

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕

เมื่อวันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒. นายพงษ์ธรรม	ธระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓. พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔. นายปรีชา	มาฆะเช็นต์	รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๕. นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๖. นางพิมลรัตน์	ยศราวาศ	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๗. นายภาณุวัฒน์	ประจตุทะเน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๘. นางสาวพัชรานิ	กิจชมภู	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๙. นางเยาวเรศ	ภูทองใส	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๐. นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๑๑. นางอัญชลี	จุลหงส์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๒. นางอรทัย	พานนนท์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล (แทน)	
๑๓. นางสาวจิราณุตม์	ถิ่นคำเชิด	รอง ผอ.โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลมภ์ รักษาการแทน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลมภ์	
๑๔. นายทนงเดช	สิงห์สุวรรณ	รอง ผอ.โรงเรียนเทศบาลศรีเมืองประชานุเคราะห์ (แทน) ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองประชานุเคราะห์	
๑๕. นางสาวธนิฐา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	
๑๖. นางกัลยา	ภูมิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๑๗. นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	
๑๘. นายประสาน	อเนกเวียง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง	
๑๙. นายณรงค์ศักดิ์	พฤกษา	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง กองช่าง	
๒๐. นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๑. นางสาวผ่องศรี	โสภา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๒. นางสาวรัตนภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่	
๒๓. นางสาวธัมมภัทร์	ธัมวงศานุกุล	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่	
๒๔. นายพงษ์วิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๕. นางชนกสุตา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๖. นางสาวอลิศา	อุปศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๒๗. นายธวัชชัย	กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กองการศึกษา	
๒๘. นางวนิดา	คงแสง	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๒๙. นางอัมรินทร์	ประสิทธิ์สาร	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	

๓๐. นางอนงค์	สิงห์สุวรรณ	ครูปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล
๓๑. นายสุริยา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓๒. พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันฯ ชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๓. นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายคณิต เจตน์วิทยาชาญ รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ติดภารกิจ
๒. นางสาวอุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม ติดภารกิจ

เปิดการประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร ท่านนายกเทศมนตรี ได้กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕ ซึ่งมีรองนายกเทศมนตรี รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าฝ่ายและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปรึกษาหารือหรือติดตามการปฏิบัติงานให้หัวหน้าส่วนราชการ ซึ่งจะได้แจ้งในวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร เนื่องจากช่วงเข้ามามีภารกิจด่วนจึงได้มาช้าและเลื่อนเวลาในการประชุม
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล โรงพยาบาลสิรินธรและสำนักงานพัฒนาสังคมและมนุษย์จังหวัดขอนแก่นได้มาทำ
ขาทียมให้กับผู้พิการ ทาง พมจ.ขอนแก่น ได้แจ้งให้เราทราบว่า มีกองทุนประมาณ
สี่ล้านกว่าบาทที่จังหวัดขอนแก่น เราสามารถไปของบประมาณได้ ในรายละเอียด
จะให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้ประสานงานอีกครั้ง

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม

- เทศบาลเมืองเมืองพลได้ประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีจำนวน ๑๒ หน้า ทั้งนี้ได้ส่งรายงานการประชุมผ่านระบบไลน์หรือสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.muangphon.go.th และนำขึ้นหน้าจอโปรเจคเตอร์ในห้องประชุม ซึ่งฝ่ายเลขาได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง สั่งการ/หารือ/พิจารณา

๓.๑ ข้อสั่งการ/นโยบายของนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล เรื่อง นโยบายการบริหารราชการของเทศบาลเมืองเมืองพลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๘ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๖๙๒ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบจำแนกตำแหน่งเป็นประเภทตามลักษณะงาน กำหนดให้พนักงานเทศบาลจัดทำคำรับรองหรือบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนปฏิบัติราชการ และเป้าหมายของเทศบาลของนายกเทศมนตรีและผู้บริหาร

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๘ เตรส (๑) ประกอบมาตรา ๔๘ ปัญจทศ วรรคสอง นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพลจึงประกาศนโยบายการบริหารราชการของเทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีจุดมุ่งหมายที่จะสร้างและปรับปรุงสาธารณูปโภคให้เพียงพอ ดังนี้

๑.๑ แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง และวางแนวทางการป้องกันอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๑.๒ สร้างและพัฒนาระบบการคมนาคม ให้สามารถเชื่อมโยงกับภูมิภาคอื่นๆ ได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

๑.๓ ปรับปรุงและพัฒนา ถนน ทางเท้า ไฟฟ้าสาธารณะในเส้นทางต่างๆ ให้มีความปลอดภัยในการสัญจร

๑.๔ ส่งเสริมการก่อสร้างที่มุ่งเน้นด้านอารยสถาปัตย์

๑.๕ สนับสนุนการจัดจราจรให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและปลอดภัย

๑.๖ จัดวางผังเมืองให้เหมาะสม เพื่อรองรับกับการพัฒนาเมืองพลในอนาคต

๑.๗ บูรณาการและเชื่อมโยงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการวางรากฐานและสร้างอนาคตที่ดีให้กับคนเมืองพล เช่น สถานีจอดรถไฟฟ้าความเร็วสูงการพัฒนาบึงละเลิงห้วย การพัฒนาสระบ้านหนองแวงหรือสระหนองแวงใน และผลักดันการก่อสร้างทางคู่ขนานถนนมิตรภาพ

๒. นโยบายด้านสังคม มีจุดมุ่งหมายที่จะสร้างสังคมที่ดีและมีคุณภาพ ดังนี้

๒.๑ สร้างความเสมอภาคและความเท่าเทียมในการเข้าถึงการบริการของรัฐโดยเฉพาะกลุ่มเปราะบางและด้อยโอกาส

๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมของประชาชนทุกกลุ่มในทุกชุมชน

๒.๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้เป็นเลิศในทุกส่วน ทุกมิติ

๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา งานประเพณีและวัฒนธรรมที่สำคัญ

๒.๕ พัฒนาเครือข่ายสุขภาพ ทั้งภาครัฐ องค์กรเอกชน และประชาชน โดยเฉพาะเครือข่าย อสม. ให้มีความพร้อม สามารถดูแลสุขภาพประชาชนอย่างมีคุณภาพและทันต่อสถานการณ์

๒.๖ สนับสนุนการสร้างและบำรุงสนามกีฬาและลานกีฬา เพื่อให้ประชาชนใช้เป็นสถานที่ออกกำลังกายและจัดการแข่งขันกีฬาที่สำคัญทุกประเภทและทุกระดับ

๒.๗ สร้างความพร้อมในการจัดบริการสาธารณะให้แก่ผู้สูงอายุภายใต้สังคมผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพ

๒.๘ สร้างความเข้มแข็งให้ทุกชุมชนในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๙ สร้างเครือข่ายการป้องกันภัย โดยใช้เทคโนโลยีให้ครอบคลุมและรวดเร็วในการระบภัยต่างๆ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๓. นโยบายด้านเศรษฐกิจ มีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างศักยภาพทางธุรกิจ ส่งเสริมการค้าและการลงทุน ดังนี้

๓.๑ ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้เข้มแข็ง โดยการสร้างอาชีพ ส่งเสริมการตลาด สร้างรายได้ต่อยอดจากภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น อาหาร ผ้าไหม ผ้าพื้นเมืองของผากและของที่ระลึกต่าง ๆ

๓.๒ พัฒนาตลาดสดให้เป็นตลาดสดน่าซื้อ ถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย เพื่อเป็นสถานที่ค้าขายและการลงทุนที่มีคุณภาพ

๓.๓ ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและสร้างจุดสังเกตเชิงสัญลักษณ์ของเมืองหรือLandmark เช่น บึงละเลิงหวาย สระหนองแวง ถนนวัฒนธรรม ลานคนเมือง อาคารที่เป็นเอกลักษณ์ของเมือง หอจดหมายเหตุสถานีรถไฟเมืองพล รวมทั้งพัฒนาศักยภาพประชาชนและผู้ประกอบการท่องเที่ยวให้มีความพร้อมในการให้บริการ

๓.๔ สนับสนุนและประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมกระตุ้นเศรษฐกิจของเมือง เช่น การกีฬา การจัดอบรม งานประเพณีต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวเข้ามาทำกิจกรรมในเมืองพล

๓.๕ จัดระบบอำนวยความสะดวกในการค้าขายและแนะนำการค้าขายโดยใช้เทคโนโลยี

๔. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม มีจุดมุ่งหมายที่จะอนุรักษ์พลังงาน จัดการมลพิษ และปรับปรุงพัฒนาพื้นที่สาธารณะให้เหมาะสม ดังนี้

๔.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบึงละเลิงหวายและสวนสาธารณะต่างๆ ให้เป็นแหล่งพักผ่อน ออกกำลังกาย และแหล่งท่องเที่ยว ที่มีคุณภาพ สำหรับคนเมืองพลและประชาชนทั่วไป

๔.๒ สนับสนุนให้มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียของเมือง เพื่อลดมลพิษทางน้ำ

๔.๓ ยกระดับและพัฒนาระบบการจัดการขยะ ให้จัดบริการอย่างรวดเร็วและถูกสุขลักษณะ

๔.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานทางเลือกที่เหมาะสม

๔.๕ ส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่สีเขียว

๕. นโยบายด้านการบริหารงาน มีจุดมุ่งหมายที่จะให้บริการสาธารณะหรือจัดกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนอย่างยั่งยืน ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังนี้

๕.๑ พัฒนาบุคลากรของเทศบาลเมืองเมืองพล ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่พร้อมให้บริการประชาชน ด้วยจิตบริการโดยใช้ระบบคุณธรรมที่ยึดหลักความรู้ ความสามารถในการบริหารงานบุคคล

๕.๒ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและจัดสรรงบประมาณ โดยการมีส่วนร่วมของ ประชาชนเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๕.๓ จัดให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีเพียงพอและเหมาะสมในการให้บริการสาธารณะ แก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว

๕.๔ สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนและภาคีเครือข่ายให้สามารถ ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๕ ให้มีการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือ หลักธรรมาภิบาล เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย สร้างความมีคุณธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารงาน ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๕.๖ สนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล

๕.๗ จัดทำบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ของ กระทรวงการคลังกำหนด

๕.๘ การควบคุมภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง กำหนด

๕.๙ การบริหารงบประมาณที่เป็นรายจ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน และมีการรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๖. นโยบายด้านชีวิตวิถีใหม่ มีจุดมุ่งหมายที่จะให้การดำเนินชีวิตอย่างใหม่ที่แตกต่าง จากอดีต อันเนื่องจากมีบางสิ่งมากระทบ ทำให้แบบแผนและแนวทางปฏิบัติที่คนในสังคม คำนึงเคยอย่างเป็นปกติและเคยคาดหมายล่วงหน้าได้เปลี่ยนแปลงไปสู่วิถีใหม่ ดังนี้

๖.๑ ส่งเสริมการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๒ การเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติ และโรคระบาด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นายกิตติโชติ เตรียมเวชภูมิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล มีหลายส่วนที่เกี่ยวข้องให้ท่านไปศึกษา เพื่อจะได้จัดทำบันทึกข้อตกลง ฝากทุกหน่วยงานซึ่งมีนโยบายด้านชีวิตวิถีใหม่เพิ่มเข้ามา จะรวมทุกๆเรื่อง ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการศึกษา การพยาบาล เรื่องสวัสดิการสังคม ปีนี้เราจะ เพิ่มดิจิทัลเข้ามา การปึกหมุดข้อมูลผู้พิการ ผู้มีรายได้น้อย ผู้ป่วยติดบ้านติดเตียง เบาหวานความดัน จะนำเข้าสู่ระบบในส่วนนี้ทุกท่านต้องไปศึกษาและดูว่าในส่วนของท่าน จะทำข้อตกลงอย่างไร เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ซึ่งส่วนนี้ท่านรองปรีชาฯ จะเป็น ผู้เรียบเรียงว่า นโยบายที่ท่านเขียนมาจะสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร ที่จะดำเนินการหรือไม่ ให้ลองศึกษาดูตามเอกสารฉบับนี้

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ ติดตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

๔.๑.๑ เรื่องความก้าวหน้าของโครงการโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ (ทุกกอง)

นางเจิมจิต เพชรทอง

หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล มีทั้งหมดจำนวน ๑๐ รายการ ดำเนินการแล้ว ๙ โครงการ ดังนี้

๑. เครื่องปรับอากาศ แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๐,๙๐๐ บาท
๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ
๒๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท
๓. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ
๓,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๑,๔๐๐ บาท
๔. โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
๕. เก้าอี้สำหรับนั่งพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
๖. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด
เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
๗. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท
๘. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท
๙. กล้องวงจรปิด (CCTV) จำนวน ๒๔ ตัว เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
(ห้าแสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)
ในชุมชน จำนวน ๒๔ ตัว

คงเหลือ ๑ รายการ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงช่องว่างระเบียบอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล
ชั้น ๒, ๓ เป็นเงิน ๒๑๑,๐๐๐ บาท

เนื่องจากกองช่างได้แจ้งประมาณการมาที่ ๒๒๕,๘๐๐ บาท ทำให้
งบประมาณเพิ่มขึ้น ๑๔,๘๐๐ บาท ซึ่งได้สอบถามวิศวกรแล้วและได้รับคำตอบว่า
สามารถดำเนินการได้ในงบประมาณ ๒๑๑,๐๐๐ บาท

กองคลัง มีจำนวน ๘ รายการ ดำเนินการแล้วดังนี้

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๑๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๗,๕๐๐ บาท
๒. เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑๐ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
๓. ตู้เอกสารเหล็ก ๔ ลิ้นชัก จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๒๙,๘๕๐ บาท
๔. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกใส่เอกสาร พร้อมชั้นวาง จำนวน ๔ หลัง ๆ ละ
๖,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๖,๐๐๐ บาท
๕. ตู้วางเลื่อนอเนกประสงค์ จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

นางพิมพ์รัตน์ ยศรวาศ

ผอ.กองคลัง

๖. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท
 ๗. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท
 ๘. เครื่องสแกนเนอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)
- ซึ่งได้ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างไปแล้ว ส่วนคอมพิวเตอร์ได้ทำบันทึกขออนุมัติไปแล้วอยู่ระหว่างรอบันทึกของแต่ละกอง/ฝ่าย เนื่องจากคอมพิวเตอร์เมื่อรวมกันแล้ววงเงินการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องรอให้แต่ละกองขออนุมัติมาแล้วทำหนังสือส่งไปที่ ICT จังหวัดขอนแก่น

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๖ รายการ อยู่ระหว่างการขออนุมัติดำเนินโครงการ ดังนี้

๑. เครื่องวัดแสง จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๒๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒. เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๘,๕๐๐ บาท
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๒๕,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๑,๖๐๐ บาท
๔. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๓๓,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐๑,๔๐๐ บาท
๕. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๕๐๐ บาท
๖. โครงการก่อสร้างโครงหลังคาหน้าอาคารกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นเงิน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

นางเยาวเรศ ภูทองใส
ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๖ รายการ

๑. รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๗๑๓,๐๐๐ บาท (อยู่ระหว่างดำเนินการ)
๒. ชุดเครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (อยู่ระหว่างดำเนินการ)
๓. กล้องมิลเลอร์เลส ชนิดฟลูเฟรม ๑ ตัว พร้อมเลนส์ จำนวน ๒ ตัว และตัวแปลงเลนส์กล้อง จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๔๖,๕๐๐ บาท (กำลังดำเนินการ)
๔. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๓๓,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๗,๖๐๐ บาท (ดำเนินการแล้ว)
๕. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๒๕,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๑,๖๐๐ บาท (ดำเนินการแล้ว)
๖. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (ดำเนินการแล้ว)

นางอัญชลี จุฑทนต์
ผอ.กองการศึกษา

กองการศึกษา จำนวน ๑๑ รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติ

๑. เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ BTU พร้อมติดตั้ง จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๔๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖๖,๐๐๐ บาท (รร.ศรีเมืองฯ)
๒. โต๊ะประชุม จำนวน ๑๐ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท (รร.ศรีเมืองฯ)
๓. เก้าอี้ประชุม จำนวน ๗๐ ตัว ๆ ละ ๔๙๐ บาท เป็นเงิน ๓๔,๓๐๐ บาท (รร.ศรีเมืองฯ)
๔. โต๊ะพร้อมเก้าอี้โรงอาหารสำหรับเด็กอนุบาล จำนวน ๑๐๐ ชุด ๆ ละ ๘๗๐ บาท เป็นเงิน ๘๗,๐๐๐ บาท (รร.พลประชานุกูล)
๕. โต๊ะรับประทานอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน จำนวน ๒๐๐ ตัว ๆ ละ ๑,๖๑๕ บาท เป็นเงิน ๓๒๓,๐๐๐ บาท (รร.ศรีเมืองฯ)
๖. ม้านั่งรับประทานอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน จำนวน ๔๐๐ ตัว ๆ ละ ๑,๑๑๕ บาท เป็นเงิน ๔๔๖,๐๐๐ บาท (รร.ศรีเมืองฯ)
๗. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์ เป็นเงิน ๔๙๘,๐๐๐ บาท (งานสันทนการ)
๘. โครงการส่งเสริมการพัฒนาการเด็กสู่การเรียนรู้โลกกว้างด้วยเครื่องเล่นกลางแจ้ง เป็นเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท
๙. โครงการก่อสร้างพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กกรอบอาคารอเนกประสงค์เทศบาลเมืองเมืองพล เป็นเงิน ๔๙๕,๐๐๐ บาท
๑๐. โครงการปรับปรุงประตูรั้วทางเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล เป็นเงิน ๙๙,๘๔๐ บาท
๑๑. โครงการปรับปรุงทาสีอาคาร ๔ ชั้น เป็นเงิน ๑๔๕,๐๐๐ บาท (รร.หนองแขวงฯ)

นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน
ผอ.กองช่าง

กองช่าง มีทั้งหมดจำนวน ๖ รายการ

ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ กำหนดคุณลักษณะแล้วเสร็จ ส่งกลับไปให้กองคลังเพื่อเตรียมจัดหาผู้รับจ้าง อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิล แคมป์ ๔ ประตู จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๘๕๐,๐๐๐ บาท
๒. เครื่องเล่นกลางแจ้งพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑๑ ชุด เป็นเงิน ๔๗๐,๐๐๐ บาท

ได้ขออนุมัติเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำขอยสาธารณประโยชน์ แยกจากถนนชลธีทางทิศเหนือ (นางนวลจันทร์ พลโชติ) (ชุมชนหนองแขวง ๓) เป็นเงิน ๓๓๕,๐๐๐ บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำขอยบ้านนายอดุลย์ มาตรฐาน (ชุมชนเมืองเก่า) เป็นเงิน ๒๙๘,๐๐๐ บาท
๓. โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรถนนสาธารณประโยชน์ (ช่วงแยกจากถนนกสิกรรม ไปหมู่บ้านจัดสรรทางทิศใต้) เป็นเงิน ๔๙๘,๐๐๐ บาท
๔. โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรเดิมขอยศรีประวดี เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ฝากทุกกอง/ฝ่าย ที่ได้รับงบประมาณโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้เร่งดำเนินการ เพราะว่ในส่วนต่างๆที่เราตั้งใจแก้ไขปัญหारे่งด่วน เราได้มอบหมายและจัดสรรงบประมาณให้เป็นที่ยี่บายร้อยเนื่องจากปีที่ผ่านมาเทศบาลเมืองเมืองพลมีเงินเหลือจ่ายและท่านเองก็ได้ประหยัดงบประมาณต่างๆ และทราบว่ากองยุทธศาสตร์จะมีการประชุมแผนในเร็วๆ นี้ ขอให้ทุกกอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีเรื่องที่จะพัฒนาหรือยังไม่มีอยู่ในแผน ให้เร่งดำเนินการตามขั้นตอน ไม่เช่นนั้นถึงแม้ว่าจะมีเงินเหลือจ่ายแต่เราไม่สามารถดำเนินการอะไรได้เลย ถ้าไม่มีอยู่ในแผนให้รีบเพิ่มเติม ถ้ามีงบประมาณคงเหลือแล้วทำอะไรไม่ได้ก็ให้ตกเป็นเงินสะสมเหมือนปีที่ผ่านมา ฝากทุกท่านด้วย คาดว่าปีนี้น่าจะมีเงินเหลือจ่ายมากพอสมควร

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน
ผอ.กองช่าง

๔.๑.๒ เรื่อง ความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างถนนสายต่างๆ
(ผอ.กองช่าง รายงาน)

โครงการก่อสร้างถนนสายต่างๆ เทศบาลเมืองเมืองพล
เหลือ ๓ โครงการ ดังนี้

๑. ขอยตรงข้ามโรงพยาบาลพล เทพื้นถนนคอนกรีตเสร็จเรียบร้อยแล้ว อยู่ในขั้นตอนคณะกรรมการรอตรวจรับงาน
๒. ถนนหลังโรงฆ่าสัตว์ ทำการตรวจรับงานงวดที่ ๑ เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา การหล่อบ่อพักและการวางท่อระบายน้ำทั้งหมดแล้วเสร็จเหลือเฉพาะงานฝาบ่อพัก และงานเทพื้นผิวถนน ค.ส.ล. ได้ผลงานประมาณ ๔๐ - ๕๐%
๓. ถนนรักเมืองพล เข้ามาดำเนินการแล้วยังเป็นการผูกเหล็กบ่อพักและหล่อบ่อพักในพื้นที่บริเวณหลังโรงฆ่าสัตว์

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

คงจะดำเนินการแล้วเสร็จในไม่ช้านี้ เพราะจะได้ทำโครงการอื่นๆ ต่อไป จะได้ไม่มีงานค้าง ทำงานให้กับพี่น้องประชาชนได้ เป็นช่วงเวลาที่เหมาะสมที่สุดก็คือไม่ใช่ช่วงฤดูฝน

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

นางสาวพัชรานิ กิจชมพู
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

๔.๑.๓ เรื่อง ความก้าวหน้าการแก้ไขปัญหาคนเร่ร่อน
(ผอ.กองสวัสดิการฯ รายงาน)

สำหรับคนเร่ร่อนที่ขอรับเงินตามร้านสะดวกซื้อ วันแรกที่ได้ลงพื้นที่ ได้ทำการตักเตือนไปแล้ว ต่อมาก็มีการเปลี่ยนลักษณะการขอ เปลี่ยนเครื่องแต่งกาย และเปลี่ยนอุปกรณ์การขอจากชั้นมาเป็นแก้ว ซึ่งในครั้งนี้ก็ทำการตักเตือนอีกครั้ง คนเร่ร่อนและขอทานบริเวณตลาดนัดคลองถม เบื้องต้นได้ประสานงานไปยังศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง เขากำลังเสนอปฏิทินการลงพื้นที่ ขอนำเรียน เมื่อมีการร้องเรียนเราก็ต้องออกไปดำเนินการ ฝากประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและอำนวยความสะดวกด้วย

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

มติที่ประชุม

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านช่องทางการสื่อสาร ต่างๆ (ทุกกอง รายงานจำนวนเรื่องที่ได้รับและจำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข)

นายประสาน อเนกเวียง
หน.ฝ่ายการโยธา

กองช่าง ได้รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์และเขียน
คำร้องที่กองช่าง จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. ซ่อมแซมผิวจราจรชำรุดเป็นระยะๆ หน้าร้านโอชา ถนนเฉลิมพล
ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒. ซ่อมแซมผิวจราจรชำรุดหน้าร้านวิบูลย์ ถนนเสริมสวัสดิ์
ดำเนินการแล้วเสร็จ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นางเยาวเรศ ภูทองใส

ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

๓. ถนนชำรุดเป็นจำนวนมากบริเวณหมู่บ้านดวงดาว ได้ทำการแก้ไขแล้ว

ถนนสายต่างๆ กองช่างจะได้ขอจ่ายขาดเงินสะสม ให้ท่านไปสำรวจถนน

ถ้าเป็นหลุมไม่ลึกก็สัก สูดท้ายกองช่างก็ต้องไปทำการซ่อมอยู่เรื่อยๆ

มีผู้ร้องเรียนเข้าใน Traffy fondue เป็นการแจ้งปัญหาเรื่องเรียน
ปัญหาไฟฟ้าดับ บริเวณถนนพาณิชย์เจริญ ได้แจ้งผ่านท่านรองปรีชา มาชะเช็นต์
และผู้อำนวยการกองช่าง ได้แจ้งว่าเป็นสายไฟชนิดฝังดิน อยู่ในระหว่างการดำเนินการ
จ้างเหมา จึงแจ้งผู้ร้องไปแล้ว แลขอแจ้งเรื่อง Traffy fondue เป็นระบบที่เราใช้ยัง
ไม่ได้มีรูปแบบ แต่ช่องทางที่นำเรียนเมื่อครั้งที่ผ่านมาเป็นช่องทางของ Mobile web
ซึ่งกองยุทธศาสตร์ฯ ก็จะทำการเก็บสถิติการร้องเรียนผ่าน Traffy fondue ไปด้วย

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ถือว่าเป็นอีกหนึ่งช่องทางที่สามารถร้องเรียนเพื่อแก้ไขปัญหา ถ้าทำการแก้ไข
ปัญหาได้เร็วก็เป็นสิ่งที่ดีจะได้ไม่ยืดเยื้อ เรื่อง NEW NORMAL การปิดกั้นเสาไฟ
ในเบื้องต้นจะต้องมีรหัส เมื่อประชาชนผ่านมาพบจะได้แจ้งมาที่เราได้และสามารถ
แก้ไขปัญหาได้เร็วขึ้น รวมถึงถึงระยะที่ตั้งอยู่ตามจุดต่างๆ ในพื้นที่เทศบาลเมือง
เมืองพล อาจจะมียี่ห้อถึง เมื่อสแกนคิวอาร์โค้ดแล้วจะพบว่าจุดนี้เกิดปัญหาอะไร
รวมถึงเสาไฟฟ้าที่ดับก็สามารถสแกนคิวอาร์โค้ดที่เสา ก็จะทำให้เราทราบว่าเสาไฟฟ้า
ที่ดับอยู่จุดใดเช่นกัน ซึ่งอาจารย์จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น เขายืนยันให้เราใช้
แอปพลิเคชันตัวนี้ฟรี เราจะประยุกต์ใช้อย่างไร นำไปใช้กับผู้ที่มีบัตรสวัสดิการ อยู่
ตรงหน้าบ้าง มีการปิดกั้น ในอนาคตอาจจะใช้เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน จะมีสิ่งที่เราสามารถ
เข้าถึงง่าย ซึ่งเคยเกิดเหตุการณ์มีผู้แจ้งให้ไปรับผู้ป่วย ซึ่งรถฉุกเฉินขับผ่านไปมาก็ไม่พบ
ทั้งที่ผู้ป่วยนอนอยู่ที่บ้านด้านใน จึงเป็นสาเหตุหนึ่งที่เรานำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อ
แก้ไขปัญหา ให้ทุกท่านเตรียมการ สิ่งที่เราจะส่งเข้าประกวดตัวใหม่จะเป็นเรื่องของ
เทคโนโลยีทั้งหมด

นายพงษ์วิศิษฐ์ บาลี

นิติกรชำนาญการ

ขอรายงานเรื่องร้องเรียน จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. มีเรื่องเหตุเดือดร้อนรำคาญร้านอาหารตามสั่ง (ร้านเฮียแกะ) ศูนย์ดำรง
ธรรมจังหวัดขอนแก่น กรณีนายเกียรติพงศ์ จรัชเสถียร ร้องเรียนว่าได้รับความ
เดือดร้อนรำคาญจากกลิ่นเหม็นในลักษณะไม่พึงประสงค์จากการประกอบอาหารร้าน
เฮียแกะ ศูนย์อนามัยที่ ๗ แจ้งผลกลับมาว่าตรวจวัดค่ากลิ่นเกินมาตรฐาน ซึ่งกอง
สาธารณสุข จะต้องลงดำเนินการต่อในส่วนนี้

๓. เรื่องร้องเรียนเสียงดังจากการเล่นดนตรีของร้านเมมโมรี่ อยู่ระหว่างการประสานงานกับกองสาธารณสุขฯ เพื่อดำเนินการตรวจสอบตามข้อเท็จจริงตามอำนาจหน้าที่ของ ขอนำเรียน

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

เรื่องร้องเรียนเรื่องแรก กองสาธารณสุขฯ ได้รับเรื่องร้องเรียนจากงานนิติการเรียบร้อยแล้ว ถือว่าเป็นเหตุรำคาญโดยใช้เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ เครื่องมือวัดคลื่นลำดับต่อไปจะส่งให้งานนิติการลงไปตามดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพราะเราได้แนะนำไปหลายรอบแล้ว ขั้นตอนเป็นอย่างไรจะทำหนังสือแจ้งไปยังงานนิติการให้ดำเนินการในส่วนข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะเป็นขั้นตอนสุดท้ายที่จะให้เขาดำเนินการปรับปรุง แก๊ซ พอแก๊ซครั้งที่ ๓ แล้ว ยังมีเหตุร้องเรียน ก็จะเป็นมาตรการทางด้านกฎหมาย

เรื่องที่ ๒ เรื่องเสียงของร้านเมมโมรี่ ก็จะเชิญผู้ประกอบการมาพูดคุยก่อนเพื่อที่จะให้ลงใน ปค.๑๔ เรื่องของการแก้ไขเรื่องร้องเรียนแบบละมุนละม่อม ถ้าปรับปรุงได้เราจะลงพื้นที่เพื่อไปสอบถามในเรื่องร้องเรียนว่าได้รับการแก้ไขหรือยัง ถ้ายังไม่ได้รับการแก้ไขก็จะเป็นขั้นตอนคล้ายๆ กันกับการวัดคลื่น ก็จะนำเอาเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์หรือเครื่องวัดเสียงนำมาวัด ขอนำเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ทั้ง ๒ เรื่อง ถ้าลงพื้นที่ให้เชิญอำเภอพลลงพื้นที่ด้วย เราไม่ได้มีความประสงค์จะลงไปดำเนินการในเรื่องนี้แต่เมื่อเกิดความเดือดร้อนก็เป็นหน้าที่ของเราต้องลงไปแก้ไขและเชิญศูนย์ดำรงธรรมและอำเภอพลมาร่วมด้วยทั้ง ๒ หน่วยงาน เพื่อจะได้มีคนกลางไปปรับทราปร่วมกับเราด้วย

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

เรื่องร้องเรียน เรื่องบ่อขยะ ที่ศูนย์ดำรงธรรมแจ้งมา กองสาธารณสุขฯ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ได้ประชุมไปแล้ว เรื่องส่งไปที่ศูนย์ดำรงธรรมขั้นตอนของการปรับปรุงบ่อขยะ ตอนนี้สำหรับสิ่งแวดล้อมที่เราทำได้ เราได้ดำเนินการแล้ว

ส่วนที่ ๒ อยู่ระหว่างการโอนงบประมาณ เมื่อฝั่งกลบขยะ ซึ่งจะดำเนินการจ้างเหมาบริการ งบต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท ในบ่อฝั่งกลบ ขั้นตอนต่อไป พอเราปรับเกลี่ยขยะและบ่ออัดขยะเรียบร้อยแล้วในบ่อฝั่งกลบ เป็นการกลบดินซึ่งขั้นตอนในแผนพัฒนาการจัดซื้อที่ดินเป็นอำนาจของท่านนายกฯ ต้องแก้ไขในเรื่องของงบประมาณ กองช่างประมาณการมาสามแสนเศษในแผนพัฒนาเป็นสองแสนเศษเราจะทำการแก้ไขแผนฯ ตามประมาณการที่ได้รับจากกองช่างและขออนุมัติต่อสภาฯ แต่ในขั้นตอนแรกเราจะทำการขอโอนเงินงบประมาณก่อน ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องบ่อขยะ อยากให้ดำเนินการ การฝังกลบขยะไม่สามารถใช้ได้แล้วในขั้นตอนนี้ น่าจะเปลี่ยนเป็นเตาเผาขยะหรือเทคโนโลยีอื่น เมื่อเราเจอปัญหาข้อร้องเรียน ปัญหาแรกต้องรีบแก้ไขก่อน ช่วงนี้เข้าสู่ฤดูหนาว ฝุ่นพลาสติกก็จะปลิวก่อให้เกิดปัญหา อยากให้รีบดำเนินการก่อนที่เราจะก้าวไปสู่เตาเผาโรงไฟฟ้าเพื่อพัฒนาเป็นพลังงานไฟฟ้า ผาภูมิมีส่วนเกี่ยวข้องเร่งดำเนินการ

นายปรีชา มาฆะเข็นต์
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

เนื่องจากการแก้ปัญหาของกองสาธารณสุขฯ มีการร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรม ต้องมีการโอนงบประมาณเพิ่มเติม เนื่องจากว่าบางรายการนั้นงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ ก็ขอแจ้งว่าจะโอนงบประมาณจากเงินเดือนของตำแหน่งที่ว่างในช่วงระยะเวลา ๓ เดือน จากสำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่งปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายปกครอง กองสาธารณสุขฯ

จะโอนทุกตำแหน่งที่ว่าง กองสวัสดิการสังคม ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม นักพัฒนาชุมชน และตำแหน่งผู้อำนวยการกองเจ้าหน้าที่ จึงขอแจ้งในเบื้องต้น ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ขอให้รีบดำเนินการแก้ไข เราขอไม่ได้เนื่องจากเรากำลังดำเนินการเป็นเตาเผาขยะไฟฟ้า รวมทั้งบ่อปฏิกรณ์ให้หารือกับท่านรองปลัดเทศบาลเพื่อดำเนินการ

- ฝากกองช่างในส่วนในเรื่องคลองประดิษฐ์ให้นำเข้าแผนด้วย ในการจ้างที่ปรึกษา

- เรื่องน้ำท่วมในเขตพื้นที่เรามีเพียงน้ำขึ้นสูงบริเวณชุมชนเมืองใหม่และหลังโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล แต่เราทราบปัญหาแล้ว เราตั้งเครื่องสูบน้ำออกให้เป็นแก้มลิงด้านล่าง รอจนกว่าโครงการใหม่จะสร้างเสร็จ ขอขอบคุณงานป้องกันฯ ที่ได้ไปทำการสูบน้ำ ส่วนชุมชนเมืองใหม่มีน้ำท่วมสูงเพียงชั่วคราวก็ลดลง เราสามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างรวดเร็วใครมีปัญหาโรงเรียนสามารถแจ้งเพิ่มเติมได้ทางไลน์กลุ่มได้ตลอดเวลา

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

รับทราบและดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งในที่ประชุม

เรื่องอื่นๆ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

กำหนดจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๕ ในวันที่ ๓๑

ตุลาคม ๒๕๖๕ ขอให้กอง/ฝ่าย ต่างๆ ที่มีความประสงค์จะเสนอข้อราชการ/ประเด็นต่อที่ประชุม จัดส่งเอกสารให้งานเลขานุการผู้บริหาร สำนักปลัดเทศบาล ในรูปแบบไฟล์ PDF ทุกวันพุธ

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องศูนย์ราชการสะดวก จะมีการนัดหมายคณะกรรมการจัดงานจิวเพื่อแถลงข่าวการจัดกีฬา ฝากกองการศึกษาประสานงานกับตะกร้อ ฟุตซอล บาสเกตบอล เพื่อมาร่วมแถลงข่าวและมอบกองยุทธศาสตร์ได้เตรียมฉากด้านหลังหรือใช้ระบบแบบรายการทีวีที่มีภาพเคลื่อนไหวด้านหลังและเตรียมรับการสมัครด้วย

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ประชุมการจัดงานวันลอยกระทง ณ ห้องประชุมรามราช

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ประชุมกองทุนสุขภาพ ณ ห้องประชุมรามราช

กองการศึกษา งานวันลอยกระทงได้จัดเตรียมออกแบบชุดถ่ายภาพเช็คอินเอาไว้แล้วนะครับ

กองช่าง งานวังที่จะจัดในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ให้เตรียมด้วยว่าจะประดับอะไรบ้าง มีท่านใดมีเรื่องแจ้งที่ประชุมหรือไม่ครับ

นายพงษ์ธรรม ธารเสนา

รองนายกเทศมนตรี

๑. เรื่องถนนมิตรภาพ บริเวณข้ามสะพานเทคโนโลยีพลพาณิชย์การเข้ามาอำเภพลไม่มีความสว่างไสวเลยมีแต่ความมืด เราเป็นอำเภอหลักของขอนแก่นโซนใต้การสัญจรไปมากกลับไม่ได้รับการดูแลเหมือนกับอำเภอข้างเคียง หมวดการทางเรา

๑๓/ขึ้นกับแขวง...

ขึ้นกับแขวงทางอำเภอบ้านไผ่เราเป็นลูกแต่ดูแลลูกไม่ดี ฝากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประสานงานด้วยว่าจะปล่อยเอาไว้แบบนี้อีกนานแค่ไหน มีผู้ร้องเรียนเข้ามาเป็นจำนวนมากว่าบริเวณนี้มีตมมาก เราได้รับเรื่องร้องเรียนและประสานงานไปก็บ่อยครั้ง แต่ก็เหมือนเดิม เราจะต้องร้องเรียนไปที่ไหนถึงจะได้รับการแก้ไข

๒. เรื่องนกพิราบ ใครที่นำรถไปจอดด้านหลังอาคารจะเห็นว่ามีชนและมูลสัตว์ของนกพิราบรวมถึงชั้น ๒ ของอาคารเทศบาลหลังใหม่ ที่จะทำโครงการหลังคามีแผงกันน้ำฝน แต่สิ่งที่ยื่นนอกเหนือกำแพงออกไปอีกจะเห็นว่ามีมูลของนกพิราบเต็มไปหมด ทำอย่างไรจะสามารถแก้ไขปัญหานี้ได้ มันอุจาดตาของผู้ที่มาใช้บริการ เราจะปรับปรุงหรือทาสีโดยใช้งบประมาณเป็นจำนวนมากแต่ก็ไม่สามารถคงสภาพอยู่ได้นาน เราจะต้องหาวิธีการแก้ไขให้จริงจัง เราทุ่มเทงบประมาณในการแก้ไขแต่เราต้องมีวิธีในการป้องกันด้วย ชนนกพิราบอย่าลืมนะว่ามีเชื้อไวรัสเป็นอันตรายต่อคนฝากผู้ดูแลสถานที่ให้หาวิธีการจัดการให้เป็นรูปธรรมจะใช้งบประมาณเท่าไรก็ปรึกษาทางฝ่ายบริหารเพื่อไปแก้ไขในสิ่งเหล่านี้ เหมือนกับบ้านท่านนายกฯ ก็ต้องลงทุนเพื่อจัดการกับนกพิราบและค่างควาซึ่งจะต้องมีวิธีการจัดการตามขอกมูมต่างๆ ของบ้านหรือตึก

๓. เรื่องการสำรวจข้อขอยให้เป็นระบบราชการ เช่นขอยรามราช ๑ ขอยรามราช ๒ ไม่ใช่เป็นขอยนวลจันทร์ ขอยนายอดุลย์ คนอื่นเขาไม่ทราบว่าเป็นใคร

๔. เรื่องการโอนงบประมาณที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สภาฯ เป็นผู้พิจารณาและอนุมัติในการใช้งบประมาณ ฝากเรื่องความชัดเจนด้านเอกสารพร้อมรายละเอียดประกอบเพื่อความเข้าใจของโครงการ ที่จะขออนุมัติโอนเงินงบประมาณจะได้ไม่ทำให้สภาฯ เกิดข้อสงสัยหรือพอสอบถามแล้วไม่สามารถหาคำตอบมาให้ได้ในตอนนั้น

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เรื่องไฟฟ้า เรื่องเกือกม้า เป็นของกระทรวงคมนาคม งบประมาณส่วนใหญ่จะนำไปลงที่อำเภอบ้านไผ่และอำเภอบ้านแฮด ไม่แปลกใจที่ไฟฟ้าดับบริเวณเกือกม้า เขาก็เพิกเฉย เราก็มีหน้าที่เพียงประชาสัมพันธ์อย่างเดียวยว่าไม่ใช่ของเรา ติดไฟส่องสว่างเพิ่มเราก็ดัดเฉพาะในพื้นที่ของเรา จะไม่ไปติดในพื้นที่ของเขา ทุกคนต้องช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้เข้าใจด้วย

เรื่องนกพิราบ ต่อไปสถาปนิกออกแบบจะต้องไม่ให้นกมีที่เกาะ ที่บ้านผมใช้วิธีนำตาข่ายลวดมาติดไว้ ซึ่งตอนนี้ก็ไม่มีเลย

นายปรีชา มาฆะเช็นต์
รองปลัดเทศบาลฯ

ขออนุญาตชี้แจงเรื่องข้อขอย ได้มีการสำรวจร่วมกันระหว่างสำนักปลัดเทศบาลและกองช่าง ได้ทำการสำรวจและมีการกำหนดเรียบร้อยแล้วฝั่งซ้ายเลขคู่ ฝั่งขวาเลขคี่ ถนนแต่ละสายมีจำนวนที่ขอยเรียบร้อยแล้ว ตอนนี้ให้อำนาจการกองช่างประมาณการในแบบป้ายข้อขอย มันจะเกี่ยวเนื่องกับการต้องไปเพิ่มแผนว่าจะใช้งบประมาณเท่าไรทั้งหมดมีจำนวนกว่า ๑๐๐ ขอย ป้ายละ ๕,๐๐๐ บาท อาจจะนำร่องโดยกำหนดโซนว่าปีนี้จะดำเนินการโซนไหนก่อน ในการประชุมครั้งต่อไปขอให้

ผู้อำนวยการกองช่างได้นำรูปแบบป้ายชื่อซอยว่าเป็นแบบไหน ราคาเท่าไร นำขึ้นจอให้ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา

โครงการปรับปรุงตลาดสด ให้ผู้อำนวยการกองช่างได้นำภาพขึ้นจอประกอบด้วย การแบ่งงวดงานอย่างไร ในช่วงที่ดำเนินการจะนำแม่ค้าที่ได้รับผลกระทบไปไว้ที่จุดไหนและรูปแบบการตั้งเต็นท์เป็นแบบใดจะได้ร่วมกันพิจารณาว่าควรเพิ่มหรือปรับตรงไหน เดิมผู้อำนวยการกองช่างแบ่งงวดงานออกเป็น ๔ งวดใช้เวลาทั้งหมด ๑๕๐ วัน สัปดาห์หน้าจะได้นำมาให้ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ได้ร่วมพิจารณาด้วย

โครงการที่ท่านพงษ์ธรรม ธรรมเสนา ได้สอบถามนั้น เป็นโครงการที่ทางสภาฯ ได้อนุมัติไปแล้ว ซึ่งในญัตติก็น่าจะมีรายละเอียดของแต่ละรายการ ซึ่งในรายละเอียดตัวนี้ทางฝ่ายเลขฯ เขาจะตามงานว่ามีกี่โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วและที่ยังไม่ได้ดำเนินการ เป็นหัวข้อสั้นๆ ให้พิจารณาเท่านั้นเอง

พ.อ.ท.อำนาจ พิมพ์แหวน
นักป้องกันฯ ชำนาญการ

เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมาได้รับมอบหมายให้เตรียมงานจัดสถานที่งานวันลอยกระทง เก็บผักตบชวาและนำเศษวัชพืชออกจากบริเวณน้ำที่จะทำการลอยกระทง ส่วนวันนี้จะทำการตัดไม้ไผ่เพื่อนำมาปักเอาไว้เพื่อไม่ให้วัชพืชลอยเข้ามาในบริเวณที่ได้เตรียมพื้นที่เอาไว้สำหรับลอยกระทง

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

เป็นงานแรกในการเปิดเมืองของเรา บึงละเลิงห้วยมีเสน่ห์ในตัวอยู่แล้ว ปีที่ผ่านมามีประชาชนเข้ามาลอยเป็นจำนวนมากจนไม่มีที่จอดรถ ส่วนเรื่องการตัดหญ้าที่สนามฟุตบอลตามที่หัวหน้าประธาน อเนกเวียง ได้สอบถามความชัดเจนที่จะดำเนินการตัดในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ก็ดำเนินการได้เลยเพราะหมดหน้าฝนแล้วที่ผ่านมาเกรงว่าถ้าตัดหญ้าแล้วมีคนเข้าไปใช้พื้นที่ในสนามและเป็นช่วงฤดูฝนด้วยอาจจะทำให้หน้าดินและหญ้าที่ปลูกเอาไว้ได้รับความเสียหายได้

นางสุจิตรา สายแก้ว
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ขอรายงานความคืบหน้าเรื่องโรงไฟฟ้ากำจัดขยะตามที่เราได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ มติที่ประชุมได้มอบให้ฝ่ายเลขฯ ๑.ไปดูเทศบาลที่เขาประสบความสำเร็จในเรื่องของการเดินเรื่องของโรงไฟฟ้ากำจัดขยะ ๒.ส่วนราชการที่มีผู้เชี่ยวชาญในเรื่องของที่ปรึกษาโรงไฟฟ้ากำจัดขยะ ทั้งนี้เราได้ไปดูเทศบาลที่เขาประสบความสำเร็จอยู่ที่กรมฯ แล้วเรียบร้อย ดังนี้เทศบาลเมืองกระบี่ เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก จังหวัดเชียงราย เทศบาลตำบลฝาง จังหวัดเชียงใหม่ เทศบาลเมืองอ่างทอง เทศบาลเมืองเดชอุดม เทศบาลเมืองพิบูลมังสาหาร เทศบาลเมืองชุมแพ เทศบาลตำบลกุดน้ำใส เทศบาลตำบลไค้คำ องค์การบริหารส่วนตำบลแมด จังหวัดอำนาจเจริญ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด เทศบาลตำบลท่าแร่ จังหวัดสกลนคร องค์การบริหารส่วนตำบลเจริญสิน จังหวัดสกลนคร เทศบาลเมืองนครพนม องค์การบริหารส่วนตำบลวังเพลิง จังหวัดลพบุรี องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง จังหวัดพิษณุโลก เทศบาลเมืองสะเดา จังหวัดสงขลา เทศบาลเมืองมุกดาหาร ทั้งนี้ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานต่างๆ แล้ว ทำให้ทราบว่าเป็นมหาวิทยาลัยขอนแก่น

คณะวิศวกรรมศาสตร์ในด้านสิ่งแวดล้อม ฝ่ายเลขาฯ ได้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์จากท่านคณะบดีให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ส่งผู้เชี่ยวชาญในเรื่องการดำเนินงานโรงไฟฟ้ากำจัดขยะร่วมเป็นที่ปรึกษาโครงการให้กับเราและจะขออนุญาตแต่งตั้งคณะทำงาน ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการในเรื่องของความเหมาะสมต่อไป จึงใช้เวทีนี้ประชุมและแจ้งมติที่ประชุมตามที่ท่านได้ให้ฝ่ายเลขาฯ ไปดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว ขอนำเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

แนวทางก็คือขอความอนุเคราะห์บริการวิชาการ ไม่ได้มีค่าใช้จ่าย เขาจะมาเป็นที่ปรึกษาให้ โดยที่เราไม่ต้องเสียงบประมาณ เป็นระเบียบด้านวิชาการ ตอนนี้อยู่ระหว่างการประสานงานว่าจะเป็นอย่างไรร

นางศุภลักษณ์ อันพิมพ์
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ

กองการศึกษาขออนุญาตเพิ่มเติมงานศึกษานิเทศก์ ขอขอบคุณผู้บริหารที่อนุญาตให้เข้าร่วมอบรมการประเมิน ว PA การประเมินข้อตกลงการปฏิบัติงานและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สูงขึ้นมีส่วนสำคัญ ๓ ประการคือ

๑. ใช้ปรับเปลี่ยนเงินเดือน
๒. ใช้ประเมินคงวิทยฐานะ
๓. ใช้เพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

ซึ่งในส่วนการทำข้อตกลง ว PA ทางวิทยากรที่บรรยายได้ให้ข้อสังเกต ทั้งนี้ต้องรอประกาศ ก.ท.จ.ทางจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามลำดับต่อไป ซึ่งในเรื่องการสรรหาคณะกรรมการที่ประเมินจะต้องเป็นไปตามระเบียบที่ทางกรมได้แจ้ง ทางโรงเรียนจะเป็นผู้สรรหาเสนอผ่านกองเพื่อเสนอให้ผู้นายกฯ พิจารณา ส่วนการประเมินต้องรอในช่วงระยะเวลา การประเมินแบบเก่าจะเน้นในเรื่องของเอกสารซึ่งเป็นภาระงานให้กับคณะครูบุคลากรมาก แต่การประเมิน ว PA แบบใหม่ จะเป็นการประเมินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อถึงช่วงระยะเวลาในการประเมิน ทางสถานศึกษาและคุณครู จะนำผลการประเมินลงระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งสามารถที่จะตรวจสอบได้ว่าคุณครูมีการพัฒนาดตนเอง ขออนุญาตนำเรียน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ตามที่เราได้คุยกันไว้ทุกอย่างจะต้องเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในส่วนของ MOU ถ้าส่วนกลางจะใช้เวลาอย่างไรง่ายไม่แน่ใจ ถ้าตามหนังสือสั่งการเป็นเดือนตุลาคม หรืออย่างไร ขอเชิญผอ.กองการศึกษารายงาน

นางอัญชลี จุลหงส์
ผอ.กองการศึกษา

ขออนุญาตนำเรียนเพิ่มเติมในส่วนของ การประเมิน ว PA ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งเดิมประกาศ ก.กลางมีผลตั้งแต่เดือนกรกฎาคม แต่ในส่วนในส่วนของ ก.ท.จ.จังหวัดแต่ละจังหวัด ต้องนำประกาศของ ก.กลางเข้าสู่การประชุมของคณะกรรมการเพื่อพิจารณาในระดับจังหวัดอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งในส่วนของวันเดือนปีที่จะทำบันทึกข้อตกลงได้ต้องรอหลังจากประกาศของทาง ก.ท.จ.จังหวัดประกาศในส่วนของภาพรวมก็จะมีผลในปีงบประมาณนี้ คือเริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ในรอบปีงบประมาณนี้ก็คือถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ต้องรอประกาศ ก.กลาง ที่ชัดเจน สำหรับแนวทางในการปฏิบัติ แต่ว่าเบื้องต้นในการแจ้งหลักฐานต่างๆ จะยึดที่ ก.กลางเป็นหลัก แต่ต้องให้ทาง ก.ท.จ. ประกาศของแต่ละจังหวัดประกาศใช้ก่อน

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล
นางอัญชลี จุลหงส์
ผอ.กองการศึกษา

ก.จังหวัด ใช้เพื่อเลื่อนหรือคงวิทยฐานะ แต่ของนายกใช้เพื่อเลื่อนขั้น
เงินเดือน

ในส่วนนี้ส่วนกลางจะมีทั้งประกาศมาตรฐานกลางซึ่งจะใช้เป็นแนวทางเดียวกันแต่ว่าระบบของ ว PA ตามที่ศึกษานิเทศก์เรียนแจ้ง ในส่วนของทางเทศบาลเราเองคือข้อตกลงที่จะพิจารณางานทั้งในเกณฑ์ข้อตกลงซึ่งเป็นข้อตกลงในการพัฒนางานในหนึ่งรอบปีงบประมาณ ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นรอบปีงบประมาณที่จะเป็นข้อตกลงเป็นตามแบบฟอร์ม PA ซึ่ง PA ตำแหน่งของแต่ละท่านจะต้องไปดูของแต่ละวิทยฐานะคือแบบฟอร์มของแต่ละตำแหน่ง แต่ละระดับวิทยฐานะ จะไม่เหมือนกัน ในส่วนหลังจากการทำ ว PA แล้วจะนำไปสู่การใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนคงวิทยฐานะและการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ต่างๆ เป็นองค์ประกอบหนึ่ง แต่ในส่วนที่ท่านนายกเทศมนตรีจะพิจารณางานก็คือในรอบปีงบประมาณ คือตอนยื่นประเมิน ว PA ตอนแรก จะมีในส่วนที่เป็นงานตามภาระหน้าที่ประเด็นท้าทาย ตามหน้าที่จะพิจารณาในส่วนนี้ตามเกณฑ์การประเมิน ขออนุญาตนำเสนอ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร
นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

ก็คงตามนั้นนะครับ คือส่วนของจังหวัดเป็นเรื่องของส่วนกลาง ส่วนของคณะผู้บริหารเราจะส่งวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เอาประเด็นท้าทาย เอาแนวทางที่จะแก้ไขปัญหาจะใช้วิธีการอย่างไรที่จะแก้ไขปัญหาในโรงเรียน เพราะว่าจังหวัดเขาไม่ทราบกับเราหรอกว่าเรามีปัญหาอะไร ยึดตามเดิมที่เราคุยกันไว้ ผ่าทันท้องปรีชา มาจะเห็นดีและท่านรองพงษ์ธรรม ธรรมเสนา ได้ติดตามว่าแต่ละโรงเรียน กับผู้บริหารและศึกษานิเทศก์ มีประเด็นไหนที่โรงเรียนทั้ง ๓ แห่งที่จะพัฒนา แต่ละโรงเรียนจะมีปัญหาที่แตกต่างกันนำเสนอประเด็นแต่ละปัญหามา ท้ายที่สุดครูทุกคนต้องสอดคล้องกับแนวทางที่เราจะทำได้ด้วย เหมือนกับวิสัยทัศน์ของผู้บริหารลงไปสู่ยุทธศาสตร์ต่างๆ ของแต่ละโรงเรียนของแต่ละกอง ศึกษานิเทศก์ก็ต้องไปควบคุมว่า สิ่งที่เขาจะสนับสนุนอะไรเขาได้บ้าง ส่วนไหนบ้าง ที่จะจัดอบรมกับเรื่องราวต่างๆที่เกิดขึ้น แต่ละเป็นประเด็นมีหลายอย่าง เช่น วิธีการสอน ความสามารถของผู้สอน เพราะสุดท้ายการประเมิน ว PA ก็คือ ให้คุณครูกลับไปสู่ห้องเรียน แม้แต่ผู้อำนวยการก็ต้องกลับไปสอน ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ รองผู้อำนวยการก็ต้องสอน ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ อย่างน้อยต้องส่งประเด็นมาให้คณะผู้บริหารทราบ ในส่วนของจังหวัดก็เป็นส่วนของจังหวัดไม่เกี่ยวกับเรา ท้ายสุดก็ขึ้นอยู่กับเทศบาลเหมือนเดิม

นางสาวธัญญา ไอยะ
หน.ฝ่ายอำนวยการ

ขออนุญาตรายงานในที่ประชุมให้ทราบ ในส่วนตัวข้าพเจ้าได้รับแต่งตั้งให้เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้มีการประชุม วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ได้นัดหมายให้ส่งรายงานพัสดุและทรัพย์สินประจำปี แต่ละกอง/ฝ่าย ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ และได้นัดหมายคณะกรรมการทุกท่านตรวจสอบพัสดุลงพื้นที่ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ หลังจากที่ตั้งพื้นที่ตรวจสอบทรัพย์สินเสร็จแล้วก็จะทำการรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบในลำดับต่อไป ขออนุญาตนำเสนอ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒไกร
นายกเทศมนตรีฯ

ก็ให้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีรายงานให้เป็นปัจจุบัน ส่วนไหนชำรุด
ไม่สามารถซ่อมแซมหรือไม่คุ้มค่าในการซ่อมก็ให้จำหน่ายออก มีส่วนไหนจะเพิ่มเติม
ในเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีเรา ได้ประชุมครบตามวาระแล้ว ขอขอบคุณ
ทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๕ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางชนกสุดา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปรักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายปรีชา มาฆะเซ็นต์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการราชการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล