

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

๑.นายกิตติโชติ	เตรียมเวชวุฒิไกร	นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	ประธานในที่ประชุม
๒.นายพงษ์ธรรม	ธระเสนา	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๓.นายคณิต	เจตน์วิทยาชาญ	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๔.พ.อ.อ.ดุสิต	ทะนาฤทธิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล	
๕.นายปรีชา	มาฆะเซ็นต์	รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล	
๖.นายเพชร	โพสราษ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๗.นายภาณุวัฒน์	ประจูดทะเน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๘.นางพิมพ์รัตน์	ยศรวาศ	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๙.นางเยาวเรศ	ภูทองใส	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๑๐.นางสุจิตรา	สายแก้ว	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	
๑๑.นางอัญชลี	จุลหงส์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๒.นางสาวพัชรานี	กิจชมพู	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๓.นางเจิมจิต	เพชรทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล	
๑๔.นางสาวธนิฐา	ไอยะ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	
๑๕.นางกัลยา	ภูมิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองคลัง	
๑๖.นางวรรณรัตน์	ระนามไธสง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง	
๑๗.นายณรงค์ศักดิ์	พฤกษา	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง กองช่าง	
๑๘.นายประสาร	อเนกเวียง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา กองช่าง	
๑๙.นายชาญวิทย์	เทศศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๐.นางสาวผ่องศรี	โสภา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
๒๑.นางสาวอุทัยวรรณ	ปัญญาพัฒนานนท์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม	
๒๒.นางสาวบุศรา	เลิศอุทัย	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน สำนักปลัดเทศบาล	
๒๓.นางชนกสุดา	ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๔.พ.อ.ท.อำนาจ	พิมพ์แหวน	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๕.นางสาวสุวิชา	กุศล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักปลัดเทศบาล	
๒๖.นายพงศ์วิศิษฐ์	บาลี	นิติกรชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล	
๒๗.นางสาวคณารักษ์	สิงห์สาย	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ กองคลัง	
๒๘.นางสาววิไลพร	นาเพชร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กองคลัง	
๒๙.นางอัญชลี	เพลครบุรี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กองคลัง	
๓๐.นางสาวอลิศา	อุปศรี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	

๓๑.นางเพ็ญศรี	พรหมวิชานนท์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองช่าง
๓๒.นายจิระศักดิ์	จำปามูล	นายช่างโยธาชำนาญงาน กองช่าง
๓๓.นายชูศักดิ์	พลหล้า	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน กองช่าง
๓๔.นางสาวขวัญหทัย	นาโสก	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ผู้ไม่มาประชุม

๓๕.นางรัตนาภรณ์	นวลศรี	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ไปราชการ
๓๖.นางสาวศุภรัตน์	แก้วคุณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กองการเจ้าหน้าที่ ดิการกิจ
๓๗.นายสุริยา	สารินทร์	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ กองสาธารณสุข ดิการกิจ
๓๘.นายนพดล	เนียมสา	นักสหนาการปฏิบัติการ กองการศึกษา ดิการกิจ
๓๙.นายพงศกร	รักไทย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองสวัสดิการสังคม
๔๐.นางศุภลักษณ์	อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ กองการศึกษา

เปิดการประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล กล่าวเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองเมืองพล ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๕ ซึ่งมีหัวหน้าฝ่ายและหัวหน้างานเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ด้วย ที่ผ่านมานี้เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด จึงมีเพียงการประชุมกลุ่มย่อย ช่วงนี้สถานการณ์ทุกอย่างน่าจะดีขึ้นแล้ว จึงได้มีการ จัดประชุมเพื่อที่จะมอบนโยบายประมาณ ๒-๓ ประเด็น ซึ่งจะได้นำแจ้งในวาระต่อไป ลำดับต่อไปขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร เรื่องที่ ๑ เตรียมพร้อมรับการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่องที่ ๒ นโยบายผู้บริหารในห้วงเวลาที่เหลือของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผู้บริหาร จะแจ้งนโยบายให้ทุกท่านได้ทราบแนวทางที่เราจะดำเนินการต่อไปเพื่อให้สอดคล้องกับการ ทำงาน รวมทั้งนโยบายด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรายละเอียดก็จะอยู่ในรายงานการประชุมที่กอง ยุทธศาสตร์ได้แจกเอกสารให้กับทุกท่านแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร -ไม่มี- เนื่องจากการประชุมครั้งแรก ของปี ๒๕๖๕ จึงไม่มีเรื่องรับรอง นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสั่งการ/หารือ/พิจารณา

๓.๑ เรื่อง ข้อสั่งการหรือมอบนโยบายของนายกเทศมนตรี

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร ๑.เรื่องนโยบายผู้บริหาร สืบเนื่องจากที่ได้ประชุมร่วมกับผู้อำนวยการกองต่างๆ นายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรีทั้ง ๓ ท่าน เพื่อสรุปให้หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน ได้รับทราบด้วยว่า

ช่วงเวลาที่เหลือของปีงบประมาณ ๖๕ เราต้องทำอะไร รวมถึงปิดไป เราจะได้เตรียมการ ซึ่งจะมีการประชุมงบประมาณ ปี ๖๖ ประมาณเดือนสิงหาคม ท่านได้เตรียมโครงการฯ เพื่อสอดคล้องกับแนวทาง ของผู้บริหารที่ได้กำหนดไว้จะได้เตรียมการไว้ให้เสร็จ ครั้งที่ผ่านมาจากการประชุมได้มอบหมายเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันเริ่มคลี่คลายไปในทิศทางที่ดี แต่ผลพวงจากโควิด ๑๙ ถ้าเป็นประชาชนก็จะเป็นลองโควิด (Long COVID) รวมไปถึงเศรษฐกิจ เรื่องอาชีพ รายได้ของประชาชนได้รับผลกระทบไปค่อนข้างมาก จากรายงานการประชุม ได้กำหนดเป้าหมายเป็นแนวทาง ดังนี้

๑. การเตรียมการดำเนินโครงการนวัตกรรมแบบองค์รวม “รู้วิถี มีสุข” โดยมีเป้าหมาย เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจ และเยียวยาประชาชนทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ในประเด็น “รู้วิถี มีสุข” คือ

รู้ : knowledge : ความรู้, กระบวนการรับรู้ ต้องให้ความรู้แก่ประชาชน ที่เราต้องรับผิดชอบโดยเฉพาะในพื้นที่เทศบาล

วิถี : means : แนวทางการปฏิบัติ การดำเนินการ รู้แล้วก็ต้องทำ ถ้ารู้แล้วไม่ทำก็ไม่เกิดประโยชน์อันใด

มีสุข : ประชาชนได้รับประโยชน์และมีความสุข

เมื่อเราจะดำเนินการเป้าหมายต้องชัดเจนและสอดคล้องกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งในประเด็นนี้จะมีการสอดคล้องกับโครงการต่างๆที่ยังเหลืออยู่ ข้อท้าทายจะมีว่าโครงการใดที่ให้แต่ความรู้อย่างเดียวให้ตัดออกไปเลย ได้แจ้งกองยุทธศาสตร์เอาไว้แล้วว่าให้ตัดออกไป เนื่องจากสถานการณ์งบประมาณของเทศบาลฯ มีไม่เพียงพอ บางโครงการอาจจะต้องตัดออกไปไม่ต้องดำเนินการ และต่อไปทุกกอง/ฝ่าย จะต้องบูรณาการงานร่วมกันเพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายจนกว่าสถานะการเงินการคลังของเทศบาลจะดีขึ้น การจัดงานหรือจัดประชุมก็ถือว่าเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจตามที่รัฐบาลได้ประกาศ แต่ตอนนี้เนื่องจากเทศบาลเราได้รับงบประมาณไม่ได้รับจัดสรรตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เพราะฉะนั้นก็ต้องบูรณาการกันให้สอดคล้องกับงบประมาณที่มี ตลอดทั้งตัวชี้วัดต่างๆ เช่น LPA, ITA และอื่นๆ ที่เป็นตัวชี้วัด มอบให้ ผอ.กองยุทธศาสตร์ บูรณาการว่าอันไหนที่ควรทำ อันไหนที่ควรตัดก็ให้ตัดออกไปก่อน สิ่งนี้จะเป็นแนวทางหนึ่งในการขับเคลื่อน

- Covid free setting ขอแจ้งให้ทุกท่านได้ทราบว่าอำเภอพลเป็นพื้นที่ Blue Zone สามารถเปิดผับ บาร์ ได้ ตามประกาศราชกิจจานุเบกษา อำเภอพลเป็นพื้นที่พิเศษเพราะอะไร เราได้ดำเนินการ ๑.ฉีดวัคซีน ๒. Covid free setting มีการลงทะเบียนและให้ความรู้กับร้านอาหาร ร้านนวด ร้านเสริมสวย และผู้ประกอบการอื่นๆ ตอนนี้อยุดที่เราทำเข้าเกณฑ์ อำเภอพลของเราได้เข้าที่สมบูรณ์แบบ ทางส่วนกลางได้ประกาศให้เราเป็นพื้นที่ยกเว้นทางจังหวัดก็ประกาศให้เราเป็นพื้นที่ Blue Zone ผับ บาร์ คาราโอเกะ เปิดได้ตามมาตรการมอบหมาย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และทุกกองได้ดำเนินการอย่างเข้มงวดเพราะว่าการได้มาของช้อยกเว้นก็เป็นสิ่งที่ดี แต่ถ้าเดือนหน้าหรืออีกสองเดือนมีการประเมินใหม่

ยอดอาจจะตก ของเราเปิดตามกฎหมายแต่ที่อื่นเปิดได้ตามมาตรการผ่อนปรน สุดท้ายแล้วก็จะเข้าสู่โรคประจำถิ่น แต่ที่แน่ๆ สิ่งที่เราได้ทำทั้งหมดก็ปรากฏอยู่ในหนังสือสั่งการจังหวัดว่าให้อำเภอพลเป็น Blue Zone อย่างน้อยๆ ก็เป็นผลงานหนึ่งที่พวกเราได้ภาคภูมิใจที่เราได้ทำร่วมกับทาง ร.พ.พล และอำเภอพล ที่เราได้ทำในส่วนนี้หลายท่านก็ได้ชื่นชม

๒. การจัดงานประเพณีเข้าพรรษา จะมีขบวนเทียนในปีนี้จะแตกต่างจากปีที่ผ่านมา ปีที่ผ่านมาช่างเป็นผู้ทำเองทั้งหมดแล้วยกมาที่เทศบาล แต่ปีนี้เราจ้างช่างให้มาทำที่อำเภอพล โดยจะมีช่างเวียนมาดู ที่ต้องทำแบบนี้ทุกท่านที่เล่นโซเชียลก็จะได้ทราบด้วยแล้วว่าเมื่อปีที่ผ่านมาเราต้องเจอกับอะไรบ้างปีนี้จึงเปลี่ยนใหม่โดยการจ้างแบบมีเงื่อนไข ให้ช่างมาสอนพวกเราทำที่เทศบาลด้วย ช่างเขายินดีที่จะถ่ายทอดความรู้ให้ซึ่งอำเภอพลเป็นแห่งแรกในจังหวัดขอนแก่น ในปีต่อไปเราจะทำได้ทำเอง จึงให้หลายๆ ท่านเข้าไปช่วยเนื่องจากในอนาคตข้างหน้าสามารถทำเป็นแหล่งแกะเทียน อำเภอพลไม่ได้มีแหล่งท่องเที่ยวแต่เรามีศูนย์เรียนรู้ เรามีภูมิปัญญาอยู่แล้วแต่ไม่มีผู้มาถ่ายทอดวิธีการทำ เทคนิคต่างๆ หรือแม้กระทั่งการต้มเทียนก็ไม่ใช่ง่ายๆ ถ้าผสมไม่ได้ก็นำมาปั้นไม่ได้ จะมีสูตรในการทำไม่เช่นนั้นจะนำมาปั้นไม่ได้ซึ่งช่างให้เราเอง ความยากจะอยู่ที่ตอนผสมเทียน หวังว่าในปีต่อไป อำเภอพลก็จะเป็นอีกจุดหนึ่งที่มีชุมชนมาทำเทียน เราไม่ได้มีการแกะแบบแต่เป็นแม่พิมพ์ซึ่งการพิมพ์ไม่ยาก จะยากตอนผสมเทียน ความรู้ทั้งหมดเขานำมาให้เราทั้งหมด ฉะนั้นเราต้องไปช่วยกันทำ ขอให้ทุกกอง/ฝ่ายที่มีคำสั่งขอให้ไปช่วย กองใดที่มีบุคลากรที่มีฝีมือ มีศักยภาพและมีความอดทนให้ส่งเข้าไปเราจะสอนให้ออนาคตอาจจะให้ไปอยู่ในศูนย์เรียนรู้ที่เราจะจัดตั้งขึ้นก็ได้ ก็จะเป็นอีกจุดหนึ่งที่เน้นนโยบายผู้บริหาร ในปีต่อไป เราอาจจะมีคนมาดูงานหรือจ้างเราทำก็ได้และที่สำคัญพี่น้องประชาชนค่อนข้างที่จะชื่นชมเทศบาลเป็นอย่างมากและรอว่าเมื่อไหร่นายกฯ จะสั่งให้มาทำ เราก็กำหนดวันเปิดศูนย์ฯ ในเบื้องต้นคือวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ชุมชนรอมาร่วมกิจกรรมนี้คือจุดสูงสุดที่เราปรารถนาอยู่แล้ว ทำเทียนพรรษาจบคือจบด้วยความรักความสามัคคีในพื้นที่เป็นสิ่งที่ไม่สามารถซื้อขายได้ ในอนาคตเราอาจจะทำเทียนพรรษาตามสัญลักษณ์ของวัดสระจันทร์ทราวาส วัดจันทร์ตนาราม วัดศรีเมืองพล และวัดมิ่งเมืองพลาราม หรืออาจจะเป็นบั้งละเล็งหาวายเพื่อสื่อแหล่งเรียนรู้และการท่องเที่ยว ดำเนินการโดยกองการศึกษาจัดทำโครงการ “ศูนย์เรียนรู้เทียนพรรษา” วิธีการคือให้ช่างฝีมือในการแกะสลักเทียนพรรษา ถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้แก่ช่าง ประชาชนในเขตเทศบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสามารถแกะสลักเทียนพรรษา จัดขบวนเทียนพรรษาได้อย่างสวยงามเป็นการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม และสร้างอัตลักษณ์ให้แก่ชุมชน รวมทั้ง สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อถ่ายทอดการแกะสลักเทียนพรรษาได้ และเกิดรายได้เข้าสู่ชุมชนต่อไป ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา และกองอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้แต่ละกองส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความสามารถในการแกะสลักเทียนพรรษาด่วนะครับ

๓. การบริหารจัดการขยะ ขยะสามารถบริหารจัดการโดยนำไปเป็นวัตถุดิบในการผลิตไฟฟ้า การผลิตน้ำมันจากขยะ ซึ่งจะต้องมีการประชาสัมพันธ์รับฟังความคิดเห็นจากประชาชน

ก่อนดำเนินการ เนื่องจาก ๑.ขยะมีปัญหา ใกล้จะเต็ม ๒.ต้นทุนที่ดูแลเป็นค่าใช้จ่ายที่เทศบาลต้องรับผิดชอบ ๓.การจัดเก็บรายได้ไม่สมดุล จึงมอบให้ผู้ที่เกี่ยวข้องไปศึกษาข้อดี ข้อเสียในแต่ละวิธีว่ามีอะไรบ้างและนำเสนอให้พี่น้องประชาชนได้เลือกกว่าจะทำหรือไม่ทำ

ผู้รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔. การเตรียมการจัดทำข้อตกลง (MOU) ร่วมกับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดังนี้

๑. ด้านสิ่งแวดล้อม (เรื่องขยะ)

๒. ด้านวิสาหกิจชุมชน (โคกหนองนา,ปลูกกัญชา)

๓. ด้านการศึกษา (ส่งครูมาฝึกสอนเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้,ร.ร.สาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะให้โควตาเข้าไปเรียน ม.๑ กับ ม.๔ โดยไม่ต้องสอบ) จะมีการศึกษาแลกเปลี่ยนกับคณะอาจารย์ที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ กองสวัสดิการสังคมและกองช่างจะต้องร่วมเดินทางไปศึกษาดูงาน กองสาธารณสุขฯ อยากทำวิจัยเรื่องอะไรก็จะได้เก็บข้อมูลเพื่อเป็นการส่งผลงานเข้าประกวดในด้านต่างๆ **ผู้รับผิดชอบ** กองการศึกษา

๕. การบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลสุขภาพชุมชน : JHCIS (Java Health Center Information) เนื่องจากการบันทึกข้อมูลของเรายังไม่ครบถ้วน ทำให้การจัดสรรเงินยังไม่ได้เท่าที่ควร หากมีการบันทึกข้อมูลในระบบครบถ้วน ก็จะมีรายได้เข้ามาเป็นค่าตอบแทนเป็นรายหัวจากรัฐบาล เทศบาลได้รับงบประมาณในส่วนนี้เพิ่มขึ้น **ผู้รับผิดชอบ** กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๖. การดำเนินการโครงการต่างๆ ของเทศบาลไม่สอดคล้องกับเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ ไม่เกิดความคุ้มค่า ไม่เกิดผลลัพธ์ (Outcome) หรือผลกระทบเชิงบวก อาจยกเลิกในการดำเนินการในปีถัดไป และถ้าไม่จำเป็นต้องทำและไม่อยู่ในตัวชี้วัดอยากให้ตัดออกก่อนเนื่องจากเทศบาลต้องรับเข็มขัด กองคลังได้รายงานสถานะการคลังแล้วว่ารายได้ไม่เป็นไปตามเป้า ทุกกอง/ฝ่าย ให้ท่านยึด LPA หรือตัวชี้วัดอื่นๆ ที่สอดคล้องหรือบูรณาการกันได้โดยไม่ต้องทำซ้ำซ้อน **ผู้รับผิดชอบ** รองปลัดเทศบาลฯ และทุกกอง

๗. แหล่งท่องเที่ยว เกี่ยวเนื่องจากวิสาหกิจชุมชน จากการไปดูงานที่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และได้แนวทางในการปฏิบัติ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับวิสาหกิจชุมชน นำไปสู่แหล่งท่องเที่ยวได้ โดยจะใช้พื้นที่บริเวณบึงละเลิงหวาย โดยให้กองช่าง เตรียมข้อมูลเพื่อดำเนินการ **ผู้รับผิดชอบ** กองช่าง

๘. โครงการยามท้องถิ่น เทศบาลเมืองเมืองพลอุดหนุนงบประมาณให้แก่โครงการยามท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้จัดทำโครงการเพื่อรองรับและมีการบูรณาการ เช่น การอบรม อปพร. อาจจะพัฒนาเป็นนวัตกรรมได้ **ผู้รับผิดชอบ** สำนักปลัดเทศบาล

๙. การจัดตั้ง และขับเคลื่อน ชมรมกีฬา มอบกองการศึกษาและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑๐. บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ และสิทธิสวัสดิการอื่นๆ เพื่อสนับสนุนช่วยเหลือให้ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลได้เข้าถึงสวัสดิการแห่งรัฐทุกๆ เรื่อง และครอบคลุม ทั้งถึง โดยให้สำรวจข้อมูลสวัสดิการต่างๆ สำรวจประชาชนที่เข้าเกณฑ์ในการได้รับสวัสดิการต่างๆ เป็นนโยบายของผู้บริหาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน กองสวัสดิการหรือสำนักปลัดเทศบาล งานทะเบียนราษฎร (แจ้งเกิด แจ้งตาย) หรือเรื่องที่บูรณาการกันได้โดยอาจจะใช้อาคารหลังนี้หรือศูนย์ฉีดวัคซีนอำนวยความสะดวกโดยให้เขามาลงทะเบียน วันปกติอาจจะมาลงทะเบียนที่ศูนย์ราชการสะดวก ถ้ามีคนเป็นจำนวนมากก็ไปที่ศูนย์ฉีดวัคซีน มอบให้กองสวัสดิการสังคมเร่งดำเนินการด้วย ไปศึกษารายละเอียดว่าบัตรสวัสดิการมีกี่แบบ มีอะไรบ้าง และจะต้องดำเนินการอย่างไร เพื่อบุคลากรของกองสวัสดิการมีไม่พร้อมก็จะได้มอบกองอื่นเข้ามาช่วยดำเนินการ เช่น สำนักปลัดฯ งานทะเบียนราษฎร รับแจ้งเกิด แจ้งตาย แล้วก็ต้องบอกได้ว่าประชาชนจะได้รับสิทธิอะไรบ้าง เราจะต้องใช้ยุทธศาสตร์การมีเครือข่ายในการทำงาน

ผู้รับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล

๑๑. การเตรียมการในการจัดเก็บรายได้ กรณีอาคารพาณิชย์ มอบหมาย กองคลัง ฝ่ายพัฒนารายได้จัดเตรียมข้อมูล เพื่อสร้างความเข้าใจแก่ผู้ประกอบการที่อาศัยในอาคารพาณิชย์ดังกล่าว เราก็จะขับเคลื่อนเพื่อให้สัญญาเดินต่อไปได้ หลังจากประชุมเสร็จแล้ว ขอเชิญ ท่านรองปรีชา มาอะเซ็นต์,ผอ.กองคลัง, ผอ.กองช่าง,หัวหน้าฝ่ายชาญวิทย เทศศรีเมือง ประชุมที่ห้องท่านรองปรีชา ด้วยนะครับ **ผู้รับผิดชอบ** กองคลัง

๑๒. การปิดปรับปรุงสนามกีฬา หน้าอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล ปิดสนาม เพื่อจะดำเนินการปลูกหญ้าสนามช่วงฤดูฝน โดยวิธีปักดำต้นกล้า เพราะวิธีหว่านเมล็ดมีค่าใช้จ่ายสูงและจะให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการปลูกหญ้าสนาม **ผู้รับผิดชอบ** กองช่าง

๑๓. งบประมาณที่เพิ่มขึ้นสวนทางกับรายได้ของเทศบาล ซึ่งกระทบกับมาตรา ๓๕ แห่ง พรบ.บริหารบุคคลท้องถิ่น ๒๕๔๐ จะต้องไม่เกิน ๔๐% ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จะต้องมีความเข้มงวดในเรื่องงบประมาณด้านการบริหารงานบุคคล **ผู้รับผิดชอบ** ทุกส่วนราชการ

๑๔. การเตรียมจัดทำวิทัศน์ เพื่อรับการประเมินรางวัลธรรมาภิบาลรอบสุดท้าย นวัตกรรม “พลชนะ พายักคืบเฮือน” ให้ปรับวิทัศน์บางส่วน โดยเริ่มที่สาเหตุของปัญหาหลักที่เกิดขึ้น ยุทธศาสตร์การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

กลยุทธ์ : SHEEN OF PHON เมืองพลที่มีความรุ่งเรือง

สังคม = social มีความเอื้ออาทร

สุขภาพ = Health สุขภาพต้องดี

เศรษฐกิจ = Economic สามารถขับเคลื่อนได้

การศึกษา = Education เปิด On-Site

ชีวิตวิถีใหม่ : New normal

ปีถัดไปก็จะใช้หลักเดิม เปลี่ยนจาก New normal เป็น New media

ผู้รับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑๕. เรื่องอาชีพ ชุมชนควรจะมีอาชีพอะไรบ้าง ปีหน้าอาจจะมีการอาชีพทำเทียน ทำต้นเทียนขายหรือแกะเทียนแต่อาจจะทำได้เพียงปีละครั้ง จึงอยากให้มีการอาชีพที่สามารถทำได้ตลอด ทำเป็นวิสาหกิจชุมชน ซึ่งก็จะมีโคกหนองนา ปลุกปัญญาและพืชสมุนไพร อยากให้ประชาชนได้เห็น ได้เรียนรู้ และมีผู้เข้ามาศึกษาดูงานจากเรา **ผู้รับผิดชอบ** กองสวัสดิการสังคม

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒.เรื่อง การเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินฯ LPA

นายกิตติโชติ เจริญเวชภูมิไกร การตรวจประเมินฯ LPA เป็นสิ่งหนึ่งที่เป็นสมรรถนะของข้าราชการ คณะกรรมการนายกเทศมนตรี จะเดินทางมาตรวจในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงขอให้ทางฝ่ายเลขานุการ สรุปว่าเหลืออะไรที่ต้องดำเนินการบ้าง ขอเชิญครับ

นางเยาวเรศ ภูทองใส วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ร่วมต้อนรับคณะกรรมการผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ ทั้ง ๔ ท่าน ประกอบด้วย

- ๑.คุณเกียรติสุดา สีผาย นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ (ประธาน)
- ๒.คุณเบญจมาศ พลสักขวา ท้องถิ่นอำเภอบุขบวรรัตน์
- ๓.คุณนิพา ร่มจันทร์ ปลัด อบต.ทุ่งโป่ง
- ๔.คุณวิไลวรรณ ชิตทอง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

เดิม จะใช้คะแนนประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการหรือการบริการสาธารณะ การบริการประชาชนของหน่วยงานและเป็นฐานรางวัลพิเศษก็คือโบนัส ซึ่งเทศบาลเราไม่ได้ขอโบนัส แต่ ณ ปัจจุบัน LPA ทางสำนักงานงบประมาณ กรมส่งเสริมฯ ก็ จะแจ้งบังคับมาว่าในการขอรับงบประมาณ เขาจะดูจาก ถ้าเรามีคะแนนค่อนข้างสูง ก็แสดงว่าเรามีการบริการประชาชนที่ดี ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด จะดูส่วนนี้ประกอบก็จะเป็นส่วนหลัก ณ ปัจจุบัน ถ้าเป็นรางวัลธรรมาภิบาล รางวัลพระปกเกล้าและอื่นๆ LPA จะเป็นข้อแรกและข้อหลักในการประเมิน รองลงมา ก็จะเป็น ITA ส่วนเกณฑ์คะแนนที่ยังติดในเรื่องของอะไรบ้าง มีข้อใดบ้าง ขอให้หัวหน้าห้องศรี โสภานำเรียนต่อที่ประชุมค่ะ

นางสาวผ่องศรี โสภาน
หน.ฝ่ายแผนงานฯ

LPA ในส่วนของฝ่ายเลขานุการ จากการประเมินเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้ประเมินในเบื้องต้น ซึ่งได้ประเมินแบบเข้าข้างตัวเองแต่พอมาดูเอกสารแล้วไม่ได้ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ จำนวน ๑๔ ตัวชี้วัด ๗๐ คะแนน ประเมินตนเองได้ ๕๙ คะแนน ๘๔%

ข้อที่จะดำเนินการปรับคะแนนเพิ่มมี ๒ ข้อ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑๔ อปท.ขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) (ฐานทรัพยากรท้องถิ่น/สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน) ดำเนินการตามข้อ ๓ หรือ ๔ ได้ ๓ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๕ อปท. มีการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการดำเนินการ ๑๓ - ๑๔ ข้อ ได้ ๕ คะแนน

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด ๙๐ คะแนน ประเมินตนเองได้ ๘๘ คะแนน ๙๗.๗๘%

ข้อที่จะดำเนินการปรับคะแนนเพิ่มมี ๑ ข้อ ดังนี้

๑๗. การออกคำสั่งด้านการบริหารงานบุคคล ดำเนินการ ๙ ข้อขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง จำนวน ๓๐ ตัวชี้วัด ๑๕๐ คะแนน

ประเมินตนเองได้ ๑๓๑ คะแนน ๘๗.๓๔% ข้อที่จะดำเนินการปรับคะแนนเพิ่มมี ๒ ข้อ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๔๘ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ได้ ๕ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔๙ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีข้ามหมวด (ยกเว้น กรณีโอนตามนโยบายรัฐบาล และการโอนเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ได้ ๕ คะแนน

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ จำนวน ๖๐ ตัวชี้วัด ๓๐๐ คะแนน ประเมินตนเองได้

๒๙๔ คะแนน ๙๘% ข้อที่จะดำเนินการปรับคะแนนเพิ่มมี ๓ ข้อ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙๐ จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ (นอกเหนือจากการจ่ายเบี้ย ความพิการ) มีการดำเนินการ ๓ - ๔ กิจกรรม ได้ ๕ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๙๑ การจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกภายใน อาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกขั้น พื้นฐานสำหรับคนพิการ มีการจัดทำกิจกรรมครบทั้ง ๓ ด้าน ได้ ๕ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๙๗ จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการประกอบ อาชีพ นอกเหนือจากการฝึกอบรม ดำเนินการ ๓ ประเภทอาชีพขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร ฝ่ายเลขานุการ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ (LPA) ก็ได้รายงาน

นายกเทศมนตรี

ในที่ประชุมแล้ว ก็ขอฝากทุกท่านเรายังมีเวลาที่จะดำเนินการ นี่คือการประเมินพื้นฐานที่เราจะต้องมี ได้คะแนนเท่าไรก็ต้องเอา ขอให้ทุกท่านไปติดตามข้อมูลทั้งหมด เพราะพรุ่งนี้ก็จะรับการประเมินแล้ว พรุ่งนี้ขอมอบให้ท่านพงษ์ธรรม ธารณา รองนายกเทศมนตรี เป็นผู้ต้อนรับ

คณะกรรมการ และฝากท่าน ผอ.กองการศึกษาด้วย ทางโรงพยาบาลพลได้ไลน์มาสอบถาม หลักสูตรที่ได้เคยคุยกันไว้ วัฏธ มีสุข ที่จะลงในโรงเรียน ตอนนี้หลักสูตรลูกเสือ เนตรนารี ยังไม่ยกเลิก ซึ่งทางโรงพยาบาลพลตามเรื่องนี้ เอาเป็นหลักสูตรท้องถิ่นก็ได้เกี่ยวกับโรคระบาด โรคติดต่อ โรคเบาหวาน ความดัน เราจะเชิญทางกองการศึกษาไปประชุมเพื่อทำหลักสูตร รวมทั้งกู้ภัย ซึ่งจะมีเรื่องเหตุไฟไหม้ ไฟช็อต ต้องทำอะไร อาจจะเป็นเรื่องที่เราจะส่งเข้าประกวดก็ได้ในปีถัดไป

นายปรีชา มามะเขินต์
รองปลัดเทศบาลฯ

สำหรับ LPA ก็จะมีการดำเนินการทุกปี ตัวชี้วัดบางตัวเราก็จะตก เนื่องจากไม่ได้ทำ เช่น ด้านที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑๔ อปท.ขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) (ฐานทรัพยากรท้องถิ่น/สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน) ปีหน้าก็ต้องมีการประเมินอีก ซึ่งจะใช้ผลการปฏิบัติราชการของปี ๖๕ เพื่อตรวจในปี ๖๖ ขอฝากให้ผู้อำนวยการกองช่างไปดำเนินการด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๑๕ อปท. มีการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ เราได้ดำเนินการแต่บางอย่างก็ไม่ได้ต้องเข้าคณะกรรมการ บางอย่างเราได้ทำจริงแต่ไม่ได้รายงานขึ้นมา เป็นเรื่องง่ายๆ ซึ่งในปี ๖๖ ก็จะมีการประเมินอีก ฝากให้สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการด้วย ตัวชี้วัดอื่นๆ ก็เช่นเดียวกัน ปีนี้เราเห็นแล้วว่าไม่ได้ทำ ฝากให้หัวหน้าส่วนราชการได้ไปดูแลตัวชี้วัดต่างๆ ให้ดำเนินการต่อ ซึ่งน้อยมากที่จะเพิ่มเติมตัวชี้วัดใหม่เข้ามา

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร การเข้าไปช่วยเหลือเรื่องอื่นๆ ได้หรือไม่ ถ้าได้ให้สำนักปลัดเทศบาล ตั้งอนุกรรมการ
นายกเทศมนตรี ขึ้นมา ถ้าออกไปช่วยเหลือเรื่องใดแล้วพอลกลับเข้ามาให้ทำรายงานขึ้นมาให้คณะอนุกรรมการทราบทุกครั้ง จะได้ง่ายต่อการทำงานของท่าน

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา คณะกรรมการตรวจประเมินฯ เขาเข้ามาดูร่องรอยการทำงาน บางอย่างอาจจะไม่
รองนายกเทศมนตรี ปรากฏหาเอกสารแต่มีการซักถาม ฉะนั้นเราจะต้องเตรียมตอบคำถามเพื่อความกระจ่างในทุกๆ ด้าน ด้านละ ๒ คน และเราจะต้องมานั่งรอคณะกรรมการก่อน อย่าให้คณะกรรมการมานั่งรอเรา เพราะเราเป็นเจ้าของสถานที่การแต่งกายด้วยเสื้อ ๘๕ ปีทุกท่าน ด้านเอกสารจากที่ท่านรองปรีชาฯ และท่านนายกฯ ได้พูดในที่ประชุมไปแล้ว มันไม่ได้ยุ่งยากทางด้านเอกสาร บางทีมันไม่ทัน การตอบคำถามก็เป็นการแก้ไขปัญหา เขาไม่ได้มาจับผิดว่าเราทำหรือไม่ทำแต่เขาอยากรู้ว่าเรามีเหตุผลหรือร่องรอยการทำงานแบบไหน อย่างไร ทำต้องมีปรากฏ ถ้าไม่ปรากฏก็ต้องมีการซักถามให้เข้าใจ นี่แหละเป็นวิธีการตรวจประเมินของคณะกรรมการ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร พรุ้งนี้ให้แต่งกายด้วยเสื้อ ๘๕ ปี เพื่อเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันและเป็นทีมเวิร์คที่ดี
นายกเทศมนตรีฯ มีท่านใดจะซักถามหรือแนะนำเพิ่มเติมก่อนที่จะเราไปทำงานต่อไหมครับ ถ้าไม่มี ฝากทุกท่านได้ดำเนินการในส่วนที่เราได้คุยกันในวันนี้ นโยบายท่านสามารถเพิ่มได้ ลดได้ เปลี่ยนก็ได้ ถ้าท่านเห็นว่าไม่เหมาะสม อันไหนเป็นไปไม่ได้ก็ไม่ต้องทำ หรืออันไหนที่จะทำอะไรได้อีก

ผู้บริหารก็ยินดี ก่อนที่เราจะบรรจุเข้าไปในเทศบัญญัติปีต่อไป ถ้ามีเงินเหลือจ่ายก็สามารถทำได้ มีช่องทางเพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดต่างๆ ขอขอบคุณทุกท่าน ขอปิดการประชุมครับ

มติที่ประชุม

รับทราบและให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายการประชุม

(นางชนกสุตา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)

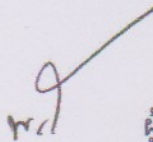


ผู้ตรวจทานรายการประชุม

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายการประชุม

(นายเพชร โพสราษ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



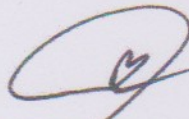
ผู้ตรวจรายการประชุม

(นายปรีชา มาฆะเซ็นต์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร)

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล