

## รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙

เมื่อวันจันทร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาล (หลังใหม่)

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒. นายคณิต	เจตน์วิทยาชาญ	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓. พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔. นายณรงค์	ปัตตะเวสียง	ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๕. นางสาวแก้ว	จำปาปลา	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๖. นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๗. นางพิมลรัตน์	ยศราวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๘. นายภาณุวัฒน์	ประจูดทะเล	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๙. นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๑๐. นางกัญญาพัศ	ยุทธอาจ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๑. นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาพัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๒. นายคำผูน	เรียงนอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๓. นางสาวนฤมล	พลทา	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล	
๑๔. นางธัญพร	ชุมพล	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์	
๑๕. นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา	
๑๖. นางสาวสมปอง	จันทะเนตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา	
๑๗. นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา	
๑๘. นางวรรณรัตน์	ระนามโรสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	
๑๙. นางอรุณี	วรรณชัยพร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๒๐. นายเกรียงศักดิ์	วังกานนท์	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ กองช่าง	
๒๑. นายจิระศักดิ์	จำปามูล	หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง	
๒๒. นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๓. นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกูล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่	
๒๔. นางประทุมมา	ชมภูวงศ์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม	
๒๕. นางสาววนิดา	คงแสง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๖. นายสุริยา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๗. นางสาวขวัญหทัย	นาโสภ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๘. นางชนกสุดา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๙. นางสาวอลิษา	คุ้มผล	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๓๐. นางสาวศันสนีย์	ภูมิทัศน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล	
๓๑. นายชมชนม์	จรตะผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	



**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายพงษ์ธรรม	ระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ไปราชการ
๒. นายนิวัชชัย	แก้วน้อย	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ <b>ติดภารกิจ</b>
๓. นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูวิทยฐานะ ครูชำนาญการ รักษาราชการในตำแหน่ง <b>ติดภารกิจ</b> ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. นางรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ <b>ลาป่วย</b>
๕. นางสาวคณารักษ์	สิงห์สาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง <b>ติดภารกิจ</b>
๖. นางสาวอลิศา	อุปศรี	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ <b>ติดภารกิจ</b>
๗. พ.อ.ท. อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล <b>ติดภารกิจ</b>
๘. นายนพดล	เนียมสา	นักสนทนากการปฏิบัติการ กองการศึกษา <b>ติดภารกิจ</b>
๙. นายพงศวิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล <b>ติดภารกิจ</b>

**เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.**

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ประชุมในวันจันทร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เนื่องจากผู้บริหารติดภารกิจร่วมต้อนรับท่านพรชัย จุฑามาศ รองผู้อำนวยการโครงการ อพ.สธ. จึงได้เลื่อนเวลาการประชุมออกไปเป็นเวลา ๑๓.๓๐ น. มีผู้เข้าร่วมการประชุม ประกอบด้วย รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หน่วยตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑****เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ตามที่ได้เลื่อนการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ เป็นช่วงบ่ายนั้น เนื่องด้วยมีวาระการประชุมที่ต้องร่วมหารือกัน และในวันพรุ่งนี้จะมีการประชุมหลายเรื่อง ซึ่งจะได้ประชุมตามระเบียบวาระ

**ที่ประชุม****รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม****ระเบียบวาระที่ ๒****เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล**

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙  
ประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ มีจำนวน ๑๖ หน้า และรับรองรายงานการประชุม ทั้งนี้ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หรือเอกสารได้ที่ [www.muangphon.go.th](http://www.muangphon.go.th) และนำขึ้นหน้าจอโปรเจคเตอร์ในห้องประชุม ให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมหรือหากภายหลังท่านใดพบว่า



ข้อความที่ผิดต้องการแก้ไข ให้แจ้งขอแก้ไขได้ที่งานเลขานุการผู้บริหาร  
สำนักปลัดเทศบาลในฐานะฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมือง  
เมืองพล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

### ๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ช่วงนี้เป็นช่วงที่มีการเลือกตั้ง ขอให้ทุกกอง/ฝ่าย ได้กำชับผู้ใต้บังคับบัญชา  
โดยเฉพาะจ้างเหมาที่คิดว่าตนเองไม่ได้เป็นข้าราชการ ช่วงเช้าได้แจ้งทางกอง  
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมไปแล้ว ให้ทำการต้อนรับผู้สมัครทุกคนที่เข้ามาและวางตัว  
เป็นกลาง ขอให้ทุกฝ่ายได้เน้นย้ำบุคลากรในสังกัดของท่านด้วย

ท่านเกียรติศักดิ์ มูลโธสง นายอำเภอพล ได้ย้ายเข้ามาใหม่และได้ร่วมต้อนรับ  
ท่านพรชัย จุฑามาศ รองผู้อำนวยการโครงการ อพ.สธ. (ผู้แทนพระองค์) ในส่วนของ  
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.) คงเป็นอีกหนึ่ง  
นโยบายที่ต้องขับเคลื่อนต่อไป

นายณรงค์ ปัตะเวสสัง  
ปลัดเทศบาล

ตามที่ได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรี ให้เข้าร่วมการประชุม  
กรรมการจังหวัด ที่ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ท่านผู้ว่า  
ได้มอบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติ ซึ่งท่านได้เดินทางมารับตำแหน่งใหม่

๑. การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงการเลือกตั้ง  
ประชามติ สนับสนุนภารกิจของการเลือกตั้งและออกเสียงลงประชามติ วางตัวเป็นกลาง

๒. เร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตาม  
แผนการดำเนินงาน รวมทั้งงบประมาณที่เทศบาลได้รับจัดสรรให้เร่งรัดการดำเนินงาน  
จัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน

๓. ผลกระทบจาก PM ๒.๕ ให้ลดโดยการรณรงค์ งดเผา ทั้งนี้รวมถึงเทศกาล  
ตรุษจีนที่มีการเผากระดาษเงินกระดาษทอง การจุดธูปบูชาให้พยายามลดการเผาเพื่อ  
ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

๔. การเฝ้าระวังอัคคีภัย เนื่องจากว่าเข้าฤดูร้อนอย่างเป็นทางการในช่วง  
กลางเดือนกุมภาพันธ์ให้ระมัดระวังเรื่องอัคคีภัย รวมทั้งเทศกาลตรุษจีน ประชาสัมพันธ์  
ให้ประชาชนได้ตรวจสอบสายไฟฟ้าในบ้านเรือนหากเก่าควรมีการเปลี่ยน

๕. การเปิด - ปิด สถานบริการให้เป็นไปตามเวลา

๖. กรมป้องกันภัย ได้ซักซ้อมระบบการเตือนภัย หากมีเหตุการณ์ระบบเตือน  
ภัยก็จะเตือนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องออกไปช่วยเหลือพี่น้องประชาชนและเตรียมความ  
พร้อมในการช่วยเหลือประชาชน

๗. มาตรการรักษาความปลอดภัยในการก่อสร้างโครงการต่างๆ หน่วยงานที่  
เป็นเจ้าของโครงการ แจ้งผู้รับจ้างให้มีมาตรการในการป้องกันให้เกิดความปลอดภัย  
เช่น ถ้ามีการขุดถนนต้องมีป้ายเตือนเป็นระยะๆ เช่น ระยะ ๓๐๐ เมตร, ระยะ ๕๐๐  
เมตร หากเตือนระยะใกล้หน้างานอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้

๘. ให้ดูแลและระมัดระวังไวรัสซิกา ติดต่อโดยการสัมผัสสารคัดหลั่ง เสมหะ  
เลือด ติดต่อกัน สัตว์สู่คน มีอาการไข้สูง ตับ ปอดบวม สมออักเสบ ให้ระมัดระวังหาก  
มีอาการให้รีบไปเข้ารับการรักษา



๙. แนะนำข้าราชการที่ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดขอนแก่น จำนวน ๑๓ ท่าน และมีผู้ที่ใกล้ชิดกับเทศบาลฯ คือ ท่าน เกียรติศักดิ์ มูลโรสง นายอำเภอพล ตำแหน่งเดิม นายอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

**ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ อำเภอพล** เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ นายเกียรติศักดิ์ มูลโรสง นายอำเภอพล ได้แนะนำตัวในโอกาสย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ และขอบคุณที่ได้ร่วมกันบริจาคโลหิต เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙ ขอขอบคุณทุกส่วนราชการที่ได้ดำเนินกิจกรรม ดังนี้

**เรื่องที่ ๑** หน่วยแพทย์อาสาสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (พอ.สว.) กับโครงการหน่วยบำบัดทุกข์บำรุงสุขสร้างรอยยิ้มให้กับประชาชนที่โรงเรียนบ้านเก่าจิวหนองบัว - คุรุราษฎร์ประสิทธิ์ ต.เก่าจิว อ.พล จ.ขอนแก่น เทศบาลเมืองเมืองพลได้ไปออกบูธจัดนิทรรศการ พล พันภัย ผู้ว่าฯ ชื่นชมอำเภอพลจัดงานได้ยิ่งใหญ่มากและมีผู้เข้ารับบริการเป็นจำนวนมาก

**เรื่องที่ ๒** ท่านได้ขอบคุณที่ได้ร่วมกันดำเนินกิจกรรม ๗ วัน อันตราย ในช่วงปีใหม่ที่ผ่านมา

**เรื่องที่ ๓** การเลือกตั้งและออกเสียงประชามติ ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ อำเภอพล อำเภอเวียงน้อย อำเภอเวียงใหญ่ เขตเลือกตั้งที่ ๙ มีผู้สมัครจำนวน ๙ คน กกต.ประกาศรับสมัครเพียง ๘ คน ไม่รับสมัคร ๑ คนและการแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้งก่อนวันเลือกตั้ง ๗ วัน คือวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ หลังวันเลือกตั้งวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ แจ้งเหตุได้ที่สำนักทะเบียนฯ ให้กำชับข้าราชการพนักงานในสังกัดวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด

**เรื่องที่ ๔** งานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ งานกาชาดอำเภอพล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ รายละเอียดยังไม่มี แต่ขอเกริ่นนำว่าอาจดำเนินการเหมือนปีที่ผ่านมา ส่วนเทศบาลได้รับมอบหมายเป็นเรื่อง การแข่งขันกีฬาฟุตบอล การประกวดธิดากุ่มข้าวใหญ่ ส่วนอื่นๆ ประกวดผ้าไหม ส้มตำลีลา และซุ้มเศรษฐกิจพอเพียง

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - พิธีเปิด และรำวงสรวง

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ประกวดธิดากุ่มข้าวใหญ่

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - รำวงย้อนยุค คณะเสียงศิลป์คอมโบ้

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - หมอลำอลังการโชว์

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ราชนิรุธแห่ ใบปอ รัตติยา ออกสลากกาชาด

ในส่วนที่เคยเป็นผู้แทนของเทศบาลไปประกวดต่างๆ ขอให้เตรียมตัวรวมทั้งทางโรงเรียนด้วย

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ในส่วนของการกีฬาฟุตบอล ให้ทำหนังสือแจ้งอำเภอพลด้วยว่าเทศบาลเมืองเมืองพลไม่ได้ทำการจัดการแข่งขันเนื่องจากก่อนท่านนายอำเภอท่านเดิมจะย้ายได้มีทีมตะกร้อมาขอจัดการแข่งขันเป็นหน่วยงานเอกชน จึงเหลือเพียงการจัดประกวดธิดากุ่มข้าวใหญ่ ในส่วนการเลือกตั้งให้ทุกท่านแจ้งบุคลากรในสังกัดอย่าให้เขาตำหนิได้ส่วนอื่นๆ ทางโรงเรียนให้เตรียมความพร้อมด้วย ต่อไประเบียบวาระที่ ๔.๑.๑

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้ รับแจ้งในที่ประชุม



๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่าย  
เป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส  
ผอ.กองคลัง

ขอรายงานโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวด  
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๙ โครงการ  
เบิกจ่ายแล้ว ๕ โครงการ และยังไม่ดำเนินการ ๑๓ โครงการ โครงการอยู่ระหว่าง  
ดำเนินการ ๓๕ โครงการ ทำสัญญาจำนวน ๓ โครงการ อยู่ระหว่างทำฎีกาเบิกจ่าย  
จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๕ โครงการ

เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ โครงการ

๑. โครงการจัดซื้อลำโพงแบบมีล้อยลาก เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท

จำนวน ๑ เครื่อง เบิกจ่ายแล้ว

๒. โครงการจัดซื้อมิเตอร์น้ำล๊อค เสียบไม้ค้ำได้ ไม่น้อยกว่า ๗ ช่อง ๑ AUX

จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ

๓. รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน

เป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างวางฎีกาเบิกจ่าย

๔. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๕. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

กองช่าง จำนวน ๙ โครงการ

เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ

ทำสัญญา จำนวน ๔ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยเมืองพล ๗/๑ ชุมชนตลาดเก่า

ทำสัญญาแล้ว

๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ พร้อมระบบ

ระบายน้ำ ซอยชลธี ๕ (ซอยข้างร้านขนมจีน) ชุมชนหนองแขวง ๓ เบิกจ่ายแล้ว

๓. โครงการปรับปรุงไหล่ถนนซอยพลรัตน์ ๑๐ (หลังโรงเรียนมหาไถ่ศึกษา

เมืองพล) พร้อมระบบระบายน้ำ ชุมชนตลาดเก่า เป็นเงิน ๔๙๘,๐๐๐ บาท

ทำสัญญาแล้ว

๔. โครงการปรับปรุงเสาไฟสนามฟุตบอล เป็นเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท

อยู่ระหว่างประกาศผู้ชนะ

๕. โครงการก่อสร้างสวนสาธารณะ ชุมชนตลาดเก่า (หมู่บ้านดวงดาว)

จำนวนเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างประกาศผู้ชนะ

๖. โครงการปรับปรุงสัญญาไฟฟ้าจราจร ถนนรามราชตัดกับถนนเพลินจิตต์

อยู่ระหว่างเรียกผู้รับจ้างเข้ามาทำสัญญา

๖/๗. รถจักรยานยนต์...



๗. รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๒ คันๆ ละ ๔๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๘,๐๐๐ บาท

๘. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑\* (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่าง คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๙. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑๘ รายการ

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑๘ โครงการ

๑. โครงการซ่อมแซมใหญ่รถบรรทุกน้ำ หมายเลขทะเบียน ผก-๖๔๐๒ ขอนแก่น เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

จัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๑๗ โครงการ อยู่ระหว่างคณะกรรมการจัดทำ รายละเอียด

๒. ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๖ ตู้ ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๙,๖๐๐ บาท อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

๓. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๗,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

๔. ชั้นนอกประตงค์ ๖ ช่อง จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๓,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๘๐๐ บาท อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

๕. โต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ชุดๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

๖. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ \* (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๗. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้ คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๘. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๕,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๑๐๐ บาท อยู่ระหว่างรอรายละเอียดจากคณะกรรมการ

๙. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท

๑๐. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา ๗๐๐ บาทต่อปี (สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง) จำนวน ๕ ชุด ๆ ละ ๗๐๐ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๑๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล \* จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท



๑๒. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท อยู่ระหว่างรอรายละเอียดจากคณะกรรมการ

๑๓. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา ๗๐๐ บาทต่อปี (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๗๐๐ บาท อยู่ระหว่างรอรายละเอียดจากคณะกรรมการ

๑๔. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๗ เครื่อง ๆ ละ ๓๓,๕๐๐ บาท อยู่ระหว่างรอรายละเอียดจากคณะกรรมการ

๑๕. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๔๐,๙๐๐ บาท อยู่ระหว่างรอรายละเอียดจากคณะกรรมการ

๑๖. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๗,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างรอรายละเอียดจากคณะกรรมการ

๑๗. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๔๐,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒๒,๗๐๐ บาท อยู่ระหว่างรอรายละเอียดจากคณะกรรมการ

กองคลัง จำนวน ๒ รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. แก้วทำงาน จำนวน ๘ ตัว ๆ ละ ๓,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๑,๒๐๐ บาท

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

กองการศึกษา จำนวน ๑๒ โครงการ

เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ โครงการ, อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด จำนวน ๑๑ โครงการ

๑. เครื่องปรับอากาศแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดตั้ง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๓๗,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๑๓,๗๐๐ บาท อยู่ระหว่างต่อรองราคา

๒. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคาพร้อมติดตั้ง) แบบชนิดแขวน (Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๗,๒๐๐ บาท อยู่ระหว่างต่อรองราคา

๓. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๔. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๔ ชุด ๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๘/๕. เครื่องพิมพ์...



๕. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑๑ เครื่องๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๕,๑๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๖. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๕ เครื่องๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๗. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๘. เครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓,๘๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

#### ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองเมืองพล

อยู่ระหว่างจัดหา จำนวน ๔ โครงการ

๑. เครื่องฟอกอากาศ จำนวน ๕ เครื่องๆ ละ ๙,๕๙๐ บาท  
รวมเป็นเงิน ๔๗,๙๕๐ บาท รายงานขอซื้อขอจ้าง

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๓๓ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๒๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๔. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๑ โครงการ  
เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ โครงการ, อยู่ระหว่างจัดทำฎีกาเบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ  
อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๙ โครงการ

#### ๑. เก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ

จำนวน ๔ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท ประกาศผู้ชนะ

๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัวๆ ละ ๔,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๖,๐๐๐ บาท  
ประกาศผู้ชนะ

๓. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบติดผนัง (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท

๔. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๘,๖๐๐ บาท ประกาศผู้ชนะ

๕. โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๖,๐๐๐ บาท ประกาศผู้ชนะ

๖. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด



๗. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒  
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว) จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๓๒,๐๐๐ บาท  
เป็นเงิน ๑๒๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๘. เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑  
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๙. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)  
จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๕๐๐ บาท อยู่ระหว่างคณะกรรมการ  
กำหนดรายละเอียด

๑๐. เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า  
พร้อมใบมีด จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

๑๑. รถจักรยานยนต์ ๑๑๐ ซีซี. แบบเกียร์อัตโนมัติ ปี ๒๐๒๕ จำนวน ๑ คัน  
เป็นเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท ส่งมอบแล้ว

#### กองการเจ้าหน้าที่ ๒ รายการ ยังไม่ดำเนินการ

๑. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ระบบ Inverter) ราคารวม  
ค่าติดตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๐,๙๐๐ บาท

๒. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ระบบ Inverter) ราคารวม  
ค่าติดตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๐,๙๐๐ บาท

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๘ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (กองคลัง รายงาน)

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส  
ผอ.กองคลัง

โครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ระหว่างดำเนินการ  
จำนวน ๒ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าด้านหน้าและด้านข้างวัดมิ่งเมืองฯ  
ถนนเพลินจิตต์ งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนเสริมสวยสี่  
(หน้าวัดสระจันทราวาส) งบประมาณ ๙๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

๓. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนพลรัตน์ (หน้าว่าการอำเภอพล)  
งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท สิ้นสุดสัญญาในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เบิกจ่ายแล้ว

๔. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียนชนิดเสาเข็ม (โรงเรียน  
เทศบาลศรีเมืองพลประชาชนุเคราะห์) เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สิ้นสุดสัญญา  
เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและตรวจรับงานแล้วเมื่อวันที่  
๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เบิกจ่ายแล้ว

๕. เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑๕ ชุด  
สวนสาธารณะสระจันทร์ งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

๖. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนเสริมสวยสี่ (รอบเทศบาลเมือง  
เมืองพลและหน้าศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล) งบประมาณ ๑,๙๕๐,๐๐๐ ส่งงานงวดที่ ๑  
สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙



๗. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หอนาฬิกาและภูมิทัศน์ถนนเชื่อมโยงระบบ  
รถไฟรางคู่ เป็นเงิน ๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท ส่งงานงวดที่ ๑ แล้ว สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๔  
ธันวาคม ๒๕๖๘ ๒๕๖๘ แจ้งเร่งรัดการปฏิบัติงานแล้ว

**โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อเครื่องจักรรถบรรทุกชนิดเคลื่อนย้ายแบบมอมมอคงที่  
สำหรับติดตั้งภายใน - ภายนอก สำนักงาน โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชา  
ชนูเคราะห์ ทำสัญญาแล้ว

๒. โครงการปรับปรุงพื้นที่ห้องเรียนอาคาร ๔ โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพล  
ประชานุเคราะห์ ประกาศผู้ชนะอยู่ระหว่างเรียกให้เข้ามาทำสัญญา

๓. โครงการปรับปรุงบริเวณใกล้ชายคาโรงอาหารโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพล  
ประชานุเคราะห์ ประกาศผู้ชนะอยู่ระหว่างเรียกให้เข้ามาทำสัญญา

**รายงานสรุปโครงการค้างจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง)  
(สวนสระจันทร์) เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๘  
ส่งมอบงานงวดที่ ๑ และงวดที่ ๒ ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะ (สวนสระแก) (กองช่าง)  
เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างชะลอโครงการ

๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง)  
(สวนสาธารณะสระผาแดง) เป็นเงิน ๔๙๗,๕๐๐ บาท อยู่ระหว่างชะลอโครงการ

**โครงการขอใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**

มีจำนวนทั้งสิ้น ๘ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๖๓๙,๐๐๐ บาท กองช่าง  
ได้เปิดเรื่องมาแล้ว จำนวน ๕ โครงการ คงเหลือ ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน อยู่ระหว่างแต่งตั้ง  
คณะกรรมการกำหนดราคากลางและกำหนดรายละเอียด

๒. โครงการรถบรรทุกทุคติเซล อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด  
ราคากลางและกำหนดรายละเอียด

๓. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.เสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำซอยมิตรภาพ ๓  
ประกาศประกวดราคาแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ ครบกำหนดยื่นข้อเสนอ  
ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ปรากฏว่ามีผู้สนใจยื่นข้อเสนอจำนวน ๑๖ ราย ตอนนี้อยู่  
ระหว่างรอให้ชำระเงินค่าเอกสาร สิ้นสุดวันนี้เวลา ๑๖.๓๐ น.

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ ซอยเจริญสุข  
๗/๑ และซอยเจริญสุข ๗/๒ อยู่ระหว่างจัดทำร่างประกาศในระบบภายในวันนี้

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ ซอยรามราช  
๑๓ อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและกำหนดรายละเอียด

นายกิตติโชติ เตรีียมเวชวุฒิกไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานข้อมูลเรื่องงบประมาณไปแล้ว มีกอง/ฝ่ายใด  
มีข้อสงสัยหรือมีข้อขัดข้องในการใช้งบประมาณหรือไม่ มีหลายโครงการที่ต้องขับเคลื่อน  
เพื่อแก้ไขปัญหาให้พี่น้องประชาชน กอง/ฝ่ายใดที่ได้รับงบประมาณขอให้เร่งดำเนินการ  
เปิดเรื่องและทำการกระบวนการ หากไม่มี ลำดับต่อไปวาระที่ ๔.๑.๓

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม



๔.๑.๓ เรื่อง ติดตามความคืบหน้าในเรื่องเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย  
และสถาบันพระมหากษัตริย์

(กองการศึกษาและโรงเรียนในสังกัด รายงาน)

นางสาวสมปอง จันทะเนตร  
หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา

ขอรายงานกิจกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานกิจกรรมการเรียนรู้ เกี่ยวกับ  
ประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น ของสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล  
และโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลณ์ ดังนี้

**โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล**

**กิจกรรมที่ ๑ อัญมณีที่ ๙ อัญมณีบุษราคัม**

หัวข้อ พระราชประวัติมหากษัตริย์ไทยในยุคกรุงรัตนโกสินทร์ ช่วงรัชกาลที่ ๙  
เนื้อหากิจกรรมที่ดำเนินการ

๑. ครูถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจ พระปรีชาสามารถ  
ความเสียสละ ทศพิศราชธรรม ในพระบาทสมเด็จพระบรมมหาชนกาธิเบศร  
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมราชบพิตร รัชกาลที่ ๙
๒. ครูและนักเรียนสนทนากลุ่ม - ตอบ เกี่ยวกับประวัติและผลงาน  
พระราชกรณียกิจของรัชกาลที่ ๙
๓. นักเรียนนำเสนอผลงานเกี่ยวกับประวัติและพระราชกรณียกิจในรัชกาลที่ ๙  
หน้าชั้นเรียน
๔. นักเรียนทำกิจกรรมระบายสีรูปภาพเกี่ยวกับพระราชประวัติและพระราช  
กรณียกิจของรัชกาลที่ ๙

**ประโยชน์ที่ได้รับ**

๑. นักเรียนมีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระบรม  
ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ ๙
๒. นักเรียนมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์
๓. นักเรียนเทอดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

**โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลณ์**

**กิจกรรมที่ ๑ อัญมณีที่ ๑ อัญมณีมุกดาหาร**

หัวข้อ ความเป็นมาของชนชาติไทยและประวัติศาสตร์ท้องถิ่น  
กิจกรรมเนื้อหา

- กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม หน้าชั้นเรียนและหน้าเสาธง

**อัญมณีมุกดาหาร**

- ครูเล่าประวัติความเป็นมาของเสาหลัก ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์  
และวันชาติไทย ประวัติ บรรยายความเป็นมาของชาติไทย

**ประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับ**

๑. นักเรียนได้ทราบถึงประวัติความเป็นมาของเสาหลักชาติ ศาสนา  
และพระมหากษัตริย์ วันชาติไทย
๒. นักเรียนแสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
๓. นักเรียนมีความจงรัก ภักดี และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา  
และพระมหากษัตริย์



เตรียมเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กองการศึกษาได้รายงานเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย ฝากให้ท่านได้ติดตามและรายงานผลให้เป็นประจำ เป็นหนึ่งตัวชี้วัดที่ต้องมีการขับเคลื่อนอีกทั้งเป็นนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้พยายามเก็บรายงานให้เป็นรูปแบบที่ชัดเจนแล้วนำเสนอในช่วงสุดท้ายก่อนปิดภาคเรียน

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

**๔.๑.๔ เรื่อง ติดตามความคืบหน้าโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) (กองสาธารณสุขฯ รายงาน)**

นางสาวมณนา จรรยา

นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ

ขออนุญาตรายงานความคืบหน้าของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) วันที่ ๒๖ -๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ เจ้าหน้าที่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา สำนักปลัดเทศบาล และกองช่างได้เข้าร่วมอบรม ๖ งานฐานทรัพยากรที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน ๑๖ หน่วยงาน และจำนวน ๔๖ คนที่เข้าร่วม จากการอบรมในครั้งนั้นได้นำคำสั่งที่เทศบาลได้ร่างขึ้นมาให้อาจารย์ได้ตรวจตรวจทานให้ อาจารย์ได้ให้ข้อเสนอแนะ ตอนนี้อยู่ระหว่างปรับปรุงคำสั่งและคาดว่าจะจัดประชุมคณะอนุกรรมการ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ส่วนข้อมูลเดิมที่เทศบาลเมืองเมืองพลดำเนินงานมีข้อมูลพื้นที่ ปกป้องจำนวน ๒ แห่ง คือ สวนสาธารณะสระจันทร์ สวนสาธารณะสระแก กองสาธารณสุขฯ ได้ลงไปดูพื้นที่แล้ว พบว่าป้ายบางตัวหายไปเหลือเฉพาะเสา ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยตรวจสอบและดำเนินการซ่อมแซมให้ด้วย

นางสุจิตรา สายแก้ว

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

การสำรวจข้อมูลในชุมชน เทศบาลมีจำนวน ๑๔ ชุมชน มีข้อมูลจำนวน ๗ ชุมชน ทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจะได้ประสานกับพี่เลี้ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น ในการขอสิทธิ์ลงข้อมูลในการลงฐานข้อมูลในระบบ อพ.สธ.

สำหรับเรื่องงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เป็นงานที่ค่อนข้างละเอียดมากของโครงการในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ การดำเนินการตามขั้นตอนจะมีการประชุมคณะทำงานชุดใหญ่ (ชุดบริหาร) ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ส่วนชุดดำเนินงานตามใบงานรายละเอียดค่อนข้างมาก จึงขอแยกการประชุมเป็นสองส่วน การกำหนดหน้าที่ในแต่ละใบงานต้องมีความชัดเจนว่าเป็นผู้ใดมีหน้าที่อะไรบ้าง ในจำนวน ๑ ชุมชนต้องเก็บข้อมูลให้ครบ ๙ ใบงานตอนนี้เราทราบว่าพื้นฐานข้อมูลเดิมจำนวน ๗ ชุมชน ยังมีข้อมูลไม่ครบทั้ง ๙ ใบงาน สิ่งที่สำคัญในการออกคำสั่งที่จะต้องลงในใบงาน ต้องนำออกไปเป็นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เชื่อมกับ อพ.สธ. ในคำสั่งเป็นกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเรามีการประชุมร่วมหารือกัน เราจะสมัครเข้าไปใช้ระบบฐานข้อมูล อพ.สธ. กลาง ให้สามารถคีย์ข้อมูลได้เพื่อให้สามารถลงทะเบียนได้ทั้งหมด ตอนนี้จะต้องนำข้อมูลที่มีอยู่ในทะเบียนทั้งหมด ดำเนินการป้อนข้อมูลกันได้หรือจะเข้าไปพร้อมกันเพื่อให้ฐานข้อมูลนี้ครอบคลุมทั้ง ๑๔ ชุมชน ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

โครงการนี้เป็นการพัฒนาคน ไม่ใช่การทำให้ใหม่เป็นการอนุรักษ์สิ่งที่มีอยู่แล้วเอาไว้ รู้จักคุณค่า มีวินัย ในเรื่องความเข้าใจเป็นประเด็นที่สำคัญนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดผล หากทำให้เกี่ยวพันกับชีวิตประจำวัน จะทำให้เกิดความยั่งยืนได้ เมื่ออนุรักษ์ไว้แล้วมีคนมาท่องเที่ยวก็สามารถขายสินค้าได้ ท้ายที่สุดจะเป็นหลักการเดียวกันกับเศรษฐกิจพอเพียงหรือ BCG ขึ้นอยู่กับคนที่ใช้ เราสามารถทำใบงานที่เกี่ยวข้องกันทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้ ให้ดำเนินการตามนโยบาย กองช่างไม่ต้องไปเพิ่มเติมอะไรนำสิ่งที่มีอยู่แล้วสร้างเป็นหลักสูตรให้นักเรียนเข้า



ไปเรียน ว่ามีอะไรบ้าง โดยไม่ต้องไปทำการปลูกใหม่ เป็นการพัฒนาคน พัฒนาสิ่งที่เกิดขึ้นใหม่ ซึ่งบ่งบอกว่าเป็นการอนุรักษ์สิ่งที่มีอยู่แล้วว่ามีอะไรบ้างที่สามารถนำไปพัฒนาต่อยอดได้

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

นายจิระศักดิ์ จำปามูล  
หน.ฝ่ายการโยธา

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ (ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ  
เรื่อง ร้องทุกข์ สับดาห์ผ่านระบบไลน์และมายืนเรื่องด้วยตนเอง ในส่วนของกองช่างฝ่ายการโยธา งานสาธารณูปโภค งานจัดสถานที่และงานไฟฟ้า มีเรื่องร้องเรียนจำนวน ๓ เรื่อง ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ฝาบ่อพักชำรุด บริเวณถนนกสิกรรม บริเวณหลังสนามเทนนิส เทศบาลแตกเป็นรู (ปลัดเทศบาล เป็นผู้แจ้ง) ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๒ ฝาบ่อพักทางเท้าชำรุด ซอยโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชาอุปถัมภ์ บริเวณหน้าบ้านสมาชิกสภาเทศบาล (ท่านอัจฉรา พุทธพงษ์) ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๓ ไฟแสงสว่างถนน จำนวน ๕ ค้ำร้อง ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๔ ไฟฟ้าแสงสว่างถนน จำนวน ๕ ค้ำร้อง ดำเนินการแก้ไขแล้ว ดังนี้

๑. ซ่อมไฟแสงสว่างซอยเมืองพล ๒ จำนวน ๒ จุด
๒. ซ่อมไฟแสงสว่างซอยเจริญสุข ๑๐
๓. ซ่อมไฟแสงสว่างบริเวณซอยสามัคคี ๑
๔. ซ่อมไฟแสงสว่างบริเวณซอยสามัคคี ๖
๕. ซ่อมไฟแสงสว่างซอยเจริญสุข ๑๐

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มีกอง/ฝ่าย ไตมีเรื่องร้องเรียนอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ลำดับต่อไปเป็นวาระที่ ๕

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็นต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาลในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [centermuangphon@gmail.com](mailto:centermuangphon@gmail.com) หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ กอง/ฝ่ายใดมีเรื่องที่จะหารือหรือแจ้งให้ที่ประชุมทราบในวาระอื่นๆ ถ้ามีขอเชิญ นะครับ

นางเจิมจิต เพชรทอง  
หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
รท.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล ได้รับการประสานงานจากอำเภอพล เรื่องการจัดอบรมกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) ในวันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ดังนี้

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ตำบลหนองแวงโสภน

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เทศบาลเมืองเมืองพล,เทศบาลตำบลหนองมะเขือ

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน ๑๕ หน่วย

โดยในการจัดการประชุมมีวิทยากรจากอำเภอพลได้จัดสรรมา จำนวน ๓ ท่าน  
สถานที่อาคารอเนกประสงค์เทศบาลเมืองเมืองพล ขอประสานท่านผู้อำนวยการ



กองการศึกษาและโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองฯ เก้าอี้จำนวน ๒๐๐ ตัว ดำเนินการแล้ว กองสาธารณสุขฯ เก้าอี้จำนวน ๑๐๐ ตัว โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง จากกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ โปรเจคเตอร์ จากกองการศึกษา ฝากหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ประชาสัมพันธ์ไปยัง กปน.ในสังกัดของท่านด้วย ส่วนหน่วยเลือกตั้งเทศบาลเมือง เมืองพล จัดอบรมในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

นางสุจิตรา สายแก้ว  
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีเรื่องแจ้งจำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. - เวลา ๑๔.๓๐ น. ขอเรียนเชิญ คณะทำงานเข้าประชุมในการเตรียมการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศ เทศบาลเมืองเมืองพลได้ผ่านเข้าไปสู่อันดับประเทศได้เลยเหมือนกับปีที่ผ่านมา ซึ่งเราจะทำการชักจูงเตรียมการในสิ่งที่ขาดว่าเขาจะให้เพิ่มเติมอะไรบ้าง อาจารย์จะมา ตมตามไลน์ ต้องส่งข้อมูลภายในเดือนมีนาคม และเดือนเมษายน คณะกรรมการ ระดับประเทศน่าจะเป็นชุดเดิม ลงพื้นที่ประมาณเดือนเมษายน - เดือนพฤษภาคม

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ขุดลอกผักตบชวาที่บึง ละเลิงหวาย และนำไปจัดทำปุ๋ย โดยมีการอบรมการจัดทำปุ๋ยชีวภาพจากผักตบชวา โดยมีนายมนตรี พรหมภักดี เกษตรกรต้นแบบเป็นวิทยากร

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้รับการประสานจากเทศบาลประจันตคาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี ขอเข้าศึกษาดูงานในส่วนของสาธารณสุข ด้าน สาธารณสุข โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน ด้านสาธารณสุข สำนักปลัดเทศบาล ด้าน สาธารณสุข กองสาธารณสุข ด้านชุมชน กองสวัสดิการสังคม ขอเรียนเชิญทุกท่านร่วม ต้อนรับในเวลา ๐๘.๓๐ น. แต่ทางคณะศึกษาดูงานแวะรับประทานอาหารที่ร้านอาหาร ภูมิสุขก่อนแล้วจึงเดินทางเข้ามาในเทศบาลเมืองเมืองพลในเวลา ๑๐.๐๐ น. จำนวน ๓๐๐ คน จะมีการทำ MOU กับเทศบาลเมืองเมืองพล เพื่อเขาทำการสมัครเข้า ร่วมประเมิน อปท.ในการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและมีการนำเสนอนวัตกรรมที่เขา ได้ทำการส่งประกวดด้วยจะเป็นเครือข่ายในการขยายผล ทั้งนี้ด้านอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม เขาดำเนินการเอง เราไปร่วมต้อนรับและเผยแพร่ทางวิชาการ ขออนุญาต นำเรียน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้ผู้อำนวยการโตมในการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน และลงไปสำรวจพื้นที่ว่าจะใช้ ส่วนใดที่มีความเหมาะสมในการต้อนรับ ส่วนชุมชนใดที่มีสินค้าให้ทำการประสานงาน เพื่อจะได้เป็นการส่งเสริมในการประกอบอาชีพของชุมชน

นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ  
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีเรื่องนำเรียนจำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. ความคืบหน้าในการจัดทำเอกสารการประเมินการประกวดการบริหาร จัดการที่ดี กำหนดสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙ ได้จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว ได้รับความร่วมมือจากทุกกอง/ฝ่ายเป็นอย่างดี การจัดทำเอกสาร กรอกแบบประเมิน อับโหลตเอกสารต่างๆ ขอบคุนทุกกอง/ฝ่าย ที่ได้ให้ความร่วมมือและเสร็จก่อนกำหนด มีเวลาตรวจทานล่วงหน้า ช่วงนี้อยู่ระหว่างรอคณะกรรมการตรวจเอกสาร หากมี เอกสารเพิ่มเติมจะขอเอกสารจากเราเพื่อแนบเพิ่มเติม ให้มีรายละเอียดตามที่ผู้ประเมิน ต้องการ อาจได้มีการประสานแต่ละกองเพิ่มเติมเอกสารให้ครบถ้วนในลำดับต่อไป หากไม่มีการติดต่อประสานมาถือว่าเอกสารครบถ้วน

๒. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยนำอัตลักษณ์ท้องถิ่น (Soft Power) มาเป็นกลไกในการสร้างรายได้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ประสานงานมายังจังหวัดเพื่อให้



องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ร่วมในการขยายผลเพิ่มศักยภาพอัตลักษณ์ท้องถิ่นของตนเองใน ๔ ด้าน ด้านอาหาร ด้านสถานที่ท่องเที่ยว ด้านศิลปวัฒนธรรม และด้านสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น สามารถส่งเสริมการท่องเที่ยว สร้างรายได้กระจายสู่ท้องถิ่นอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม มีการคัดเลือกในแต่ละจังหวัดจำนวน ๑ แห่ง แล้วเข้าไปสู่ระดับภาค มีทั้งหมด ๖ ภาค ในแต่ละภาคมีจำนวน ๓ รางวัล คือ

รางวัลที่ ๑ เงินรางวัลจำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

รางวัลที่ ๒ เงินรางวัลจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

รางวัลที่ ๓ เงินรางวัลจำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

กรณีที่เราส่งเข้าประกวดอย่างน้อยจะมีใบประกาศนียบัตร กรมส่งเสริมการท่องเที่ยวของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะต้องดึงอัตลักษณ์ของเราในด้านใดจำนวน ๑ ด้าน ทำแบบสรุปจำนวน ๑ หน้ากระดาษพร้อมคลิปวิดีโอนำเสนอผลงาน ความยาวไม่เกิน ๕ นาที ส่งภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เบื้องต้นได้นำเรียนท่านนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพลในส่วนหนึ่งแล้ว เราจะเริ่มเลือกการประเมินด้านใดด้านหนึ่ง ซึ่งมีทั้งหมดจำนวน ๕ เกณฑ์ ดังนี้

๑. สอดคล้องกับอัตลักษณ์และบริบทของท้องถิ่น
๒. นวัตกรรมและการส่งเสริมอัตลักษณ์
๓. ความท้าทายและสร้างความร่วมมือ
๔. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับอย่างเป็นรูปธรรม
๕. ความยั่งยืนของอัตลักษณ์

ในส่วนนี้งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการจะเป็นต้นเรื่องให้และปรึกษาในส่วนที่จะทำการรวบรวมข้อมูลและหาหรือความเป็นไปได้ว่าเราจะส่งในด้านใดต่อไป

๓. ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์วันตรุษจีน จะกำหนดเป็นวันใด ช่วงใด

ในเรื่องการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์วันตรุษจีนจะนัดหมายอีกครั้ง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ส่วนเรื่องการท่องเที่ยว ให้ทำเกี่ยวกับเรื่องอาหาร เช่น หม่า ต้องมีความยั่งยืน มีอัตลักษณ์ มีรากฐานที่แท้จริง มีต้นทุนเดิมแล้วนำมาต่อยอดให้มีคุณค่ามากขึ้น ให้ประสานงานกับโรงเรียนเมืองพลพิทยาคมและร้านค้า เขียนบริบทให้ดี มีนวัตกรรมอะไรบ้าง ให้ส่งด้านอาหาร เรื่องหม่า ส่วนของการรวบรวมข้อมูลมอบกองสาธารณสุขเป็นหลัก กองสวัสดิการสังคมและกองการศึกษา ส่วนกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเป็นฝ่ายเลขานุการ ในการรวบรวมข้อมูล

- ผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐาน

- ชุมชน นักเรียน มีส่วนร่วมในการนำเสนอ

นางสุจิตรา สายแก้ว  
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้หารือร่วมกับกองยุทธศาสตร์ฯ ในเบื้องต้นจะลงสำรวจรายได้ที่เป็นอัตลักษณ์ในงาน หลง ละ เลิง ที่ได้ดำเนินการเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมาและเห็นด้วยกับท่านนายกเทศมนตรีที่จะนำโชว์ในเรื่องของหม่า จะได้วิทยากรที่เป็นเยาวชน ร้านค้าที่มีส่วนร่วมที่สำคัญเป็นรายได้ที่เราต้องทำการสำรวจทั้งหมดทั้งด้านเทคโนโลยี คือการโปรโมทในแอปพลิเคชันและในส่วนสถานศึกษา มีโรงเรียนเมืองพลพิทยาคมและเด็กในสังกัดเทศบาลร่วมเป็นวิทยากรด้วย เป็นส่วนสำคัญที่อาจารย์ได้แจ้งในช่วงของการประเมินเข้าสู่ระดับประเทศส่วนที่แพ้ ๐.๕ คะแนนที่เราไม่มีในส่วนของวิทยากรที่นำเสนออัตลักษณ์ของตนเองมานำเสนอ



นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ  
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

ได้แนวทางแล้วกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะจัดทำงบประมาณ รวบรวม  
และทำคำสั่งแต่งตั้งและทำการขับเคลื่อนต่อไป กำหนดเวลาไม่เกินสองเดือนจะได้นำส่ง  
เอกสารในลำดับต่อไป

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้ส่งตัวชีวิตให้ทุกคนได้ตรวจทานว่าจะนำเอาอะไรเข้าไปในคำสั่งบ้าง เช่น  
เรื่องราวต่างๆ คุณภาพ และประชาชนมีส่วนร่วมอย่างไรในภูมิปัญญาท้องถิ่นและมีเด็ก  
นักเรียนเข้ามามีส่วนร่วม ซึ่งในเรื่องนี้อาจจะเข้าไปในโครงการ อพ.สธ.ด้วย

นายณรงค์ ปัตตะเวส  
ปลัดเทศบาล

การประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี  
พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ยากฝากทุก  
กอง/ฝ่าย ที่มีเรื่องจะเสนอต่อสภาฯ เพื่อขอรับความเห็นชอบ หรืออนุมัติแล้วแต่กรณี  
ได้จัดเตรียมญัตตินายกเทศมนตรีด้วย ส่วนวันที่จะดำเนินการประชุมสภาฯ นั้น จะได้นำ  
เรียนท่านประธานสภาฯ และท่านนายกเทศมนตรี อีกครั้ง

นางเจิมจิต เพชรทอง  
หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
รท.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

โครงการฝึกอบรมเครือข่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จะศึกษาดูงาน  
ในวันที่ ๙ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวันพรุ่งนี้ขอนำเอาแบบสอบถามไปแจกในที่ประชุม  
อ.ส.ม. ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ช่วงเช้าหากพร้อมแล้วให้หารือเรื่องเดินทางไปศึกษาดูงาน กองยุทธศาสตร์ฯ  
เตรียมแผนงานชุมชนนำเสนอที่ละประเด็น เช่น เรื่องถนนเชื่อมหน้าวัด เรื่องศูนย์เรียนรู้  
ที่ทำการชุมชน และเรื่องอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในงานประจำ

นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์  
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ประชุมมอบคำตอบแทนคณะกรรมการชุมชน  
ประจำเดือนมกราคม และได้เชิญประธานสตรีฯ ประธาน อ.ส.ม. เข้ามาเพื่อรับรอง  
ข้อมูลการจัดทำแผนชุมชนตามที่ได้ออกไปประชุมประชาคมเมื่อเดือนที่ผ่านมา

**ชุมชนเมืองพล** เสนอเรื่องการปรับปรุงศูนย์เรียนรู้ชุมชน เนื่องจากดินเกิดการ  
ทรุดตัว จึงทำให้ชุมชนต้องใช้พื้นที่ด้านนอกศูนย์เรียนรู้ไปปลูกก่อน อยู่ในบริเวณ  
ใกล้เคียง และขอให้ทำถนนเชื่อมเข้าไปสนามฟุตบอลและเรื่องเล่น ประกอบกับชุมชน  
เมืองพลมีชุดเครื่องเล่นจำนวน ๒ ชุด จึงอยากแบ่งให้ชุมชนศรีเมือง จำนวน ๑ ชุด

**ชุมชนศรีเมือง** ขอเครื่องออกกำลังกาย ได้ทำการขอมายหลายปีแล้วแต่ไม่มี  
สถานที่ จะนำเสนอเรื่องขึ้นจอบหากท่านใดมีเรื่องเสนอเพิ่มเติมจะได้พิมพ์และนำมาสรุป  
ให้ชัดเจนเพื่อเข้าเล่มอีกรอบ

**วันที่ ๓ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙** ประชุมร่วมกับชุมชนในเดือนกุมภาพันธ์  
กอง/ฝ่ายใดมีเรื่องที่จะต้องใช้มติในที่ประชุมให้ทำเอกสารและวาระการประชุมเข้ามา  
ด้วยเพื่อจะได้แจ้งชุมชนและดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เป็นการจัดทำแผนชุมชนอยากได้อะไรให้นำเข้าแผนเอาไว้ หากมีงบประมาณ  
จะได้ดำเนินการ ส่วนการปรับปรุงทางเท้าหากเป็นอำนาจของเทศบาลทำเชื่อมเข้าไป  
ก็สามารถดำเนินการได้ ส่วนเครื่องออกกำลังกายเป็นทรัพย์สินของเทศบาล สามารถ  
เคลื่อนย้ายแล้วนำไปอยู่ในพื้นที่อื่นได้หรือไม่ ให้นำเข้าแผนก่อน ส่วนจะดำเนินการ  
อย่างไรให้ไปศึกษาระเบียบฯ แล้วนำมาหารืออีกครั้ง

นายภาณุวัฒน์ ประจตุทนะ  
ผอ.กองช่าง

ได้รับหนังสือจากวิศวกรกำกับการกองบำรุงทาง เขตขอนแก่นของการรถไฟ  
แห่งประเทศไทย มีหนังสือจำนวน ๒ ฉบับ ประเด็นคือ การเรียกเก็บค่าธรรมเนียม  
ในการต่อ ใช้สัญญาสิทธิเหนือพื้นดิน

๑. ช่วงหน้าสถานีรถไฟเมืองพล ความกว้างประมาณ ๘ เมตร ความยาว ๕๖๓  
เมตร พื้นที่ ๔,๕๘๐ ตรม. เป็นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมโดยการต่อสัญญาคราวละ ๕ ปี



ค่าธรรมเนียม ๔๗,๕๐๐ บาท สัญญาเดิมทำเมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ รอบนั้น ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม

๒. ถนนช่วงต่อจากสถานีรถไฟไปถึงโค้งริมทางรถไฟก่อนชนรอยต่อหมู่บ้าน ชัยประเสริฐ กว้าง ๗.๕๐ เมตร ยาว ๑๖๔ เมตร พื้นที่ ๑,๒๓๐ ตรม. เป็นการต่อสัญญา ๕ ปี ค่าธรรมเนียม ๔๗,๕๐๐ บาท ทำสัญญาเมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๔๑ เป็นการ ขอก่อสร้างถนนและทางเท้า มีค่าธรรมเนียม ๑๑,๙๙๐ บาท

ในส่วนนี้จะตอบข้อเท็จจริงไปยังการรถไฟแห่งประเทศไทยว่าเป็นการบริการ สาธารณะ เราไม่ได้เช่าพื้นที่มาเป็นสวนสาธารณะ แต่เป็นถนนเชื่อมระหว่างอำเภอพล จึงจะทำการตอบตามข้อเท็จจริงไปก่อนแล้วรอว่าการรถไฟจะตอบมาว่าอย่างไร เกรงว่า จะมีผลต่อชุมชนศรีเมืองที่จะขอในเรื่องทางเท้าช่วงหน้าสถานีรถไฟ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้การตอบหนังสือจากการรถไฟ และขอให้เตรียมการในเรื่องคำสั่ง และเรื่องต่างๆ เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนในเรื่องของหม่า มีท่านใดจะเพิ่มเติมในวาระ อื่นๆ อีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดเพิ่มเติม ขอขอบคุณทุกท่านและขอปิดการประชุม

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๕๕ น.

(ลงชื่อ)

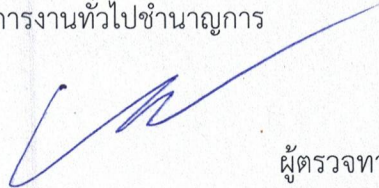


ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุดา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

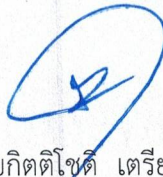


ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ปิตะเวสียง)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล