



ประกาศสภาเทศบาลเมืองเมืองพล

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑

.....

ตามที่สภาเทศบาลเมืองเมืองพล ได้มีการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ได้ผ่านการรับรองจากสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ในคราวการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์)
ประธานสภาเทศบาลเมืองเมืองพล

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล
สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2568
วันจันทร์ที่ 22 กันยายน 2568
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์	ประธานสภาเทศบาล	พงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์	
2	นายคมสันต์ เจริญอินทร์	รองประธานสภาเทศบาล	คมสันต์ เจริญอินทร์	
3	นายฤทธิ์รงค์ จันทร์เปรม	สมาชิกสภาเทศบาล	ฤทธิ์รงค์ จันทร์เปรม	
4	นางสุพัฒนา พัฒนเศรษฐานนท์	สมาชิกสภาเทศบาล	สุพัฒนา พัฒนเศรษฐานนท์	
5	นางอัจฉรา พุทธพงษ์	สมาชิกสภาเทศบาล	อัจฉรา พุทธพงษ์	
6	นายพีรพัฒน์ มณีพัฒนานนท์	สมาชิกสภาเทศบาล	พีรพัฒน์ มณีพัฒนานนท์	
7	นายประยูร โตกลาง	สมาชิกสภาเทศบาล	ประยูร โตกลาง	
8	ร.ต.ท.ประเสริฐ เชิญกลาง	สมาชิกสภาเทศบาล	ร.ต.ท.ประเสริฐ เชิญกลาง	
9	นางศุภลักษณ์ พันแน่น	สมาชิกสภาเทศบาล	ศุภลักษณ์ พันแน่น	
10	นายสวัสดิ์ ศรีนวกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	สวัสดิ์ ศรีนวกุล	
11	นายประสาร พัฒมะณี	สมาชิกสภาเทศบาล	ประสาร พัฒมะณี	
12	นายเหรียญ หมื่นยุทธ	สมาชิกสภาเทศบาล	เหรียญ หมื่นยุทธ	
13	นายอดิสร ประจิตร	สมาชิกสภาเทศบาล	อดิสร ประจิตร	
14	นายชาญทอง โพธิ์พล	สมาชิกสภาเทศบาล	ชาญทอง โพธิ์พล	
15	นางสาวดารารัตน์ หวานพิบูลย์	สมาชิกสภาเทศบาล	ดารารัตน์ หวานพิบูลย์	
16	นายธานี แก้วตาบรรเจิด	สมาชิกสภาเทศบาล	ธานี แก้วตาบรรเจิด	
17	นายศักดิ์นรินทร์ ชมตะคุ	สมาชิกสภาเทศบาล	ศักดิ์นรินทร์ ชมตะคุ	
18	นายสุรศักดิ์ อรหันตา	สมาชิกสภาเทศบาล	สุรศักดิ์ อรหันตา	
19	นายณรงค์ ปัตะเวส	ปลัดเทศบาล เลขานุการสภาเทศบาล	ณรงค์ ปัตะเวส	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	กิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร	
2	นายพงษ์ธรรม ธารเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	พงษ์ธรรม ธารเสนา	
3	นายคณิต เจตน์วิทยาชาญ	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	คณิต เจตน์วิทยาชาญ	
4	พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์	
5	ร.ต.ท.พรเทพ อ่อนขาว	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ร.ต.ท.พรเทพ อ่อนขาว	
6	นายพนม ทองดี	เลขานุการนายกเทศมนตรี	พนม ทองดี	
7	นายสุนทร สัจจุลา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	สุนทร สัจจุลา	
8	นางสาวแก้ว จำปา	รองปลัดเทศบาล	แก้ว จำปา	
9	นางเจิมจิต เพชรทอง	ร.ก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เจิมจิต เพชรทอง	
10	นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส	ผอ.กองคลัง	พิมพ์รัตน์ ยศรวาส	
11	นายภาณุวัฒน์ ประจูดะเน	ผอ.กองช่าง	ภาณุวัฒน์ ประจูดะเน	
12	นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ	ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กัญญาพัศ ยุทธอาจ	
13	นางสุจิตรา สายแก้ว	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	สุจิตรา สายแก้ว	
14	นายคำขุน เรียงนอก	ผอ.กองการศึกษา	คำขุน เรียงนอก	
15	น.ส.อุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	อุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์	
16	นางสาวสมหวัง รอดไธสง	ผอ.ร.ร.เทศบาลพลประชานุกูล	สมหวัง รอดไธสง	
17	นางวชิราภรณ์ สิงห์พล	ผอ.ร.ร.เทศบาลหนองแวงฯ	วชิราภรณ์ สิงห์พล	
18	นายทงเดช สิงห์สุวรรณ	แทน ผอ.ร.ร.เทศบาลศรีเมืองพลฯ	ทงเดช สิงห์สุวรรณ	
19	นางอนงค์ สิงห์สุวรรณ	ครูวิทยฐานะ ครูชำนาญการ ร.ก.ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	อนงค์ สิงห์สุวรรณ	
20	นายนรินทร์ ปีกกลาง	ผู้จัดการสถานธนาณูปถ	นรินทร์ ปีกกลาง	
21	นางสาวธนิฐา ไอยะ	แทน ผู้จัดการสถานีขนส่งฯ	ธนิฐา ไอยะ	

ผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง	หน.ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	ชาญวิทย์ เทศศรีเมือง	
2	นางวรรณรัตน์ ระนามไธสง	หน.ฝ่ายพัฒนารายได้	วรรณรัตน์ ระนามไธสง	
3	นางสาวอลิศา อุปศรี	หน.ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	อลิศา อุปศรี	
4	นางสาวนิตยา ปักนอก	นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ	นิตยา ปักนอก	
5	นางสาวนันท์ภักดิ์ จันบุตรราช	นักวิเคราะห์ฯ ปฏิบัติการ	นันท์ภักดิ์ จันบุตรราช	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
6	นางสาวขวัญหทัย นาโสภ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	ขวัญหทัย นาโสภ	
7	นายสมชาย ชูระท่า	ลูกจ้างประจำ	สมชาย ชูระท่า	
8	นางสมฤดี โคตะนันท์	ลูกจ้างประจำ	สมฤดี โคตะนันท์	
9	นางสาวคันสนีย์ ภูมิทัศน์	เจ้าพนักงานธุรการ	คันสนีย์ ภูมิทัศน์	
10	นางสาวจตุพร สีเมิ้ม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จตุพร สีเมิ้ม	
11	นายประดิษฐ์ บาลี	พนักงานจ้าง	ประดิษฐ์ บาลี	
12	นางสาวกัณฐมณี เอี่ยมศรี	พนักงานจ้าง	กัณฐมณี เอี่ยมศรี	
13	นายศิวกกร ตันจาดูรนต์	ผู้ช่วยงานเลขานุการผู้บริหาร	ศิวกกร ตันจาดูรนต์	
14	นางสาวพีรยา พรมนอก	พนักงานจ้าง	พีรยา พรมนอก	
15	นางสาวอารีรัตน์ สละ	พนักงานจ้าง	อารีรัตน์ สละ	
16	นายอาณัติ ต่อเสนา	ตัวแทนชุมชนหนองแขวง 1	อาณัติ ต่อเสนา	
17	นางสาวอัจฉรา พลโยธา	อ.ส.ม.ชุมชนพลประชาพัฒนา	อัจฉรา พลโยธา	
18	นายธนพล วงษ์เรือง	ตัวแทนชุมชนพลประชากลางเมือง	ธนพล วงษ์เรือง	
19	นางสาวอำพร นากีก	ตัวแทนชุมชนพลประชาพัฒนา	อำพร นากีก	
20	นางสาววิทนี ศิริห้ำ	ตัวแทนชุมชนทุ่งรวงทอง	วิทนี ศิริห้ำ	
21	นางสาวศศิวิมล พลห้ำ	ตัวแทนชุมชนพลประชาพัฒนา	ศศิวิมล พลห้ำ	
22	นางสาวทองใบ พละเอิ้น	ตัวแทนชุมชนเมืองพล	ทองใบ พละเอิ้น	
23	นายบุญจันทร์ ขานเรือง	ตัวแทนชุมชนหนองแขวง 3	บุญจันทร์ ขานเรือง	
24	นายศิวัช จันทาสี	ตัวแทนชุมชนหนองแขวง 1	ศิวัช จันทาสี	

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

นายณรงค์ ปัตะเวส
เลขานุการสภาเทศบาล

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขออ่านประกาศอำเภอพล เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 ด้วยนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล รายงานขออนุมัติเปิดประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 พ.ศ.2568 ตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน 2568 เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน 15 วัน เพื่อเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ และญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตลอดจนญัตติอื่นๆ ที่มีความจำเป็นต่อการบริหารงานและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่น เพื่อให้สภาเทศบาลให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติแล้วแต่กรณี

อาศัยอำนาจตามมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547

4/แก้ไขเพิ่มเติม...

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 ข้อ 36 และคำสั่งจังหวัดขอนแก่น ที่ 1/2567 ลงวันที่ 2 มกราคม 2567 เรื่อง คำสั่งมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ผนวก. ง. ข้อ 3 (3.7) นายอำเภอพลพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อประโยชน์แห่งเทศบาลเมืองเมืองพลและประชาชนในพื้นที่จึงอนุมัติให้เปิดประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 และเรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 ตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน 2568 เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน 15 วัน จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ 3 เดือนกันยายน พ.ศ.2568 นายเสกสม ลินดาพรประเสริฐ นายอำเภอพล ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น บัดนี้ถึงเวลากำหนดนัดหมายการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2568 และสมาชิกสภาเทศบาลมาลงรายชื่อและอยู่ในที่ประชุม ครบองค์ประชุมแล้วขอกราบเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอกราบเรียนเชิญครับ

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล

สวัสดีครับท่านสมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ท่านนายกเทศมนตรีท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านที่ปรึกษาฯ ท่านเลขานายกเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาล ท่านหัวหน้าส่วนราชการ ท่านผู้บริหารสถานศึกษา ท่านผู้จัดการสถานธนาณบาลและผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ทั้งในห้องประชุมและผ่านการถ่ายทอดสดที่เคารพทุกท่านครับ วันนี้มีสมาชิกสภาฯ มาลงลายมือชื่อเพื่อเข้าร่วมประชุมทั้งหมด 18 ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมสามารถที่จะดำเนินการประชุมได้นะครับ

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานจะแจ้งที่ประชุมทราบ

- 1.1 เรื่อง สรุปรูปแบบพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) แก้ไข ครั้งที่ 7 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล

ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 21 วรรคสอง เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) แก้ไข (ครั้งที่ 7/2568) แล้ว เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2568 รายละเอียด ดังนี้

ขอแก้ไข รายการครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) จำนวน 2 รายการ ดังนี้

โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ สังกัดกองการศึกษา ขอแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) แก้ไข (ครั้งที่ 7/2568) จำนวน 1 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 (1) คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 22 เครื่อง (2) คอมพิวเตอร์แบบประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง รวมงบประมาณ 464,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2568) แผนงาน การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ หน้าที่ 30 ลำดับที่ 7

เดิม

- ปรากฏในปี พ.ศ. 2569

แก้ไขเป็น

- ปรากฏในปี พ.ศ. 2568

โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ สังกัดกองการศึกษา ขอแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) แก้ไข (ครั้งที่ 7/2568) จำนวน 1 รายการ ดังนี้

รายการที่ 2 เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู ราคารวมค่าติดตั้ง ปรากฏในปี พ.ศ. 2568 งบประมาณ 113,700 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) แก้ไข (ครั้งที่ 2/2568) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ 32 ลำดับที่ 2

เดิม

- เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู ราคารวมค่าติดตั้ง จำนวน 4 เครื่อง

แก้ไขเป็น

- เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู ราคารวมค่าติดตั้ง จำนวน 3 เครื่อง

เหตุผล

เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ นำไปเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจ่ายจากเงินสะสม และงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยนำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณตามปีที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น จึงได้แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) แก้ไข (ครั้งที่ 7/2568) เพื่อจกได้ดำเนินการต่อไป จึงขอแจ้งให้สภาเทศบาลเมืองเมืองพลเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2568

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล

สำหรับสำเนารายงานการประชุมฯ นั้น เจ้าหน้าที่ได้จัดส่งให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาแล้วล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามวัน เมื่อสมาชิกสภาฯทุกท่านได้พิจารณาแล้ว มีสมาชิกท่านใด จะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมในรายงานการประชุมดังกล่าว มีไหมครับ ไม่มีนะครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากสภาฯ แห่งนี้ นะครับ สมาชิกสภาฯ ท่านใด รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2568 ประชุมเมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2568 กรุณายกมือขึ้นครับ ยกมือ 18 เสียง ถือว่าสมาชิกสภาฯ แห่งนี้ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2568 ประชุมเมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2568 ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3

มติสภาฯ

ที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี 2568 ประชุมเมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2568 จำนวน 18 เสียง

ระเบียบวาระที่ 3

กระทู้ถาม
- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องที่เสนอใหม่ เพื่อพิจารณา

5.1 ยุติตินายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล เรื่อง ขอเสนอยุติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้แถลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติขอเชิญครับ

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรียนประธานสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ทุกท่านครับ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ งบประมาณ จำนวน 1,014,150 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จำนวน 27 รายการ โดยจำแนกตามแผนงาน/งาน ดังรายการต่อไปนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 11 รายการ รวมเป็นเงิน จำนวน 518,200 บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

1. **เก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ** จำนวน 4 ตัวๆ ละ 6,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดไม่ต่ำกว่า 63x73x110 ซม.
- พนักพิงทำมาจากโครงไม้หุ้มด้วยหนัง PVC มีความแข็งแรงทนทาน
- เบาะนั่งหุ้มด้วยหนัง PVC ไม่ฉุหรือพังง่าย มีอายุใช้งานที่ยาวนาน
- ที่พักแขนทำจากเหล็กชุบโครเมียมหุ้มหนัง PVC
- ฐานทำจากเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก ,ล้อทำจากไนลอน ไม่ฝืด สลื่นไหล แข็งแรง
- เบาะนั่งสามารถปรับความสูง-ต่ำของที่นั่งด้วยระบบ Gas lift ปรับสูงสุดได้ถึง 6 ซม.
- ที่พักแขนแบบ FIX
- พนักพิง ระบบโยกเอนแบบชิงโครโนส์และปรับความหนืดตามการรับน้ำหนักของผู้ใช้งาน
- รองรับน้ำหนักได้ถึง 120 กก.

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

2. **เก้าอี้สำนักงาน** จำนวน 10 ตัวๆ ละ 4,600 บาท เป็นเงิน 46,000 บาท

(สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดไม่ต่ำกว่า 61x65x95 ซม.
- ที่นั่งเป็นโครงเหล็กขึ้นรูปปิดทับด้วย ฟองน้ำเป็นฟองน้ำเป็นโฟมฉีดย่นรูป มีความแข็งแรงทนทาน
- เบาะนั่งหุ้มด้วยหนัง PVC ไม่ฉุหรือพังง่าย มีอายุใช้งานที่ยาวนาน

- เป็นพลาสติกอย่างดี บดด้วยหนังเทียมหรือผ้าฝ้าย
- ฐานทำจากเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก ,ล้อทำจากไนลอน ไม่ฝืด สลื่นไหล แข็งแรง
- เบาะนั่งสามารถปรับความสูง-ต่ำของที่นั่งด้วยระบบ Gas lift
- ที่พักแขนแบบ FIX
- รองรับน้ำหนักได้ถึง 120 กิโลกรัม

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

3. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบติดผนัง (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 16,800 บาท เป็นเงิน 33,600 บาท

(สามหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู
 - 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
 - 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
 - 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
 - 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
 - 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร (คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

4. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 28,600 บาท (สองหมื่นแปดพันหกกร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู
ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแขวน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
(คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

5. โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 6,500 บาท เป็นเงิน 26,000 บาท (สองหมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 150x60x75 ซม.
- แผ่นหน้าโต๊ะผลิตจากไม้ Particle Board ปิดผิวหน้าโต๊ะด้วย PVC.
เบ็กรอบหนา 30 mm. ปิดขอบด้วย Edge PVC.
- แผ่นบังตาผลิตจากไม้ Particle Board ความหนา 15 mm. เคลือบด้วยผิว FOIL
ปิดขอบด้วย Edge PVC.
- ด้านซ้ายเป็นตู้เก็บเอกสารแบบ 1 บานเปิด พร้อมกุญแจล็อก 1 ชุด
- มีลิ้นชักกลางขนาดยาว 1 ใบ สำหรับเก็บวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานได้
- ด้านขวามีลิ้นชัก 3 ลิ้นชักพร้อมกุญแจเป็นแบบล็อกตลอด 1 ชุด
- ขาโต๊ะสามารถปรับระดับได้ตามความเหมาะสมของการใช้งาน

- มีมือจับเป็นพลาสติกสีโอลิมเปียมระยะ 64 mm.
 - รองรับน้ำหนักได้ถึง 120 กิโลกรัม
(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้**

- 6. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท เป็นเงิน 96,000 บาท (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้**
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

7. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

- (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 32,000 บาท เป็นเงิน 128,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

8. เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1

จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 23 ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

9. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 4,100 บาท เป็นเงิน 20,500 บาท (สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีกลไกใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 1 รายการ ดังนี้

10. รถจักรยานยนต์ 110 ซีซี. แบบเกียร์อัตโนมัติ ปี 2025 จำนวน 1 คัน

เป็นเงิน 52,000 บาท (ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ 110 ซีซี. แบบเกียร์อัตโนมัติปี 2025 โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ
 - (1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้
 - (2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน
 - (3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน 1 รายการ ดังนี้

11. เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้าพร้อมใบมีด

จำนวน 5 เครื่อง ๆ 9,500 บาท เป็นเงิน 47,500 บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้าพร้อมใบมีด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี. พร้อมใบมีด (คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

กองการศึกษา จำนวน 5 รายการ รวมเป็นเงิน จำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 1 รายการ ดังนี้

12. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคาพร้อมติดตั้ง) แบบชนิดแชน (Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 47,200 บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคาพร้อมติดตั้ง)

แบบชนิดแชน (Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 BTU โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคาพร้อมติดตั้ง) แบบแชน (Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 BTU
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

- แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

(คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้

15/13. เครื่องคอมพิวเตอร์...

13. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 ชุดๆ ละ 24,000 บาท

เป็นเงิน 48,000 บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

14. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 4 ชุดๆ ละ 4,200 บาท เป็นเงิน 16,800 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- โปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

15. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 8,000 บาท เป็นเงิน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

16. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 ชุดๆ ละ 24,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน 4 รายการ รวมเป็นเงิน
จำนวน 120,150 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งร้อยห้าสิบบาท)

ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 1 รายการ ดังนี้

17. เครื่องฟอกอากาศ จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 9,590 บาท รวมเป็นเงิน 47,950 บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ โดยคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีประสิทธิภาพการกรองถึง 5 ขั้นตอน (Pre, Anti-bacterial HEPA, HEPA13, Activated Carbon, UV-C)
2. เซนเซอร์ตรวจจับฝุ่นละออง PM1, 2.5 และ 10 ซึ่งกรองละเอียดได้ถึง 0.3 ไมครอน
3. มี LED UV-C เพิ่มประสิทธิภาพในการยับยั้งไวรัสและฆ่าเชื้อโรค เพื่ออากาศที่ดียิ่งขึ้น
4. สามารถเลือกปรับได้ 3 โหมด ได้แก่ Smart Mode, Sleep Mode และ Manual
5. ปรับความแรงพัดลมได้ 5 ระดับ
6. อัตราการสร้างอากาศบริสุทธิ์ (ค่า CADR) 409 ลบ.ม./ชม.
7. ใช้งานผ่านระบบสัมผัส พร้อมแสดงผลแบบ LED และ AQI Index
8. มีไฟแจ้งเตือนเปลี่ยนแผ่นกรอง และชุดกรองอากาศแนวดิ่ง กรองได้ 360 องศา
9. เหมาะสำหรับห้องขนาด 52 ตารางเมตร

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2568) หน้าที่ 23 ลำดับที่ 1

18. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
(คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2568) หน้าที่ 28 ลำดับที่ 6

19. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 4,100 บาท เป็นเงิน 8,200 บาท (แปดพันสองร้อยบาทถ้วน)
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2568) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 5

20. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง

เป็นเงิน 16,000 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับที่ 1/2566 เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2568) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 5

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 5 รายการ รวมเป็นเงิน จำนวน 104,000 บาท (หนึ่งแสนสี่พันบาทถ้วน)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

21. ลำโพงแบบมีล้อยาก จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 8,500 บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงแบบมีล้อยาก คุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดดอกเสียงต่ำ 15 นิ้ว
- กำลังวัตต์ 500 วัตต์
- ไมโครโฟนไร้สาย 2 ตัว
- มีเอฟเฟ็คในตัว (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

22. มิกเซอร์อนาล็อก เสียบไม่ไค้ได้ ไม่น้อยกว่า 7 ช่อง 1 Aux 1 เครื่อง

เป็นเงิน 11,500 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมิกเซอร์อนาล็อก เสียบไม่ไค้ได้ ไม่น้อยกว่า 7 ช่อง 1 Aux คุณลักษณะ ดังนี้

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น)

- 12 แชนแนล
- 7 ช่อง โมโน XLR
- 1 สเตอริโอ TRS
- compression ช่อง 1-4
- อีคิว 3 แบนด์
- สามารถ PAN ซ้าย/ขวา ได้อิสระ
- มีปุ่ม LOWCUT
- มีปุ่ม SOLO
- มีเอฟเฟกในตัว คุณภาพจาก ALTO
- มีปุ่ม MUTE
- ช่องเอาต์พุต เป็นแบบ XLR/TRS
- ปรับ อีคิวเอฟเฟกได้ 100 โปรแกรม
- มีฟังก์ชัน +48
- มี 2 AUX
- สามารถเชื่อมต่อใช้งานเป็น Audio Interface ผ่านช่อง USB
- มีฟังก์ชัน ออติโออินเตอร์เฟส
- สามารถต่อเข้ากับคอมพิวเตอร์ได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

23. รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 44,000 บาท

(สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ
- กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้
- ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน
- การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

24. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 32,000 บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
(คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

25. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

กองการเจ้าหน้าที่ 2 รายการ เป็นเงิน 71,800 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 2 รายการ ดังนี้

26. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ระบบ Inverter) ราคารวมค่าติดตั้ง

ขนาดไม่น้อยกว่า 13,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 30,900 บาท (สามหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ระบบ Inverter) ราคารวมค่าติดตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า 13,000 บีทียู โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู
ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา
ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า
ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแขวน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
(คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

**27. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ระบบ Inverter) ราคารวมค่าติดตั้ง ขนาดไม่
น้อยกว่า 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 40,900 บาท (สี่หมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน)**

**เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ระบบ Inverter) ราคารวมค่า
ติดตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 บีทียู โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้**

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู
ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า
เบอร์ 5

- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแขวน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
(คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
โดยโอนลดงบประมาณที่คาดว่าจะเหลือจ่าย และรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ตามแผนงานต่าง ๆ รวมโอนลดงบประมาณทั้งสิ้น 1,014,150 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ดังนี้

1. แผนงานบริหารทั่วไป

1.1 งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 71,800 บาท

1.2 งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 84,000 บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่นๆ เป็นเงิน 20,000 บาท

1.3 งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

- ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เป็นเงิน 175,600 บาท

2. แผนงานสาธารณสุข

2.1 งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 47,500 บาท

27/2.2 งานบริการ...

2.2 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย

งบรายจ่ายอื่นๆ

เป็นเงิน 102,000 บาท

3. แผนงานการศึกษา

3.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ประเภเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 320,150 บาท

4. แผนงานเคหะและชุมชน

4.1 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

- ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นเงิน 148,500 บาท

5. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

5.1 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย

งบรายจ่ายอื่นๆ

เป็นเงิน 16,000 บาท

6. แผนงานการพาณิชย์

6.1 งานโรงฆ่าสัตว์

งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ

- ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

เป็นเงิน 28,600 บาท

เหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ สะดวกและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ พร้อมคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพลเพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป ขอแสดงความนับถือ นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกไร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล

ครับ ท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้แถลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติ ให้กับ
ท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับทราบถึงเหตุผลความจำเป็นเมื่อทุกท่านได้รับทราบแล้ว
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีเรื่องที่จะซักถามหรือจะอภิปรายในญัตตินี้ มีไหมครับ ถ้ามีขอเชิญ
นะครับ

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล

ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากสภาแห่งนี้ สมาชิกสภาฯ ท่านใด อนุมัติให้โอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ในหมวดค่าครุภัณฑ์ งบประมาณ จำนวน 1,014,150 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นสี่พัน
หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จำนวน 27 รายการ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้แถลงในที่
ประชุมสภาฯ กรุณายกมือ ครับ สมาชิกสภาฯ ยกมืออนุมัติจำนวน 18 เสียง ต่อไปเป็น
ระเบียบวาระที่ 5.2

มติสภาฯ

ที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ งบประมาณ
จำนวน 1,014,150 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จำนวน 27
รายการ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้แถลงในที่ประชุมสภาฯ จำนวน 18 เสียง

5.2 ญัตตินายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้แถลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติ
ขอเชิญครับ

นายคณิต เจตนวิทยาชาญ
รองนายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติและ
ผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ทุกท่านครับ ข้าพเจ้านายคณิต เจตนวิทยาชาญ รองนายกเทศมนตรี
เมืองเมืองพล ได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรีฯ ให้เป็นผู้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณ จำนวน 3,757,100 บาท
(สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จำนวน 31 รายการ โดยจำแนก
ตามแผนงาน/งาน ดังรายการต่อไปนี้

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 18 รายการ รวมเป็นเงิน จำนวน 1,478,200 บาท
(หนึ่งล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 6 รายการ ดังนี้

1. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 7 เครื่อง ๆ ละ 33,500 บาท เป็นเงิน 234,500 บาท (สองแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

- (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร (คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

2. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 40,900 บาท เป็นเงิน 204,500 บาท (สองแสนสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า ประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร (คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
3. ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 6 ตู้ ๆ ละ 6,600 บาท เป็นเงิน 39,600 บาท (สามหมื่นเก้าพัน หกร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - 1) มีมือจับชนิดบิด
 - 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
 - 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
4. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 9,500 บาท เป็นเงิน 57,000 บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - 1) เก้าอี้สำนักงาน ขนาดกว้าง 615 x ลึก 700 x สูง (1170-1235) มม.
 - 2) พนักพิงและเบาะนั่งหุ้มด้วยหนัง PU เกรด A
 - 3) ชุดเท้าแขน ทำจากเหล็กดัดขึ้นรูป ชุบโครเมียมอย่างดี ที่พักแขนหุ้มด้วยหนัง PU สีดำ
 - 4) ชุดปรับ สามารถปรับระดับสูง-ต่ำ ด้วยโซ้คแก๊ส
 - 5) ชุดก้านโยก เป็นระบบสปริงปรับเอนได้อิสระ มีระบบ Safety Lock ปรับล็อกสูง-ต่ำได้ และสามารถปรับล็อกการโยกเอนได้หลายระดับ

- 6) ขาเก้าอี้ 5 แฉก ขนาด 27 นิ้ว ทำจากอลูมิเนียมปิดเงา รูปทรงสวยงามทันสมัย และลูกล้อทำด้วยวัสดุ ชนิด PU ขนาด 60 มม. (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

5. **ชั้นอเนกประสงค์ 6 ช่อง** จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ 3,200 บาท เป็นเงิน 12,800 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นอเนกประสงค์ 6 ช่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ความลึก 37.2 ซม.
- ความสูง 119.9 ซม.
- ความกว้าง 120.6 ซม.
- รับน้ำหนักสูงสุด/ชั้น 20 กก.

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

6. **โต๊ะทำงาน** จำนวน 3 ชุดๆ ละ 30,000 บาท เป็นเงิน จำนวน 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) โต๊ะทำงาน ขนาด กว้าง 200 ซม. ลึก 100 ซม. สูง 76 ซม.
 - โครงสร้างทำจากไม้ MDF เคลือบสีโต๊ะด้วยโพลียูรีเทน ทนความร้อนและรอยขีดข่วน TOP หน้าโต๊ะเพาะโครงหนา 3 นิ้ว ขอบข้างเดินบัวสวยงาม วางทับด้วยกระจกหนา 8 มม. เจียรขอบ ด้านใต้ TOP หน้าโต๊ะมีถาดเก็บอุปกรณ์เครื่องเขียน
 - แผงหน้าโต๊ะมีรูปแบบทันสมัย โครงสร้างไม้ MDF ตกแต่งด้วยแผ่นไม้ทำสีดำ ตัดกับรูปสี่เหลี่ยมเปียกปูน สวยงาม ขาโต๊ะใหญ่ แข็งแรง ฐานมีฐานสง่างาม

2) ตู้ข้างยาว ขนาด ลึก 52 ซม. กว้าง 120 ซม. สูง 76 ซม.

- วัสดุไม้ MDF เคลือบสีโต๊ะด้วยโพลียูรีเทน วางทับด้วยกระจกหนา 8 มม. เจียรขอบ ประกอบด้วยตู้บานเปิด ด้านในมีชั้นวาง มีถาดวางคีย์บอร์ด มีลิ้นชัก 2 ชั้น มีช่องโล่งสำหรับจัดเก็บ

3) ตู้เล็ก ขนาดลึก 40 ซม. กว้าง 46.5 ซม. สูง 58 ซม.

- วัสดุโครงสร้างไม้ MDF พ่นสีเคลือบโพลียูรีเทนกันรอยขีดข่วน

- มีลิ้นชัก 2 ช่อง มีกุญแจล็อกได้ มีล้อเซ็นเคลื่อนที่ได้สะดวก

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 6 รายการ ดังนี้

7. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาด

ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง

แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
(คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- 8. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท เป็นเงิน 16,000 บาท (หนึ่งหมื่นหกพัน บาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้**
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซนต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi

(IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีตลาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

9. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 5,700 บาท

เป็นเงิน 17,100 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

10. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 3 ชุด ๆ ละ 4,200 บาท เป็นเงิน 12,600 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

11. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา 700 บาทต่อปี (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์

1 เครื่อง) จำนวน 5 ชุด ๆ ละ 700 เป็นเงิน 3,500 บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา 700 บาทต่อปี (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง) (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

12. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน 1 เครื่อง

เป็นเงิน 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 2 รายการ ดังนี้

13. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter)

ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 33,500 บาท เป็นเงิน 67,000 บาท (หกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

- (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

(คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

14. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter)

ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 40,900 บาท เป็นเงิน 122,700 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

- (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

(คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

15. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน 1 เครื่อง

เป็นเงิน 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

16. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 4,200 บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

17. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา 700 บาทต่อปี (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์

1 เครื่อง) จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 700 บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา 700 บาทต่อปี (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง) (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

18. โครงการซ่อมแซมใหญ่รถบรรทุกน้ำ หมายเลขทะเบียน ผก-6402 ขอนแก่น

เป็นเงิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมใหญ่รถบรรทุกน้ำ หมายเลขทะเบียน ผก-6402 ขอนแก่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. งานเปลี่ยนถังบรรทุกน้ำ ขนาด 6,000 ลิตร พร้อมเก็บงานรายละเอียด ขัดโป้วสี ทำสีรองพื้น 2 ชั้น ทำสีถังน้ำด้านนอก สร้างแผงกั้นน้ำ 3 ห้อง พร้อมระบบสุญญากาศ ถังน้ำด้านใน ทำสีกันสนิม 2 ชั้น
2. งานสร้างห้องเก็บอุปกรณ์ด้านขวา – ด้านซ้าย บันไดทางเดิน ขัด โป้วสี ทำสีรองพื้น ทำสี
3. งานสร้างห้องเก็บอุปกรณ์ด้านหลัง
4. งานระบบท่อดูดน้ำเข้าถัง-ออกถัง-งานระบบท่อจ่ายน้ำสำหรับดับเพลิง
5. งานแทนป็นฉนวน
6. งานพ่นสีรถยนต์
7. งานซ่อมคัสซีรถยนต์
8. งานซ่อมแซมอื่นๆซ่อมเปลี่ยนระบบคลัชรถยนต์,ซ่อมเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องยนต์และระบบหล่อลื่น,ซ่อมระบบเบรกรถยนต์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 54

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2568) หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1

กองคลัง จำนวน 2 รายการ รวมเป็นเงิน จำนวน 39,200 บาท

(สามหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 2 รายการ ดังนี้

19. แก้วทำงาน จำนวน 8 ตัว ๆ ละ 3,900 บาท เป็นเงิน 31,200 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้วทำงาน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- แก้วขนาดไม่ต่ำกว่า 60x65x86-96 ซม.
- พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังสังเคราะห์
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
- ขาพลาสติก5 แฉก ล้อพลาสติกคู่
- ปรับระดับแก้ว ปรับระดับความสูง
- หมุนได้รอบตัว

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 รายการ ดังนี้

20. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

กองช่าง จำนวน 8 โครงการ/รายการ รวมเป็นเงิน จำนวน 2,067,100 บาท
(สองล้านหกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

**แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์**

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

21. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
(คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

22. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,100 บาท (สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200x 1200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, letter ,legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 1 รายการ ดังนี้

23. รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 2 คันๆ ละ 44,000 บาท เป็นเงิน 88,000 บาท (แปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ
 - 1.1 กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 2 ซีซี หรือ ขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้
 - 1.2 ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน
 - 1.3 การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน 5 โครงการ

24. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยเมืองพล 7/1 ชุมชนตลาดเก่า

- เป็นเงิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยเมืองพล 7/1 ชุมชนตลาดเก่า โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้างประมาณ 4.0 ม. ความยาว 45 ม. หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 175 ตร.ม.
 - วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด Ø 0.40 ม.
 - ตามแบบแปลนของเทศบาลเมืองเมืองพล เลขที่ 26/2568
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 54 (1)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2/2568) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 1

25. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมระบบระบายน้ำซอยชลธี 5 (ซอยข้างร้านขนมจีน) ชุมชนหนองแวง 3 เป็นเงิน 160,000 บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมระบบระบายน้ำซอยชลธี 5 (ซอยข้างร้านขนมจีน) ชุมชนหนองแวง 3 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้างประมาณ 2.50 ม. ความยาว 39 ม. หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 92.5 ตร.ม.
- วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด Ø 0.60 ม.
- ตามแบบแปลนของเทศบาลเมืองเมืองพล เลขที่ 15/2568
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 54 (1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) แก้ไข (ครั้งที่ 5/2568) หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1

26. โครงการปรับปรุงระบบไฟสัญญาณจราจร (แยกถนนรามราชตัดกับถนนเพลินจิตต์ แยก ธกส.) เป็นเงิน 498,000 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบไฟสัญญาณจราจร (แยกถนนรามราชตัดกับถนนเพลินจิตต์ แยก ธกส.) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ปรับปรุงสัญญาณไฟจราจรบริเวณ แยกถนนรามราชตัดกับถนนเพลินจิตต์ (แยก ธกส.)
- ตามแบบแปลนของเทศบาลเมืองเมืองพล เลขที่ 21/2568
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 54 (1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) แก้ไข (ครั้งที่ 6/2568) หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1

27. โครงการปรับปรุงไหล่ถนนซอยพลรัตน์ 10 (หลังโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล) พร้อมระบบระบายน้ำ ชุมชนตลาดเก่า เป็นเงิน 498,000 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงไหล่ถนนซอยพลรัตน์ 10 (หลังโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล) พร้อมระบบระบายน้ำ ชุมชนตลาดเก่า โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. กว้าง 0.6-2.0 ม. พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 750 ตร.ม.
- วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. กว้าง 0.50 ม. ยาว 154 ม.
- ตามแบบแปลนของเทศบาลเมืองเมืองพล เลขที่ 25/2568
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 54 (1)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) แก้ไข (ครั้งที่ 6/2568) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 3

28. โครงการปรับปรุงเสาไฟสนามฟุตบอล เป็นเงิน 495,000 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเสาไฟสนามฟุตบอล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ปรับปรุงเสาไฟฟ้าโครงเหล็กเดิม จำนวน 8 เสา
- ติดตั้งโคมไฟสปอร์ตไลท์ LED ไม่น้อยกว่า 240 วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 24 ชุด
- ตามแบบแปลนของเทศบาลเมืองเมืองพล เลขที่ 24/2568
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 54 (1)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2568) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 8

กองการศึกษา จำนวน 3 รายการ รวมเป็นเงิน จำนวน 172,600 บาท

(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 1 รายการ ดังนี้

29. เครื่องปรับอากาศแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 37,900 บาท เป็นเงิน 113,700 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ขนาด 24,000 บีทียู
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
 - (คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 รายการ ดังนี้

30. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 11 เครื่องๆ ละ 4,100 บาท เป็นเงิน 45,100 บาท (สี่หมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200x 1200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, letter ,legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน 1 รายการ ดังนี้

31. เครื่องตัดหญ้าแบบเข็น จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 13,800 บาท

(หนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็นชนิดสูบนอน
2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 3.5 แรงม้า

3. รัศมีตัดหญ้ากว้างไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว

(คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

โดยโอนลดงบประมาณที่คาดว่าจะเหลือจ่าย และรายการที่ไม่มีควมจำเป็นต้องใช้ตามแผนงานต่าง ๆ รวมโอนลดงบประมาณทั้งสิ้น 3,757,100 บาท (สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

1. แผนงานงบกลาง

1.1 งานงบกลาง

หมวดงบกลาง

- ประเภทเงินสำรองจ่าย เป็นเงิน 300,000 บาท

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป

2.1 งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 300,000 บาท

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

- ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 35,200 บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล

เป็นเงิน 243,000 บาท

2.2 งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 39,200 บาท

3. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

3.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 190,000 บาท
- ประเภทเงินประจำตำแหน่ง เป็นเงิน 18,000 บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน

- ประเภค่าเช่าบ้าน เป็นเงิน 60,000 บาท

3.2 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ประเภค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นเงิน 332,000 บาท

4. แผนงานเคหะและชุมชน

4.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ประเภเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 380,000 บาท

- ประเภค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นเงิน 98,000 บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน

- ประเภค่าเช่าบ้าน เป็นเงิน 39,000 บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ

- ประเภวัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 15,000 บาท

- ประเภวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เป็นเงิน 9,000 บาท

- ประเภวัสดุสำรวจ เป็นเงิน 5,000 บาท

- ประเภวัสดุอื่น เป็นเงิน 5,000 บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

- ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- รายการโครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยเหลือปฏิบัติงานในกองช่าง เป็นเงิน 300,000 บาท

- รายการโครงการจ้างเหมาดำเนินการปรับปรุงสาธารณูปโภค, ไฟฟ้าสาธารณะและงานสวนสาธารณะ เป็นเงิน 650,000 บาท

- ประเภค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เป็นเงิน 10,000 บาท

งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค

- ประเภค่าบริการโทรศัพท์ เป็นเงิน 4,100 บาท

4.2 งานไฟฟ้าและประปา

งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ

- ประเภวัสดุก่อสร้าง เป็นเงิน 78,000 บาท

4.3 งานบำบัดน้ำเสีย

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

- ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- รายการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบระบายน้ำ เป็นเงิน 150,000 บาท

- รายการโครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่แก้ไขจุดตันของท่อระบายน้ำ
เป็นเงิน 324,000 บาท

5. แผนงานการศึกษา

5.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 172,600 บาท

เหตุผล

เพื่อจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาล และเพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มีประสิทธิภาพ สะดวกและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พร้อมค่าชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพลเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอแสดงความนับถือนายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล

ครับ ท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้มอบหมายให้นายคณิต เจตนวิทยาชาญ รองนายกเทศมนตรี ได้แถลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติ ให้กับท่านสมาชิกสภา ได้รับทราบถึงเหตุผลความจำเป็นเมื่อทุกท่านได้รับทราบแล้ว มีสมาชิกสภา ท่านใด มีเรื่องที่จะซักถามหรือจะอภิปรายในญัตตินี้ มีไหมครับ ถ้ามีขอเชิญนะครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากสภาแห่งนี้ สมาชิกสภา ท่านใด อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณ จำนวน 3,757,100 บาท (สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จำนวน 31 รายการ ตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรีได้แถลงในที่ประชุมสภา กรุณายกมือ ครับ สมาชิกสภา ยกมืออนุมัติจำนวน 18 เสียง ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 5.3

มติสภา

ที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณ จำนวน 3,757,100 บาท (สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จำนวน 31 รายการ ตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรีได้แถลงในที่ประชุมสภา จำนวน 18 เสียง

5.3 ญัตตินายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล เรื่อง ขอนเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล
นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

ขอเชิญท่านพงษ์ธรรม ธรรมเสนา รองนายกเทศมนตรี ได้แถลงหลักการและเหตุผล ประกอบญัตติ ขอเชิญครับ

เรียนประธานสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ทุกท่านครับ กระผม นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรีให้เป็นผู้แถลงญัตติแทน ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

การใช้จ่ายเงินสะสม เป็นค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณจำนวน 1,146,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) จำนวน 3 โครงการ/รายการ โดยจำแนกตามแผนงาน/งาน ดังรายการต่อไปนี้

กองการศึกษา

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง จำนวน 2 โครงการ รวมเป็นเงิน จำนวน 796,000 บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 2 โครงการ

1. โครงการปรับปรุงพื้นที่ห้องเรียน (อาคาร 4) โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ งบประมาณ 496,000 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงพื้นที่ห้องเรียน (อาคาร 4) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) ทำการปูกระเบื้องเคลือบผิวมัน ขนาด 12" x 12" ห้องเรียนขนาด 8.00 x 8.00 เมตร

จำนวน 9 ห้อง หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 576.00 ตารางเมตร

2) ทำการปูกระเบื้องเคลือบผิวมัน ขนาด 12" x 12" พื้นใต้ถุนอาคารเรียน

ขนาด 10.50 x 36.00 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 378.00 ตรม.

- เป็นไปตามแบบแปลนเทศบาลเมืองเมืองพล เลขที่ 48/2567

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 54

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) แก้ไข (ครั้งที่ 5/2568) หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1

2. โครงการปรับปรุงโครงหลังคา (บริเวณใต้ชายคาโรงอาหาร) โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ งบประมาณ 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงโครงหลังคา (บริเวณใต้ชายคาโรงอาหาร) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) ทำการติดตั้งหลังคากันสาดบริเวณ ใต้ชายคาโรงอาหาร ขนาด 2.00 x 33.50 เมตร

และขนาด 3.50 x 14.21 เมตร รวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 116.00 ตารางเมตร

- 2) ทำการติดตั้งรางระบายน้ำสแตนเลส หน้า 12 มิลลิเมตร ขนาดปากรางกว้าง 20 เซนติเมตร ความยาวรวมไม่น้อยกว่า 33.50 เมตร
 - เป็นไปตามแบบแปลนเทศบาลเมืองเมืองพล เลขที่ 77/2567
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 54
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) แก้ไข (ครั้งที่ 5/2568) หน้าที่ 13 ลำดับที่ 3

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 350,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

3. จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในและภายนอกสำนักงาน โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชาชนเคราะห์ งบประมาณ 350,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในและภายนอกสำนักงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 1) กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน จำนวน 15 ตัว
 - มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
 - มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
 - ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง 0 LUX ได้
 - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
 - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
 - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้น้อย 2 แหล่ง
 - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
 - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และ สามารถ ทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
 - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย
- 2) กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน 17 ตัว
 - มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel

- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
 - ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง 0 LUX ได้
 - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว
 - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
 - สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้
 - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
 - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
 - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าและ สามารถ ทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
 - ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66
 - สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย
 - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย
- 3) อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 32 ช่อง HDD For CCTV 32 TB จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ
 - สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264 หรือดีกว่า
 - ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
 - สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
 - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน "HTTP หรือ HTTPS", SMTP, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSP ได้ เป็นอย่างน้อย
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาด ความจุรวมไม่น้อยกว่า 32 TB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
 - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้

- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
 - สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้
 - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ
- 4) อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง จำนวน 6 ตัว
- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model
 - มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 16 Gbps
 - รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง
 - สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้
 - มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง
- 5) เครื่องสำรองไฟฟ้า UPS 1,000 VA จำนวน 1 เครื่อง
- 6) ตู้เก็บอุปกรณ์ภายในพร้อมอุปกรณ์ สำหรับตัวกล้อง + แบร็กเก็ต + ปลั๊ก จำนวน 6 ตัว
- 7) ตู้แร็คสำหรับเครื่องบันทึก (SerVer) จำนวน 1 ตัว
- 8) SFP โมดูลสวิตช์ 10/100/1000 (อุปกรณ์แปลงสัญญาณ) จำนวน 6 ชุด
- 9) SFP Switch 8 Port Fiber+Lan 2 Port 10/100/1000 จำนวน 1 ตัว
- 10) สายไฟเบอร์ออฟติก (Fiber Optic 2 Core) จำนวน 840 เมตร
- 11) สาย CAT 5E UTP 305 เมตร ภายนอกมีสลิ้ง จำนวน 4 ชุด
- 12) ท่อ PVC สีขาว ขนาด ½ นิ้ว จำนวน 200 เส้น
- 13) แคมป์ก้ามปู ½ นิ้ว จำนวน 700 ตัว
- 14) ข้อต่อตรง ½ นิ้ว จำนวน 100 ตัว
- 15) คอนเนคเตอร์เข้ากล้อง ½ นิ้ว จำนวน 70 ตัว
- 16) กล้อง PVC ขนาด 2 x 4 นิ้ว จำนวน 20 ตัว
- 17) กล้องกันน้ำ ขนาด 4 x 4 นิ้ว จำนวน 30 ตัว
- 18) ท่อเหล็ก ½ นิ้ว จำนวน 1 ชุด
- 19) ค่าติดตั้งระบบ จำนวน 1 งาน
- (ราคาตามท้องตลาดโดยเทียบเคียงราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด เดือนมิถุนายน 2564 เพื่อให้ได้คุณลักษณะตามที่ใช้)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน (ครั้งที่ 1/2566) แก้ไข (ครั้งที่ 5/2568) หน้าที่ 18 ลำดับที่ 3

เหตุผล

เพื่อให้การดำเนินการตามภารกิจ และนโยบายของผู้บริหาร ซึ่งเทศบาลเมืองเมืองพลมีอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา และการรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียน โครงการ/รายการทั้งหมดไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีไว้ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน 3 โครงการ/รายการ เป็นเงิน 1,146,000 (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ข้อ 97 ขอดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพลเพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป ขอแสดงความนับถือ นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล

ท่านนายกเทศมนตรีฯ มอบหมายให้ท่านพงษ์ธรรม ธารณา รองนายกเทศมนตรีฯ แลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติ ให้กับท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับทราบถึงเหตุผลความจำเป็นเมื่อทุกท่านได้รับทราบแล้วมีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีเรื่องที่จะซักถามหรือจะอภิปรายในญัตตินี้ มีไหมครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากสภาแห่งนี้ สมาชิกสภาฯ ท่านใด อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณจำนวน 1,146,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) จำนวน 3 โครงการ ตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรีได้แถลงในที่ประชุมสภาฯ กรุณายกมือ ครับ สมาชิกสภาฯ ยกมืออนุมัติจำนวน 18 เสียง ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 5.4

มติสภาฯ

ที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณจำนวน 1,146,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) จำนวน 3 โครงการ ตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรีได้แถลงในที่ประชุมสภาฯ จำนวน 18 เสียง

5.4 ญัตตินายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล เรื่องขอเสนอญัตติเปลี่ยนตัวผู้เข้า อาคารพาณิชย์ของเทศบาลเมืองเมืองพล

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล
พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์
รองนายกเทศมนตรี

ขอเชิญท่าน พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์ รองนายกเทศมนตรีฯ ได้แถลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติ ขอเชิญครับ

เรียนประธานสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ทุกท่านครับ ข้าพเจ้า พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์ ได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรีให้เสนอญัตติ อนุมัติให้เปลี่ยนตัวผู้เข้าอาคารพาณิชย์ของเทศบาลเมืองเมืองพล โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

เพื่อขออนุมัติให้เปลี่ยนตัวผู้เช่าอาคารพาณิชย์ของเทศบาลเมืองเมืองพล ห้องเลขที่ 283/25 ถนนเสริมสวาสดี ตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น จำนวน 1 คูหา

เหตุผล

นายพิรพงษ์ ศิริจรรยาวัฒน์ เป็นคู่สัญญาเช่าอาคารพาณิชย์เทศบาลเมืองเมืองพล เลขที่ 283/25 ถนนเสริมสวาสดีตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น ตามสัญญาเช่า เลขที่ 5/2556 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2556 อายุสัญญาเช่า 20 ปี นับตั้งแต่วันที่ 18 มกราคม 2556 ถึงวันที่ 17 มกราคม 2576 ต่อมา นายพิรพงษ์ ศิริจรรยาวัฒน์ ผู้เช่าได้เสียชีวิตลง เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2560 ตามใบมรณบัตรเลขที่ 10-40986998 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560 ซึ่งนางรำไพ ศิริจรรยาวัฒน์ ผู้จัดการมรดก ตามคดีหมายเลขดำที่ 218/2561 คดีหมายเลขแดงที่ 419/2561 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2561 ได้ยื่นคำร้องขอ เปลี่ยนตัวผู้เช่าอาคารพาณิชย์ตามสัญญาเช่าเลขที่ 5/2556 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2556 ให้กับ นางรำไพ ศิริจรรยาวัฒน์ ที่อยู่ 34/55 ถนนพาณิชย์เจริญ ตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น ทั้งนี้ อายุสัญญาเช่าอาคารพาณิชย์ดังกล่าวคงเหลือ 7 ปี 4 เดือน

ดังนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ข้อ 20(2) วางหลักเกณฑ์ไว้ว่า “การให้เช่าช่วง การโอนสิทธิการเช่าหรือการเปลี่ยนตัวผู้เช่าอสังหาริมทรัพย์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อายุสัญญาเช่าที่เหลืออยู่เกินสามปี ให้สภาท้องถิ่นมีอำนาจอนุมัติ” จึงขออนุมัติให้เปลี่ยนตัวผู้เช่าอาคารพาณิชย์ของเทศบาลเมืองเมืองพล ห้องเลขที่ 283/25 ถนนเสริมสวาสดี ตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น จำนวน 1 คูหา ตามสัญญาเช่า เลขที่ 5/2556 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2556 ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมือง เมืองพลเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอแสดงความนับถือ นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร นายเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล

ครับ ท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้มอบหมายให้ท่าน พ.อ.อ.ดุษิต ทะนาฤทธิ์ รองนายกเทศมนตรี ได้แถลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติ ให้กับท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับทราบถึงเหตุผลความจำเป็นเมื่อทุกท่านได้รับทราบแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีเรื่อง ที่จะซักถามหรือจะอภิปรายในญัตตินี้ มีไหมครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากสภาฯ แห่งนี้ สมาชิกสภาฯ ท่านใด อนุมัติให้เปลี่ยนตัวผู้เช่าอาคารพาณิชย์ของเทศบาลเมืองเมืองพล ห้องเลขที่ 283/25 ถนนเสริมสวาสดี ตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น จำนวน 1 คูหา ตามสัญญาเช่าเลขที่ 5/2556 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2556 ตามที่ท่านรอง นายกเทศมนตรีได้แถลงในที่ประชุมสภาฯ กรุณายกมือ ครับ สมาชิกสภาฯ ยกมืออนุมัติ จำนวน 18 เสียง ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 5.4

มติสภาฯ

สมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล อนุมัติใช้ให้เปลี่ยนตัวผู้เช่าอาคารพาณิชย์ของเทศบาลเมืองเมืองพล ห้องเลขที่ 283/25 ถนนเสริมสวัสดิ์ ตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น จำนวน 1 คูหา ตามสัญญาเช่าเลขที่ 5/2556 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2556 ตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรีได้แถลงในที่ประชุมสภาฯ จำนวน 18 เสียง

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องอื่นๆ

6.1 เรื่อง รายงานผลการบันทึกข้อมูลมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อการประกันคุณภาพ การจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2568

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล

สรุปรายงานผลการประเมินการจัดการบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. 2568
ของเทศบาลเมืองเมืองพล

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน สกถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพ การจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่าการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพ การจัดการบริการสาธารณะ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2568 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำเข้าข้อมูลคอมพิวเตอร์ แบบออนไลน์ที่เว็บไซต์สำนักงาน สกถ. www.odloc.go.th ตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนดใน ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

(1) กระตุ้นและสร้างความตระหนักให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับ การถ่ายโอน ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน ตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ และอย่างน้อยต้องผ่าน ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

(2) สำนักงาน สกถ. จะได้นำผลการประเมินไป

2.1 กำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 ใช้เป็นข้อมูลสำหรับ สกถ. และคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ก.ถ.ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการ และแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดสรรเงินอุดหนุนใหแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีคุณภาพสูงขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

2.3 ข้อมูลสถิติการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นปัจจุบันทันสมัยสำหรับใช้ในการจัดทำระบบประกันคุณภาพ การจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระยะต่อไป

2.4 ใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.5 วางแผนการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการพัฒนา
คุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีผลการดำเนินงาน
สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

เทศบาลเมืองเมืองพล ได้นำเข้าข้อมูลคอมพิวเตอร์ในระบบประเมินผลมาตรฐาน
ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2568
(นำผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เข้าระบบ) โดยมีผลการประเมิน ดังนี้
ด้านที่ 1 ด้านการศึกษา จำนวน 21 เกณฑ์ตัวชี้วัด ซึ่งเกณฑ์ชี้วัดที่ต้องพัฒนา
ในอนาคต และดำเนินการในปีถัดไป จำนวน 8 เกณฑ์ตัวชี้วัด ได้แก่

1. ร้อยละของจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดเทศบาลที่หยุดเรียนกลางคัน
(drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือ ด้านการศึกษาจากเทศบาลหรือหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้อง ให้เข้าสู่ระบบการศึกษา (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)
2. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ในการส่งเสริม สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการศึกษาของเด็กไทย (คิดเป็นร้อยละ
66.67)
3. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษา
หรือหลักสูตรสองภาษา (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)
4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการสอน
ภาษาต่างประเทศให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดเทศบาลหรือนักเรียนในโรงเรียน
ในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน (คิดเป็นร้อยละ 33.33)
5. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการ
ส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึงศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่น
และโบราณสถานให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดเทศบาลหรือโรงเรียนในพื้นที่
เทศบาล (คิดเป็นร้อยละ 33.33)
6. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการ
ส่งเสริมการเรียนรู้หรือการเข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสาร อินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้
ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนในพื้นที่เทศบาล (คิดเป็นร้อยละ 33.33)
7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการ
ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้สำหรับประชาชนทั่วไปในการใช้ชีวิตประจำวัน สิทธิ หน้าที่
ของพลเมืองต่างๆ หรือความรู้ทางกฎหมาย (คิดเป็นร้อยละ 33.33)
8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือดำเนินการในลักษณะความ
ร่วมมือกับเทศบาลอื่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการ
สอนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลหรือโรงเรียนในพื้นที่เทศบาล (คิดเป็นร้อยละ 50.00)

ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว
จำนวน 20 เกณฑ์ตัวชี้วัด ซึ่งเกณฑ์ชี้วัดที่ต้องพัฒนาในอนาคตและดำเนินการ
 ในปีถัดไป จำนวน 7 เกณฑ์ตัวชี้วัด ได้แก่

1. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของเทศบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่เทศบาลได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลสำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว (คิดเป็นร้อยละ 1.07)
2. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ราชัญชาวบ้าน (คิดเป็นร้อยละ 33.33)
3. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบใหม่ (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)
4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการจัดทำแผนการตลาดด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น หรือการส่งเสริมการขายรูปแบบต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวในเทศบาล (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)
5. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว (คิดเป็นร้อยละ 66.67)
6. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการพัฒนา และยกระดับพัก ร้านอาหาร สถานประกอบการ กิจกรรมการท่องเที่ยวและบุคลากร ด้านการท่องเที่ยวให้มีศักยภาพ (คิดเป็นร้อยละ 66.67)
7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมความปลอดภัยหรือการป้องกันปัญหาอาชญากรรมให้นักท่องเที่ยว เช่น การติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย ไฟส่องสว่าง เป็นต้น (คิดเป็นร้อยละ 33.33)

ด้านที่ 3 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 24 เกณฑ์ตัวชี้วัด
 ซึ่งเกณฑ์ชี้วัดที่ต้องพัฒนาในอนาคตและดำเนินการในปีถัดไป จำนวน 8 เกณฑ์ตัวชี้วัด
 ได้แก่

1. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของเทศบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่เทศบาลได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลสำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (คิดเป็นร้อยละ 0.27)

2. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการรณรงค์การจัดกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือก เพื่อลดภาวะโลกร้อน (คิดเป็นร้อยละ 50.00)
3. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการจัดหาพันธุ์ไม้ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าทดแทน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเมืองหรือชุมชน (คิดเป็นร้อยละ 50.00)
4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการแก้ไขปัญหาหน้าเสาเสียในชุมชน หรือท้องถื่น (คิดเป็นร้อยละ 50.00)
5. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับ เกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดสารพิษ เพื่อลดสารเคมีทางการเกษตรสารปนเปื้อนในดิน มลพิษทางดินและผลกระทบของสารเคมีตกค้าง (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)
6. ร้อยละของปริมาณขยะติดเชื้อ ในพื้นที่เทศบาลที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะ (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)
7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า (คิดเป็นร้อยละ 40.00)
8. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษ ทางสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการแก้ไขปัญหาจากเทศบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

1. ข้อมูลไม่ครบถ้วน เช่น ไม่ตรงตามเกณฑ์ชี้วัด ไม่มีบริการสาธารณะไม่ดำเนินการ หรือไม่ครบตามคำเป้าหมายขั้นต่ำตามที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน สกถ.) กำหนด ของทุกภารกิจ ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบภารกิจนั้น นำไปพิจารณาดำเนินการ ภายในปี พ.ศ. 2568 หรือ ปี พ.ศ. 2569 เพื่อให้ได้ฐานข้อมูลที่ครบถ้วน เพียงพอ สำหรับการนำไปเป็นฐานข้อมูลประกอบการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี
2. ทุกส่วนราชการให้ความสำคัญในการศึกษาข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน สกถ.)

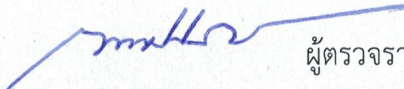
จึงขอแจ้งให้สภาเทศบาลเมืองเมืองพลเพื่อทราบ ต่อไป

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารหรือประชาชนท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอแนะ
ให้ข้อคิดเห็นในการบริหารราชการหรือเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ หรือไม่ ครับ ถ้าไม่มี
เราได้ประชุมกันครบตามระเบียบวาระที่ได้จัดส่งให้กับท่านสมาชิกสภาฯ เรียบร้อยแล้ว
ในโอกาสนี้ กระผมขอปิดการประชุม ครับ

ปิดการประชุมเวลา 12.50 น.

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ปิตะเวสสง)

เลขานุการสภาเทศบาลเมืองเมืองพล

คณะกรรมการตรวจรายงานประชุมฯ ได้ทำการตรวจรายงานการประชุม สภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ
สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2568 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมือง
เมืองพล เป็นที่ถูกต้องแล้ว จึงพร้อมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ร.ต.ท.



ประธานกรรมการฯ

(ประเสริฐ

เชิญกลาง)

(ลงชื่อ)



กรรมการฯ

(นางอัจฉรา

พุทธพงษ์)

(ลงชื่อ)

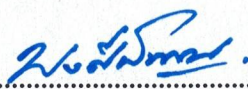


กรรมการและเลขานุการฯ

(นางสาวดารารัตน์ หวานพิบูลย์)

ได้รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งนี้ เมื่อคราวการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ
สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568

(ลงชื่อ).....



ผู้รับรอง

(นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์)

ประธานสภาเทศบาลเมืองเมืองพล