



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔

ด้วย นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โอนงบประมาณเพิ่มในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุสำนักงาน และ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้พิการ ของเทศบาลเมืองเมืองพล รายละเอียดปรากฏตาม บัญชีแนบท้ายนี้

ฉะนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

"ชื่อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม"

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งาน ส่วนสาธารณะ	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		350,000.00	65,430.00	39,800.00 (-)	25,630.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพคนพิการ		4,272,000.00	311,600.00	39,800.00 (+)	351,400.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น		250,000.00	102,618.64	1,000.00 (-)	101,618.64	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		190,000.00	67.00	1,000.00 (+)	1,067.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		276,000.00	28,500.00	18,500.00 (-)	10,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		250,000.00	7,265.96	18,500.00 (+)	25,765.96	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอแก่การเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหมวดค่าวัสดุ
ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ดังนั้น เพื่อให้การจ่ายเงินค่าสมนาคุณ (ค่าตรวจประเมินเอกสารผลงานทางวิชาการ และค่าประเมินความเหมาะสม
กับตำแหน่ง) แก่คณะกรรมการฯ และมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่เพียงพอ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)
(นายเพชร โพธาราช)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในแผนงาน
งบกลาง งบกลางเบี่ยงชีผู้พิการ งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ดังนั้น เพื่อให้การจ่ายเงินเบี่ยงชีผู้พิการในเดือนกันยายน 2564 ครบตามจำนวนของผู้มี
สิทธิ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวพัชรพร ปัญญาวัฒนนันท)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาการการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)

(นางพวงพยอม สีนพนิช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)

(นายปรีชา มาณะเจียมต์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการการแทน

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองพะเยา

วันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

2.หัวหน้าหน่วยงานตั้ง
ความเห็น 16/9/2564

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น - 09/09/2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น



ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายพิชิต ใจดี

ตำแหน่ง ..นายกเทศมนตรีเมืองสิงห์...

วันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย .. ครั้งที่ .. เมื่อวันที่ .. เดือน .. พ.ศ.

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .. เดือน .. พ.ศ.

5. สำหรับกรณีเงื่อนไขงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ .. เดือน .. พ.ศ.