



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗

ด้วย นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนเพิ่มในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข และแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งานบำบัดน้ำเสีย ของเทศบาลเมืองเมืองพล รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายนี้

ฉะนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

"ชื่อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม"

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		8,667,300.00	5,175,960.00	77,000.00 (-)	5,098,960.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมา บุคคลธรรมดา (รายบุคคล) เพื่อช่วย ปฏิบัติงาน ด้านงาน ธุรการ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล		4,805.27	77,000.00 (+)	81,805.27	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกค่าจ้าง เหมาบุคคลภายนอก (รายบุคคล) เพื่อช่วย ปฏิบัติงาน ด้านงานธุรการ งานธุรการ สำนัก ปลัดเทศบาล
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		8,667,300.00	5,092,960.00	45,000.00 (-)	5,047,960.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		130,000.00	31,020.00	45,000.00 (+)	76,020.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายค่า วัสดุคอมพิวเตอร์

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงจ้างเหมาดำเนินการปรับปรุง สาธารณูปโภค, ไฟฟ้า สาธารณะและ งาน สวนสาธารณะ	3,540,000.00	1,819,000.00	20,000.00 (-)	1,799,000.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	1,232.00	20,000.00 (+)	21,232.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายค่า วัสดุสำนักงาน
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงจ้างเหมาดำเนินการปรับปรุง สาธารณูปโภค, ไฟฟ้า สาธารณะและ งาน สวนสาธารณะ	3,540,000.00	1,799,000.00	30,000.00 (-)	1,769,000.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น		100,000.00	40,948.43	30,000.00 (+)	70,948.43	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายค่า วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงจ้างเหมาดำเนินการปรับปรุง สาธารณูปโภค, ไฟฟ้า สาธารณะและ งาน สวนสาธารณะ	3,540,000.00	1,769,000.00	30,000.00 (-)	1,739,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งาน สวนสาธารณะ	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		300,000.00	20,500.00	30,000.00 (+)	50,500.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายค่า วัสดุการเกษตร
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำ เสีย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมา บุคคลภายนอกปฏิบัติ หน้าที่แก้ไขการอุดตัน ของท่อระบายน้ำ	324,000.00	324,000.00	300,000.00 (-)	24,000.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำ เสีย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพระบบ ระบายน้ำ		0.00	300,000.00 (+)	300,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายค่า ดำเนินโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพระบบระบาย น้ำ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,111,900.00	2,455,779.04	15,000.00 (-)	2,440,779.04	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ลูกจ้างประจำ		10,100.00	20.00	15,000.00 (+)	15,020.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย เป็นเงินเพิ่มต่างๆของ ลูกจ้างประจำ
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมา บุคคลภายนอก ปฏิบัติงานฝังกลบ	108,000.00	108,000.00	108,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
				ขยะมูลฝอยของ เทศบาลเมืองเมืองพล					
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		100,000.00	2,800.00	108,000.00 (+)	110,800.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมา พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	144,000.00	144,000.00	16,000.00 (-)	128,000.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		100,000.00	110,800.00	16,000.00 (+)	126,800.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมา พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	144,000.00	128,000.00	56,000.00 (-)	72,000.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		50,000.00	16,440.00	56,000.00 (+)	72,440.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายค่า วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		8,667,300.00	5,047,960.00	45,000.00 (-)	5,002,960.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		130,000.00	76,020.00	45,000.00 (+)	121,020.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายค่า วัสดุคอมพิวเตอร์ (กอง การเจ้าหน้าที่)
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความ สงบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		415,800.00	311,700.00	89,000.00 (-)	222,700.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมา บุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงานด้าน เทศกิจ	216,000.00	27,000.00	89,000.00 (+)	116,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ค่าจ้างเหมา บุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงาน ด้านเทศกิจ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,594,300.00	1,103,710.00	100,000.00 (-)	1,003,710.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมา บุคคลภายนอกเพื่อ	216,000.00	116,000.00	100,000.00 (+)	216,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ค่าจ้างเหมา

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
				ปฏิบัติงานด้าน เทศกิจ					บุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติงาน ด้านเทศกิจ

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก (รายบุคคล) เพื่อช่วยปฏิบัติงาน ด้านงานธุรการ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ และแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการจ้างเหมา บุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานด้านเทศกิจ ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการจ้างเหมาบุคคลภายนอก และค่าวัสดุต่างๆ ในการใช้ปฏิบัติงาน จึงขอ อนุมัติโอนเพิ่ม ในการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งานสวนสาธารณะ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุการเกษตร และงานบำบัดน้ำเสีย
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบระบายน้ำ ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย ดังนั้น เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ
ในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ และค่าวัสดุต่างๆ ในการใช้ปฏิบัติงาน จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายภาณุวัฒน์ ประจูดะเน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ และแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย ดังนั้น เพื่อให้มี
งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และค่าวัสดุต่างๆ ในการใช้ปฏิบัติงาน จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้
เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสุจิตรา สายแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กองการเจ้าหน้าที่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย ดังนั้น เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ในการใช้ปฏิบัติงาน จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางอัญชลี จุลหงส์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๙ เดือน ๕/๓/๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๗

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็นในเบื้องต้น

(ลงชื่อ).....

(นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๙ เดือน ๕/๓/๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๗

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ไม่เห็นด้วย
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

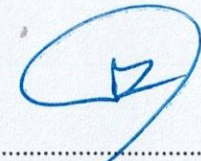
ความเห็น อนุมัติ
.....
.....

(ลงชื่อ) 

(นายณรงค์ ปิตะเวส)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

วันที่ 29 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) 

(นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

วันที่ 29 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567