



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานเลขานุการผู้บริหาร  
ที่ ขก ๕๓๐๐๑.๔/๗๑ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙  
เรื่อง ขอเชิญประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๙

เรียน รองนายกเทศมนตรี/ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกองทุกกอง/  
ผู้บริหารสถานศึกษาทั้ง ๔ แห่งและหน่วยตรวจสอบภายใน

ด้วยนายกเทศมนตรี มีข้อราชการที่จะปรึกษาหารือ/หรือติดตามการปฏิบัติงานและมอบแนวทางการ  
ปฏิบัติงานให้หัวหน้าส่วนราชการ ดังนั้น จึงขอเชิญท่าน หัวหน้าฝ่ายและเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม  
หัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่) โดยพร้อมเพรียงกัน รายละเอียดตาม  
ระเบียบวาระการประชุม สำหรับรายงานการประชุมสามารถดาวน์โหลดในเว็บไซต์เทศบาลเมืองเมืองพล  
[www.muangphon.go.th](http://www.muangphon.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

- .....
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙  
- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๙  
ประชุมเมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ มีจำนวน ๒๓ หน้า
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา  
๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี
- .....
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๔.๑ ติดตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน
- ๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
(ผอ.กองคลัง รายงาน)
- .....
- ๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๘ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (กองคลัง รายงาน)
- .....
- ๔.๑.๓ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการประเมินรางวัลต่างๆ  
(กองยุทธศาสตร์ฯ และกองสาธารณสุขฯ รายงาน)
- .....
- ๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ  
(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)
- .....
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
- กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๙ ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่ประชุม  
จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์ PDF  
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [centermuangphon@gmail.com](mailto:centermuangphon@gmail.com) หรือ หรือระบบสารบรรณ  
อิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ