



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗

ด้วย นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ และโอนเพิ่ม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และแผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายนี้

ฉะนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

"ชื่อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม"

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
อนุมัติเมื่อวันที่.....19.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....๒๕๖๗

เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		8,667,300.00	6,885,630.00	95,000.00 (-)	6,790,630.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	35,000.00	525.00	95,000.00 (+)	95,525.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		8,667,300.00	6,790,630.00	25,000.00 (-)	6,765,630.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		30,000.00	1,821.00	25,000.00 (+)	26,821.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายค่าวัสดุ ก่อสร้าง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		5,349,300.00	4,247,805.81	200,000.00 (-)	4,047,805.81	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการ	100,000.00	22,600.00	200,000.00 (+)	222,600.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภททรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่ยอมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	จัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาครัฐ	5,349,300.00	4,047,805.81	100,000.00 (-)	3,947,805.81	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบ ดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		70,000.00	360.00	100,000.00 (+)	100,360.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,111,900.00	3,557,969.04	400,000.00 (-)	3,157,969.04	
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบ ดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		30,000.00	23,000.00	400,000.00 (+)	423,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายค่าวัสดุ ก่อสร้าง / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม น้ำมันพ่นสี ทินเนอร์ สี อะไหล่ จอบ สว่า น เลื่อย เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เพียวัดระยะ เครื่องวัดขนาด เล็ก ตลับเมตร สว่านมือ โกลส่วน อย่างล้างมือ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือหินบดเปลือก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ฆ้อน และอุปกรณ์ประปา ท่อ ต่างๆ และวัสดุตามโครงการจัดหาสินค้ารองเพื่อใช้ในการ ฝึกกลบลูฝอย ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ปกครองส่วน

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคหะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงสร้างแผน ดำเนินงาน ปรับปรุง สาธารณูปโภค, ไฟฟ้าสาธารณะและ งานสวนสาธารณะ	3,540,000.00	1,878,000.00	9,000.00 (-)	1,869,000.00	ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ฉบับที่ 1/2566 หน้าที่ 209 ลำดับที่ 6
แผนงานคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคหะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมา บุคลากรภายนอกช่วย ปฏิบัติงานในกอง ช่าง	636,000.00	321,000.00	9,000.00 (+)	330,000.00	
แผนงานคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคหะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงสร้างแผน ดำเนินงาน ปรับปรุง สาธารณูปโภค, ไฟฟ้าสาธารณะและ งานสวนสาธารณะ	3,540,000.00	1,869,000.00	30,000.00 (-)	1,839,000.00	
แผนงานคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคหะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงสร้างแผน ดำเนินงาน ปรับปรุง สาธารณูปโภค, ไฟฟ้าสาธารณะและ งานสวนสาธารณะ	30,000.00	624.00	30,000.00 (+)	30,624.00	

เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา
บริการ

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงสร้างงบท่า ดัดแปลง การ ปรับปรุง สาธารณูปโภค, ไฟฟ้าสาธารณะและ งานสวนสาธารณะ	3,540,000.00	1,839,000.00	20,000.00 (-)	1,819,000.00	
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะและ ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ			0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ถูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มีปฏิบัติงานเทศบาล ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่ อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		962,400.00	731,660.00	100,000.00 (-)	631,660.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบ ดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000.00	10,000.00	100,000.00 (+)	110,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายค่าวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,326,000.00	1,796,481.94	54,000.00 (-)	1,742,481.94	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดหา อุปกรณ์กีฬาให้แก่ ประชาชนในเขต เมือง		0.00	54,000.00 (+)	54,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้แก่ประชาชนในเขต เมือง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ลูกบอลเลย์บอล ๓๐ ตัว ลูกบอลเลย์บอล ลูกฟุตบอล ชุดเบดอง 3 ลูก ลูกเป้า เป็นต้น -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ข้อ 16 (14) การส่งเสริมกีฬา -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.4/ว 583 ลง วันที่ 6 พฤษภาคม 2547 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 192 ลำดับที่ 14
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,326,000.00	1,742,481.94	250,000.00 (-)	1,492,481.94	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดแข่งขัน กีฬารัฐชน	50,000.00	50,000.00	250,000.00 (+)	300,000.00	เพื่อให้การดำเนินงานโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบ ดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		408,000.00	325,000.00	11,000.00 (-)	314,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือก่อนโอน)	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	งบ ดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		60,000.00	37,000.00	11,000.00 (+)	48,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบ ดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		408,000.00	314,000.00	10,000.00 (-)	304,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	5,000.00	5,000.00	10,000.00 (+)	15,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ และหมวดค่าวัสดุ ประเภวัสดุก่อสร้าง เพื่อให้มีงบประมาณในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ และการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการอื่นเป็นประโยชน์
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และหมวดค่าวัสดุ ประเภ
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อให้มีงบประมาณในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และ
การจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 19 เดือน..... มกราคม..... พ.ศ..... 2567

กองสารนิเทศและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ในแผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง
เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการจัดซื้อดินที่ใช้ในการบริหารจัดการขยะ ณ ปอขยะของเทศบาลเมืองมฤคให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็น
อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสุจิตรา สายแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสารนิเทศและสิ่งแวดล้อม

๑๙ ม.ค. ๒๕๖๗

กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภหค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และโอนเพิ่ม ในแผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานภายในกองช่าง ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้มีงบประมาณในการดำเนินการให้บริการในโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ รวมทั้ง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จึงขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายภาณุวัฒน์ ประจตุพะเน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๑๙ ป.ก. ๒๕๖๗

กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อให้มีงบประมาณในการเบิกจ่ายค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางอัญชลี จุลหงส์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๑๙ ป.ก. ๒๕๖๗

กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้แก่ประชาชนในเขตเมือง และโอนเพิ่มในแผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ โครงการแข่งขันกีฬาชุมชน เพื่อส่งเสริมกีฬา และการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

๑๙ ม.ค. ๒๕๖๗

หน่วยตรวจสอบภายใน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม โอนเพิ่ม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเข้าบ้าน และหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายค่าเข้าบ้านตามสิทธิของพนักงานเทศบาล และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอลิศา อุบลศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

๑๙ ม.ค. ๒๕๖๗

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น *14/10/2567*

.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น *14/10/2567*

.....
.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น

.....
.....

(ลงชื่อ) *14/10/2567*

(นางพิมพ์เลิศน์ ยศราวาส)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) *14/10/2567*

(นายณรงค์ ปัตตะเวส)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล
วันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) *14/10/2567*

(นายกิตติโชติ นริยมเวชวุฒินกร)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
วันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗