

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘

เมื่อวันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

|                    |                  |                                                       |                   |
|--------------------|------------------|-------------------------------------------------------|-------------------|
| ๑.นายกิตติโชติ     | เตรียมเวชวุฒิไกร | นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล                              | ประธานในที่ประชุม |
| ๒.นายพงษ์ธรรม      | ธระเสนา          | รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล                           |                   |
| ๓.นายคณิต          | เจตน์วิทย์ชาญ    | รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล                           |                   |
| ๔.พ.อ.อ.ดุสิต      | ทะนาฤทธิ์        | รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล                           |                   |
| ๕.นายณรงค์         | ปัตะเวส          | ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล                                |                   |
| ๖.จำเอกอารีย์      | สาทรนอก          | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                                |                   |
| ๗.นางพิมลรัตน์     | ยศราวาส          | ผู้อำนวยการกองคลัง                                    |                   |
| ๘.นายภาณุวัฒน์     | ประจตุทนะเน      | ผู้อำนวยการกองช่าง                                    |                   |
| ๙.นางสุจิตรา       | สายแก้ว          | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม                 |                   |
| ๑๐.นางกัญญาพัช     | ยุทธอาจ          | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ                   |                   |
| ๑๑.นางสาวอุทัยวรรณ | ปัญญาวัฒนานนท์   | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม                          |                   |
| ๑๒.นายคำคุณ        | เรียงนอก         | ผู้อำนวยการกองการศึกษา                                |                   |
| ๑๓.นางสาวนฤมล      | พลทา             | แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล             |                   |
| ๑๔.นางวชิราภรณ์    | สิงห์พล          | ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์        |                   |
| ๑๕.นายทงเดช        | สิงห์สุวรรณ      | แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ |                   |
| ๑๖.นางศุภลักษณ์    | อันพิมพ์         | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา                 |                   |
| ๑๗.นางเจิมจิต      | เพชรทอง          | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล            |                   |
| ๑๘.นางกัลยา        | ภูมิมา           | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง                    |                   |
| ๑๙.นางวรรณรัตน์    | ระนามโรสง        | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง                        |                   |
| ๒๐.นายเกรียงศักดิ์ | วังกานนท์        | วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ กองช่าง                       |                   |
| ๒๑.นายจิระศักดิ์   | จำปามูล          | หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง                            |                   |
| ๒๒.นายชาญวิทย์     | เทศศรีเมือง      | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ                    |                   |
| ๒๓.นางสาวสมปอง     | จันทะเนตร        | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา                 |                   |
| ๒๔.นางรัตนภรณ์     | นวลศรี           | หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่    |                   |
| ๒๕.นางสาวธัมมภัทร์ | ธัมวงศานุกุล     | หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่       |                   |
| ๒๖.นางประทุมมา     | ชมภูพงศ์         | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม               |                   |
| ๒๗.นายสุริยา       | สารินทร์         | นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม       |                   |
| ๒๘.นายพงศ์วิศิษฐ์  | บาลี             | นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล                        |                   |
| ๒๙.นางชนกสุตา      | ไชยมาตย์         | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล            |                   |
| ๓๐.พ.อ.ท.อำนาจ     | พิมพ์แหวน        | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล  |                   |
| ๓๑.นายวัชชัย       | กุลวงษ์          | นักวิชาการศึกษานำชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา            |                   |
| ๓๒.นายพนอด         | เนียมสา          | นักสหนทาการปฏิบัติการ กองการศึกษา                     |                   |

|                   |             |                                                     |
|-------------------|-------------|-----------------------------------------------------|
| ๓๓.นางสาวคันสนีย์ | ภูมิทัศน์   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล            |
| ๓๔.นายศิวกกร      | ตันจาตุรนต์ | ผู้ช่วยหัวหน้างานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล |
| ๓๕.นายชมชนม์      | จระทะผา     | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์                     |

### ผู้ไม่มาประชุม

|                     |             |                                                                                             |
|---------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.นายปรีชา          | มาฆะเซ็นต์  | รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล ลาป่วย                                                            |
| ๒.นางอนงค์          | สิงห์สุวรรณ | ครูวิทยฐานะ ครูชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง <b>ติดภารกิจ</b><br>ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก |
| ๓.นางสาวธนิฐา       | ไอยะ        | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล <b>ไปราชการ</b>                                         |
| ๔.นางสาวคณารักษ์    | สิงห์สาย    | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง <b>ติดภารกิจ</b>                                           |
| ๕.นางสาววนิดา คงแสง |             | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม<br><b>ติดภารกิจ</b>                |
| ๖.นางสาวขวัญหทัย    | นาโสก       | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ <b>ติดภารกิจ</b>                          |
| ๗.นางสาวนิตยา       | ปักนอก      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ<br><b>ติดภารกิจ</b>               |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรี ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ ประชุมในวันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ในวันนี้มีผู้เข้าร่วมการประชุมประกอบด้วย ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑

#### เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ในสัปดาห์นี้ มีภารกิจงานหลายส่วน อยากให้ทุกท่านได้เตรียมตัวและประสานงานร่วมกัน เพราะงานทุกส่วนที่เราทำเกี่ยวข้องกันหมด ในวันพรุ่งนี้ทางนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล และท่านปลัดเทศบาลเดินทางไปราชการเพื่อชี้แจงเรื่องงบประมาณในการสั่งงานขอฝากทุกท่าน รวมทั้งท่านรองนายกเทศมนตรี ได้ประสานงานให้เรียบร้อยด้วย

### มติที่ประชุม

#### รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

### ระเบียบวาระที่ ๒

#### เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘  
ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีจำนวน ๒๒ หน้า และรับรองรายงานการประชุมทั้งนี้ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หรือเอกสารได้ที่ [www.muangphon.go.th](http://www.muangphon.go.th) และนำขึ้นหน้าจอโปรเจคเตอร์ในห้องประชุมให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมหรือหากภายหลังท่านใดพบว่าข้อความที่ผิดต้องการแก้ไข ให้แจ้งขอแก้ไขได้ที่งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในฐานะฝ่ายเลขานุการ

## มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๘ ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

## ระเบียบวาระที่ ๓

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

## เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

พรุ่งนี้จะมีงานอยู่หลายส่วน ดังนี้

๑. งานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ให้ท่านรองปลัดเทศบาลฯ ไปเป็นผู้เปิดงาน

๒. การแห่พัตยศ ณ วัดจันทรัตนาราม ให้ท่านรองนายกฯ เข้าร่วมงานในวันพรุ่งนี้ เนื่องจากวันพรุ่งนี้ทางตัวผม ติดภารกิจเดินทางไปชี้แจงงบประมาณ ซึ่งทางวัดจันทรัตนารามได้เตรียมการไว้พอสมควรแล้ว

๓. เทียนพรรษาพระราชทาน ได้เดินทางมาถึงแล้ว ให้เตรียมการให้เรียบร้อย รวมทั้งลำดับพิธีการ หลังจากพูดคุยกันแล้ว อยากให้ส่งให้ท่านนายอำเภอ ดูด้วยท่านจะได้รับทราบว่าเป็นขั้นตอนเป็นอย่างไร ถึงเวลาหน้างานจะได้ไม่มาแก้ไขทีหลัง กำหนดการต้องพร้อมกันตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. และเวลา ๐๙.๐๐ น. จะอัญเชิญเทียนพรรษาพระราชทาน และเวลา ๐๙.๑๕ น. กล่าวต้อนรับขบวนและปล่อยขบวน ภายในเวลา ๐๙.๓๐ น. ให้ลือหมุนให้ได้ ทั้งนี้เทียนพรรษาที่เราจัดทำอยู่ที่อาคารอเนกประสงค์เทศบาลฯ วันนี้อาจให้เคลื่อนย้ายมาเก็บไว้ที่อาคารป้องกันฯ เพราะว่า ตอนเคลื่อนลงมาจะมีอะไรเสียหายหรือเปล่า เพื่อเสียหายจะได้มีการซ่อมแซมได้ในวันพรุ่งนี้ ทางงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ต้องมีรถไว้ ๒ คัน ดังนี้

๑. เทียนพรรษาพระราชทาน

๒. เทียนพรรษาเทศบาลฯ

ตอนตั้งขบวนแห่เทียนจะตั้งที่ถนนหรือที่สนามครับ

นายคำผุน เรียงนอก

ผอ.กองการศึกษา

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รถแห่เทียนพรรษาจะตั้งที่ถนน ส่วนคนจะอยู่ในสนาม พอเคลื่อนไปจะเหมือนงานวันลอยกระทง ถึงคิวใครคนนั้นออก รบกวบนประสานงานป้องกันฯ ในการทำป้ายงานป้องกันฯ ให้ประสานกับทาง นพดล เนียมสา

ลำดับการตั้งขบวนแห่เทียนพรรษา งานประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. รถตรวจการณ์จากสถานีตำรวจภูธรพล นำขบวน

๒. รถประชาสัมพันธ์

๓. รถแห่เทียนพรรษาพระราชทาน

๔. ขบวนนักศึกษาวิชาทหาร (รด.) ถิ่นธงชาติไทย โดยนักศึกษาวิชาทหาร (รด.) จากโรงเรียนเมืองพลวิทยาคม/โรงเรียนพล/วิทยาลัยเทคโนโลยีพลพาณิชย์การ

๕. ขบวนข้าราชการแต่งชุดเครื่องแบบปกติขาวสวมหมวก

๖. รถเทียนพรรษาเทศบาลเมืองเมืองพล

๗. ขบวนประชาชน ทั้ง ๑๔ ชุมชน ประกอบด้วย
  - ขบวนแต่งกายด้วยชุดผ้าไทย หรือชุดชุมชน
  - ขบวนพ้อนรำบูชาเทียน
๘. ขบวนแห่ โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล
๙. ขบวนแห่ โรงเรียนอนุบาลไพศาลวิทย
๑๐. ขบวนแห่ โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์
๑๑. ขบวนแห่ โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล
๑๒. ขบวนแห่ โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์
๑๓. ขบวนแห่ โรงเรียนชูเอ็ง
๑๔. ขบวนแห่ โรงเรียนกระแสนพัฒนา ร่วมกับ วิทยาลัยเทคโนโลยีพลพาณิชย์การ
๑๕. ขบวนแห่ โรงเรียนพล
๑๖. ขบวนแห่ โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม

ในส่วนของการลงสนามมีหญ้าขึ้นเยอะ มีความสกปรก ถ้าเป็นไปได้ให้ฉีดยาฆ่าหญ้า เพราะว่าคนจะอยู่เต็มพื้นที่ จะเหลือโดม ซึ่งเขาว่าจะเสร็จวันนี้ เหลือเรื่องไฟสปอร์ตไลท์ บริเวณคอนเสิร์ตไม่ได้ใช้เท่าไร จะใช้บริเวณถนนคนเดินช่วงบ่ายวันนี้ให้ไปทำความสะอาดฉีดล้าง ส่วนไฟประดับร้านกบเปลี่จะนำมาประดับให้ ผากกองช่างเข้าไปดูด้วยนะครับ เราต้องทำตามห้วงเวลาที่กำหนด ยังมีเวลาเหลือวันพรุ่งนี้อีกวัน รูปแบบการประดับเทียนพรรษาจะอยู่ท้ายของอาคารหันหน้าไปทางทิศตะวันออกเสร็จแล้วจะนำดอกไม้มาประดับให้เป็นคล้ายสวนดอกไม้ แต่ว่ากังวลเรื่องไฟ ถ้าไม่มีไฟประดับดอกไม้จะไม่สวยงาม ผากกองช่างสำรวจดูว่ามีอะไรขาดตกบกพร่องหรือไม่ รวมทั้งสายไฟที่ให้ผู้ประกอบการคาดว่าจะมีไม่เกิน ๓๐ ร้าน งานค่อนข้างที่จะยุ่งยาก แต่จำเป็นต้องดำเนินการเพราะเราได้กำหนดวันเวลาไปแล้ว เบื้องต้นเรื่องเทียนพรรษาจะมีประมาณนี้

วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ นัดกันเวลา ๐๘.๓๐ น. เพราะว่า ๐๙.๐๐ น. เคลื่อนขบวน เพื่อไปทำพิธีทอดเทียนพระราชทาน นัดกันที่วัดจันทรัตนาราม รถเทียนพระราชทานต้องซักซ้อมให้ดี ตอนถึงหอนาฬิกา ต้องพูดคุยกับทางตำรวจ รถตำรวจต้องนำทางไปที่วัดจันทรัตนาราม ในขั้นตอนต่างๆ อยากรู้เสร็จก่อนเวลา ๑๐.๐๐ น. รวมทั้งเรามีภารกิจช่วงบ่ายในการประชุมสภาฯ ก็ให้ประสานทางวัดจันทรัตนาราม ด้วยเขาจะเตรียมตัว ทราบว่าเขาจะทำอาหารรองรับพวกเราด้วย

ในเรื่องการแห่เทียนพรรษา วันที่ ๙ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ท่านใดมีข้อสงสัยอย่างไรให้ประสานได้โดยตรง

จำเอกอารีย์ สาทร์นอก  
หน.สำนักปลัดเทศบาล

ในส่วนการแห่เทียนพรรษา วันนี้ช่วงเวลา ๑๕.๐๐ น. ขออนุญาตนัดทีมงานฝ่ายปฎิคม ฝ่ายจัดขบวนแห่ และฝ่ายจราจร จะได้ประสานทางเจ้าหน้าที่ตำรวจมาร่วมด้วย เพื่อที่จะซักซ้อม พอตีฟิ่งเห็นคำสั่งย่อยเลยจะขออนุญาตนัดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น. ขออนุญาตทางผู้อำนวยการกองแต่ละกอง ได้แจ้งผู้ที่มีคำสั่งตามรายชื่อขออนุญาตร่วมประชุมวันนี้เวลา ๑๕.๐๐ น. และขออนุญาตท่านปลัดเทศบาลเป็นประธานในการซักซ้อมด้วยครับ

นายณรงค์ ปิตะเวส  
ปลัดเทศบาล

ตามที่ได้รับมอบหมายให้ไปประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีเรื่องนำแจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

**๑. การรับบริจาคโลหิต** อำเภอแจ้ห่มเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น ร่วมกับ โรงพยาบาลพล โรงพยาบาลขอนแก่น คลังเลือดกลาง คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำหนดออกรับบริจาคโลหิต ในเขตพื้นที่อำเภอพลในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. – เวลา ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอพล ขอความร่วมมือจากส่วนราชการต่างๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ประชาสัมพันธ์ และร่วมแจ้งข้าราชการในสังกัดร่วมบริจาคโลหิตในวันต่างๆ

**๒. กองทุนส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน** ประชาสัมพันธ์การยื่นเสนอโครงการ เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ <https://enconfund.go.th/> ของกองทุน เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ส่วนราชการใด หน่วยงานใด มีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน ยื่นข้อเสนอในระบบตั้งแต่วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

**๓. ผ่อนผันการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้** การผ่อนผันการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตและยังไม่ได้ยื่นคำขออนุญาตภายในเวลาตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ และเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ทางคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อปี ๒๕๖๓ ให้ทุกส่วนราชการที่จะเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ต้องได้รับอนุญาตก่อนและมีการกำหนดเวลาให้ขออนุญาตไปที่กรมป่าไม้ และมีมติคณะรัฐมนตรีมีการผ่อนผันว่าในส่วนที่ได้ขออนุญาตไปแล้วแต่ยังไม่ได้แจ้งว่าอนุญาตหรือไม่อนุญาต และมีความประสงค์ที่จะเข้าดำเนินการต่อเนื่องอีกจะเป็นลักษณะการยื่นคำขอผ่อนผันการเข้าทำประโยชน์จะมี ๒ ลักษณะ คือ

๑. ถ้ายังไม่เคยขออนุญาตให้ยื่นคำขออนุญาต

๒. ถ้าเคยยื่นคำขออนุญาตแต่ไม่ได้รับแจ้งว่าได้รับอนุญาตหรือไม่ทำเรื่องเป็น การขอผ่อนผันไปก่อน จึงสามารถเข้าไปดำเนินการ

ในส่วนของทางหลวงต่างๆ ถนนหนทาง ตามคำนิยาม ตามพ.ร.บ.ป่าไม้ถือว่าเป็นพื้นที่ป่าไม้อยู่ ฉะนั้นทุกส่วนที่จะดำเนินการต้องขออนุญาตเข้าทำดำเนินการในส่วนนี้ด้วย ของเทศบาลเมืองเมืองพลของเราก็ยังไม่ได้ขอ ผมขอแนะนำว่านำทะเบียนทางหลวงท้องถิ่นของเรารวบรวมและยื่นขอไปทั้งหมดพร้อมกันเลย

**๔. การจัดตั้งศูนย์บำบัดฟื้นฟูยาเสพติด (CI)** ซึ่งทางจังหวัดได้แจ้งให้แต่ละอำเภอ ได้กำหนดสถานที่ตั้ง ศูนย์บำบัดฟื้นฟูยาเสพติด (CI) ในแต่ละอำเภอไม่น้อยกว่า ๑ แห่ง อำเภอพลได้กำหนด โรงเรียนบ้านเพ็กน้อย หมู่ที่ ๕ ตำบลโสกนกเต็น อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น ซึ่งเคยเป็นสถานที่จัดตั้งศูนย์บำบัดฟื้นฟูยาเสพติด (CI) เมื่อครั้งที่มีการระบาดโควิด ๑๙

**๕. โครงการมหาดไทยสีขาว สร้างพื้นที่ปลอดภัย หุดยั้งยาเสพติด (Safe Zone No Drugs) ประจำปี ๒๕๖๘** ซึ่งทางกระทรวงมหาดไทยแจ้งให้ทุกจังหวัดทุกอำเภอ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาเสพติด โดยให้มีการตรวจบุคลากร ในทุกส่วนของราชการ ต้องมีการแจ้งชื่อให้ ข้าราชการ ลูกจ้าง บุคลากรในสังกัด กระทรวงมหาดไทยทุกประเภท ยินยอมและสมัครใจเข้ารับการตรวจหาสารเสพติด ในปีสภาวะ ให้แจ้งว่าส่วนราชการใด พร้อมทั้งจะให้แจ้งเจ้าหน้าที่ทางอำเภอมาตรวจสาร

เสพติดในส่วนราชการ แจ้งรายชื่อและกำหนดวันไปด้วย จะมีแนวทางปฏิบัติคือ ทั้งส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดและโรงเรียน ให้มีการตรวจเช่นเดียวกัน ในส่วนของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ให้ตรวจทุกคน ส่วนพนักงานจ้างเหมาให้คัดกรองในการสุ่มตรวจ ถ้าหากตรวจพบว่าบุคลากรมีสารเสพติดในร่างกาย ให้หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดดำเนินการตามขั้นตอน หรือหนังสือสั่งการ ถ้าเป็นข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง จะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงภายใน ๗ วัน และรายงานจังหวัด ถ้าหากเป็นพนักงานจ้างเหมาให้มีการเลิกสัญญาจ้างและดำเนินการทางคดี ถ้าหากเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้นำเสนอเรื่องเข้าสภาและให้สภาพิจารณาในเรื่องพฤติกรรม และวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง ถ้าหากเป็นคณะผู้บริหารให้ผู้กำกับดูแลได้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้มีอำนาจในการสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่ราชการ ส่วนนี้ก็ได้รับแจ้งจากที่ว่าการอำเภอ ให้ส่งรายชื่อบุคลากรในสังกัด เพื่อที่จะร่วมตรวจหาสารยาเสพติดในปัสสาวะ และจะได้กำหนดวันเวลาต่อไป ขออนุญาตนำเรียน

#### ๖.คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราช ฯ

สยามมกุฎราชกุมาร ซึ่งกำหนดจัดงานในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ที่ว่าการอำเภอพล จังหวัดขอนแก่น จะมีในส่วนที่เทศบาลได้รับมอบหมายให้จัดบูธโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) และ วานิชการกลุ่มอาชีพ ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น จะเดินทางมาเป็นประธานในการร่วมจัดทำพิธีและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ คงจะเป็นเรื่องโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) ให้เตรียมการในการออกบูธ

#### ๗. โครงการแสงนำใจไทยทั้งชาติ เดิน วิ่ง ปั่น ป้องกันอัมพาต ครั้งที่ ๑๑

จะมีการจำหน่ายเสื้อ ซึ่งเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ โครงการฯ ได้มอบทางเทศบาลในการจัดทำนิตรรศการ โดยให้ทางเทศบาลได้ตั้งงบประมาณและบริหารงบประมาณเอง จัดที่หอประชุมอำเภอ ในเดือนพฤศจิกายน ส่วนนี้คงจะต้องเตรียมการ สำหรับเสื้อเทศบาลเรามีโควตาให้ ๒๐ ตัว เสื้อผู้ใหญ่ราคา ๓๖๐ บาท เสื้อเด็กราคา ๒๔๐ บาท เมื่อลงทะเบียนครบตามจำนวนนี้จะได้ลดหย่อนภาษี ๒ เท่า จึงขอเชิญชวนพนักงานในสังกัดเทศบาลได้ลงทะเบียนและรับเสื้อ เพื่อร่วมกิจกรรมโครงการฯ

๘. การติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในส่วนเทศบาลเมืองเมืองพล และ ปี พ.ศ.๒๕๖๘ เราได้ทำโครงการและมีการลงนามในสัญญาแล้วจะไม่มีปัญหา จะมีปัญหาที่ อบต. ที่รับโครงการแต่ยังไม่ได้ดำเนินการจะมีหลาย อบต. ในเขตพื้นที่อำเภอพล ขออนุญาตนำเรียนครับ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มีข้อสั่งการหลาย ในส่วนยาเสพติดให้ข้าราชการทุกคน จ้างทั่วไป จ้างตามภารกิจ จ้างเหมาบางส่วน ให้ส่งยอดภายในวันนี้ ทุกกอง/ฝ่าย ก็ไปลุ้นเอาเองว่าทางอำเภอจะเข้าตรวจในวันไหน ขอรายชื่อภายในวันนี้ครับ ทางอำเภอจะได้จัดเตรียมอุปกรณ์ใช้ตรวจ

ในส่วนที่เป็นพื้นที่ป่าไม้ ให้รับดำเนินการขอใช้ก่อน หรือการขออนุญาตเพื่อไม่ให้ขัดข้องกฎหมายให้ดำเนินการตามระเบียบ

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

**๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่าย  
เป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส  
ผอ.กองคลัง

รายงานสรุปโครงการค้างจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
จำนวน ๕๒ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๔๘ โครงการ และเหลือโครงการ  
ที่จะดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ อยู่ระหว่างชะลอเรื่องและไม่ดำเนินโครงการ  
จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง)  
(สวนสระจันทร์) เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ได้ประกาศผู้ชนะและแจ้งให้ผู้รับจ้างเข้า  
มาทำสัญญาแล้ว

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะ (สวนสระแก) (กองช่าง)  
เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างชะลอโครงการ

๓. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง)  
(สวนสาธารณะสระผาแดง) เป็นเงิน ๔๙๗,๕๐๐ บาท อยู่ระหว่างชะลอโครงการ  
โครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์  
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง  
ได้รายงานในที่ประชุมแล้วมีกอง/ฝ่ายใดที่ได้รับงบประมาณมีข้อสงสัยหรือมีข้อหาหรือ  
หรือไม่ ถ้าไม่มี ไปที่วาระ ๔.๑.๒

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

**๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสมเมื่อคราวประชุม  
สภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) งานก่อสร้าง จำนวน ๒๙ โครงการ  
(กองคลัง, กองช่าง รายงาน)**

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส  
ผอ.กองคลัง

โครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ โครงการ  
ได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๕๖๗,๐๐๐ บาท  
ครั้งที่ ๑ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒๐ โครงการ ไม่ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ  
โครงการที่ยังไม่ดำเนินการจำนวน ๖ โครงการ และโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ  
จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าด้านหน้าและด้านข้างวัดมิ่งเมืองฯ  
ถนนเพลินจิตต์ งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท กองช่างได้ส่งเรื่องขออนุมัติ  
ดำเนินการมาแล้ว ลำดับต่อไปจัดทำรายงานขออนุมัติจ้างและแต่งตั้งดำเนินจัดทำ  
พัสดุต่อไป

๒.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนเสริมสวัสดิ์ (รอบเทศบาลเมือง  
เมืองพลและหน้าศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล) งบประมาณ ๑,๙๕๐,๐๐๐

๓. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนพลรัตน์ (หน้าว่าการอำเภอพล)  
งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าถนนเสริมสวัสดิ์  
(หน้าวัดสระจันทร์वास) งบประมาณ ๙๒๐,๐๐๐ บาท

๘/๕. โครงการปรับปรุง...

๕. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้าธนาคารกรุงเทพ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๖. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้าธนาคารกสิกรไทย งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (ไม่ดำเนินการ)

๗. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้า บริเวณหน้าธนาคารกรุงไทย งบประมาณ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

๘. โครงการปรับปรุงทาสีพื้นอาคารตลาดสด อาคาร ๕ งบประมาณ ๔๙๗,๐๐๐ บาท

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒  
มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๗ โครงการ ยกเลิกโครงการ จำนวน ๑ โครงการ

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียนชนิดเสาเข็ม (โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์) เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ อยู่ระหว่างดำเนินการ (ส่งมอบงานงวดที่ ๒ อยู่ระหว่างคณะกรรมการตรวจรับ)

๒. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์และปรับปรุงพื้นผิว ลานอาคารอเนกประสงค์ อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง (แจ้งส่งมอบงาน งวดที่ ๒ อยู่ระหว่างคณะกรรมการตรวจรับ)

ยังไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๕ โครงการ

๑. เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑๕ ชุด  
สวนสาธารณะสระจันทร์ งบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐ บาท

๒. โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมถนนรักเมืองพล ช่วงจากถนนมิตรภาพถึง ถนนเมืองพลโดยการ Recycling ผิวจราจรเดิมพร้อมปูแอสฟัลท์คอนกรีต งบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้าอาคารตลาดสด (อาคาร ๔) งบประมาณ ๒๔๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้าบริเวณหน้าอาคารตลาดสด (อาคาร ๕) งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐ บาท

๕. โครงการพัฒนาพื้นที่พักผ่อนบึงละเลิงห้วยเพื่อเชื่อมโยงระบบเศรษฐกิจ เมือง ระยะที่ ๑ งบประมาณ ๙,๖๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓  
มีจำนวนทั้งหมด ๑๕ โครงการ เบิกจ่ายจำนวน ๑๓ โครงการ

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับผลิตสื่อ จังหวัดขอนแก่นได้แจ้ง อนุมัติมาแล้ว อยู่ระหว่างกองยุทธศาสตร์ขอนแก่นจัดซื้อในลำดับต่อไป

ยังไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการติดตั้งสระว่ายน้ำสำเร็จรูปแบบตั้งพื้นพร้อมระบบกรองน้ำ  
ยังไม่ได้เปิดโครงการ

### โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔

จำนวน ๗ โครงการ เบิกจ่าย ๖ โครงการ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ  
จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หอนาฬิกาและภูมิทัศน์ถนนเชื่อมโยงระบบ  
รถไฟฟ้ารางคู่ เป็นเงิน ๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท คณะกรรมการพิจารณาผลให้ยกเลิกประกาศ  
และให้พิจารณาใหม่ในลำดับถัดไป

### โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

อนุมัติดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. รถตักหน้าขุดหลัง ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ จำนวน ๑ คัน  
งบประมาณ ๓,๕๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว

๒. โครงการก่อสร้างปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ให้ได้มาตรฐาน  
งบประมาณ ๕,๒๙๕,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างผู้รับจ้างดำเนินการ

### เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี พ.ศ.๒๕๖๘

มีจำนวน ๓ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ  
จำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยเจริญสุข ๑  
และซอยเจริญสุข ๓ กองช่างส่งเรื่องบันทึกขออนุมัติดำเนินการมาอีกครั้งแล้วต่อไป  
ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาต่อไป

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานให้ที่ประชุมทราบแล้ว มีกอง/ฝ่ายใด  
มีข้อซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดมีข้อซักถาม ไปที่วาระ ๔.๑.๓

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

### ๔.๑.๓ เรื่อง ติดตามความคืบหน้าในเรื่องเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย และสถาบันพระมหากษัตริย์ (กองการศึกษาและโรงเรียนในสังกัด รายงาน)

นางศุภลักษณ์ อันพิมพ์  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ขออนุญาตนำเรียนความก้าวหน้าการขับเคลื่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้  
โดยใช้ประวัติศาสตร์ชาติไทย ครู ข ในภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘  
เบื้องต้นได้เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพร้อมกำหนดการนิเทศ เครื่องมือนิเทศ  
ตามแบบรายงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครู ข และแบบรายงาน ๑๐ อัญมณี  
ให้ทางโรงเรียนได้รับทราบแล้ว เพื่อโรงเรียนจะได้เตรียมความพร้อมรับการนิเทศ  
ส่วนการดำเนินการนิเทศ จะนิเทศทั้ง ๓ ช่วงชั้นเรียนตั้งแต่ประถมศึกษาปีที่ ๑  
ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โดยเลือกนิเทศตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป  
เนื่องจากช่วงนี้ทางโรงเรียนอยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะ  
วิชาการระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะได้เลื่อนกำหนดการนิเทศออกมา เนื้อหาครู ก  
และครู ข นำมาจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนจะยึดหลักสูตรและสาระการเรียนรู้  
แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และ

ละครผู้สอนจะมีการนำสื่อและวีดิโอการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยมาร่วมจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ให้กับโรงเรียนด้วย ในส่วนของการรายงานให้กับต้นสังกัดทราบ กำหนดให้รายงานทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน เมื่อสิ้นสุดภาคเรียนจะนำผลการนิเทศในภาพรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบต่อไป

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลมภ์ และโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ ดำเนินการครบทั้ง ๓ ช่วงชั้นและ ๑๐ อัญมณี แนวทางการนิเทศดำเนินการอย่างไรแล้วมีตัวชี้วัดอะไรบ้าง อยากทราบวันสิ้นสุดวันไหนและเมื่อสิ้นสุดเดือนกรกฎาคม โรงเรียนแต่ละแห่งดำเนินการถึงไหนอย่างไร

นางศุภลักษณ์ อันพิมพ์  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

มีหลักสูตรการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่วนการนิเทศจะดำเนินการในแต่ละช่วงชั้นจะปรากฏในหลักสูตรของสถานศึกษา มีการนิเทศเป็นช่วงชั้น ป.๑,ป.๒,ป.๓ จะมารับการนิเทศในห้องประชุมและใช้สื่อการสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยด้วย เป้าหมายการนิเทศเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์เป็นไปตามนโยบายกระทรวงมหาดไทยและทางจังหวัดขอนแก่นได้มีการอบรม ครู ก และครู ข ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพียงแต่รอให้ทางจังหวัดแจ้งว่าจะให้รายงานผลให้ทราบเมื่อใด แต่ตอนนี้การนิเทศยังดำเนินการปกติ รายการนิเทศตามที่ได้ออกแบบเครื่องมือ การวางแผน การเขียนแผน การจัดการความรู้ของครู ตรงตามหลักสูตรหรือไม่มีการแบ่งเวลาได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ สอนครบทุกกระบวนการเรียนรู้หรือเปล่า มีการเรียนการสอนเหมาะสมกับผู้เรียนหรือไม่ที่สำคัญคือเปิดโอกาสให้เด็กนักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงลงไป การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วย เพื่อที่จะให้ผู้เรียนได้สามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เป้าหมายการเขียนแผนแล้วทำตามแผนหรือไม่ ต้องมีการนำเสนอหรือไม่ ให้เลือกมาแผนละ ๑ อย่างของแต่ละช่วงชั้นที่คิดว่ามีความโดดเด่น ทำได้และประเมินแล้วเด็กนักเรียนมีความเข้าใจ มีเป้าหมายมีผลสัมฤทธิ์ โรงเรียนในสังกัดมีจำนวน ๓ โรงเรียน จะต้องมีแผนนำเสนอจำนวน ๙ แผน

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๔ เรื่อง ติดตามความคืบหน้าโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) (สำนักปลัดเทศบาล รายงาน)

จำเอกอารีย์ สาตรนอก  
หน.สำนักปลัดเทศบาล

จากที่ได้ดำเนินการกิจกรรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนฐานทรัพยากรท้องถิ่น ได้กำหนดพื้นที่ปลูกและพื้นที่ปลูกรักษาที่สวนสาธารณะสระแกและสวนสาธารณะสระจันทร์ เจ้าหน้าที่ได้จัดทำป้ายไปติดตั้งเรียบร้อยแล้วและผู้รับผิดชอบได้ดำเนินโครงการกิจกรรมสนับสนุนให้ความรู้แก่

เด็กนักเรียนและประชาชนในบริเวณใกล้เคียง รุ่นแรก เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๒ คณะกรรมการชุมชน จำนวน ๗ ชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียงเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ นอกจากนั้นยังได้ให้ไปเรียนรู้วิสาหกิจชุมชนตลาดเก่า ภาควิชาได้ลงพื้นที่ สวนสาธารณะ วิทยาการให้ความรู้จากสวนพฤกษศาสตร์เป็นวิทยากรอบรมให้ความรู้ ในระยะต่อไป จะร่วมกับคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในการจัดบูธในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมและถ่ายทอดความรู้โดยการนำนักเรียนร่วมกิจกรรม ประมาณ ๑๐๐ คน ตามที่ได้เข้าร่วมโครงการ อพ.สธ. เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ในระยะต่อไปจะมีการแต่งตั้งคณะทำงานลงพื้นที่ ในเรื่องภูมิปัญญา วัฒนธรรม อาชีพ และพืชพันธุ์สัตว์ที่หายาก เพื่อจัดทำฐานข้อมูลในการจัดทำโครงการต่อไป คาดว่า ต้นเดือนสิงหาคมน่าจะได้ลงพื้นที่

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

โครงการ อพ.สธ. มีกิจกรรมหลายอย่างอยากให้ผู้รับผิดชอบไปดูเกณฑ์ตัวชี้วัด รายงานความก้าวหน้าไม่ใช่จัดไปเพื่ออะไร เช่น มีการต่อยอด การประชาสัมพันธ์ การอบรม งานเกษตรที่จะต้องออกบูธถือว่าอยู่ในเกณฑ์การเผยแพร่ข้อมูล ตอนเขียน วัตถุประสงค์ให้ชัดเจน ต้นไม้ในชุมชนและโรงเรียนได้เพิ่มเติมจำนวนหรือไม่ ต้นไม้ที่มี อยู่แล้วในชุมชนมีจำนวน ๑๔ ต้นหรือไม่ หากมีคนมาศึกษาดูงานจะต้องมีจำนวนและ ชื่อต้นไม้อยู่ในสารบบและข้อมูลต้องตรงกัน ไม่งั้นมันจะไม่เกิดประโยชน์อะไร ให้ทำ แบบสอบถามและกำหนดลงไปให้ชัดเจนจะได้เดินหน้าทำอย่างอื่นต่อไป ไม่ใช่ทำไป เรื่อยๆ โดยไม่เกิดผลสัมฤทธิ์สักอย่าง เรามี ๑๔ ชุมชน ให้สอบถามว่าแต่ละชุมชน มีต้นไม้ชนิดใด หากไม่มีก็ให้เพิ่มข้อมูลลงไปด้วย อยากให้ปักหมุดไปทุกชุมชนและ ทุกโรงเรียนในการนำเสนออาจารย์ ภาพรวมจะทำให้ทราบว่าเรามีการขยายผลครบ หมดแล้ว เพียงแต่หากไม่ทำการสอบถามข้อมูลแล้วข้อมูลไม่ตรงกับที่เราได้นำเสนอ จะเสมือนว่าเราไม่ได้ทำการเตรียมข้อมูลอันใดเลย

นางสุจิตรา สายแก้ว  
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

พื้นที่สีเขียวจะครอบคลุมไปทั้งหมด เป็นสวนพฤกษศาสตร์จำนวน ๒ แห่ง ในชุมชน ในโรงเรียน ผอ.กองช่างได้คำนวณข้อมูลมาให้ ตอนนี้พื้นที่สีเขียวทั้ง ๖ ประเภท เกินกว่าร้อยละ ๕๐/หัวประชากร ต้นไม้ที่เราอนุรักษ์และต้นไม้ที่เพิ่มขึ้นมี การปล่อยหรือดึงกลับก๊าซคาร์บอนฟุตพริ้นท์เท่าไร อย่างไร เป็นเมืองคาร์บอนต่ำ อย่างไร

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้คำนวณตามตัวเลข รอบหม่อมอบกองสวัสดิการสังคมกำหนดไว้ในวาระ การประชุมและทำการเลือกชนิดของต้นไม้ในชุมชนอย่างน้อย ๑ ต้น จะได้นำเข้าข้อมูล ส่วนของเทศบาล โครงการนี้จะต้องไปทุกชุมชน โรงเรียนทุกแห่งก็ต้องมีอย่างน้อย ๑ ต้น สืบตาดำหน้าให้รายงานในที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

#### ๔.๑.๕ เรื่อง การเตรียมรับการประเมินรางวัลต่างๆ (กองยุทธศาสตร์ฯ, กองสาธารณสุขฯ รายงาน)

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ขอสอบถามหนังสือเรื่องการประกาศคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ ครู และครูผู้ดูแลเด็กดีเด่น เกิดความล่าช้าในส่วนใด

นางศุภลักษณ์ อันพิมพ์

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

การประกาศคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ ครู และครูผู้ดูแลเด็ก  
ดีเด่น เพื่อคัดเลือกในระดับจังหวัดเพื่อคัดเลือกต่อไปในระดับกรมและทางกรม  
จะประกาศว่าท่านใดได้รับบ้าง แล้วไปขึ้นเวทีรับประกาศเกียรติคุณที่งานมหกรรม  
การศึกษาที่เทศบาลสกลนคร หนังสือกรมส่งเสริมฯ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘  
จังหวัดขอนแก่นส่งมาวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ แล้วแจ้งไปยังโรงเรียนดวน  
เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ น. ทางโรงเรียนจึงประสานมาเพื่อขอส่ง  
แล้วให้ทางต้นสังกัดทำหนังสือส่งได้หรือไม่ จึงแจ้งทางโรงเรียนว่าจะดำเนินการทัน  
หรือไม่เนื่องจากจังหวัดขอนแก่นกำหนดสิ้นสุดวันส่ง ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จึงเป็นที่มา  
ของการส่งผลงานให้ท่านนายกฯ ลงนามล่าช้า

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ได้สอบถามเนื่องจากเป็นงานที่เร่งด่วน และหากมีมอบรางวัลแล้วเทศบาลฯ  
ไม่ได้ส่งเรื่องเข้าคัดเลือกจะเป็นสิ่งที่แปลกเพราะสถานศึกษาเรามีบุคลากรที่มีความรู้  
ความสามารถหลายท่าน หากมีหนังสือมาในลักษณะนี้ให้เร่งดำเนินการด้วย

นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ

ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นการตรวจรับการประเมินองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นที่มีกาบริหารจัดการที่ดี ประเภทโดดเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
(รอบสุดท้าย) เรียบร้อยแล้วในรายละเอียดต่างๆ ผลเป็นเช่นไรจะได้นำเรียนให้ทราบ  
อีกครั้ง

นางสุจิตรา สายแก้ว

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

๒. การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local  
Performance Assessment : LPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ระหว่างการอุทธรณ์  
และได้รับเอกสารจากทุกกองและนำเข้าข้อมูลต่างๆ ไปแล้วจะได้ติดตามประสานกับผู้  
ประเมินอีกครั้ง หมดเขตการอุทธรณ์ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ หากกองใดมีอะไรเพิ่มเติม  
นอกเหนือจากที่ส่งไปแล้ว ขอให้นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมได้

เรื่องเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ในส่วนที่ดำเนินการเสร็จแล้วมีดังนี้

๑. วิถีทัศน์แนะนำเทศบาล

๒. วิถีทัศน์นวัตกรรม

๓. สคริปต์ ๒๐ ตัวชี้วัดอยู่ระหว่างตัดต่อภาพและวิดีโอและการดำเนินการ

เรื่องสคริปต์กิจกรรมเดิม โครงการ อพ.สธ. อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชและระบบนิเวศ  
ของเทศบาลเมืองเมืองพล ส่วนการเตรียมพร้อมลงพื้นที่ได้เตรียมประสานหน่วยงาน  
ที่จะมาจัดนิทรรศการให้กับเทศบาลฯ จากตรงเรียน โครงการ อพ.สธ. ชุมชนคุณแม่สมร  
วิสาหกิจชุมชน ตลาดอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

การเตรียมการชักซ้อม ตอนนี้กำลังทำเล่มให้หัวหน้าส่วนราชการแล้วเสร็จ  
ภายในวันพรุ่งนี้แล้วจะดำเนินการส่งให้แต่ละท่านในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จะมี  
การซ้อมใหญ่ เตรียมการประเมิน ทั้งนี้การพัฒนาต่อยอดของงานอื่นๆ ภูมิปัญญาของ  
ท้องถิ่น วัฒนธรรม วิสาหกิจชุมชน ที่ต้องทำฐานข้อมูลต่อไป ต้องมีความชัดเจนในเรื่อง  
ที่ดำเนินการถึงจะมีความยั่งยืน เมื่อทำ MOU แล้วก็จะผนวกไปกับสิ่งแวดล้อมด้วย  
ควบคู่กับการพัฒนาเมือง ประเมินจริงในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ส่วนด้านอื่นๆ  
จะประสานกับ หัวหน้าส่วนราชการอีกครั้ง นัดหมายชักซ้อมในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม  
๒๕๖๘ อีกครั้ง

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ฉะนั้นแล้วข้อมูลโครงการ อพ.สธ. จะต้องมีความแม่นยำ

นางสุจิตรา สายแก้ว  
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

จำเอกอารีย์ สาทร์นอก  
หน.สำนักปลัดเทศบาล  
นางสุจิตรา สายแก้ว  
ผอ.กองสาธารณสุขฯ  
นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล  
นายพงษ์ธรรม ธรรมเสน  
รองนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มติที่ประชุม

เรื่องต้นไม้อาจารย์ต้องการทราบว่าพื้นที่สีเขียวมีจำนวนเพิ่มขึ้นเท่าไร และพื้นที่ที่ได้ทำ MOU การมีส่วนร่วม การอนุรักษ์ถึงแม้จะเพียงไม่กี่ต้นก็จะทำให้เป็นเมืองเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุ์พืชได้ ต้นไม้จำนวน ๑๕ ต้นมีอะไรบ้างในแต่ละชุมชน แสดงให้เห็นถึงชุมชนเริ่มมีการอนุรักษ์พันธุ์พืชที่หายาก ๒.โรงเรียนทำอะไรบ้าง ๓.พื้นที่ ปกปัก ๔.สวนพฤกษศาสตร์ยังไม่ได้ดำเนินการ เรามีการดำเนินการเพียงสวนสมุนไพร ชุมชนจะมานำเสนอนิทรรศการและซุ้มของคุณแม่สมรจะได้เตรียมข้อมูลเอาไว้และพระที่เข้ามาร่วมตอบคำถาม

จากการลงพื้นที่ตามสวนสาธารณะ กองช่างได้ทำการติดตั้งฝัของต้นไม้และ ระบุจุดของต้นไม้ว่าอยู่จุดใดบ้าง เป็นข้อมูลที่สมบูรณ์พอสมควร

ลงพื้นที่ปักกิ่งช่วงบ่าย ต้องมีวิทยากรนำเสนอข้อมูลมีผังต้นไม้ทั้ง ๒ สวน อาจารย์อาจมองเห็นความตั้งใจในการฟื้นฟูพื้นที่สีเขียว

ขอให้ผู้ที่มาร่วมรับการประเมินเตรียมความพร้อมให้ดี

จากที่เราได้รับการประเมินเมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ข้อสังเกตเนื่องจาก อาจารย์มีระยะเวลาที่ค่อนข้างจำกัด แต่เราใช้ระยะเวลาอย่างเต็มรูปแบบ สุดท้ายแล้ว อาจารย์ได้ตัดบทเนื่องจากมีความยาวมากเกินไปในวิดิทัศน์ทั้ง ๓ ตัว การกล่าวถึง เทศบาลในช่วงต้นของวิดิทัศน์ทั้ง ๓ ตัวนั้นเหมือนกันทั้งหมดทำให้เสียเวลา จนมาถึงช่วงที่ท่านนายกเทศมนตรีจะสรุปเรื่องนำเสนอเวลาไม่พอ ยืดหยุ่นเวลาไม่ได้

๑. เราต้องให้ผู้ตอบคำถามหรือผู้นำเสนอสามารถได้ตอบได้และมีเวลายืดหยุ่น

๒. การแนะนำผู้รับการประเมินให้แนะนำผู้ที่รับการประเมินก็เพียงพอแล้ว ส่วนผู้ที่เข้ามาสังเกตการณ์ไม่ต้องแนะนำก็ได้เราต้องสงวนเวลาให้มากที่สุดสิ่งใดไม่ จำเป็นให้ตัดออก

๓. ข้อมูลที่อาจารย์ถามจะเป็นสถิติทางวิทยาศาสตร์เป็นข้อมูลที่สัมผัสได้ หลักฐานชัดเจน เช่น จำนวน ตัวเลข คนใช้บริการ แอปพลิเคชันมีผู้เข้ามาที่ราย ใช้จริงจำนวนกี่ครั้ง ก็คน รายการอะไรบ้าง รวมถึงการต่อยอดต่อเนื่องไปอีกจาก แอปพลิเคชันตัวนี้ได้

๕. Toxic ทุกท่านอาจลืม เสียงโทรศัพท์ซึ่งผมจะพูดเสมอว่าเข้าห้องประชุม ให้ปิดเสียงโทรศัพท์แล้วสามารถเปิดระบบสั่นได้ ในวันประเมินเสียงโทรศัพท์ดังขึ้น ถึง ๓ รอบ สิ่งนี้ถือว่าเป็น common - sense เวลาเข้าห้องประชุมต้องปิดเสียง โทรศัพท์เมื่อมีผู้พูดหรือนำเสนองานไม่เช่นนั้นจะทำให้ผู้นำเสนอยุ่ที่นั่นเกิดความสะดุด ไม่ต่อเนื่อง ขอฝากไว้ไม่ว่าจะประเมินอะไรก็แล้วแต่ให้กระชับ นำเสนออย่างชัดเจน ข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ ฝากให้ดำเนินการต่อไปที่ทำมานั้นดีอยู่แล้ว แต่อยากให้ดีมาก ยิ่งขึ้นจึงได้พูดถึงตรงนี้

ให้ดำเนินการตามนั้น เป็นข้อสังเกตหลายอย่างเราแก้ไขได้เราต้องแก้ไข เรื่องเวลาอย่าไปกำหนดเต็มเวลาจนเกินไป บางครั้งพูดซ้ำเรื่องเดิมมากเกินไป พอสรุป ยังซ้ำเรื่องเดิมอีกทำให้ไม่น่าฟัง ช่วงท้ายยังใช้เวลาฟุ่มเฟือยในหัวข้อจบไปแล้ว ยังบรรยายเพิ่มอีก ทำให้อาจารย์ต้องตัดบท ขอให้ท่านเตรียมการตามข้อสังเกต ส่วนรางวัลจะได้หรือไม่ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการ สิ่งใดแก้ไขได้ก็ควรทำการแก้ไข

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ  
(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

นายจิระศักดิ์ จำปามูล  
หน.ฝ่ายการโยธา

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ  
เรื่อง ร้องทุกข์ สืบดำห์ผ่านระบบไลน์และมายืนเรื่องด้วยตนเอง ในส่วนของกองช่าง  
ฝ่ายการโยธา งานสาธารณูปโภคและงานไฟฟ้ารับเรื่องมาทั้งหมดจำนวน ๘ เรื่อง  
ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๘ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ฝาท่อระบายน้ำชำรุด บริเวณ หลังแฟลตตำรวจ ติดโรงจั่ว  
ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๒ บ่อพักชำรุด บริเวณหลังสนามฟุตบอลบึงละเลิงหวาย ดำเนินการ  
แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๓ ผิวจราจรชำรุด บริเวณสี่แยกไฟแดงถนนมิตรภาพ ก่อนข้ามไป  
โรงพยาบาลพล ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๔ เสาเน็ตสนามเทนนิส ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๕ ไฟฟ้าสาธารณะชำรุด จำนวน ๑๗ จุด

- ช.เหรียญทอง
- ถ.เมืองพลปากซอย ถ.รวงทอง ๓
- บ้านภัสสร
- หน้าคลินิกเวชกรรมเมืองพล
- ช.ขนส่งเก่าหน้าร้านพรเทพ
- ปากซอยไมตรี ๔
- ถ.ไมตรี
- ช.หนองแบกอุทิศ
- ถ.พานิชย์เจริญ
- ช.พลรัตน์ ๔
- ถ.เมืองพล (ช.บ้านยายต่อ)
- ช.หลังโรงเรียนมหาไถ่ บ้านนายสนธยา
- ช.ตรงข้ามวัดมิ่ง อยู่ข้างจำ
- ช.รามราช ๒
- ช.ศรีเมือง ๓
- ถ.หน้าเมืองแถวที่ทำการชุมชนทุ่งรวงทอง
- ถ.เสริมสวัสดิ์ หน้าวัดสระจันทร์

เรื่องที่ ๖ จุดควบคุมไฟชำรุด บริเวณทางเดินตลาดสดเทศบาล ตรงข้ามร้าน  
รสนิยม ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๗ เหล็กยึดโคมไฟแสงสว่าง บริเวณ ถ.พลรัตน์ ชุมชนเมืองเก่า  
ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๘ ไฟส่องสว่างชำรุดบริเวณสนามฟุตบอลบึงละเลิงหวาย ดำเนินการ  
แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

นางสุจิตรา สายแก้ว  
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

สำหรับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีผู้แจ้งมาในเพจ เรื่องการไม่กวาด  
ถนน ซึ่งเราได้ส่งคนที่ดีที่สุดในประจำจุดนั้น จากการตรวจสอบเจ้าหน้าที่ไปกวาดถนน

ทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ทั้งนี้ให้หัวหน้างานรักษาความสะอาด  
ได้ไปพบผู้ที่มากวาดถนนแทนคนงานเรา เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจว่าคนงานเทศบาลฯ  
เราให้ไปกวาดถนนในเวลาใดบ้าง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

คงเหมือนกับการทิ้งขยะไปเก็บเวลานี้ต่อมามีคนมาทิ้งก็ไม่มีคนเก็บ  
ในอนาคตข้างหน้าทำประชาคมและจะเก็บถึงขยะหน้าบ้านให้หมดแต่เราไม่ยอมทำ  
แบบนี้ รวมเป็นจุดเดียวที่ชุมชนจะทิ้งขยะ การกวาดถนนเช่นกันซึ่งอยู่ที่ความ  
รับผิดชอบของคนเป็นสิ่งที่ปัญหาที่เทศบาลต้องรองรับในสิ่งต่างๆ ที่เกิดจาก  
พฤติกรรมของคนอาจจะยังไม่สอดคล้องกัน เช่น นครขอนแก่น ให้นำขยะมาทิ้ง  
เวลา ๑๘.๐๐ น. เพราะเขาจะเก็บในเวลา ๑๘.๐๐น. - ๒๐.๐๐ น. ยังมีหลายอย่าง  
ในเมืองพลที่จะต้องแก้ไข แต่อย่างว่ามันต้องใช้เวลา เราต้องอธิบายว่าเวลาทำการกวาด  
ขยะของเรามีเวลใดบ้าง เราไม่สามารถกวาดได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมงอยู่แล้ว ในส่วนของ  
ปัญหาและข้อร้องเรียนให้แก้ไขไปตามนั้น ปัญหาที่รับมาเข้าใจแต่คงต้องใช้เวลา

จำเอกอารีย์ สาดร์นอก  
หน.สำนักปลัดเทศบาล

สืบเนื่องจากข้อร้องเรียนในกลุ่มไลน์ของตลาดสด เกี่ยวกับถังน้ำแข็งที่บรรจุ  
สินค้า ได้แจ้งทางเจ้าหน้าที่เทศกิจไปพูดคุยกับเจ้าของถังน้ำแข็งและได้แนะนำไป  
เมื่อมีการร้องเรียนครั้งที่ ๑ ให้นำเอาถังไปเก็บไว้ที่อื่นในที่ที่เหมาะสม แต่ไม่มีการ  
ดำเนินการ จนมีครั้งที่ ๒ จึงให้เทศกิจไปดำเนินการเจรจาพร้อมจะกำหนดวันเวลา  
ที่จะขนย้าย ถ้าไม่ดำเนินการหรือพ้นระยะเวลาที่กำหนด เราจะขนย้ายถังน้ำแข็งมาเก็บ  
ที่เทศบาลฯ ปรากฏว่าหลังจากที่เราดำเนินการพูดคุยได้มีการขนย้ายแล้วตามที่เราได้  
ร้องขอและกำหนดเวลาไว้ และจะยังมีอีก ๒ ถัง ที่ไม่ขนย้าย ผมจึงให้เจ้าหน้าที่เทศกิจ  
ได้ขนย้ายมาเก็บไว้ที่อาคารงานป้องกันฯ และให้พ่อค้าแม่ค้ามาติดต่อขอรับภายหลัง  
คาดว่าถังน้ำแข็งจำนวน ๒ ถัง เป็นของพ่อค้าเราไม่ใช่กลุ่มพ่อค้าประจำที่ขายในตลาดสด  
กรณีเช่นนี้เกรงว่าจะเป็นการทำเฉพาะตรงนี้ตรงอื่นทำไมไม่ทำ จึงจะเป็นเฉพาะกรณี  
ถ้าเราไปทำทั้งหมดจะวุ่นวาย จึงจะขอนำเรียนท่านนายกฯ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ตามนั้นครับ เพราะว่าเราจะไปทำหมดไม่ได้ ส่วนพ่อค้าเริ่มการร้องเรียนบ่อย  
ในช่วงเวลา ๑๗.๐๐ น. ไปนั่งขายอยู่หน้าตลาดสด แจ้งงานเทศกิจได้กำชับเขาด้วย  
ไม่ให้มาขายบริเวณนี้เพราะว่าเป็นการเอาเปรียบคนอื่น

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม  
๒๕๖๘ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่  
ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์  
PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [centermuangphon@gmail.com](mailto:centermuangphon@gmail.com) หรือระบบสาร  
บรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ กอง/ฝ่ายใดมีเรื่องที่จะเสนอในวาระอื่นๆ ขอเชิญ  
นะครับ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา  
รองนายกเทศมนตรี

สืบเนื่องจากท่านนายกฯ ได้แต่งตั้งคณะกำกับติดตามการปฏิบัติราชการครู  
ในโรงเรียนสังกัดเทศบาลฯ ทั้ง ๓ แห่ง และ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล  
โดยมีผมเป็นประธานคณะกรรมการ โดยมีท่านคำพูน เรียงนอกและท่านสมปอง  
จันทะเนตร เป็นรองประธาน มีคณะกรรมการโดยมีครูฝ่ายวิชาการทั้ง ๓ โรงเรียน

๑๖/และ ๑ ศูนย์...

และ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มาร่วมเป็นคณะกรรมการทางวิชาการ ๖ ท่าน พร้อมกับสมาชิกสภาเทศบาล ทั้ง ๓ เขต เขตเลือกตั้ง เขตละ ๒ ท่าน มาเป็นกรรมการร่วมในการออกติดตามกำกับกำกับการปฏิบัติหน้าที่ของครูในสังกัดเทศบาลและได้มีการทำการประชุมครูแต่ละโรงเรียนตั้งแต่ ท๑. - ท.๓ ยกเว้นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เพราะว่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มีจำนวนน้อยพูดคุยกันง่าย เป็นการทำข้อตกลงร่วมกันในเบื้องต้นแจ้งให้ทราบ เรื่องสิ่งที่ทางคณะต้องการ โดยนัดหมายสิ้นสุดวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ทั้ง ๓ โรงเรียน สิ่งที่คณะกรรมการต้องการ มีดังนี้

๑. ภาระงานของครูแต่ละคน ครูแต่ละคนได้รับมอบหมายภารกิจปฏิบัติการอะไรบ้าง จำนวนสอนกี่คาบ ขึ้นไหน แบ่งเป็นระดับละกี่คาบ

๒. ภาระงานมอบหมายพิเศษ เช่น กิจกรรมชมรมต่างๆ หรือผู้กำกับดูแลโครงการต่างๆ ของทางโรงเรียน โดยให้ทุกท่านเขียนเป็นลายมือและเซ็นกำกับส่งฝ่ายวิชาการทางโรงเรียน และผู้อำนวยการสถานศึกษานั้นๆ ต้องเซ็นกำกับมาด้วย จะถือว่าเป็นข้อมูลที่ถูกต้องในการปฏิบัตินั้นจริง นอกเหนือจากภาระงานแล้วให้ส่งแผนการสอนว่าท่านเขียนแผนเป็นอย่างไร สัมพันธ์หรือสอดคล้องกันหรือไม่ โดยจะมีการลงสมุดตรวจซึ่งไม่ใช่การจับผิด เป็นการตรวจตราดูความเรียบร้อยว่าท่านได้ปฏิบัติตามแผนที่ท่านได้ส่งมาหรือไม่

๓. เรื่องความอยากจะเป็นของโรงเรียน อยากให้โรงเรียนมีการพัฒนาแบบไหน อย่างไรในมุมมองทัศนคติของครูแต่ละท่าน

ทั้ง ๓ รายนี้ส่งภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และจะต่อเนื่องไปจนถึงเรื่องของแผน การสอนประวัติศาสตร์ชาติไทยทุกช่วงชั้น ที่ท่านนายกฯ ได้แจ้งเมื่อสักครู่ขอให้ส่งในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เช่นกัน ในแต่ละโรงเรียนทุกช่วงชั้นว่าท่านทำอะไร อย่างไร แผนการดำเนินการต่างๆ ไปจนถึงสัปดาห์เรียนอย่างไร ส่วนนี้คือหน้าที่ของฝ่ายวิชาการ

**ส่วนฝ่ายสภา** คือ ผู้กำกับติดตามดูแลการใช้จ่ายงบประมาณ จะลงไปดูในเรื่องรายรับ - จ่าย ของทางโรงเรียนเป็นหลัก เช่น เงินอุดหนุนรายหัว รายได้อื่นๆ เงินอุทิศเงินปัจจัย รายได้ การเช่า ฯลฯ ให้ดูรายละเอียดทั้งหมดว่าข้อมูลตรงหรือไม่อย่างไร

**การติดตามเรื่องของอาหารกลางวัน** เป็นประเด็นร้อนของทุกโรงเรียน และหลายพื้นที่มักจะเจอปัญหาเดียวกัน ความหละหลวมในการปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ใช้ความสะดวกเป็นที่ตั้งในการจัดหาอาหารกลางวันให้กับนักเรียนไม่ตรงปก ซึ่งอาหารก็จะมี menu thai school lunch อยู่แล้วต้องดำเนินการตามนั้นอาหารประเภทใดอย่างไร อันไหนทำได้หรือทำไม่ได้ กำหนดอยู่ในนั้นชัดเจน เพราะฉะนั้นการกำหนดอาหารในแต่ละสัปดาห์ทั้ง ๕ วัน ทำตรงปกหรือเปล่าเพราะว่ามันจะมีแบบรายงานในเรื่องการเบิกจ่ายพร้อมกับถ่ายรูปประกอบ ถูกผิดว่ากันตามหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพราะฉะนั้นเรื่องนี้ได้พูดไปแล้วกับทางโรงเรียนในอนาคตโครงการคืนครูสู่ห้องเรียน ซึ่งท่านนายกฯ ได้ให้นโยบายไปแล้ว ให้ครูไปปฏิบัติการสอนอย่างเต็มประสิทธิภาพ งานใดที่นอกเหนือจากความรับผิดชอบของการสอนแล้ว จะพยายามลดทอนออกจากภาระของครูให้มากที่สุด ถึงต้องให้รู้ว่าภาระงานของแต่ละท่านเป็นอย่างไร เช่น ครูบางท่านอาจจะไม่มีความชำนาญด้านอื่นๆ ก็พยายามลดทอนการอยู่นอกห้องเรียนให้มากที่สุด ให้ครูไปอยู่ในห้องเรียนมากที่สุดสอนให้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ไม่จำเป็นต้องไปเดินทำนุมนานนอกห้องเรียน เพราะท่าน

นายกฯ ได้บอกไว้ว่านโยบายด้านการศึกษาสำคัญที่สุดเป็นอันดับแรกเลย เพื่อให้ทุกคนเข้าถึงการศึกษาอย่างเท่าเทียม เพราะฉะนั้น คณะของเราก็จะไปลงตรวจสอบอย่างเต็มรูปแบบอีกครั้งหนึ่ง หลังจากที่ได้ทำความตกลงและสร้างความเข้าใจเบื้องต้นไปแล้ว คาดว่าสัปดาห์หน้าจะเริ่มนัดหมายกัน อย่างน้อยคณะกรรมการชุดนี้ ยังมีคณะกรรมการที่ปรึกษาด้วย คือ ท่านปลัดเทศบาลฯ ท่านรองปลัดเทศบาลฯ และหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลฯ ทุกกอง เพราะเป็นไปไม่ได้ที่เราจะปล่อยให้โรงเรียนอยู่อย่างโดดเดี่ยว สิ่งใดที่เขาขาด เช่น อาคารสถานที่ สาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน แฉ่งทางกองช่างเข้าไปดูให้ ถ้าเป็นในเรื่องการสาธารณสุข ด้านอนามัย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเข้าไปดูแล ถ้าขาดในเรื่องงบประมาณ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายกองคลังจะเข้าไปดูแล ทุกกองมีส่วนสัมพันธ์กันทั้งหมด เพราะฉะนั้นผู้อำนวยการทุกกอง/ฝ่าย เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษา จะได้รับรายละเอียดจากคณะปฏิบัติงานลงพื้นที่เรียบร้อยแล้ว จะทำสรุปเรื่องรายงานแจ้งให้กับผู้อำนวยการกอง/ฝ่าย ทุกกองได้รับทราบและเป็นเครื่องมือให้ท่านนายกฯ กำกับติดตามดูแลอย่างใกล้ชิดต่อไป

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ทางโรงเรียนและกองการศึกษาเตรียมข้อมูล น่าจะมีการปรับเปลี่ยน เพื่อให้คุณครูได้สอนนักเรียนอย่างเต็มรูปแบบ แผนงานโครงการใดๆ ให้แจ้งตั้งแต่ต้นต่อไปต้องมีแผนถ้าจะจัดทำเดือนหน้าเตรียมการอย่างไรต้องส่งแผนงานด้วย เหมือนกับเทศบาลก็ต้องมีแผนในการใช้จ่ายงบประมาณ

นายคำผุน เรียงนอก  
ผอ.กองการศึกษา

ในส่วนที่นโยบายที่ได้ไปกับท่านรองพงษ์ธรรม ธารเสนา ตรงที่อยากให้โรงเรียนเป็นเช่นไร มีสถานศึกษาบางแห่งโดยเฉพาะครูแจ้งว่าผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้เซ็นรับรองบางที่ไม่กล้าเขียนเพราะกลัวว่าทางผู้อำนวยการจะอ่าน ผมจึงขอนำเรียนที่ประชุมว่าให้ตัวเองเซ็นรับรองว่าตัวเองเขียนและส่งมาที่กองการศึกษาได้หรือไม่ ขอเสนอต่อที่ประชุมและในที่ประชุมเห็นด้วยตามที่ ผอ.กองการศึกษาได้เสนอโดยให้ส่งมาที่กองการศึกษาได้เลย

น.ส.อุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์  
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

ในส่วนของกองสวัสดิการสังคม วันนี้จะมีแผนกำหนดลงพื้นที่เยี่ยมบ้านคนพิการจะได้นำเรียนที่ประชุมว่า จะมาถึงบ้านเคสเวลา ๑๑.๓๐ น. ตอนนี้จะเปลี่ยนเป็นช่วงบ่ายเข้าพบเคสในเวลา ๑๓.๓๐ น. ท่านนายกฯ ไปทานข้าวแล้วจะโทรประสาน หลังจากจากทานอาหารกลางวันจะลงที่บ้านเคส ไม่เกินเวลา ๑๓.๓๐ น.

ได้รับหนังสือด่วนของทางจังหวัดขอนแก่นแจ้งเข้ามาที่จะเรียนเชิญท่านนายกฯ เข้าประชุมเรื่องการดำเนินการด้านยาเสพติด คงจะมอบทางกองเข้าไปประชุมแทน ในวันพรุ่งนี้ช่วงบ่ายที่ศาลากลางจังหวัด เพราะว่าหนังสือด่วนเพิ่งมาถึงเมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ช่วงเย็นขออนุญาตนำเรียนค่ะ

นายณรงค์ ปัตเตเวสัง  
ปลัดเทศบาล

ขออนุญาตเร่งรัดแต่ละกอง/ฝ่าย ทุกกอง ให้เร่งจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพราะว่าในปฏิทินการทำงานของกองจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต้องนำเสนอต่อสภาภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ดังนั้น ก่อนที่จะนำเสนอต่อสภา อยากจะดูร่างของแต่ละส่วนราชการ ซึ่งผมให้กองคลังประมาณการรายรับไปแล้ว จำนวน ๒๙๒ ล้านบาท ในส่วนที่เป็นงบประมาณรวมทั้งที่ได้รับอุดหนุนจากส่วนกลาง และอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งในส่วนที่อุดหนุนเฉพาะกิจจะมี ๘ รายการ รถบรรทุกขยะ ๖ คัน ๖ ล้อ บรรทุกดีเซล ๖ คัน ๖ ล้อ ส่วนของครุภัณฑ์เป็นงบประมาณจำนวนกว่า ๕ ล้านบาทและรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้างมีอยู่ ๖ รายการ ในยอดของที่ดินและ

๑๘/สิ่งก่อสร้าง...

สิ่งก่อสร้าง จำนวนกว่า ๑๔,๖๐๐,๐๐๐ บาท นอกนั้นจะเป็นงบด้านบุคลากรของทางโรงเรียน เงินอุดหนุนทั่วไป งบบุคลากร งบใช้จ่ายดำเนินงาน งบอุดหนุนการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ รวมแล้วจำนวน ๒๐๒ ล้านบาท นอกนั้นจะเป็นงบประมาณที่ประมาณการรายรับของเทศบาลเอง ที่เป็นภาษีที่จัดเก็บเองและภาษีจัดสรร ขอให้ท่านได้ส่งร่างประมาณการรายจ่ายของแต่ละส่วนราชการไปให้ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ถ้าพร้อมกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะได้จัดประชุมพร้อมพิจารณา คิดว่าการพิจารณาครั้งเดียวคงไม่เสร็จ คาดว่าจะมีการพิจารณาต่อนีกส่วนหนึ่ง ในส่วนโครงการที่จะนำมาเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอให้ท่านได้ตรวจเช็คในเรื่องแผนด้วยว่ามีในแผนหรือไม่ ถ้าไม่มีจะเพิ่มเติมแผนให้แจ้งทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณทำโครงการให้เพิ่มเติมในแผน ถ้ามีแล้วและมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงประการใด ให้แจ้งเช่นเดียวกัน จะได้รวบรวม เพื่อที่จะประชุม คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลต่อไป ขออนุญาตนำเรียนครับ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ทุกกอง/ฝ่าย ได้รับทราบนะครับ เพราะว่าเราจะมีการประชุมอยู่หลายรอบ ส่วนประชาคมเมือง เดิมเรากำหนดวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ให้เลื่อนไปอีก เพราะว่าภารกิจเราเยอะจะได้ไม่ตกหล่น

นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ  
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

จากที่ท่านปลัดเทศบาลฯ ได้ชี้แจงเรื่อง งบประมาณ ในตอนนี้จะมีรายละเอียดในงบรายจ่ายประจำของแต่ละกองที่ได้ส่งมาให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณแล้ว เริ่มที่จะนำเข้าข้อมูล เนื่องจากว่าระบบ e - LAAS ใช้การไม่ได้ ทั้งนี้ต้องใช้ระบบ Excel ช่วย และก็จะมีภารกิจเข้าระบบได้แค่ ๑ คน เพราะว่าปกติระบบ e - LAAS จะช่วยกัน ได้หลายคน ในตอนนี้ก็จะมีความล่าช้าประกอบกับในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ท่านนายกฯ ท่านปลัดเทศบาลฯ และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จะเดินทางไปชี้แจงงบประมาณที่สำนักงานงบประมาณที่รัฐสภา ในส่วนการประชุมคิดว่าน่าจะเป็นสัปดาห์หลังจากมีพิธีถวายเทียนร้อยแล้ว ถึงจะได้รวบรวมข้อมูลตรงนี้ และในส่วน ของเรื่อง การประชุมประชาคมเมือง จากเดินทางวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ สามารถเลื่อนได้แต่ต้องอยู่ในห้วงของเดือน กรกฎาคม นี้ อาจจะเป็นสัปดาห์เกือบสุดท้าย ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รวบรวมข้อมูลบางส่วนของแต่ละกองแล้ว เดิมเราให้ จัดส่งโครงการภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ อยากให้ทุกกอง/ฝ่าย ได้เร่งส่งโครงการต่างๆ เข้าแผนและเพิ่มเติมแผน ส่วนการประชุมสภาวินาที ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้พูดคุยกับกองการศึกษาว่าจะต้องมีการนำเสนอในเรื่องของผู้แทนสถานศึกษาต่างๆ ที่เป็นกรรมการสถานศึกษา ก่อน และถึงจะมีการจัดประชุมต่างๆ เราก็รอช่วงเวลาตรงนี้พอดีในการนำโครงการเข้าแผนตามกระบวนการแผน อยากให้ส่งโครงการมาให้เร็วที่สุด เพื่อจะได้มีเวลาในการรวบรวม เพราะว่า เรื่อง แผนและ งบประมาณ จะมาพร้อมๆกัน อะไรที่เตรียมตัวได้อยากให้เตรียมตัว

ขอถือโอกาสในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ประสานไปที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล ให้ท่านมาร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับ Smart city เมืองอัจฉริยะ ซึ่งจะได้ให้ทางคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ได้เข้ารับฟังเกี่ยวกับการจัดทำ Smart city ที่เราจะเดินทางไปในทิศทางใดบ้าง โดยที่จะมีทีมของ beta ของขอนแก่นที่เป็นพี่เลี้ยงเราได้ร่วมประชุมออนไลน์ด้วย ในส่วนของวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ นี้จะได้แจ้งเวียนเป็นหนังสือเชิญอีกครั้ง

๑๙/และในช่วง...

และในช่วงเวลาจะกำหนด ๒ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.  
ขออนุญาตนำเรียนค่ะ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ทาง ผอ. อย่าลืมไปเขียนโครงการที่ได้หารือไว้ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
จะได้มีร่องรอยในการขับเคลื่อน ส่วนผลผลิตมีเยอะอยู่แล้ว IT ที่ให้โปรแกรมเมอร์เขียน  
เป็นผลผลิตอยู่แล้ว สามารถใช้ได้หมดเลยทั้ง ๗ ด้าน

นางกัญญาพัศ ยุทธอาจ  
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

ในช่วงนี้เราจะขอตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ก่อน เพื่อที่จะเป็น  
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมก่อน ถ้ามีการกิจข้างหน้าที่เรารับทราบข้อมูลอีกครั้งหนึ่ง  
เราจะขอโอนงบประมาณเพิ่มไป ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เราก็จะตั้งงบประมาณไว้

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร  
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ตอนนี้ตัวเทคโนโลยีเราไปได้หลายส่วนแล้ว คุณภาพชีวิตที่อยู่ใน ๑ ใน ๗ ข้อ  
เรื่อง สิ่งแวดล้อม สามารถทำได้เลย มีท่านใดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีต้องขอขอบคุณ  
ทุกท่านครับ วันนี้ใช้เวลานาน เพราะว่าวันพรุ่งนี้ต้องเดินทางไปราชการ จึงขอส่งงานไว้  
ขอบคุณทุกท่านอีกครั้ง ขอปิดการประชุม ครับ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จดยางงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางชนกสุตา ไชยมาตย์)

(นางเจมิจิต เพชรทอง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ) จำเอก



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(อารีย์ สาตรนอก)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ปัตะเวสัง)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล