผนได้ และอีกเรื่อง คือเราทราบ ไทม์ไลน์ในการประชุมสภาฯ ใน ๒-๓ รอบข้างหน้า คือในการรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวกับการขอใช้เงินสะสม หรือการโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตอนนี้จะมีในส่วนของหลาย ๆ กองที่ส่งเรื่องของการโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นประเภทครุภัณฑ์ หลายๆ กอง ถ้ามีเพิ่มเติมให้รีบแจ้ง เพราะว่าทางฝ่ายแผน ได้ทำเอกสารสรุปเรียบร้อยแล้ว แต่หากจะมีเพิ่ม ขอให้ในช่วงวันนี้นี้คิดว่าแต่ละกองน่าจะนิ่งแล้ว แต่ถ้ามีให้รีบประสานว่าให้ว่ามีในเรื่องของครุภัณฑ์ หรือแม้กระทั่งที่ดินสิ่งก่อสร้างที่จะเป็นรอบต่อไปด้วย เพราะว่าเราจะต้องมีกำหนดเวลาในของการรวบรวมเอกสารด้วย นำเรียนที่ประชุมทราบค่ะ

นางวชิราภรณ์ สิงห์พล
ผอ.รร.เทศบาลหนองแขงฯ

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน โรงเรียนเทศบาลหนองแขงประชาอุปถัมภ์ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นวันสถาปนาโรงเรียน ซึ่งทางโรงเรียนได้จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร และมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียน จึงขอเรียนเชิญทุกท่าน เข้าร่วมทำบุญตักบาตร และมอบทุนการศึกษานักเรียน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางสมปอง จันทะเนตร
หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา

ให้ส่งรายละเอียดมาใหด้วย เพื่อจะได้ลำดับว่าจะดำเนินการอะไรก่อน - หลัง

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะคะ เนื่องจากกองการศึกษาและโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองพล ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ จังหวัดระยอง โดยได้รับรางวัลต่าง ๆ ดังนี้

๑. โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ การประกวดโครงงานการแข่งขันการงานอาชีพ ระดับ ม.๑-ม.๓ ได้รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เหรียญทอง

๒. โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ โครงการการแข่งขันสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา สุขศึกษาและพลศึกษา รางวัลชมเชย เหรียญทอง

๓. โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล การแข่งขันประกวดสื่อนวัตกรรมทางการศึกษาภาษาไทย รางวัลชมเชย เหรียญทอง

๔. โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล การแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่นภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษ ระดับชั้น ม.๒ ได้เหรียญทอง

๕. โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ การประกวดแข่งขันโครงงานศิลปะ ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓ ได้เหรียญทอง

๖. โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ การประกวดแข่งขันโครงงานศิลปะ ระดับชั้น ป.๑-ป.๓ ได้เหรียญทอง

๗. โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล การประกวดแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ ป.๑-ป.๓ ได้เหรียญเงิน

๘. โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ การประกวดแข่งขันโครงงานสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับชั้น ป.๑-ป.๓ ได้เหรียญทอง

๙. โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ การประกวดแข่งขันโครงงานการงานอาชีพ ระดับชั้น ป.๔-ป.๖ ได้เหรียญเงิน

๑๐. โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ การประกวดแข่งขันโครงการ
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับ ป.๑-ป.๓ ได้เหรียญทองแดง

๑๑. โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ การประกวดแข่งขัน
สมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทางประเมิน PISA ได้เหรียญทองแดง
ซึ่งการแข่งขันทั้งหมดมี อบท. ที่ร่วมแข่งขันทั้งหมด ๓๕๒ อบท. เทศบาลเมืองพลได้
ลำดับที่ ๙๙ ขออนุญาตนำเรียน

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

ขอบคุณสำหรับการรายงาน อันนี้ในมุมมองว่าในการไปแข่งขันใด ๆ ก็แล้วแต่
การแข่งขันกีฬา การแข่งขันมหกรรมวิชาการ เมื่อได้รางวัลกลับมาโรงเรียนที่ได้รางวัล
น่าจะมีการร่ำถวายแก้บนที่หอพระ ท่านได้เหรียญทองแดง เหรียญเงิน เหรียญทอง
ได้ลำดับที่ ๓ ของประเทศ ได้ลำดับที่ ๒ ของประเทศ ชมเชยควรจะต้องเหมือนกับเรา
เป็นการศรัทธาในองค์ท่าน และเป็นการสร้างความศรัทธาให้กับหอพระที่เราดำเนินการ
ด้วย โรงเรียนน่าจะพิจารณาในส่วนนี้ อย่างน้อยมีเสียงเพลง มีนางรำ มีกลืนรูปคว้น
เทียน ทำให้ดูยิ่งใหญ่อลังการได้ ฝากทั้ง ๓ เทศบาล เพราะว่าได้รางวัลทั้งหมดเลย ทั้ง
ครูด้วยรวมกันทีเดียว ท.๑ ท.๒ ท.๓ รำคนละรอบ คนทั่วไปจะได้ให้ความสนใจด้วย
และให้ความเคารพสักการะเหมือนกับที่เราทำ

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ขออนุญาตอีกเรื่องหนึ่ง คือขอให้มีการรายงานรางวัลทั้งหมดเป็นลายลักษณ์
อักษร และรวบรวมจัดเก็บเอกสารไว้ เพื่อให้ในส่วนของการประเมินในอนาคต
ดำเนินการได้ง่ายขึ้น จะได้ไม่ต้องมาสอบถามกันอีกว่าเราได้รับรางวัลอะไรบ้าง ขอให้
มีการรวบรวมและคัดเลือกข้อมูลรางวัลที่เกี่ยวข้องด้วยนะคะ เพราะเห็นว่าในด้าน
คุณภาพการศึกษาก็มีการแข่งขันและรางวัลต่าง ๆ เช่น PISA หรือกิจกรรมอื่น ๆ ด้วย
ดังนั้น ขอให้แต่ละหน่วยงานรายงานว่ามีรางวัลอะไรบ้าง แล้วส่งข้อมูลมา
กองยุทธศาสตร์ฯ เพื่อจะได้ช่วยกันรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลไว้

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางสาววนิดา คงแสง
หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ

ทุกกองฝ่าย ถ้ามีรางวัล เพราะว่าของรางวัลพระปกเกล้าประเมินแบบใหม่
ใช่ไหม ทุกมิติต้องสามารถตอบได้ว่าทำแล้วได้ประโยชน์อะไร มีท่านอื่นอีกไหมครับ

เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะคะ
กองสาธารณสุขฯ โดยงานรักษาความสะอาด จะจัด MOA การกำจัดขยะมูลฝอย
โดยมีหน่วยงานที่ร่วมนำขยะมากำจัดทั้งหมด ๑๗ แห่ง และมอบเกียรติบัตรครัวเรือน
ต้นแบบการจัดการขยะ ๑๔ ชุมชน ชุมชนละ ๑ ครอบครัว วันศุกร์ที่ ๔ กันยายน ๖๙
เวลา ๑๓.๓๐ น. ที่อาคารงานป้องกัน ชั้น ๓ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ที่ผ่านมา
วันพฤหัสบดี เนื่องด้วยฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขได้เป็นตัวแทนเข้ารับมอบโล่เชิดชู
เกียรติเมืองสุขภาพระดับเหรียญเงิน ที่กรมอนามัยจัดขึ้น ที่ ม.บูรพา จังหวัดชลบุรี ซึ่ง
ในวันพรุ่งนี้ จะขออนุญาตให้ท่านผู้มีเกียรติทุกท่าน ได้ถ่ายภาพร่วมกันกับโล่รางวัลที่
นำมาเพื่อเก็บเป็นผลงานของเทศบาลต่อไป ขออนุญาตนำเรียนค่ะ

นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

เรียนท่านประธานและผู้ร่วมประชุมทุกท่านนะคะ กองสวัสดิการสังคม
ภารกิจประจำสัปดาห์นี้ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๙ ในช่วงเช้าที่อาคารงานป้องกัน
ชั้น ๓ จะเป็นการมอบคำตอบแทนของคณะกรรมการชุมชน ซึ่งเป็นการมอบ
คำตอบแทนของเดือนสิงหาคม และเป็นโครงการติดตามประเมินผลครั้งสุดท้ายของ
ปีงบประมาณ ของคณะกรรมการชุมชน ในวันพุธที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๙ และระหว่าง

วันที่ ๒-๑๑ กันยายน ๒๕๖๙ จะเป็นการออกประชุมร่วมกับคณะกรรมการชุมชน เป็นเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ ประจำเดือนของแต่ละชุมชน ในวันอังคารที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นโครงการลูกบรณาชีพของผู้สูงอายุ ซึ่งทำดอกไม้จันทร์ของผู้สูงอายุและวันพุธที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นการฝึกอบรมอาชีพของชุมชน ซึ่งจะเป็นการทำดอกไม้จันทร์ของกลุ่มชุมชนเช่นเดียวกัน ซึ่งขออนุญาตใช้อาคารอเนกประสงค์เทศบาล เนื่องจากเมื่อเจอช่วงลมที่อาคารโดม ขอเป็นอาคารอเนกประสงค์แทน การจัดฝึกอบรมทั้ง ๒ วัน เรียนเชิญคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ และจะนำเรียนอีกรอบหนึ่ง ในวันที่ ๘ - ๙ กันยายน ๒๕๖๙ ส่วนเรื่องที่แจ้งให้ประธานอำเภอ ในเรื่องของการตรวจสอบเสพติด ตอนนี้ประธานไปที่ปลัดอำเภอที่รับผิดชอบแล้ว เขาขอดูปฏิทินก่อนว่าจะมาวันไหน และเรียนท่านนายกอีกครั้งหนึ่ง ในการกำหนดวันในเดือนนี้ ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ถ้าไม่มีท่านใดเพิ่มเติมนะครับ ในส่วนของปฏิทินเฉพาะสัปดาห์นี้ มีหลายเรื่อง MOA เราจะมีเรื่องอะไรที่เกี่ยวกับ LPA อีกไหม ที่จำเป็นต้องจัดทำ MOU กัน ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องแนบเอกสารและให้ลงนามไปด้วยใช้ไหม ถ้าอย่างนั้นเราจะไปดำเนินการ โดยไม่มีข้อตกลงกันก่อนได้อย่างไร ของกองช่างมีเรื่องที่จะจัดทำ MOU หรือไม่ วันหลังถ้าพนักงานจะไปดำเนินการอะไร หากไม่มีข้อตกลงหรือ MOU ก็ไม่ต้องไป เขาขอความอนุเคราะห์จากเรา เราก็สามารถอนุเคราะห์ได้ แต่ต้องจัดทำ MOU หรือข้อตกลงกันก่อน ซึ่งได้พูดคุยกันแล้ว อย่างน้อยต้องมีก็เรื่องครับ ๒ เรื่อง ที่เราติดปัญหาอย่างงานป้องกันฯ ต้องดำเนินการด้วยใช้ไหม ทำกับ อบท. ใช้ไหม เรื่องของตัวชีวิต เพราะตอนนั้นเราส่งเรื่องของโรงพยาบาลไป แต่เขาไม่รับ เช่น เรื่องขยะ และงานป้องกันฯ ซึ่งเรื่องที่เราส่งไปก็ไม่ได้ ต้องทำปีต่อไป ต้องดำเนินการภายในเดือนกันยายน กองช่างน่าจะมียู่แล้ว ลองไปตรวจสอบดูนะครับ มีเรื่องอื่นอีกไหม งานป้องกันฯ ก็ต้องจัดทำใหม่ ไม่จำเป็นต้องทำกับทุกเทศบาลหรือทุกตำบล ขอให้มีความร่วมมืออย่างน้อย ๒ หรือ ๓ เรื่อง ข้อตกลงที่ดำเนินการในปีที่เข้ารับการประเมิน ดังนั้น เจ้าของงานต้องเตรียมการให้พร้อม ใครขอความอนุเคราะห์ ก็ให้ดำเนินการตามที่ได้ตกลงกันไว้ เพราะหากเราจะให้ความอนุเคราะห์ ควรมีข้อตกลงร่วมกันก่อน สำหรับการดำเนินการความร่วมมือ ให้พิจารณาเฉพาะกับองค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ เนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลต่อคะแนนและการแข่งขันในการประเมินรางวัล อย่างไรก็ตาม หากมีเทศบาลอื่นขอความอนุเคราะห์ในเรื่องที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการ ก็ให้พิจารณาตามความเหมาะสม มีท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอ หรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ถ้าไม่มีเป็นไปตามนี้ ขณะนี้มีงานหลายอย่างที่เราจะต้องเตรียมการ ขอปิดการประชุม
สวัสดีครับ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุตา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวแก้ว จำปาลา)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล