

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๗

เมื่อวันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ชั้น ๓ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

๑.นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒.นายพงษ์ธรรม	ธระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓.นายชัยวัฒน์	ฉัตรชัยพลรัตน์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔.พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๕.นายณรงค์	ปัตะเวสียง	ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๖.นายปรีชา	มาฆะเซ็นต์	รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๗.นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการฯ แทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๘.นางพิมลรัตน์	ยศราวาส	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๙.นายภาณุวัฒน์	ประจูดทะเลเน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๐.นางณัฐธยานันท์	ร่มกลาง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๑.นางอัญชลี	จุลหงส์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๒.นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาพัฒนานนท์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๓.นายประไพโร	สืบสำราญ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล	
๑๔.นางสาวจิราณุตม์	ถิ่นคำเชิด	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลมภ์	
๑๕.นายทองเดช	สิงห์สุวรรณ	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์	
๑๖.นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองเมืองพล	
๑๗.นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา	
๑๘.นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	
๑๙.นางกัลยา	ภูมิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๒๐.นายประสาน	อนนกเวียง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง	
๒๑.นายณรงค์ศักดิ์	พฤกษา	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง กองช่าง	
๒๒.นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	
๒๓.นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกุล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่	
๒๔.นางสาวธนิฐา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๕.นางชนกสุดา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๖.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันฯ ชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๗.นายพงษ์วิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๘.นางสาวอลิศา	อุปศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๒๙.นางสาววนิดา	คงแสง	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๓๐.นายรุ่งเรือง	โคตะนันท์	แทน นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๓๑.นายสุริยา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	

๓๒.นางสาวคณารักษ์	สิงห์สาย	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ กองคลัง
๓๓.นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กองการศึกษา
๓๔.นางสาวชุลีพร	จรุงเกียรติ	ครู โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล
๓๕.นางสาวนิตยา	พลโชติ	ครู โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์
๓๖.นางสาววรรณวิภา	ไกรนอก	ครู โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานูเคราะห์

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตติการกิจ
๒.นางสาวรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ตติการกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล นายกเทศมนตรี ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๗ ในวันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ วันนี้มีผู้เข้าร่วมการประชุมประกอบด้วยรองนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หน่วยตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

วันนี้จะมีการสรุปภารกิจงานต่างๆ ตามที่นัดหมายเมื่อคราวประชุมครั้งที่ผ่านมา บางส่วนเกี่ยวพันถึงคะแนน LPA ในปีถัดไป เราต้องเริ่มเตรียมการตั้งแต่บัดนี้ ซึ่งจะได้ประชุมตามระเบียบวาระ ส่วนเรื่องใดที่แจ้งนอกเหนือจากวาระการประชุมให้แจ้งในวาระอื่นๆ

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๒๖/๒๕๖๗
ประชุมเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๒๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีจำนวน ๒๐ หน้า ทั้งนี้ ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์หรือสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.muangphon.go.th และนำขึ้นหน้าจอโปรเจกเตอร์ในห้องประชุม ให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบแล้ว ซึ่งหากมีแก้ไข ให้แจ้งฝ่ายเลขานุการทราบ ปรากฏว่า ไม่มีส่วนราชการใด ขอแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมหรือหากภายหลังท่านใดพบว่ามีข้อความที่ผิดต้องการแก้ไข ให้แจ้งขอแก้ไขได้ ที่งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในฐานะฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๒๖/๒๕๖๗ ประชุมเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

การทำงานภายใต้เทศบาลอยากให้มีการบูรณาการกันทุกภาคส่วน ระยะใกล้จะมีกิจกรรมเทียนพรรษา ได้ทำการออกแบบและเตรียมการในรูปแบบต่างๆ แล้วให้กองการศึกษาได้ประสานกองช่างและทุกกอง/ฝ่ายให้สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่มีเพราะในการเทียนงานในครั้งนี้จะเป็นการประดับดอกไม้และเทียน ในส่วนของเทียนแล้วเสร็จภายใน ๑ - ๒ วันนี้ เหลือเพียงการประดับตกแต่ง โต๊ะและพื้นจะทำเป็นโล่ระดับเพื่อให้มีความสวยงาม กองการศึกษาจะต้องเดินทางไปจังหวัดอุดรธานี คุณนพดล เนียมสา นักสนทนากิจการปฏิบัติกร เป็นผู้บริหารงานต่อ วันพรุ่งนี้จะลงพื้นที่อีกครั้ง ฝากกองช่างไปค้นหาโต๊ะ เก้าอี้ ที่เราสามารถนำมาประดับให้มีความแข็งแรง

นายณรงค์ ปัตตะเวส
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

ตามที่นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ได้มอบหมายให้เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ณ ที่ว่าการอำเภอพล ดังนี้

- นายอำเภอพลขอบคุณเทศบาลที่สนับสนุนงบประมาณอุดหนุนในการจัดกิจกรรม เดิน วิ่ง ปั่น ธงตราสัญลักษณ์เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา

- แนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่มาปฏิบัติหน้าที่ใหม่ นายวัชระ บุญชัย ตำแหน่งหัวหน้าส่วนพฤษภาคม ย้ายมาจากส่วนพฤษภาคมระยอง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง ย้ายมาเป็นหัวหน้าส่วนพฤษภาคมอำเภอพล จังหวัดขอนแก่น เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

- นายอำเภอพล เน้นย้ำเรื่องยาเสพติด ฝากทุกส่วนราชการได้ประชุมเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ อย่าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่นมีนโยบายปิดล้อม จับกุม ตรวจสอบยาเสพติด ท่านผู้ว่าฯ ได้ลงพื้นที่ด้วยตนเองในการปิดล้อม จับกุมในเขตอำเภอพล เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เป็นนโยบายที่ปลัดเทศบาลได้เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ณ ที่ว่าการอำเภอพลไปแล้วนั้น โดยเฉพาะเรื่องยาเสพติดให้ระมัดระวัง หากผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่นเดินทางมาหรือมีการปิดล้อม ผู้บริหารไม่มีนโยบายช่วยเหลือใคร หากใครโดนต้องรับผิดชอบตัวท่านเอง

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

รายงานสรุปโครงการค้างจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๕๒ โครงการ เบิกจ่ายไปแล้วจำนวน ๔๓ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ
จำนวน ๖ โครงการ อยู่ระหว่างชะลอเรื่อง จำนวน ๓ โครงการ

สำนักปลัดเทศบาล หมวดครุภัณฑ์ จำนวน ๙ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว
จำนวน ๘ โครงการ

อยู่ระหว่างกำหนดรายละเอียดของครุภัณฑ์/เสนอผู้บริหารอนุมัติ
ในรายละเอียดของครุภัณฑ์ จำนวน ๑ โครงการ

๑. รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) เป็นเงิน ๑,๓๕๘,๐๐๐ บาท
แต่งตั้งคณะกรรมการโดยวิธีคัดเลือกแล้ว

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๐ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว
จำนวน ๗ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒ โครงการ

๒. โครงการก่อสร้างลานเล่นสร้างปัญญา (ศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล)
เป็นเงิน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว
๓. โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์แพทย์ชุมชนเมืองพล เป็นเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท
ทำสัญญาแล้ว

อยู่ระหว่างชะลอเรื่อง/ส่งเรื่องคืนกอง จำนวน ๑ โครงการ

๔. โครงการปรับปรุงทาสีอาคารศูนย์บริการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
และห้องน้ำคนพิการ เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

กองช่าง จำนวน ๒๐ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว ๑๖ โครงการ

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ

๕. โครงการปรับปรุงป้ายชื่อถนน,ซอย ภายในเขตเทศบาล
เป็นเงิน ๒,๑๘๐,๐๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว ครบกำหนดสัญญา

ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๖. โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ
(สวนสระจันทร์) เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

อยู่ระหว่างผู้บริหารอนุมัติราคากลางในรอบที่ ๒ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๖
มิถุนายน ๒๕๖๗ ครบกำหนดเมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
มีผู้ยื่นข้อเสนอจำนวน ๒ ราย ขณะนี้อยู่ที่คณะกรรมการพิจารณาผล
ยังไม่รายงาน

อยู่ระหว่างชะลอเรื่อง/ส่งเรื่องคืนกอง จำนวน ๒ โครงการ

๗. โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ
(สวนสาธารณะสระผาแดง) เป็นเงิน ๔๔๗,๕๐๐ บาท
(รื้อหนังสือสำคัญที่หลวง)

๘. โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์สวนสาธารณะ (สวนสระแก)
เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท (รื้อหนังสือสำคัญที่หลวง)

กองการศึกษา จำนวน ๑๑ โครงการ เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๑๐ โครงการ

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

๙. โครงการกล้องถ่ายภาพติดจอ จำนวน ๒ ตัว ส่งมอบแล้ว

**กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๒ โครงการ เบิกจ่ายแล้ว
จำนวน ๒ โครงการ**

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กอง/ฝ่ายใดที่ได้รับงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกอง/ฝ่ายใดมีข้อซักถามหรือไม่ หรือมีปัญหาข้อขัดข้องใดใดที่จะหา
มีหรือไม่ ถ้าไม่มี ผাগทุกกอง/ฝ่ายได้ติดตามในส่วนที่ยังดำเนินการไม่เรียบร้อยด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

**๔.๑.๒ เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าการขอใช้เงินสะสมเมื่อคราวประชุม
สภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) งานก่อสร้าง จำนวน ๒๙ โครงการ
(กองคลัง, กองช่าง รายงาน)**

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส
ผอ.กองคลัง

โครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙ โครงการ
ได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๕๖๗,๐๐๐ บาท
ครั้งที่ ๑ ได้เปิดเรื่องมาแล้ว จำนวน ๑๐ โครงการ ได้ตรวจรับแล้วจำนวน ๒ โครงการ
ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำซอยเสริมสวัสดิ์ ๑๕
(ซอยปูนอุทิศเดิม) งบประมาณ ๓๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

๒. โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมระบบระบายน้ำซอยพลรัตน์ ๑๒/๑
(ซอยดาบมานพ) ชุมชนเมืองพล งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว

โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิม ได้เปิดเรื่องมาแล้วจำนวน ๘ โครงการ ได้ประกาศ
ประกวดราคาในรอบที่ ๒ ครบกำหนดในการยื่นข้อเสนอในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
โครงการขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ มีจำนวน
ทั้งหมด ๑๕ โครงการ เปิดเรื่องมาแล้ว จำนวน ๔ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชุมรามาฯ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมือง
เมืองพล (หลังใหม่) งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ทำสัญญาแล้ว

๒. โครงการปรับปรุงตลาดสดเทศบาล ๑ อยู่ระหว่างจัดทำบันทึกขออนุญาตขุด

๓. โครงการติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง สวนสาธารณะบึงเลาะเลิงห้วย
อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการ

๓. โครงการติดตั้งสถานีสูบน้ำระบบไฟฟ้า ถนนเมืองพล ประกาศรอบ ๒ ครบกำหนด
ยื่นข้อเสนอเมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีผู้ยื่นข้อเสนอจำนวน ๕ ราย ขณะนี้
อยู่ระหว่างคณะกรรมการพิจารณาผล

๔. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ชนิดเสาเข็ม (โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพล
ประชานุเคราะห์) เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ได้ประกาศรอบที่ ๒
ครบกำหนดวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๔.รถบรรทุกน้ำ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ กองช่าง เป็นเงินสมทบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ผู้รับจ้างได้เข้ามาทำสัญญาแล้ว

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เงินสะสมของงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามที่ได้รายงานมีท่านใด
จะซักถามหรือไม่ ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานไปแล้วหรือมีข้อที่จะหารือ
ในประเด็นต่างๆ หรือไม่ ถ้าไม่มี ให้ทุกกอง/ฝ่าย ได้ติดตาม กองคลังและผู้มีส่วน
เกี่ยวข้องได้เร่งดำเนินการ เพราะทุกโครงการล้วนแล้วแต่เป็นสิ่งที่ประชาชนเขาร้อง
ขอมาอยากให้แก้ไขปัญหาและสร้างประโยชน์ต่างๆ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ เรื่อง ติดตามความคืบหน้าการเข้าแทนตลาดสดเทศบาล

(กองคลัง รายงาน)

นางวรรณรัตน์ ระนามไธสง
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

ขอรายงานความคืบหน้าเรื่องการเข้าแทนตลาดสดเทศบาล ขณะนี้ได้เสนอ
หนังสือครบทุกรายแล้วอยู่ระหว่างการจัดส่งหนังสือแจ้งทางไปรษณีย์ ส่วนเรื่องเช่า
ช่วงหรือมาตรการที่จะไม่ให้มีการเข้าแทนในราคาที่สูง ได้นำเรียนปรึกษาหัวหน้า
ชาญวิทย์ เทศศรีเมือง และปลัดเทศบาลไว้บางส่วนแล้ว การที่ดำเนินการแบบนั้น
เป็นไปค่อนข้างยาก ขออนุญาตให้หัวหน้าชาญวิทย์ เทศศรีเมือง ได้รายงานต่อ
ที่ประชุมในส่วนนี้

นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง
หน.ฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ

ในเรื่องการเข้าแทนจะมีนิติกรรมสัญญาที่ทำกันคือ นิติกรรมเช่า
คู่สัญญาเช่า ผู้ให้เช่าคือ เทศบาล ผู้เช่าก็คือผู้ประมูลได้จากการเปิดประมูล โดยใน
ข้อสัญญานี้จะมีการกำหนดว่าหากผู้เช่าจำนำทรัพย์สินที่เช่าออกไปให้บุคคลภายนอกเช่า
ช่วง สามารถกระทำได้แต่ต้องได้รับอนุญาตจากทางผู้ให้เช่าก่อน จะทำนิติกรรมโดย
พลการไม่ได้ ต้องได้รับอนุญาตจากเทศบาลรวมถึงการโอนสิทธิ์ค่าเช่าจะเป็นใน
ลักษณะเดียวกันแต่การโอนสิทธิ์คือการมอบสิทธิ์การเช่า คล้ายกับการเปลี่ยนตัว
ผู้เช่า การเช่าช่วงจะเป็นในลักษณะการที่ผู้เช่าไปทำความตกลงกันเองกับแนวทาง
บุคคลภายนอกเราไม่สามารถกำหนดได้แต่แนวทางการปฏิบัติในการที่จะอนุญาตทาง
เทศบาลสามารถที่จะเรียกผู้เช่ามาทำการเช่าช่วงมาเจรจากับทางเทศบาลได้หรือทำ
หนังสือที่จะอนุญาต ส่วนใหญ่แล้วจากการตรวจสอบข้อมูลเกิดจากผู้ให้เช่าและผู้เช่า
ได้มีข้อขัดแย้งกันเองเป็นข้อเท็จจริงไม่ได้มีข้อระเบียบกฎหมายอันใด ในสัญญา
กำหนดไว้ว่า ผู้เช่าจะต้องทำการเช่าแทนคอนกรีตและบริหารทำประโยชน์ตามสัญญา
จะทำนอกเหนือจากที่ระบุในสัญญาไม่ได้ หากทำผิดเทศบาลสามารถบอกเลิกสัญญา
ได้ อาจจะใช้ระเบียบของตลาด โดยการแจ้งเตือน ๓ ครั้ง หากไม่ปฏิบัติตามสามารถ
บอกเลิกสัญญาเป็นเรื่องการบริหารสัญญา ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ถ้าเช่าช่วงต้องแจ้งให้เทศบาลทราบ แต่ถ้าการโอนสิทธิ์ เป็นสิทธิ์ของเขา
ที่จะทำการโอนได้แต่ต้องแจ้งให้เทศบาลทราบ ปัญหาคือ ผู้ที่ได้รับสิทธิ์การขายไม่มา
ขายด้วยตนเองแต่ให้ผู้อื่นมาขายแทนแล้วไปเก็บค่าใช้จ่าย ปัญหาเกิดจากผู้ที่ไม่มีแทน
ขายสินค้าแล้วไปเช่ารายวัน ฉะนั้นการเช่ารายวันมอบกองคลังวางแนวทางที่จะปฏิบัติ
ว่าจะเอาอย่างไร ปัญหาคือผู้ที่เช่ารายวันไม่ได้มีสัญญากับทางเทศบาลแต่มีการ
นำสินค้ามาขายเมื่อมีการเก็บค่าเช่าแพงในราคาที่สูงจึงมีการร้องเรียนขึ้นมา บางราย
ประมูลแทนขายสินค้าได้เป็นจำนวนมากอาศัยช่องว่างโดยให้คนมาเช่า

ซึ่งผิดวัตถุประสงค์รวมทั้งหากเกี่ยวข้องกับเรื่องราคาหรืออื่นๆ อาจจะเกี่ยวพันถึงเรื่อง
ภาษีสรรพากร ให้งานที่เกี่ยวข้องสรุปประเด็นว่าเขาทำผิดอะไรบ้าง เข้าระเบียบ
กฎหมายอะไรบ้าง แต่การเข้าโดยไม่แจ้งเทศบาลนั้นผิดแน่นอนและให้ไปศึกษาทาง
แนวทางว่าเราจะเดินเส้นทางไหนส่วนจะเก็บในราคาที่สูงหรือไม่ อย่างไรก็ตามแล้วแต่
ถึงแม้จะไม่มีข้อห้ามก็ต้องแจ้งเทศบาลด้วย จะเกี่ยวข้องกับภาษีของกรมสรรพากรด้วย
ที่ต้องไปตามเก็บเพื่อความเป็นธรรม ประชาชนจะได้ไม่เดือดร้อนและเป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ของการจัดตลาดเทศบาล

นายณรงค์ ปัตะเวส
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

เท่าที่ฟังข้อเท็จจริงคือ คนที่ประมูลได้ไปขายสิทธิ์ต่อ ได้มีผู้เช่าแทนจากผู้
รับซื้อสิทธิ์ทำให้มีราคาที่สูงขึ้นจึงทำให้เกิดการร้องเรียนขึ้น จึงขอเสนอแนวทางว่าผู้
จะต่อสัญญาทำความเข้าใจในเรื่องหลักเกณฑ์หรือระเบียบที่เรากำหนดไว้ว่าถ้าหาก
ไม่ประกอบการค้าเองแล้วไปเช่าช่วงก็จะผิดวัตถุประสงค์ต้องแจ้งเทศบาลหรือการโอน
สิทธิ์ก็ต้องแจ้งให้มาทำสัญญาใหม่ก็จะมีค่าธรรมเนียม ส่วนการเรียกค่าเช่าจากบุคคล
ที่มาเช่าในราคาที่สูงน่าจะมีการเจรจาเพื่อขอความเห็นใจและความอนุเคราะห์
ผู้ประกอบการที่เขาเช่าช่วงต่อก่อนที่จะทำสัญญาใหม่

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มอบผู้รับผิดชอบ ถ้าเขามาต่อสัญญาก็ต้องอธิบายในสัญญาเราจะมีครบ
ทุกอย่างแล้วอาจมีหลายข้อหลายประเด็นที่เราได้หารือกันคือ ๑.ต้องไม่ใช่แทนตลาด
สดผิดวัตถุประสงค์ ๒.ไม่ควรเก็บค่าเช่าที่สูงเกินไป เนื่องจากมีผู้มาร้องเรียน ลำดับ
ต่อไปให้คุณชาญวิทย์ เทศศรีเมือง ได้สรุปและให้เขาลงนามในสัญญาฉบับ หากภาย
หน้าเกิดปัญหาขึ้นมา ถือว่าเทศบาลได้แจ้งให้ทราบแล้ว อาจจะมีการลงไปสุ่มตรวจว่า
ผู้ที่เช่าแทนได้ทำการขายจริงหรือไม่ ในอนาคตอาจจะติดรูปถ่าย ชื่อ นามสกุล
เจ้าของแทนก็ได้เหมือนกับตลาดแห่งอื่น ฝากวางแนวทางด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

นางสาวธัญญา ไอยะ
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๔.๑.๔ ติดตามความคืบหน้าโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)
(สำนักปลัดเทศบาล รายงาน)

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สืบเนื่องจาก
การประชุมเมื่อคราวที่ผ่านมา ผู้รับผิดชอบคือฝ่ายอำนวยการได้จัดทำคำสั่งคณะ
ดำเนินการชุดใหญ่ประกอบด้วย ๓ ชุด คณะอนุกรรมการในการดำเนินงานทั้งหมด
๖ ชุด ๖ งาน ตามร่างคำสั่งที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้ว ๓ ชุดใหญ่จะประกอบไปด้วย
๓ ด้าน

คณะกรรมการด้านที่ ๑ การบริหารและการจัดการ ประกอบด้วย

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร นายกเทศมนตรี ประธานกรรมการ
นายณรงค์ ปัตะเวส ปลัดเทศบาล กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน
เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)
เทศบาลเมืองเมืองพล อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๒.กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนแม่บท โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๓.ดำเนินงานและติดตามงานให้เป็นไปตามกรอบแนวทางการปฏิบัติงานและสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานตามแผนแม่บท โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

๔.สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและศึกษาพันธุกรรมพืช

๕.แต่งตั้งคณะทำงานหรืออนุกรรมการเฉพาะกิจเพื่อดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงาน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

คณะกรรมการด้านที่ ๒ การดำเนินงาน ประกอบด้วย

นายณรงค์ ปิตะเวสียง ปลัดเทศบาล ประธานคณะกรรมการ
นางสาวธนิฐา ไอยะ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่

- ๑.จัดทำขอบเขตที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น
- ๒.จัดเก็บข้อมูลทางการภาพพืช สัตว์ ข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น ข้อมูลการประกอบอาชีพ ข้อมูลประวัติหมู่บ้าน วิถีชุมชน
- ๓.การเก็บรักษาทั้งในรูปเมล็ด เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ
- ๔.การอนุรักษ์ รักษาทรัพยากรต่างๆ
- ๕.ดำเนินกิจกรรม/โครงการ/งานสนับสนุนของคณะทำงานชุดที่ ๑ - ๖

คณะทำงานด้านปกปักทรัพยากรท้องถิ่น ประกอบด้วย

นายภาณุวัฒน์ ประจตุทะเน ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าคณะทำงาน
นางสาวธนิฐา ไอยะ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ คณะทำงาน/เลขานุการ
มีหน้าที่

๑. จัดทำขอบเขตพื้นที่ปกปักทรัพยากร
๒. สำรวจทำรหัสประจำต้น ทำรหัสพิกัด เพื่อรวบรวมเป็นหลักฐานข้อมูลในพื้นที่
๓. ของหน่วยงานต่างๆไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานราชการ หรือเอกชน เช่น พื้นที่ชาวบ้านร่วมใจปกปักรักษา พื้นที่บริเวณสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พื้นที่บริเวณสถานศึกษา เป็นต้น
๔. สำรวจ ทำรหัสพิกัด และค่าของทรัพยากรกายภาพต่าง ๆ เพื่อรวบรวมเป็นข้อมูลในพื้นที่ของหน่วยงานต่าง ๆไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานราชการ หรือเอกชน
๕. สำรวจเก็บข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ
๖. สนับสนุนให้มีอาสาสมัครปกปักทรัพยากรในระดับชุมชน

หัวหน้าคณะทำงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร ประกอบด้วย

นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
หัวหน้าคณะทำงาน
นางสาวธนิฐา ไอยะ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเก็บข้อมูลทางกายภาพพืช สัตว์ ข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น ข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น

ข้อมูลประกอบอาชีพ ข้อมูลประวัติหมู่บ้าน วิถีชุมชน จัดทำรายงานผลการสำรวจ และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๒. เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์จากพืช และสัตว์ในท้องถิ่น การทำทะเบียนพรรณไม้ และพันธุ์สัตว์ในชุมชน และการเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ชีวภาพอื่นๆ ทะเบียนชีวภาพอื่นๆ ในชุมชน จัดทำรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๓. เก็บรวบรวมข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น ข้อมูลแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ จัดทำรายการ

สำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๔. การสำรวจเก็บรวบรวมตัวอย่างแห้ง และตัวอย่างดองเพื่อเป็นตัวอย่างในการศึกษา หรือเก็บในพิพิธภัณฑ์

๕. การเก็บพันธุ์กรรมทรัพยากร ตัวอย่างในพืช มีการเก็บในรูปแบบเมล็ด

ต้นพืชมีชีวิตชิ้นส่วนพืชที่มีชีวิต รวบรวมภูมิปัญญาเกี่ยวกับพืช สำหรับทรัพยากรอื่นๆ สามารถเก็บตัวอย่างมาศึกษาได้ เช่น ตัวอย่างของสัตว์ จุลินทรีย์ หิน ดิน น้ำ ฯลฯ

คณะกรรมการปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น นำโดย

นางสุจิตรา สายแก้ว ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

หัวหน้าคณะทำงาน

นางสาวธนิฐา ไอยะ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. การเก็บรักษาในรูปแบบเมล็ด เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ ต้นพันธุ์กรรมพืชในแปลงปลูก และการเก็บรักษาในรูปสารพันธุกรรม (DNA)

๒. การตรวจสอบพืชปราศจากโรคก่อนเก็บรักษาพันธุ์กรรมพืชในรูปแบบต่างๆ

๓. การสร้างสวนพฤกษศาสตร์ การปลูกพืชในสถานศึกษา การปลูกพืช

ในสวนสาธารณะต่างๆ โดยมีระบบฐานข้อมูลที่สามารถใช้ประโยชน์ในอนาคต

๔. งานขยายพันธุ์พืช การปลูกพันธุ์พืชและบันทึกผลการเจริญเติบโต งานจัดทำแผนที่ต้นพันธุ์กรรม และทำพิกัดต้นพันธุ์กรรม

คณะอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรและใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น นำโดย

นางอัญชลี จุลหงส์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าคณะทำงาน

นางสาวธนิฐา ไอยะ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. อนุรักษ์ รักษาทรัพยากรต่างๆเช่น พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ในท้องถิ่นที่มีโอกาสจะ

สูญพันธุ์ส่งเสริมให้มีการฟื้นฟูบำรุงรักษา ขยายพันธุ์เพิ่มเติม และแจกจ่ายให้ชุมชน สร้างจุดขายท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์

๒. มีการศึกษาขยายพันธุ์พืชโดยการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชสำหรับพันธุ์พืชใหม่ๆ มีการปลูก เลี้ยง และขยายพันธุ์

คณะกรรมการฝ่ายศูนย์ข้อมูลทรัพยากร ประกอบด้วย

นางสาวณัฐนันท์ ร่มกลาง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
หัวหน้าคณะกรรมการ

นางสาวธนิฐา ไอยะ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ คณะทำงาน/เลขานุการ
มีหน้าที่

บันทึกรวบรวมข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น
เพื่อเป็นที่เก็บรวบรวมข้อมูลทรัพยากรการภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และทรัพยากร
วัฒนธรรม ภูมิปัญญาจากคณะกรรมการต่างๆ

คณะกรรมการสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากร ประกอบด้วย

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าคณะกรรมการ
นางสาวธนิฐา ไอยะ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ คณะทำงาน/เลขานุการ
มีหน้าที่

๑. ดำเนินกิจกรรมโครงการ/งานสนับสนุนของคณะกรรมการชุดที่ ๑ - ๖
๒. สนับสนุนการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เทศบาลเมืองเมืองพล ในเรื่อง
งบประมาณรายจ่าย วัสดุอุปกรณ์การอำนวยความสะดวกต่างๆ

คณะกรรมการด้านที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

นายปรีชา มามะเขินต์ รองปลัดเทศบาล ประธานคณะกรรมการ
นางสาวนิตยา ปักนอก นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ๙ ใบบาง
๒. รวบรวมผลการดำเนินงานตลอดจนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานทรัพยากร
ท้องถิ่นและส่งให้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ปีละ ๑ ครั้ง โดยจัดเป็น
รูปเล่มเอกสาร CD/DVD ตามที่โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) กำหนด
๓. ปรับปรุง วางแผน ติดตามผล การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ
สร้างสภาพแวดล้อมทั่วไปให้เป็นระเบียบและบรรยากาศที่ดีของงานฐานทรัพยากร
ท้องถิ่น บุคลากร ในการปฏิบัติคุณธรรมจริยธรรม
๔. กำกับดูแลการจัดทำหลักสูตรบูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนหลักฐานสูตร
ท้องถิ่น

ซึ่งจะมีคำสั่งทั้ง ๒ ชุด คณะกรรมการชุดใหญ่และชุดทำงาน มีหัวหน้า
คณะกรรมการตามที่รายงานไปเมื่อสักครู่นี้ และทีมงานทุกกองฝ่ายที่ร่วมด้วยช่วยกัน
หากเอกสารเรียบร้อยแล้วจะดำเนินการส่งให้ทุกกองฝ่ายได้รับทราบพร้อมทั้งโรงเรียน
ด้วย สำหรับขั้นต่อไปจะเป็นทางคณะผู้รับผิดชอบ จะมีการทำคู่มือให้หัวหน้า
คณะกรรมการทั้ง ๖ งาน เพื่อที่จะได้ไปวางแผนแต่ละทีมงานในการดำเนินงานเริ่มทำ
ตามใบบางตามคู่มือ ทางฝ่ายอำนวยการจะดำเนินการจัดทำให้ ทางฝ่ายอำนวยการ
ได้เพิ่มเติมแผนกิจกรรมโครงการนี้ ในแผนพัฒนาห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง พ.ศ.๒๕๗๐)

เรียบร้อยแล้ว และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ตั้งไว้ในเทศบัญญัติรายจ่ายแล้ว ในเรื่องของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เทศบาลเมืองเมืองพล ขออนุญาต นำเรียนให้ทุกท่านทราบ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ได้รายงานแล้วแจ้งให้คณะทำงานเป็นผอ.กองแต่ละกอง/ฝ่าย เรียบร้อยแล้ว กองไหนมีข้อขัดข้องหรือไม่ ถ้าไม่มีให้ผู้รับผิดชอบในงานทั้ง ๖ งาน ไปสรุปประเด็น และไปบรรยายในงานของตัวเอง รวมทั้งโครงการกิจกรรมต่างๆที่จะเกิดขึ้นเพื่อให้ตอบสนองกับงานที่มีอยู่เช่น งานอนุรักษ์ประโยชน์ท้องถิ่นเป็นเรื่องเกี่ยวกับฟื้นฟูบำรุงพันธุ์ขยายพันธุ์เพิ่มขึ้นแจกให้ชุมชน ให้เราไปยกตัวอย่างดูว่าเราจะมีโครงการอะไรบ้างภายในสัปดาห์หน้า หากมีการเพิ่มเติมแผนจะดำเนินการได้ทันหรืออาจจะมีในแผนแล้วซึ่งเราจะมีการประชุมแผนพัฒนาในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗

นางสาวธัญญา ไอยะ
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เป็นโครงการของเทศบาลจำนวน ๑ โครงการ เทศบาลเป็นฝ่ายสนับสนุน อุปกรณ์ ต้นไม้ วัสดุที่ทั้ง ๖ งาน ที่มีความประสงค์จะใช้ในการปฏิบัติงาน ตั้งงบประมาณในปี ๒๕๖๘ จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท

นางณัฐฐานันท์ ร่มกลาง
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

สำหรับโครงการของสมเด็จพระเทพฯ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการได้ขอเพิ่มเติม แผนมาแล้ว ในส่วนของงบประมาณตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ถ้าจะดำเนินการขับเคลื่อนงานสามารถตั้งงบประมาณได้ คือโอน งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่แล้วสามารถดำเนินการขับเคลื่อนงานได้เลย แต่ในการขับเคลื่อนงานบางแห่งเขาจะศึกษาดูงานก่อนเป็นอันดับแรก ไปศึกษาว่าเขาทำอย่างไร เช่น จังหวัดนครราชสีมา มีหนองระเวียงซึ่งอยู่ใกล้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ศูนย์หนองระเวียงเป็นศูนย์ที่ใหญ่และสมเด็จพระเทพฯ ท่านเสด็จมาเปิดงานจะมีตัวอย่างให้ศึกษามีกิจกรรมมากมายเน้นในเรื่องของทรัพยากรและวัฒนธรรมส่วนนี้จะโดดเด่นสามารถที่จะไปศึกษาดูงานได้หรือว่าไปดูงานในท้องถิ่น เทศบาลใดที่เขาดำเนินการมาก่อนแล้วเขาให้ข้อมูลเราได้จะได้เป็นแนวทางในการทำงาน สามารถใช้งบประมาณเดินทางไปศึกษาดูงานเป็นคณะได้ สำหรับการขับเคลื่อนงานการดำเนินการตามโครงการนี้ที่จำเป็นต้องใช้คือวัสดุอุปกรณ์และการลงพื้นที่ซึ่งจำเป็นต้องใช้งบประมาณในส่วนนี้

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ในการเก็บข้อมูลไม่ใช่เรื่องยาก สามารถดำเนินการเก็บข้อมูลในปีนี้ได้ ในจำนวน ๖ งานนี้ให้ลองดำเนินการงานละ ๕ กิจกรรมก่อนที่จะเราไปศึกษาดูงาน ให้แต่ละงานไปเขียนโครงการงานละ ๕ กิจกรรม
งานที่ ๑ ทำแผนผังศึกษาทรัพยากร ทำทะเบียน โดยเริ่มดำเนินการตามลำดับขั้นก่อน หรือทำเฉพาะชุมชนนำร่องเพื่อให้เกิดการเรียนรู้
งานที่ ๒ เรื่องสำรวจเก็บข้อมูลต่าง ๆ เลือกมา ๕ - ๖ งาน ชุมชนมีการประชุมอยู่แล้ว สามารถที่จะดำเนินการได้เลย ไปดำเนินการเขียนมาอย่างละ ๕ งาน งานละ ๕ โครงการเป็นอย่างน้อย เก็บข้อมูลสืบค้นเราทำมาเป็นระบบแบ่งงานกันไปจะทำไม่นาน ไปเขียนแผนผังมา เช่นวัด พื้นที่ท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ส่วนหนึ่งถ้าเราไม่ดำเนินการ ในปีปีหน้าจะได้คะแนน LPA หรือไม่

นางสาวณัฐฐานันท์ ร่มกลาง
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

สำหรับคะแนน LPA ปีนี้เป็นตัวชี้วัดที่นำร่องยังไม่ได้นำมาคิดเป็นคะแนน แต่ปีหน้าถ้านำมาคิดคะแนนจะเป็น ๕ คะแนนเต็ม

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ถ้าไม่เริ่มดำเนินการในปีนี้ ปีหน้าเราก็จะได้คะแนน เพราะฉะนั้นสรุปมางานละ ๕ โครงการ ให้ฝ่ายเลขาฯ ได้ประสานงานกับแต่ละกองที่รับผิดชอบหรือหารือกันใน ๕ กิจกรรม เราก็จะได้คะแนนหากมีเกณฑ์ตัวชี้วัดในปีหน้า เป็นเรื่องสำคัญเกี่ยวกับโครงการพระราชดำริฯ เมื่อท่านปลัดไปประชุมแล้วท่านผู้ว่าฯ สอบถามเราต้องเริ่มดำเนินการตั้งแต่บัดนี้ ส่วนการศึกษาดูงานให้ดำเนินการศึกษาข้อมูลทางโซเชียลไปก่อนน่าจะมีตัวอย่างในโครงการต่างๆ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๕.เรื่องติดตามความคืบหน้าโครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพรเฉลิมพระเกียรติ (กองช่าง,โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล,โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลมภ์,โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ รายงาน)

นายภาณุวัฒน์ ประจตุทนะเน
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของโครงการตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทยที่ได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการโครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพรเฉลิมพระเกียรติ ซึ่งอาจจะใช้พื้นที่ของของท้องถิ่นเอง โรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามที่ทางกองช่างได้รวบรวมข้อมูลจากทั้ง ๓ โรงเรียนได้รายงานทางจังหวัดไปแล้ว พื้นที่ในการจัดทำสวนสมุนไพรตามข้อกำหนดเขาคือไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร รวมทั้ง ๔ โรงเรียนประมาณ ๔๐๐ ตารางเมตร ครบถ้วนทั้ง ๔ กิจกรรม

กิจกรรมที่ ๑ เรื่องของสมุนไพรท้องถิ่น เป็นเรื่องของการสำรวจรายงานข้อมูลพันธุ์ไม้
กิจกรรมที่ ๒ การปลูกปกรักสมุนไพร คือ เรื่องของการเตรียมการเพาะปลูก
กิจกรรมที่ ๓ สวนสมุนไพรท้องถิ่นทรงคุณค่า การจัดทำป้ายและข้อมูลสวนสมุนไพร
กิจกรรมที่ ๔ การอนุรักษ์สมุนไพรท้องถิ่นกิจกรรมนี้เป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ซึ่งได้ขอความอนุเคราะห์จากกองยุทธศาสตร์ฯ ได้รายงานเผยแพร่ไปทางเว็บไซต์เทศบาลเรียบร้อยแล้ว ส่วนโครงการที่จะทำเพิ่มอีก ๑ โครงการ คือ เรื่องของสวนสมุนไพรอยู่ในบริเวณเรือนเพาะชำของเทศบาล ได้รับนโยบายจากท่านรองนายกเทศมนตรี พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์ และท่านรองปลัดเทศบาล นายปรีชา มาชะเซ็นต์ ขณะนี้ได้มอบหมายงานให้กับงานสวนสาธารณะได้ทำพื้นที่ในเรือนเพาะชำพื้นที่ประมาณ ๒๐๐ ตารางเมตร พื้นที่ติดกับบ้านพักท่านปลัดเทศบาลกำลังดำเนินการและจะซื้อพันธุ์ของสมุนไพรต่างๆ มาทำป้ายชื่อสวนสมุนไพร ทำโครงสร้างกันแดดให้กับสวนสมุนไพรบริเวณนั้น เป็นอีกแห่ง ๑ ของของเทศบาลเมืองเมืองพล

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นายภาณุวัฒน์ ประจตุทนะเน
ผอ.กองช่าง

หลังจากที่เราได้ดำเนินการแล้ว ต้องมีการรายงานอย่างอื่นเพิ่มเติมหรือไม่ เช่น กิจกรรมต่อเนื่องมีหรือไม่

ตอนนี้ตามหนังสือที่ให้เราย่างานได้รายงานผ่านทาง google form ไปแล้วได้ค้นหาหนังสือแล้วยังไม่มีหนังสือที่ให้รายงานเพิ่ม มีเพียงหนังสือที่สั่งการให้เราดำเนินการเป็นของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ดำเนินการต่อเนื่องในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่ตอนนี้คือให้รายงานทาง google form

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

การรายงานเพิ่มเติม เช่น ขยายผลอย่างไร มีคนมาเรียนรู้หรือไม่ หรือว่ามีการขับเคลื่อนอย่างไร ไม่ทราบว่ามีส่วนนี้หรือไม่ให้ลองศึกษาด้วย เพื่อว่าจะเป็นความคืบหน้าและเป็นความยั่งยืนด้วยถ้าปลูกแล้วทิ้งไว้เฉยๆไม่มีระบบการดูแลไม่มีการเคลื่อนไหว สุดท้ายขาดคนมาดูแลแล้วสูญสลายไปจะต้องนำมาปลูกเพิ่มใหม่ ผาก ผอ. กองช่างได้ทำการสำรวจด้วย และในโรงเรียนแต่ละแห่งได้มีการจัดกิจกรรมนำนักเรียนไปดูงานสวนสมุนไพรเฉลิมพระเกียรติบ้างหรือไม่

นายประไพ สืบสำราญ
รอง.ผอ.รร.เทศบาลพลประชา

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะครับ ในส่วนของโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล การดำเนินการในส่วนของ ๑ อปท ๑ ส่วนสมุนไพรมีบริเวณหลังอาคารอินทนิลซึ่งมีผลกระทบคือทางโรงเรียน ได้รับการจัดสรรในการสร้างห้องน้ำพื้นที่ในการดำเนินการทางโรงเรียนจะได้มีการเปลี่ยนแปลง จัดหาพื้นที่ให้เพื่อทางโรงเรียนได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องครับ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ให้ทุกโรงเรียนทำกิจกรรมต่อเนื่องให้มีการเรียนรู้ ให้มีการขายให้เป็นตัวเลข ให้มีความเคลื่อนไหว มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ไปวาระที่ ๔.๑.๖

๔.๑.๖ เรื่องการอบรมครู ข ในเรื่องเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยและสถาบันพระมหากษัตริย์ (กองการศึกษาและโรงเรียนในสังกัด รายงาน)

นางศุภลักษณ์ อันพิมพ์
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน ตามที่จังหวัดขอนแก่นได้ร่วมกับ อบจ.ขอนแก่น ได้จัดทำโครงการอบรมวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับอำเภอและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือครูข.พร้อมกันทั่วประเทศ ในระหว่าง วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมยอดขวัญ เทศบาลเมืองศิลา ตำบลศิลา อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น เพื่อปฏิบัติหน้าที่เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยและประวัติศาสตร์ท้องถิ่น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการโครงการขยายผลทางเทศบาลเมืองเมืองพลได้อนุญาตให้หน่วยศึกษานิเทศก์พร้อมกับคณะครูทั้ง ๓ โรงเรียนเข้าร่วมประชุมซึ่งในสาระสำคัญที่เข้าร่วมอบรมคือจะเป็นการสร้าง ความเข้าใจให้กับทุกช่วงวัยจะเป็นการสร้าง ความเข้าใจให้กับทุกช่วงวัย เข้าใจเกี่ยวกับรากฐานวัฒนธรรมไทยและความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทยมีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นพลเมืองดีของชาติ ซึ่งในจังหวัดขอนแก่นมีผู้ผ่านการอบรมครู ก. จำนวน ๑๓๑ คน และมีครู ข. ที่เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๒๑ คน ซึ่งเนื้อหาที่ทำการอบรมเกี่ยวกับอัญมณีของไทยซึ่งแบ่งได้ ๑๐ อย่าง

๑. อัญมณีมุกดาหาร เป็นหัวข้อเกี่ยวกับความเป็นมา ของชนชาติไทยและประวัติศาสตร์ท้องถิ่น
๒. อัญมณีนิลกาล คือเสาหลักและหลักการดำรงชีวิตอยู่ได้ของชาติไทย
๓. อัญมณีโกเมน หัวข้อประวัติศาสตร์ชาติไทย ความเสียสละของบูรพมหากษัตริย์ไทยในยุคกรุงสุโขทัย
๔. อัญมณีเพทาย หัวข้อประวัติศาสตร์ชาติไทยความเสียสละของบูรพมหากษัตริย์ไทยในยุคกรุงศรีอยุธยา

๕. อัญมณีมรกต หัวข้อประวัติศาสตร์ชาติไทยและความเสียสละของบูรพชนูปถัมภ์ของ
บูรพพระมหากษัตริย์ไทยในยุคกรุงธนบุรี
๖. อัญมณีทับทิม เป็นพระราชประวัติพระมหากษัตริย์ในสมัยกรุงรัตนโกสินทร์ ช่วง
รัชกาลที่ ๑ ถึงรัชกาลที่ ๓
๗. การอัญมณีไพฑูรย์ หัวข้อพระราชประวัติพระมหากษัตริย์ในสมัยกรุงรัตนโกสินทร์
ช่วงรัชกาลที่ ๔ ถึงรัชกาลที่ ๖
๘. อัญมณีไพลิน หัวข้อพระราชประวัติพระมหากษัตริย์ในสมัยกรุงรัตนโกสินทร์ช่วง
รัชกาลที่ ๗ ถึงรัชกาลที่ ๘
๙. อัญมณีบุษราคัมหัว ข้อพระราชประวัติพระมหากษัตริย์ในยุคสมัยกรุง
รัตนโกสินทร์ช่วงรัชกาลที่ ๙ และครอบแก้วคุ้มเกล้าชาวประชาในพระบาทสมเด็จพระ
พระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙
๑๐. อัญมณีเพชรหัวข้อพระราชประวัติพระบุญญาธิการพระอัจฉริยภาพและพระราช
กรณียกิจในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐

หลังจากอบรมในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทางคณะวิทยากรจะมีการแนะนำ
กระบวนการในการฝึกทักษะการสอบสอน ในเบื้องต้นทางหน่วยงานศึกษานิเทศก์ได้ทำ
เรื่องขออนุญาตออกนิเทศกำกับติดตามในเรื่องของการพัฒนาคุณภาพซึ่งบรรจุหัวข้อ
การนิเทศกำกับติดตามกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ประวัติศาสตร์ชาติไทยหน้าที่
พลเมืองและคุณธรรม จริยธรรมเพื่อสร้างพลเมืองโลกในศตวรรษที่ ๒๑ ตามนโยบาย
ของกรมซึ่งจะทำการนิเทศโรงเรียนในสังกัดทั้ง ๓ โรงเรียน ซึ่งจะมีโรงเรียนเทศบาล
ศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ได้ไปอบรมในเรื่องของการบูรณาการจากการจัดการเรียน
การสอนวิชาประวัติศาสตร์ชาติไทย เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๑
มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งจัดอบรมโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หน่วย
ศึกษานิเทศก์ได้กำหนดตารางการออกนิเทศและแจ้งให้กับทางโรงเรียนในสังกัดทราบ
ในเบื้องต้น การสอนวิชาประวัติศาสตร์ชาติไทยจะเป็น ๑ ตัวชี้วัดในการประเมิน
(Local Performance Assessment: LPA) ซึ่งจะลงชั้นเรียนอีกครั้งว่าทางโรงเรียน
ได้ดำเนินการในการจัดกิจกรรมบูรณาการการจัดการเรียนการสอนในเรื่องใดบ้าง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ตอนนี้เรามีเนื้อหา ๑๐ อัญมณี ๑๐ รัชกาล เพราะฉะนั้นในแต่ละเรื่อง
จะมีหัวข้อที่แตกต่างกันตามที่เขาได้ตั้งเอาไว้ ให้ทางผู้ที่เกี่ยวข้องไปกำหนดหลักสูตร
ขึ้นมาทั้ง ๑๐ ด้าน จัดทำโครงสร้างหลักสูตรเราจะมีเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้างทำเป็น
เรื่องราวเดียวกันจะได้ง่ายในการที่จะสร้างหลักสูตร ฝากเป็นการบ้าน ทุกโรงเรียนและ
ศึกษานิเทศก์ไปกำหนดหลักสูตรทั้ง ๑๐ หัวข้อ ท่านจะแบ่งเป็นหลักสูตรแบบใดบ้าง
เรามีก็ช่วงชั้น แบ่งช่วงชั้นอย่างไร ต้องดำเนินการทุกปีหรือไม่

นางสาวนิตยา พลโชติ
ครู.รร.เทศบาลหนองแขงฯ

เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านผู้บริหารที่เคารพทุกท่าน นโยบายสำคัญของการ
การเข้าอบรมในครั้งนี้ คือส่งเสริมให้นักเรียนเห็นความสำคัญในการให้ความรู้และ
ความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับบทบาทและความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ต่อ
สังคมไทยและสำนึกในบุญคุณของพระมหากษัตริย์ไทยทุกพระองค์ นอกจากนี้ยัง
เป็นการสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งแนวทางในการ
ดำเนินโครงการที่เข้าร่วมอบรมคือให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในที่นี้
คือคุณครูที่เข้าร่วมให้นำวัตถุประสงค์ นำนโยบายลงสู่สถานศึกษาเพื่อที่จะปลูกฝังให้

นักเรียนได้รักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์ที่ถูกต้องโดยไม่บิดเบือน แนวทางในการดำเนินกิจกรรมที่คุณครูได้ร่วมประชุมกันหลังจากที่เข้าอบรมนี้คือ การนำกิจกรรมลงสู่ผู้เรียน

กิจกรรมที่ ๑ เพิ่มความเข้มข้นในการเรียนในรายวิชาประวัติศาสตร์แต่ละโรงเรียนจะมีหลักสูตรอยู่แล้วมีชั่วโมงของการเรียนประวัติศาสตร์ประจำสัปดาห์ของแต่ละชั้นเรียน

กิจกรรมที่ ๒ เพิ่มความรู้โดยการบูรณาการในกิจกรรมเพิ่มเติม เช่น ลูกเสือ ชั่วโมงคุณธรรมที่เราจะสามารถบูรณาการความรู้ให้ผู้เรียนได้

กิจกรรมที่ ๓ การประกาศเสียงตามสายเราจะช่วยกันสรุปความรู้ทั้ง ๑๐ อัญมณีเพื่อที่จะลงประชาสัมพันธ์เสียงตามสายให้นักเรียนได้ฟังทุกวัน เพื่อให้เกิดความซาบซึ้งนอกจากนี้คุณครูจะช่วยกระตุ้นให้นักเรียนรู้จักตระหนัก รัก และมีความเคารพในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และข้อมูลที่ถูกต้องไม่บิดเบือน ขออนุญาตนำเสนอเรียน ครูทั้ง ๓ โรงเรียนได้ร่วมปรึกษากันในเบื้องต้นแล้วว่าจะนำร่องใน ๓ กิจกรรมนี้ ถ้าหากไม่ประสบผลสำเร็จจะปรับเปลี่ยนและเพิ่มเติมในครั้งต่อไป

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

หากปรึกษากันแล้วก็เป็นปกติเพราะเป้าหมายคืออยากให้เหมือนกันให้เป็นรูปแบบเดียวกัน เพราะว่าการนำเสนอเพื่อมีโอกาสเข้าไปประชุมจังหวัดจะได้มีข้อมูลว่าในแต่ละช่วงชั้นเราดำเนินการอะไรบ้างมีกิจกรรมอะไรบ้าง เช่น เสียงตามสายหรือชั่วโมงคุณธรรมได้เพิ่มความเข้มข้นเข้าไป ชั่วโมงลูกเสือหรือรายวิชาประวัติศาสตร์ให้เขียนเป็นเป็นรูปแบบโครงสร้างหรือเป็นหลักสูตรที่เราได้ไปอบรมมาคือเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทยและเรื่องสถาบันพระมหากษัตริย์ เราจะใช้หลักสูตรนี้ ใช้วิธีแบบนี้ในการที่จะขับเคลื่อนตามนโยบายเพราะว่าเมื่อมีการประเมินจะได้ง่าย หากเราประเมินไม่ถูกว่าอยู่ในช่วงไหนอย่างปฐมวัย ต้องเป็นแบบไหน

นางสาวนิตยา พลโชติ
ครูรร.เทศบาลหนองแขงฯ

ในส่วนของปฐมวัยจะไม่สามารถที่จะรับรู้ข้อมูลได้มากแต่สื่อที่สามารถสอนได้อย่างเช่น การ์ตูน เรื่องก้านกล้วย เรื่องสมเด็จพระสุริโยทัย ที่นำมาเป็นการ์ตูนเราสามารถที่จะเปิดและให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านทาง animation ต่างๆ ได้

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ทำโครงสร้างหลักสูตรว่าชั้นไหนควรจะใช้สื่ออะไร ช่วงชั้นไหนจะนำเข้าวิชาไหนเพื่อมีการสอบถามเราจะได้มีข้อมูลว่าในแต่ละช่วงชั้นเราแบ่งเป็นอย่างไร มีวิธีการอะไร ส่วนหลักสูตรเป็นแบบไหนให้คุณครูได้หารือกัน สัปดาห์หน้าจะนัดหมายประชุมอีกครั้งเพราะน่าจะขับเคลื่อนได้แล้วเพื่อปีหน้ามีคะแนนการประเมิน ถ้าปีนี้ยังมีการประชุมไปเรื่อยๆ ไม่ได้มีอะไรคืบหน้าก็จะลำบาก อย่างน้อยสรุปเป็นคำสั่งท่านปลัดเทศบาลมีคำสั่งแต่งตั้ง มีการแบ่งงาน แบ่งเนื้องานว่าใครดูแลเรื่องหลักสูตร เรื่องสื่อ ใครดูแลเรื่องราวต่างๆ จะได้มีความชัดเจนว่าเราได้ดำเนินการแล้วจะได้มีความชัดเจนและมีผู้รับผิดชอบอย่างในการติดตามหรือมีการปรับปรุงหรือมีการพัฒนาต่างๆ จะได้ง่ายขึ้น

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านช่องทาง การสื่อสาร ต่างๆ

(ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ ได้รับและจำนวนเรื่องที่ ได้รับการแก้ไข)

นายประสาน อเนกเวียง
หัวหน้าฝ่ายการโยธา

เรียนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ผอ.สถานศึกษาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ สืบดาห์ผ่านระบบไลน์และมายืนเรื่องด้วยตนเอง มีทั้งหมดจำนวน ๓ เรื่อง ดำเนินการแก้ไขแล้วจำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ เรื่องทางเท้าชำรุด บริเวณห้าแยกถนนพลรัตน์ นางสุพัฒนา พัฒนเศรษฐานนท์ สมาชิกสภาเทศบาล เป็นผู้แจ้งเรื่องเข้ามา ดำเนินการแก้ไข ซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๒ เรื่องไฟฟ้าชำรุด กิ่งไม้เลื้อยพันสายไฟ บริเวณซอยพลรัตน์ ๔ นายคมสันต์ เจริญอินทร์ สมาชิกสภาเทศบาล เป็นผู้แจ้งเข้ามา ดำเนินการแก้ไข ซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่ ๓ เรื่องไฟฟ้าชำรุด บริเวณสามแยกโรงฆ่าสัตว์ ถนนเมืองพล นางสาวดารารัตน์ หวานพิบูลย์ สมาชิกสภาเทศบาล เป็นผู้แจ้งเข้ามา ดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว

นายภานุวัฒน์ ประจตุทนะเน
ผอ.กองช่าง

กราบเรียนท่านนายกเทศมนตรีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของ โครงการซ่อมแซมทางถนนรอบบึงละเลิงหวาย โครงการชลประทานได้ดำเนินการ ซ่อมแซมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ได้แจ้งให้ทางกองช่างทราบและกองช่างได้ไปตรวจสอบ แล้วเป็นการเทคอนกรีตทับหลังท่อ ซึ่งมีโอกาสที่จะยุบลงอีก ถ้ายุบทางชลประทาน แจ้งว่าจะนำยางมะตอยไปกลบอีกครั้ง ในส่วนของฝักตบขวาที่ทำการลอกขึ้นมา บริเวณมุมหลังสนามฟุตบอลเสร็จเรียบร้อยแล้ว รอให้ฝักตบแห้งแล้วจะทำการเคลื่อนย้าย ออกให้ ซึ่งได้เริ่มเคลื่อนย้ายแล้วเมื่อวันเสาร์ อาทิตย์ เขารายงานเข้ามาว่าเครื่องจักร เข่าพังรอซ่อมเครื่องจักรเสร็จจะมาดำเนินการให้อีกครั้ง กราบเรียนรายงาน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกไร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

วันไหนที่เขาเคลื่อนย้ายแจ้งจะได้เข้าไปดูด้วยเพื่อให้เกิดความเรียบร้อย ถ้าหากเราไม่เข้าไปดูเลยเกิดมีหลงเหลือจะยากเพราะว่าเป็นทรัพย์สินของ กรมชลประทานเคยมีปัญหาภาคประชาชนไปย้ายออกแล้วเกิดการแจ้งความจับว่าเป็น ทรัพย์สินของกรมชลประทาน ให้กองช่างแจ้งด้วยเพื่อจะได้เข้าไปสังเกตการณ์และ อาจจะเชิญท่านนายอำเภอพลไปร่วมสังเกตการณ์ด้วยเพราะส่วนหนึ่งเป็นการ ขับเคลื่อนหลายภาคส่วนที่ทำให้เกิดการที่เอาฝักตบขวาขึ้นมาได้ มีท่านใดเพิ่มเติมหรือ รายงานหรือไม่ ถ้าไม่มี ไปวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกไร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ centermuangphon@gmail.com

นางอัญชลี จุลหงส์
ผอ.กองการศึกษา

หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ ในเรื่องอื่นๆ ขอเชิญกอง/ฝ่ายใด มีงาน
กิจกรรมที่จะดำเนินการและแจ้งให้ที่ประชุมทราบเชิญครับ

เรียนท่านประธานในที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของ
กิจกรรมในของเดือนกรกฎาคม ซึ่งเป็นเดือนที่จัดงานประเพณีเข้าพรรษาของทาง
เทศบาล กิจกรรมกำหนดจัดขึ้นอยู่ประมาณ ๕ ช่วง แต่ในวันนี้เริ่ม

ช่วงที่ ๑

วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ การเปิดศูนย์การเรียนรู้เทียนพรรษาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ช่วงที่ ๒

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ การจัดกิจกรรมลานวัฒนธรรมสร้างสุข

กำหนดการกิจกรรม เวลา ๑๗.๓๐ น.

- การจัดตลาดนัดวัฒนธรรม

- ชมวงดนตรีโฟล์คซอง

ขอเรียนเชิญพนักงานเทศบาลทุกท่านร่วมกิจกรรม การแต่งกายด้วยผ้าไทยช่วงนี้เดือน
กรกฎาคม ขอเชิญชวนทุกท่าน ร่วมกันแต่งกายด้วยเสื้อผ้าโทนสีเหลืองหรือจะเป็นชุด
ผ้าไทยสุภาพ

ช่วงที่ ๓

วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ งานสมโภชเทียนพรรษา

ช่วงเช้า

- เป็นการแสดงของสถานศึกษาในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล

ช่วงบ่าย

- เป็นการมอบชุดผ้าอาบน้ำฝนให้กับทางชุมชนเพื่อนำไปถวายวัดทั้ง ๔ แห่ง
หลังจากการมอบผ้าอาบน้ำฝนและเป็นการแสดงประวัติความเป็นมา ซึ่งสื่อให้เห็นถึง
ความหมายของการจัดงานเทียนพรรษาลดจนถึงช่วงการสมโภชเทียนพรรษา ใน
ส่วนนี้เป็นการแสดง ๓ ชุดการแสดงของสถานศึกษาขนาดใหญ่ในเขตเทศบาลเมือง
เมืองพล โรงเรียนในสังกัดและโรงเรียนนอกสังกัดของเทศบาลร่วมกิจกรรม โรงเรียน
เมืองพลพิทยาคม โรงเรียนพล

ก่อนที่จะปิดงานในช่วงภาคค่ำจะเป็นการร่วมรำสมโภชเทียนสำหรับผู้เข้าร่วม
กิจกรรมทุกท่านพร้อมกับทางชุมชนทำรำทางโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชา
อนุเคราะห์จะส่งเข้าไลน์กลุ่ม เพื่อเป็นการข้อมร่า ซึ่งในส่วนของปีนี้การรำสมโภชเทียน
เป็นลายมโหรี ๓ ทำรำจะนำเรียนให้ทุกท่านทราบอีกครั้ง

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ลานวัฒนธรรมสร้างสุข

จัดงานคล้ายกับวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เวลา ๑๗.๓๐ น.

- กิจกรรมตลาดนัดวัฒนธรรม

- ชมวงดนตรีโฟล์คซองของนักเรียนในสถานศึกษาเขตโรงเรียนพลโรงเรียนเมืองพล
พิทยาคม แบ่งกันเป็นคนละวัน

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เวลา ๑๗.๓๐ น.

- มีการประกวดผู้สูงวัยผ้าไทยสวยงาม เป็นการประกวดตัวแทนทั้ง ๑๔ ชุมชน
ซึ่งในส่วนของกิจกรรมการประกวดและตลาดนัดวัฒนธรรม ในวันนั้นสำหรับผู้เข้าร่วม

กิจกรรม ขออนุญาตมอบให้กองสวัสดิการสังคมเป็นผู้ร่วมดำเนินการกับกองการศึกษา
- การแสดงวงดนตรีโฟล์คซองและต่อดั้วดนตรีของกลุ่มรวมดาวสามสัมพันธ์เป็น
นักกีฬาฟุตบอลที่มาร่วมกิจกรรมกับเทศบาลเมืองเมืองพล
ขออนุญาตนำเรียนเบื้องต้น

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ในส่วนของชุมชนมี ๒ วันคือวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตอนเย็นร่วม
กิจกรรมพ็อนรำ ส่วนวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ร่วมกิจกรรมประกวดผู้สูงวัย
ส่วนวันที่ ๑๕,๑๖,๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีกิจกรรมฟุตบอลของเยาวชนช่วงเย็น
เพราะฉะนั้นเทียนกับดอกไม้จะต้องแล้วเสร็จก่อน วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เพราะว่าวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ช่วงเย็นประชาชนเริ่มมาชมสวนดอกไม้และ
เทียนพรรษาแล้วทุกอย่างได้เตรียมเอาไว้หมดแล้วเหลือแต่กองช่างอาจต้องมีไฟ
ปิงปองมาเพิ่มเพื่อส่องสว่างดอกไม้ ในส่วนของงานเข้าพรรษามาที่ท่าน ผอ.กอง
การศึกษาได้แจ้งฝากท่านผู้อำนวยการกองการศึกษาได้ทำเป็นเอกสารปฏิทินรวมทั้ง
แทรกเรื่องฟุตบอลเข้าไปด้วยแจ้งเข้าไปในไลน์กลุ่มกันทุกคนจะได้เตรียมตัวรวมทั้ง
ลานวัฒนธรรม วันนั้นมีศิลปินที่มาร่วมเตะฟุตบอลการกุศล ในงานเข้าพรรษามีท่านใด
จะเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีฝากกองฝ่ายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งความสะอาด การจัดระเบียบ
จราจร ทุกกองที่เกี่ยวข้องทั้งหมด กองยุทธศาสตร์ฯ ต้องเตรียมถ่ายภาพและ
ประชาสัมพันธ์ งานกองช่างตอนนี้ไปหาโต๊ะมาเพิ่มโต๊ะที่เราจะเรียงดอกไม้ให้หลาย
ระดับ กองฝ่ายอื่นมีหรือไม่

นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน
ผอ.กองช่าง

เนื่องจากทางกองช่าง ได้รับการสอบถามจาก นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรีและนายชัยวัฒน์ ฉัตรชัยพลรัตน์ รองนายกเทศมนตรี เรื่องของ
การขยายเขตประปาของประชาชนของราษฎร ไปค้นหนังสือฉบับฉบับแจ้งเวียนเมื่อปี
พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แจ้งเพื่อให้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบด้วย เนื่องด้วย
หนังสือฉบับนี้เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นหนังสือของคณะกรรมการกิจการ
ของศาลและองค์กรอิสระต่างๆ ได้เสนอถึงนายกสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย
เนื้อหาสาระประเด็นเรื่องของการพิจารณาในเรื่องของการขยายเขตไฟฟ้าและประปา
ซึ่งปกติถ้าชาวบ้านไปขอการขยายเขตไฟฟ้าและประปา การประปาจะเรียกเก็บ
ค่าใช้จ่ายกับชาวบ้านผู้ขอขยายเขต มีประเด็นตรงที่ว่าก่อนที่จะหนังสือฉบับนี้จะออกมา
ประปากับไฟฟ้าให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ชำระเงินเป็นเงินอุดหนุนในการ
ขยายเขตเพราะฉะนั้นหนังสือฉบับนี้ได้แจ้งประเด็นสำคัญอยู่ ๓ ข้อ

๑. การประปาส่วนภูมิภาคและการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นรัฐวิสาหกิจมีภารกิจในการ
จัดบริการสาธารณะด้านสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานและสามารถจัดเก็บรายได้จาก
การให้บริการโดยมีผลประกอบการเพียงพอที่จะจัดบริการให้ประชาชนในทุก
พื้นที่ได้ไม่จำเป็นต้องขอรับเงินอุดหนุนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เรื่องของคณะรัฐมนตรีได้อนุมัติโครงการขยายเขตไฟฟ้าเฉพาะของไฟฟ้าให้
ราษฎรรายละ ๗๕,๐๐๐ บาท หากประชาชนขอขยายเขตแล้วเกินจำนวน
๗๕,๐๐๐ บาท ให้ไปเรียกเก็บกับประชาชนผู้ขอเป็นผู้ชำระค่าใช้จ่าย ซึ่งไม่ต้องไป
เรียกเก็บจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. เรื่องแจ้งให้การประปาส่วนภูมิภาคได้ทำ MOU กับผู้รับจ้างที่ดำเนินการวางท่อ
ให้ดำเนินการซ่อมแซมถนนเพื่อลดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในการซ่อมแซมถนน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เป็นประเด็น ๓ ข้อหลัก คณะกรรมการได้แจ้งให้นายกสมาคมสันนิบาตประเทศไทย
แจ้งไปยังนายกเทศมนตรีทุกแห่งได้รับทราบ

แสดงว่าต้องให้ประชาชนจ่ายเองเป็นข้อมูลทุกท่านเองจะได้รับทราบร่วมกัน
เพื่อมีพี่น้องประชาชนสงสัยหรือซักถาม มีค่ารายหัวจำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท ถ้าเกิน
จากนั้นต้องจ่ายเอง เป็นข้อมูลที่เรารู้ควรจะได้รับทราบร่วมกัน จะได้ถือปฏิบัติและ
ประชาสัมพันธ์ให้กับคนอื่น ๆ ที่ประสงค์จะขยายเขต ท่านต้องดำเนินการเอง มีกองอื่น
อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ในกิจกรรมต่างๆ ที่เรากล่าวมามีหลายส่วน เพราะฉะนั้นท่านใด
ที่รับผิดชอบเรื่องไหน ท่านต้องไปดำเนินการในส่วนนั้นและรายงานผู้บังคับบัญชา
ทราบรวมทั้งในคราวประชุมครั้งต่อไปจะติดตามความคืบหน้า ๒ เรื่องคือ

๑. เรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทยและสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. เรื่องโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพราะเกี่ยวพันถึงคะแนน (Local Performance Assessment: LPA) ต้องเริ่มต้นตั้งแต่ตอนนี้อย่างน้อยต้องมีคำสั่งที่
ชัดเจนและครอบคลุมเพื่อให้การดำเนินงานไม่สะดุด

หากไม่มีท่านใดเพิ่มเติม ขอบขอบคุณทุกท่าน ขอบปิดการประชุม สวัสดีครับ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๔๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุตา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจมิจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ปิตะเวส)

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล