

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล
ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๕

เมื่อวันจันทร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรวมราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

.....

ผู้มาประชุม

ผู้มาประชุม			ประธานในที่ประชุม
๑. นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๒. นายพงษ์ธรรม	ธระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓. นายคณิต	เจตน์วิทยาชาญ	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔. พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๕. นายปรีชา	มาฆะเซ็นต์	รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๖. นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๗. นางพิมพ์รัตน์	ยศราวาศ	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๘. นายภาณุวัฒน์	ประจักษ์ตะเน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๙. นางสาวพัชรานี	กิจชมภู	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๐. นางเยาวเรศ	ภูทองใส	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๑. นางอัญชลี	จุลหงส์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๒. นางสาวสมหวัง	รอดไธสง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล	
๑๓. นางสาวละมัย	พาหลง	ครู คศ.๓ โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ (แทน)	
๑๔. นายทองเดช	สิงห์สุวรรณ	รอง ผอ.โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองประชานุเคราะห์ (แทน)	
		ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองประชานุเคราะห์	
๑๕. นางสาวธนิฐา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	
๑๖. นางกัลยา	ภูมิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๑๗. นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	
๑๘. นายประสาน	อเนกเวียง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง	
๑๙. นายณรงค์ศักดิ์	พฤกษา	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง กองช่าง	
๒๐. นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๑. นางสาวผ่องศรี	โสภา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๒. นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกุล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่	
๒๓. นายพงษ์วิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๔. นางชนกสุดา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๕. นางสาวอลิศา	อุปศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๒๖. นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษานักวิชาการ กองการศึกษา	
๒๗. นางวนิดา	คงแสง	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๘. นางอัมรินทร์	ประสิทธิ์สาร	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๙. นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล	
๓๐. นายสุริยา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	

๓๑. พ.อ.ท.อำนาจ พิมพ์แหวน นักป้องกันฯ ชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
 ๓๒. นายรุ่งเรือง โคตะนันท์ ผู้ช่วยหัวหน้างานรักษาความสะอาด (แทน)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวสุกัญญา อันพิมพ์ ศึกษาพิเศษฯ ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา ติดตามกิจ
 ๒. นางสาวรัตนภรณ์ นวลศรี หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ติดตามกิจ
 ๓. นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม ติดตามกิจ

เปิดการประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร ทานนายกเทศมนตรี ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมือง
 นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล เมืองพล ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๕ ซึ่งมีรองนายกเทศมนตรี รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วน
 ราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม
 ในครั้งนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปรึกษาหารือหรือ
 ติดตามการปฏิบัติงานให้หัวหน้าส่วนราชการ ซึ่งจะได้แจ้งในวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
 นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

จะมีการติดตามงานภายในสัปดาห์นี้จนถึงสัปดาห์หน้า เนื่องจากมีภารกิจ
 หลายอย่างที่ต้องดำเนินการ ในบทบาทของเทศบาลมีนโยบายที่จะไปร่วมกับ
 ภาคประชาชนในการดำเนินงานในด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดความร่วมมือ ซึ่งเป็นหัวใจ
 ของการจัดการของเทศบาลอยู่แล้ว การดำเนินงานต้องมีภาคประชาชนในการร่วมมือ
 มีนโยบายที่จะสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ซึ่งจะมีงานในหลายส่วน จะได้หารือในวาระ
 การประชุมต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕
 - เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่
 ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีจำนวน ๑๗ หน้า ทั้งนี้ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์
 หรือสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.muangphon.go.th และนำขึ้นหน้าจอ
 โปรเจคเตอร์ในห้องประชุม ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม
 เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมือง
 เมืองพล ๑๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

๑. วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จะมีการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของแม่ค้าตลาดสดเทศบาล เพื่อทราบข้อมูลประเด็นต่างๆ เพื่อให้เข้าใจว่ามีอะไรบ้างเพื่อให้งบประมาณที่เราได้รับการจัดสรร จะได้ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ฝากกองช่างและกองยุทธศาสตร์และงบประมาณที่จะเตรียมเครื่องเสียงหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมดให้เข้าไปร่วมรับฟัง ซึ่งอาจจะมีข้อมูลเรื่องอื่นๆ เพื่อที่จะรับทราบข้อมูลจากแม่ค้าด้วย เพราะในวันนั้นอาจจะมีเวทีที่มีแม่ค้ามาจากหลายส่วนอาจจะมีหลายอย่างที่เขายังไม่เข้าใจ ซึ่งจะได้ถือโอกาสพูดคุยกับเขาในเรื่องราวต่างๆ ด้วย

๒. งานวันลอยกระทง วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ให้ทุกภาคส่วนได้เตรียมความพร้อมทั้งหมด มีหลายส่วนที่ได้สั่งการไปแล้วและมีบางส่วนอาจจะต้องเพิ่มเติมในบริเวณพื้นที่สนามที่จะมาตั้งขบวนแห่ ฝากกองสาธารณสุข คุณรุ่งเรือง โคตะนันท์ได้นำดินมาปรับพื้นที่สนามเพิ่มเพราะบางส่วนพื้นยังไม่เรียบ เอาเฉพาะบริเวณที่เราจะใช้ในการเข้าแถวขบวนและเมื่อ ๒-๓ วันที่ผ่านมาได้ให้รงงานป้องกันฯ ทำการรดน้ำสนามหญ้าที่เราได้ทำการปลูกไว้ เพื่อให้เกิดความสวยงาม

๓. งานวิ่ง (เล่นม่วนม่วน ขวนทำบุญ) ของโรงพยาบาลพล ที่จะมาใช้พื้นที่เทศบาลเมืองเมืองพลเป็นจุดสตาร์ท เราได้มีนโยบายว่าจะสนับสนุนทุกอย่างที่เราสามารถทำได้เป็นการเปิดบ้านเปิดเมืองและเป็นกิจกรรมที่เราทำได้เราเป็นส่วนหลักเนื่องจากท่านนายอำเภอเป็นประธานและผมเองเป็นรองประธาน ท่านนายอำเภออาจจะไม่สะดวก ฉะนั้นก็จะเป็นเทศบาลเมืองเมืองพลที่จะดำเนินการเองทั้งหมด ส่วนงานอื่นที่เขาจะขับเคลื่อนก็จะเป็นไปตามภาระงานนั้นๆ ก็คือเตรียมพื้นที่ให้สวยงาม จุดเช็คอิน จุดถ่ายรูปในบริเวณเทศบาลฯ ก็ถือว่าเป็นการปรับปรุงครั้งใหญ่และเป็นบ้านเราอยู่แล้วก็ทำให้สวยงามและมี ๑ ประเด็นที่จะมีการประกวดถ่ายภาพ เทศบาลรับเป็นเจ้าภาพงานนี้ เทศบาลเมืองเมืองพล มีเครื่องมือสื่อสารและมีอุปกรณ์ที่พร้อมดำเนินการในรายละเอียดได้มอบให้เจ้าหน้าที่กองยุทธศาสตร์ไปศึกษาในรายละเอียดและข้อมูล TIKTOK เชิญชวนคนมาวิ่ง จะเป็นยอดคนดูหรือยอดวิวก็จะเป็นการเพิ่มศักยภาพในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ได้เป็นอย่างดี แต่พื้นที่ที่เราเลือก เช่น บึงละเลิง ห้วย ศาลเจ้าพ่อละเลิงห้วย เทศบาล โรงพยาบาลพลและพระธาตุเมืองพลที่วิ่งผ่านสถานีรถไฟ อาจจะเป็นจุดหนึ่งที่อยู่ในข้อมูลที่จะต้องมี ก็จะเป็นโอกาสในการประชาสัมพันธ์เมืองเรา ส่วนข้อความก็จะประสานกับโรงพยาบาลพลว่าจะใช้ข้อความอะไรบ้าง ในการเชิญชวนเราอาจจะกำหนดไว้ไม่เกิน ๑ นาที ในการพูดเชิญชวน

๔. เรื่องการจัดงานวิ่ง ส่วนรายละเอียดหลังจากงานวันลอยกระทงจะแจ้งอีกครั้ง เรื่องความสะอาด เรื่องการจัดเตรียมพื้นที่ ส่วนเรื่องก็หารับเป็นเจ้าภาพทั้ง ๓ อย่าง การออกแบบป้ายให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ออกแบบทุกสนามกีฬาที่มีการจัดแข่ง จะมีคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการสิ่งหนึ่งที่พยายามเชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่น โดยที่เราไม่ต้องลงทุนมาก เช่น โรงพยาบาลพลมีอเนกในชมจัดเวที เครื่องเสียง จุดสตาร์ท เราอาจจะมีบางส่วนคือจุดรับสมัคร เราจะได้รับประโยชน์หากรู้จักเก็บเกี่ยว เช่น การรับประกวดภาพถ่าย เทศบาลเมืองเมืองพลเป็นเจ้าภาพ ลงทุนเพียงถ้วยรางวัลแต่เราได้ประชาสัมพันธ์เมือง

๔/๕. เรื่องการประชุม...

๕. เรื่องการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จะมีการจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากโครงสร้างพื้นฐาน

ขอฝากท่านว่างานทุกอย่างเป็นหน้าตาของพวกเรา ขาดเหลืออะไรก็อยากให้ช่วยกัน ในสถานการณ์ที่เปิดเมืองทุกคนมีความหวัง ทุกที่จะมีคนเป็นจำนวนมาก ฉะนั้นเมื่อเราจัดงานก็ต้องทำให้ดี

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ ติดตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

๔.๑.๑ เรื่องโครงการปรับปรุงตลาดสดเทศบาล (ผอ.กองช่าง รายงาน)

นายภาณุวัฒน์ ประจตุพะเน
ผอ.กองช่าง

โครงการปรับปรุงตลาดสดเทศบาล เป็นโครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากปี ๒๕๖๖ ในส่วนภารกิจที่ได้รับมอบหมายจาก ท่านรองบริหารมาพะเซ็นต์ ในการวางแผนในแต่ละอาคารที่จะทำการก่อสร้าง พ่อค้าแม่ค้าในตลาดที่จะมาอยู่ในซอยพลรัตน์ ๒ จะใช้เดินที่ทั้งหมดก็หลัง โดยจะแบ่งงวดงานออกตามจำนวนของอาคารเป็น ๔ งวดได้ข้อมูลจำนวนแผงเช่าอาคาร ฉะนั้นจะทำการแบ่งงวดงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ อาคาร ๑ อาคาร ๒ มีผู้เช่า ๒๐๓ ราย แต่ละรายมีพื้นที่เช่า ๒x๒ เมตร จะใช้เดินที่ทั้งหมด ๒๕ หลัง (เดินที่ ๑ หลังแบ่งออกเป็น ๘ ล็อค จะมีพื้นที่ทางเดินด้านหน้า ด้านหลังเดินที่) ใช้เวลา ๔๕ วัน

งวดที่ ๒ เมื่อผู้เช่าอาคาร ๑ และอาคาร ๒ ย้ายกลับเข้าแทนแล้วก็นำผู้เช่าอาคาร ๓ เข้ามาอยู่ในเดินที่แทน ใช้เวลาประมาณ ๓๐ วัน มีผู้เช่าประมาณ ๑๘ ท่าน

งวดที่ ๓ อาคาร ๔ มีผู้เช่า ๗๙ ราย จะใช้เวลาประมาณ ๓๐ วัน เมื่อผู้เช่าอาคาร ๓ กลับเข้าไปอยู่ในอาคาร ผู้เช่าอาคาร ๔ เข้ามาอยู่ในเดินที่แทน

งวดที่ ๔ มีผู้เช่า ๑๓๙ ราย พออาคาร ๔ เสร็จแล้วก็จะไปอาคาร ๕ จะใช้เวลา ๔๕ วัน

หลังจากที่ได้เข้าไปวัดพื้นที่ พ่อค้าแม่ค้ายังสงสัยในรายละเอียดการก่อสร้าง ส่วนการปูกระเบื้องจะเกิดปัญหาอะไรหรือไม่ก็จะเข้าไปรับฟังความคิดเห็นของพ่อค้าแม่ค้าที่ตลาดสดเทศบาลในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงโดยไม่มี การปูกระเบื้อง การก่อสร้างที่ได้วางแผนไว้อาจจะเร็วขึ้น ส่วนรายละเอียดการก่อสร้างขอเข้าไปรับฟังความคิดเห็นก่อนเพราะระยะเวลาที่ได้วางแผนไว้คือระยะเวลาในการปูกระเบื้อง ในรายละเอียดตามแบบของโครงการที่ได้ขอเงินอุดหนุนคือรายละเอียดในการปูกระเบื้องทั้งหมด รายละเอียดของร่องระบายน้ำทั้งหมดภายในตลาดสดไม่รวมร่องน้ำตามทางเดินเป็นร่องน้ำที่อยู่ภายในตลาดสดเทศบาล รายการที่ ๓ ก็จะมีระบบไฟฟ้าทั้งหมด

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ถ้าทำเป็นร่องระบายน้ำแล้วปูกระเบื้องก็จะกระทบกับแม่ค้าน้อยลง
อยากให้ข้อคิด ถ้าแบ่งงวดงาน ให้ไปเว้นช่วงเดือนเมษายน ถ้าเก็บงานให้เก็บหลัง

วันที่ ๑๗-๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ เช่น งวดที่ ๑-๒ พงวดที่ ๒ จบ จะมีการเปลี่ยนแปลงอีกครั้ง รอผลการรับฟังความคิดเห็นก่อน ฝากกองช่างเก็บการนำเสนอข้อมูลให้ครบถ้วนและฝากทุกกอง/ฝ่าย ลงไปรับฟังความคิดเห็นด้วย เพื่อมีข้อร้องเรียนอื่นๆ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๒ เรื่อง โครงการจัดทำป้ายชื่อซอย (ผอ.กองช่าง รายงาน)

นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน
ผอ.กองช่าง

กองช่างได้ทำงานร่วมในฐานะเป็นคณะกรรมการขับเคลื่อน ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงชื่อซอยในเขตเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรีได้แต่งตั้งเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีท่านปรีชา มาพะเซ็นต์ รองปลัดเทศบาลฯ เป็นประธานคณะกรรมการ กองช่างงานทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาลร่วมด้วย การกำหนดป้ายชื่อซอยได้กำหนดตามระเบียบสำนักทะเบียนกลาง งานทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ สรุปได้ดังนี้

ชื่อซอย การกำหนดชื่อซอยจะมีจุดสมมติเริ่มต้นก่อนและไปตามระยะของถนนเส้นนั้นจนถึงจุดสิ้นสุด ยกตัวอย่างถนนเมืองพล

ลำดับที่ ๑ เริ่มต้นจากทางรถไฟไปสิ้นสุดที่ถนนรักเมืองพล สามแยกโรงฆ่าสัตว์ ฝั่งขวามือถ้าหันหลังให้ทางรถไฟขวามือจะเป็นเลขคู่ ฝั่งซ้ายจะเป็นเลขคี่ มีทั้งหมด ๑๖ ซอย

ลำดับที่ ๒ ถนนพานิชเจริญ จุดสมมติเริ่มต้นหันหลังให้ทางรถไฟเรียงไปเรื่อยๆ จนถึงเขตเทศบาล ฝั่งขวามือจะเป็นเลขคู่ ฝั่งซ้ายจะเป็นเลขคี่ มีทั้งหมด ๑๑ ซอย

สรุปรวมทั้งหมดในเขตเทศบาลมีทั้งหมด ๑๕๔ ซอย เมื่อทำผังแล้วเสร็จจะนำเสนออีกครั้ง รูปแบบของป้ายตามจุดต่างๆ ป้ายจะมี ๒ แบบ ป้ายส่วนใหญ่มีขนาด ๐.๓ x ๑ เมตร ป้ายชื่อซอยอาจจะลดรายละเอียดลง ไม่เช่นนั้นตัวป้ายจะมีราคาสูง ป้ายชื่อซอยจะทำขนาด ๒๕ x ๗๕ เซนติเมตร รายละเอียดอาจจะไม่มีอะไรมาก เบื้องต้นประมาณราคาไว้ที่ ๑๘,๐๐๐ บาท ความสูงประมาณ ๒.๕๐ เมตร ส่วนป้ายชื่อซอยออกแบบไว้ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท นำมาคำนวณ $๑๕๔ \times ๑๕,๐๐๐ = ๒,๓๑๐,๐๐๐$ บาท ชื่อถนนเดิมเรามีอยู่แล้ว ถ้าจะปรับปรุงทั้งหมด จุดสำคัญชื่อถนนจะมีทั้งหมดจำนวน ๓๓ แยก หนึ่งแยกจะมีป้ายชื่อถนนจำนวน ๒ ป้าย จะใช้ทั้งหมด ๖๖ ป้ายชื่อถนน นำมาคำนวณ $๖๖ \times ๑๘,๐๐๐ = ๑,๑๖๖,๐๐๐$ บาท แต่ว่าป้ายชื่อถนนจะมีของเดิมด้วย ขอนำเรียนรายงานข้อมูลเบื้องต้นครับ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายปรีชา มาพะเซ็นต์

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

เป็นข้อมูลเบื้องต้น ให้กองช่างได้นำเสนอเป็นเอกสารมาด้วย เพราะจะต้องมีการประชุมกันอีกครั้ง

ขออนุญาตหารือท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ เรื่องป้ายชื่อซอย ป้ายชื่อถนนจะสอบถามท่านว่าถ้าทำทั้งหมดจะใช้งบประมาณเป็นจำนวนมาก ถ้าทำตอนนี้ก็ไม่มีงบประมาณที่จะทำจึงอยากหารือท่านว่าให้รอดูเงินเหลือจ่ายปลายปีงบประมาณจะได้หรือไม่ หากมีท่านใดสอบถามก็จะให้มีแนวทางชี้แจงไปในทางเดียวกันว่าจะดำเนินการในช่วงปลายปีว่าจะทำทั้งหมดหรือจะเลือกทำเพียงส่วนหนึ่งก่อนเนื่องจากถ้าทำตอนนี้ก็น่าจะไม่ถึงงบประมาณเพียงพอครับ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ที่สำคัญคือจะเปลี่ยนชื่อซอยจะเปลี่ยนอย่างไรต้องทำประชาคม จะเปลี่ยนก็ต้องมีเหตุผลว่าเป็นไปตามหนังสือสั่งการหรือระเบียบข้อกฎหมายอะไรและจะเกิดผลกระทบอะไรหรือไม่ ส่วนเรื่องงบประมาณให้หารือกันอีกครั้ง เราดำเนินการเตรียมข้อมูลเอาไว้ดีแล้ว เมื่อมีการจัดประชาคมเราจะได้นำเข้าไปสอบถามความเห็นหรือเวลาที่มีการประชุมเราจะได้เริ่มประชาสัมพันธ์ให้เขาได้รับทราบ ว่าแต่ละซอยจะมีการเปลี่ยนแปลงอะไรบ้าง

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๑.๓ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเทศบาลเมือง
เพื่อการบริหารข้อมูลกลางและแอปพลิเคชัน (Application) เทศบาลเมือง
เมืองพล (ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รายงาน)

นางเยาวเรศ ภูทองใส
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

สืบเนื่องจากวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพลของท่านได้ให้แนวคิดในการจัดทำ SHEEN OF PHON กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้นำเสนอเมื่อคราวประชุมครั้งที่ผ่านมา แล้วในส่วนของโมเดล SHEEN OF PHON ก็ได้นำเสนอในที่ประชุมว่า ในรายละเอียดเกี่ยวเนื่องมีอะไรบ้าง เมื่อนำไปสู่เมืองพลเมืองพักไม่ใช่เมืองผ่านตามนโยบายท่านนายกเทศมนตรี SHEEN OF PHON จะมีส่วนของเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม สุขภาพ สังคม การจัดการศึกษา การดำเนินชีวิตวิถีใหม่ อาทิเช่น ส่วนของการส่งเสริมการท่องเที่ยวที่ท่านประธานได้พูดถึงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในเรื่องของการวิ่ง การจัดการประเพณีต่างๆ เราได้จัดกลุ่มไว้ในด้านเศรษฐกิจในเรื่องของการส่งเสริมการท่องเที่ยว การส่งเสริมสุขภาพ ทางด้านร่างกาย ทางด้านกีฬา เราสามารถที่จะจัดกลุ่มได้ทั้งหมด จะขออนุญาตไม่นำเรียนในส่วนของ SHEEN OF PHON เพราะได้นำเรียนต่อที่ประชุมไปแล้วและได้จัดทำคำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล ที่ ๘๓๓/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเทศบาลเมืองเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลกลางและแอปพลิเคชัน (Application) เทศบาลเมืองเมืองพล เกี่ยวเนื่องกับการที่เราจะจัดทำนวัตกรรมต่างๆ เพื่อที่จะพัฒนาองค์รวมทั้งหมดของเทศบาล มีการแต่งตั้งคำสั่ง ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑.๑ นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร | นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา | รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
กรรมการ |
| ๑.๓ นายคณิต เจตนวิทยาชาญ | รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
กรรมการ |
| ๑.๔ พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์ | รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
กรรมการ |
| ๑.๕ นายปรีชา มาฆะเซ็นต์ | รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล |

- ๑.๖ นางเจิมจิต เพชรทอง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล กรรมการ
- ๑.๗ นางพิมลรัตน์ ยศรวาส ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
- ๑.๘ นายภาณุวัฒน์ ประจตุพะเน ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ
- ๑.๙ นางสุจิตรา สายแก้ว ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
กรรมการ
- ๑.๑๐ นางอัญชลี จุลหงส์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา
กรรมการ
- ๑.๑๑ นางสาวพัชรานิ กิจชมพู ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
กรรมการ
- ๑.๑๒ นางรัตนภรณ์ นวลศรี หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
(กองการเจ้าหน้าที่) กรรมการ
- ๑.๑๓ นางเยาวเรศ ภูทองใส ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
กรรมการและเลขานุการ
- ๑.๑๔ นางสาวผ่องศรี โสภา หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาระบบสารสนเทศ ประกอบด้วย

- ๒.๑ นายปรีชา มามะเขินต์ รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล
ประธานกรรมการ
- ๒.๒ นางเจิมจิต เพชรทอง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล กรรมการ
- ๒.๓ นางพิมลรัตน์ ยศรวาส ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
- ๒.๔ นายภาณุวัฒน์ ประจตุพะเน ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ
- ๒.๕ นางสุจิตรา สายแก้ว ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข กรรมการ
- ๒.๖ นางอัญชลี จุลหงส์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา กรรมการ
- ๒.๗ นางสาวพัชรานิ กิจชมพู ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ
- ๒.๘ นางรัตนภรณ์ นวลศรี หัวหน้าฝ่ายสรรหา (กองการเจ้าหน้าที่)
กรรมการ
- ๒.๙ นางเยาวเรศ ภูทองใส ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
กรรมการและเลขานุการ
- ๒.๑๐ นางสาวผ่องศรี โสภา หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการเก็บรวบรวม และประสานงานข้อมูลระบบสารสนเทศ ดังนี้

- ๓.๑ ฐานข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐาน และการบริหารจัดการน้ำ ประกอบด้วย
- ๑) นายภาณุวัฒน์ ประจตุพะเน ผู้อำนวยการกองช่าง ประธานกรรมการ
- ๒) นายณรงค์ศักดิ์ พุกษา หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
กรรมการ
- ๓) นายประสาน อเนกเวียง หัวหน้าฝ่ายการโยธา กรรมการ

- ๔) นายเกรียงศักดิ์ วังกานนท์ วิศวกรชำนาญการ กรรมการ
 ๕) นางวนิดา คงแสง นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ กรรมการ
 ๖) นายชูศักดิ์ พลหล้า นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน กรรมการ
 ๗) นางเพ็ญศรี พรหมวิชานนท์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขานุการ

๓.๒ ฐานข้อมูลด้านงานบริการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

- ๑) นางสุจิตรา สายแก้ว ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประธานกรรมการ
 ๒) นางอมรินทร์ ประสิทธิ์สาร นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กรรมการ
 ๓) นางวนิดา คงแสง นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ กรรมการ
 ๔) นายสุริยา สารินทร์ นายสัตวแพทย์ชำนาญการ กรรมการ
 ๕) นายปรีดา เพียนอก เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการ
 ๖) นางสาวกรรณิการ์ ศรีโคตร ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เลขานุการ

๓.๓ ฐานข้อมูลด้านนวัตกรรมและการศึกษา ประกอบด้วย

- ๑) นางอัญชลี จุลหงส์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ประธานกรรมการ
 ๒) นายธวัชชัย กุลวงษ์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กรรมการ
 ๓) นางศุภลักษณ์ อันพิมพ์ ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ กรรมการ
 ๔) นายนพดล เนียมสา นักสันทนากการปฏิบัติการ กรรมการ
 ๕) นางสมหวัง รอดไธสง ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล กรรมการ
 ๖) นางสาวจิราณัฐม์ ถินคำเชิด รองผู้อำนวยการรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ กรรมการ
 ๗) นายนิวัชชัย แก้วน้อย ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพล ประธานเครือข่าย กรรมการ
 ๘) นางอนงค์ สิงห์สุวรรณ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรรมการ
 ๙) นางดวงกมล พิมพ์วงศ์ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ กรรมการ

๑๐) นางสาวอนิศราพร ธารเสนา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เลขานุการ

๓.๔ ฐานข้อมูลด้านสังคม ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

๑) นางสาวพัชรานี กิจชมภู ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ประธานกรรมการ

๒) นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

กรรมการ

๓) นางสาวบุศรา เลิศอุทัย เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน

กรรมการ

๔) นางสาวสุรรัตน์ ทุมทน เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน

กรรมการ

๕) นายนพดล เนียมสา นักสันตนาการปฏิบัติการ

กรรมการ

๖) นางสาวอนิศราพร ธารเสนา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กรรมการ

๗) นางจิรพรรณ อ่อนขาว ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

กรรมการ

๘) นายพงศกร รักไทย เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เลขานุการ

๓.๕ ฐานข้อมูลด้านสาธารณสุข ประกอบด้วย

๑) นางเจิมจิต เพชรทอง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ประธานกรรมการ

๒) พ.อ.ท.อำนาจ พิมพ์แหวน นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ

กรรมการ

๓) นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

กรรมการ

๔) นางสาวขวัญหทัย นาโสภ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

กรรมการ

๕) นางสาวสุวิชา กุศล เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขานุการ

๓.๖ ฐานข้อมูลด้านเศรษฐกิจ และแหล่งท่องเที่ยว ประกอบด้วย

๑) นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส ผู้อำนวยการกองคลัง ประธานกรรมการ

๒) นางวรรณรัตน์ ระนามไธสง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กรรมการ

๓) นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

กรรมการ

๔) นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

กรรมการ

๕) นางสาวขวัญหทัย นาโสภ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

กรรมการ

๖) จ.ส.อ.ศราวุธ ผดุงศิริกุล เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ

เลขานุการ

๓.๗ ฐานข้อมูลด้านการจัดการภายใน ประกอบด้วย

- ๑) นางเยาวเรศ ภูทองใส ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ
ประธานกรรมการ
- ๒) นางสาวผ่องศรี โสภา หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
กรรมการ
- ๓) นางเจิมจิต เพชรทอง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
กรรมการ
- ๔) นางรัตนภรณ์ นวลศรี หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
กรรมการ
- ๕) นางสาวธัมมภัทร์ ธัมวงศานุกุล หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา
กรรมการ
- ๖) นางวรรณรัตน์ ระนามไธสง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
กรรมการ
- ๗) นายพงศ์วิศิษฐ์ บาลี นิติกรชำนาญการ กรรมการ
- ๘) นางสาวศุกลรัตน์ แก้วคุณ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กรรมการ
- ๙) จ.ส.อ.ศรารุธ ผดุงศิริกุล เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
กรรมการ
- ๑๐) นายทรงศักดิ์ เมิตไธสง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
กรรมการ
- ๑๑) นางชรินทร์ ไชยปายาง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
กรรมการ
- ๑๒) นางสาวจตุพร สีเม้ม ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ
- ๑๓) นายอาณัติ ต่อเสนา พนักงานจ้างเหมาบริการ เลขานุการ

๔. คณะกรรมการจัดเก็บข้อมูล และประสานงานข้อมูลการให้บริการผ่านระบบ Mobile Web Application ประกอบด้วย

- ๔.๑ นายปรีชา มาฆะเซ็นต์ รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล ประธานกรรมการ
- ๔.๒ นางเยาวเรศ ภูทองใส ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ
รองประธานกรรมการ
- ๔.๓ นางเจิมจิต เพชรทอง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กรรมการ
- ๔.๔ นางวรรณรัตน์ ระนามไธสง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
กรรมการ
- ๔.๕ นายประสาน อนเนกเวียง หัวหน้าฝ่ายการโยธา กรรมการ
- ๔.๖ นางอมรินทร์ ประสิทธิสาร นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
กรรมการ

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

กรรมการ

๔.๘ นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาวัฒนานนท์ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

กิจกรรมการ

๔.๙ นางรัตนาภรณ์ นวลศรี หัวหน้าฝ่ายสรรหาฯ (กองการเจ้าหน้าที่)

กิจกรรมการ

๔.๑๐ นางสาวธัมมภัทร์ ธัมวงสานุกุล หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมการ

๔.๑๑ นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

กรรมการ

๔.๑๒ พ.อ.ท.อำนาจ พิมพ์แหวน นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ชำนาญการ กรรมการ

๔.๑๓ นายพงศ์วิศิษฐ์ บาลี นิติกรชำนาญการ กรรมการ

กรรมการ

ปฏิบัติการ

๔.๑๖ นายชัคกดี พลหล้า นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน กรรมการ

๔.๑๗ นางสาวอนิศราพร ธารเสนา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กรรมการ

๔.๑๘ นายพงศ์กร รักไทย เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการ

๓.๖ การจัดการ

กรรมการ

ผลการ

กรรมการ

จนปฏิบัติกา

กรรมกา

บประมาณ

กรรมกรและเลขานุการ

นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

४

ผู้ช่วยเลขานุการ

จัดงานเพื่อนำมา

ที่เกี่ยวข้องคือกองยุทธศาสตร์ฯ ได้นำเสนอโครงการที่จะศึกษาดูงานเพื่อนำมาปรับใช้ ในการพัฒนานวัตกรรมและการบริหารจัดการภายในทั้งหมด รวมทั้งมุ่งเน้น ในด้านสารสนเทศ ขออนุญาตนำเรียน กำหนดการในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ อบรมเชิงปฏิบัติการในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน จะเป็นคณะอาจารย์จากมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นที่ปรึกษาในเบื้องต้นในส่วนนี้ ในวันที่ ๒๔-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ที่เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ และเทศบาลเมือง ร้อยเอ็ด ทั้ง ๒ แห่งนี้ ได้รับรางวัลธรรมาภิบาลต่อเนื่องกันมาเกือบ ๑๐ ปีแล้วและ

รางวัลพระปกเกล้าทองคำเกือบทุกด้านและเทศบาลเมืองมุกดาหาร ดูในส่วนของการบริการ ONE STOP SERVICE ของเขามาปรับใช้การบริการในเทศบาลของเรา ที่ได้นำเสนอโครงการนี้ เนื่องจากการประเมินและการประกวดต่างๆ ที่ได้นำเสนอโครงการนี้ เนื่องจากการประเมินและการประกวดต่างๆ เรายังขาดในเรื่องของงาน IT สารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัลที่โดดเด่นหรือเครื่องมือสื่อสารที่สามารถช่วยในการบริหารจัดการภายในของเรา ยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร เราจึงจำเป็นต้องไปดูกลุ่มบุคคล ๓ กลุ่มองค์กรที่มีความโดดเด่นเพื่อนำมาปรับใช้ ตอบสนองตามวิสัยทัศน์ของผู้บริหารและการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลตามวิสัยทัศน์ของเทศบาลเมืองเมืองพล ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เครื่องมือเป็นเพียงส่วนประกอบอีกอย่างหนึ่ง ที่สำคัญคือการออกแบบการใช้เครื่องมือ ถ้าเรามีเครื่องมือที่ดีแต่ออกแบบไม่ได้ มันก็ไม่มีประโยชน์อันใดที่เราจะใช้เครื่องมือมันให้เกิดประโยชน์ รูปแบบนวัตกรรมที่จะส่งในปี ๒๕๖๕ ระยะเวลาต่างๆ เราไม่สามารถที่จะรออะไรได้แล้ว ในส่วนที่อาจารย์จากมหาวิทยาลัยขอนแก่นจะดำเนินการนั้น อยากได้ภายในสัปดาห์นี้ เรื่องการปึกหมุดผู้พิการหรืออื่นๆ มันต้องใช้ทั้งเวลาและอยากจะเชิญอาจารย์มาหารือกันอีกครั้ง เพราะเราตรงนี้ไม่ได้ รูปแบบที่เราจะนำเสนอทุกอย่างขอสรุปเลยว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งมีการกิจ

งานคล้ายคลึงกันหรือแทบจะเหมือนกันทั้งหมดแต่มีที่จะแตกต่างกันในเรื่องการบริหารจัดการ เงินรางวัลที่เราได้รับจะมีรางวัลเครือข่าย มีเครือข่ายมากน้อยแค่ไหน การเข้าถึงพี่น้องประชาชนมีหรือไม่ ความทัดเทียมต่างๆ ฉะนั้น นวัตกรรมที่จะส่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หรือปีต่อไป เรามีเครื่องมือแล้ว ที่เทศบาลนครขอนแก่นเขาใช้เมื่อปีที่ผ่านมา เราจะประยุกต์อย่างไร คิดนวัตกรรมที่จะช่วยเหลือประชาชน ซึ่งเขามีอยู่ ๓ ข้อ ดังนี้

๑. ประชาชนได้ประโยชน์อย่างไร
๒. มีภาคีเครือข่ายหรือไม่ เขายอมรับหรือไม่
๓. มีเทคโนโลยีหรือเปล่า

ใน ๓ ประเด็นนี้เป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องตอบให้ได้ ผกกองยุทธศาสตร์ได้นัดอาจารย์เพราะได้จัดเตรียมข้อมูลต่างๆ ที่ทำสำเร็จแล้ว เวลาอาจารย์มาตามร່องรอย เราจะได้ไม่เกิดปัญหาภายหลัง คาดว่าในเบื้องต้นในปี ๒๕๖๕ จะเป็นเรื่องคนพิการที่เราได้แจกกายอุปกรณ์ที่เราดูแลสังคม เรื่องสังคมไม่ทอดทิ้งกัน เรื่องการอบรม มีหมดทุกอย่างเหลืออย่างเดียวคือเรื่องการบริหารจัดการข้อมูล เช่น นาย ก เป็นผู้พิการอะไร ได้กายอุปกรณ์อะไรแล้ว โรงพยาบาลลงมาหาเขาด้วยวิธีไหน จะต้องไปโดยวิธี เทคโนโลยีหรือผู้เป็นโรคเบาหวาน ความดัน ผู้พิการ ที่ทางโรงพยาบาลจะต้องติดตามจะลงไปแบบไหน เดิมจะลงไปตามที่เขาเคยอยู่แต่เราจะลงโดยเปลี่ยนเป็นการใช้แอปพลิเคชัน เช่น ข้อมูลระบุที่โรงพยาบาลว่าเขาไม่รับยา เพราะอะไรถึงไม่รับ อันนี้ก็จะเป็นส่วนหนึ่งที่เราจะใช้แนวทางนี้ในการนำเสนอเพื่อส่งเข้าประกวดที่เราจะส่งให้ส่วนต่างๆ จะไม่ใช่เครื่องมือแล้ว แต่การบริหารข้อมูล การบริหารเครื่องมือจะเป็นส่วนสำคัญคิดว่าน่าจะนำมาร้อยเรียงแบ่งทฤษฎีขึ้นมาอีก นอกจาก SHEEN OF PHON แล้วอาจจะมีเรื่องอื่นๆ ที่จะนำมาร้อยเรียงเพิ่มอีก แต่ที่เลือกเอาสิ่งนี้ เพราะอะไร ๗ กลุ่มโรคโรงพยาบาลเขาทำอยู่แล้ว เพียงแต่เราเพิ่มเครื่องมือเข้าไปหรือกายอุปกรณ์เขาแจก

อยู่แล้ว เพียงแต่เราเพิ่มเครื่องมือเข้าไปหรือกายอุปกรณ์เขาแจกอยู่แล้วแต่ให้เขาลงไป
ประเมินการใช้กายอุปกรณ์ ต่อจากนี้อยากให้ทุกกอง/ฝ่าย อยากให้คิดโครงการนี้
เข้ามา เช่น กองช่าง เรื่องการแจ้งไฟฟ้าดับ คล้ายกับที่เทศบาลนครขอนแก่นเขาได้ทำ
เครื่องมือใครก็สามารถคิดและมีได้ เราต้องนำเสนอการบริหารจัดการ ๑.ให้ประชาชน
ได้รับประโยชน์ ๒.บริหารจัดการเครือข่าย ๓.จัดการเรื่องเทคโนโลยี ๔.สรุปให้ได้ว่า
หลัก คิดของเราคืออะไร ผาก ผอ.กองยุทธศาสตร์นัดหมายอาจารย์ด้วย น่าจะเป็น
วันพรุ่งนี้

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

นายประสาน อเนกเวียง
หน.ฝ่ายช่างโยธา

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสาร ต่างๆ (ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

มีเรื่องเรียนผ่านทางแอปพลิเคชันไลน์/ผ่านทางกองช่างมี จำนวน ๔ เรื่อง
๑. เรื่องซ่อมฟุตบอลหน้าโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล ได้ดำเนินการเสร็จ
เรียบร้อยแล้ว

๒. เรื่องฝาบ่อพัก ชำรุด บริเวณซอยขนส่ง ๒ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. เรื่องโคมไฟแสงจันทร์ดับ บริเวณสามร้านแยกดาวอังคาร ได้ดำเนินการ
เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๔. เรื่องไฟฟ้าสาธารณะดับ ๓ หลอด บริเวณถนนรักเมืองพล แยกร้านซ่อม
รถยนต์ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ขอรายงานเพิ่มเติมในที่ประชุมเรื่องที่ร้องเรียนเข้ามาดำเนินการแก้ไข
เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. เรื่องประปาได้เข้าทำการซ่อมท่อน้ำรั่วซึม หน้าร้านซ่อมรถมอเตอร์ไซด์
แยกร้านดาวอังคาร ซอยรามราช ๓ เรียบร้อย คงเหลือพื้นผิวถนนจราจรยังไม่
ดำเนินการ

๒. เรื่องไฟฟ้าดับ ถนนพาณิชย์เจริญ ตั้งแต่สี่แยกโคกยูงฮะจนถึงสี่แยก
ธนาคารทหารไทย (เดิม) ได้ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว ขอนำเรียน

ขอบคุณหัวหน้าประสาน อเนกเวียง ที่เป็นผู้ประสานงานซ่อมแซมเรื่อง
ร้องเรียนของพี่น้องประชาชน

เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ
ทางกองสาธารณสุขฯ ได้เราเอกสารเรื่องร้องเรียนจำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. กลิ่นจากการปรุงประกอบอาหาร (ร้านเสียดะ) ที่เคยนำเข้าประชุม
เมื่อคราวที่แล้ว เรื่องนี้ผลการตรวจ จากกลุ่มอนามัยที่ ๗ ขอนแก่นพบว่า เป็นเหตุ
รำคาญตามพระราชบัญญัติสาธารณสุขฯ พ.ศ.๒๕๓๕

๒. เสียงดัง รบกวนการพักผ่อนในยามวิกาล ร้านเมมโมรี่ เข้าข่ายเป็นเหตุ
รำคาญ ตามพระราชบัญญัติสาธารณสุขฯ แต่ต้องรอตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง
ซึ่งทางกองสาธารณสุขฯ ได้ทำคำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล ที่ ๘๓๒/๒๕๖๕ เรื่อง
แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเหตุรำคาญเทศบาลเมืองเมืองพล ดังนี้

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางสาววนิดา คงแสง
นักวิชาการสุขาภิบาลฯ

๑. คณะทำงานที่ปรึกษา ประกอบไปด้วย

- | | | |
|-----------------|------------------|-----------------|
| ๑. นายกิตติโชติ | เตรียมเวชวุฒิไกร | ประธานที่ปรึกษา |
| ๒. นายพงศ์พิชาญ | กิตติกรธัญญวัฒน์ | ที่ปรึกษา |
| ๓. นายปรีชา | มาฆะเซ็นต์ | ที่ปรึกษา |

๒. คณะทำงานอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|------------|--------------------|
| ๑. นายปรีชา | มาฆะเซ็นต์ | หัวหน้าคณะอำนวยการ |
| ๒. นางสุจิตรา | สายแก้ว | คณะอำนวยการ |
| ๓. นางเยาวเรศ | ภูห่องใส | คณะอำนวยการ |
| ๔. นายภาณุวัฒน์ | ประจูดทะเน | คณะอำนวยการ |
| ๕. นางเจิมจิต | เพชรทอง | คณะอำนวยการ |

๓. คณะทำงานจัดการเหตุรำคาญ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------|------------|-----------------|
| ๑. นายปรีชา | มาฆะเซ็นต์ | หัวหน้าคณะทำงาน |
|-------------|------------|-----------------|

๓.๑ คณะทำงานตรวจสอบข้อเท็จจริง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|--------------|----------------------|
| ๑. นางสุจิตรา | สายแก้ว | คณะทำงาน |
| ๒. นางอมรินทร์ | ประสิทธิ์สาร | คณะทำงาน |
| ๓. นาสุริยา | สารินทร์ | คณะทำงาน |
| ๔. พ.อ.ท.อำนาจ | พิมพ์แหวน | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวนิตา | คงแสง | คณะทำงานและเลขานุการ |

๓.๒ คณะทำงานด้านกฎหมาย ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|------------|----------|
| ๑. นางเจิมจิต | เพชรทอง | คณะทำงาน |
| ๒. นางสาวชนิษฐา | ไอยะ | คณะทำงาน |
| ๓. นายวิชศักดิ์ | เตชะตานนท์ | คณะทำงาน |
| ๔. นายพงศ์วิศิษฐ์ | บาลี | คณะทำงาน |

ปัญหาข้อร้องเรียนทั้ง ๒ อย่าง เป็นปัญหาเรื้อรัง ต้องใช้มาตรการทางด้านกฎหมายและด้านวิทยาศาสตร์เข้าช่วย ดังนั้นกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมประชุมในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเพิ่มสุข ชั้น ๒ อาคารศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ เทศบาลเมืองเมืองพล ขอเรียนเชิญคณะทำงานอำนวยการ คณะทำงานจัดการเหตุรำคาญ เข้าร่วมประชุมเพื่อหารือแนวทางในการดำเนินการตามมาตรการที่เกี่ยวข้องต่อไป จะมีนายปรีชา มาฆะเซ็นต์ รองปลัดเทศบาล เจ้าพนักงานสาธารณสุขเป็นประธานในที่ประชุม ส่วนหนังสือจะส่งให้คณะทำงานเชิญได้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ประธานผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมและดำเนินการและทำหนังสือเชิญ
เจ้าหน้าที่อำเภอ สาธารณสุขอำเภอพล เพื่อร่วมด้วยจะได้เก็บไว้เป็นหลักฐาน

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๕ ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็น ต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบ ไฟล์ PDF ทุกวันพุธ

- ฝากแจ้งเรื่องและติดตามกองการศึกษา ในการเตรียมการในส่วนของ MOU วPA ภายในสถานศึกษาของเรา เพราะเป็นการประเมินหลายส่วน และเป็นนโยบายที่ ต้องทำ กำหนดส่งวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ฝากติดตามด้วยนะครับ

- เรื่องมอบถุงยังชีพผู้คนพิการ ของกองสวัสดิการสังคม มีจำนวน ๕๐ คน และรายใหม่จำนวน ๕ ราย ให้เตรียมความพร้อม การถ่ายภาพในทุกส่วน เพื่อเก็บ เป็นข้อมูลที่เราจะได้ใช้ในช่วงเวลาในการทำงาน ครั้งต่อไป

เรากำลังคุยกันหลายประเด็น งานทุกส่วนเรียบร้อยดี ขอเน้นย้ำงานที่มอบหมาย ในระเบียบวาระที่ ๓ ที่ได้มอบหมายไปแล้ว มีงานหลายอย่างที่จะซ้ำซ้อนกันอยู่หลาย ส่วนทุกอย่าง ทางโรงเรียนใกล้จะเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๒ มีปัญหาอะไรหรือมีเรื่อง ที่ จะรายงานในที่ประชุมหรือไม่

นางสาวสมหวัง รอดโรสง
ผอ.รร.เทศบาลพลประชานุกูล

โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล เปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทางโรงเรียนและคณะกรรมการเตรียมความพร้อม ลงเวลา ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ทำความสะอาด ปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อเตรียมความ พร้อมต้อนรับเปิดเรียน และวันพรุ่งนี้ ทางโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล เรียนเชิญ ท่านนายกเทศมนตรีฯ รองนายกเทศมนตรีฯ มกองทุนเสมอภาคให้นักเรียนและพบปะ พูดคุยกับนักเรียนและผู้ปกครอง ในกิจกรรมหน้าเสาธง ในเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มีเรื่องแจ้งโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลณ์ เนื่องจากวันก่อน ได้ไปร่วมงานมอบทุนเสมอภาค ของทางโรงเรียนร่วมกับท่านนายกฯ และได้ถูกเชิญ เข้ากลุ่มไลน์ ของทางโรงเรียน เพื่อตรวจดูความพร้อม ความผิดปกติ หรือการตรวจ เวิร์ประจำวันต่างๆ ทางโรงเรียนได้รายงานมาว่าเรียบร้อยดี แต่สิ่งที่ทางโรงเรียนเป็นห่วง คือภายในสถานศึกษาบริเวณหน้าอาคารเรียนไม่มีแสงสว่างเลย ยกเว้นแสงไฟภายใน ห้องต่างๆ ของอาคารเรียน ทำให้ดูมืดและน่ากลัว จึงได้ปรึกษากับท่านรองนายกฯ สิต ะนาฤทธิ แล้วว่าหลังจากจัดงานประเพณีลอยกระทงแล้วจะส่งทีมช่างเข้าไป เพื่อทำการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้อย่างน้อยเริ่มที่ ๔ จุดก่อน เพื่อบรรเทาในเบื้องต้น และได้คุยกับรองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงฯ ให้นำบรรจุเข้าไปในแผนการศึกษาของทางโรงเรียนด้วย เพื่อจะได้แก้ไขปรับปรุงให้มี ไฟฟ้าส่องสว่างเพิ่มมากขึ้น เป็นการแก้ไขในเบื้องต้นจึงขอแจ้งให้ทางโรงเรียนได้ทราบ ขอบขอบคุณครับ

นายทนงเดช สิงห์สุวรรณ
รอง.ผอ.รร.เทศบาลศรีเมืองฯ

โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ เปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เนื่องจากยังติดตรงถนนตามที่หัวหน้าประสาน อเนกเวียง รายงานแจ้งร้องเรียนไป ว่ามีการซ่อมท่อประปา พื้นผิวถนน ยังไม่ทำการ ปรับพื้นและยังมีแผงกันทำให้รถโดยสารรับส่งนักเรียนที่มีขนาดใหญ่สัญจรเข้าออก ไม่สะดวก ยังไม่ทราบว่า จะทำการแก้ไขอย่างไร

เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้รับความกรุณาจากท่านนายกเทศมนตรี ได้มอบทุนเสมอภาคให้กับนักเรียน หลังจากที่ท่านนายกฯ เดินทางกลับ ผู้ปกครองได้พูดเป็นเสียงเดียวกันว่ารู้สึกดีใจ ทุกครั้งที่มาที่ไม่มีนายกฯ มาพูดคุย และในสัปดาห์นี้ที่จะเปิดเทอมประมาณวันศุกร์ ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กำลังหาหรือกันอยู่ว่าจะประชุมผู้ปกครอง ๒ วันและมอบอุปกรณ์การเรียนด้วย ถ้ากำหนดวันที่แน่นอนแล้วก็จะเรียนเรียนเชิญท่านนายกฯ อีกครั้ง ขอนำเรียนครับ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

โรงเรียนทุกแห่งเมื่อมีโอกาสก็อยากไปพบปะพูดคุยกับผู้ปกครองเพื่อเป็นการยืนยันและเป็นคำมั่นสัญญา เพราะว่าการที่เราส่งลูกหลานเข้ามาศึกษาเล่าเรียนกับเรา มอบอนาคตลูกหลานไว้กับเราแล้ว ถ้าเราทำไม่ดี มีภาระหน้าที่โดยตรงแต่ไม่ทำ ผู้บริหารก็ไม่สามารถที่จะยอมในส่วนนี้ได้ คนที่ไม่สอนหนังสือก็พิจารณาไปตามเกณฑ์ และไม่ควรจะมีในพื้นที่ของเรา นี่คือนโยบายของผู้บริหาร อย่างไรก็จะเดินไปถึงที่สุด รองพงษ์ธรรม ธรรมเสนา ก็จะเป็นผู้ลงไปติดตามในโรงเรียนที่มีปัญหาเท่านั้น เรามีคนทุกชุมชนอยู่แล้วและมีข้อมูลมาโดยตลอดว่าโรงเรียนแห่งไหนเป็นอย่างไร ผู้บริหารจะมีข้อมูลเชิงลึกกว่าใครเป็นอย่างไร แบบไหน ถ้าไม่ทำก็จัดการขั้นเด็ดขาด นะครับ มีท่านใดเพิ่มเติมไหมครับ

พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์
รองนายกเทศมนตรี

สืบเนื่องจากปีที่แล้วผมได้เข้าไปสำรวจกล้องวงจรปิดของโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลมีทั้งหมด ๒ ชุด ใช้งานได้เพียง ๒๐% ชุด ๘ ตัว ใช้งานได้ ๑ ตัว ชุด ๑๖ ตัว ใช้งานได้ ๕ ตัว จึงอยากฝากทางกองการศึกษาช่วยเป็นพี่เลี้ยงให้กับทางโรงเรียนในเรื่องขั้นตอนการดำเนินการซ่อมด้วยว่าจะต้องทำอะไรต่อไป เพราะใกล้จะเปิดเทอมแล้วและฝากโรงเรียนทั้ง ๓ แห่งได้ทำการสำรวจด้วย นะครับ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องกล้องวงจรปิดให้โรงเรียน ทั้ง ๓ ได้สำรวจและไฟฟ้าส่องสว่างในโรงเรียนด้วย และเรื่องฎีกาเบิกจ่ายเรื่องกล้องวงจรปิดของโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูลพบหรือยัง ถ้าหาไม่พบก็ทำขึ้นมาใหม่ และในส่วนไหนถ้ามีปัญหาแจ้งเราในกลุ่มไลน์ได้ตลอดส่วนทางเข้าโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานูเคราะห์ฯ ให้หัวหน้าประสาน อนุเกรียง ได้ประสานงานและดำเนินการแก้ไขต่อไป

นายประสาน อนุเกรียง
หัวหน้าฝ่ายการโยธา

อนุญาตนำเรียนตอบข้อซักถามรองทงนงเดช สิงห์สุวรรณ ในเรื่องการซ่อมฝาท่อประปาของการประปาส่วนภูมิภาค เป็นความรับผิดชอบของประปาส่วนภูมิภาค เขามิงงบประมาณค่าซ่อมแซมตั้งไว้ทุกปี ๑.๒ ล้าน เป็นหน้าที่ของการประปาส่วนภูมิภาคไม่ใช่หน้าที่ของเทศบาล ผมจะดำเนินการเร่งรัดอีกครั้ง คราวที่ผ่านมาซ่อมท่อ ๑ อาทิตย์ ปรากฏว่าสองเดือน ตอนนี้ก็ไม่ได้ทราบว่าจะใช้เวลานาน แต่ก็ประสานให้ทางการประปาเร่งดำเนินการครับ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ช่วยเร่งรัดให้การประปาเร่งดำเนินการ หรือนำแผนที่กั้นการจราจรออกไปก่อนได้หรือไม่เพื่อให้รถโดยสารสัญจรไปมาสะดวกเนื่องจากเกรงว่าอาจเป็นอันตรายต่อเด็กนักเรียนได้

นายภาณุวัฒน์ ประจตุพะเน
ผอ.กองช่าง

ขออนุญาตนำเรียนครับ เมื่อสักครู่นี้ได้โทรประสานกับการประปาและได้แจ้งกับการประปาว่าทางโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชานูเคราะห์ จะทำการเปิดเรียน ทำให้ผู้ปกครองเดือดร้อนในด้านการจราจรทางเข้า-ออก การประปาแจ้งว่าจะเทพื้นคอนกรีตถนนในวันพรุ่งนี้และต้องทำการปิดถนน ผมจึงแจ้งว่าอย่าเพิ่งเทพื้นถ้าดินยังไม่พร้อม ให้ตักดินเพื่อให้รถสัญจรผ่านไปมาได้ก่อน และจะประสานงานไปอีกครั้ครับ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชภูมิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ถ้าเป็นไปได้ก็ให้เทในวันเสาร์และวันอาทิตย์ เพราะเทแล้วก็ต้องหยุด ๒ วัน เพื่อให้คอนกรีตมันเซตตัว มีท่านใดเพิ่มเติมเรื่องอื่นๆ อีกไหมครับ ถ้ามีอะไร เราสามารถประสานงานกันได้โดยตรงหรือในในกลุ่มไลน์นะครับ ให้ถือเป็นงานเทศบาลไม่ใช่งานของกอง/ฝ่ายใด ถ้างานไหนไม่เรียบร้อยผู้บริหารเองก็ต้องติดตาม นำเรื่องราวต่างๆ เข้ามาปรึกษาหารือกันเช่นเดิม ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๕๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุตา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปรักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายปรีชา มามะเซ็นต์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชภูมิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล