



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘

ด้วย นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนเพิ่มในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ของเทศบาลเมืองเมืองพล รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายนี้

ฉะนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชภูมิไกร)
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

"ชื่อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม"

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	27,771,850.00	5,335,574.00	163,700.00 (-)	5,171,874.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	1,324,000.00	40,027.00	163,700.00 (+)	203,727.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ ในการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ (กอง การศึกษา)
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมาครูสอนภาษา ชาวต่างประเทศ	640,000.00	327,720.00	30,000.00 (-)	297,720.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรฯ	50,000.00	33,234.00	30,000.00 (+)	63,234.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ ในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรฯ



	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมาครูสอนภาษา ชาวต่างประเทศ	640,000.00	297,720.00	100,000.00 (-)	197,720.00	✓
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพและ ความเข้มแข็งให้กับ คณะกรรมการการศึกษาเทศบาล เมืองเมืองพลและเจ้าหน้าที่ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษา	250,000.00	250,000.00	100,000.00 (+)	350,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ ในการเบิกจ่ายโครงการ พัฒนาศักยภาพและความ เข้มแข็งให้กับคณะกรรมการ การศึกษาเทศบาลเมืองเมือง พลและเจ้าหน้าที่ที่มีส่วน เกี่ยวข้องกับการจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษา /
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		7,692,600.00	1,711,468.94	45,000.00 (-)	1,666,468.94	✓
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		180,000.00	69,799.00	45,000.00 (+)	114,799.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ ในการเบิกจ่ายค่าวัสดุ สำนักงาน



	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ		1,746,600.00	405,140.00	1,500.00 (-)	403,640.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,820,540.00	261,680.00	1,500.00 (+)	263,180.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ ในการเบิกจ่ายค่าตอบแทน พนักงานจ้าง
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ		1,746,600.00	403,640.00	47,000.00 (-)	356,640.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		86,820.00	3,620.00	47,000.00 (+)	50,620.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ ในการเบิกจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ		1,746,600.00	356,640.00	10,000.00 (-)	346,640.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม		0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ ในการเบิกจ่ายค่าบริการ สื่อสารและโทรคมนาคม
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ		1,746,600.00	346,640.00	20,000.00 (-)	326,640.00	
แผนงาน และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		200,000.00	28,400.00	20,000.00 (+)	48,400.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ ในการเบิกจ่ายค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน **สำนักปลัดเทศบาล** เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รายการค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....**๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘**.....พ.ศ.....

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน **กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม** เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รายการค่าตอบแทนพนักงานจ้าง , เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ รายการค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม และแผนงานเคหะชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รายการค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม และโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสุจิตรา สายแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน.....**๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘**.....พ.ศ.....

1.3 หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรฯ, โครงการพัฒนาศักยภาพและความเข้มแข็งให้กับคณะกรรมการการศึกษาเทศบาลเมืองเมืองพลและเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา และแผนงานงบกลาง งานงบกลาง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นายคำผุน เรียงนอก)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่.....เดือน ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *เห็นชอบ*
.....

(ลงชื่อ)

(นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *ด.ร.สมพงษ์*
.....
.....

(ลงชื่อ) *[Signature]*

(นายณรงค์ ปัตตะเวส)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

วันที่ เดือน *๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘* พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *gr*
.....
.....

(ลงชื่อ) *[Signature]*

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิก)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

วันที่ เดือน *๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘* พ.ศ.