



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
เรื่อง กำหนด วัน เวลา สถานที่ ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง
ของเทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับเทศบาล ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ คณะกรรมการจึงกำหนดวัน เวลา สถานที่ ระเบียบเกี่ยวกับการทดสอบ ดังนี้

ก. กำหนดวัน เวลา และสถานที่

วัน / เวลา	รายการ	สถานที่
วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง	ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑. ทดสอบภาคความรู้ (ข้อสอบปรนัย ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้ - ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป - ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ	ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล
เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน	ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล

ข. ระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรร

ให้ผู้เข้ารับการเลือกสรร ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายด้วยชุดสุภาพตามแบบสากลนิยม
๒. ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงิน สีดำ สีแดง และยางลบ มาเพื่อใช้ในการทำข้อสอบ
๓. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวผู้สมัคร ไปในวันสรรหาฯ เพื่อแสดงตน หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบจะพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบก็ได้
๔. ไปถึงสถานที่สรรหาฯ ก่อนกำหนดเวลาเข้าสอบในแต่ละวิชา และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งหรือประกาศจากเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบให้เข้าสอบได้ ผู้เข้ารับการสรรหาฯ ที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น
๕. ห้ามมิให้ผู้เข้ารับการสรรหาฯ ออกจากห้องสอบก่อน ๔๕ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ
๖. ผู้เข้ารับการสรรหาฯ จะต้องนั่งสอบ ตามที่นั่งตามที่กำหนด ผู้ใดนั่งสอบผิดที่นั่งวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น
๗. ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

๘. เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น

๙. ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๑๐. ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบและ ชื่อ - สกุล เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๑๑. เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้งหนึ่ง หากสงสัยประการใดให้สอบถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ

๑๒. เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง

๑๓. เมื่อหมดเวลาทำคำตอบในวิชาหนึ่ง ๆ จะมีสัญญาณแจ้งให้ทราบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำคำตอบทันที และต้องรอให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเก็บกระดาษคำตอบและข้อสอบคืนเสียก่อนจึงออกจากห้องสอบได้

๑๔. ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบที่เหลือไม่ได้ใช้ออกจากห้องสอบเป็นอันขาด

๑๕. เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๑๖. ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการสอบคัดเลือกนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร อาจพิจารณาสั่งไม่ให้ตรวจคำตอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

ค. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลเมืองเมืองพล จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรตามผลคะแนนรวมสูงลงมาคะแนนต่ำตามลำดับ กรณีคะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาจากคะแนนความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ถ้าคะแนนความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

ง. การจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ สังกัดงานรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายปรีชา มามะเซ็นต์)

รองปลัดเทศบาลเมืองเมืองพล

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง