

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566

วันพุธที่ 1 มีนาคม 2566

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์	ประธานสภาเทศบาล	พงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์	
2	นายธวัชชัย รักไทย	รองประธานสภาเทศบาล	ธวัชชัย รักไทย	
3	นายคมสันต์ เจริญอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาล	คมสันต์ เจริญอินทร์	
4	นางสุพัฒนา พัฒนเศรษฐนันท์	สมาชิกสภาเทศบาล	สุพัฒนา พัฒนเศรษฐนันท์	
5	นายประยูร โตกลาง	สมาชิกสภาเทศบาล	ประยูร โตกลาง	
6	นายพีรพัฒน์ มณีพัฒนานนท์	สมาชิกสภาเทศบาล	พีรพัฒน์ มณีพัฒนานนท์	
7	นายฤทธิรงค์ จันทรเปรม	สมาชิกสภาเทศบาล	ฤทธิรงค์ จันทรเปรม	
8	นายจำนงค์ ศรีโคตร	สมาชิกสภาเทศบาล	จำนงค์ ศรีโคตร	
9	นายประสาร พัฒมะณี	สมาชิกสภาเทศบาล	ประสาร พัฒมะณี	
10	นายเหรียญ หมื่นยุทธ	สมาชิกสภาเทศบาล	เหรียญ หมื่นยุทธ	
11	นายพนม ทองดี	สมาชิกสภาเทศบาล	พนม ทองดี	
12	ร.ต.ท.ประเสริฐ เชิญกลาง	สมาชิกสภาเทศบาล	ร.ต.ท.ประเสริฐ เชิญกลาง	
13	นายอดิศร ประจิดร์	สมาชิกสภาเทศบาล	อดิศร ประจิดร์	
14	นางดารารัตน์ หวานพิบูลย์	สมาชิกสภาเทศบาล	ดารารัตน์ หวานพิบูลย์	
15	นางบังอร มโนกัลยา	สมาชิกสภาเทศบาล	บังอร มโนกัลยา	
16	นายโสภณ หนองแบก	สมาชิกสภาเทศบาล	โสภณ หนองแบก	
17	ร.ต.ท.พรเทพ อ่อนขาว	สมาชิกสภาเทศบาล	ร.ต.ท.พรเทพ อ่อนขาว	
18	นายธานี แก้วตาบรรเจิด	สมาชิกสภาเทศบาล	ธานี แก้วตาบรรเจิด	
19	นายปรีชา มาชะเซ็นต์	รองปลัดเทศบาล	ปรีชา มาชะเซ็นต์	
		เลขานุการสภาเทศบาล		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายกิตติโชติ เตรียมเวชภูมิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	กิตติโชติ เตรียมเวชภูมิไกร	
2	นายพงษ์ธรรม ธารเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	พงษ์ธรรม ธารเสนา	
3	นายคณิต เจตน์วิทยาชาญ	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	คณิต เจตน์วิทยาชาญ	
4	พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์	
5	นางศุภลักษณ์ พันแน่น	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ศุภลักษณ์ พันแน่น	
6	นางอัจฉรา พุทธพงษ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	อัจฉรา พุทธพงษ์	
7	นางประคอง กลมกลาง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ประคอง กลมกลาง	

ผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายณรงค์ ปัตเตเวส้ง	ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	ณรงค์ ปัตเตเวส้ง	
2	นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน	ผอ.กองช่าง	ภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน	
3	นางสุจิตรา สายแก้ว	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	สุจิตรา สายแก้ว	
4	นางเยาวเรศ ภูทองใส	ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	เยาวเรศ ภูทองใส	
5	นางอัญชลี จุลหงส์	ผอ.กองการศึกษา	อัญชลี จุลหงส์	
6	นางเจิมจิต เพชรทอง	รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เจิมจิต เพชรทอง	
7	นางสาวสมหวัง รอดไธสง	ผอ.รร.เทศบาลพลประชานุกูล	สมหวัง รอดไธสง	
8	นางสาวจิราณต์ม์ ถินคำเชิด	รก.ผอ.รร.เทศบาลหนองแวงฯ	จิราณต์ม์ ถินคำเชิด	
9	นายทนต์เดช สิงห์สุวรรณ	รอง.ผอ.รร.เทศบาลศรีเมืองฯ	ทนต์เดช สิงห์สุวรรณ	
10	นางอนงค์ สิงห์สุวรรณ	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	อนงค์ สิงห์สุวรรณ	
11	นายวิเชียร ลุนใต้	ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล	วิเชียร ลุนใต้	
12	นางกัลยา ภูมิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กัลยา ภูมิมา	
13	นางสาวรัตนภรณ์ นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	รัตนภรณ์ นวลศรี	
14	นางชนกสุดา ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ชนกสุดา ไชยมาตย์	
15	นายประดิษฐ์ บาลี	พนักงานจ้าง	ประดิษฐ์ บาลี	
16	นายกิตติพัฒน์ ยวงโย	พนักงานจ้าง	กิตติพัฒน์ ยวงโย	
17	นายชมชนม์ จรทะผา	พนักงานจ้าง	ชมชนม์ จรทะผา	
18	นางสาวคันสนีย์ ภูมิทัศน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คันสนีย์ ภูมิทัศน์	
19	นางสาวกัญฐมณี เอี่ยมศรี	พนักงานจ้าง	กัญฐมณี เอี่ยมศรี	
20	นายสมชาย ธุระท่า	ลูกจ้างประจำ	สมชาย ธุระท่า	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
21	นางสาวอลิศา อุปศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	อลิศา อุปศรี	
22	นางสมฤดี โคตะนันท์	เจ้าพนักงานธุรการ	สมฤดี โคตะนันท์	
23	นางกมลชนก อ่อนสนิท	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กมลชนก อ่อนสนิท	
24	นางสาวรัชณี คำดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รัชณี คำดี	
25	นางสาวพีรยา พรมนอก	พนักงานจ้างเหมา	พีรยา พรมนอก	
26	นางสาวอัจฉรา พลโยธา	พนักงานจ้างเหมา	อัจฉรา พลโยธา	

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น

นายปรีชา มามะเขินต์ บัดนี้ถึงเวลากำหนดนัดหมายการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1
เลขานุการสภาเทศบาล ประจำปี พ.ศ.2566 และสมาชิกสภาเทศบาลมาลงรายชื่อและอยู่ในที่ประชุมครบองค์ประชุม
แล้ว ขอรบเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลเมืองเมืองพล จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
และประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอรบเรียนเชิญครับ

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ สวัสดิ์ศรีรับท่านสมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายก
ประธานสภาเทศบาล เทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านที่ปรึกษาและท่านเลขานุการนายกเทศมนตรี
ท่านปลัดเทศบาล ท่านรองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์
ประชุมทุกท่านครับ วันนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาล มาลงลายมือชื่อเพื่อเข้าร่วมประชุมทั้งหมด
18 ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม สามารถที่จะดำเนินการประชุมได้ นะครับ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งที่ประชุมทราบ

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1
ประธานสภาเทศบาล ประจำปี พ.ศ. 2566 ซึ่งมีญัตติที่ต้องพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบแล้วแต่กรณี จะได้
พิจารณาตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ สำหรับสำเนารายงานการประชุมสภาฯ นั้น เจ้าหน้าที่ได้จัดส่งให้ท่านสมาชิกสภา
ประธานสภาเทศบาล ได้พิจารณาแล้ว ล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามวันแล้ว เมื่อสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
ได้พิจารณาแล้ว มีสมาชิกท่านใด จะแก้ไขหรือเพิ่มเติม ในรายงานการประชุมสภาฯ ดังกล่าว
มีไหมครับ ไม่มีนะครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากสภาฯ แห่งนี้ สมาชิกสภาฯ ท่านใด รับรอง
รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี

พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566 กรุณายกมือขึ้นครับ ถือว่าเป็นเอกฉันท์ สมาชิกสภาฯ แห่งนี้ ให้การรับรองรายงานประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566 ครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3

มติสภาฯ

เป็นเอกฉันท์ สมาชิกสภาฯ ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง เพื่อพิจารณา

3.1 เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. 2566 และสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2567

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอเชิญ เลขาธิการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมทราบ ประธานสภาเทศบาล

นายปรีชา มาฆะเข็นต์ เรียนท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ครับ สำหรับการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี นั้น มีข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ตามมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดไว้ว่า “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญ สี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรก และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนด” และในมาตรา 24 วรรคท้าย กำหนดว่า “สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด” ประกอบกับข้อ 21 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ได้กำหนดไว้ว่า การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ 11 มาบังคับใช้โดยอนุโลม ซึ่งในข้อ 11(2) ได้กำหนดไว้ว่า สำหรับเทศบาล ให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปีแต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้น มีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน” ดังนั้น ในวันนี้ สภาเทศบาลฯ จึงต้องพิจารณากำหนดวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ สมัยที่สอง สมัยที่สาม สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. 2566 และกำหนดวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ ประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ. 2567 ว่าจะเริ่มเมื่อใด และมีกำหนดกี่วัน จึงขอ

นำเรียนให้ท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาฯ รับทราบและพิจารณาต่อไป ครับ

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ท่านเลขาธิการสภาเทศบาล ก็ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกสภา
ประธานสภาเทศบาลทุกท่าน ได้รับทราบแล้ว กระผมจึงใคร่ขอหารือที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ ว่าจะกำหนด
สมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2566 และ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2567 แต่ละสมัย
จะเริ่มแต่เมื่อใด และมีกำหนดกี่วัน ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลเสนอครับ ขอเชิญท่านอดีตร
ประจิดต์ สมาชิกสภาเทศบาล ครับ

นายอดีตร ประจิดต์ สมาชิกสภาเทศบาล กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกเทศมนตรีฯ ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ
ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ทุกท่านครับ กระผม นายอดีตร
ประจิดต์ สมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล เขต 3 ขอเสนอให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ
ประจำปี พ.ศ. 2566 และสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2567 ดังนี้
สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. 2566 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566
เป็นต้นไป มีกำหนด 30 วัน
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2566 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2566
เป็นต้นไป มีกำหนด 30 วัน
สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. 2566 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566
เป็นต้นไป มีกำหนด 30 วัน
สมัยสามัญ สมัยแรก เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป มีกำหนด 30 วัน

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอผู้รับรองด้วยครับ สมาชิกสภาฯ ยกมือรับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาเทศบาล
ประธานสภาเทศบาล ท่านใด จะเสนอเป็นอื่นหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ กำหนดให้มีการ
ประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2566 และสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี
พ.ศ. 2567 ตามที่ ท่านอดีตร ประจิดต์ สมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล เขต 3
ได้นำเสนอต่อที่ประชุม ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.2

มติสภาฯ เป็นเอกฉันท์ สมาชิกสภาฯ มีมติเห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี
พ.ศ. 2566 และสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2567 ดังนี้
สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. 2566 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566
เป็นต้นไป มีกำหนด 30 วัน
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2566 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2566
เป็นต้นไป มีกำหนด 30 วัน
สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. 2566 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566
เป็นต้นไป มีกำหนด 30 วัน
สมัยสามัญ สมัยแรก เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป มีกำหนด 30 วัน

3.2 ญัตตินายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้แถลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติ ขอเชิญครับ
ประธานสภาเทศบาล
นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร เรียนประธานสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติและ
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ผู้สังเกตการณ์ทุกท่านครับ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมคำชี้แจงประกอบงบประมาณ
รายจ่าย โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ตามที่ เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2565 ซึ่งคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
บางรายการเกิดความผิดพลาดในการพิมพ์ ทำให้คุณลักษณะเปลี่ยนแปลงไป จึงขอแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในหมวดค่าครุภัณฑ์
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์
จำนวน 1 รายการ ดังนี้

กองการเจ้าหน้าที่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 1 รายการ

รายการ โต๊ะคอมพิวเตอร์

ข้อความเดิม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า
ความกว้าง 60 ซม. ความลึก 100 ซม. ความสูง 75 ซม.
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หรือครุภัณฑ์ที่ดัดแปลงงบประมาณ
เป็นราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ จึงต้องจัดซื้อราคาในท้องถิ่น
- เป็นโครงการที่ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์
ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงฯ ใหม่ ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า
ความกว้าง 60 ซม. ความยาว 100 ซม. ความสูง 75 ซม.

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น
- เป็นโครงการที่ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

เหตุผล

เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปตามลักษณะของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริง จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพลเพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป ขอแสดงความนับถือนายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ท่านนายกเทศมนตรี ได้แถลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติให้กับท่านสมาชิก ประธานสภาเทศบาล สภาเทศบาลทุกท่านได้รับทราบถึงเหตุผลความจำเป็น เมื่อทุกท่านได้รับทราบแล้ว มีสมาชิกสภา ท่านใด มีเรื่องที่จะซักถามหรือจะอภิปรายในญัตตินี้ มีไหมครับ ถ้ามีขอเชิญ นะครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากสภาแห่งนี้ สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามที่ท่าน นายกเทศมนตรี ได้แถลงในที่ประชุม กรุณายกมือ ครับ เป็นเอกฉันท์ นะครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.3

มติสภา

เป็นเอกฉันท์ สมาชิกสภา อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ดังนี้
กองการเจ้าหน้าที่
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 1 รายการ
รายการ โต๊ะคอมพิวเตอร์
ข้อความเดิม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 60 ซม. ความลึก 100 ซม. ความสูง 75 ซม.

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณเป็นราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ จึงต้องจัดซื้อราคาในท้องถิ่น
- เป็นโครงการที่ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงฯ ใหม่ ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 60 ซม. ความยาว 100 ซม. ความสูง 75 ซม.
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น
- เป็นโครงการที่ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

3.3 ผู้ตตินายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอเชิญท่านพงษ์ธรรม ธรรมเสนา รองนายกเทศมนตรี ได้แถลงหลักการและเหตุผล ประธานสภาเทศบาล ประกอบญัตติ ขอเชิญ ครับ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพและท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านและท่านหัวหน้าส่วนราชการตลอดจนผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ทุกท่านครับ กระผมนายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรี ให้เป็นผู้เสนอญัตติต่อสภาเทศบาล แห่งนี้ ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณจำนวน 633,900 บาท (-หักแสนสามหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน-) โดยจำแนกตามแผนงาน/งาน ดังรายการต่อไปนี้

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป จำนวน 1 รายการ รวมเป็นเงิน 22,000 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 รายการ ดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 22,000 บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- 2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- 3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- 4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- 5) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- 6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 7) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 8) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 9) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
 - คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 รายการ รวมเป็นเงิน 49,900 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 1 รายการ ดังนี้

1. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 49,900 บาท (สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ
- 2) ใช้ 3D DLP หรือ LCD Panel หรือ ระบบ DLP
- 3) มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens
- 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)
(คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 22 ลำดับที่ 3

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 1 โครงการ รวมเป็นเงิน จำนวน 332,000 บาท (-สามแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน-)

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าถมดิน จำนวน 1 โครงการ

โครงการจัดหาดินสำรองเพื่อใช้ในการฝังกลบมูลฝอย เป็นเงิน 332,000 บาท (-สามแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน-) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ/จัดหาดินสำหรับใช้ในการฝังกลบมูลฝอยพร้อมบดอัด พื้นที่ 10,700 ตารางเมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร ปริมาณดิน 3,200 ลบ.ม.

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 50 (3)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566
หน้า 12 ลำดับที่ 1

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ จำนวน 7 รายการ รวมเป็นเงิน 230,000 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

1. เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 3,200 บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) แก้อีทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 64 x 69 x 117 เซนติเมตร
 - 2) ที่นั่งและที่พิงเป็นโครงเหล็กฉีดยาขึ้นรูปด้วยโพลีเอทรีเทนโฟม บดด้วยหนังเทียม
 - 3) แกนปรับระดับ ปรับสูง - ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิค
 - 4) เป็นขาเหล็กชุบเงา 5 แฉก พร้อมล้อเลื่อน
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น
 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
2. แก้อีทำงาน จำนวน 7 ตัว เป็นเงิน 17,500 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อีทำงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- 1) แก้อีทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 65 x 86 เซนติเมตร
 - 2) ที่นั่งและที่พิงบุฟองน้ำหุ้มหนังสังเคราะห์
 - 3) ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
 - 4) ปรับระดับแก้อี ปรับระดับความสูงหมุนได้รอบตัว
 - 5) ขาเหล็กพลาสติก 5 แฉก ล้อพลาสติกคู่
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น
 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
3. ตู้รางเลื่อนอเนกประสงค์ จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้รางเลื่อนอเนกประสงค์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- 1) ชุดรางเลื่อนอเนกประสงค์แบบประหยัดพื้นที่จัดเก็บลงได้ มากกว่า 50% , ฐานตู้ผลิตจากเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 1.2 มิลลิเมตร
 - 2) ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็นตามมาตรฐาน
 - 3) ผ่านกรรมวิธีการพ่นขึ้นรูป ทำให้พื้นผิวเรียบ สม่ำเสมอและปราศจากสนิม
 - 4) มีระบบกันยกและกันลื่นตกรางในขณะใช้งาน
 - 5) ระบบล็อกไม่ให้ตู้เลื่อน 1 จุด
 - 6) ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 480 ซม. ความยาว 200.60 ซม. ความสูง 91.50 ซม.
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

4. โต๊ะประชุม พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 70,900 บาท (เจ็ดหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม พร้อมเก้าอี้ ประกอบด้วย

1) โต๊ะประชุม มีคุณลักษณะดังนี้

(1.1) โต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 180 x 75 เซนติเมตร จำนวน 4 ตัว

(1.2) โต๊ะต่อโค้งชุดประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า เส้นผ่าศูนย์กลาง 120 x สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว

2) เก้าอี้ จำนวน 15 ตัว มีคุณลักษณะดังนี้

(2.1) ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 65 x 86 เซนติเมตร

(2.2) พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังสังเคราะห์

(2.3) ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป

(2.4) ขาเหล็ก 5 แฉก ล้อพลาสติกคู่

(2.5) ปรับระดับเก้าอี้ ปรับระดับความสูงหมุนได้รอบตัว

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

5. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter)

ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 18,500 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู

ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมพิวเตอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEEF) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ
 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

1. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 6 เครื่อง ละคร 2,500 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA โดยมี คุณลักษณะดังนี้
 - 1) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - 2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 - เป็นโครงการที่ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
2. จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 23.8 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,900 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า 23.8 นิ้ว โดยมีคุณลักษณะดังนี้
 - 1) มีขนาดไม่น้อยกว่า 23.8 นิ้ว
 - 2) มีความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 พิกเซล (Pixel)
 - 3) อัตราการเคลื่อนไหวของหน้าจอ(Refresh Rate) ไม่น้อยกว่า 60 Hz
 - 4) อัตราส่วนความแตกต่าง (Contrast Ratio) ไม่น้อยกว่า 3000:1
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ซึ่งต้องใช้ในการติดต่อภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวและงานกราฟฟิคดีไซน์ เพื่อให้สีของภาพตรงตามระบบสี RGB Color จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

โดยโอนงบประมาณที่คาดว่าจะเหลือจ่าย และรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ตามแผนงานต่าง ดังนี้

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป

- 1.1 งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือน
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 332,000 บาท
- 1.2 งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 230,000 บาท

2. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 71,900 บาท

เหตุผล

เพื่อให้มีเครื่องมือในการปฏิบัติงานที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง การบริหารจัดการขยะมูลฝอยถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และลดปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ด้านสิ่งแวดล้อมในบริเวณพื้นที่ของบ่อขยะ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพลเพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป ขอแสดงความนับถือ นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ท่านนายกเทศมนตรี ได้มอบหมายให้ท่านพงษ์ธรรม ธารเสนา รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล ได้แถลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติ ให้กับท่านสมาชิกสภาเทศบาล ได้รับทราบถึงเหตุผลความจำเป็น เมื่อทุกท่านได้รับทราบแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีเรื่องที่จะซักถาม หรือจะอภิปรายในญัตตินี้ มีไหมครับ ถ้ามีขอเชิญนะครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากสภาฯ...

สมาชิกสภาฯ ท่านใด อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรี ได้แถลง ในที่ประชุม กรุณายกมือ ครับ เป็นเอกฉันท์ นะครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.4

มติสภาฯ

เป็นเอกฉันท์สมาชิกสภาฯ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณจำนวน 633,900 บาท (-หักสามหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน-) โดยจำแนกตามแผนงาน/งาน ดังรายการต่อไปนี้

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป จำนวน 1 รายการ รวมเป็นเงิน 22,000 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 รายการ ดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 22,000 บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- 2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- 3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- 4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- 5) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- 6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 7) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 8) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

9) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

- คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 รายการ รวมเป็นเงิน 49,900 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 1 รายการ ดังนี้

1. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 49,900 บาท (สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์ และวีดีโอ
 - 2) ใช้ 3D DLP หรือ LCD Panel หรือ ระบบ DLP
 - 3) มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens
 - 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)
(คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 3

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 1 โครงการ รวมเป็นเงิน จำนวน 332,000 บาท (-สามแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน-)

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าถมดิน จำนวน 1 โครงการ

โครงการจัดหาดินสำรองเพื่อใช้ในการฝังกลบมูลฝอย เป็นเงิน 332,000 บาท (-สามแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน-) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ/จัดหาดินสำหรับการฝังกลบมูลฝอยพร้อมบดอัด พื้นที่ 10,700 ตารางเมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร ปริมาณดิน 3,200 ลบ.ม.

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 50 (3)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้า 12 ลำดับที่ 1

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ จำนวน 7 รายการ รวมเป็นเงิน 230,000 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

1. แก้อีทำงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 3,200 บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อีทำงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้
 - 1) แก้อีทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 64 x 69 x 117 เซนติเมตร
 - 2) ที่นั่งและที่พิงเป็นโครงเหล็กฉีดยาขึ้นรูปด้วยโพลียูรีเทนโฟม บุด้วยหนังเทียม
 - 3) แกนปรับระดับ ปรับสูง - ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิค
 - 4) เป็นขาเหล็กชุบเงา 5 แฉก พร้อมล้อเลื่อน
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น
 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
2. แก้อีทำงาน จำนวน 7 ตัว เป็นเงิน 17,500 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อีทำงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้
 - 1) แก้อีทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 65 x 86 เซนติเมตร
 - 2) ที่นั่งและที่พิงบุฟองน้ำหุ้มหนังสังเคราะห์
 - 3) ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
 - 4) ปรับระดับแก้อี ปรับระดับความสูงหมุนได้รอบตัว
 - 5) ขาเหล็กพลาสติก 5 แฉก ล้อพลาสติกคู่
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

3. ตู้รางเลื่อนอเนกประสงค์ จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้รางเลื่อนอเนกประสงค์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ชุดรางเลื่อนอเนกประสงค์แบบประหยัดพื้นที่จัดเก็บลงได้ มากกว่า 50% ,
ฐานผู้ผลิตจากเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 1.2 มิลลิเมตร
- 2) ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็นตามมาตรฐาน
- 3) ผ่านกรรมวิธีการพ่นสีรูป ทำให้พื้นผิวเรียบ สม่ำเสมอและปราศจากสนิม
- 4) มีระบบกันยกและกันลื่นตกรางในขณะใช้งาน
- 5) ระบบล็อกไม่ให้ตู้เลื่อน 1 จุด
- 6) ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 480 ซม. ความยาว 200.60 ซม. ความสูง 91.50 ซม.
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

4. โต๊ะประชุม พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 70,900บาท (เจ็ดหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม พร้อมเก้าอี้ ประกอบด้วย

- 1) โต๊ะประชุม มีคุณลักษณะดังนี้
 - (1.1) โต๊ะประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 180 x 75 เซนติเมตร จำนวน 4 ตัว
 - (1.2) โต๊ะต่อโค้งชุดประชุม ขนาดไม่น้อยกว่า เส้นผ่าศูนย์กลาง 120 x สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว
- 2) เก้าอี้ จำนวน 15 ตัว มีคุณลักษณะดังนี้
 - (2.1) ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 65 x 86 เซนติเมตร
 - (2.2) พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังสังเคราะห์
 - (2.3) ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
 - (2.4) ขาเหล็ก 5 แฉก ล้อพลาสติกคู่
 - (2.5) ปรับระดับเก้าอี้ ปรับระดับความสูงหมุนได้รอบตัว
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

5. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 18,500บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEEF) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ
 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

1. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 6 เครื่อง ฤๅ 2,500 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA โดยมี คุณลักษณะดังนี้

- 1) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- 2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 - เป็นโครงการที่ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
2. จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23.8 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,900 บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23.8 นิ้ว โดยมีคุณลักษณะดังนี้
 - 1) มีขนาดไม่น้อยกว่า 23.8 นิ้ว
 - 2) มีความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 พิกเซล (Pixel)
 - 3) อัตราการเคลื่อนไหวของหน้าจอ(Remote Refresh Rate) ไม่น้อยกว่า 60 Hz
 - 4) อัตราส่วนความแตกต่าง (Contrast Ratio) ไม่น้อยกว่า 3000:1
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แต่เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ซึ่งต้องใช้ในการติดต่อภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวและงานกราฟฟิคดีไซน์ เพื่อให้สีของภาพตรงตามระบบสี RGB Color จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์ตามราคาในท้องถิ่น
 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

โดยโอนลดงบประมาณที่คาดว่าจะเหลือจ่าย และรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ตามแผนงานต่าง ดังนี้

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป

- 1.1 งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 332,000 บาท
- 1.2 งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 230,000 บาท

2. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 71,900 บาท

3.4 ญัตตินายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอเชิญท่านรองนายกเทศมนตรีได้แถลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติ
ประธานสภาเทศบาล ขอเชิญครับ

พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์ เรียนประธานสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติและ
รองนายกเทศมนตรี ผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ทุกท่านครับ กระผม พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์ รองนายกเทศมนตรี
ให้เป็นผู้เสนอญัตติต่อสภาเทศบาล แห่งนี้ ขอเสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมคำชี้แจงประกอบ
งบประมาณรายจ่าย โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ตามที่ เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2565 ซึ่งกองช่าง ได้รับการอนุมัติให้แก้ไข
แบบแปลนของเทศบาล เลขที่ 14/2565 โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมทั้งระบายน้ำ
ซอยรามราช 3 (ตรงข้ามเสา D-TAC) ชุมชนศรีเมือง ทำให้ปริมาณงานเปลี่ยนแปลงไป
จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในแผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่า
ก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน 1 โครงการ ดังนี้

กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน 1 โครงการ

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมทั้งระบายน้ำ ซอยรามราช 3 (ตรงข้ามเสา D-TAC)
ชุมชนศรีเมือง

ข้อความเดิม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมท่อระบายน้ำ ซอยรามราช 3 (ตรงข้ามเสา D - TAC)
ชุมชนศรีเมือง โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- วางท่อ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร ความยาวไม่รวมบ่อพัก 126.00 เมตร
จำนวนบ่อพัก ค.ส.ล. 15 บ่อ
- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หน้า 0.15 เมตร กว้างไม่น้อยกว่า 3.00 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า
120.00 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 365.00 ตารางเมตร

- ปูผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตใหม่ หนา 0.04 เมตร กว้างเฉลี่ย 3.00 - 4.20 เมตร คิดเป็นพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 316.00 ตารางเมตร
- ตามแบบแปลนของเทศบาล เลขที่ 14/2565
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 53
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 3
- งบประมาณ 633,000 บาท (-หักแสนสามหมื่นสามพันบาทถ้วน-)

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงฯ ใหม่ ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมท่อระบายน้ำ ขอยรณราช 3 (ตรงข้ามเสา D - TAC) ชุมชนศรีเมือง โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- วางท่อ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร ความยาวไม่รวมบ่อพัก 6.00 เมตร จำนวนบ่อพัก ค.ส.ล. 2 บ่อ
- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หนา 0.15 เมตร กว้างไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 26.00 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 52.00 ตารางเมตร
- ปูผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตใหม่ หนา 0.04 เมตร กว้างเฉลี่ย 3.00 - 4.20 เมตร ยาว 88.00 เมตร และความกว้างเฉลี่ย 2.00 เมตร ยาว 120.00 เมตร คิดเป็นพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 556.00 ตารางเมตร
- ตามแบบแปลนของเทศบาล เลขที่ 21/2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 53
- งบประมาณ 250,000 บาท (-สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-)

เหตุผล

เพื่อให้การดำเนินโครงการสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ในปัจจุบันและตรงตามความต้องการของประชาชน จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล เพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป ขอแสดงความนับถือ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวดี

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ครับ ท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้มอบหมายให้ พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์ รองนายก
ประธานสภาเทศบาล เทศมนตรี แดงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติ ให้กับท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับทราบ
ถึงเหตุผลความจำเป็น เมื่อทุกท่านได้รับทราบแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีเรื่องที่จะซักถาม
หรือจะอภิปรายในญัตตินี้ มีไหมครับ ถ้ามีขอเชิญนะครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากสภาฯ
แห่งนี้ สมาชิกสภาฯ ท่านใด อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามที่ท่านรองนายกเทศมนตรีฯ ได้แถลงในที่ประชุม
กรุณายกมือ ครับ เป็นเอกฉันท์ นะครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.5

มติสภาฯ

เป็นเอกฉันท์ สมาชิกสภาฯ อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน 1
โครงการ ดังนี้

กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน 1 โครงการ

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ ขอยรามราช 3 (ตรงข้ามเสา D-TAC)
ชุมชนศรีเมือง

ข้อความเดิม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมท่อระบายน้ำ ขอยรามราช 3 (ตรงข้ามเสา D - TAC) ชุมชนศรีเมือง โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- วางท่อ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร ความยาวไม่รวมบ่อพัก 126.00 เมตร จำนวนบ่อพัก ค.ส.ล. 15 บ่อ
- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หนา 0.15 เมตร กว้างไม่น้อยกว่า 3.00 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 120.00 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 365.00 ตารางเมตร
- ปูผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตใหม่ หนา 0.04 เมตร กว้างเฉลี่ย 3.00 - 4.20 เมตร คิดเป็นพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 316.00 ตารางเมตร
- ตามแบบแปลนของเทศบาล เลขที่ 14/2565
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 53
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 3
- งบประมาณ 633,000 บาท (-หักแสนสามหมื่นสามพันบาทถ้วน-)

24/ขอแก้ไข...

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงฯ ใหม่ ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมท่อระบายน้ำ ขอยรณราช 3 (ตรงข้ามเสา D - TAC) ชุมชนศรีเมือง โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- วางท่อ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร ความยาวไม่รวมบ่อพัก 6.00 เมตร จำนวนบ่อพัก ค.ส.ล. 2 บ่อ
- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หน้า 0.15 เมตร กว้างไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 26.00 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 52.00 ตารางเมตร
- ปูผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตใหม่ หน้า 0.04 เมตร กว้างเฉลี่ย 3.00 - 4.20 เมตร ยาว 88.00 เมตร และความกว้างเฉลี่ย 2.00 เมตร ยาว 120.00 เมตร คิดเป็นพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 556.00 ตารางเมตร
- ตามแบบแปลนของเทศบาล เลขที่ 21/2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 53
- งบประมาณ 250,000 บาท (-สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-)

3.5 เรื่อง การสรรหา และการเลือกกรรมการ ตำแหน่ง ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองเมืองพล และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกสภา ประธานสภาเทศบาล เทศบาลทุกท่านได้รับทราบ ครับ

นายปรีชา มามะเขินต์ สำหรับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา
รองปลัดเทศบาล ขั้นพื้นฐาน ในส่วนของผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

เลขานุการสภาเทศบาล ตามพ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มาตรา 38 บัญญัติว่า “ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาและสถานศึกษาอาชีวศึกษาของแต่ละสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา ประกอบด้วย ผู้แทนผู้ปกครองผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่าของสถานศึกษา ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ และหรือ ผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่ และผู้ทรงคุณวุฒิ

จำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการ และกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามกฎกระทรวง

ซึ่งในกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2564

ข้อ 3 กำหนดว่า ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสถานศึกษาขนาดเล็ก และสถานศึกษาขนาดใหญ่ ประกอบด้วย

(5) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนหนึ่งคน

และ ข้อ 6 กำหนดว่า ให้ผู้อำนวยการดำเนินการ สรรหา และเลือกประธาน กรรมการ และกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(3) การสรรหาและเลือกกรรมการตามข้อ 3(5) ให้ดำเนินการโดยสภาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

ส่วนวิธีการเลือกกรรมการนั้น กฎกระทรวงไม่ได้กำหนด ว่าต้องทำอะไร ท่าน ประธานอาจพิจารณาดำเนินการ เช่นเดียวกันกับการเลือกรองประธานสภาหรือ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.2547 โดยอนุโลมก็คือ มีสมาชิกเป็นผู้เสนอ และมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่า สองคน ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละ หนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้น ได้รับเลือก

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ เมื่อทุกท่านได้รับทราบแล้ว ผมขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลได้เสนอรายชื่อ ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 4 คน เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนในสังกัดฯ และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล ดังนั้น เพื่อให้การสรรหาและเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้สภาเทศบาลทำการเสนอ และเลือกทีละแห่งๆ ละ หนึ่งคน ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาล ได้เสนอชื่อผู้เห็นสมควร เลือกเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล จำนวน หนึ่งคน ขอเชิญ ท่านประสาร พัฒมะณี สมาชิกสภาเทศบาล ครับ

นายประสาร พัฒมะณี กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพกระผม นายประสาร พัฒมะณี สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล เขต 2 ขอเสนอ ท่านพนม ทองดี สมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล ครับ

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอผู้รับรองด้วยครับ สมาชิกสภาเทศบาลยกมือรับรองถูกต้องครับมีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลท่านอื่น เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ก็แสดงว่าสภาแห่งนี้เห็นสมควรให้ ท่านพนม ทองดี สมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล ลำดับต่อไปให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ เป็น คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ จำนวน 1 ท่าน/ ขอเชิญ ร.ต.ท. พรเทพ อ่อนขาว ครับ

ร.ต.ท. พรเทพ อ่อนขาว กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม ร.ต.ท. พรเทพ อ่อนขาว สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล เขต 3 ขอเสนอ ท่าน ธาณี แก้วตาบรรเจิด สมาชิกสภา เทศบาล เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลหนองแขวง ประชาอุปถัมภ์ ครับ

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอผู้รับรองด้วยครับ สมาชิกสภา ยกมือรับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกสภา
ประธานสภาเทศบาล ท่านใด จะเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลท่านอื่น เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ
โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ก็แสดงว่าสภาแห่งนี้
เห็นสมควรให้ ท่าน ธาณี แก้วตาบรรเจิด สมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ ครับ ในลำดับต่อไป
ให้สมาชิกสภา เสนอชื่อสมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ
โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ จำนวน 1 ท่าน ขอเชิญท่านสุพัฒนา
พัฒนเศรษฐานนท์ ครับ

นางสุพัฒนา พัฒนเศรษฐานนท์ กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ดิฉัน นางสุพัฒนา พัฒนเศรษฐานนท์
สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล เขต 1 ขอเสนอ ท่าน ฤทธิรงค์ จันทร์เปรม สมาชิกสภา
เทศบาล เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชา
นุเคราะห์

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอผู้รับรองด้วยครับ สมาชิกสภา ยกมือรับรองถูกต้อง รับรองถูกต้องครับ
ประธานสภาเทศบาล มีสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลท่านอื่น เป็นคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี
ก็แสดงว่าสภาแห่งนี้เห็นสมควรให้ ท่านฤทธิรงค์ จันทร์เปรม สมาชิกสภาเทศบาล
เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุ
เคราะห์ ลำดับต่อไป ให้สมาชิกสภา เสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการ
บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล ขอเชิญท่านบังอร มโนกลยา ครับ

นางบังอร มโนกลยา กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพดิฉัน นางบังอร มโนกลยา สมาชิกสภา
สมาชิกสภาเทศบาล เทศบาลเมืองเมืองพล เขต 3 ขอเสนอ ท่านดาร์รัตน์ หวานพิบูลย์ สมาชิกสภาเทศบาล
เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมือง
เมืองพล ค่ะ

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอผู้รับรองด้วยครับ สมาชิกสภา ยกมือรับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกสภา ท่านใด
ประธานสภาเทศบาลฯ จะเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลท่านอื่น เป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลเมืองเมืองพล อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ก็แสดงว่าสภาฯ แห่งนี้ เห็นสมควรให้
ท่านดาร์รัตน์ หวานพิบูลย์ สมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กเทศบาลเมืองเมืองพล นะครับ เป็นอันว่าที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ได้ทำการคัดเลือก
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัดฯ และคณะกรรมการบริหารศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล ครบทั้ง 4 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นายพนม ทองดี สมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล
2. นายธานี แก้วตาบรรเจิด สมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์

3. นายฤทธิรงค์ จันทร์เปรม สมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์
4. นางดารารัตน์ หวานพิบูลย์ สมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการบริหาร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล

มติสภา

เป็นเอกฉันท์สมาชิกสภาฯ ได้ทำการคัดเลือกคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ
โรงเรียนในสังกัดฯ และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล
ครบทั้ง 4 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นายพนม ทองดี สมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล
2. นายธานี แก้วตาบรรเจิด สมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์
3. นายฤทธิรงค์ จันทร์เปรม สมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์
4. นางดารารัตน์ หวานพิบูลย์ สมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการบริหาร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล

3.6 เรื่อง ขอความเห็นชอบเพื่อพิจารณามอบหมายสมาชิกสภาเทศบาลเข้าร่วม เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลเมืองเมืองพล

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้สมาชิกสภา
ประธานสภาเทศบาล เทศบาลทุกท่านได้รับทราบครับ

นายปรีชา มาชะเขินต์ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพทุกท่าน ครับ สำหรับ
รองปลัดเทศบาล การเลือกคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ มีกำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการ
เลขานุการสภาเทศบาล หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
ข้อ 12 ว่า “ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย (3) สมาชิกสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายจำนวนสองคน”

ส่วนวิธีการเลือกหรือมอบหมายนั้น ในประกาศไม่ได้กำหนดไว้ ซึ่งท่านประธานสภา
อาจนำวิธีการเลือกรองประธานสภาหรือกรรมการสภาท้องถิ่น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 มาใช้คัดเลือก
โดยอนุโลมก็ได้ ขออนุญาตนำเรียน ครับ

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ เนื่องจากคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
 ประธานสภาเทศบาล เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ครบวาระ เดิม ได้แต่งตั้ง นายประสาร พัฒมะณี สมาชิกสภา
 เทศบาล และนางบังอร มโนกัลยา สมาชิกสภาเทศบาล เป็นคณะกรรมการกองทุน
 หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลเมืองเมืองพล เมื่อทุกท่านได้รับทราบ
 แล้ว ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาล ได้เสนอชื่อเพื่อมอบหมายให้สมาชิกสภาเทศบาลร่วม
 เป็นกรรมการในคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
 เทศบาลเมืองเมืองพล คนที่ 1 ขอเชิญท่าน โสภณ หนองแบก สมาชิกสภาเทศบาล ครับ

นายโสภณ หนองแบก กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ที่เคารพ ครับ
 สมาชิกสภาเทศบาล กระผม นายโสภณ หนองแบก สมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล เขต 3 ขอเสนอ
 ท่านประสาร พัฒมะณี สมาชิกสภาเทศบาล เป็นในคณะกรรมการกองทุนหลักประกัน
 สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลเมืองเมืองพล คนที่ 1

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอผู้รับรองด้วยครับ สมาชิกสภาเทศบาลยกมือรับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกสภาฯ
 ประธานสภาเทศบาล ท่านใด จะเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาล ท่านอื่น เป็นกรรมการในคณะกรรมการกองทุน
 หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลเมืองเมืองพล คนที่ 1
 อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ก็แสดงว่าสภาแห่งนี้เห็นสมควรให้ ท่านประสาร พัฒมะณี สมาชิก
 สภาเทศบาล เป็นกรรมการในคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น
 หรือพื้นที่ เทศบาลเมืองเมืองพล คนที่ 1 ลำดับต่อไป ให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิก
 สภาฯ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาล
 เมืองเมืองพล คนที่ 2 ขอเชิญท่าน ธาณี แก้วตาบรรเจิด สมาชิกสภาเทศบาล ครับ

นายธานี แก้วตาบรรเจิด กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพกระผม นายธานี แก้วตาบรรเจิด
 สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล เขต 3 ขอเสนอท่านบังอร มโนกัลยา สมาชิกสภาเทศบาล
 เป็นกรรมการในคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
 เทศบาลเมืองเมืองพล คนที่ 2 ครับ

นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ ขอผู้รับรองด้วยครับ สมาชิกสภาเทศบาลยกมือรับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกสภาฯ
 ประธานสภาเทศบาลฯ ท่านใด จะเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลท่านอื่น เป็นกรรมการในคณะกรรมการกองทุน
 หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลเมืองเมืองพล คนที่ 2 อีกหรือไม่ครับ
 ถ้าไม่มี ก็แสดงว่าสภาแห่งนี้เห็นสมควรให้ ท่านบังอร มโนกัลยา สมาชิกสภาเทศบาล
 เป็นกรรมการในคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
 เทศบาลเมืองเมืองพล เป็นอันว่าที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ ได้ทำการมอบหมายให้สมาชิกสภา
 เทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน 2 คน ร่วมเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ
 ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลเมืองเมืองพล ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นายประสาร พัฒมะณี สมาชิกสภาเทศบาล
 2. นางบังอร มโนกัลยา สมาชิกสภาเทศบาล
- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 4

มติสภา

เป็นเอกฉันท์ สมาชิกสภาฯ ได้ทำการมอบหมายให้สมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน 2 คน ร่วมเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลเมืองเมืองพล ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นายประสาร พัฒมะณี สมาชิกสภาเทศบาล
2. นางบังอร มะโนกล้า สมาชิกสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่นๆ

4.1 เรื่อง การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 2/2566

- สรุปแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 2/2566

สรุปแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566
ของเทศบาลเมืองเมืองพล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ 24 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ด้วยนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ได้อนุมัติการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ของเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ 2/2566 และได้ประกาศใช้ไปแล้วนั้น เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566

เพิ่มเติมโครงการ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 2/2566

จำนวน 1 โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

- โครงการศูนย์คัดกรองและฟื้นฟูสภาพทางสังคม(ยาเสพติด)เทศบาลเมืองเมืองพล ปรากฏในปี พ.ศ. 2567 งบประมาณ 2,933,800 บาท กองสวัสดิการสังคม

เหตุผล

เพื่อคัดกรอง ผู้เสพ และผู้ติดยาเสพติด รวมทั้งติดตามและให้ความช่วยเหลือดูแลผู้ผ่านการบำบัดรักษาอย่างเหมาะสม

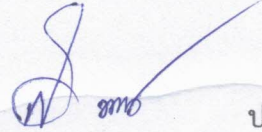
ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น จึงได้เพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 2/2566 ของเทศบาลเมืองเมืองพล เพื่อขอได้ดำเนินการ ต่อไป จึงขอแจ้งให้สภาเทศบาลเมืองเมืองพลเพื่อทราบ

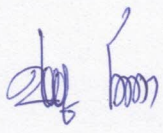
นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์ มีสมาชิกสภา ท่านคณะผู้บริหารหรือตัวแทนชุมชนท่านใด จะเสนอแนะให้
ประธานสภาเทศบาล ข้อคิดเห็นหรือมีเรื่องจะเพิ่มเติมในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ ครับ ขอเชิญนะครับ ถ้าไม่มี ในวันนี้เรา
ได้ประชุมครบตามระเบียบวาระที่ได้จัดส่งให้กับสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติเรียบร้อยแล้ว
ในโอกาสนี้ กระผมขอปิดการประชุมครับ

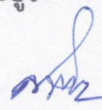
ปิดประชุม เวลา 12.40 น.

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายปรีชา มามะเซ็นต์)
เลขานุการสภาเทศบาลเมืองเมืองพล

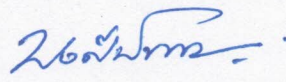
คณะกรรมการตรวจสอบรายงานประชุมฯ ได้ทำการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมือง
เมืองพลสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุมสภา
เทศบาลเมืองเมืองพล เป็นที่ถูกต้องแล้ว จึงพร้อมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายโสภณ หนองแบก)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายประยูร โตกลาง)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ
(นางสุพัตนา พัฒนเศรษฐานนท์)

ได้รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งนี้ เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยวิสามัญ
สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2566

(ลงชื่อ) 
(นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์)
ประธานสภาเทศบาลเมืองเมืองพล