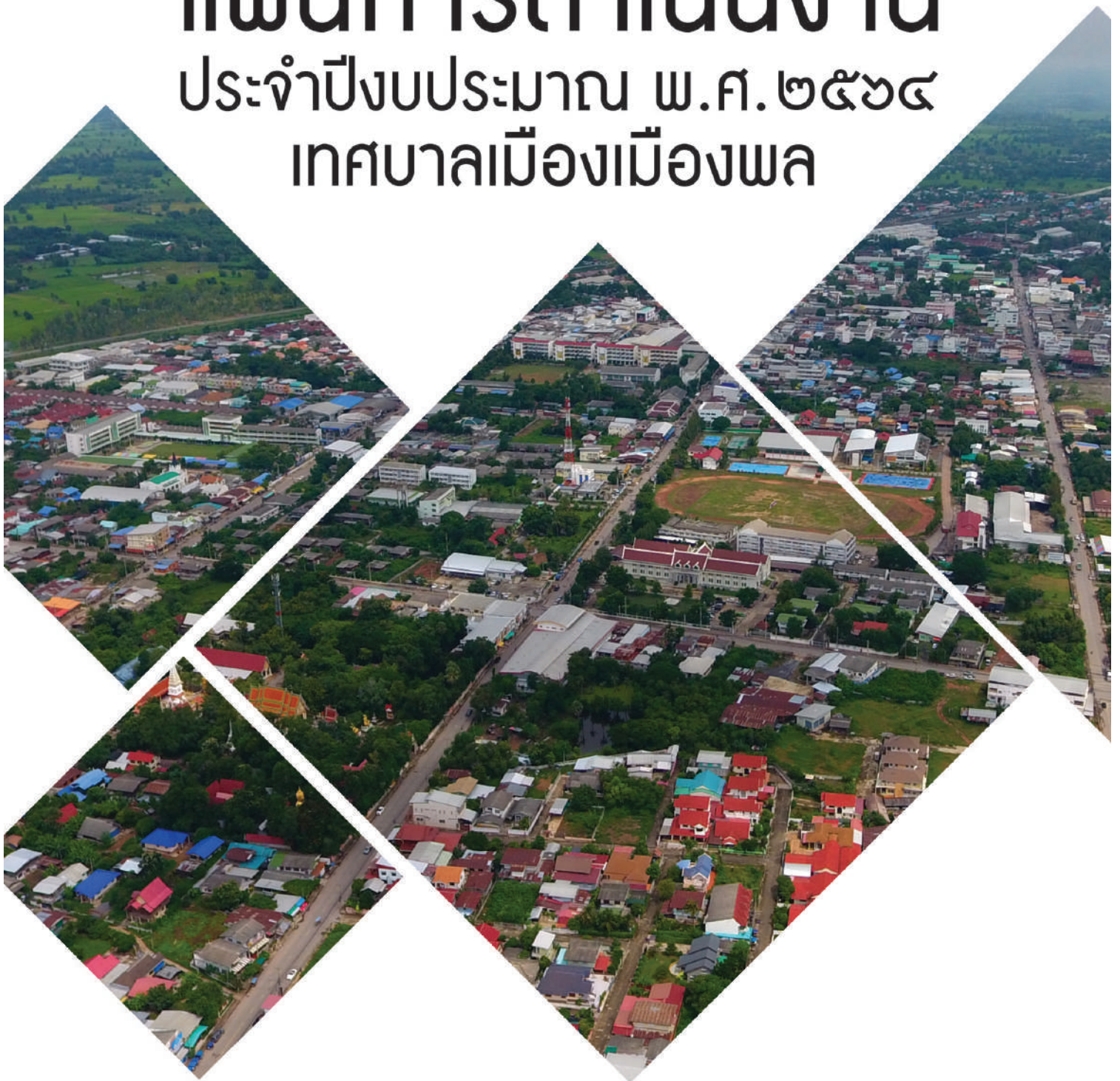




แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลเมืองเมืองพล



คำนำ

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน หลังจากได้มีการประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เพื่อใช้เป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัดนี้ เทศบาลเมืองเมืองพล ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานฉบับนี้จักเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุม กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นอย่างแท้จริง และสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในระยะเวลาที่กำหนด อีกทั้งใช้แผนการดำเนินงานสำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

กองวิชาการและแผนงาน
เทศบาลเมืองเมืองพล

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๙
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๑๐
๒.๒ บัญชีโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ เทศบาลเมืองเมืองพล (แบบ ผด.๐๒)	๑๑
โครงการ/รายการขอเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	
เพื่อนำไปจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน	
๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนา (แบบ ผด.๐๒/๑)๑๒	
โครงการ/รายการขอเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	
เพื่อนำไปจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน	
๒.๔ บัญชีสรุปจำนวนโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๒๓
๒.๕ บัญชีโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ เทศบาลเมืองเมืองพล (แบบ ผด.๐๒)	๒๖
๒.๖ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนา (แบบ ผด.๐๒/๑)	๖๑

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดนิยามที่เกี่ยวกับแผนการดำเนินงาน ดังนี้

“คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

จุดมุ่งหมายของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุม

พื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น

๒. เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓. แนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานอื่น

๕. ใช้เป็นข้อมูลในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

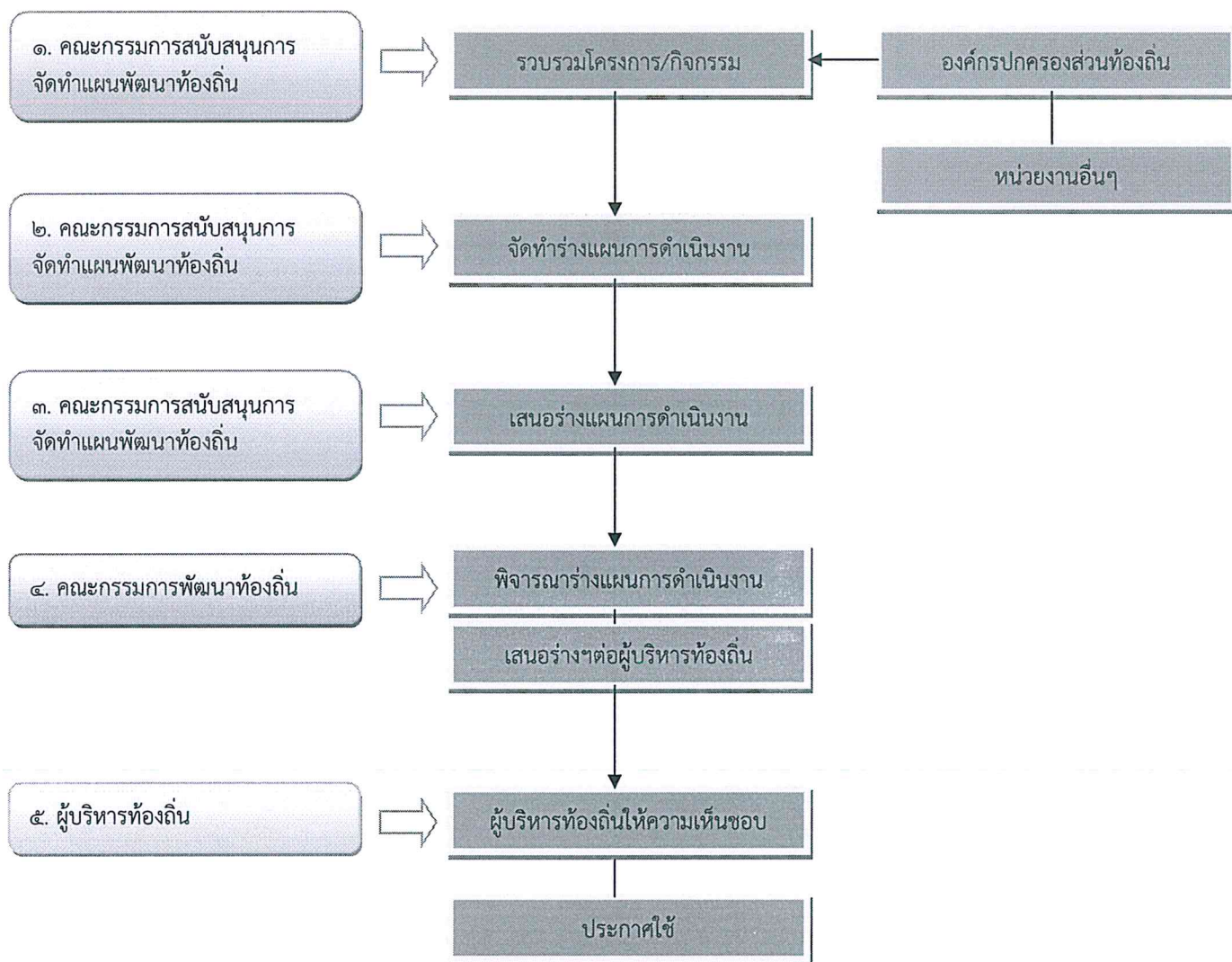
๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,...)

แผนผังขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๒. เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. สามารถใช้วัดผลสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปแก้ไขหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานของโครงการได้อย่างแท้จริง
๔. สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นสมมุติฐานในการจัดแผนพัฒนาฉบับต่อไป
๕. ช่วยให้การบริหารงานและการดำเนินงาน มีทิศทางและบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนด สามารถควบคุมการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๖. การดำเนินงานมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในการปฏิบัติงาน เกิดการประสานงานที่ดี กิจกรรมต่างๆ ที่วางแผนไว้บรรลุจุดมุ่งหมายเดียวกัน และลดความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์กร

๗. เพื่อความชัดเจนในการนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ
๘. แสดงถึงความสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๙. ย้ำต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในปีนั้น
๑๐. ทำให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นๆ ขององค์กร มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น
๑๑. ทำให้การติดตามและประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น

แผนการดำเนินงานนั้นจะมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ด้วยการนำโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการอนุมัติตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ มาบรรจุไว้ในแผนการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบกับได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล เพื่อร่วมกันจัดทำและพิจารณาแผนการดำเนินงาน พร้อมนำเสนอขออนุมัติจากผู้บริหารเทศบาลเมืองเมืองพล ตามระเบียบฯ อันเป็นการยกระดับขีดความสามารถขององค์กร ในการบริหารราชการท้องถิ่นให้องค์กรที่มีสมรรถนะสูง มีการจัดการที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์เมือง ภายใต้ วิสัยทัศน์เทศบาลเมืองเมืองพล “เมืองพลเมืองน่าอยู่ มุ่งสู่ความสุขของประชาชนอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาล”

วิสัยทัศน์

“เมืองพลเมืองน่าอยู่ มุ่งสู่ความสุขของประชาชนอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาล”

พันธกิจ

๑. พัฒนาเมืองและชุมชนให้เป็นไปตามผังเมืองรวม
๒. การปรับปรุง พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ครอบคลุมและเหมาะสมกับผู้ใช้ประโยชน์และมุ่งสู่ความเป็นเมืองอัจฉริยะ(Smart City)
๓. พัฒนาระบบการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน พร้อมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด อบายมุขในชุมชน
๔. ให้การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ ผู้มีรายได้น้อยและผู้ด้อยโอกาสร่วมทั้งจัดสวัสดิการที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนทุกระดับ
๕. จัดบริการสาธารณสุขอย่างมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และทั่วถึงเป็นธรรม ภายใต้การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพที่หลากหลาย และเท่าเทียม
๗. ส่งเสริมและสนับสนุนการบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี การนันทนาการและการท่องเที่ยวของท้องถิ่น
๘. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๙. พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้หลักธรรมาภิบาล
๑๐. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เมืองและพลเมืองมีศักยภาพพัฒนาโครงข่ายการแข่งขันทางเศรษฐกิจ และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการประกอบอาชีพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์และตัวชี้วัด

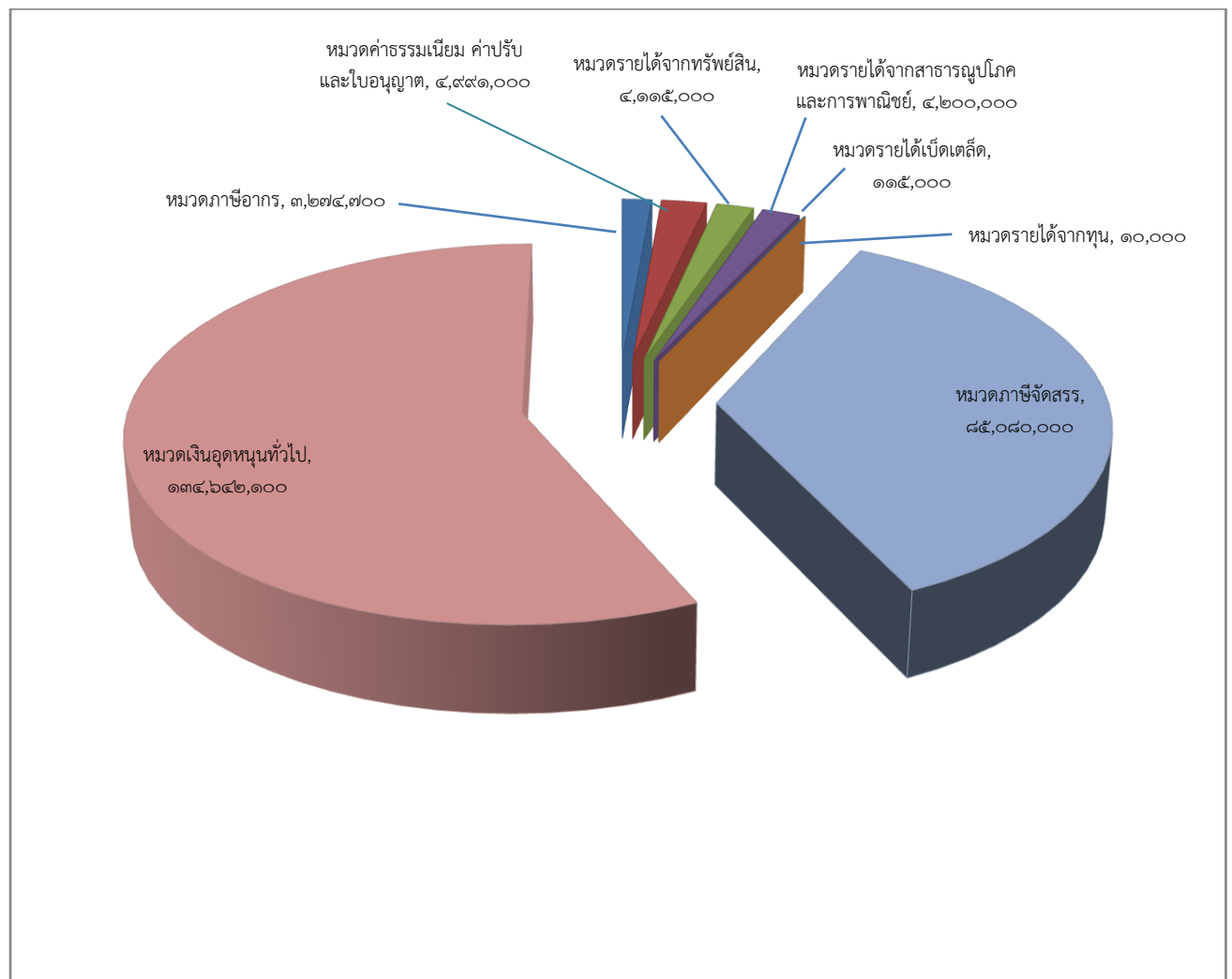
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	๑.๑ พัฒนาระบบบริการทางสังคมให้มีคุณภาพ และสามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ๑.๒ เสริมสร้างสุขภาวะที่ดีแก่ประชาชนอย่างทั่วถึง ๑.๓ พัฒนาศักยภาพของภาคีเครือข่ายในการดูแลสุขภาพ ๑.๔ พัฒนาระบบบริการด้านสาธารณสุขให้มีคุณภาพและเข้าถึงอย่างเท่าเทียม ๑.๕ เฝ้าระวังป้องกันโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่และการแพร่ระบาดในพื้นที่ ๑.๖ พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน การสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคม	(๑) ร้อยละของประชาชนที่เข้าถึงระบบบริการด้านสาธารณสุข
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน	๒.๑ พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ อย่างทั่วถึงและเป็นระบบ ๒.๒ พัฒนา เพิ่มพื้นที่สีเขียวและปรับปรุงภูมิทัศน์ที่สวยงามและเหมาะสมให้เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ๒.๓ พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีความมาตรฐาน ๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด อายุมุขในชุมชน ๒.๕ สร้างวินัยประชาชน จัดระเบียบชุมชน การจราจร และการลดอุบัติเหตุ ๒.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเมืองอัจฉริยะ(Smart City)	(๒) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของพื้นที่สีเขียว (๓) ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบสาธารณูปการ (๔) ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพระบบป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขัน	๓.๑ การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชน ๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ และการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการประกอบอาชีพ ๓.๓ พัฒนาคมนให้สามารถประกอบอาชีพที่หลากหลาย เท่าทันและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ๓.๔ พัฒนาและเชื่อมโยงระบบการท่องเที่ยวชุมชน	(๕) รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๔.๑ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพทุกระดับ ๔.๒ เพิ่มโอกาสทางการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับประชาชนทุกเพศวัยอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ๔.๓ เสริมสร้างค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมที่ดีแก่เด็ก เยาวชนและประชาชน ๔.๔ อนุรักษ์ สืบสานทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ๔.๕ พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬา และนันทนาการ	(๖) ระดับความสำเร็จในการพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๕.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะชุมชน สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย ๕.๒ เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	(๗) ร้อยละของประชาชนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการ บริหารงานของเทศบาลเมืองมืองพล
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหาร จัดการที่ดี ภายใตหลัก ธรรมาภิบาล	๖.๑ พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรให้เพิ่มขึ้นพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ๖.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างภาคีเครือข่ายของภาคประชาชน ๖.๓ พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารและความโปร่งใสขององค์กร ๖.๔ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมใหม่ในการปฏิบัติงานและบริการประชาชนอย่างต่อเนื่อง	(๗) ร้อยละของประชาชนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการ บริหารงานของเทศบาลเมืองมืองพล (๘) จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนาความรู้ (๙) ระดับความสำเร็จของประชาชนเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร (๑๐) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการจากเทศบาลเมืองมืองพล

งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประมาณการรายรับ

หมวดภาษีอากร	๓,๒๗๔,๗๐๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๔,๙๙๑,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๔,๑๑๕,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๔,๒๐๐,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๑๕,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	๑๐,๐๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๘๕,๐๘๐,๐๐๐	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๓๔,๖๔๒,๑๐๐	บาท
งบประมาณรายรับทั้งสิ้น	๒๓๖,๔๒๗,๘๐๐	บาท



ประมาณการรายจ่าย

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๖,๓๘๙,๙๓๐	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๘,๘๓๔,๐๓๐	บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

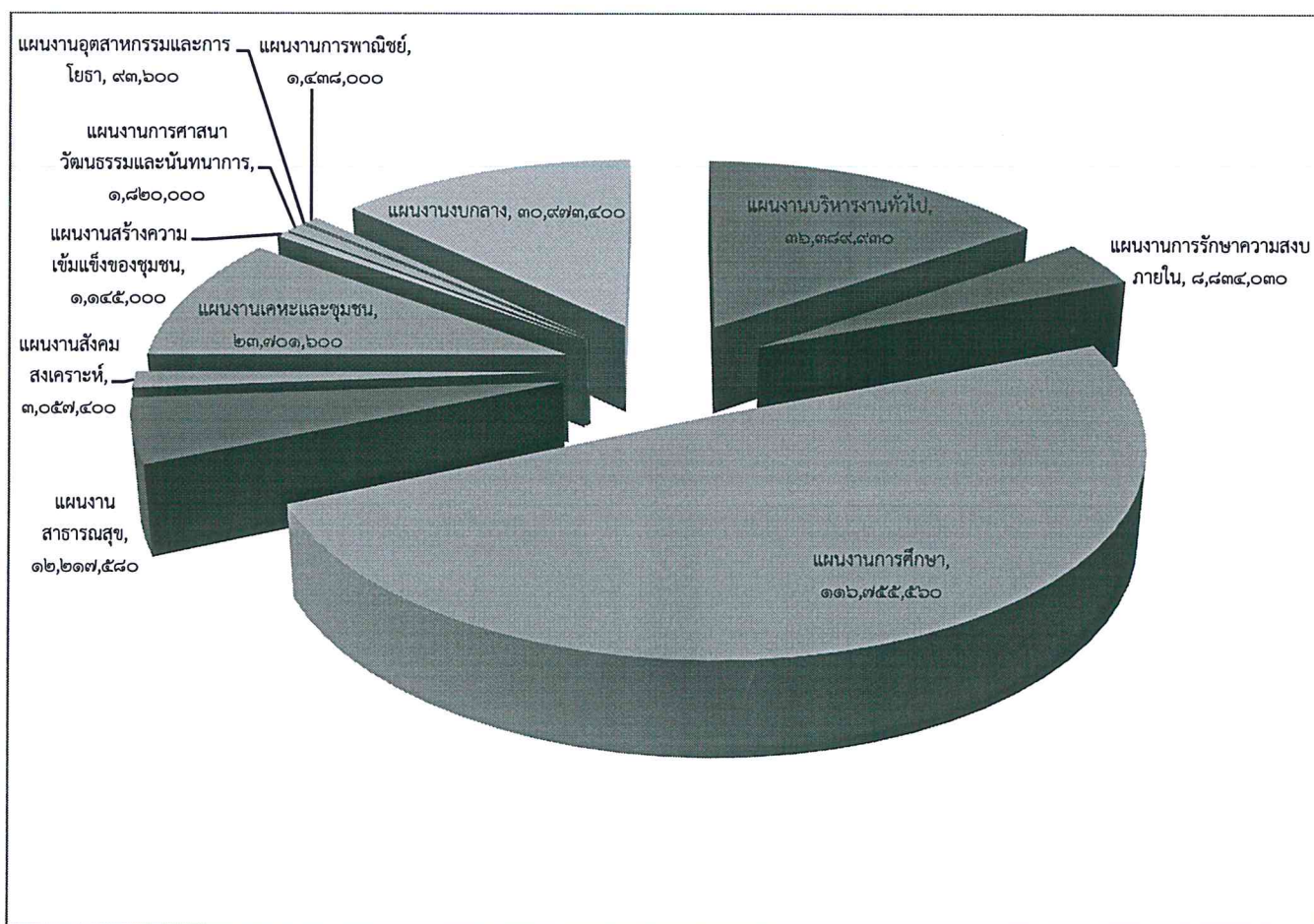
แผนงานการศึกษา	๑๑๖,๗๕๕,๕๖๐	บาท
แผนงานสาธารณสุข	๑๒,๒๑๗,๕๘๐	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓,๐๕๗,๔๐๐	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	๒๓,๗๐๑,๖๐๐	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑,๑๔๕,๐๐๐	บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑,๘๒๐,๐๐๐	บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙๓,๖๐๐	บาท
แผนงานการพาณิชย์	๑,๔๓๘,๐๐๐	บาท

ด้านการดำเนินงาน

แผนงานงบกลาง	๓๐,๙๗๓,๔๐๐	บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๓๖,๔๒๖,๑๐๐	บาท



ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในส่วนที่ ๒ นี้ ได้รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของเทศบาลเมืองเมืองพลที่จะดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งในส่วนที่เทศบาลดำเนินการเอง โดยใช้งบประมาณของเทศบาล, เงินอุดหนุน และในส่วนที่เทศบาลให้เงินอุดหนุนแก่หน่วยราชการอื่นดำเนินการ รวมทั้งโครงการ/กิจกรรม ในขอบเขตภารกิจของเทศบาลที่หน่วยราชการอื่นจะดำเนินการในเขตเทศบาล ทั้งที่เป็นแผนงาน/โครงการ ของเทศบาล และแผนงาน/โครงการของหน่วยราชการอื่น

ในการรวบรวมโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว ได้จัดทำตามแบบและตามแนวทางปฏิบัติการ จัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ตามแบบ ผด.๐๑) ตามยุทธศาสตร์/แผนงาน ที่เทศบาลเมืองเมืองพลกำหนดจำนวนโครงการที่ดำเนินงานร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ ร้อยละของงบประมาณทั้งหมดรวมทั้งหน่วยดำเนินการ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ตามแบบผด.๐๒) เป็นการรวบรวมรายละเอียด โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยดำเนินการ และระยะเวลาดำเนินการของแต่ละ โครงการ/กิจกรรม
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์/รายละเอียด/งบประมาณ (ตามแบบผด.๐๒/๑) เป็นการรวบรวม รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่จะจัดหา/งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยดำเนินการ และระยะเวลาดำเนินการ ของแต่ละรายการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ
กิจกรรมและงบประมาณ
(ผด ๐๑)

โครงการ/รายการขอเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
เพื่อนำไปจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รายการกั้เงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำไปจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) แบบ ผด ๐๑
เทศบาลเมืองเมืองพล

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ อย่างยั่งยืน					
๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๑๒.๕๐	๔๙๐,๐๐๐	๘.๒๔	สำนักงานปลัดเทศบาล
๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๒๕.๐๐	๑,๘๘๔,๐๐๐	๓๑.๖๗	กองช่าง
รวม	๓	๓๗.๕๐	๒,๓๗๔,๐๐๐	๓๙.๙๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๕๐.๐๐	๓,๐๗๔,๐๐๐	๕๑.๖๘	กองการศึกษา
รวม	๔	๕๐.๐๐	๓,๐๗๔,๐๐๐	๕๑.๖๘	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑๒.๕๐	๕๐๐,๐๐๐	๘.๔๑	กองสาธารณสุขฯ
รวม	๑	๑๒.๕๐	๕๐๐,๐๐๐	๘.๔๑	
รวมทั้งสิ้น	๘	๑๐๐	๕,๙๔๘,๐๐๐	๑๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการ
กิจกรรมและงบประมาณ
(ผด ๐๒)

โครงการ/รายการขอเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
เพื่อนำไปจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
 เทศบาลเมืองมืองพล

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ อย่างยั่งยืน

๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔
๑	โครงการจัดซื้อและติดตั้งกล้อง วงจรปิด (CCTV) ในเขตเทศบาล	- ติดตั้งกล้อง (CCTV) บริเวณสี่แยก (ชุมชนเมืองเก่า , ภายในอาคารสำนักงาน เทศบาลเมืองมืองพล) ที่เป็นจุดเสี่ยง เพิ่มเติม จำนวน ๑๖ ตัว พร้อมวัสดุ/อุปกรณ์ และค่าติดตั้ง (ครุภัณฑ์ที่ขอจัดซื้อเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิดกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคมแต่กำหนดคุณลักษณะ เทียบเคียงกับเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิด และเป็นคุณลักษณะ ที่ตรงตามจุดประสงค์ของลักษณะการ ใช้งาน จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาด ในปัจจุบัน เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปด้วยความประหยัดและคุ้มค่า)	๔๔๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาล เมืองมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล										
รวม															

๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
						๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
๑	โครงการซ่อมสร้างฝัวจจร ซอยรามราช ๑ และซอยรามราช ๒	- ทำการปูผิวทางด้วยแอสฟัลติก คอนกรีต ความหนา ๐.๐๔ ม. กว้างเฉลี่ย ๔.๕๐ - ๔.๙๐ ม. ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๓๐๕.๐๐ ม. และกว้างเฉลี่ย ๓.๓๐ - ๓.๕๐ ม. ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๒๕๔.๐๐ ม. หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒,๒๙๐ ตร.ม. - ซ่อมสร้างฝัวจจรให้ได้ ตามมาตรฐานงานช่าง (เป็นไปตามแบบแปลนของเทศบาลเมือง เมืองพล ที่ ๗๔/๒๕๖๓)	๖๘๔,๐๐๐	ซอยรามราช ๑ ซอยรามราช ๒	กองช่าง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓									
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔
๑	โครงการปรับปรุงอาคาร อเนกประสงค์	๑.เปลี่ยนหลังคากระเบื้องลอนคู่เดิม เป็นหลังคาเหล็กรีดลอนเคลือบอลูซิงค์ ๒.ทาสีน้ำมันงาภายใน – ภายนอก อาคารอเนกประสงค์ ๓.เปลี่ยนประตูเหล็กม้วนเป็นชุดประตู หน้าต่างอลูมิเนียม (เป็นไปตามแบบแปลนเทศบาลเมือง เมืองพล ที่ ๒๑/๒๕๖๓)	๑,๓๖๐,๐๐๐	อาคารอเนก ประสงค์โรงเรียน เทศบาล พลประชานุกุล	กองการศึกษา	←									
๒	โครงการก่อสร้างห้องประชุม ใต้ถุนอาคาร ๔ ชั้น	๑.ก่อสร้างห้องประชุมใต้ถุนอาคาร ๔ ชั้น ๒.ทำการรื้อถอนฝ้าเพดานเดิมพื้นที่รวม ไม่น้อยกว่า ๓๒ ตร.ม. ๓.ทำการซ่อมแซมท่อน้ำประปา และท่อน้ำทิ้ง ๔.ติดตั้งฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดหนา ๙ มม. รวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๗๘ ตร.ม. ๕.ผนังก่อคอนกรีตมวลเบาฉาบปูนเรียบ ทาสีน้ำพลาสติก รวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ตร.ม. ๖.ติดตั้งประตูและหน้าต่าง ๗.ทำการก่อสร้างพื้นเวที และฉากเวที ๘.ทำการกันห้องเก็บของ ๙.ติดตั้งโคมไฟครอบตะแกรง อะลูมิเนียม LED T๘ จำนวน ๕๔ โคม	๑,๓๙๐,๐๐๐	โรงเรียนเทศบาล หนองแขวงประชา อุปถัมภ์	กองการศึกษา	←									

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
						๒๕๖	๒๕๖๓	๒๕๖๒	๒๕๖๑	๒๕๖๐	๒๕๕๙	๒๕๕๘	๒๕๕๗	๒๕๕๖	๒๕๕๕	๒๕๕๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
๓	โครงการก่อสร้างประตูทางเข้า-ออกโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลฯ	๑๐.เครื่องปรับอากาศชนิดแขวนมีระบบฟอกอากาศ ขนาด ๓๐,๐๐๐ BTU จำนวน ๙ เครื่อง (เป็นไปตามแบบแปลนของเทศบาลเมืองเมืองพล ที่ ๑๕/๒๕๖๓)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ แผนงานคณะและชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						บ.๑	บ.๒	บ.๓	บ.๔	บ.๕	บ.๖	บ.๗	บ.๘	บ.๙	บ.๑๐
๑	โครงการศึกษาออกแบบ รายละเอียดระบบจัดการ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	- ศึกษาออกแบบรายละเอียดระบบ จัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ในพื้นที่ ๗๑ ไร่ ณ สถานที่กำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล เทศบาลเมืองเมืองพล	๕๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										
รวม			๕๐๐,๐๐๐												
รวมทั้งสิ้น			๕๐๐,๐๐๐												

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการ
ตามโครงการพัฒนา
(ผด ๐๒/๑)

โครงการ/รายการขอเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
เพื่อนำไปจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ

เทศบาลเมืองเมืองพล

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด ๐๒/๑

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔								
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	โต๊ะทำงานเหล็ก	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้ ๑. โครงโต๊ะผลิตจากแผ่นเหล็กทำสี่ ๒. ผิวโต๊ะทนต่อความร้อน ความชื้น และ รอยขีดข่วนได้ดี ทำความสะอาดง่าย ๓. ลี้นชักทั้ง ๒ ข้างละ ๓ ลี้นชัก และลิ้นชักกลาง ๑ ลี้นชัก พร้อมกุญแจ ล็อกลิ้นชัก ๒ ชุดกุญแจ ๔. กล่องลิ้นชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี่ ลูกล้อไถลบน แข็งแรงทนทาน ๕. มีที่พักเท้าขณะนั่งทำงานได้ ๖. ขนาดโต๊ะกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม. และยาวไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร (เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ขอจัดซื้อไม่ปรากฏ ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณปัจจุบัน จึงขอจัดซื้อตามราคา	๑๑,๕๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล									

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						๒-๕	๒-๖	๒-๗	๒-๘	๒-๙	๒-๑๐	๒-๑๑	๒-๑๒	๒-๑๓	๒-๑๔
๒	เก้าอี้ทำงาน	ห้องตลาดในปัจจุบัน โดยมีเหตุผลความจำเป็นเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีความคุ้มค่าและเหมาะสมเฉพาะด้านการใช้งานและเพื่อรองรับบุคลากรที่เพิ่มขึ้น) จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑.พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กชุบพองน้ำ หุ้มหนัง PVC ๒.ที่วางแขนผลิตจากพลาสติก ๓.ขาพลาสติก ล้อโนลออนคู่สีดำ ๔.ปรับระดับเก้าอี้ระบบ Gas Lifting ๕.รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๘๐ กก. ๖.ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๕ ซม.สูงไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. และยาวไม่น้อยกว่า ๙๐ ซม. (เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ขอจัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณปัจจุบัน จึงขอจัดซื้อตามราคาห้องตลาดในปัจจุบัน โดยมีเหตุผลความจำเป็นเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีความคุ้มค่าและเหมาะสมเฉพาะด้านการใช้งานและเพื่อรองรับบุคลากรที่เพิ่มขึ้น)	๓,๓๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล										
รวม			๑๔,๘๐๐												

๑.๒ แผนงานการศึกษา

แบบ ผด ๐๒/๑

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑.ขนาดเครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน ไม่ต่ำกว่าขนาด ๒๖,๐๐๐ BTU ๒.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๓.เครื่องปรับอากาศต้องได้รับการรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและ หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน มีหน่วยงานการทำงานของคอมเพรสเซอร์ การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัวท่อทองแดงไปกลับหุ้ม ฉนวนยาว ๔ ม. สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ ม. (เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)	๓๖,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองการศึกษา	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔							
						ผ.ศ.	อ.ศ.	อ.ศ.	อ.ศ.	อ.ศ.	อ.ศ.	อ.ศ.	อ.ศ.	อ.ศ.	อ.ศ.	อ.ศ.
๒	เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ BTU จำนวน ๔ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑.ขนาดเครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน ไม่ต่ำกว่าขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU ๒.ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง ๓.เครื่องปรับอากาศต้องได้รับการรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและ หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน มีหน่วยงานการทำงานคอมพิวเตอร์ การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัวท่อทองแดงไปกลับหุ้ม ฉนวนยาว ๔ ม. สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ ม. (เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)	๑๒๔,๖๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	กองการศึกษา	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
รวม			๑๒๔,๖๐๐													

๑.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

แบบ ผด ๐๒/๑

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔								
						๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑	โต๊ะทำงานเหล็ก	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดไม่ต่ำกว่า ๗๕x๑๕๐x๗๕ ซม. จำนวน ๓ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. โครงโต๊ะผลิตจากแผ่นเหล็กทำสี ๒. ผิวโต๊ะทนต่อความร้อน ความชื้น และรอยขีดข่วนได้ดี ทำความสะอาดง่าย ๓. ลีนชักทั้ง ๒ ข้างละ ๓ ลีนชัก และลีนชักกลาง ๑ ลีนชัก พร้อมกุญแจล็อกลีนชัก ๒ ชุดกุญแจ ๔. ก่อล่งลีนชักให้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี ถูกล้อไถลออน แข็งแรงทนทาน ๕. มีที่พักเท้าขณะนั่งทำงานได้ ๖. ขนาดโต๊ะกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม. และยาวไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร (เนื่องจากครุภัณฑ์ที่ขอจัดซื้อไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณปัจจุบัน จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน โดยมีเหตุผลความจำเป็นเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่มีความคุณลักษณะเฉพาะด้านการใช้งาน และเพื่อรองรับบุคลากรที่เพิ่มขึ้น)	๓๔,๕๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสวัสดิการ สังคม	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบ ผด ๐๒/๑

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	- จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง (เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการจัดซื้อ เพื่อเศรษฐกิจและสังคม)	๒๒,๕๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล	↕									
๒	คอมพิวเตอร์สำหรับตัดต่อ ภาพนิ่งและวิดีโอ พร้อมจอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว	- จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับตัดต่อ ภาพนิ่งและวิดีโอ พร้อมจอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว (คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการจัดซื้อ เพื่อเศรษฐกิจและสังคม)	๑๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองวิชาการ และแผนงาน	↕	↕	↕							
รวม			๑๕๒,๕๐๐												
รวมทั้งสิ้น			๓๗๗,๓๐๐												

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ
กิจกรรมและงบประมาณ
(ผด ๐๑)

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบ ผด ๐๑

เทศบาลเมืองเมืองพล

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม					
๑.๑ แผนงานสาธารณสุข	๑๓	๙.๗๗	๑,๓๒๕,๐๐๐	๑.๖๗	กองสาธารณสุขฯ
๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๑.๕๐	๑๓๐,๐๐๐	๐.๑๖	กองสวัสดิการสังคม
๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๓.๗๖	๓๕๐,๐๐๐	๐.๔๔	กองสวัสดิการสังคม
๑.๔ แผนงานงบกลาง	๕	๓.๗๖	๑๔,๒๒๑,๒๐๐	๒๔.๑๖	กองสวัสดิการสังคม/กองสาธารณสุขฯ
รวม	๒๕	๑๘.๘๐	๒๑,๐๒๖,๒๐๐	๒๖.๔๓	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ อย่างยั่งยืน					
๒.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๖	๔.๕๑	๓๕๐,๐๐๐	๐.๔๔	สำนักงานปลัดฯ
๒.๒ แผนงานการศึกษา	๑	๐.๗๕	๑,๘๓๖,๐๐๐	๒.๓๑	กองการศึกษา
๒.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๓.๐๑	๓,๔๓๐,๐๐๐	๔.๓๑	กองช่าง
๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๓.๐๑	๑๔๕,๐๐๐	๐.๑๘	กองสาธารณสุขฯ/กองสวัสดิการสังคม
๒.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๑.๕๐	๙,๓๑๐,๐๐๐	๑๑.๗๐	กองช่าง
๒.๖ แผนงานการพาณิชย์	๒	๑.๕๐	๔๐,๐๐๐	๐.๐๕	สำนักงานปลัดฯ
๒.๗ แผนงานงบกลาง	๑	๐.๗๕	๔๐๐,๐๐๐	๐.๕๐	สำนักงานปลัดฯ
รวม	๒๐	๑๕.๐๔	๑๕,๕๑๑,๐๐๐	๑๙.๕๐	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจ และความสามารในการแข่งขัน					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๔.๕๑	๑,๗๒๒,๐๐๐	๒.๑๖	กองคลัง/สำนักปลัดฯ/กองวิชาการฯ
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๐.๗๕	๒๑๖,๐๐๐	๐.๒๗	สำนักปลัดฯ
๓.๓ แผนงานสาธารณสุข	๒	๑.๕๐	๑,๓๘๘,๐๐๐	๑.๗๖	กองสาธารณสุขฯ
๓.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๐.๗๕	๘๐,๐๐๐	๐.๑๑	กองสวัสดิการสังคม
๓.๕ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๑.๕๐	๑,๕๑๒,๐๐๐	๑.๘๐	กองช่าง/กองสาธารณสุขฯ
๓.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๑.๕๐	๔๘๒,๐๐๐	๐.๖๒	กองสวัสดิการสังคม
๓.๗ แผนงานการพาณิชย์	๒	๑.๕๐	๔๑๖,๐๐๐	๐.๕๒	สำนักปลัดฯ/กองสาธารณสุขฯ
รวม	๑๖	๑๒.๐๓	๕,๘๔๖,๐๐๐	๗.๓๕	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๒๗	๒๐.๓๐	๒๓,๒๕๖,๒๐๐	๒๙.๒๓	กองการศึกษา
๔.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๙	๖.๗๗	๑,๘๐๐,๐๐๐	๒.๒๖	กองการศึกษา/กองสวัสดิการสังคม
๔.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๑.๕๐	๑,๔๖๐,๐๐๐	๑.๘๔	กองการศึกษา
รวม	๓๘	๒๘.๕๗	๒๖,๕๑๖,๒๐๐	๓๓.๓๓	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานสาธารณสุข	๑	๐.๗๕	๓๐,๐๐๐	๐.๐๔	กองสาธารณสุขฯ
๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑๑	๘.๒๗	๘,๕๔๔,๔๐๐	๑๐.๗๔	กองสาธารณสุขฯ
๕.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๒.๒๖	๔๐,๐๐๐	๐.๐๕	กองสาธารณสุขฯ
รวม	๑๕	๑๑.๒๘	๘,๖๑๔,๔๐๐	๑๐.๘๓	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี ภายใต้หลักธรรมาภิบาล					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖	๑๒.๐๓	๑,๔๘๐,๐๐๐	๑.๘๖	สำนักงานปลัดฯ/กองวิชาการฯ
๖.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๑.๕๐	๕๕๐,๐๐๐	๐.๖๙	กองสวัสดิการสังคม
๖.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๐.๗๕	๒๐,๐๐๐	๐.๐๓	กองวิชาการฯ
รวม	๑๙	๑๔.๒๘	๒,๐๕๐,๐๐๐	๒.๕๘	
รวมทั้งสิ้น	๑๓๓	๑๐๐	๗๙,๕๖๓,๘๐๐	๑๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการ
กิจกรรมและงบประมาณ
(ผด ๐๒)

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
เทศบาลเมืองมืองพล

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

๑.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ม.๕	อ.ม.	ม.๑	ม.๒	ม.๓	ม.๔	ม.๕	ม.๖	ม.๗	ม.๘
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบ บริการสาธารณสุขมูลฐาน ในชุมชน	๑.จัดประชุมนิเทศติดตามการ ดำเนินงานสาธารณสุขมูลฐาน ๖ ครั้งต่อปี ๒.พัฒนาและจัดหาวัดอุปกรณ ที่จำเป็นในการบริการสุขภาพ ภายในศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน ชุมชนหรือสุขาธา ๑๔ ชุมชน ๓.จัดสัมมนาการวางแผนให้ บริการสุขภาพชุมชน ๑ ครั้ง ๔.จัดกิจกรรมวัน อสม.แห่งชาติ	๔๕๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาล เมืองมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										
๒	โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือดออก และใช้ฉีقا	๑.จัดหาวัดอุปกรณในการ เฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรค ๒.สำรวจและทำลายแหล่ง เพาะพันธุ์ยุงลาย ๓.รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ผ่านทางสื่อต่างๆ ๔.ดำเนินการควบคุมโรคกรณี เกิดการระบาด	๗๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง มืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
						ม.๕	ม.๖	ม.๘	ม.๙	ม.๑๐	ม.๑๑	ม.๑๒	ม.๑๓	ม.๑๔	ม.๑๕	ม.๑๖	ม.๑๗	ม.๑๘																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
๓	โครงการเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคระบบ ทางเดินอาหาร	๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการ เฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรค ๒. กำจัดแมลงและสัตว์พาหะ นำโรคในตลาดสดเทศบาล ๓. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ผ่านทางสื่อต่างๆ	๔๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		↕	↕																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										พ.ศ. ๒๕๖๓		
						'ม.บ	'ม.ร	'ม.อ	'อ.ม	'อ.ช	'อ.ม	'อ.บ	'อ.บ	'อ.บ	'อ.บ	'อ.บ	'อ.บ	'อ.บ
๗	โครงการรณรงค์การเฝ้า ระวัง ป้องกันและแก้ไข ปัญหาพยาธิใบไม้ในตับและ มะเร็งท่อน้ำดี	จัดประชุม อบรมหรือสัมมนา การณรงค์ในชุมชน การตรวจ ทางห้องปฏิบัติการและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๕๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		↕											
๘	โครงการเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาด โรคเอดส์	จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เรื่องการป้องกันแพร่ ระบาดของเชื้อ HIV และโรคเอดส์ จำนวน ๒ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		↕											
๙	โครงการส่งเสริมและพัฒนา การประกอบกิจการ จำหน่ายอาหาร	๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ตรวจความปลอดภัยของอาหาร ๒. ออกตรวจหาสารปนเปื้อนหรือเชื้อโรคในอาหาร ภาษาอนุกรมและผู้สัมผัสอาหาร ๓. จัดอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	๑๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	↓			↕	↕								
๑๐	โครงการสาธารณสุขเคลื่อนที่	ออกหน่วยบริการตรวจสุขภาพ เคลื่อนที่และจัดซื้อเวชภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่จำเป็น สื่อประชาสัมพันธ์ วัสดุประชาสัมพันธ์	๗๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		↕											
๑๑	โครงการเฝ้าระวังความ ปลอดภัยของน้ำอุปโภค บริโภคในชุมชน	๑. เก็บตัวอย่างน้ำประปาและน้ำดื่มจากตู้ดื่ม หยอดเหรียญในชุมชนในเขตเทศบาลฯ ส่งตรวจวิเคราะห์ปีละ ๒ ครั้ง ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการตรวจวิเคราะห์ คุณภาพน้ำให้ประชาชนทราบและแก้ไขปัญหา	๖๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม		↕								↕			

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						อ.๕	อ.๖	อ.๗	อ.๘	อ.๙	อ.๑๐	อ.๑๑	อ.๑๒	อ.๑๓	อ.๑๔
๑๒	โครงการรณรงค์ล้างส้วม พร้อมกันวันสงกรานต์	๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการรณรงค์ ๒. ประชาสัมพันธ์โครงการ ๓. จัดการรณรงค์ล้างส้วมพร้อมกันวันสงกรานต์	๑๕,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										
๑๓	อุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาล ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	เป็นเงินอุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาลฯ จำนวน ๑๔ ชุมชนละอย่างน้อย ๓ โครงการ ในการอววงเงินชุมชนละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										
รวม			๑,๓๒๕,๐๐๐												

๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						อ.๕	อ.๖	อ.๗	อ.๘	อ.๙	อ.๑๐	อ.๑๑	อ.๑๒	อ.๑๓	อ.๑๔
๑	โครงการอบรมอาสาสมัคร ผู้ดูแลคนพิการ	- ฝึกอบรม อสพ. จำนวน ๑๔๐ คน และ ๘๐% ของผู้รับการอบรมมี ความรู้เรื่องการฟื้นฟูสมรรถ ภาพผู้พิการ	๓๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม										
๒	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพของชมรมผู้สูงอายุ เทศบาลเมืองเมืองพล และ ทัศนศึกษาดูงาน	- จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอาชีพและอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์เพื่อนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันและทัศนศึกษาดูงาน จำนวน ๑๔๐ คน ๗๐% ของผู้เข้าฝึกอบรม นำประโยชน์จากการอบรมไปใช้ในชีวิตได้	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม										
รวม			๑๓๐,๐๐๐												

๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔								
						๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓
๑	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ ของเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาล	เยาวชน ในเขตเทศบาลปีละ ๑ ครั้ง พร้อม ทั้งทัศนศึกษาดูงาน	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม									
๒	โครงการจัดงาน "วันสตรีสากล" เทศบาลเมืองเมืองพล	- จัดการประชุมเสวนาให้ ความสำคัญกับสตรี และมีการ เดินรณรงค์รำลึกวันสำคัญ ของสตรีและเชิดชูเกียรติของ สตรีและแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน สร้างความสามัคคี ปีละ ๑ ครั้ง ครั้งละประมาณ ๓๕๐ คน ๗๐% ของผู้เข้าร่วมงานพึงพอใจ และมีความรู้ในเรื่องบทบาท สตรีมากขึ้น	๓๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม									
๓	โครงการจัดกิจกรรมวันครอบครัว วันครอบครัว	- คัดเลือกครอบครัวร่วมเย็น ชุมชนละ ๑ ครอบครัว - ประกาศสดุดีครอบครัวที่มี ครอบครัวร่วมเย็น เข้มแข็ง ปีละ ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมงานอย่างน้อย ๕๐% มีความพึงพอใจและตระหนัก ถึงความสำคัญของสถาบันครอบครัว	๒๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม									

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓
๔	โครงการจัดงานวันคนพิการ แห่งชาติ	๑.จัดงานในวันคนพิการแห่งชาติ จำนวน ๑ ครั้ง ๒.คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม												
๕	โครงการส่งเสริมการพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๑.จัดกิจกรรมการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวนปีละ ๑ ครั้ง ๒.ผู้สูงอายุเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม												
รวม																	

๑.๕ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์	- จ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ ผู้ติดเชื้อ H.I.V ที่รับรองจากการ วินิจฉัยของแพทย์ ผ่านการพิจารณา คัดเลือกและมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน ที่อาศัยอยู่ในปัจจุบัน ในท้องที่ เดือนละ ๕๐๐ บาท/คน จำนวน ๑๕ คน/ปี	๖๖,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม												
๒	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ คนพิการ	- จ่ายเงินเบี้ยความแก่คนพิการ เดือนละ ๘๐๐ บาท/คน	๔,๒๗๒,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔					
						ช.ช.	ช.ม.	ช.อ.	ช.ร.	ช.บ.	ช.ค.	ช.ด.	ช.น.	ช.บ.	ช.ค.	ช.ด.	ช.น.
๓	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	- จ่ายเบี้ยสงเคราะห์ยังชีพผู้สูงอายุ ตามขั้นบันไดของอายุ คือ อายุ ๖๐ - ๖๙ ปี เดือนละ ๖๐๐ บาท/คน อายุ ๗๐ - ๗๙ ปี เดือนละ ๗๐๐ บาท/คน อายุ ๘๐ - ๘๙ ปี เดือนละ ๘๐๐ บาท/คน อายุ ๙๐ ปี ขึ้นไปจะได้รับเดือน ละ ๑,๐๐๐ บาท/คน (คุณสมบัติ "ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒"	๑๓,๗๘๓,๒๐๐	เทศบาล เมืองมิ่งพล	กองสวัสดิการสังคม												
๔	กองทุนหลักประกันสุขภาพ	สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการหรือสถานบริการหรือหน่วยงาน สาธารณสุข กลุ่มหรือองค์กรประชาชน ให้แก่ กลุ่มแม่และเด็ก กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพเสี่ยง กลุ่มผู้เปราะบาง	๑,๐๐๐,๐๐๐	กองทุนหลักประกัน สุขภาพ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม												
๕	โครงการสนับสนุนการบริหาร จัดการศูนย์บริการสาธารณสุข	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการสาธารณสุข เช่น ค่าตอบแทน ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุทางการแพทย์ และวัสดุอื่น ๆ ค่าตอบแทนทางแพทย์และฝ่ายสนับสนุนอื่น ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์และ สิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างชั่วคราว	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองมิ่งพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม												
รวม						๑๓,๗๘๓,๒๐๐											
รวมทั้งสิ้น						๒๑,๐๒๖,๒๐๐											

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่ อย่างยั่งยืน

แบบ ผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓
๑	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ๑ ครั้ง จำนวน ๘๐ คน	๒๐๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล										
๒	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการและจุดตรวจความปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ๑ ครั้ง ดำเนินการช่วง ๗ วันอันตราย	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการและจุดตรวจความปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ๑ ครั้ง ดำเนินการช่วง ๗ วันอันตราย	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล										
๓	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการและจุดตรวจความปลอดภัยด้านการจราจรทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการและจุดตรวจความปลอดภัยทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๑ ครั้ง ดำเนินการช่วง ๗ วันอันตราย	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล										
๔	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันอปพร.	จัดกิจกรรมวัน อปพร. โดยมี สมาชิก อปพร. เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน	๒๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล										
๕	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จัดฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๓ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมฝึกซ้อม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน	๔๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล										

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						ย.๕	ย.๖	ย.๗	ม.๖	ม.๗	ม.๘	ย.๕	ย.๖	ย.๗	ย.๘
๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ระบบการจัดระเบียบการ จำหน่ายสินค้าในที่หรือ ทางสาธารณะ	๑.จัดทำโครงการขออนุมัติ ๒.สำรวจจุดเสี่ยงผู้ค้าลักลอบ ๓.จัดประชุมผู้ค้า ทาบทา แฉงลอย ๔.ออกกรณรงคและประกาศสัมพันธ ๕.ดำเนินการตามจัดระเบียบการจำหน่าย สินค้าลักลอบที่หรือทางสาธารณะ ๖.สรุปรายงานผู้บังคับบัญชา/สรุปผล การดำเนินงานตามโครงการ	๓๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล เมืองเมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล										
รวม															
			๓๕๐,๐๐๐												

๒.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						ย.๕	ย.๖	ย.๗	ม.๖	ม.๗	ม.๘	ย.๕	ย.๖	ย.๗	ย.๘
๑	โครงการจ้างเหมาयरักษา ความปลอดภัย และรักษาความ สะอาดประจําโรงเรียนในสังกัดศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กและในสำนักงาน	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ - ยามรักษาความปลอดภัยจำนวน ๙ คน - รักษาความสะอาด จำนวน ๗ คน	๑,๘๓๖,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองการศึกษา										
รวม															
			๑,๘๓๖,๐๐๐												

๒.๓ แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.
๑	โครงการจ้างเหมาดำเนินการ ปรับปรุงซ่อมแซม ดูแล ถนน ขยาย และทางเท้า ภายในเขตเทศบาล เมืองเมืองพล	จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อดำเนิน การดูแล ซ่อมแซม ปรับปรุงถนน ขอย และทางเท้า ที่เกิดความชำรุด เสียหาย ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน ๑๐ คน	๑,๐๘๐,๐๐๐	ถนน ขอย และ ทางเท้าภายใน เขตเทศบาลเมือง เมืองพล	กองช่าง	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
๒	โครงการจ้างเหมาดำเนินการ ปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ตามถนน ขอยต่างๆ ภายใน เขตเทศบาล	จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อดำเนิน การดูแล ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ที่ชำรุดเสียหาย ภายในเขตเทศบาล จำนวน ๑ คน	๑๐๘,๐๐๐	ไฟฟ้าสาธารณะ ตามถนน ขอย ต่างๆ ภายในเขต เทศบาล	กองช่าง	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
๓	โครงการจ้างเหมาดูแล สวนสาธารณะสวนหย่อม และปรับปรุงภูมิทัศน์ ในเขตเทศบาล	จ้างเหมาบุคคลภายนอกตัดตกแต่ง ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ใส่ปุ๋ย พรวนดิน และทำความสะอาด เก็บกวาด จำนวน ๒๕ คน	๑,๙๙๒,๐๐๐	สวนสาธารณะ สวนหย่อม ในเขต เทศบาล	กองช่าง	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
๔	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคขยายเขตระบบจำหน่าย ระบบไฟฟ้าสาธารณะตามถนน สายต่างๆ	๑. ถนนเมืองพล (และทางสาธารณะ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน) ๒. ถนนรามราช (และทางสาธารณะ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน) ๓. ถนนพลรัตน์ (และทางสาธารณะ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน) ๔. ถนนกสิกรรม (และทางสาธารณะ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน) ๕. ถนนเพลินจิตต์ (และทางสาธารณะ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน)	๒๕๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองช่าง	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
		๖. ถนนเจริญสุข (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน) ๗. ถนนเสริมสวัสดิ์ (และทาง สาธารณประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน) ๘. ถนนศุภสิทธอุทิศ (และทาง สาธารณประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน) ๙. ถนนหน้าเมือง (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน) ๑๐. ถนนพณิชยเจริญ (และทาง สาธารณประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน) ๑๑. ถนนชลธี (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน) ๑๒. ถนนสามัคคี (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน) ๑๓. ถนนพลีสิทธิ์ (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน) ๑๔. ถนนไมตรี (และทางสาธารณ ประโยชน์ ทั้ง ๒ ฟังถนน)													
รวม			๓,๔๓๐,๐๐๐												

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓									
						'ช.๕	'อ.๕	'ม.๕	'ช.๖	'อ.๖	'ม.๖	'ช.๗	'อ.๗	'ม.๗	'ช.๘
๑	โครงการจัดงาน วันต่อต้านยาเสพติดโลก	-จัดกิจกรรมกล่าวคำสัตย์ ปฏิญาณและดื่มน้ำสาบานว่า จะไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดปีละ ๑ ครั้ง และผู้เข้าร่วมงาน ๘๐% มีความพึงพอใจและตระหนัก ถึงปัญหายาเสพติด	๕,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม										
๒	โครงการส่งเสริมการพัฒนา เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน	๑.วางแผนการดำเนินงานและ จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ ๒.จัดประชุมคณะกรรมการเมือง สิ่งแวดล้อมยั่งยืน ๓.จัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ ๔.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ๕.สมัครเข้าร่วมการแข่งขัน และรับการประเมินจาก คณะกรรมการตรวจประเมิน ๖.จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อติดตาม ผลการดำเนินงาน ๗.สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานต่อผู้บริหาร	๔๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										
๓	โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครอง จังหวัดขอนแก่นตามโครงการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติดจังหวัด ขอนแก่น	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนยาเสพติดประจำปี ๒๕๖๓ ให้กับศูนย์อำนวยการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติดจังหวัด	๕๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสวัสดิการสังคม										

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔					
๔	โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอพลตามโครงการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติดอำเภอพล	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอพล	๕๐,๐๐๐	เทศบาลฯ	กองสวัสดิการสังคม	๔๕	๔๖	๔๗	๔๘	๔๙	๕๐	๕๑	๕๒	๕๓
รวม			๑๔๕,๐๐๐											

๒.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔					
๑	โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ (ซอยหลังมหาไถ่)	- ก่อสร้างปรับปรุงถนน ค.ส.ล.พร้อมระบบ ระบายน้ำ (ซอยหลังมหาไถ่) โดยวางท่อ ระบายน้ำ ค.ส.ล. ชนิดท่อเหลี่ยม ขนาด ๑.๕๐x๑.๕๐x๑.๐๐ ม., วางท่อ ค.ส.ล. ขนาด Ø ๐.๔๐x๑.๐๐ม. พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ฝาเปิด-ปิด ค.ส.ล. และปูแอสฟัลต์ทับ ผิวจราจรเดิมที่ทำการ TACK COAT พร้อมบ่ออัดแน่น หนา ๐.๐๔ ม. - เป็นไปตามแบบแปลนเทศบาล	๗,๐๐๐,๐๐๐	ชุมชนตลาดเก่า หลังโรงเรียน มหาไถ่ศึกษา	กองช่าง	๔๕	๔๖	๔๗	๔๘	๔๙	๕๐	๕๑	๕๒	๕๓
๒	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ ซอยข้าง สำนักงานอัยการจังหวัดพล ถนนเจริญสุข(ชุมชนเมืองใหม่)	- ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. วางท่อ ค.ส.ล. ขนาด Ø ๐.๔๐x๑.๐๐ ม. พร้อมวางบ่อพัก ค.ส.ล. ฝาเปิด-ปิด ค.ส.ล. ผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็ก หนา ๐.๑๕ ม. กว้างเฉลี่ย ๕.๐๐ ม. ไม่รวมรางวี ค.ส.ล. ความยาว ไม่น้อยกว่า ๓๒๑.๐๐ ม. - เป็นไปตามแบบแปลนเทศบาล	๒,๓๓๐,๐๐๐	ซอยข้างสำนักงาน อัยการจังหวัดพล ถึงถนนเจริญสุข (ชุมชนเมืองใหม่)	กองช่าง	๔๕	๔๖	๔๗	๔๘	๔๙	๕๐	๕๑	๕๒	๕๓
รวม			๙,๓๓๐,๐๐๐											

๒.๖ แผนงานการพาณิชย์

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒
๑	โครงการตรวจวัดแอลกอฮอล์ พนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ ในช่วงเทศกาลปีใหม่	ตั้งจุดตรวจวัดแอลกอฮอล์พนักงานขับรถ โดยสารสาธารณะในช่วงเทศกาลปีใหม่ ปีละ ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	สถานีขนส่ง ผู้โดยสาร เทศบาล เมืองเมืองพล	สำนักงานปลัดเทศบาล		↕								
๒	โครงการตรวจวัดแอลกอฮอล์ พนักงานขับรถโดยสารสาธารณะ ในช่วงเทศกาลสงกรานต์	ตั้งจุดตรวจวัดแอลกอฮอล์พนักงานขับรถ โดยสารสาธารณะในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปีละ ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	สถานีขนส่ง ผู้โดยสาร เทศบาล เมืองเมืองพล	สำนักงานปลัดเทศบาล			↕							
รวม															
						๔๐,๐๐๐									

๒.๗ แผนงานงบกลาง

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒	อ.๒
๑	โครงการปรับปรุงและพัฒนา ระบบการจราจรในเขตเทศบาล	- จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับระบบการจราจร	๔๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักงานปลัดเทศบาล		↕								
รวม															
รวมทั้งสิ้น						๔๐๐,๐๐๐									
						๑๕,๕๑๑,๐๐๐									

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจ และความสามารถในการแข่งขัน

แบบ ผด. ๐๒

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔
๑	โครงการจ้างเหมาคนงานรักษา ความสะอาดอาคารสำนักงาน เทศบาลและปฏิบัติงานภายใน สำนักงานปลัดเทศบาล	จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อทำ ความสะอาดอาคารสำนักงาน เทศบาลและปฏิบัติงานภายใน สำนักงานปลัดเทศบาล จำนวน ๔ คน	๔๓๒,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕
๒	โครงการขับเคลื่อนการรื้อนำ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน	จัดอบรม สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในสังกัด จำนวน ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล			↕							
๓	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำ ความสะอาดและปฏิบัติ งานภายในกองคลัง	ทำความสะอาดในกองคลัง และงานเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองคลัง	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕
๔	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	จ้างเหมาบุคคลภายนอกทำการสำรวจข้อมูล ภาคสนาม และจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษี	๑๐๘,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองคลัง	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕
๕	โครงการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บ และขนขยะมูลฝอย	จ้างเหมาบุคคลภายนอกจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอยในชุมชน ทั้ง ๑๔ ชุมชน	๑๘๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองคลัง	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕
๖	โครงการจ้างเหมาบุคคล ภายนอกปฏิบัติงานใน กองวิชาการและแผนงาน	จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติ งานในกองวิชาการและแผนงาน	๘๖๔,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองวิชาการ และแผนงาน	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕
รวม			๑,๗๒๒,๐๐๐												

๓.๒ แผนงานการสร้างความสงบภายใน

แบบ ผ.๑. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานที่ทำความสะอาด อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานที่ ทำความสะอาดอาคารงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย จำนวน ๒ คน	๒๑๖,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล										
รวม															
รวม						๒๑๖,๐๐๐									

๓.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ช่วยปฏิบัติงานในกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๑๑ คน	๑,๓๖๘,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										
๒	โครงการพัฒนาร้านจำหน่าย หมักรู้สุขภาพมาตรฐานอาหาร ปลอดภัย	๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน ๒. ออกตรวจร้านจำหน่ายหม่า ๓. จัดประชุมผู้ประกอบการร้านจำหน่ายหม่า ๔. จัดอบรมพร้อมมอบป้ายรับรองมาตรฐาน ๕. ประชาสัมพันธ์	๓๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										
รวม															
รวม						๑,๓๙๘,๐๐๐									

๓.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	โครงการจ้างงานคนพิการ	- จ้างเหมาคนพิการปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน จำนวน ๑ คน	๙๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสวัสดิการสังคม										
รวม															
รวม						๙๐,๐๐๐									

๓.๕ แผนงานงานทะเลและชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔					
						บ.ย.	อ.ม.	บ.อ.	บ.ร.	บ.บ.	บ.ค.	บ.ม.	บ.ก.	บ.ด.	บ.น.	บ.อ.	บ.บ.
๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ช่วยปฏิบัติงานในกองช่าง	จ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติ งานในกองช่าง จำนวน ๔ คน	๔๓๒,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองช่าง												
๒	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ช่วยปฏิบัติงานในกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๑๐ คน	๑,๐๘๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม												
รวม																	

๓.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔					
						บ.ย.	อ.ม.	บ.อ.	บ.ร.	บ.บ.	บ.ค.	บ.ม.	บ.ก.	บ.ด.	บ.น.	บ.อ.	บ.บ.
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่สมาชิกใน ชุมชนเทศบาลเมืองเมืองพล และทัศนศึกษาดูงาน	- จัดอบรมอาชีพให้แก่สมาชิกในชุมชน เทศบาลเมืองเมืองพลปีละ ๑ ครั้ง พร้อมทัศนศึกษาดูงาน	๖๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสวัสดิการสังคม												
๒	จ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานในกองสวัสดิการสังคม	- จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน ในกองสวัสดิการสังคมจำนวน ๔ อัตรา	๔๓๒,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสวัสดิการสังคม												
รวม																	

๓.๗ แผนงานการพาณิชย์

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
						บ'๒	ค'๓	ด'๔	บ'๕	ค'๖	ด'๗	บ'๘	ค'๙	ด'๑๐	บ'๑๑	ค'๑๒	ด'๑๓	บ'๑๔	ค'๑๕	ด'๑๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
๑	โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานีขนส่งผู้โดยสารเทศบาลเมืองเมืองพล	จ้างบุคคลภายนอกทำความสะอาดจำนวน ๒ คน	๒๑๖,๐๐๐	สถานีขนส่งผู้โดยสารเทศบาลเมืองเมืองพล	สำนักปลัดเทศบาล	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๔.๑ แผนงานการศึกษา

แบบ ผด. ๐๖

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										พ.ศ. ๒๕๖๓		
						อ.บ.	อ.ม.	อ.ร.	อ.ว.	อ.ค.	อ.ส.	อ.ช.	อ.ด.	อ.น.	อ.บ.	อ.ร.	อ.ม.	อ.ด.
๑	โครงการจ้างเหมาบริการการสอน	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานที่ ครูช่วยสอนในสถานศึกษาสอน จำนวน ๓ ราย	๕๔๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองการศึกษา													
๒	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานทั้งงานด้าน เลขานุการและการจัดการทั่วไป	จ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานทั้งงานด้าน เลขานุการและการจัดการทั่วไป จำนวน ๕ ราย	๕๐๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองการศึกษา													
๓	โครงการจ้างเหมาครูสอน ภาษาต่างประเทศ	ค่าจ้างเหมาครูสอนภาษาชาวต่างประเทศ (จ้างเป็นรายบุคคล) จำนวน ๓ อัตรา โรงเรียนละ ๑ อัตรา	๖๔๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา													
๔	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ช่วยปฏิบัติงานภายใน กองการศึกษา	จ้างเหมาผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ภายในกองฯ (ค่าจ้างเหมารายเดือน ๙,๐๐๐ บาท/คน) จำนวน ๓ คน	๓๒๔,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองการศึกษา													
๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ ๑.ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ๒.ค่าหนังสือเรียน ๓.ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔.ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๕.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑๗๘,๔๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา													
๖	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม กิจกรรมรักการอ่านในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดกิจกรรมรักการอ่านในสถานศึกษาทั้ง ๓ โรงเรียน จัดกิจกรรมแข่งขันการอ่านในระดับชั้นเดียวกัน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	๑๕๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา													
๗	โครงการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา	จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ของเทศบาลอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	กอง การศึกษา	กองการศึกษา													

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						ศ. อ.	พ. อ.	อ. อ.	ม.อ.	ว.บ.	ว.บ.	อ.ม.	อ.ม.	อ.บ.	อ.บ.
๘	โครงการประชุมกลุ่มวิชาการเพื่อ พัฒนางานวิชาการให้มีคุณภาพ	จัดประชุมครูกลุ่มวิชาการ จำนวน ๖๐ คน ปีการศึกษาละ ๔ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา	↕				↕	↕			↕	
๙	โครงการปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษา	จัดประชุมคณะดำเนินงาน	๖๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา					↕	↕			↕	
๑๐	โครงการพัฒนาข้าราชการครู ในโรงเรียน	ส่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้ง ๓ โรงเรียน เข้ารับการอบรม/ประชุม/สัมมนา จำนวน ๕๐ คน	๔๕๙,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา					↕	↕			↕	
๑๑	โครงการมหกรรมการศึกษา ท้องถิ่นระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และศึกษาดูงาน	เข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมการศึกษาท้องถิ่นระดับ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปีละ ๑ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา						↕			↕	
๑๒	โครงการรณรงค์เพื่อป้องกัน ยาเสพติดในสถานศึกษา	โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองมืองพล ทั้ง ๓ แห่ง ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจะดำเนินการจัดกิจกรรม รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในสถานศึกษา เช่น การจัดกิจกรรมให้ความรู้การเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยงต่อการใช้สารเสพติด	๕๗,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา					↕	↕			↕	
๑๓	โครงการศึกษาดูงาน มหกรรมการจัดการศึกษา ท้องถิ่น (ระดับประเทศ)	- ครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง กับการจัดการศึกษาไปร่วมจัดนิทรรศการแสดงผลงานทาง การศึกษา ประกวด - แข่งขันทางวิชาการและศึกษาดูงาน มหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับประเทศ - ติดตามและประเมินผลในการเข้าร่วม	๒๐๐,๐๐๐	ตามที่ กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น กำหนด	กองการศึกษา									↕	

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.
๑๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับครู และบุคลากรทาง การศึกษา	จัดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีละ ๑ ครั้ง	๔๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา										
๑๕	โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัด การศึกษาของท้องถิ่นตั้งแต่ระดับ พื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	- จัดซื้อหนังสือและอุปกรณ์การเรียน - จัดซื้อเสื้อผ้า และวัสดุเครื่องแต่งกายนักเรียน - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าพาหนะในการเดินทาง	๑,๐๑๐,๖๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา										
๑๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้น พื้นฐาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๙,๓๖๑,๙๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา										
๑๗	โครงการสนับสนุนอาหาร กลางวัน	อาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนใน สังกัดทั้ง ๓ โรงเรียนตั้งแต่ อนุบาล ป.๑-ป.๖ และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑,๘๖๘ คน	๕,๒๕๕,๕๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา										
๑๘	โครงการสร้างภูมิคุ้มกัน ยาเสพติดเด็กและเยาวชน นอกสถานศึกษา	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้	๒๐๐,๐๐๐	เทศบาลเมืองเมืองพล	กองการศึกษา										
๑๙	โครงการอบรมพัฒนาครู และ บุคลากรการศึกษา และศึกษา ดูงาน	จัดอบรมให้กับครู และบุคลากรทางการศึกษา และศึกษาดูงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน	๔๐๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล และศึกษาดูงาน นอกสถานที่	กองการศึกษา										

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.
๒๐	โครงการอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	ติดตั้งจำนวนจุดรับสัญญาณ อินเทอร์เน็ต และ จำนวนที่ เบิกจ่ายค่าบริการรายเดือน	๒๔,๔๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา										
๒๑	โครงการพัฒนาศักยภาพและความ เข้มแข็งให้กับคณะกรรมการ การศึกษา เทศบาลเมืองเมืองพล และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการ จัดทำแผนการศึกษา	จัดอบรม/สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ประกอบด้วย ๑. คณะกรรมการการศึกษาเทศบาลเมืองเมืองพล ๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดเทศบาล ๓. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการศึกษา	๔๐๐,๐๐๐	อบรมและ ศึกษาดูงาน นอกสถานที่	กองการศึกษา										
๒๒	ค่าอาหารเสริม(นม)	อาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนโรงเรียน ในสังกัดทั้ง ๓ โรงเรียน ตั้งแต่ระดับอนุบาล ป.๑ - ป.๖ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒,๔๘๕,๔๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา										
๒๓	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จัดงานวันเด็กแห่งชาติมีเด็กเยาวชน เข้าร่วมกิจกรรมจะนวน ๑,๐๐๐ คน ปีละ ๑ ครั้ง	๒๕๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา										
๒๔	โครงการสนับสนุนและพัฒนาการ จัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	การจัดกิจกรรมต่างๆ และค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา										
๒๕	โครงการประกวดและ แข่งขันทางวิชาการ	จัดประกวดแข่งขันทางวิชาการระดับกลุ่มเทศบาล จำนวน ๑ ครั้ง จำนวน ๘ กลุ่มสาระและกลุ่มสาระปฐมวัย	๓๐,๐๐๐	ห้องประชุมและ อาคาร อนุบาล โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา										

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										พ.ศ. ๒๕๖๓		
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๒๕	'๒๖	'๒๗
๒๖	โครงการประกวดเลือกเรียน การสอน	จัดประกวดเลือกเรียนการ สอนระดับปฐมวัย ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๘ กลุ่ม สาระการเรียนรู้และ สื่อการ เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา													
๒๗	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ ครูและบุคลากรดีเด่นใน สถานศึกษา	- มอบโล่รางวัลแก่ครูและบุคลากรที่มี ผลการปฏิบัติงานดีเด่นและสร้างชื่อ เสียให้แกเทศบาลฯ อย่างน้อย ๕ คน - มอบโล่รางวัลและประกาศเกียรติบัตร แก่ครูและบุคลากรในสถานศึกษาผู้ ปฏิบัติงานไม่มีวันลาตลอด ๕ ปีการศึกษาขึ้นไป และ ๓ ปีการศึกษา และผู้ที่มีผลงานดีเด่น ด้านกีฬา ด้านวิชาการ และด้านอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	กองการศึกษา													
รวม																		
			๒๓,๒๕๖,๒๐๐															

๔.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										พ.ศ. ๒๕๖๓		
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๒๕	'๒๖	'๒๗
๑	โครงการแข่งขันกีฬากลุ่ม โรงเรียนสังกัดเทศบาล	จัดการแข่งขันกีฬานักเรียนโรงเรียนเทศบาลในสังกัด ๓ โรงเรียน ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน	๕๐,๐๐๐	โรงเรียนในสังกัด เทศบาลเมืองมืองพล	กองการศึกษา													
๒	โครงการแข่งขันกีฬาด็ก และเยาวชนประชาชน	๑.จัดการแข่งขันกีฬาด็กและเยาวชนอย่างน้อย ๑ ประเภทกีฬา ๒.จัดแข่งขันกีฬาศาสนาอย่างน้อย ๑ ประเภทกีฬา ๓.มีเด็กและประชาชนเข้าร่วมแข่งขันจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาลเมืองมืองพล	กองการศึกษา													

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ย.	พ.ธ.	พ.ค.	พ.เม.	พ.มิ.	พ.จ.	พ.ก.	พ.อ.	พ.ล.	พ.บ.
๓	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งประเทศไทย	ส่งนักกีฬาตัวแทนเทศบาลเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในระดับภาคและระดับประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน	๗๐๐,๐๐๐	ตามที่กรมส่งเสริม กีฬา	กองการศึกษา										
๔	โครงการจัดแข่งขันกีฬาชุมชน	จัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ให้กับชุมชน ในเขตเทศบาล จำนวน ๑๔ ชุมชน ปีละ ๑ ครั้ง เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล เซปักตะกร้อ กีฬาพื้นเมือง ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสวัสดิการสังคม สังคม										
๕	โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์	จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันสงกรานต์โดยเน้นการเข้ามามีส่วนร่วม ของประชาชน เด็กและเยาวชนอย่างน้อย ๖ กิจกรรม	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาลเมืองเมืองพล	กองการศึกษา										
๖	โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง	จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันลอยกระทงโดยเน้นการเข้ามา มีส่วนร่วมของประชาชน เด็กและเยาวชนอย่างน้อย ๕ กิจกรรม	๒๐๐,๐๐๐	บึงละเหว	กองการศึกษา										
๗	โครงการจัดงานประเพณีแห่ เทียนเข้าพรรษา	จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันเข้าพรรษา โดยเน้นการเข้ามามีส่วน ร่วมของประชาชน เด็กและเยาวชนอย่างน้อย ๓ กิจกรรม	๘๐,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาลเมืองเมืองพล	กองการศึกษา										
๘	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	๑. จัดพิธีทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ที่กราบนิมนต์มาจากวัดต่าง ๆ ทั้ง ในเขตเทศบาล และนอกเขตเทศบาล ๒. กราบนิมิตพระคุณเจ้าเจ้าคณะอำเภอพล เรียนเชิญข้าราชการ ชั้นผู้ใหญ่จากส่วนราชการต่าง ๆ ในอำเภอพล และเรียนเชิญนายก เทศมนตรีเมืองพล กล่าวอวยพรปีใหม่	๒๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองการศึกษา										
๙	โครงการเงินอุดหนุนชุมชนในเขต เทศบาลเมืองเมืองพล	สนับสนุนการจัดงานประเพณีลอยกระทง ของชุมชนในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	๓๕๐,๐๐๐	ชุมชนในเขตเทศบาล เมืองเมืองพล	กองการศึกษา										
รวม			๑,๘๐๐,๐๐๐												

๔.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ม.๒	ม.๓	ม.๔	ม.๕	ม.๖	ม.๗	ม.๘	ม.๙	ม.๑๐	รวม
๑	โครงการปรับปรุงประตู ทางเข้า ด้านหน้าโรงเรียน	- ปรับปรุงทางเข้าด้านหน้าโรงเรียนเทศบาล หนองแขวงประชาอุทิศ ตามแบบแปลน เทศบาลเมืองเมืองพล เลขที่ ๒๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓	๘๐,๐๐๐	โรงเรียนเทศบาล หนองแขวงประชา อุทิศ	กองการศึกษา										
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญห ยาเสพติด (ก่อสร้างลานกีฬา อเนกประสงค์)	- ก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ (สนามฟุตบอล) อ่างเก็บน้ำปึง ละเลิงหวาย ขนาดกว้าง ๒๐ เมตร ยาว ๔๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร จำนวน ๑ แห่ง - เป็นไปตามแบบแปลนของเทศบาลเมืองเมืองพล	๑,๓๗๐,๐๐๐	ชุมชนเมืองใหม่ ชุมชนเมืองเก่า ชุมชนเมืองพล และชุมชนตลาดเก่า	กองสวัสดิการสังคม										
รวม			๑,๔๕๐,๐๐๐												
รวมทั้งสิ้น			๒๖,๕๑๖,๒๐๐												

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒	๕.๑๓	๕.๑๔
๑	โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)	๑.วางแผนการดำเนินงานและ จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ ๒.จัดประชุมคณะทำงาน ๓.จัดกิจกรรมรณรงค์การพัฒนา สำนักงานสีเขียว ๔.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ๕.จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร ๖.จัดประชุมคณะทำงานเพื่อ ติดตามผลการดำเนินงานและ ๗.สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานต่อผู้บริหาร	๓๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										
รวม															

๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒	๕.๑๓	๕.๑๔
๑	โครงการจ้างเหมาเก็บกวาดรักษา ความสะอาด ถนน ขยายและสถานที่ สาธารณะ	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๓๘ คน	๓,๗๘๔,๘๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										
๒	โครงการจ้างเหมาเก็บขยะ มูลฝอยภายในเขตเทศบาล	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๒๔ คน	๒,๕๕๒,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										
๓	โครงการจ้างเหมาเก็บกวาดรักษา ความสะอาดตลาดเทศบาล ๑	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๘ คน	๗๙๖,๘๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓
๔	โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะและทิ้งขยะอย่างถูกวิธี	๑.ขออนุมัติโครงการฯ ๒.จัดทำแผนพับ ป้ายประชาสัมพันธ์และวิธีปฏิบัติต่างๆที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ ๓.รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ผ่านทางสื่อต่างๆ ๔.จัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือวัสดุต่างๆในการดำเนินโครงการ ๕.จัดอบรม ศึกษาดูงาน ๖.สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕
๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบระบายน้ำ	๑.ขออนุมัติโครงการ ๒.ประสานงานกับกองช่างเพื่อขอความร่วมมือประมาณราคาจ้างเหมาเอกชน เพื่อใช้ประกอบในการบันทึกขออนุมัติจ้าง ๓.ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบฯ ๔.ติดตามผลการดำเนินงานสรุปและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕
๖	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานประจำรถสูบล้างท่อระบายน้ำและฉีดล้างท่อระบายน้ำ	จ้างเหมาบุคคลภายนอกจำนวน ๓ คน	๒๔๘,๘๐๐	ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕
๗	กำหนดแผนภูมิสภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมเนื่องจากขยะมูลฝอยของเทศบาล	-จ่ายเงินค่าตอบแทนกรณีสภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมเนื่องจากขยะมูลฝอยของเทศบาลให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสงโสภะ	๑๐๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓										พ.ศ. ๒๕๖๔											
						อ.บ.	อ.ค.	อ.ด.	อ.ก.	อ.ข.	อ.จ.	อ.ฉ.	อ.ช.	อ.ส.	อ.ว.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.
๘	โครงการติดตามตรวจสอบ คุณภาพน้ำของแหล่งน้ำ ผิวดิน	๑.เก็บตัวอย่างและตรวจ วิเคราะห์ตัวอย่างน้ำในแหล่งน้ำ ผิวดินภายในเขตเทศบาลฯ จำนวน ๕ แห่ง ๒ ครั้งต่อปี ๒.จัดทำป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์	๓๐,๐๐๐	แหล่งน้ำผิวดิน ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม																						
๙	โครงการจ้างเหมาบริการ ความปลอดภัยประจำสถานที่ การจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๔ คน	๓๖๐,๐๐๐	สถานที่กำจัดขยะ เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม																						
๑๐	โครงการจ้างเหมาบุคคล ภายนอกคัดแยกขยะประจำ สถานที่กำจัดขยะ	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๒ คน	๒๑๖,๐๐๐	สถานที่กำจัดขยะ เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม																						
๑๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานฝังกลบขยะมูล ฝอยของเทศบาลเมืองเมืองพล	จ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน ๒ คน	๒๑๖,๐๐๐	สถานที่กำจัดขยะ เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม																						
รวม			๘,๕๔๔,๔๐๐																								

๕.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓										พ.ศ. ๒๕๖๔											
						อ.บ.	อ.ค.	อ.ด.	อ.ก.	อ.ข.	อ.จ.	อ.ฉ.	อ.ช.	อ.ส.	อ.ว.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.	อ.อ.
๑	โครงการรณรงค์ ลดภาวะโลกร้อน	๑.วางแผนการดำเนินงานและ จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ ๒.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และดำเนินการประชาสัมพันธ์ ๓.จัดกิจกรรมรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน ๔.สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานต่อผู้บริหาร	๑๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม																						

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔										พ.ศ. ๒๕๖๓		
						'ม.ค'	'ก.พ'	'มี.ค'	'เม.ย'	'พ.ค'	'มิ.ย'	'ก.ค'	'ส.ค'	'ธ.ค'	'พ.ย'	'อ.ย'	'ธ.ค'	'ม.ค'
๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อการ รักษาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑.วางแผนการดำเนินงานและ จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ ๒.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และดำเนินการประชาสัมพันธ์ ๓.จัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมและ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จำนวน ๕ แห่ง ๔.สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานต่อผู้บริหาร	๒๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													
๓	โครงการพัฒนาระบบ บริการอนามัยสิ่งแวดล้อม	๑.วางแผนการดำเนินงานและ จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ ๒.จัดประชุมคณะทำงาน ๓.ดำเนินงานการพัฒนากระบวนการ บริการอนามัยสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆ ๔.ประเมินตนเองและสมัครเข้าร่วม การประเมินจากหน่วยงานภายนอก ๕.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ๖.สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานต่อผู้บริหาร	๑๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													
รวม			๔๐,๐๐๐															
รวมทั้งสิ้น			๔๐,๐๐๐															

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ผ.ศ.	ผ.อ.	ผ.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.	ผ.ร.
๑	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	- จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในเขตเทศบาล ปีละ ๒ รุ่นๆละ ๑๐๐ คน - จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และประชาชนในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล										
๒	โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยและสร้างความปรองดอง สมานฉันท์	- จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาล เมืองเมืองพล ทั้ง ๑๔ ชุมชน จำนวน ๑๔๐ คน - จัดฝึกอบรม/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา/พนักงาน เทศบาล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง/ประชาชน ในเขตเทศบาล	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล										
๓	โครงการเลือกตั้ง นายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล	- การเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและ สมาชิกสภาเทศบาลเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม - มีผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	๔๐๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล										
๔	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ของเทศบาลเชิงปฏิบัติการ ให้กับบุคลากรเทศบาล	- จัดอบรม จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ จัดอบรม ให้แก่ สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เกี่ยวข้อง ครั้งที่ ๒ จัดอบรมให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๓๐๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล										
๕	โครงการจัดงานวันเทศบาล	คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่เทศบาล และประชาชนร่วมกิจกรรม ตามโครงการ วันเทศบาล จำนวน ๑๐๐ คน	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักปลัด เทศบาล										

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						อ.๕	อ.๖	อ.๗	อ.๘	อ.๙	อ.๑๐	อ.๑๑	อ.๑๒	อ.๑๓	อ.๑๔
๖	โครงการสนับสนุนงบประมาณ ตามแผนการดำเนินงานรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	อุดหนุนงบประมาณให้อำเภอพล ปีละ ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	อำเภอพล	สำนักปลัด เทศบาล										
๗	โครงการจัดทำแผนพัฒนา เทศบาล	- จัดทำ เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง,แก้ไขแผนฯ - จัดเตรียมสถานที่ในการประชุมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดประชุมฯ - จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ในการจัดทำ(ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง - จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ในการพิจารณา(ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ระดับชุมชนเพื่อสร้างความเข้าใจในยุทธศาสตร์การพัฒนา และพิจารณา(ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติม - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ประชาคมระดับเมือง เพื่อสร้างความเข้าใจในยุทธศาสตร์การพัฒนา และพิจารณา(ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติม - จัดทำรายงานการประชุมแผนพัฒนาท้องถิ่น - จัดทำสรุปเล่มแผนพัฒนาท้องถิ่น - ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น - ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงาน สำหรับคณะกรรมการสนับสนุน คณะกรรมการพัฒนา คณะกรรมการติดตามและประเมินผล เจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่ในการวางแผนงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๓๕๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองวิชาการ และแผนงาน										

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
						บ.๕	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
๘	โครงการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาล	- จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดแนวทางและในการติดตามประเมินผล - คณะกรรมการติดตามฯ จัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และดำเนินการติดตามประเมินพัฒนาเทศบาลฯ - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ คณะกรรมการติดตามฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินการติดตามและประเมินผล - จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาล - ประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ให้ความเห็นชอบ ร่างรายงานผลการติดตามฯ - รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาฯ และสภาท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองวิชาการ และแผนงาน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						ม.๕	ม.๖	ม.๗	ม.๘	ม.๙	ม.๑๐	ม.๑๑	ม.๑๒	ม.๑๓	ม.๑๔
๑๐	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีอย่างมีส่วนร่วม	- ประชุมเชิงปฏิบัติการ - ทุกส่วนราชการดำเนินการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบ - ทุกส่วนราชการส่งข้อมูลร่างงบประมาณรายจ่ายในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบ - นำเข้าข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ - เสนอเจ้าหน้าที่งบประมาณ - เจ้าหน้าที่งบประมาณ/นำเสนอผู้บริหาร - ผู้บริหารนำเสนอร่างต่อประธานเทศบาล - ประธานสภาเสนอขอความเห็นชอบต่อผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น - ผู้บริหาร ประกาศใช้/และประกาศให้ประชาชนทราบ/รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด - นำส่งส่วนราชการต่างๆไปใช้/และจัดทำร่างแผนการดำเนินงานต่อไป	๕๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองมิ่งพล	กองวิชาการ และแผนงาน										
๑๑	โครงการปรับปรุงคุณภาพแผนชุมชน	- จัดเวทีประชาคมการจัดทำ/ทบทวนแผนชุมชนปีละ ๑ ครั้ง ประชาชนที่เข้าร่วมเวทีประชาคมไม่ต่ำกว่า ๗๐% มีความพึงพอใจและเข้าใจในการประชุม	๕๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาลเมือง มิ่งพล	กองสวัสดิการ สังคม										
๑๒	โครงการจัดอบรมอาสาสมัครประชาสัมพันธ์	- ประสานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (วิทยากร , ผู้เข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิด,กลุ่มเป้าหมายในการเข้าอบรม) - จัดอบรมให้ความรู้และประชุมเชิงปฏิบัติการกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๗๕ คน ประกอบด้วย	๒๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองมิ่งพล	กองวิชาการ และแผนงาน										

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						อ.๕๖๓	อ.๕๖๔	อ.๕๖๕	อ.๕๖๖	อ.๕๖๗	อ.๕๖๘	อ.๕๖๙	อ.๕๗๐	อ.๕๗๑	อ.๕๗๒
๑๓	โครงการให้บริการข้อมูล ข่าวสารแก่ประชาชน	- อาสาสมัครประชาสัมพันธ์ทั้ง ๑๔ ชุมชน จำนวน ๕๖ คน - เจ้าหน้าที่ทั่วแทนแต่ละกอง/ฝ่ายภายในเทศบาล โรงเรียนในสังกัด สถานธนาบาล สถานีขนส่ง ผู้โดยสาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แห่งละ ๑ คน จำนวน ๑๒ คน - พนักงาน เจ้าหน้าที่กองวิชาการและแผนงาน จำนวน ๗ คน													
๑๔	โครงการอบรมด้านระเบียบ กฎหมายกฎเกณฑ์ที่ถือ ปฏิบัติและจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่และประชาชน	- จัดซื้อหนังสือพิมพ์วันละ ๒ ฉบับ/วัน - จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ๑ ครั้ง/ปี - จัดทำจดหมายข่าวเดือนละ ๑ ครั้ง	๔๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองวิชาการ และแผนงาน										
๑๕	โครงการอบรมให้ความรู้ทางกฎหมาย แก่ประชาชนเพื่อป้องกันอาชญากรรม การคุ้มครองสิทธิเสรีภาพและการเข้าถึง กระบวนการยุติธรรม	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้ในชีวิต ประจำวัน ไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิเสรีภาพโดยผิดกฎหมาย และเมื่อถูกละเมิดแล้ว สามารถเข้าถึงกระบวนการ ยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียมกับบุคคลอื่น โดยมีเข้าอบรม จำนวน ๘๐ คน	๓๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองวิชาการ และแผนงาน										
๑๖	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ เพื่อป้องกัน การทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อน	จัดอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้สามารถ ประเมินและจัดการความเสี่ยงในทุกกระบวนการ โดยมีผู้เข้าร่วม อบรมเป็นเจ้าหน้าที่ จำนวน ๖๐ คน	๓๐,๐๐๐	เทศบาล เมืองเมืองพล	กองวิชาการ และแผนงาน										
รวม			๑,๔๘๐,๐๐๐												

๖.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. ๑๖

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	โครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	- จัดประชุมคณะกรรมการชุมชนและคณะกรรมการสตรีอาสาพัฒนาชุมชน โดยจัดการประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง จำนวน ๒๕๐ คน สามารถตรวจสอบผลงานของคณะกรรมการชุมชนได้อย่างน้อย ๗๐% ของทั้งหมด	๕๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม										
๒	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุมชนคณะกรรมการสตรีอาสาพัฒนาชุมชนและศึกษาดูงาน	- อบรมและศึกษาดูงานให้แก่คณะกรรมการชุมชนคณะกรรมการสตรีอาสาพัฒนาชุมชนที่ปรึกษาชุมชน จำนวน ๑๖๐ คน ทั้ง ๑๔ ชุมชน ปีละ ๑ ครั้ง	๕๐๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล	กองสวัสดิการสังคม										
รวม			๕๕๐,๐๐๐												

๖.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	โครงการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวในเขตอำเภอพล	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๕ ช่องทาง ได้แก่ - สื่อแผ่นพับประชาสัมพันธ์ - สื่อวีดิทัศน์แนะนำแหล่งท่องเที่ยวช่องทางป้ายประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ (จอ LED) - สื่อโฆษณากลางแจ้ง จัดทำป้ายไว้มัล ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว (คัทเอ้าท์) - สื่อวีดิทัศน์แนะนำแหล่งท่องเที่ยวประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ชื่อเว็บไซต์ www.muangphon.go.th - สื่อวีดิทัศน์แนะนำแหล่งท่องเที่ยวประชาสัมพันธ์ ทางเฟสบุ๊ค แฟนเพจ (Facebook Fanpage)	๒๐,๐๐๐	เทศบาลเมืองเมืองพล	กองวิชาการและแผนงาน										
รวม			๒๐,๐๐๐												
รวมทั้งสิ้น			๒,๐๕๐,๐๐๐												

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ได้ดำเนินการ
ตามโครงการพัฒนา
(ผด ๐๒/๑)

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
สำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
เทศบาลเมืองมืองพล

๑. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด ๐๒/๑

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						๒๕	๒๕๖	๒๕๖๓	๒๕	๒๕๖	๒๕๖๓	๒๕	๒๕๖	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) แบบดับเบิลแคบ	จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) แบบดับเบิลแคบ ขนาด ๑ ตัน ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ (เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานงบประมาณ)	๘๕๔,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองคลัง										
รวม			๘๕๔,๐๐๐												

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔									
						๒๕	๒๕๖	๒๕๖๓	๒๕	๒๕๖	๒๕๖๓	๒๕	๒๕๖	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	รถบรรทุกขยะขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบอิต้าย จำนวน ๒ คัน	จัดซื้อรถบรรทุกขยะขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบอิต้าย จำนวน ๒ คัน (เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานงบประมาณ)	๔,๘๐๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	กองสาธารณสุขฯ										
รวม			๔,๘๐๐,๐๐๐												

๒. ประเภทครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔					
						บ.๕	บ.๖	บ.๗	บ.๘	บ.๙	บ.๑๐	บ.๑๑	บ.๑๒	บ.๑๓	บ.๑๔	บ.๑๕	บ.๑๖
๑	จัดซื้อชุดช่วยหายใจ (SCBA) พร้อมอุปกรณ์และเครื่องอัดอากาศ	จัดซื้อชุดช่วยหายใจ (SCBA) พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๒ ชุด และเครื่องอัดอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหา เพื่อเตรียมความ พร้อมการเข้าเผชิญเหตุดับเพลิงในอาคาร จึงจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน)	๔๗๕,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักงานปลัดฯ												
๒	จัดซื้อชุดผจญเพลิง มาตรฐาน NFPA	จัดซื้อชุดผจญเพลิง มาตรฐาน NFPA จำนวน ๒ ชุด (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหา เพื่อเตรียมความ พร้อมการเข้าเผชิญเหตุดับเพลิงในอาคาร จึงจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบัน)	๒๐๐,๐๐๐	เทศบาลเมือง เมืองพล	สำนักงานปลัดฯ												
รวม			๖๗๕,๐๐๐														

๓. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๓.๑ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง พร้อมติดตั้ง (มีระบบฟอก อากาศ) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง พร้อมติดตั้ง (มีระบบฟอก อากาศ) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานงบประมาณ)	๒๘,๐๐๐	สถานธนาบาล	สถานธนาบาล												
๒	เก้าอี้แถว ๔ ที่นั่ง	จัดซื้อเก้าอี้แถว ๔ ที่นั่ง ขนาด ๒๒๐x๕๐x๘๒ ซม. จำนวน ๒ ตัว (ราคาตามท้องตลาด)	๘,๔๐๐	สถานธนาบาล	สถานธนาบาล												
รวม			๓๖,๔๐๐														

๔. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๔.๑ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔											
						พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	เครื่องพิมพ์ ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคสสัน	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคสสัน จำนวน ๑ เครื่อง (เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม)	๒๒,๐๐๐	สถานธนาบาล	สถานธนาบาล												
รวม			๒๒,๐๐๐														
รวมทั้งสิ้น			๖,๓๘๗,๔๐๐														

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลเมืองเมืองพล

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วย เทศบาลเมืองเมืองพล ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารท้องถิ่น ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล และผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ของเทศบาลเมืองเมืองพล

ฉะนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลเมืองเมืองพล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายปรีชา มาชะเซ็นต์)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



คำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล

ที่ ๑๐๕๑/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล		ประธานกรรมการ
๒. รองนายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล		กรรมการ
๓. นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๔. นายคมสันต์ เจริญอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๕. พันอากาศเอก ดุสิต ทะนาฤทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพล	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๗. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรพล	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๘. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพล	ผู้แทนภาครัฐวิสาหกิจ	กรรมการ
๙. นายโสภณ หนองแบก	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๑๐. นายชนะ ถิ่นทัพไทย	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๑๑. นายนิเวศ เทศลา	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๑๒. นางสาวมหาร ะวงศ์	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๑๓. นายบรรจง มุ่งโนนปอ	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๑๔. นางสาวพัฒนา พัฒนเศรษฐานนท์	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๑๕. นายธานี แก้วตาบรรเจิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น)	กรรมการ
๑๖. นางสาวอนงค์รัตน์ ดิอรัณไพศาล	ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านสุขภาพ)	กรรมการ
๑๗. ร้อยตำรวจโท ประเสริฐ เขียวกลาง	ผู้ทรงคุณวุฒิ(ด้านเครือข่ายชุมชน)	กรรมการ
๑๘. ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล		กรรมการและเลขานุการ
๑๙. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน		ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล มีอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และให้กรรมการ ลำดับที่ ๓-๑๗ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายไพโรจน์ รุ่งสินธุ์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล



คำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล

ที่ ๑๐๕๒/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๙. ดาบตำรวจ มานพ พิมพวงศ์ | ผู้แทนประชาคม |
| ๑๐. นายสุนทร พงษ์เหมวัฒนา | ผู้แทนประชาคม |
| ๑๑. นายสำเริง ไหวพริบ | ผู้แทนประชาคม |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. หัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล มีอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และให้กรรมการ ลำดับที่ ๙-๑๑ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายไพโรจน์ รุ่งสินธุ์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

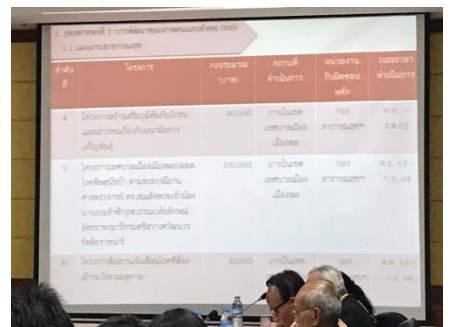
เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล



การประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓
เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมรามาฯ ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล





สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล
ถ.เสริมสวัสดิ์ ต.เมืองพล อ.พล จ.ขอนแก่น 40120
โทรศัพท์ ๐-๔๓๔๑-๕๐๔๑ , ๐-๔๓๔๑-๔๐๔๑ , ๐-๔๓๔๑-๕๒๖๐
โทรสาร ๐-๔๓๔๑-๔๗๕๓
www.muangphon.go.th