

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาล (หลังใหม่)

.....

ผู้มาประชุม

๑.นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒.นายพงษ์ธรรม	ธระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓.พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔.นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๕.นางพิมลรัตน์	ยศราวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๖.นายภาณุวัฒน์	ประจูดทะเน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๗.นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๘.นางกัญญาพัศ	ยุทธอาจ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๙.นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาวัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๐.นายคำผุน	เรียงนอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๑.นางสาวนฤมล	พลทา	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล	
๑๒.นางวชิราภรณ์	สิงห์พล	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์	
๑๓.นายทงเดช	สิงห์สุวรรณ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุกูลเคราะห์	
๑๔.นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูวิทยฐานะ ครูชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
๑๕.นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา	
๑๖.นางสาวสมปอง	จันทะเนตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา	
๑๗.นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	
๑๘.นางสาวคณารักษ์	สิงห์สาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง	
๑๙.นางอรุณี	วรรณชัยพร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๒๐.นายจิระศักดิ์	จำปามูล	หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง	
๒๑.นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๒.นางสาวอลิสา	อุปศรี	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๓.นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกุล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่	
๒๔.นางประทุมมา	ชมพูพงศ์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม	
๒๕.นางสาววนิดา	คงแสง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๖.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๗.นายสุรียา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๘.นางสาวขวัญหทัย	นาโสก	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	

๒๙.นางชนกสุตา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๐.นางสาวคันสนีย์	ภูมิทัศน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๑.นายชมชนม์	จรตะผา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นายคณิต	เจตน์วิทยาชาญ	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ติดภารกิจ
๒.นายณรงค์	ปัตเตเวส้ง	ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล ไปราชการ
๓.นางสาวแก้ว	จำปาลา	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล ลาพักผ่อน
๔.นางสาวอลิษา	คุ้มผล	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล ไปราชการ
๕.นายเกรียงศักดิ์	วังกานนท์	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ กองช่าง ติดภารกิจ
๖.นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา ไปราชการ
๗.นายณพดล	เนียมสา	นักสันทนากการปฏิบัติการ กองการศึกษา ติดภารกิจ
๘.นางรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ติดภารกิจ
๙.นายพงศ์วิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ประชุมในวันจันทร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. มีผู้เข้าร่วมการประชุมประกอบด้วย รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หน่วยตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ในสัปดาห์นี้มีภารกิจที่ดำเนินการ
วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๙ พรรคการเมืองได้มาปราศรัยที่สนามฟุตบอล เทศบาลเมืองเมืองพล ตอนนี้อยู่ระหว่างเก็บเก้าอี้ เรื่องการเมืองเราดำเนินการทุกพรรค ขอให้ทำหน้าที่สื่อแจ้งเข้ามาตามขั้นตอน ส่วนแนวทางต่างๆ จะมีการประชุม คณะกรรมการตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งได้แนะนำ การที่มีพรรคการเมืองมา ปราศรัยมีประชาชนเข้ามาฟังปราศรัยเป็นจำนวนมากทำให้พ่อค้าแม่ค้าขายของได้เป็นจำนวนมาก

ปลัดเทศบาล ไปประชุมกรรมการจังหวัดขอนแก่น แทนนายกเทศมนตรี และ **รองปลัดเทศบาล ลาพักผ่อน** ดังนั้นขอให้ทุกท่านได้ประชุมตามระเบียบวาระ

ที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙
ประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ มีจำนวน ๑๙ หน้า และรับรองรายงานการประชุม ๓/ทั้งนี้ได้...

ทั้งนี้ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หรือเอกสารได้ที่ www.muangphon.go.th และนำขึ้นหน้าจอโปรเจกเตอร์ในห้องประชุมให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมหรือหากภายหลังท่านใดพบว่ามีข้อความที่ผิดต้องการแก้ไข ให้แจ้งขอแก้ไขได้ที่งานเลขานุการผู้บริหารสำนักปลัดเทศบาลในฐานะฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องที่ ๑ แผนชุมชน กองสวัสดิการสังคมลงพื้นที่ทำแผนชุมชนเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมาเรียบร้อยแล้ว บางโครงการอาจจะไม่ต้องนำเข้าแผนสามารถขอใช้งบประมาณดำเนินการได้เลย

เรื่องที่ ๒ มอบคำตอบแทนคณะกรรมการชุมชน วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. และมีการสรุปแผนชุมชน ขอให้กองสวัสดิการสังคมได้เชิญประธานอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อ.ส.ม.), ประธานสตรีอาสาพัฒนาฯ มาร่วมประชุมกับคณะกรรมการชุมชนเพื่อเป็นการยืนยันแผนตามที่ชุมชนได้เสนอมา ส่วนกระบวนการนำเข้าแผนเทศบาลคงต้องรอแต่สิ่งไหนที่สามารถดำเนินการได้จะทำการหารือว่าสิ่งไหนที่สามารถดำเนินการได้เลย ส่วนโครงการใดที่ติดขัดปัญหาจะได้อธิบายเนื่องจากบางโครงการนำเข้าแผนหลายครั้งแล้วแต่ยังไม่ดำเนินการจะได้อธิบายว่ายังติดขั้นตอนใดให้กองสวัสดิการสังคมส่งข้อมูลให้กองยุทธศาสตร์เพื่อนำเสนอขึ้นจอภาพจะเป็นการดีให้แยกระหว่างสิ่งที่พร้อมดำเนินการและส่วนที่ต้องรอเข้าแผนพัฒนาเทศบาล ให้ประสานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณและทุกกองด้วย มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ หากไม่มี ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๑

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้ รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่าย

เป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นางพิมลรัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

ขอรายงานโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๕๙ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว ๕ โครงการ และยังไม่ดำเนินการ ๑๓ โครงการ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ ๓๕ โครงการ อยู่ระหว่างทำสัญญาจำนวน ๖ โครงการ ดังนี้

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๕ โครงการ

เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ โครงการ

๑. โครงการจัดซื้อลำโพงแบบมีล้อลาก เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท
จำนวน ๑ เครื่อง เบิกจ่ายแล้ว

๔/๒. โครงการจัดซื้อ...

๒. โครงการจัดซื้อมิเตอร์นาล็อก เสียบไม้ได้ ไม่น้อยกว่า ๗ ช่อง ๑ AUX จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ

๓. รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท ส่งมอบแล้วเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙

๔. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๕. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

กองช่าง จำนวน ๙ โครงการ

เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ
ทำสัญญา จำนวน ๔ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยเมืองพล ๗/๑ ชุมชนตลาดเก่า
ทำสัญญาแล้ว

๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ พร้อมระบบระบายน้ำ ขอยชลธิ ๕ (ขอยข้างร้านขนมจีน) ชุมชนหนองแขว ๓ เบิกจ่ายแล้ว

๓. โครงการปรับปรุงไหล่ถนนขอยพลรัตน์ ๑๐ (หลังโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล) พร้อมระบบระบายน้ำ ชุมชนตลาดเก่า เป็นเงิน ๔๙๘,๐๐๐ บาท
ทำสัญญาแล้ว

๔. โครงการปรับปรุงเสาไฟสนามฟุตบอล เป็นเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท
อยู่ระหว่างประกาศผู้ชนะ

๕. โครงการก่อสร้างสวนสาธารณะ ชุมชนตลาดเก่า (หมู่บ้านดวงดาว)
จำนวนเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

๖. โครงการปรับปรุงสัญญาณไฟจราจร ถนนรามราชตัดกับถนนเพลินจิตต์
อยู่ระหว่างเรียกผู้รับจ้างเข้ามาทำสัญญา

๗. รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๒ คันๆ ละ ๔๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๘,๐๐๐ บาท แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดและราคากลาง

๘. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๙. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑๘ รายการ

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑๘ โครงการ

๑. โครงการซ่อมแซมใหญ่รถบรรทุกน้ำ หมายเลขทะเบียน ผก-๖๔๐๒
ขออนแก่น เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

จัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๑๗ โครงการ อยู่ระหว่างคณะกรรมการจัดทำ

รายละเอียด

๒. ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๖ ตู้ ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๙,๖๐๐ บาท
อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

๓. แก้วสำนักงาน จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๗,๐๐๐ บาท
อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

๔. ชั้นอเนกประสงค์ ๖ ช่อ จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๓,๒๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑๒,๘๐๐ บาท อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

๕. โต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน
จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

๖. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท
อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๗. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้
คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๘. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๕,๗๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑๗,๑๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด
ส่งเรื่องมาใหม่

๙. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่อง
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM)
ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท

๑๐. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา ๗๐๐ บาทต่อปี (สำหรับเครื่อง
คอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง) จำนวน ๕ ชุด ๆ ละ ๗๐๐ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๑๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน ๑ เครื่อง
เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

๑๒. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่อง
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มี
ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่อง
ให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๑๓. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา ๗๐๐ บาทต่อปี (สำหรับเครื่อง
คอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๗๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้
คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๑๔. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๗ เครื่อง ๆ ละ ๓๓,๕๐๐ บาท อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

๑๕. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๔๐,๙๐๐ บาท อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

๑๖. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๗,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

๑๗. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๔๐,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒๒,๗๐๐ บาท อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ

กองคลัง จำนวน ๒ รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๘ ตัว ๆ ละ ๓,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๑,๒๐๐ บาท

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

กองการศึกษา จำนวน ๑๒ โครงการ

เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ โครงการ, อยู่ระหว่างคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด จำนวน ๑๑ โครงการ

๑ เครื่องปรับอากาศแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๓๗,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๑๓,๗๐๐ บาท รายงานขอซื้อขอจ้าง

๒. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคาพร้อมติดตั้ง) แบบชนิดแวน (Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๗,๒๐๐ บาท รายงานขอซื้อขอจ้าง

๓. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๔. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๔ ชุด ๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๕. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑๑ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๕,๑๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๖. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๕ เครื่องๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๗. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๘. เครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓,๘๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองเมืองพล

อยู่ระหว่างจัดหา จำนวน ๔ โครงการ

๑. เครื่องฟอกอากาศ จำนวน ๕ เครื่องๆ ละ ๙,๕๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๗,๙๕๐ บาท รายงานขอซื้อขอจ้าง

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๒๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

๔. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๑ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ โครงการ,ส่งมอบแล้ว จำนวน ๑ โครงการ อยู่ระหว่างจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง จำนวน ๖ โครงการ ทำการเปิดเรื่องมาจำนวน ๓ โครงการ

๑. แก้วทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ จำนวน ๔ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท รายงานขอซื้อขอจ้าง

๒. แก้วสำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัวๆ ละ ๔,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๖,๐๐๐ บาท รายงานขอซื้อขอจ้าง

๓. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบติดผนัง (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด ไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท

๔. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๘,๖๐๐ บาท รายงานขอซื้อขอจ้าง

๕. โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๖,๐๐๐ บาท รายงานขอซื้อขอจ้าง

๖. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๗. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒
(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว) จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๓๒,๐๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑๒๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่ง
เรื่องมาใหม่

๘. เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้คณะกรรมการกำหนด
รายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๙. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๕๐๐ บาท อยู่ระหว่างทำเรื่องให้
คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดส่งเรื่องมาใหม่

๑๐. เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
พร้อมใบมีด จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

๑๑. รถจักรยานยนต์ ๑๑๐ ซีซี. แบบเกียร์อัตโนมัติ ปี ๒๐๒๕ จำนวน ๑ คัน
เป็นเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท ส่งมอบแล้ว

กองการเจ้าหน้าที่ ๒ รายการ ยังไม่ดำเนินการ

๑. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ระบบ Inverter) ราคารวม
ค่าติดตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๐,๙๐๐ บาท

๒. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ระบบ Inverter) ราคารวม
ค่าติดตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๐,๙๐๐ บาท

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๘ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (กองคลัง รายงาน)

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

โครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ระหว่างดำเนินการ
จำนวน ๒ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าด้านหน้าและด้านข้างวัดมิ่งเมืองฯ
ถนนเพลินจิตต์ งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนเสริมสวยสดี
(หน้าวัดสระจันทราวาส) งบประมาณ ๙๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

๓. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนพลรัตน์ (หน้าว่าการอำเภอพล)
งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท สิ้นสุดสัญญาในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เบิกจ่ายแล้ว

๔. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียนชนิดเสาเข็ม (โรงเรียน
เทศบาลศรีเมืองพลประชาชนุเคราะห์) เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สิ้นสุดสัญญา
เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและตรวจรับงานแล้วเมื่อวันที่
๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เบิกจ่ายแล้ว

๕. เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑๕ ชุด
สวนสาธารณะสระจันทร์ งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

๖. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนเสริมสวัสดิ์ (รอบเทศบาลเมืองเมืองพลและหน้าศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล) งบประมาณ ๑,๙๕๐,๐๐๐ ส่งงานงวดที่ ๑ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

๗. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หอนาฬิกาและภูมิทัศน์ถนนเชื่อมโยงระบบรถไฟรางคู่ เป็นเงิน ๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท ส่งงานงวดที่ ๑ แล้ว สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๒๕๖๘ แจ้งเร่งรัดการปฏิบัติงานแล้ว

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อกล้องจุลทรรศน์วงจรมอดูล ชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายใน - ภายนอก สำนักงาน โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ ทำสัญญาแล้ว

๒. โครงการปรับปรุงพื้นที่ห้องเรียนอาคาร ๔ โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ อยู่ระหว่างประกาศผู้ชนะ

๓. โครงการปรับปรุงบริเวณใกล้ชายคาโรงอาหารโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับและสรรหาผู้รับจ้าง รายงานสรุปโครงการค้ำจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง) (สวนสระจันทร์) เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ ส่งมอบงานงวดที่ ๑ และงวดที่ ๒ ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะ (สวนสระแก) (กองช่าง) เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างชะลอโครงการ

๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง) (สวนสาธารณะสระผาแดง) เป็นเงิน ๔๙๗,๕๐๐ บาท อยู่ระหว่างชะลอโครงการ

โครงการขอใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

มีจำนวนทั้งสิ้น ๘ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๖๓๙,๐๐๐ บาท กองช่าง ได้เปิดเรื่องมาแล้ว จำนวน ๕ โครงการ คงเหลือ ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรารากลางและกำหนดรายละเอียด

๒. โครงการรถบรรทุกทุติยเซล อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรารากลางและกำหนดรายละเอียด

๓. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.เสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำซอยมิตรภาพ ๓ ประกาศประกวดราคาแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ ครบกำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. พຽ່ງนี้

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ ซอยเจริญสุข ๗/๑ และซอยเจริญสุข ๗/๒ อยู่ระหว่างประกาศแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรารากลางและกำหนดรายละเอียด

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ ซอยรามราช ๑๓ อยู่ระหว่างประกาศแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรารากลางและกำหนดรายละเอียด

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ผู้อำนวยการกองคลังได้ได้รายงานข้อมูลเรื่องงบประมาณไปแล้ว มีกอง/ฝ่ายใด
มีข้อสงสัยหรือมีข้อขัดข้องในการใช้งบประมาณหรือไม่ หากไม่มี ฝากทุกกอง/ฝ่าย
ในส่วนของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้เร่งเปิดโครงการตามที่เราสามารถทำได้ ยกเว้น
โครงการที่มีความซับซ้อนของงบประมาณในเรื่องการแก้ไขปัญหาต่างๆที่เราต้องชะรอ
เอาไว้ก่อน ลำดับต่อไปวาระที่ ๔.๑.๓

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รายงาน)

นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

การของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ได้ประสานงาน
กับสำนักงบประมาณเขตที่ ๘ ขอนแก่น ยังไม่มีความคืบหน้าหลังจากได้ชี้แจงในส่วน
ของการขออนุญาตเรื่องป่าไม้และได้ทราบข้อมูลจากหัวหน้าฝ่ายแผนงานและ
งบประมาณว่าอาจจะได้ของงบประมาณใหม่เพราะเป็นช่วงที่คณะรัฐมนตรีหมดวาระจึง
ทำให้ส่วนของข้อมูลในระบบอาจต้องลงข้อมูลใหม่หรือเป็นไปได้ว่าอาจต้องมีการเสนอ
ใหม่อีกครั้ง ให้อรรถาธิบายชัดเจน ส่วนโครงการที่จะนำมาทดแทนโครงการที่มีความซ้ำซ้อน
จะดำเนินการตามที่ได้นำเสนอเรียนหรือท่านนายกเทศมนตรีและ ผอ.กองช่างเอาไว้แล้ว
หากได้รับการติดต่อจากสำนักงบประมาณ เขตที่ ๘ ขอนแก่นว่ามีความเคลื่อนไหว
อย่างไรจะนำเสนอเรียนให้ทราบอีกครั้ง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ทราบมาว่าให้เลื่อนการพิจารณาของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๗๐ ในช่วงที่จะทำการเปลี่ยนโครงการที่มีความซ้ำซ้อน ขอฝากกองช่างและ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ดำเนินการตามที่ได้เตรียมการไว้และขอให้เร่ง
ดำเนินการเนื่องจากต้องใช้เวลาในการจัดทำเอกสาร

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๔ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการประเมินรางวัลต่างๆ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รายงาน)

นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

เรื่อง การประเมินศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความโดดเด่น
เมืองอัจฉริยะ (SMART CITY) ท่านนายกเทศมนตรีได้ไปร่วมเวทีเสวนาและเป็น
วิทยากรในส่วนของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์
กรุงเทพมหานคร เป็นวิทยากรและนำเสนอนวัตกรรมความเป็นเมืองอัจฉริยะของ
เทศบาลเมืองเมืองพลเรียบร้อยแล้ว ส่วนเอกสารที่ลงนามเพิ่มเติมเป็นแบบเซ็นรับ
วิทยากรที่ยังไม่ครบถ้วน จึงนำเสนอเรียนให้ท่านนายกฯ ลงนามใหม่และจะดำเนินการนำเสนอ
ภายในวันนี้

เรื่อง การประเมินรางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่
ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดการภายในสิ้นเดือนมกราคม ดำเนินการ
ได้ประมาณ ๙๕% ข้อมูลส่วนใหญ่ได้รับเอกสารครบถ้วนแล้วรวมทั้งในส่วนของ
นวัตกรรม ยังขาดเอกสารเกี่ยวกับการกักถ่ายโอนและเอกสารบางตัวเมื่อวันเสาร์
ที่ผ่านมาเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการในระบบได้ป้อนเอกสารมาให้ตรวจทานระหว่างที่น้อง

เดินทางไปสอบสัมภาษณ์ ส่วนเอกสารภารกิจถ่ายโอนของแต่ละกองเก็บตกและดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันนี้

เรื่องการประเมิน ITA, LPA ยังไม่มีเกณฑ์ตัวชี้วัดต่างๆ แจกมาให้หน่วยงานทราบ อาจเป็นช่วงต้นเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จึงขอนำเรียนให้ทราบเพียงเท่านี้

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ในการประเมินศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความโดดเด่นเมืองอัจฉริยะ (SMART CITY) มีเงินรางวัลสำหรับ ๕ อันดับแรก

สำหรับเรื่องนวัตกรรมเราต้องดำเนินการต่อเนื่อง ในส่วนการดูแลผู้มีภาวะเสี่ยงในโรคสมองเสื่อมอย่างจริงจัง มีรายชื่อชัดเจนจำนวน ๓๐ ราย ที่จะเข้าสู่ระบบการรักษาทุกวันศุกร์ โดยเริ่มวันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ เทศบาลเมืองเมืองพลสนับสนุนรณาส่งพร้อมพี่เลี้ยงและจิตอาสาในการดูแลในกลุ่มนี้ที่จะไปคลินิกผู้สูงอายุโรงพยาบาลพล

ศูนย์ฟื้นฟูโรคภาวะสมองเสื่อม ตอนนี้นำเปิดศูนย์ภายในสัปดาห์นี้เพื่อเปิดศูนย์กระตุ้นส่งเสริมจิตอาสาที่จะไปดูแลผู้มีภาวะสมองเสื่อมและผู้ดูแล จิตอาสาสามารถอบรมที่ศูนย์นี้ได้

สิ่งที่ต้องดำเนินการต่อไป การขยายผลของแอปพลิเคชัน “พล พัน ภัย” เป็น “สมองดี มีสุข” ต้องมีการขยายผล ณ ปัจจุบันมีจำนวน ๑,๙๙๙ คน เราได้นำเสนออาจารย์เมื่อปีที่ผ่านมาร้อยละ ๓๐ ประมาณ ๓,๐๐๐ คน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และสำนักปลัดเทศบาลจึงวางแผนเพื่อขยายผลเพิ่มคนเข้าไปในระบบแอปพลิเคชัน สิ่งที่ต้องดำเนินการพร้อมกับแอปพลิเคชันคือสามารถที่จะให้พื้นที่ใกล้เคียงเข้ามาดูแลคนในพื้นที่ของเขาได้ด้วยการทำ MOU กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต่างๆ เพื่อเข้าสู่ระบบหากมีข้อที่ต้องช่วยเหลือจะมีแอดมินส่งต่อไปให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการ เราต้องมีการขยายผลเพื่อให้ได้รางวัล

จากการเข้าร่วมโครงการแพทย์อาสาสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (พอ.สว.) มีการทดสอบหลังบ้านหากมาในพื้นที่ของเทศบาลเราสามารถช่วยเหลือได้เต็มที่ หากไปพื้นที่อื่นในส่วนของการบริหารจัดการส่วนตำบลจะอย่างไรจึงนำไปสู่การทำ MOU และขยายผลของแอปพลิเคชันไปสู่องค์การบริหารส่วนตำบลอื่นที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่เทศบาลเมืองเมืองพล เราจะได้คะแนนส่วนนี้ที่ไม่เหมือนคนอื่น

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รอให้มีการรับรองผู้บริหารแล้วจึงทำหนังสือสอบถามและให้ตอบกลับมาถึงจะมีการทำ MOU เพื่อเราจะได้ลงข้อมูลว่ามีองค์การบริหารส่วนตำบลใดบ้างที่อยู่ในการให้บริการต้องมีการสร้างกระบวนการ

๑. ทำหนังสือพร้อมแบบตอบรับเพื่อให้ทราบว่ายินดีเข้าร่วมหรือไม่ หากยินดีเข้าร่วม ทำหนังสือเชิญเข้าร่วมอบรมเพื่อจะได้ทราบว่ามิชอบดี ข้อเสีย อย่างไร

๒. ทำหนังสือยืนยันการสมัคร

ต้องสร้างกระบวนการเหมือนที่เราไปสมัครการประเมินรางวัลต่างๆ มีห้วงเวลาและทามไลน์

- เชิญอบรมจำนวน ๑ วัน

- สัปดาห์ต่อมาทำหนังสือสมัคร หากไม่มีผู้สมัครถือว่ากระบวนการครบถ้วนแล้วเราอาจต่อยอดไปยังโรงเรียนเพื่อมีเหตุฉุกเฉินจะมีครูที่คอยประสานกับเด็กนักเรียนอีกครั้ง แต่ในส่วนของการบริหารจัดการส่วนตำบลต้องวางแผนให้ดีหากเขาไม่มีความพร้อมอาจทำให้ลำบากในการดำเนินงาน

- SMART CITY รอบต่อไปทำเครื่องมือตรวจสอบอากาศเพื่อส่งเข้าประกวด
นวัตกรรมในปีหน้า ขอให้เร่งดำเนินการด้วย

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

เรื่องเครื่องมือตรวจสอบสภาพอากาศ (PM ๒.๕) ได้จัดทำโครงการ
เรียบร้อยแล้วและในส่วนโรงเรียนที่ท่านนายกเทศมนตรีได้แนะนำจะนำมาเป็น
โมเดลจำนวน ๑ แห่ง คือโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ จัดอบรม
จำนวน ๑ วัน จัดทำเครื่องมือและนำไปติดตั้ง

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้ทางโรงเรียนได้สมัครเข้ามาถึงจะเน้นข้อมูลที่ทำให้มีคะแนน สิ่งใดที่ไปบังคับ
ให้เขาทำจะไม่มีคะแนน สร้างกระบวนการในการอบรม รับฟังความคิดเห็นในโครงการ
ที่เด็กๆ ทำ แต่ต้องไปแนะนำก่อนว่าเขาต้องนำเสนอในส่วนใดบ้าง ปัญหาที่เกิดขึ้นจะใช้
เทคโนโลยีในการแก้ไขปัญหาอะไรบ้าง

นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง
หน.ฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ

จากการประสานงาน กับเจ้าหน้าที่ DPA สาขาขอนแก่นได้สอบถามเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์จากเมืองที่ประกาศเขตส่งเสริมเมืองอัจฉริยะแล้วจะขอสัญลักษณ์ได้อย่างไร
บ้าง เขาได้นำเสนอขั้นตอนว่า

๑. ให้นำข้อเสนอข้อมูลตามที่เราเคยประกาศเมืองอัจฉริยะมาปรับปรุง อาจมี
การประชุมร่วมกับสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DPA) เพื่อทำข้อปรับปรุงก่อน
นำเข้าคณะกรรมการคัดกรอง อาจต้องมีการปรับปรุงหากผ่านแล้วจะนำเข้าคณะทำงาน
SMART CITY ทั้ง ๗ ด้านเป็นคณะทำงานชุดใหญ่มีสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
(DPA) เป็นประธาน เมื่อผ่านคณะกรรมการชุดนี้แล้วจะเข้าสู่คณะกรรมการชุดชาติ
ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DPA) ว่าคณะกรรมการชุดชาติกำลัง
ปรับหลักเกณฑ์ที่จะทำการขอตราสัญลักษณ์ เนื่องจากมีหน่วยงานขอเข้ามาหลายระดับ
อย่างไรจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

นางกัญญาพัศ ยุทธอาภา
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

ในส่วนของ SMART CITY ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้แจ้งในที่ประชุม

๑. การขอรับรางวัลที่เราได้เข้ารอบ ๑๒ ทีม ในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ส่วนเมื่อสักครู่นี้
นั้นเป็นการขอในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เราได้ประกาศเป็นเขตส่งเสริมเมืองอัจฉริยะแล้ว
ต้องขอเป็นตราสัญลักษณ์

๒. ดำเนินการจัดประชุมความคืบหน้าตามแผนที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน ใน ๖
ด้านที่เราได้นำเสนอจะมีนวัตกรรมเกี่ยวกับ SMART CITY ในส่วนของอะไรบ้าง
เบื้องต้นรอเจ้าหน้าที่จากเขต คุณประดิษฐ์ คงภูงา ผู้จัดการสาขาภาคอีสานตอนกลาง
มาร่วมให้ข้อมูลกับเรา อีกส่วนจะมีการเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับแต่ละกองที่มีความคืบหน้า
ในการจัดทำนวัตกรรมว่าถึงขั้นตอนใด เมื่อได้ข้อมูลแล้วจะมีการประชุมคณะทำงานอีก
ครั้งแล้วนำมาสรุปร่วมกันจะมีการหารือร่วมกับคุณประดิษฐ์ คงภูงา ผู้จัดการสาขาภาค
อีสานตอนกลาง ในลำดับต่อไป

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ขอเพิ่มเติมกระบวนการ SMART CITY ทุกงานสามารถอัปเดตข้อมูลที่ตนเอง
ดำเนินการและวิธีการในส่วนของการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประโยชน์ เช่น เรื่องสุนัข
แมว สามารถนำมาเข้าสู่แอปพลิเคชันและประเมินร่วมกับส่วนอื่นได้ อยากให้ทุกส่วน
งานได้คิดในงานที่ตนเองรับผิดชอบว่าข้อมูลพร้อมหรือไม่และมีเทคโนโลยีใดที่สามารถ
นำมาใช้งานได้

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ต้องติดตาม ส่วนใดที่สามารถดำเนินการได้ก่อนก็ขอให้เร่งดำเนินการ เช่น
เรื่องการตรวจสอบสภาพอากาศ (PM ๒.๕) ก็ต้องดำเนินการ กองใดมีเรื่องอะไรสามารถ
นำเสนอได้แต่สิ่งที่สำคัญคือเรื่อง PM ๒.๕ มีอีก ๑ ด้านที่ต้องเพิ่มเติมเข้ามาเพื่อให้มี

ความหลากหลายหันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน ช่วงเข้าการจราจรติดขัดรถไม่สามารถเคลื่อนตัวได้เรามีการบริหารจัดการอย่างอื่นหรือไม่ เช่น เปลี่ยนระบบสัญญาณไฟแดง ในช่วงเวลานั้นๆ หากเป็นไปได้จะมีอีก ๑ ช่องทางที่เราอาจเป็นการต่อยอดเนื่องจากการจราจรติดขัดรถไม่สามารถเคลื่อนตัวได้ ส่วนตัวชั่วคราวอื่นๆ เป็นงานในหน้าที่และเป็นงานประจำที่ดำเนินการอยู่แล้ว

นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

ก่อนทำการประชุม กองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะทำหนังสือเชิญประชุมถึงแต่ละกองเพื่อสอบถามความคืบหน้าการใช้เครื่องมือให้สอดคล้องกับ SMART CITY รวบรวมข้อมูลและเชิญประชุมอีกครั้งภายใน ๑ - ๒ วัน เพื่อให้ทุกกองรายงานความคืบหน้าว่าในแต่ละกองได้รายงานความคืบหน้าว่าอยู่ในขั้นตอนใด ติดขัดเรื่องอะไรเพื่อนำเข้าที่ประชุม

เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) และการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ยังยึดตัวชี้วัดเดิม หากมีการเปลี่ยนแปลงจะทำการแก้ไขคำสั่งเพื่อเตรียมความพร้อมต่อไป กองสาธารณสุขฯ กองยุทธศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการเสร็จแล้วเป็นการแก้ไขในรอบที่สองจะส่งให้ท่านนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพลได้ทำการตรวจสอบ ส่วนแรก เป็นส่วนของการนำเสนอแอปพลิเคชันเปลี่ยนโฉมใหม่ รูปแบบ “พล พัน ภัย” ด้านสาธารณสุขได้ทำการขยายผลไปในส่วนของ “สมองดี มีสุข” จึงได้ทำการปรับเปลี่ยนวิถีทัศนความยาวไม่เกิน ๖ นาที และเตรียมให้ท่านนายกเทศมนตรีได้นำเสนอในส่วนของยุทธศาสตร์ ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือมีข้อสงสัย ในส่วนนี้หรือไม่ ถ้าไม่มี ลำดับต่อไปเป็นวาระที่ ๔.๒

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ (ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

นายจิระศักดิ์ จำปามูล
หน.ฝ่ายการโยธา

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เรื่อง ร้องทุกข์ สืบหาผ่านระบบไลน์และมายืนเรื่องด้วยตนเอง ในส่วนของกองช่างฝ่ายการโยธา งานสาธารณูปโภค งานจัดสถานที่และงานไฟฟ้า มีเรื่องร้องเรียนจำนวน ๔ เรื่อง ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ฝาบ่อพักทางเท้าชำรุดหล่นลงไปบ่อพัก บริเวณถนนเจริญสุข หน้าร้านล้างรถ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๒ ฝาบ่อพักชำรุดแตกหัก ซอยพาริชย์เจริญ ๗ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๓ ไฟในสวนสาธารณะไม่สว่างและดับ บริเวณสวนสาธารณะสระผาแดง (ติดเพิ่ม ๒ หลอด ซ่อม ๔ หลอด) ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๔ ไฟฟ้าแสงสว่างถนน จำนวน ๔ คำร้อง ดำเนินการแก้ไขแล้ว ดังนี้

๑. ซ่อมไฟแสงสว่างซอยเสริมสวัสดิ์ ๙
๒. ซ่อมไฟแสงสว่างบริเวณถนนเจริญสุข (หน้าโรงแรมเศรษฐกิจ)

นายสุรียา สารินทร์
นายสัตวแพทย์ชำนาญการ

๓. ซ่อมไฟแสงสว่างบริเวณซอยรามราช ๗
๔. ซ่อมไฟแสงสว่างบริเวณซอยหลังโรงเรียนมหาไถ่

ขอรายงานเหตุรำคาญ เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา

เมื่อวันศุกร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ ได้รับประสานจากท่านธานี แก้วตาบรรเจิด สมาชิกสภาเทศบาลและคณะกรรมการวัดจันทรัตนารามให้ออกไปพ่นยากำจัดเห็บหมัด ที่อยู่ภายใต้องค์พระธาตุและพระพุทธรูป จึงได้นำเจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและน้ำยาเคลด้าเมทริน ๐.๕% ผสมน้ำพ่นเป็นละอองฝอยเพื่อกำจัดเห็บหมัดก่อนการจัดงานพระธาตุ คณะกรรมการได้ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีและเทศบาลเมืองเมืองพลที่ได้ให้ความอนุเคราะห์

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มีกอง/ฝ่ายใดมีเรื่องร้องเรียนอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ลำดับต่อไปเป็นวาระที่ ๕

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็นต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centermuangphon@gmail.com หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ กอง/ฝ่ายใดมีเรื่องที่จะหารือหรือแจ้งให้ที่ประชุมทราบในวาระอื่นๆ ถ้ามีขอเชิญ นะครับ

นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙ ช่วงเย็น มีกิจกรรมงาน หลง ละ เลิง ขอฝาก ผอ.กองทุกกอง แจ้งเจ้าหน้าที่ที่มีชื่อในคำสั่งให้มาปฏิบัติงานด้วยและตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้แจ้งในวาระที่ ๑ ทางกองได้ส่งบันทึกข้อความที่ ขก ๕๓๐๐๗.๒/๗๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง ส่งรายละเอียดที่สรุปรายงานปัญหาความต้องการของชุมชนให้แก่ละกอง ฝากผู้อำนวยการกองแต่ละกอง หากจะเพิ่มเติมแผนให้รับส่งภายในสัปดาห์นี้ เพราะจะนำสรุปขึ้น PowerPoint ให้แต่ละชุมชนเห็นว่ามีปัญหาหรือความต้องการที่แต่ละชุมชนได้นำเสนอในที่ประชุมประชาคมว่ามีอะไรบ้าง หากมีส่วนที่จะเพิ่มเติมจะได้ดำเนินการตรงนั้นและจัดทำเป็นรูปเล่มแผนชุมชนต่อไป ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

ในห้วงสัปดาห์นี้จะมีกิจกรรมงาน หลง ละ เลิง และการแข่งขันกีฬาตะกร้ออาวุโส มีจำนวน ๒ รุ่น

จากที่เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ส่งนักกีฬาเข้าร่วมมหกรรมกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับประเทศ ที่จังหวัดศรีสะเกษ โดยมีรองปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา สมาชิกสภาเทศบาล และตัวกระผมเองเดินทางไปให้กำลังใจลูกๆ นักกีฬา มีการเข้าร่วมกีฬาจำนวน ๓ ประเภท ดังนี้

๑. กีฬาหมากรูกไทย รุ่นอายุ ๑๔ ปี

๒. กีฬาตะกร้อ รุ่นอายุ ๑๔ ปี

ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๙ ผลการแข่งขันหมากรูกไทยได้เหรียญทองแดง อันดับที่ ๓ ของประเทศ ส่วนกีฬาตะกร้อ รุ่นอายุ ๑๔ ปี พบกับเทศบาลนครนนทบุรีซึ่งเป็นแชมป์ระดับประเทศ ผลปรากฏว่า ไม่ผ่านเข้ารอบต่อไป

๓. กีฬาหมากฮอส จะมีการแข่งขันในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ แต่เนื่องจาก นักกีฬาเป็นไข้เลือดออก จึงให้ท่านนิวัชชัย แก้วน้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ศรีเมืองพลประชานูเคราะห์ ทำการสอบสวนว่าเป็นไข้เลือดออกจากที่ใด วันที่ปรากฏผล เป็นไข้เลือดออกนั้นเป็นช่วงวันหยุดยาวจากวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นมาถึง วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ เด็กได้เดินทางมาเรียนและตรวจพบว่าเป็นไข้เลือดออกและ นำส่งโรงพยาบาลมีไข้ต่ำและแพทย์ให้กลับมารักษาตัวอยู่ที่บ้านแต่ในวันต่อมามีอาการ ไม่ค่อยดีจึงได้เข้ามาพักรักษาตัวที่โรงพยาบาล จึงได้สั่งการให้ผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน เทศบาลศรีเมืองฯ ประสานงานกับผู้ปกครองในการเป็นตัวแทนนักกีฬา ซึ่งในปีหน้าเด็ก ยังมีโอกาสเข้าร่วมการแข่งขันได้ และเป็นความภาคภูมิใจของโรงเรียนเทศบาล พลประชานูกุลที่นักกีฬาหมากฮอสไทยแชมป์ภาคอีสานและได้อันดับ ๓ ของประเทศ ขอแสดงความยินดีดีสำหรับการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาคีฬาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับประเทศ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

สำหรับการแข่งขันกีฬาคีฬาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับประเทศ มีข้อมูล จากหลายส่วนและผู้บริหารสถานศึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะหลายอย่าง ปิดต่อไปที่เราจะทำการแข่งขันให้เตรียมการตั้งแต่บัดนี้ การเข้าร่วมการแข่งขันเป็นสิ่งที่ดีแต่ก็มีความเสี่ยง ทั้งการเดินทางและภาระของครูที่ต้องเดินทางไปดูแล ฉะนั้นการเดินทางไปเป็นจำนวนมาก นักกีฬาต้องเน้นผู้ที่มีความตั้งใจหากเราทุ่มเทตรงนี้อาจจะมีประสิทธิภาพ มากกว่า การไปหาประสบการณ์เป็นสิ่งที่ดีแต่บางครั้งการเดินทางก็มีความเสี่ยง ด้านงบประมาณเราจะได้นำไปดูแลนักกีฬาที่มีการเตรียมการสำหรับการแข่งขัน เป็น เสี่ยงสะท้อนจากโค้ชและผู้บริหาร ในปีนี้ได้หารือร่วมกับท่านรองพงษ์ธรรม ธรรมเสนา รองนายกเทศมนตรี จะหาห่วงเหมาที่เหมาสมหากใครจะเดินทางเข้าร่วมแข่งขันต้องมีการสมัคร มีทามไลน์ที่ชัดเจน มีความคืบหน้าในการฝึกซ้อม เตรียมความพร้อมด้าน ร่างกายในการดูแลตัวเอง เพราะนักกีฬาเป็นการฝึกความมีวินัย ความเข้มแข็ง ทั้งด้าน สุขภาพร่างกาย ต่อไปเราจะไม่ไปหาประสบการณ์ ขอฝากกองการศึกษาได้ทำการ ประชุมเพื่อหาแนวทาง กีฬาประเภทใดจะไปทำการแข่งขันให้ทำการสมัครตั้งแต่นั้นนี้ และแจ้งความจำนงค์เข้าสู่กระบวนการฝึกซ้อม มีห้วงเวลาที่ชัดเจน เมื่อถึงเวลาหากไม่ ผ่านก็ต้องตัดออกให้เหลือเฉพาะนักกีฬาที่มีความเหมาะสม ส่วนการแข่งขันหากไม่ได้ เข้าร่วม เราก็จะทำการจัดการแข่งขันเองโดยเชิญโรงเรียนต่างๆ มาทำการแข่งขัน ที่เทศบาลเมืองเมืองพล ฝากกองการศึกษาและท่านพงษ์ธรรม ธรรมเสนา รองนายกเทศมนตรี วางทามไลน์ว่ากระบวนการจะเริ่มเดือนไหนและสิ้นสุดในช่วงใด และทำการประเมิน ๑ หรือ ๒ ครั้ง หรือจะให้รายงานผลการฝึกซ้อม

ในช่วงนี้จะมีกิจกรรมงาน หลง ละ เลิง และมีการเสด็จออกไปทุกช่องจากการ ที่มีพรรคการเมืองได้มาปราศรัยใหญ่ที่เทศบาลเมืองเมืองพล เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ประโยชน์ในส่วนที่เป็นพื้นที่ที่มีความเหมาะสมและให้การต้อนรับทุกพรรคการเมือง

นายสุริยา สารินทร์
นายสัตวแพทย์ชำนาญการ

ขออนุญาตนำเรียนเรื่องปัญหาจากป้ายหาเสียงซึ่งประชาชนได้ร้องเรียนเข้ามา เป็นป้ายหาเสียงของพรรคการเมืองทั้ง ๓ พรรค บริเวณห้วยมสามแยกโรงฆ่าสัตว์ เทศบาลเมืองเมืองพล ทำให้บดบังทัศนวิสัยในการมองเห็น อาจทำให้เป็นสาเหตุในการ เกิดอุบัติเหตุต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนได้ จึงขอให้นำเรียนท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมว่าจะมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร

นายกิตติโชติ เตรียมเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ในเรื่องป้ายหาเสียงของแต่ละพรรคการเมืองนั้น หากเกิดปัญหาให้ประสานตามเบอร์โทรศัพท์ของแต่ละพรรคการเมืองได้ลงประกาศเอาไว้ในสื่อโซเชียล เมื่อเราแจ้งไปแล้วเขาก็จะมาดำเนินการย้ายป้ายของแต่ละพรรคการเมืองเอง เทศบาลไม่สามารถไปย้ายป้ายหาเสียงของแต่ละพรรคการเมืองได้ มีท่านใดจะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เราได้ประชุมตามวาระ มีหลายเรื่องโดยเฉพาะเรื่องการประเมินรางวัลเราได้ตกลงกันแล้วว่าเราจะประเมินทุกรายการ กอง/ฝ่ายใดที่เป็นฝ่ายเลขาให้ดำเนินการติดตามด้วย หากไม่มีท่านใดเพิ่มเติม ขอขอบคุณทุกท่านและขอปิดการประชุม

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

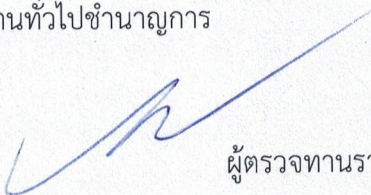


ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุดา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



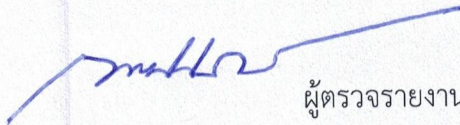
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

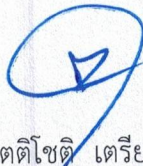


ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ปิตะเวส)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชภูมิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล