



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ด้วย สภาเทศบาลเมืองเมืองพล ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ และแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๑ โครงการ รวมเป็นเงิน ๑๕๓,๑๐๐ บาท ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายนี้

ฉะนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567

เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		75,871,400.00	27,476,569.05	47,200.00 (-)	27,429,369.05	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิด แขวน (ระบบ Inverter) ขนาดไม่ ต่ำกว่า 30,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง		0.00	47,200.00 (+)	47,200.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบ แยกส่วน ชนิดแขวน (ระบบ Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่า ติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถ ในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร (เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย	
									ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	โครงจ้างเหมา ดำเนิน การ ปรับปรุง สาธารณูปโภค, ไฟฟ้าสาธารณะและ งานสวนสาธารณะ	3,540,000.00	77,000.00	46,000.00	(-)	31,000.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 4 ตัว		0.00	46,000.00	(+)	46,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) โครงโต๊ะผลิตจากเหล็ก 2) ผิวโต๊ะทนความร้อน ความชื้น และรอยขีดข่วนได้ดี ทำความสะอาดง่าย

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									3) ลั่นชักรั้ง 2 ข้าง ๆ ละ 3 ลั่นชัก และลั่นชักกลาง 1 ลั่นชัก พร้อมกุญแจ จล็อกลั่นชัก 2 ชุดกุญแจ 4) กล่องลั่นชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำ สีลูกล้อในลอน แข็งแรง ทนทาน 5) มีที่พักเท้าขณะนั่งทำงาน 6) ขนาดโต๊ะกว้างไม่น้อยกว่า 150x75x75 ซม. - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจาก จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตาม ราคาในท้องถื่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถื่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถื่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	โครงจ้างเหมา ดำเนิน การ	3,540,000.00	31,000.00	11,000.00	(-)	20,000.00

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
	เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน			ปรับปรุง สาธารณูปโภค, ไฟฟ้าสาธารณะและ งานสวนสาธารณะ					
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดโต๊ะประชุม จำนวน 1 ตัว		0.00	11,000.00 (+)	11,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะประชุม โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ 1) ชุดโต๊ะประชุม ขนาด 240x120x75 ซม. (กว้างxลึกxสูง) 2) ผลิตจากไม้ Particle Board หนา 25 มม. ปิดผิวด้วยเมลามีนทั้งชุด 3) ขาโต๊ะ ทำจากไม้ Particle Board หนา 19 มม. ปิดผิวด้วยเมลามีน - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจาก จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตาม ราคาในท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									(พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,326,000.00	927,601.94	30,900.00 (-)	896,701.94	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งาน ก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการติดตั้งโครง ข่ายประชาสัมพันธ์ หน้าสำนักงาน เทศบาลเมืองเมือง พล		0.00	30,900.00 (+)	30,900.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ /- เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการติดตั้งโครงข่าย ประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงานเทศบาล เมืองเมืองพล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - ติดตั้งโครงข่ายประชาสัมพันธ์ ขนาด 4.00 x 4.70 เมตร จำนวน 1 ป้าย - เป็นไปตามแบบแปลนเทศบาลเมือง เมืองพล เลขที่ 66/2567 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 54 (1) - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับบททวน (ครั้งที่

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
										1/2566) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 4/2567) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	โครงจ้างเหมา ดำเนิน การ ปรับปรุง สาธารณูปโภค, ไฟฟ้าสาธารณะและ งานสวนสาธารณะ	3,540,000.00	20,000.00	18,000.00	(-)	2,000.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พนักพิงสูง จำนวน 6 ตัว		0.00	18,000.00	(+)	18,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิงสูง โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ 1) เก้าอี้พนักพิงสูง ขนาด 67x62x116- 124 ซม. 2) พนักพิง เป็น PP ขึ้นรูป หุ้มด้วยผ้า ตาข่าย Mesh Lufc 3) แขนเก้าอี้ PP ขึ้นรูป ปิดทับด้วยนวม แขนหุ้มผ้า 4) ปรับระดับขึ้นลง และสามารถล็อก พนักพิงได้ 5) ขา 5 แฉก ทรงแมงมุม ล้อลูก PU - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่เนื่องจาก

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ด้วยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กองการศึกษา ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงานไว้ เนื่องจากเครื่องปรับอากาศที่ใช้ในห้องปฏิบัติการของกองการศึกษาเกิดความชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ หากดำเนินการซ่อมแซมอาจไม่คุ้มค่า จึงขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27

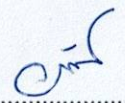
(ลงชื่อ).....

(นางอัญชลี จุลหงส์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 27 เดือน พ.ค. พ.ศ. 67

กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ด้วยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กองช่าง ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงานไว้ เนื่องจากขาดโต๊ะประชุมคณะกรรมการต่างๆ และโต๊ะที่ใช้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอต่อบุคลากรภายในกองช่าง จึงขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27

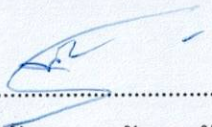
(ลงชื่อ).....

(นายภาณุวัฒน์ ประจตุพะเน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....97.....เดือน.....พ.ค......พ.ศ.....2567

กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ด้วยงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กองสวัสดิการสังคม ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการไว้ จึงขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่.....27.....เดือน.....พ.ค......พ.ศ.....2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *1. คลังจังหวัดภูเก็ต*

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *1. เงินอุดหนุน*

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *OK*

.....

.....

(ลงชื่อ) *จิรา*

(นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ *27* เดือน *พ.ค.* พ.ศ. *2567*

(ลงชื่อ) *นายณรงค์ ปัตตะเวส*

(นายณรงค์ ปัตตะเวส)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

วันที่ *27* เดือน *พ.ค.* พ.ศ. *2567*

(ลงชื่อ) *นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร*

(นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

วันที่ *27* เดือน *พ.ค.* พ.ศ. *2567*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันจันทร์ ที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567