

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘

เมื่อวันอังคารที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมคุ้มภัย ชั้น ๓ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองเมืองพล

.....

ผู้มาประชุม

๑.นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒.นายพงษ์ธรรม	ระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓.พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔.นายณรงค์	ปัตเตเวสียง	ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๕.นางสาวแก้ว	จำปาลา	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๖.นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๗.นางพิมลรัตน์	ยศรวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๘.นายภาณุวัฒน์	ประจูดทะเน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๙.นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๑๐.นางกัญญาพัศ	ยุทธอาจ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๑.นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาพัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๒.นายคำคุณ	เรียงนอก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๓.นางสาวสมหวัง	รอดโรสง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล	
๑๔.นางวชิราภรณ์	สิงห์พล	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์	
๑๕.นายทองเดช	สิงห์สุวรรณ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์	
๑๖.นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูวิทยฐานะ ครูชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ติตถารกิจ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
๑๗.นางสาวสมปอง	จันทะเนตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา	
๑๘.นางสาวธนิฐา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	
๑๙.นางกัลยา	ภูมิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๒๐.นางวรรณรัตน์	ระนามโรสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	
๒๑.นางสาวคณารักษ์	สิงห์สาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง	
๒๒.นายจิระศักดิ์	จำปามูล	หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง	
๒๓.นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกุล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่	
๒๔.นางรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่	
๒๕.นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๖.นางสาวอลิศา	อุปศรี	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๗.นางชนกสุตา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๘.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๙.นางสาวคันสนีย์	ภูมิทัศน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล	

๓. **เรื่องการประชาคมแผน** เนื่องจากบางกอง/ฝ่าย ยังมีการระบุจำนวนคน จำนวนเงินและจำนวนระยะเวลาการทำงาน หากทำงานได้ระยะหนึ่งแล้วลาออกแล้ว รับจ้างเหมาเพิ่มเข้ามาทำให้ผิดจากแผนฯ จ้างเหมาหรือไม่

นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

หากทราบจำนวนที่แน่นอนและไม่มีการเพิ่มเติมในอนาคต สามารถระบุได้ แต่หากตัวเลขไม่นิ่งไม่ควรจะนำมาระบุในแผนและให้อยู่ในกรอบของวงเงินที่ตั้งไว้ เป็นการจ้างเหมา บางครั้งอาจจะจ้างในอัตราที่ต่ำกว่านั้นแล้วเพิ่มจำนวนคนขึ้นมาก็ได้ แล้วแต่นื่องานซึ่งจะได้พิจารณาตัดข้อความในส่วนของจำนวนคนออกไป

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เนื่องจากเป็นตำแหน่งจ้างเหมาไม่สามารถทำงานทดแทนกันได้ ไม่เหมือนกับ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แต่การจำแนกคนให้ทุกท่านได้นำ จำนวนคนออก รวมทั้งแผนของโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ ในเรื่องของกระเบื้องหลังคา การทาสี รายละเอียดให้เปิดกว้างมีความยืดหยุ่น ให้ท่านทำการตรวจสอบก่อนที่จะมีการประกาศ หลังจากกองยุทธศาสตร์ฯ ประกาศแล้วให้แต่ละกอง ได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องและให้ตรงกันกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ช่วงท้ายของการประชุมแผนได้แจ้งเอาไว้ว่าอาจมีการ ปรับแก้ไขแผนในบางส่วน ขอให้ท่านตรวจสอบรายงานการประชุมให้ดี

นายณรงค์ ปัตะเวส
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

๑. **เรื่องยาเสพติด** มีการดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการ ทางฝ่ายปกครอง อำเภอพลได้มีการเข้มงวดเช่นเดิม ผ่าให้แต่ละกอง/ฝ่ายได้แจ้งบุคลากรของท่านด้วย

๒. **เรื่องร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙** ได้ดำเนินการจัดทำเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้อง เมื่อตรวจสอบความถูกต้องร่างเทศบัญญัติฯ เสร็จแล้วจะให้แต่ละกองที่เป็นเจ้าของงบประมาณได้ ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งว่าตรงกับแผนหรือไม่ ตัวเลข งบประมาณ รายละเอียดของโครงการตรงกับแผนหรือตรงกับความต้องการที่จะดำเนินการหรือไม่ หากท่านเป็นเทศบัญญัติงบประมาณฯ ออกมาแล้ว ผ่านสภาฯ และผู้ว่าฯ อนุมัติให้ประกาศใช้แล้ว จะมีปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างจะมีปัญหา

๓. **เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘** ได้เดินทางเข้าร่วมการประชุมสัมมนาของคณะกรรมการกระจายอำนาจ เป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการกระจายอำนาจด้านการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ โรงแรมแกรนด์ริชมอนด์ จังหวัดนนทบุรี โครงการของสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีในการจัดอบรมสัมมนา ได้เชิญเฉพาะเทศบาลที่ส่งประเมินด้านการบริหารจัดการที่ดีหรือเทศบาลที่อยู่ในเขตปริณทลร่วมสัมมนาเกี่ยวกับกฎหมายที่คณะกรรมการกระจายอำนาจจะได้ร่างกฎหมายหลายตัวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นเครื่องมือให้ท้องถิ่นได้มีอำนาจในการจัดเก็บภาษีต่างๆ โดยร่างพระราชบัญญัติรายได้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ... ได้จัดทำร่างให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้วิพากษ์วิจารณ์ในส่วนต่างๆ ตามร่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบด้วย

๑. รายได้ประเภทภาษีอากร

๒. รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอากร

รายได้ประเภทภาษีอากร ประกอบด้วย ภาษีท้องถิ่น ภาษีที่ใช้ฐานร่วมกันกับ ภาษีที่รัฐจัดสรรให้และภาษีที่กฎหมายบัญญัติ ภาษีอื่นที่กำหนดโดยบัญญัติ อาจมีการบัญญัติ เช่น กำหนดยกบ้านเกิด ภาษีบ้านเกิด

รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอากร เงินอุดหนุนจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กร
มหาชนหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ค่าปรับ รายได้จาก
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายได้จากการพาณิชย์ ค่าตอบแทนหรือ
ค่าบริการ เงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคหรือผู้อุทิศให้และรายได้อื่นๆ ภาษีต่างๆ
มีหน่วยงานรับผิดชอบท้องถิ่นยังไม่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบในภาษีต่างๆ จะกำหนดให้
หน่วยงานที่รับผิดชอบภาษีแต่ละตัว กำหนดให้จัดเก็บเพิ่มเพื่อจะแบ่งเป็นรายได้ให้กับ
ท้องถิ่นไม่ว่าจะเพิ่ม ๑๐% หรือ ๒๐% ภาษีสรรพสามิต ภาษียาสูบ เดิมมีภาษีสุรา
แต่เพื่อให้หน่วยงานที่รัฐจัดเก็บเพิ่มเพื่อส่งให้ท้องถิ่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑ ใน ๙ ขอปรับ
เป็น ๒ ใน ๘ เพื่อให้มีสัดส่วนได้รับมากขึ้น ภาษีธุรกิจเฉพาะหากกฎหมายนี้ผ่าน ท้องถิ่น
มีอำนาจในการจัดเก็บภาษีเอง มีอำนาจในการออกข้อบัญญัติท้องถิ่นในการจัดเก็บภาษี
บางส่วน มีการอภิปรายว่าจะมีส่วนขัดต่อพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังหรือไม่
เพราะมาตรา ๒๖ บัญญัติห้ามออกกฎหมายให้แก่ภาษีอากรเพิ่มขึ้นจากกฎหมายกำหนด
เพื่อให้หน่วยงานของรัฐนำไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ หรือ
เพื่อการหนึ่งการใดโดยเฉพาะแต่มีข้อยกเว้นกรณีการจัดเก็บภาษีอากรหรือ
ค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นเพื่อเป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการ
กระจายอำนาจจะนำไปเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา
ต่อไป ขออนุญาตนำเสนอเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
มติที่ประชุม

เป็นข้อมูลที่ท่านปลัดเทศบาลได้เข้าร่วมประชุมสัมมนาและแจ้งให้ที่ประชุม
ได้รับทราบในกฎหมายต่างๆ ที่มีการขับเคลื่อนและเปลี่ยนแปลงแต่ต้องรอเวลา
รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นางพิมลรัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

รายงานสรุปโครงการค้างจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๕๒ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๔๘ โครงการ และเหลือโครงการ
ที่จะดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ อยู่ระหว่างชะลอเรื่องและไม่ดำเนินโครงการ
จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง)
(สวนสระจันทร์) เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ผู้รับจ้างเข้ามาทำสัญญาและมีหนังสือ
แจ้งขอลงมือดำเนินการมาแล้ว

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะ (สวนสระแก) (กองช่าง)
เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างชะลอโครงการ

๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง)
(สวนสาธารณะสระผาแดง) เป็นเงิน ๔๙๗,๕๐๐ บาท อยู่ระหว่างชะลอโครงการ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

โครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง
ได้รายงานในที่ประชุมแล้วมีกอง/ฝ่ายใดที่ได้รับงบประมาณมีข้อสงสัยหรือมีข้อหารือ
หรือไม่ ถ้าไม่มี ไปที่วาระ ๔.๑.๒

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสมเมื่อคราวประชุม
สภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) งานก่อสร้าง จำนวน ๒๙ โครงการ
(กองคลัง, กองช่าง รายงาน)

นางพิมลรัตน์ ยศรวาศ
ผอ.กองคลัง

โครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ โครงการ
ได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๕๖๗,๐๐๐ บาท
ครั้งที่ ๑ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒๐ โครงการ ไม่ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ
โครงการที่ยังไม่ดำเนินการจำนวน ๔ โครงการ และโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าด้านหน้าและด้านข้างวัดมิ่งเมืองฯ
ถนนเพลินจิตต์ งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท ได้ประกาศประกวดราคาในระบบ
e-GP แล้ว ครบกำหนดในการยื่นข้อเสนอในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนเสริมสวัสดิ์
(หน้าวัดสระจันทราวาส) งบประมาณ ๙๒๐,๐๐๐ บาท ได้ประกาศประกวดราคา
ในระบบ e-GP แล้ว ครบกำหนดในการยื่นข้อเสนอในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนพลรัตน์ (หน้าที่ว่าการอำเภอพล)
งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางแล้ว

โครงการที่ยังไม่ดำเนินการจำนวน ๔ โครงการ

๑.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนเสริมสวัสดิ์ (รอบเทศบาลเมือง
เมืองพลและหน้าศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล) งบประมาณ ๑,๙๕๐,๐๐๐
(ยังไม่ดำเนินการ)

๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้าธนาคารกรุงเทพ งบประมาณ
๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) (ยังไม่ดำเนินการ)

๓. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้า บริเวณหน้าธนาคารกรุงไทย
งบประมาณ ๑๔๐,๐๐๐ บาท (ยังไม่ดำเนินการ)

๔. โครงการปรับปรุงทาสีพื้นอาคารตลาดสด อาคาร ๕
งบประมาณ ๔๙๗,๐๐๐ บาท (ยังไม่ดำเนินการ)

๕. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้าธนาคารกสิกรไทย
งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (ไม่ดำเนินการ)

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒
มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๗ โครงการ ยกเลิกโครงการ
จำนวน ๑ โครงการ

อยู่ในระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียนชนิดเสาเข็ม (โรงเรียน
เทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์) เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ อยู่ระหว่าง
ดำเนินการ (มีทั้งหมด ๕ งานส่งมอบงานงวดที่ ๒ เบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว)

๒. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์และปรับปรุงพื้นผิว
ลานอาคารอเนกประสงค์ คณะกรรมการได้ตรวจรับแล้ว

ยังไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๕ โครงการ

๑. เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑๕ ชุด
สวนสาธารณะสระจันทร์ งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท
๒. โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมถนนรักเมืองพล ช่วงจากถนนมิตรภาพถึง
ถนนเมืองพลโดยการ Recycling ผิวจราจรเดิมพร้อมปูแอสฟัลท์คอนกรีต งบประมาณ
๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้าอาคารตลาดสด (อาคาร ๔)
งบประมาณ ๒๔๐,๐๐๐ บาท
๔. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้าอาคารตลาดสด (อาคาร ๕)
งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐ บาท
๕. โครงการพัฒนาพื้นที่พักผ่อนบึงละเลิงห้วยเพื่อเชื่อมโยงระบบเศรษฐกิจ
เมือง ระยะที่ ๑ งบประมาณ ๙,๖๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายจำนวน ๑๓ โครงการ

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับผลิตสื่อ ส่งมอบแล้วอยู่ระหว่าง
ตรวจรับ

ยังไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการติดตั้งส้วมสำเร็จรูปแบบตั้งพื้นพร้อมระบบกรองน้ำ
ยังไม่ได้เปิดโครงการ

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔ จำนวน ๗ โครงการ เบิกจ่าย ๖ โครงการ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หอนาฬิกาและภูมิทัศน์ถนนเชื่อมโยงระบบ
รถไฟฟ้าฯ เป็นเงิน ๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกครบกำหนดยื่น
ข้อเสนอในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อนุมัติดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ให้ได้มาตรฐาน
งบประมาณ ๕,๒๙๕,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างผู้รับจ้างดำเนินการ

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี พ.ศ.๒๕๖๘

มีจำนวน ๓ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขอยเจริญสุข ๑
และขอยเจริญสุข ๓ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว
ผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานในที่ประชุม กอง/ฝ่ายใดที่มีข้อสงสัยหรือข้อ
ซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ขอสอบถามเรื่องเครื่องสูบน้ำนำเข้าแผนแล้วหรือไม่และ

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

สำนักปลัดเทศบาล จัดซื้อ TV จำนวน ๔ เครื่องใช้ในห้องประชุม ตามที่ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ แจ้งในที่ประชุมว่าถ้าเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในสำนักงานไม่มีการบริการสาธารณะภายนอกสามารถจัดซื้อได้ไม่ต้องมีในแผน สำหรับเครื่องสูบน้ำที่ต้องบริการประชาชนภายนอกต้องมีในแผนหรือในส่วนของการศึกษาหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้องมีในแผนในเรื่องของครุภัณฑ์ มอบผู้อำนวยการกองช่างได้ดำเนินการเพิ่มเติมแผน มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมตามที่ผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานหรือไม่ ถ้าไม่มี ลำดับต่อไปวาระที่ ๔.๑.๓

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ เรื่อง ติดตามความคืบหน้าโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) (สำนักปลัดเทศบาล รายงาน)

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

สำหรับการติดตามความคืบหน้าโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ทีมงานได้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ศูนย์แม่ข่ายมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มีแนวคิดว่าเราจะมุ่งสู่การขอรับรองในกิจกรรม อพ.สธ. ใช้ระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ปีขึ้นไป แต่ ณ วันนี้จะต้องมีการวางแผน คือ

๑. การวางแผนบริหารจัดการ ในส่วนของการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การแต่งตั้งคณะทำงานต้องแบ่งเป็นฐานข้อมูลทั้งหมด ๔ ฐาน สิ่งสำคัญคือเราต้องมีการดำเนินการ ฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นให้ครอบคลุมและครบตามใบงานและวางแผนในเรื่องการดำเนินงานทั้ง ๖ แผนงาน ดังนี้

- งานปกปักทรัพยากรท้องถิ่น
- งานสำรวจ
- งานปลูกรักษา
- งานอนุรักษ์
- งานศูนย์ข้อมูล
- งานสนับสนุน

ตามที่วางแผนเอาไว้ ณ ตอนนี้เราจะต้องดำเนินการปกปักทรัพยากรท้องถิ่น ต้องดูพื้นที่ครอบคลุมทั้งหมด ไม่ใช่เฉพาะสวนสาธารณะ จะต้องวางแผนและกำหนดแผนที่ลงชุมชนเพื่อนับจำนวนต้นไม้ สำรวจพันธุ์ไม้ เป็นฐานทรัพยากรไม่จำเป็นต้องเป็นพันธุ์ที่หายาก เป็นพันธุ์ไม้ได้ทุกชนิดและมีข้อมูลที่แน่นเพื่อนำมาลงสู่การใช้ประโยชน์ โดยไม่ต้องเรียงลำดับขั้นตอน เราจะได้ฐานทรัพยากรยกตัวอย่าง ปกปักพันธุ์พืช เราสามารถนำมาอนุรักษ์การใช้ประโยชน์ เช่น ต้นธูปฤๅษี เราจะมองเป็นฐานทรัพยากร เมื่อสำรวจแล้วมีปริมาณที่มากจะใช้ประโยชน์อย่างไร เราจะข้ามไปข้อที่ ๔ คือการบริหารจัดการ ยกตัวอย่าง กลุ่มทอผ้าฝ้ายมือ ชุมชนเมืองใหม่ได้นำเรื่องการย้อมสีธรรมชาติ เราจะต้องประสานคณะศูนย์แม่ข่ายมาวิจัยร่วมกับเราถึงจะผ่านข้อนี้ร่วมประเมินได้ สิ่งที่เกิดขึ้นเมื่อวานนี้ทำให้เราทราบว่าเราทำเพียงลำพังไม่ได้ ๑. ต้องมีแบบแผน ๒. ในทั้งสองเดือนแรกต้องทำพื้นที่ปกปักให้ครบทุกชนิดในพื้นที่และสิ่งที่ต้องทำ

ควบคู่กันไปตามเกณฑ์ตัวชี้วัด คือ สวนพฤษภาคมในโรงเรียน ทางโรงเรียนต้องเข้าร่วมประชุมวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ด้วยเพื่อเป็นเกณฑ์คู่กันกับโครงการ อพ.สธ. เข้ารับพระราชทานจากพระหัตถ์ของสมเด็จพระเทพฯ คาดว่าอย่างช้าที่สุด ๓ ปี เนื่องจากมีผู้นำเสนอเมื่อวานนี้เขาดำเนินการตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ เพิ่งได้รับเมื่อปี ๒๕๖๖ ในเขตจังหวัดขอนแก่นได้รับเพียง ๔ แห่ง แต่เทศบาลเมืองเมืองพลได้ดำเนินการปูพื้นฐานมากพอสมควรแล้ว ตอนนี้หากทำในเรื่องของต้นไม้เสร็จแล้ว ระยะเวลา ๒ เดือนต่อมาจะทำในเรื่องภูมิปัญญาท้องถิ่นพื้นที่สำรวจอย่างจริงจังและต้องนำโครงการ อพ.สธ. ออกจากหัวหน้าส่วนราชการฯ มีรายงานการประชุมต้องมีการประชุมอย่างจริงจังและมีรายงานทุกเดือน ต้องมีการนำเสนอในส่วนของการรับพระราชทานจากพระหัตถ์ของสมเด็จพระเทพฯ หากมีเพียงสำเนารายงานการประชุมแนบเขาจะไม่ทำการประเมินให้ จึงขอแนะนำว่าจะต้องทำการตั้งเรื่องเพื่อเริ่มใหม่เดินเรื่องในการประชุมอย่างจริงจัง มีการวางแผนกำหนดการประชุม การดำเนินงาน การลงพื้นที่ แต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละด้าน สำรวจใบงาน ณ ตอนนี้สิ่งสำคัญของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) มี ๒ เรื่อง คือ ๑.ฐานทรัพยากรท้องถิ่นทุกประเภท เพราะต้นไม้จะต้องมีการสำรวจ ๙ ใบงาน เมื่อสำรวจครบแล้ว ๒. ประโยชน์เราทำอะไรบ้าง สามารถส่งเข้าประกวดและสามารถดำเนินการตามที่ได้วางทามไลน์เอาไว้ ใช้เวลาไม่เกิน ๓ ปี ที่จะไปถึงจุดนั้น ณ ตอนนี้เราต้องได้ขึ้นทะเบียนและได้รับจากพระหัตถ์สมเด็จพระเทพฯ แต่ตอนนี้เราได้สมัครเป็นโครงการ อพ.สธ. แล้วก็ดำเนินการต่อไปเมื่อเราดำเนินการสิ่งที่ได้รับมีมากกว่านั้น ทามไลน์กำหนดลงพื้นที่ปักปึกครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมด มีต้นไม้กี่ต้นในพื้นที่เพื่อที่จะวัดค่าก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ดูกลับมาคำนวณเป็นคาร์บอนเครดิต หากในพื้นที่มีต้นไม้มากกว่าสามารถขายคาร์บอนเครดิตได้ ซึ่งเทศบาลบางแห่งได้นำเสนอเมื่อวานนี้สามารถขายคาร์บอนเครดิตได้แล้ว ตอนนี้จะทำการปักปักก่อนเพื่อให้ได้รางวัลเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้ผู้รับผิดชอบวางยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนในห้วงระยะเวลา ๓ ปี เราต้องวางแนวทางบางอย่างที่เราสามารถทำได้เลย เช่น ต้นรูปภูเขื่อนนำมาทำผลิตภัณฑ์ อาจไม่ได้คะแนนเต็มของโครงการนี้แต่เกี่ยวข้องกับโครงการอื่นหรือส่วนที่เราจะนำส่งเข้าประกวดในปีถัดไป เช่น เมืองสิ่งแวดล้อม สำหรับเราไม่ได้เน้นการขึ้นทะเบียน มอบผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้สรุปข้อมูลเนื่องจากนำเสนอรายละเอียดแบบนี้ไม่เข้าใจเพราะต้องทราบข้อมูลว่าจะดำเนินการส่วนใดก่อนหลัง ภายใน ๓ ปีนี้มีเรื่องอะไรที่ต้องดำเนินการบ้างให้เขียนทามไลน์มาว่าจะดำเนินการอะไรก่อน จะได้มีเป้าหมายและเป้าหมายมีอะไรบ้าง ๑. เข้ากับเมืองสิ่งแวดล้อม ๒. เข้ากับหลักสูตรโรงเรียน ๓. แนวทางที่วางไว้ ๓ ปี คือ เส้นทางหลักระหว่างทางจะได้อะไรบ้าง จะเก็บเกี่ยวอะไรได้บ้าง โรงเรียนจะได้สวนพฤษศาสตร์ในโรงเรียน เทศบาลจะได้เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน เรื่องอาชีพ ในอนาคตต้นรูปภูเขื่อนอาจเป็นอาชีพ กองสวัสดิการสังคม อาจทำเป็นหุ่นปั้นนักชกจากต้นรูปภูเขื่อน

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

ขออนุญาตท่านนายกเทศมนตรี โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เดิมหัวหน้าฝ่ายอำนวยการเป็นผู้ดูแลตอนนี้ทำไม่กองสาธารณสุขฯ เป็นผู้รายงานในส่วนนี้

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มติที่ประชุม

ขออนุญาต เนื่องจากตอนนี้นางโครงการ อพ.สธ.เกี่ยวเนื่องกับหลายส่วน
ราชการ ถ้าส่วนราชการที่สามารถคุมเรื่องการประกวดรางวัลตามตัวชี้วัดได้ จึงยื่นมือ
เข้าไปช่วยดำเนินการในส่วนนี้ เพื่อมุ่งสู่เมืองสิ่งแวดล้อมระดับประเทศ เพื่อปีนี้พลาด
ไม่ได้รับถ้วยพระราชทาน ประกอบกับเป็นแนวทางเดียวกัน ตัวชี้วัดเดียวกัน จึงตั้งงาน
ส่วนนี้มาช่วยกันดำเนินการและเป็นต้นเรื่องแทนในส่วนของการกระจายงาน

ฟังข้อมูลแล้วในการทำงานต้องใช้ระยะเวลาในการทำงานพอสมควร ที่ผ่านมา
เราไม่ได้โจทย์นี้มาใช้หรือไม่ ทำไม่ถึงเพิ่งมาเริ่มดำเนินการอีกทั้งที่เรารู้จักโครงการ
อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากโครงการพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) มาเป็นปีแล้ว การดำเนินการก่อนหน้านี้คืออะไร มีเพียง
การรายงานเรื่องการปักกิ่ง พื้นที่ปักกิ่ง การจัดทำป้ายชื่อและข้อมูลต้นไม้ การขึ้น
ทะเบียนต้นไม้จำนวน ๑๔ ชนิดในห้วงระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมาเหมือนกับว่าเราเสียเวลา
ไปตดยเปล่าประโยชน์ ทราบแต่เพียงว่าโครงการ อพ.สธ.คือการอนุรักษ์พันธุ์พืชหรือ
แม้กระทั่งการทำ MOU ร่วมกับโรงเรียนต่างๆ สวนพฤกษศาสตร์ เกษตรอำเภพล และ
อื่นๆ แต่เหมือนกับว่าเราเพิ่งได้รับโจทย์มาในวันนี้จากการที่ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้ไปร่วมประชุมเมื่อวานนี้จึงทำให้ทราบว่าเราควรจะ
ดำเนินการอย่างไร ทั้งที่ก่อนหน้านี้เราควรจะดำเนินการมานานแล้ว การขึ้นทะเบียน
ต้นไม้ การสำรวจพันธุ์พืชเหมือนกับสิ่งที่เรารายงานมานั้นไม่ได้ถอยหลังแต่เป็นการ
ขอยเท้าไม่ไปไหนเลยตลอดระยะเวลา ๑ ปีเศษเรื่องที่รายงานเป็นประจำในห้วงการ
ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ไม่มีความเคลื่อนไหวไม่ก็เรื่อง ไม่อยากจะพูดแต่เมื่อฟัง
แล้วมีความรู้สึกหดหู่ใจ คือ ๑.โครงการพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม
บรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ๒. เรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย เป็นการรายงานข้อมูลที่ซ้ำๆ
แบบเดิม จึงแปลกใจในการทำงานและความรับผิดชอบหากพร้าบ่นจะหาว่าไม่
เข้าใจแต่เมื่อไม่บอกกล่าวก็ไม่ทำ สิ่งนี้ในมุมมองของผู้บริหารที่มองเห็นภาพแบบนั้น
ท่านเหลืออายุราชการเป็นสิบปี งานที่ได้รับมอบหมายไม่มีความเคลื่อนไหว ไม่มีการ
มุ่งไปสู่ความสำเร็จ คำว่า Goal คืออะไร เป้าหมายคืออะไร คณะผู้บริหารอยู่แค่ ๔ ปี
ทำดีเขาก็เลือกต่อแต่ท่านอยู่จนเกษียณอายุราชการ สิ่งที่ได้กล่าวมาให้ท่านฟังความรู้สึก
มันเป็นแบบนั้น

ให้ไปกำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดยุทธศาสตร์ว่าระยะเวลา ๓ ปีจะดำเนินการ
อย่างไร ห้ามเกิน ๕ ปี มอบกองการศึกษาที่มีเรื่องอะไรบ้าง กองสวัสดิการสังคมจะต่อ
ยอดอะไรได้บ้าง และส่วนอื่นๆ สุดท้ายแล้วจะอยู่ในเมืองสิ่งแวดล้อมทั้งหมด จะได้แบ่ง
ผู้รับผิดชอบให้ชัดเจนว่าใครรับผิดชอบในส่วนใด เช่น โรงเรียน สวนพฤกษศาสตร์ใน
โรงเรียนดำเนินการถึงขั้นตอนใด มีการปักกิ่งหรือไม่ ตัวชี้วัดคืออะไร มีองค์ประกอบที่
คืออะไรให้ผ่านเกณฑ์ จะได้ติดตามในกองนั้นๆ เรื่องภูมิปัญญาท้องถิ่น มีอาชีพอะไรบ้าง
จะติดตามที่ละส่วน ให้กำหนดในแต่ละส่วน เป็นเรื่องที่เราดำเนินการอยู่แล้วเพียงแต่
นำมาร้อยเรียงให้เกิดผล

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ
(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

นายจิระศักดิ์ จำปามูล
หน.ฝ่ายการโยธา

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
เรื่อง ร้องทุกข์ สืบคดีผ่านระบบไลน์และมายืนเรื่องด้วยตนเอง ในส่วนของกองช่าง
ฝ่ายการโยธา งานสาธารณูปโภคและงานไฟฟ้ารับเรื่องมาทั้งหมดจำนวน ๗ เรื่อง
ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๗ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ทำที่กันรถบนทางเท้า บริเวณห้าแยก ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๒ ฝารางระบายน้ำชำรุด บริเวณหน้าบ้านท่านนิพนธ์ ดาโสม

ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๓ ฝาบ่อพักชำรุด บริเวณซอยชลธิ์ (ซอยบ้านครูก้อง) มีน้ำท่วมขัง จึง
ทำการรื้อฝาบ่อพักและทำการลอกท่อ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๔ ไฟแสงสว่างชำรุด จำนวน ๑๐ จุด บริเวณถนนเมืองพล
(ซอยตรงข้ามร้านเนตตี้ปลาเผา), ปากซอยพลสิทธิ์ ๓, ซอยเจริญสุข ๒, ซอยไมตรี ๔,
ซอยพลรัตน์ ๑๔, ซอยเมืองพล (ทางเข้าศาลจังหวัดพล), ซอยสามัคคี ๑๐ (๒ จุด), ซอย
ข้างป้อมตำรวจทางหลวง, ถนนเสริมสวัสดิ์ (ห้องแถวริมทางรถไฟ), ซอยรามราช ๓
ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๕ หลอดไฟชำรุด บริเวณถนนเฉลิมพล (ถนนคนเดิน) ดำเนินการแก้ไข
เรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๖ ปรับเปลี่ยนเวลาเปิด - ปิดไฟตลาดสดเทศบาล อาคาร ๓ เปลี่ยน
นาฬิกาตลาดสดเทศบาล อาคาร ๒ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๗ เก็บอุปกรณ์ไฟฟ้าที่งานเกษตร ณ ที่ว่าการอำเภอพล
(สายเมนไฟจำนวน ๕๐ เมตร, แผงคัทเออร์, ปลั๊กไฟ) ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เป็นข้อร้องเรียน เรื่องตัดกิ่งไม้ต้นไม้มอบให้กองสาธารณสุขฯ ไปถึงการไฟฟ้า
สาขาพลแล้ว เมื่อมีการตัดต้นไม้ต้องแจ้งให้เทศบาลทราบด้วยเพื่อจะได้ดำเนินการนำรถ
ไปจอดให้ทั้งกิ่งไม้บนรถ แต่การไฟฟ้าทำการตัดแล้วทิ้งเอาไว้ทำให้เทศบาลโดนตำหนิ
และตามเก็บ บางครั้งทิ้งลงในร่องน้ำคนงานคนไปเก็บแล้วเกิดอุบัติเหตุได้รับบาดเจ็บ
แต่ถ้าตัดแล้วทิ้งบนรถของเราก็ได้นำไปทิ้งง่าย ๆ ไม่เสียแรงคนเป็นเสียงสะท้อนจาก
คนงานของเทศบาลรวมทั้งสิ่งใดที่อำนวยความสะดวกได้ที่สำคัญคือเขาจ้างเหมาแล้วเขา
น่าจะดำเนินการจัดเก็บเอง หากเกิดเหตุการณ์แบบนี้ก็ให้ดำเนินการจัดทำหนังสือไป
อีกรอบ

นายภาณุวัฒน์ ประจตุพะเน
ผอ.กองช่าง

ได้รับเรื่องร้องเรียนในไลน์กลุ่มตลาดสดเทศบาล บริเวณข้างชุมชนทุ่งรวงทอง
เรื่องฝารางยูชำรุด กองช่างจะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหา ดำเนินการส่วนที่ชำรุด
เฉพาะจุด บริเวณซอยนี้ทั้งหมด แม้กระทั่งบริเวณบ้านพักอำเภอ สรรพสามิตเคยแจ้ง
ให้เทศบาลเข้าไปซ่อมฝารางยูในบริเวณนี้ เทศบาลจึงได้แจ้งกลับไปว่าเนื่องจากเป็นที่
ราชพัสดุ จึงขอให้ทางราชพัสดุได้ทำหนังสือถึงเทศบาลเนื่องจากประชาชนได้รับความ
เดือดร้อน เทศบาลจะได้เข้าไปแก้ไขแต่ยังไม่ได้รับหนังสือจากราชพัสดุเพราะเทศบาล
ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของที่ดินก่อน

- ได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียน ผ่านรองนายกเทศมนตรี นายคณิต เจตน์วิทยาชาญ อาคารเช่าเทศบาลบริเวณทางเข้าโรงเรียนอนุบาลไพศาลวิทย์ เปลี่ยนผู้เช่า ซึ่งเป็นอาคารเช่าที่กองคลังเป็นผู้ดูแลสัญญา แต่ปรากฏว่าผู้เช่าแจ้งมาทางกองช่างจะขอปรับปรุงซ่อมแซม จะเข้าเงื่อนไขการก่อสร้างตัดแปลงอาคาร มีประเด็นตรงพื้นที่ด้านหลังเป็นพื้นที่ว่าง เคยเกิดปัญหาว่าช่องทางนั้นเป็นทางเดินหนีไฟ เกรงว่าคนที่มาเช่าใหม่จะไม่ทราบ จึงขอแจ้งผ่านที่ประชุมให้กองคลังทราบ และได้แจ้งให้เจ้าของทราบแล้วว่าอย่างไรแล้ว ถึงจะไม่เข้าเงื่อนไขที่ต้องขออนุญาตควบคุมอาคารตามสัญญาเช่าที่เปลี่ยนแปลงอาคารต้องแจ้งทางกองคลัง

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

บริเวณทางหนีไฟต้องแจ้งให้ผู้เช่าทราบบริเวณนี้ไม่สามารถสร้างสิ่งถาวรได้ เพราะเป็นทางหนีไฟ ส่วนเรื่องผังรายอยู่นั้นเป็นที่ราชพัสดุเราทำได้เพียงแก้ไขปัญหชั่วคราว ส่วนเรื่องไฟส่องสว่างที่ร้องขอเพิ่มมีอยู่ในแผนแล้ว ส่วนเรื่องการประชาสัมพันธ์หากดำเนินการได้จะทำการประชาสัมพันธ์เพื่อไม่ให้คนงานลำบาก โดยเฉพาะการตัดกิ่งไม้จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาพลไม่ต่างจากการทิ้งขยะไม่ลงถัง ถ้าเปรียบเสมือนตัดต้นไม้แล้วเรานำรถไปจอดเป็นถังขยะให้เขาได้ทำการโยนลงถัง คนงานจะได้ไม่ต้องมาเก็บกวาดให้เสียเวลา ซึ่งนายกฯ ได้ตำหนิเขาไปมากพอสมควร เนื่องจากเขามีงบประมาณดำเนินการในส่วนนี้อยู่แล้ว หากเกิดเหตุเช่นนี้อีกขอให้แจ้งคุณรุ่งเรือง โคตะนันท์ เพื่อจะได้ทำหนังสือแจ้งไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาพลเป็นครั้งๆ ไป

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๒๙/๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็นต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centermuangphon@gmail.com หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ กอง/ฝ่ายใดมีเรื่องที่จะเสนอในวาระอื่นๆ ขอเชิญนะครับ

นางกัญพัศ ยุทธอาจ
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

ขออนุญาตนำเรียนแจ้งสรุปข้อมูลผลการประเมิน ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (High-Potential Local Assessment : HPA)) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เทศบาลเมืองเมืองพล ดังต่อไปนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

ผลคะแนนการประเมินตนเอง (ทม.เมืองพล)

๒๕/๒๕ คะแนน (ร้อยละ ๑๐๐)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๑)

๒๕/๒๕ คะแนน (ร้อยละ ๑๐๐)

ผลคะแนนการยื่นอุทธรณ์ (รอบการประเมินที่ ๒ การยื่นอุทธรณ์)

๒๕/๒๕ คะแนน (ร้อยละ ๑๐๐)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๒)
๒๕/๒๕ คะแนน (ร้อยละ ๑๐๐)

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและการจัดการสภา

ผลคะแนนการประเมินตนเอง (ทม.เมืองพล)

๔๐/๔๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐๐)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๑)

๓๙/๔๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐๐)

ผลคะแนนการยื่นอุทธรณ์ (รอบการประเมินที่ ๒ การยื่นอุทธรณ์)

๔๐/๔๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐๐)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๒)

๔๐/๔๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐๐)

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

ผลคะแนนการประเมินตนเอง (ทม.เมืองพล)

๕๑/๕๕ คะแนน (ร้อยละ ๙๒.๗๓)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๑)

๔๖/๕๕ คะแนน (ร้อยละ ๘๓.๖๔)

ผลคะแนนการยื่นอุทธรณ์ (รอบการประเมินที่ ๒ การยื่นอุทธรณ์)

๕๐/๕๕ คะแนน (ร้อยละ ๙๐.๙๑)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๒)

๕๐/๕๕ คะแนน (ร้อยละ ๙๐.๙๑)

ในด้านที่ ๓ คะแนนที่หายไป ๕ คะแนน เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตาม
เกณฑ์ที่กำหนด ร้อยละในการเบิกจ่ายงบประมาณ

ด้านที่ ๔ การจัดบริการสาธารณะ

ผลคะแนนการประเมินตนเอง (ทม.เมืองพล)

๒๑๓/๒๒๐ คะแนน (ร้อยละ ๙๘.๖๔)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๑)

๒๑๕/๒๒๐ คะแนน (ร้อยละ ๙๗.๗๓)

ผลคะแนนการยื่นอุทธรณ์ (รอบการประเมินที่ ๒ การยื่นอุทธรณ์)

๒๑๓/๒๒๐ คะแนน (ร้อยละ ๙๘.๖๔)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๒)

๒๑๓/๒๒๐ คะแนน (ร้อยละ ๙๗.๗๓)

ในด้านที่ ๔ คะแนนหายไป ๓ คะแนน ดังนี้

- การบริหารจัดการขยะ
- การยกย่องเชิดชูเกียรติ
- ครั้วเรือนต้นแบบ

ใช้เกณฑ์การประเมินปี ๒๕๖๗ จึงทำให้ขาดคะแนน แต่ในปี ๒๕๖๘ได้ดำเนินการแล้ว

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล**ผลคะแนนการประเมินตนเอง (ทม.เมืองพล)**

๒๙/๓๐ คะแนน (ร้อยละ ๙๖.๖๗)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๑)

๒๙/๓๐ คะแนน (ร้อยละ ๙๖.๖๗)

ผลคะแนนการยื่นอุทธรณ์ (รอบการประเมินที่ ๒ การยื่นอุทธรณ์)

๒๙/๓๐ คะแนน (ร้อยละ ๙๖.๖๗)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๒)

๒๙/๓๐ คะแนน (ร้อยละ ๙๖.๖๗)

ผลรวมทั้ง ๕ ด้าน (LPA)**ผลคะแนนการประเมินตนเอง (ทม.เมืองพล)**

๓๖๒/๓๗๐ คะแนน (ร้อยละ ๙๗.๘๔)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๑)

๓๕๔/๓๗๐ คะแนน (ร้อยละ ๙๕.๖๘)

ผลคะแนนการยื่นอุทธรณ์ (รอบการประเมินที่ ๒ การยื่นอุทธรณ์)

๓๖๑/๓๗๐ คะแนน (ร้อยละ ๙๗.๕๗)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๒)

๓๖๑/๓๗๐ คะแนน (ร้อยละ ๙๗.๕๗)

ในด้านที่ ๕ ส่วนของ IIT ของ ITA ต่ำกว่าเกณฑ์ในปี พ.ศ.๒๕๖๗ ทำให้คะแนนหายไป
จำนวน ๑ คะแนน

ด้านที่ ๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง**ผลคะแนนการประเมินตนเอง (ทม.เมืองพล)**

๕๑/๕๕ คะแนน (ร้อยละ ๙๒.๗๓)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๑)

๔๗/๕๕ คะแนน (ร้อยละ ๘๕.๔๕)

ผลคะแนนการยื่นอุทธรณ์ (รอบการประเมินที่ ๒ การยื่นอุทธรณ์)

๔๙/๕๕ คะแนน (ร้อยละ ๙๖.๐๘)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๒)

๔๘/๕๕ คะแนน (ร้อยละ ๘๗.๒๗)

ผลรวม ๑ ด้าน (HPA)**ผลคะแนนการประเมินตนเอง (ทม.เมืองพล)**

๕๑/๕๕ คะแนน (ร้อยละ ๙๒.๗๓)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๑)

๔๗/๕๕ คะแนน (ร้อยละ ๘๕.๔๕)

ผลคะแนนการยื่นอุทธรณ์ (รอบการประเมินที่ ๒ การยื่นอุทธรณ์)

๔๙/๕๕ คะแนน (ร้อยละ ๘๙.๐๙)

ผลคะแนนการตรวจประเมิน (ทีมประเมินรอบการประเมินที่ ๒)

๔๘/๕๕ คะแนน (ร้อยละ ๘๗.๒๗)

คะแนนที่หายไปจำนวน ๕ คะแนน ประกอบด้วย

๑. เรื่อง SMART CITY
๒. เรื่องการบริหารจัดการขยะ
๓. คริวเรือนต้นแบบ

ในการประเมิน SMART CITY จะทำแบบยื่นเสนอในส่วนของ

- ๑.การจัดการสิ่งแวดล้อม
- ๒.แอปพลิเคชัน “พล พันภัย”

ในจำนวน ๓ หัวข้อที่กล่าวมาจะต้องมีการเก็บข้อมูล DATA แพลตฟอร์มก่อน เดือนกันยายนเพื่อจะได้มีคะแนนในการประเมินรอบหน้า ต้องส่งแบบฟอร์มรายงานให้ จังหวัดทราบและสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลและหากมีการส่งข้อมูลกลับมาให้เรา ดำเนินการปรับปรุงแผน จะได้ ๓-๔ คะแนน หากจะได้ ๕ คะแนนต้องได้รับใบประกาศ จึงได้ประสานงานกับพี่เลี้ยงเอาไว้แล้วเพื่อจะได้คะแนนในส่วนนี้ ส่วนปัญหาอุปสรรค จะนำเรียนผู้บริหารและกองที่เกี่ยวข้องทราบอีกครั้ง

เรื่องการประเมินรางวัล ITA จะประกาศผลในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ผล เป็นอย่างไรจะนำเรียนท่านนายกเทศมนตรีทราบอีกครั้ง

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กำหนดตามไลน์ภายในเดือนนี้ส่ง SMART CITY ในเรื่อง “พล พันภัย” และเรื่องการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม อย่างน้อยจะได้ ๒ – ๓ คะแนนหากเขาส่ง กลับมาให้ปรับปรุงแผน ส่วนเทศบาลอยู่ดีในปี ๒๕๖๙ ได้จัดสรรงบประมาณลงในส่วนนี้ แล้วหรือไม่

นางกัญพัช ยุทธอาจ
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ
นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

ได้ดำเนินการตั้งงบประมาณไว้ในโครงการ SMART CITY ในเบื้องต้น เกี่ยวกับการอบรม ติดตามผล และอื่นๆ

ขออนุญาตนำเรียนในด้านที่ ๓ คะแนนในส่วนที่ขาดหายไปเนื่องจาก เบิกจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ช่วงปลายปีได้ทำเทศบาลอยู่ดีเพิ่มเติม และไม่ได้ดำเนินการในปีนั้น รายจ่ายในส่วนนี้นำมาคำนวณด้วย รวมถึงเงินอุดหนุน เฉพาะกิจที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในงบประมาณ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เป็นเรื่องที่มีเหตุผลความจำเป็น แจ้งเอาไว้เพื่อมีสิ่งใดที่สามารถแก้ไขได้ แต่สิ่งใดที่แก้ไขไม่ได้เป็นเหตุจำเป็นที่เราได้ทำเต็มที่แล้ว แต่ในส่วนของ SMART CITY เราต้องขับเคลื่อนเพราะเป็นประโยชน์กับเทศบาลและประชาชน โครงการพระราชดำริ ที่ได้เน้นนโยบาย โครงการประวัติศาสตร์ชาติไทยเป็นประโยชน์แก่เทศบาลและเด็ก นักเรียน

นายพนพล เนียมสา
นักสนทนากิจการปฏิบัติการ

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองเมืองพลร่วมกับชุมชนและสถานศึกษา ได้กำหนดจัดกิจกรรมถวายเทียนพรรษาผ้าอาบน้ำฝนให้กับวัดในเขตเทศบาลฯ รวม ๔ วัด

ลำดับที่ ๑ วัดสระจันทราวาส (วัดพระธาตุเมืองเก่า) เวลา ๐๙.๐๐ น.

- เทศบาลเมืองเมืองพล
- ชุมชนเมืองเก่า
- ชุมชนเมืองพล
- ชุมชนตลาดเก่า

- ชุมชนพลประชานุกูล
- โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล

ลำดับที่ ๒ วัดมิ่งเมืองพลาราม เวลา ๑๐.๓๐ น.

- เทศบาลเมืองเมืองพล
- ชุมชน บ.ข.ส.มิ่งเมือง
- ชุมชนทุ่งรวงทอง
- ชุมชนเมืองใหม่
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล

ลำดับที่ ๓ วัดศรีเมือง เวลา ๑๓.๐๐ น.

- เทศบาลเมืองเมืองพล
- ชุมชนศรีเมือง
- ชุมชนพลประชากลางเมือง
- ชุมชนพลประชาพัฒนา
- โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์

ลำดับที่ ๔ วัดจันทรัตนาราม (พระธาตุเมืองพล) เวลา ๑๔.๐๐ น.

- เทศบาลเมืองเมืองพล
- ชุมชนหนองแวง ๑
- ชุมชนหนองแวง ๒
- ชุมชนหนองแวง ๓
- ชุมชนหนองแวง ๔
- โรงเรียนเทศบาลหนองแวงประชาอุปถัมภ์

ได้ประสานงานกับเจ้าอาวาสในแต่ละวัดเรียบร้อยแล้วและประสานงานการแจ้งชุมชนผ่านผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางกัญพัศ ยุทธอาจ
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

ขอให้ติดตามการประสานงานทางเจ้าอาวาสแต่ละวัดด้วยว่าท่านอยู่หรือไม่ และได้แจ้งกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเร่งทำโปสเตอร์ลงใน Facebook ด้วย

ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ คณะกรรมการประเมินการบริหารจัดการที่ดี ได้ประสานงานผ่านเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประชุมถอดบทเรียนสำหรับการประเมินองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีของปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประเภทโดดเด่น ท่านนายกเทศมนตรี แจ้งว่าเทศบาลเมืองเมืองพลติด ๑ ใน ๓ แนนอน ในส่วนของคณะกรรมการจะนำข้อมูลไปเสนออีกขั้นตอน จะมาทำการถอดบทเรียนเปลี่ยนเป็นวันเสาร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไปหรืออาจจะประชุมออนไลน์ตามแบบฟอร์มที่ได้ขึ้นบนหน้าจอโปรเจคเตอร์ จะให้เจ้าหน้าที่ลงข้อมูลในเบื้องต้น หากมีส่วนใดต้องเพิ่มเติมจะนำเรียนปรึกษาส่วนที่เกี่ยวข้อง และในส่วนที่ต้องมาทำการซักซ้อมร่วมถอดบทเรียนประกอบด้วย ท่านนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ผอ.กองสาธารณสุขฯ ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สมาคมกุฎีเมืองพล สมาคมกุฎีมิตรภาพเมืองพล หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดขอนแก่น ศูนย์สุขภาพชุมชน

โรงพยาบาลพล ประธาน อ.ส.ม.ชุมชน บ.ช.ส.มิ่งเมือง (ผู้แทนชุมชน) ส่วนผู้เข้าร่วม
สังเกตการณ์ ประกอบด้วย ท่านรองนายกเทศมนตรีทั้ง ๓ ท่าน ผอ.กองคลัง
ผอ.กองการศึกษาและผอ.กองสวัสดิการสังคม

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้นัดหมายประชุมซักซ้อมในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมรามราช มาประชุมรับทราบข้อมูลร่วมกัน เราสามารถนำไปต่อยอด
โครงการอื่นๆ โดยใช้แพลตฟอร์มตัวนี้ไปปฎิหารณ์ร้านอาหาร ต้นไม้ และอื่นๆ ได้หมด
ให้จัดเตรียมเอกสารให้ทุกคนได้อ่านด้วย ส่วนวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ประชุมผ่าน
ระบบ ZOOM ใช้ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ ร่วมกัน

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

การถอดบทเรียนได้ดำเนินการเสร็จแล้ว แต่ที่อาจารย์เดินทางมาเป็นการถอด
บทเรียนของอาจารย์เพื่อทำเป็นเล่มแล้วนำมามอบให้ตอนที่ไปรับรางวัล ในลำดับที่ ๑
ลำดับที่ ๒ และในลำดับที่ ๓ การถอดบทเรียนจะมีการเปลี่ยนแปลงในส่วนผู้รับผิดชอบ
บ้านติดเตียงและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นและเน้นในส่วนของการขับเคลื่อนให้มีความเข้าใจ
และใช้งานง่าย คนที่ถอดบทเรียนเราต้องส่งข้อมูลให้เพื่อให้อ่านและทำความเข้าใจ
และขอเพิ่มเติมอีกคนที่จะต้องเข้าร่วมประชุม ZOOM คือ นักโปรแกรมเมอร์ท้องถิ่น
นายรัชชัย แซ่ก้วย ที่มีความสำคัญมาก รายชื่อได้ตกลง

นายคำผุน เรียงนอก
ผอ.กองการศึกษา

จากที่ได้ย้ายมาสังกัดเทศบาลเมืองเมืองพลได้จับประเด็นเรื่องประวัติศาสตร์
ชาติไทยและไม่ได้เน้นงานไหน ขณะนี้กำลังเตรียมทีมงานใหม่จะได้รับผิดชอบการประชุม
ร่วมกับผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยมีหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษาช่วยดำเนินการ
ในส่วนนี้ ขอเวลาทำการศึกษาก่อนนะครับ

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ
นายณรงค์ ปัตเตวสัง
ปลัดเทศบาล

สำหรับผู้ที่ได้เปิดสิทธิ์จัดรองเท้า หากท่านว่างสามารถลงไปวัดเท้าเพื่อตัด
รองเท้าได้ที่อาคารโดมหลังกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอแนะนำเรียน

ขออนุญาตแจ้งการมอบหมายมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
แทนในส่วนราชการ ได้ดำเนินการมอบหมายเช่นเดิมกับที่เคยมอบให้ท่านปรีชา
มาพะเซ็นต์ รองปลัดเทศบาล ยกเว้นงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้เป็นหน้าที่
ของปลัดเทศบาล ตามที่มอบหมายให้รองปลัดเทศบาล มีดังนี้

- กองการศึกษา
- กองสวัสดิการสังคม
- กองการเจ้าหน้าที่
- กองช่าง

ให้แต่ละกองเสนองานมาที่รองปลัดเทศบาล มีอำนาจลงนาม ปฏิบัติราชการ
แทนปลัดเทศบาลก่อนที่จะเสนอต่อไปยังผู้บริหาร ส่วนเรื่องที่เป็นงาน หรือนโยบาย
สำคัญ งานยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการและงานงบประมาณ งานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
เอกสารลับ การสอบสวนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ให้เสนอผ่านปลัดเทศบาล หากเป็น
เรื่องฉุกเฉิน จำเป็นเร่งด่วนมอบรองปลัดเทศบาลได้วินิจฉัยสั่งการ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เป็นการมอบหมายหน้าที่จากปลัดเทศบาล กองได้รับทราบแล้วให้ปฏิบัติ
ส่วนที่จะเพิ่มเติม จะมีคณะกรรมการพัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์และติดตามในส่วนที่
เกี่ยวกับอิเล็กทรอนิกส์ในหลายประเด็น ระบบสารบรรณ การจัดเก็บรายได้ของเทศบาล
อาจให้รองปลัดเทศบาลติดตามและเร่งรัดประชุมทุกเดือน เพื่อให้การกำหนดนโยบาย

เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรายงานผลระบบงานสารบรรณเป็นส่วนสำคัญ การจัดเก็บรายได้เป็นส่วนหนึ่งที่แต่ละเดือนจะมีเงินเข้ามาจำนวนเท่าไร จะได้ขับเคลื่อนในส่วนนี้และจะได้หารือร่วมกับปลัดเทศบาลว่าจะมีอะไรบ้างที่เกี่ยวกับระบบอิเล็กทรอนิกส์จะได้ทำงานง่ายขึ้นเมื่อมีนโยบายจากผู้บริหาร ความชัดเจนต่างๆ จะสามารถทำให้ท่านนำไปแจ้งผู้ใต้บังคับบัญชาได้ การขับเคลื่อนอาจมีข้อจำกัดซึ่งจะมีการประเมินและรายงานเป็นประจำทุกเดือน

นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์ วันนี้ในเวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคุ้มภัย ชั้น ๓ มีการจ่ายค่าตอบแทน ผอ.กองสวัสดิการสังคม คณะกรรมการชุมชนประจำเดือนสิงหาคม ขอเรียนเชิญท่านรองปลัดเทศบาลเข้าร่วมด้วยเพื่อจะได้แนะนำให้คณะกรรมการชุมชนได้ทราบ ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร ท่านใดมีเรื่องแจ้งให้ชุมชนทราบ สามารถมาแจ้งได้ ส่วนเรื่องที่กองการศึกษา พบปัญหาในเรื่องของคำสั่ง PISA นายกได้ลงนามประกาศไปแล้วแต่ท่านได้นำคำสั่งมาเสนอให้นายกลงนามหลังจากประกาศแล้ว จึงขอให้ทางโรงเรียนได้นำกลับออกไปออกเป็นคำสั่งภายในของโรงเรียน ในอนาคตจะมีการติดตามระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกเดือนจะได้เรียนรู้ร่วมกันเหมือนกับการอัปเดตสมุดบัญชี ฝากเงินเข้าวันไหนในสมุดบัญชีก็ต้องระบุวันนั้นจะแปลงเป็นวันอื่นไม่ได้

นายคำพูน เรียงนอก ขออนุญาตแจ้งเรื่องคำสั่ง PISA ได้สั่งการล่วงหน้าเป็นเวลาหลายวัน จนมีการ ในส่วนของคำสั่งต่างๆ ได้แจ้งให้คอยกำกับดูแล เมื่อสอบถามได้รับคำตอบว่าครบแล้ว จนวันสุดท้ายที่ประกาศผลสอบ ประกอบกับปลัดเทศบาลได้สอบถามผลการสอบ แต่ได้รับคำตอบว่าเป็นความลับ ส่วนคำสั่งมาทราบว่ายังไม่ได้ดำเนินการจึงให้เร่งดำเนินการจัดทำประกาศและคำสั่ง ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ปรากฏว่าดำเนินการประกาศแต่ไม่ได้ทำคำสั่ง จะมาดำเนินการออกคำสั่งในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จึงแจ้งไปว่าทำไม่ได้เนื่องจากได้ทำประกาศผลสอบออกไปแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร เป็นตัวอย่างที่ไม่มีอะไรซับซ้อน ไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตใดใด แต่หากเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างเข้าไปเกี่ยวข้องเมื่อไหร่ก็就会有ความผิด เราจะได้เรียนรู้ร่วมกันอีกสัก ระยะจะมีนโยบายให้ประชุมทุกเดือนที่เกี่ยวกับระบบอิเล็กทรอนิกส์ จะได้มีการตื่นตัว ในระบบสามารถดูย้อนหลังได้ถึงแม้ว่าจะลบไปแล้วก็ยังมียอรรอยเหมือนระบบไลน์ที่ ยกเลิกข้อความไปแล้วแต่ก็ยังมีความ ยกเลิกข้อความ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา กรณีปัญหาคำสั่ง PISA รอบแรกที่ได้เสนอมาเป็นการแต่งตั้งคณะกรรมการ ย้อนหลัง คณะกรรมการจัดสอบ คณะกรรมการตรวจข้อสอบ แต่มีการประกาศผลสอบ ไปเรียบร้อยแล้วจึงมาขอออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจากนายกเทศมนตรี บังเอิญว่า ได้นำมาเสนอที่ห้องผมจึงได้หักท้วงไปกับท่านนายกฯ ว่าอย่างเพิ่งลงนามเนื่องจากเป็น การแต่งตั้งคณะกรรมการย้อนหลัง จึงอยากแจ้งทุกท่านทราบว่าในการเสนอแฟ้มอย่า อาศัยช่วงซุลมุน ผู้บริหารมีแฟ้มที่เสนอมาเป็นจำนวนโกไม่สามารถอ่านได้ทุกบรรทัด ทุกตัวอักษร อย่าสอได้เข้ามา หากทราบว่าผิดก็คือผิดไม่ใช่นำความผิดมาให้ผู้บริหาร เมื่อผู้บริหารลงนามแล้วใครต้องเป็นผู้รับผิดชอบก็คือผู้บริหาร ศาลตั้งต้นผิดตั้งแต่ต้น

อย่าทำแบบนั้น เมื่อเขานำมาเสนอแบบเดิมอีกแต่เปลี่ยนคนเสนอ จากศึกษานิเทศก์เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประจวบคีรีขันธ์ ผมจึงแจ้งไปว่าหากโรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการก็ให้คำสั่งที่โรงเรียนไม่ต้องนำมาเสนอให้นายกเทศมนตรีลงนาม ในเมื่อสถานศึกษาเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการก็ให้จบที่สถานศึกษาไม่ต้องมาออกเลขคำสั่งที่เทศบาลฯ แพ้ที่เสนอมาได้ปะกระดากข้อความว่า เรื่องใดใดให้พิจารณาว่าสิ่งใดเหมาะสมหรือไม่เหมาะสม ควรหรือไม่ควรอย่างไร เพราะท่านทราบกันดีอยู่แล้ว ฉะนั้นเรื่องคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการสอบ ตรวจคะแนนและประกาศผลสอบ PISA ดำเนินการไปเรียบร้อยแล้วผู้แข่งขันแล้วโรงเรียนต้องเป็นผู้ออกคำสั่งด้วยระบบของโรงเรียนยังไม่เป็นระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการแต่งตั้ง

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ฝากทุกท่านได้ช่วยกันตรวจทานจะได้เป็นระเบียบวินัยที่ทุกคนควรจะได้ตระหนัก ไม่อยากให้ทุกคนพลาดและผมเองก็ไม่อยากพลาดในส่วนต่างๆ หากมีการร้องเรียนแล้วมีทามไลน์ที่ผิดพลาด เราก็เคยเห็นมาแล้วในส่วนต่างๆ ต้องไล่วันเวลาให้ได้นับผิดไป ๑ วันก็ถือว่าทำผิดระเบียบฯ ได้เช่นกัน

นายคำผุน เรียงนอก
ผอ.กองการศึกษา

ผมไม่เคยเห็นสถานการณ์แบบนี้ วันนี้ออกไปนิตศ PISA ตามสถานศึกษา ผมได้ห้ามแล้วว่าคณะกรรมการยังไม่พร้อมจะออกไปทำไม พอสอบถามบ่อยก็ลาป่วยและหนีงาน จึงไม่อยากว่า จะดำเนินการอย่างไร สุดท้ายแล้วจึงได้ทำบันทึกตักเตือนไป

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นายณรงค์ ปัตเตเวส
ปลัดเทศบาล

การออกนิตศ หากโรงเรียนรับทราบว่ามีกรรมการ ขอให้ท่านไปเป็นกรรมการในส่วนนี้ หากไม่มีก็ไม่ต้องรับ ขอให้ดำเนินการด้วยเพื่อจะได้เกิดผลสัมฤทธิ์

ตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นต้องเข้มงวดในงานของแต่ละท่าน ขอให้มีการวางแผนวางใหม่ไต่ไลน์แต่ละช่วงจะดำเนินการอย่างไร เพราะเรื่องการออกเลขหนังสือต่างๆ จะมีระบบอิเล็กทรอนิกส์มาควบคุมตามที่ท่านนายกเทศมนตรีแจ้งแล้วเมื่อมีการแก้ไขและการลบ ก็ยังมีร่องรอยให้สามารถตรวจสอบ ขอให้ท่านวางใหม่ไต่ไลน์ให้ตัววางแผนล่วงหน้ามีเลขออกคำสั่ง เลขหนังสือส่งและดำเนินการตามห้วงเวลา หากไม่ดำเนินการตามห้วงเวลาเมื่อมาออกเลขที่สารบรรณกลางแล้วก็จะเกิดปัญหาในเรื่องการออกเลขเพราะย้อนหลังไม่ได้ ฝากหัวหน้าส่วนราชการและผู้บริหารสถานศึกษาได้เข้มงวดกับผู้ปฏิบัติงานของท่านด้วย เพราะเป็นปัญหาของท่านและผู้บริหารในการปฏิบัติหน้าที่ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

คงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเรื่องระบบอิเล็กทรอนิกส์ในทุกเรื่องที่เกี่ยวข้อง ทุกกองจะได้รายงานและเราจะได้เตรียมความพร้อม อาจเป็นการวางระบบควบคุมภายในในแต่ละส่วนราชการ ในแต่ละด้านที่มีความจำเป็นทั้งนี้ไม่ใช่เพื่อใครแต่เพื่อเราทุกคน หากเกิดข้อผิดพลาดจะเป็นปัญหากับพวกเราทุกคน มีท่านใดมีเรื่องจะเสนอในวาระอื่นๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ในเวลา ๑๓.๓๐ น. ท่านใดไม่มีภารกิจ

วันนี้คณะกรรมการชุมชนจะมารับคำตอบแทน ท่านใดมีเรื่องแจ้งที่ประชุมสามารถแจ้งได้ ส่วนกองยุทธศาสตร์และงบประมาณฝากทำเรื่องทอดเทียบจะได้แจ้งที่ประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุมครับ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายการประชุม

(นางชนกสุดา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นายณรงค์ ปัตตะเวสียง)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล