

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2560
วันที่ 21 สิงหาคม 2560
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา	ประธานสภาเทศบาล	พงษ์ธรรม ธรรมเสนา	
2	นายต่อพงษ์ บุญเทียน	รองประธานสภาเทศบาล	ต่อพงษ์ บุญเทียน	
3	นายทรงทรัพย์ เลิศพลสถิต	สมาชิกสภาเทศบาล	ทรงทรัพย์ เลิศพลสถิต	
4	นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาล	พงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์	
5	นายเหรียญ หมื่นยุทธ	สมาชิกสภาเทศบาล	เหรียญ หมื่นยุทธ	
6	นายล้วน สุทธิจันทร์	สมาชิกสภาเทศบาล	ล้วน สุทธิจันทร์	
7	สิบตรีธีรศักดิ์ จรรย์วัน	สมาชิกสภาเทศบาล	สิบตรีธีรศักดิ์ จรรย์วัน	
8	นายพีรพัฒน์ มณีพัฒนานนท์	สมาชิกสภาเทศบาล	พีรพัฒน์ มณีพัฒนานนท์	
9	พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์	
10	นางสุพัฒนา พัฒนเศรษฐานนท์	สมาชิกสภาเทศบาล	สุพัฒนา พัฒนเศรษฐานนท์	
11	นายจำนงค์ ศรีโคตร	สมาชิกสภาเทศบาล	จำนงค์ ศรีโคตร	
12	นายอดิศร ประจิตร	สมาชิกสภาเทศบาล	อดิศร ประจิตร	
13	นายธวัชชัย รักไทย	สมาชิกสภาเทศบาล	ธวัชชัย รักไทย	
14	นายสมพล ตั้งพัฒนากุล	สมาชิกสภาเทศบาล	สมพล ตั้งพัฒนากุล	
15	นายคมสันต์ เจริญอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาล/ เลขานุการสภาเทศบาล	คมสันต์ เจริญอินทร์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสมชัย คงเท	สมาชิกสภาเทศบาล		ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสุวัฒน์ อังสนันท์	นายกเทศมนตรี	สุวัฒน์ อังสนันท์	
2	นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร	รองนายกเทศมนตรี	กิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร	
3	นายชัยวัฒน์ ฉัตรชัยพลรัตน์	รองนายกเทศมนตรี	ชัยวัฒน์ ฉัตรชัยพลรัตน์	
4	นายประสาร พัฒมะณี	ที่ปรึกษานายกฯ	ประสาร พัฒมะณี	
5	นายปรีชา ทองทัศนีย์พร	ที่ปรึกษานายกฯ	ปรีชา ทองทัศนีย์พร	
6	นายฤทธิรงค์ จันทรเปรม	เลขานุการนายกฯ	ฤทธิรงค์ จันทรเปรม	

ผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางจุไรรัตน์ ศรีอมร	ปลัดเทศบาล	จุไรรัตน์ ศรีอมร	
2	นายปรีชา มามะเขินต์	รองปลัดเทศบาล	ปรีชา มามะเขินต์	
3	นายวสันต์ บุญหล้า	รองปลัดเทศบาล	วสันต์ บุญหล้า	
4	นายสนามชัย ถ้ำกลาง	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	สนามชัย ถ้ำกลาง	
5	นางพวงพยอม สีนพานิช	ผอ.กองคลัง	พวงพยอม สีนพานิช	
6	นายภาณุวัฒน์ ประจูดะเน	ผอ.กองช่าง	ภาณุวัฒน์ ประจูดะเน	
7	นายประจักษ์ลักษณ์ บัวกลาง	รอง ผอ..ร.ร.เทศบาลศรีเมืองฯ	ประจักษ์ลักษณ์ บัวกลาง	
8	นางวชิราภรณ์ สิงห์ผล	รอง.ผอ.ร.ร. เทศบาลพลประชาฯ	วชิราภรณ์ สิงห์ผล	
9	นายนิวัชชัย แก้วน้อย	รอง ผอ..ร.ร.เทศบาลหนองแวงฯ	นิวัชชัย แก้วน้อย	
10	นางรัตนา สิงห์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	รัตนา สิงห์วงศ์	
11	นายยรรยงค์ ไทยทอง	หน.ฝ่ายบริการสาธารณสุขฯ	ยรรยงค์ ไทยทอง	
12	นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง	หน.ฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ	ชาญวิทย์ เทศศรีเมือง	
13	นางเจิมจิต เพชรทอง	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	เจิมจิต เพชรทอง	
14	นายณัฐพงษ์ หิริโอดัปะ	นิติกรชำนาญการ	ณัฐพงษ์ หิริโอดัปะ	
15	นางชนกสุดา ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ชนกสุดา ไชยมาตย์	
16	นางสมฤดี โคตะนันท์	ลูกจ้างประจำ	สมฤดี โคตะนันท์	
17	น.ส.ภัทรวรินทร์ ลักษมีเศรษฐี	พนักงานบัญชีสถานธนาบาล	ภัทรวรินทร์ ลักษมีเศรษฐี	
18	น.ส.ผ่องศรี โสภา	นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ	ผ่องศรี โสภา	
19	นางศุภลักษณ์ อันพิมพ์	ศึกษานิเทศ ชำนาญการ	ศุภลักษณ์ อันพิมพ์	
20	นายโสภณ หนองแบก	ประธานชุมชนหนองแวง 3	โสภณ หนองแบก	
21	น.ส.อัจฉรา พลโยธา	กรรมการชุมชนพลประชาพัฒนา	อัจฉรา พลโยธา	

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

นายคมสันต์ เจริญอินทร์ บัดนี้ถึงเวลากำหนดนัดหมายการประชุมและสมาชิกสภาเทศบาลมาลงรายชื่อครบ
เลขานุการสภา องค์ประชุมแล้ว ขอกราบเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและ
ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอกราบเรียนเชิญครับ

นายพงษ์ธรรม ธารเสนา สวัสดิ์ศรีรับท่านสมาชิกสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ผู้ทรงเกียรติทุกๆ ท่าน ท่านนายก
เทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ท่านเลขานุการ
นายกเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาล ท่านรองปลัดเทศบาล ท่านหัวหน้าส่วนราชการ
ท่านผู้อำนวยการโรงเรียน ท่านประธานชุมชน ประธาน อ.ส.ม. ประธานสตรีอาสาพัฒนา
ชุมชน และพี่น้องประชาชนผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภา
เทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2560

วันนี้มีสมาชิกสภาฯ มาลงลายมือชื่อเพื่อเข้าร่วมประชุมทั้งหมด 15 ท่าน
ลาป่วย 1 ท่าน คือ ท่านสมชัย คงเท ถือว่าครบองค์ประชุม ก็สามารถที่จะดำเนินการ
ประชุมตามระเบียบได้ครับ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งที่ประชุมทราบ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา เรื่อง สรุปแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2560 – 2562) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง
ประธานสภาฯ ครั้งที่ 2/2560

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 24 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองเมืองพล ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่าง แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2560-2562) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2560 นายกเทศมนตรีได้อนุมัติ และประกาศใช้เรียบร้อยแล้วรายละเอียด ดังนี้ เพิ่มเติม โครงการในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2560-2562) ครั้งที่ 2/2560 จำนวน 11 โครงการ เปลี่ยนแปลง จำนวน 1 โครงการ ดังนี้

เพิ่มเติม โครงการในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2560-2562) ครั้งที่ 2/2560
จำนวน 11 โครงการ



ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

แนวทางการพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาทางการศึกษา

โครงการที่ 41 โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองเมืองพล
งบประมาณ 21,000 บาท กองการศึกษา

โครงการที่ 42 โครงการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้สำหรับโรงอาหารโรงเรียนในสังกัดเทศบาลฯ
งบประมาณ 250,000 บาท กองการศึกษา

โครงการที่ 43 โครงการถมสระปรับปรุงภูมิทัศน์ ร.ร.พลประชานุกลฯ
งบประมาณ 950,000 บาท กองการศึกษา

โครงการที่ 44 โครงการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้นักเรียนสำหรับโรงเรียนในสังกัดเทศบาลฯ
งบประมาณ 328,000 บาท กองการศึกษา

โครงการที่ 45 โครงการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ครูโรงเรียนในสังกัดเทศบาลฯ
งบประมาณ 211,600 บาท กองการศึกษา

โครงการที่ 46 โครงการปรับปรุงพื้นที่อาคารอเนกประสงค์ และห้องควบคุมเสียง
ร.ร.ศรีเมืองพลฯ

งบประมาณ 200,000 บาท กองการศึกษา

โครงการที่ 47 โครงการจัดทำสนามเปตอง ร.ร.หนองแวงฯ
งบประมาณ 30,000 บาท กองการศึกษา

โครงการที่ 48 โครงการจัดทำลานอเนกประสงค์ ร.ร.หนองแวงฯ
งบประมาณ 530,000 บาท กองการศึกษา

โครงการที่ 49 โครงการปรับปรุงห้องซ้อมดนตรี ร.ร.ศรีเมืองพลฯ
งบประมาณ 448,000 บาท กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

แนวทางการพัฒนาที่ 10 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

โครงการที่ 24 โครงการจัดงานรัฐพิธีถวายดอกไม้จันทน์

งบประมาณ 120,000 บาท สำนักปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนาที่ 5 พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

โครงการที่ 10 โครงการก่อสร้างคันดินสำหรับการฝังกลบขยะมูลฝอยภายในสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองเมืองพล งบประมาณ 1,000,000 บาท กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เปลี่ยนแปลง โครงการในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2560-2562) ครั้งที่ 2/2560

จำนวน 1 โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

แนวทางการพัฒนาที่ 6 พัฒนาและปรับปรุงเครื่องมือและสถานที่ปฏิบัติงาน

เดิม

โครงการที่ 20 โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ และครุภัณฑ์ ต่างๆ ของกองการศึกษาจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และครุภัณฑ์ต่างๆ จำนวน 6 รายการ งบประมาณ 263,000 บาท กองการศึกษา

เปลี่ยนแปลงเป็น

โครงการที่ 20 โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ และครุภัณฑ์ ต่างๆ ของกองการศึกษาจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และครุภัณฑ์ต่างๆ จำนวน 7 รายการ งบประมาณ 278,800 บาท กองการศึกษา

เหตุผล

1. เพื่อให้บันทึกข้อมูลฐานระบบการจัดการศึกษาท้องถิ่น CCIS ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้มีพัฒนาการทุกด้านและให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน
4. เพื่อให้มีสถานที่เครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานเพียงพอ
5. เพื่อขยะมูลฝอยได้รับการฝังกลบอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น จึงได้เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง โครงการในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2560-2562) ครั้งที่ 2/2560 เพื่อดำเนินการ ต่อไป

จึงขอแจ้งให้สภาเทศบาลเมืองเมืองพลเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2560

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภา

สำหรับสำเนารายงานการประชุมฯ นั้น ฝ่ายกิจการสภาฯ ได้จัดส่งให้ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ได้พิจารณาล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามวันแล้วนะครับ เมื่อสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้พิจารณาแล้ว จะแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

ในรายงานการประชุมดังกล่าว มีไหมครับ ไม่มีนะครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติจากสภาฯ แห่งนี้นะครับ สมาชิกสภาท่านใดให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2560 ประชุมเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2560 กรุณายกมือครับ เป็นเอกฉันท์ นะครับ สมาชิกสภาฯ แห่งนี้ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2560 ประชุมเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2560 ครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3

มติสภาฯ

มีมติเป็นเอกฉันท์ สมาชิกสภาฯ ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2560 ประชุมเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2560

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ในวาระที่ 2 และในวาระที่ 3)

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภาฯ

ตามที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และมีมติรับหลักการในวาระที่ 1 ไปแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2560 ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2560 ประธานสภาเทศบาล ได้ส่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ให้กับคณะกรรมการแปรรูปได้พิจารณาโดยละเอียด ตามมติของที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล และคณะกรรมการแปรรูปได้จัดส่งบันทึกขออนุญาตการประชุม ของคณะกรรมการแปรรูป ซึ่งหลังจากได้มาปฏิบัติหน้าที่ตามระยะเวลาที่สมาชิกสภาฯ ได้เสนอ ได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมดังกล่าวให้กับประธานสภาฯ และประธานสภาฯ ก็ได้ให้งานกิจการสภาฯ จัดส่งสำเนานี้ที่ขออนุญาตการประชุมของคณะกรรมการแปรรูป ให้กับสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านได้รับทราบ ได้พิจารณา ล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามวัน มาแล้วนั้น ก็เป็นการดำเนินการตามระเบียบ ของข้อบังคับการประชุมฯ ว่าด้วยเรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในวาระที่ 2 เป็นการพิจารณาขึ้นแปรญัตติแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ซึ่งคณะกรรมการแปรรูปได้มาปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกำหนด นับแต่สภาฯ มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีไปแล้วนั้น

ดังนั้น จึงขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปฯ ได้อ่านบันทึกขออนุญาตการประชุมและความเห็นของคณะกรรมการฯ ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ทราบต่อไป ขอเชิญครับ

พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์
สมาชิกสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ท่านนายกเทศมนตรี และคณะผู้บริหาร ท่านหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน และผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ทุกท่านครับ กระผมพันจ่าอากาศเอกดุสิต ทะนาฤทธิ์ สมาชิกสภาฯ เขต 3 ตามที่สภาเทศบาลเมืองเมืองพล มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2560 และมีมติส่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าวให้คณะกรรมการแปรรูปร่างเทศบัญญัติทำการพิจารณาในรายละเอียด โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง นับแต่สภาเทศบาลเมืองเมืองพล

มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ คือ เริ่มตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2560 ถึง วันที่ 14 สิงหาคม 2560 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น. ของแต่ละวัน รวม 5 วัน เป็นระยะเวลา 40 ชั่วโมง ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล คณะกรรมการตรวจร่าง เทศบัญญัติและคณะกรรมการแปรรูปได้ทำการคัดเลือกเมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลเมือง เมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2557 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2557 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล ประกอบด้วย

1. นายธวัชชัย รักไทย เป็นประธานกรรมการ
2. นายพีรพัฒน์ มณีพัฒนานนท์ เป็นกรรมการ
3. พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์ เป็นกรรมการ / เลขานุการ

ได้ทำหน้าที่และประชุมร่วมกันทั้ง 3 ท่าน ในวันที่ 16 สิงหาคม 2560 เวลา 08.30 น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพล โดยมีนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เจ้าหน้าที่ งบประมาณ หัวหน้าส่วนการบริหารและเลขานุการสภาเทศบาลเมืองเมืองพลอำนวยความสะดวกและชี้แจงในเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 ระหว่างการกำหนดเวลาการเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณดังกล่าวปรากฏว่าไม่มีผู้บริหารเทศบาลหรือสมาชิกสภาเทศบาล ขอยื่นเสนอคำ แปรญัตติเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาโดยละเอียดแล้วมีความเห็น ดังนี้

1. เอกสารงบประมาณ ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 หน้าที่ 1 ถึงหน้าที่ 5 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
2. เอกสารงบประมาณ ส่วนที่ 2 เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
 - 2.1 บันทึกหลักการและเหตุผล หน้าที่ 7 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
 - 2.2 รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย หน้า 8 - 17 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
 - 2.3 เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตั้งแต่ข้อ 1 ถึง ข้อ 7 หน้าที่ 18 - 19 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
 - 2.4 รายงานประมาณการรายรับ หน้าที่ 20 - 23 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
 - 2.5 รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป หน้าที่ 24 - 28 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
 - 2.6 รายงานประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2561 หน้าที่ 29 - 71 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
 - 2.7 รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป หน้าที่ 72 - 143 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
3. เอกสารงบประมาณ ส่วนที่ 3 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ สถานธนานุบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เทศบาลเมืองเมืองพล

- 3.1 รายงานประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานธนาบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 หน้าที่ 145 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ
ไม่มีการแก้ไข
- 3.2 รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการสถานธนาบาล หน้าที่ 146 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
- 3.3 รายงานประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานธนาบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 หน้าที่ 147 – 148
ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
- 3.4 รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการสถานธนาบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
หน้าที่ 149 – 152 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
4. เอกสารงบประมาณ ส่วนที่ 4 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานีขนส่งผู้โดยสาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เทศบาลเมืองเมืองพล
 - 4.1 รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการขนส่ง หน้าที่ 154
ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
 - 4.2 รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการขนส่ง หน้าที่ 154
ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
 - 4.3 รายงานประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการงานกิจการขนส่ง
หน้าที่ 155 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
 - 4.4 รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
งานกิจการสถานีขนส่งผู้โดยสาร หน้าที่ 156 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ
ไม่มีการแก้ไข
 - 4.5 รายงานประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการสถานีขนส่ง
ผู้โดยสาร หน้าที่ 157 – 158 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข
 - 4.6 รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการสถานีขนส่งผู้โดยสาร หน้าที่ 159 – 162 ไม่มีการยื่นขอแปรญัตติ
ไม่มีการแก้ไข

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยละเอียดรอบคอบแล้ว ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการและเหตุผลที่คณะผู้บริหาร เทศบาลเมืองเมืองพล ได้เสนอไว้ต่อสภาเทศบาลเมืองเมืองพล เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2560 ตลอดจนเห็นว่าเป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และเป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) ของเทศบาลเมืองเมืองพล จึงให้คงตามร่างเดิมไว้ และขอ เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามร่างเดิมเพื่อให้ ประธานสภาเทศบาลนำเสนอสภาเทศบาลเมืองเมืองพลพิจารณาต่อไป ลงชื่อ นายธวัชชัย รักไทย เป็นประธานกรรมการ นายพีรพัฒน์ มณีพัฒนานนท์ เป็นกรรมการ พ.อ.อ.ดุสิต ทะนาฤทธิ์ เป็นกรรมการ / เลขานุการ ขอขอบคุณครับ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภาฯ

ครับ ท่านเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้อ่านรายงานในการประชุม
ของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ให้กับท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติและท่านผู้บริหารได้รับ
ทราบ ซึ่งสรุปได้ว่าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอแปรญัตติ และไม่มีการแก้ไขตลอดร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉะนั้น จึงถือว่าวาระที่ 2
นี้ ผ่านความเห็นชอบจากสภาฯ แห่งนี้ครับ

มติสภาฯ

วาระที่ 2 ไม่มีผู้เสนอยื่นคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2561 และคณะกรรมการได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามระเบียบ
จึงให้ยื่นตามร่างเดิมที่นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล ได้เสนอ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภาฯ

ต่อไปก็จะเป็นการพิจารณา วาระที่ 3 เป็นการพิจารณาและลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 หรือไม่ หากเห็นชอบจะได้ส่งร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับนี้ไปยังจังหวัด เพื่อ
ส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่นพิจารณาต่อไป ดังนั้นกระผมก็จะขอมติจากที่ประชุมสภา
เทศบาลแห่งนี้ครับ ว่ามีสมาชิกท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และเห็นควรให้ร่างเทศบัญญัตินี้ตราเป็นเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 กรุณายกมือครับ เป็นเอกฉันท์นะครับ
ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 4

มติสภาฯ

เป็นเอกฉันท์ สมาชิกสภาฯ เห็นชอบร่างเทศบัญญัตินี้และเห็นควรให้ร่างเทศ
บัญญัตินี้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภาฯ

ก็เป็นอันว่าการพิจารณาเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2561 นั้น ได้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ตามกระบวนการทั้ง ในวาระที่ 1 วาระที่ 2 และวาระที่ 3
ตามลำดับ ซึ่งทางงานกิจการสภาฯ ก็จะได้จัดส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2561 ให้กับท่านผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่นเพื่อพิจารณาต่อไป
ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 4

ระเบียบวาระที่ 4

ญัตตินายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี แถลงหลักการและเหตุผล ประกอบญัตติ
ขอเชิญครับ

นายสุวัฒน์ อังสนันท์

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ

นายกเทศมนตรี

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พร้อมคำชี้แจงประกอบ
งบประมาณรายจ่าย โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง พร้อมคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

โอนเพิ่มเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,179,300 บาท (สิบล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) แยกเป็น จ่ายจากรายได้จำนวน 4,029,100 บาท (สี่ล้านสองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปจำนวน 6,150,200 บาท(หกล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) รวม 26 รายการตามแผนงาน/งานดังนี้

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป

1.1 งานบริหารทั่วไป จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 4,018,500บาท (สี่ล้านหนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นเงิน 8,500 บาท(แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ชุดสำเร็จ หน้าจอ LCDขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว,เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า(UPS),เครื่องปริ้นเตอร์แบบฉีดหมึก(Inkjet) ทั้งสีและขาวดำ ,โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด เป็นเงินจำนวน 40,000 บาท(สี่หมื่นบาทถ้วน)

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดแปลง ต่อเติมอาคารสำนักงานชั้น1 และชั้น 2,ก่อสร้างห้องน้ำคนพิการและผู้สูงอายุ จำนวน1ห้อง ,จัดทำที่จอดรถป้ายสัญลักษณ์ ทางลาดสำหรับคนพิการและผู้สูงอายุ งานครุภัณฑ์และตกแต่งภายในศูนย์ราชการสะดวก รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล เป็นเงินจำนวน 3,970,000 บาท(สามล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

1.2 งานวางแผนสถิติและวิชาการ จำนวน 4 รายการ เป็นเงิน 174,600บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) คือ

- ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กขนาด 2 บาน จำนวน 4 ตู้ ตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ จำนวน 22,000 บาท(สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจัดซื้อกล้องดิจิตอลถ่ายภาพนิ่ง DSLR ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 18 ล้านพิกเซล มี wi-fi ในตัว พร้อมเลนส์ระยะ 24-105 mm. จำนวน 1 ตัว และจัดซื้อเลนส์ถ่ายภาพกล้องดิจิตอลระยะ 16-300 mm.จำนวน 1 เลนส์ ตามราคาท้องถื่น เนื่องจากไม่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นเงินจำนวน 89,000 บาท(แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์อื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายกล่องไฟรูปสัญลักษณ์และข้อความประชาสัมพันธ์ DINO และWELCOME TO MUANGPHON ความสูงจากพื้น 1.90 เมตร ความกว้าง 3.60 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลเมืองเมืองพล ตามโครงการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวในเขตอำเภอพล เป็นเงินจำนวน 63,600 บาท(หกหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน)

1.3 งานบริหารงานคลัง จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 121,000บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) คือ

- ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก ชนิด 2 บาน จำนวน 8 ตู้ ตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ จำนวน 48,000 บาท(สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) และจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแชนมีระบบฟอกอากาศ ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ เป็นเงิน 33,000 บาท(สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ชุดสำเร็จ หน้าจอ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว,เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า(UPS),เครื่องปริ้นเตอร์แบบฉีดหมึก(Inkjet) ทั้งสีและขาวดำ ,โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด เป็นเงินจำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

2. แผนรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน จำนวน 1 รายการ คือ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ชุดสำเร็จ หน้าจอ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว,เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า(UPS),เครื่องปริ้นเตอร์แบบฉีดหมึก(Inkjet) ทั้งสีและขาวดำ ,โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ และเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 40,000 บาท(สี่หมื่นบาทถ้วน) 3.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน 10 รายการ เป็นเงิน 4,174,200 บาท(สี่ล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) คือ

- ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็ก 4 ล้นชัก จำนวน 2 ตู้ ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 15,800 บาท(หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์การศึกษา

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะเก้าอี้โรงอาหาร ตามโครงการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ สำหรับโรงอาหารโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองเมืองพล ให้กับโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล จำนวน 80 ชุด โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ จำนวน 20 ชุด ตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้นักเรียน ตามโครงการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้นักเรียนสำหรับโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองเมืองพล ให้กับโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล ระดับประถม 100 ชุด ระดับมัธยม 100 ชุด ,โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ ระดับประถม 30 ชุด ระดับมัธยม 70 ชุด ตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 328,000 บาท(สามแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะเก้าอี้ครู ตามโครงการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ครูโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองเมืองพล ให้กับโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล จำนวน 30 ชุด โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์จำนวน 16 ชุด ตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 211,600 บาท(สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกกร้อยบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามมาตรฐานกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 21,000 บาท(สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ผนังโล่งมุงหลังคาเหล็กกริดลอนพื้นปูหญ้าเทียม สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ผนังโล่งหลังคามุงเหล็กกริดลอน ขนาด กว้าง 14.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร พื้นปูด้วยหญ้าเทียม จำนวน 1หลัง รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน 1,192,800 บาท(หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

2. โครงการจัดทำสนามเปตองโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสนามเปตอง ขนาดมาตรฐานการกีฬา กว้าง 4.00 เมตร ยาว15.00 เมตร จำนวน 1 สนาม รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล จำนวน 30,000บาท(สามหมื่นบาทถ้วน)

3. โครงการจัดทำลานอเนกประสงค์โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุบลณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานอเนกประสงค์แบบคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.10 เมตร กว้างไม่น้อยกว่า 23.00 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 43.50 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน)
4. โครงการก่อสร้างต่อเติมห้องสมุดใต้ถุนอาคาร 4 ชั้น โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล เพื่อก่อสร้างต่อเติมห้องสมุด ใต้ถุนอาคาร 4 ชั้น ขนาดกว้าง 10.50 เมตร ยาว 36.00 เมตร ผนังก่ออิฐฉาบปูน ทาสี พร้อมช่องประตู-หน้าต่าง ,ติดตั้งเพดานพร้อมระบบไฟฟ้า ,ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาด 30,000 BTU จำนวน 9 เครื่อง รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน 1,277,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
5. โครงการปรับปรุงห้องซ้อมดนตรี โรงเรียนศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องซ้อมดนตรี ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร งานผนังบุด้วยวัสดุดูดซับเสียง, งานพื้นห้องปูด้วยพรมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาด 20,000 BTU. จำนวน 2 เครื่อง รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน 448,000 บาท (สี่แสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)
4. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 46,000 บาท (สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) คือ
- ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ตามราคารมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ จำนวน 11,000 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
 - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ คอมพิวเตอร์จำนวน 1 เครื่อง ,เครื่องพิมพ์เลเซอร์ สีชนิดเติมหมึกได้ สามารถถ่ายเอกสารในตัวจำนวน 1 เครื่อง และเครื่องสำรองไฟจำนวน 1 เครื่อง ตามมาตรฐานกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
5. แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 1,145,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ดังนี้
- 5.1 งานไฟฟ้าถนน จำนวน 1 รายการ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำซอยเสริมสวัสดิ์ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ขนาด $\varnothing$ 0.40x1.00 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 67 เมตร และก่อสร้างรางวี ค.ส.ล. ความยาวไม่น้อยกว่า 60 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล จำนวน 145,000 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)
- 5.2 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 1 รายการ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างคันดินสำหรับการฝังกลบขยะมูลฝอยภายในสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าทำการถมดินบดอัดแน่นดิน ปริมาณไม่น้อยกว่า 12,650 ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล จำนวน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
6. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 460,000 บาท (สี่แสนหกหมื่นบาทถ้วน) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงศูนย์ตลาดกลางเครือข่ายชุมชนเมืองเมืองพล เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมอาคารตลาดกลาง คือ (1) ทำการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์ตลาดกลางเครือข่ายชุมชน ขนาดกว้าง 10.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร จำนวน 1 หลัง โดยซ่อมแซม

หลังคาส่วนที่ชำรุด,ปูพื้นด้วยกระเบื้องเคลือบใหม่,ติดตั้งฝ้าเพดานใหม่,ติดตั้งระบบไฟฟ้าใหม่ และทำการทาสีอาคารใหม่ทั้งหมด (2)ทำการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารห้องน้ำ-ส้วมขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร จำนวน 1หลัง โดยการรื้อถอนและติดตั้งสุขภัณฑ์ส่วนที่ชำรุด พื้น ทำการปูกระเบื้องเคลือบใหม่,ติดตั้งฝ้าเพดานใหม่,ซ่อมแซมหลังคาส่วนที่ชำรุดและทำการทาสี อาคารใหม่ทั้งหมด รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล

โดยโอนลดเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นเงิน 10,179,300 บาท (สิบล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) จ่ายจากรายได้จำนวน 4,029,100 บาท (สี่ล้านสองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปจำนวน 6,150,200 บาท (หกล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) รวม 63 รายการ ตามแผนงาน/งาน ดังนี้

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป จำนวน 7 รายการ เป็นเงิน 409,000 บาท (สี่แสนเก้าพันบาทถ้วน) งานวางแผนสถิติและวิชาการ จำนวน 15 รายการ เป็นเงิน 1,141,600 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) งานบริหารงานคลัง จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 300,900 บาท(สามแสนเก้าร้อยบาทถ้วน)
2. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 33,000 บาท(สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)
3. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน 12 รายการ เป็นเงิน 6,019,800บาท(หกล้านหนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 51,000บาท(ห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 6,200บาท(หกพันสองร้อยบาทถ้วน)
4. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข จำนวน 9 รายการ เป็นเงิน 817,400 บาท(แปดแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
5. แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 411,000 บาท(สี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) งานไฟฟ้าถนน จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 59,000 บาท(ห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
6. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 480,000 บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
7. แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวน 5 รายการ เป็นเงิน 150,400 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)
8. แผนงานงบกลาง งานงบกลาง จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 250,000 บาท(สองแสนห้าหมื่น บาทถ้วน)

ปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 แนบท้ายนี้ สำหรับรายการครุภัณฑ์ที่ไม่ได้จัดหาตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ เนื่องจากหน่วยงานที่ต้องการใช้ครุภัณฑ์มีความจำเป็นต้องใช้คุณลักษณะ คุณภาพ และราคาที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ จึงใช้ ราคาท้องถิ่นและเป็นไปด้วยความประหยัด

เหตุผล

ด้วย เทศบาลเมืองเมืองพล มีภารกิจหน้าที่รับผิดชอบในการบริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขตเทศบาล อาทิ การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การสร้างและบำรุงรักษาทางสาธารณะและท่อระบายน้ำ การแจ้งข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร การบริหารการจัดการศึกษาภาคบังคับ การอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พร้อมคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และขออนุมัติจัดหาครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณตามราคาท้องถิ่น ตามรายการข้างต้น ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 หมวด 4 ข้อ 27 ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองเมืองพลเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอแสดงความนับถือ นายสุวัฒน์ อังสนันท์ นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภา

ครับ ท่านนายกเทศมนตรีแถลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติให้กับท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับทราบแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีเรื่องที่จะซักถามหรือจะอภิปรายในญัตตินี้ มีไหมครับ ถ้ามีขอเชิญนะครับ ครับ ด้วยความเป็นห่วง ในเรื่องของการใช้จ่ายงบประมาณที่มีการเพิ่มเติมในลักษณะนี้นะครับ ส่วนตัวกระผมเอง มีเรื่องที่จะเรียนถามเพื่อความเข้าใจตรงกัน และให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้รับทราบด้วยนะครับ อย่างเช่นโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ผนังโล่งมุงหลังคาเหล็กที่รื้อถอน พื้นปูหญ้าเทียม สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อยากจะเรียนถามผู้ดูแลศูนย์เด็กเล็กก่อนว่าอาคารอีกหนึ่งหลังที่เราได้งบประมาณในการดำเนินการก่อสร้างควบคู่กันไป ตอนนี้เราได้เปิดใช้หรือไม่ 2. พื้นที่โดยรอบได้รับการปรับปรุงแก้ไข ให้เรียบร้อย หรือไม่อย่างไร ถึงได้มีโครงการนี้เกิดขึ้นก่อน และสิ่งที่มีอยู่แล้วสามารถใช้งานให้เกิดประโยชน์ได้เต็มที่หรือไม่อย่างไร ก็อยากจะเรียนถามผู้ดูแลโครงการนี้ ไม่ทราบว่ามีหัวหน้าส่วนราชการของกองการศึกษาได้เข้าร่วมประชุมหรือไม่ในวันนี้ ขอเชิญครับ ขอคำชี้แจงด้วยครับ

นายสุวิทย์ ตีมิตร

หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ และท่านผู้มีเกียรติทุกท่าน นะครับ กระผมในฐานะผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะขอเรียนตามที่ท่านได้สอบถามมาดังนี้

1. อาคารโล่งที่จะมีพื้นที่สนาม ในความคิดของเราคือ อยากจะให้จัดเป็นพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรมให้แก่เด็กๆ และผู้ปกครอง
2. อาคารหลังใหม่ ที่เราสร้างเสร็จ ก็จะได้ใช้ประโยชน์นะครับ ตอนนี้กำลังจะวางแผนว่าจะแบ่งเป็นห้องๆ เพื่อรองรับเด็กที่มากขึ้น เพราะตอนนี้อาคารเก่าของเราก็มีจำนวนเด็กเพิ่มมากขึ้น ส่วนที่เป็นพื้นที่บริเวณโดยรอบ เราก็มีแผนว่าจะทำเรื่องขออนุมัติเทพื้นรอบอาคารใหม่ ให้เป็นพื้นที่ที่ใช้งานได้สะดวกมากยิ่งขึ้น ครับ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภา

ครับ ด้วยความเป็นห่วงเกี่ยวกับการใช้จ่าย เพราะในส่วนของเราเดิมที่เราได้อยู่แล้ว ถ้าเราใช้งานไม่เต็มประสิทธิภาพเท่าที่ควร เพราะว่ายังไม่มีการปรับปรุงพื้นที่ทางเดินต่างๆ ก็ยังเป็นพื้นดินและพื้นหญ้า ยังรกรุงรังอยู่นะครับ เกรงว่าจะไม่ได้รับความสะดวกสำหรับเด็กๆ ในการมาเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเรา นะครับ ผากทางผู้ดูแลด้วยนะครับ ถ้าหากเป็นไปได้ โครงการเหล่านี้น่าจะได้รับการพัฒนาก่อน เพราะเป็นพื้นที่ใช้เดิมอยู่แล้ว ให้ได้รับความ

สะดวกมากที่สุด เป็นโครงการใหม่ในอนาคต ก็ขอฝากไว้ด้วยถ้าหากจะมีการดำเนินการ
นะครับ อีกจุดหนึ่งที่เป็นห่วงมากที่สุด เป็นเรื่องราวยาวนานมากๆ ในเรื่องของแผนงานสร้าง
ความเข้มแข็งของชุมชน ศูนย์ OTOP เดิมเราเคยใช้งบประมาณในการก่อสร้างไปแล้วแต่เรา
ไม่เคยเปิดใช้เลย ในปัจจุบันได้มีแม่ค้าไปจับจองพื้นที่ปิดทางเข้าออกจนหมดแล้วและตอนนี้
มีงบประมาณที่จะมาดำเนินการปรับปรุง ไม่ทราบว่าท่านมีแผนที่จะใช้พื้นที่ตรงนี้อย่างไร
ปรับปรุงแล้วท่านจะใช้ประโยชน์อย่างไร อย่างเต็มประสิทธิภาพกับงบประมาณที่ใช้ไปมี
วิธีการที่จะผลักดันแม่ค้าที่อยู่บริเวณด้านหน้าให้ออกจากจุดที่ปิดกั้นเส้นทาง ณ ตอนนั้น
หรือไม่ หรือจะสร้างไว้แล้วไม่ได้ใช้อีกเหมือนเดิม ใช้พิกัดเดิม ตามที่ผมเข้าใจหรือไม่
ขอสอบถามทางผู้ดูแลโครงการด้วยนะครับ

นายสนามชัย ถ้ำกลาง
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ ที่
เคารพทุกท่านครับ กระผมนายสนามชัย ถ้ำกลาง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เป็น
ผู้ดูแลเกี่ยวกับโครงการนี้นะครับ ขอเรียนว่าประมาณ 2-3 สัปดาห์ที่ผ่านมา กองช่าง และ
กองสวัสดิการสังคม ได้ออกไปสำรวจและดำเนินการวัดพื้นที่บริเวณที่จะดำเนินการปรับปรุง
ตลาดกลาง และได้มีการพูดคุยกับทางร้านค้า ซึ่งได้รื้อเก้าอี้และกีดขวางทางเข้าออกในบริเวณ
นั้น ก็ได้มีการพูดคุยกันเป็นการเข้าใจกันทุกร้านแล้วนะครับ และได้มีการขอร้องว่าขอให้แจ้ง
ก่อนที่จะมีการก่อสร้างประมาณ 3 เดือน เพื่อที่จะได้ทำการรื้อถอน ส่วนวิธีการที่จะบริหาร
กิจการในอาคารตลาดกลางนั้น ต่อไปจะมีการประชุม วางแผนจัดการระบบต่างๆ นำสินค้า
ต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นในเขตเทศบาลฯ หรือว่าในเขตรอบนอก เมื่อวันพุธที่ผ่านมาได้ประสานกัน
นอกรอบกับพัฒนาชุมชน ของอำเภอพล ไว้ในระดับหนึ่งแล้ว ซึ่งเมื่อก่อนเราได้พูดคุยกันมา
ในระดับหนึ่งแล้ว เพราะฉะนั้นต่อไปอาคารหลังนี้ แห่งนี้ กระผมได้รับปากกับท่าน
ปลัดเทศบาล ไว้ว่าจะต้องมีการดำเนินการจริงๆ หลังจากที่ได้มีการปรับปรุงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
แล้ว ก็จะมีสินค้าไปวางจำหน่าย และรื้อถอนอาคารเหล่านั้นเป็นที่จอดรถ จัดระเบียบต่างๆ ก็
ขอเรียนว่าจะมีการดำเนินการจริงๆ ครับผม

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภาฯ

เท่าที่ดูงบประมาณ 460,000 บาท จะเป็นการปรับปรุงอาคารเป็นส่วนใหญ่ แต่ใน
เรื่องบริบท บริเวณโดยรอบ มีค่าใช้จ่ายหรือไม่อย่างไร เพราะว่าท่านต้องปรับปรุงพื้นที่ให้ดู
สวยงาม สง่างาม ให้ดูโอโถง ท่านจะปรับปรุง เฉพาะตัวอาคารอย่างเดียว คงจะเป็นไปไม่ได้
เพราะว่าในนี้ไม่ได้แจ้งด้วยว่าจะต้องปรับปรุงพื้นที่อย่างไร ท่านปรับปรุงเฉพาะภายในอาคาร
ตัวอาคารทาสี ทำห้องน้ำ เปลี่ยนฝ้าเพดานต่างๆ แต่บริเวณรอบนอกท่านไม่ได้พูดถึงตรงนั้น
ผมก็เป็นห่วงนะครับ งบประมาณ 460,000 บาท จะพอหรือไม่ มีส่วนประกอบเพิ่มเติม
หรือไม่ ถ้าปรับปรุงแค่ตัวอาคารอย่างเดียว ก็เหมือนเดิม ทางเข้า - ทางออก อะไรต่างๆ
ความสะอาด ภูมิทัศน์ต่างๆ ก็ไม่ได้รับการปรับปรุงและแก้ไขเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี ต้องใช้
งบประมาณทั้งนั้น ท่านไม่ได้พูดถึงในส่วนเหล่านั้นนะครับ ขอฝากท่านดูแลด้วย ถ้าเผื่อมี
งบประมาณเพิ่มเติม ที่ท่านสามารถดำเนินการได้นะครับ และอีกโครงการหนึ่งที่ยังเป็นที่
สงสัยอยู่นะครับ เรื่องโครงการปรับปรุงห้องซ้อมดนตรี ของโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพล
ประชานุเคราะห์ วันนั้นผมจำได้ว่าผมเป็นหนึ่งในคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล
ศรีเมืองพลประชานุเคราะห์ ผมได้เข้าร่วมประชุมและที่ประชุม ได้อนุมัติงบประมาณที่จะ
ดำเนินการประมาณ 200,000 บาท แต่วันนี้ผมมาเห็นในโครงการ 448,000 บาท มากกว่า
100 % อะไรเกิดขึ้นตรงนั้น การประมาณการระหว่างโรงเรียนกับกองช่าง ใช้มาตรฐานตัว

15/ไหนในการตั้ง.....

ไหนในการตั้งงบประมาณเบื้องต้นของโรงเรียน และทางกองช่างใช้มาตรฐานตัวไหนในการกำหนดราคาทั้งหมด ในการก่อสร้าง และถ้าหากเป็นแบบนี้ทางคณะกรรมการสถานศึกษา ต้องมีการประชุมกันใหม่หรือไม่ ผมไม่แน่ใจ ดังนั้นขอสอบถามทางผู้บริหารของโรงเรียน เทศบาลศรีเมืองพลประชาชนุเคราะห์ ด้วยว่าเหตุการณ์นี้คืออะไร งบประมาณทำไมถึงมากขึ้นกว่า 100 % เชิญครับ

นายประจักษ์ลักษณ์ บัวกลาง เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน
รอง ผอ.รร.เทศบาลศรีเมืองฯนะครับ สำหรับโครงการปรับปรุงห้องซ้อมดนตรีโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชาชนุเคราะห์ สืบเนื่องจากว่าโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชาชนุเคราะห์ นั้น ได้มีการฝึกซ้อมนักเรียนในการเล่นดนตรีตั้งแต่ภาคเช้า ก็มีการฝึกซ้อมนักเรียนในเวลาเรียน ตอนพักเที่ยง และตอนเย็น ซึ่งมีนักเรียนเข้าไปใช้ห้องซ้อมดนตรีทุกห้วงเวลา และก็เกิดเสียงรบกวนกับห้องรอบข้าง และบริเวณรอบอาคารอื่นๆ จึงได้เกิดโครงการจัดทำห้องซ้อมดนตรีขึ้นมา นะครับ สำหรับงบประมาณมีการเปลี่ยนแปลงในเบื้องต้นนั้น ได้สอบถามมาทางกองช่าง เพื่อประมาณการราคาราวๆ ให้ก่อน ที่จะเขียนโครงการ ก็ได้รับงบประมาณมาประมาณ 120,000 บาท ก็มีการประชุมกันเบื้องต้นอีก ก็คิดว่างบประมาณน่าจะไม่เพียงพอ ก็เลยขอเพิ่มงบประมาณในคณะกรรมการชุดปรับปรุงแผนเป็น 200,000 บาท พอมีการอนุมัติแผนตรงนี้แล้ว ก็มีทางกองช่าง ไปประมาณที่ห้อง พอไปดูสภาพจริงนั้น มีการปรับปรุงห้องเยอะ เนื่องจากหน้าต่างมีหลายบาน และได้รับการเสนอแนะจากผู้มีความรู้ในเรื่องห้องซ้อมดนตรีว่าน่าจะเป็น 2 ชั้น และเป็นห้อง 4 เหลี่ยมคางหมู และมีวัสดุซับเสียงที่มีคุณภาพ พร้อมอุปกรณ์ ปูพรม พอสอบถามเรื่องราคาจริงๆ ปรากฏว่าราคาเกินงบประมาณความเป็นจริง ขอนำเรียนในที่ประชุมรับทราบครับ

นายพงษ์ธรรม ธารเสนา แสดงว่าประสานกันครั้งแรก ที่โรงเรียนได้ขอความร่วมมือมาทางกองช่าง และก็
ประธานสภาฯ กองช่าง ได้ไปดูสถานที่หรือไม่ ขออนุญาตสอบถามผู้อำนวยการกองช่างด้วยนะครับ
เพราะว่าจาก 120,000 บาท ประมาณการขั้นต้นผมจำได้ และคณะกรรมการยังได้สอบถามว่า 120,000 บาท จะพอหรือไม่ เพิ่มเติมดีกว่า เอาเป็น 200,000 บาท เลยดีไหม เป็นตัวเลขกลมๆ เพื่อเหลือ เพื่อขาดไว้ ถ้าไม่พอ ไปทำจะลำบาก แต่ถ้าทำแล้วเหลือ ก็ยังรับได้ ซึ่งเงินก็ตกเป็นเงินสะสมไป และได้คุยกันในที่ประชุม ในที่ประชุมก็อนุมัติตรงนั้นว่าเป็นเงินจำนวน 200,000 บาท แต่ตอนนี้ 448,000 บาท มันมากกว่า 100 % ขอสอบถามผู้อำนวยการช่างด้วยนะครับ จริงเท็จประการใดที่จะทำให้ชัดเจนมากขึ้นนะครับ

นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์
ผอ.กองช่าง ทุกท่านครับ โครงการห้องซ้อมดนตรี การสอบถามประมาณการราคาเบื้องต้นของทางโรงเรียนเทศบาลศรีเมืองพลประชาชนุเคราะห์ นั้น เป็นการประสานงานเบื้องต้นด้วยวาจา ไม่ได้ออกไปสำรวจจริง คือประสานเพื่อเอาเงินเข้าไว้ในแผนพัฒนา ข้อเท็จจริงรายละเอียดบางประการ ไม่มีการสำรวจแน่นอน เพราะว่าบอกกันแค่ขนาดห้อง ผมไม่แน่ใจว่าสอบถามกับใคร แต่ได้สอบถามกับหัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมแล้วว่า ได้มีการสอบถามจริง แต่ว่าได้บอกไปเบื้องต้นว่า ไม่น่าจะพอ เพราะว่าห้องซ้อมดนตรีเป็นเรื่องของงานวัสดุ เรื่องของวัสดุซับเสียง เพราะฉะนั้นราคาจริงจะต้องเป็นราคาของการสอบรายละเอียดอีกครั้งหนึ่งนะครับ ซึ่งมีรายละเอียดเข้ามาให้เร่งดำเนินการ ทำการสำรวจประมาณการ เราก็มีการสืบราคาของวัสดุที่ใช้ในการทำ ฝ้าเพดานและปูพรม และจะเป็นราคาที่ออกมาที่สูง เพิ่มเติม

พอสมควรและที่ประชุมของประชาคมมีผู้ที่มีความรู้ เขาได้แนะนำและดำเนินการสำรวจ และใช้วัสดุตามที่แนะนำ ก็จะออกมาเป็นราคาที่สูงมากขึ้นนะครับ กราบนำเรียนครับ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภาฯ

ก็ด้วยความเป็นห่วงว่าประมาณการเบื้องต้น เป็นประมาณการแบบนั่งเทียน ไม่มีข้อมูลในมือ ไม่ชัดเจน และแบบนี้โครงการอื่นจะเป็นแบบนี้หรือไม่ ผมไม่แน่ใจนะครับ สมาชิกสภาท่านใด มีอะไรจะอภิปรายหรือซักถามในญัตตินี้มีไหมครับ จริงๆ ก็มีนะครับ ในโครงการที่หนึ่ง ที่ผมก็ยังเห็นอยู่ว่า จัดทำที่จอดรถของอาคารที่จะมีการปรับปรุง ที่จอดรถตามแบบอยู่ตรงไหน ผมมองไม่เห็น เห็นเฉพาะที่จอดรถที่มีอยู่ด้านหน้านิดหนึ่ง ถือว่าเป็นที่จอดรถทั้งหมดหรือไม่ ตามแบบแปลนนะครับ เพราะว่าตรงที่เราจะปรับปรุงเป็นที่พนักงานใช้เป็นที่จอดรถอยู่ตรงนั้น พอเราปรับปรุงเป็นศูนย์ราชการสะดวก ก็กลายเป็นว่าที่ตรงนั้นก็ไม่มีถูกปิดกันไป คำว่าที่จอดรถเราไปทำเพิ่มเติมให้เขาจอดที่ใหม่หรืออย่างไร หรือว่าไม่ให้จอดตรงนี้ ทำเฉพาะที่จอดรถผู้พิการและข้างถนนนั้นอีกนิดหนึ่งแค่นั้นเอง ไม่ใช่หรืออย่างไรครับ ขออนุญาตสอบถามผู้อำนวยการกองช่างอีกรอบครับ

นายภาณุวัฒน์ ประจูดตะเน
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ทุกท่านครับ ในส่วนแบบที่ระบุไว้ ว่าเป็นที่จอดรถก็จะปรากฏในแผนผังของอาคารต่อเติมสำนักงานชั้น 1 ที่จอดรถคือเส้นสัญลักษณ์บนพื้นทาง ให้ทราบว่าเป็นที่จอดรถผู้พิการและผู้สูงอายุ จะอยู่บริเวณทางเข้าหน้ามุกอาคาร จะมีทั้งหมด 4 คัน ช่องจอด สำหรับที่จอดรถของผู้มาติดต่องานจะอยู่บริเวณด้านหน้ามุก จะเห็นโดยการตีเส้นจอดรถคร่าวๆ ประมาณ 10 คัน เราจะแยกเป็นสัดส่วนว่า ตรงนี้สำหรับผู้มาติดต่องาน ส่วนข้างในก็คือสำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุ จะมีลักษณะสัญลักษณ์บนพื้นทาง และป้ายสัญลักษณ์สำหรับที่จอดรถครับ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภาฯ

แต่ไม่มีโครงหลังคาอะไรต่างๆ แค่อีเส้นเฉยๆ นะครับ

นายภาณุวัฒน์ ประจูดตะเน
ผอ.กองช่าง

ไม่มีครับ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภาฯ

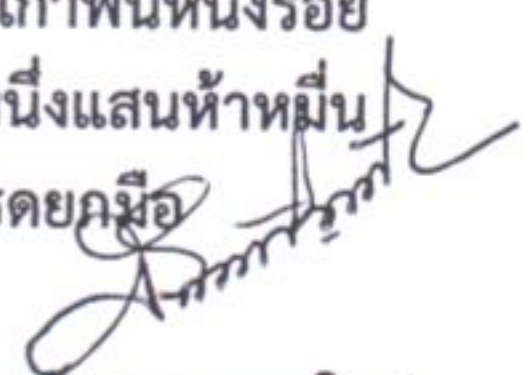
รับทราบครับ มีสมาชิกสภาฯ ที่พิจารณาแล้ว อยากจะอภิปรายเพิ่มเติมมีหรือไม่ครับ หรืออยากสอบถามมีไหมครับ เชิญท่านทรงทรัพย์ เลิศพลสถิต ครับ

นายทรงทรัพย์ เลิศพลสถิต
สมาชิกสภาฯ

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่านเลขาธิการนายกฯ ท่านที่ปรึกษานายกฯ พร้อมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิ ที่เข้าร่วมประชุมครับ เท่าที่ฟังคำอธิบายเกี่ยวกับการบริหาร โดยเฉพาะสถานที่ ที่ถนนมิตรภาพ รู้สึกว่าหลายปีมาแล้ว ปลอมให้ที่รกร้าง ไปขวางทางไม่ให้เข้าไป ทั้งๆ ที่เราเป็นเจ้าของพื้นที่ อันนี้ก็สนับสนุน ถ้าทางหน่วยงานไปปรับปรุงนะครับ และเรื่องดนตรี สุภาจิตโบราณบอกว่าอย่าจับปลา 2 มือ การศึกษาทุกวันนี้อันดับที่ 55 เราจะไปเอาดีทั้งการเรียนทั้งเล่นดนตรี ซึ่งผมเคยพูดที่โรงเรียนเอกชน เพราะเป็นกรรมการสถานศึกษา ผมได้สอบถามผู้บริหาร ว่าซ้อมดนตรีแล้ว เวลาไปสมัครงาน เขาให้เล่นดนตรีให้ดูหรือเปล่า คิดว่าคงไม่มีหน่วยงานไหนนะครับ ที่จะให้แสดงดนตรี แล้วจะได้รับเข้าทำงาน ซึ่งเป็นความคิดของผม ไม่ว่าจะเป็นความคิดของผม ไม่ว่าจะเป็นเรื่องกีฬา ก็เช่นกัน เอาพอตีพองาม เพราะว่าสมัยก่อนนี้ ก็มีเหมือนกันนะครับ ตอนผมเป็นนักเรียน เพราะฉะนั้นก็อยากให้ทางผู้บริหารหรือหน่วยงานได้ตระหนักถึง คำว่าจับปลา 2 มือ คือทั้งเรียนทั้งจะเล่นดนตรี อาจจะตั้งความหวัง อยากจะเป็นนักร้อง อยากเป็นดารา การเรียนก็จะ

ปล่อยทิ้งไป เพราะฉะนั้นการเรียนของเด็กไทยทุกวันนี้จะอ่อนกว่าต่างชาติ ซึ่งทางโรงเรียนก็ไม่ได้เน้นว่าจะให้นักเรียนเก่งวิชาหลักๆ แต่ของเรารู้สึกว่าด้อยกว่าต่างชาติ เขามากนะครับ ด้วยความเป็นห่วงและอยากให้เด็กของเราฉลาด ถ้าฉลาดเป็นผู้ใหญ่ แต่เด็กก็ไม่ฉลาด หรือไม่มีความรู้เท่าที่ควร อยากให้พิจารณาด้วยนะครับ ขอขอบคุณครับ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภาฯ

ขอฝากทางผู้บริหารที่ได้ดูแลในเรื่องของการจัดการศึกษาให้พอเหมาะ ก็มีทั้งเล่นทั้งเรียนในเรื่องการเรียน ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ อะไรต่างๆ หลากหลายนโยบายนะครับ เป็น 1 กิจกรรมที่เสริมในเรื่องของทักษะให้กับเด็กๆ นะครับ งบประมาณแค่จ่าย 400,000 กว่าบาท ไม่มากนักครับ เพียงแต่ว่าด้วยความเป็นห่วงในค่าใช้จ่ายงบประมาณของสมาชิกสภาฯ และในส่วนของตลาดกลางด้วยนะครับ เพราะว่าถ้าทำไปแล้ว ไม่ได้ใช้ประโยชน์เต็มเม็ดเต็มหน่วย เพราะตรงนี้เป็นเป้าหมายของตลาด ผมจำได้ว่าสมัยที่ท่านรองวสันต์ บุญหล้า เป็นผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ท่านได้มองตรงนี้ไว้เป็นศูนย์ให้บริการต่างๆ ด้านสุขภาพกับชุมชนหนองแขวงทั้ง 4 ชุมชน และทางสำนักปลัดเทศบาล ก็อยากจะให้ตั้งเป็นศูนย์ย่อยงานป้องกันฯ เอรารถดับเพลิงไปจอดไว้ก็จะสร้างความอุ่นใจ ส่วนกองสวัสดิการสังคมผมขอฝากด้วยท่านได้รับสิทธิใช้พื้นที่ตรงนั้น ท่านต้องทำให้เกิดประโยชน์เต็มเม็ดเต็มหน่วยนะครับ หลายท่านกำลังจับตามองอยู่นะครับ ถ้าไม่มีอะไรจะอภิปรายในญัตตินี้เพิ่มเติม ผมจะขอมติจากสภาแห่งนี้ นะครับ สมาชิกสภาฯ ท่านใด อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พร้อมคำชี้แจงประกอบงบประมาณ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,179,300 บาท แยกเป็น จ่ายจากรายได้ จำนวน 4,029,100 บาท จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปจำนวน 6,150,200 บาท รวม 26 รายการ โดยโอนลดเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นเงิน 10,179,300 บาท (สิบล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) จ่ายจากรายได้จำนวน 4,029,100 บาท (สี่ล้านสองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปจำนวน 6,150,200 บาท (หกล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) รวม 63 รายการ ตามรายละเอียดดังกล่าว ขอได้โปรดยกมือ


มติสภาฯ

เป็นเอกฉันท์ สมาชิกสภาฯ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พร้อมคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2560 ดังนี้

โอนเพิ่มเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,179,300 บาท (สิบล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) แยกเป็น จ่ายจากรายได้จำนวน 4,029,100 บาท (สี่ล้านสองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปจำนวน 6,150,200 บาท(หกล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) รวม 26 รายการ ตามแผนงาน/งานดังนี้

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป

1.1 งานบริหารทั่วไป จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 4,018,500บาท (สี่ล้านหนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นเงิน 8,500 บาท(แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ชุดสำเร็จ หน้าจอ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว, เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า(UPS), เครื่องปริ้นเตอร์แบบฉีดหมึก(Inkjet) ทั้งสีและขาวดำ , โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด เป็นเงินจำนวน 40,000 บาท(สี่หมื่นบาทถ้วน)

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดแปลง ต่อเติมอาคารสำนักงานชั้น 1 และชั้น 2, ก่อสร้างห้องน้ำคนพิการและผู้สูงอายุ จำนวน 1 ห้อง , จัดทำที่จอดรถ ป้ายสัญลักษณ์ ทางลาดสำหรับคนพิการและผู้สูงอายุ งานครุภัณฑ์และตกแต่งภายใน ศูนย์ราชการสะดวก รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล เป็นเงินจำนวน 3,970,000 บาท(สามล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

1.2 งานวางแผนสถิติและวิชาการ จำนวน 4 รายการ เป็นเงิน 174,600 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันหก ร้อยบาทถ้วน) คือ

- ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กขนาด 2 บาน จำนวน 4 ตู้ ตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ จำนวน 22,000 บาท(สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจัดซื้อกล้องดิจิตอลถ่ายภาพนิ่ง DSLR ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 18 ล้านพิกเซล มี wi-fi ในตัว พร้อมเลนส์ระยะ 24-105 mm. จำนวน 1 ตัว และจัดซื้อเลนส์ถ่ายภาพกล้องดิจิตอลระยะ 16-300 mm. จำนวน 1 เลนส์ ตามราคาท้องถื่น เนื่องจากไม่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นเงินจำนวน 89,000 บาท(แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์อื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายกล่องไฟรูปสัญลักษณ์และข้อความประชาสัมพันธ์ DINO และ WELCOME TO MUANGPHON ความสูงจากพื้น 1.90 เมตร ความกว้าง 3.60 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลเมืองเมืองพล ตามโครงการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวในเขตอำเภอพล เป็นเงินจำนวน 63,600 บาท(หกหมื่นสามพันหก ร้อยบาทถ้วน)

1.3 งานบริหารงานคลัง จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 121,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) คือ

- ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก ชนิด 2 บาน จำนวน 8 ตู้ ตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ จำนวน 48,000 บาท(สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) และจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวนมีระบบฟอกอากาศ ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เป็นเงิน 33,000 บาท(สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ชุดสำเร็จ หน้าจอ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว, เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า(UPS), เครื่องปริ้นเตอร์แบบฉีดหมึก(Inkjet) ทั้งสีและขาวดำ , โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด เป็นเงินจำนวน 40,000 บาท(สี่หมื่นบาทถ้วน)

2. แผนรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน จำนวน 1 รายการ คือ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ชุดสำเร็จ หน้าจอ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว, เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า(UPS), เครื่องปริ้นเตอร์แบบฉีดหมึก(Inkjet) ทั้งสีและขาวดำ , โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ และเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 40,000 บาท(สี่หมื่นบาทถ้วน)

3.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน 10 รายการ เป็นเงิน 4,174,200 บาท(สี่ล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) คือ

- ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็ก 4 ล้นชัก จำนวน 2 ตู้ ตามราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ จำนวน 15,800 บาท(หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์การศึกษา

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะเก้าอี้โรงอาหาร ตามโครงการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ สำหรับโรงอาหาร โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองเมืองพล ให้กับโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล จำนวน 80 ชุด โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ จำนวน 20 ชุด ตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้นักเรียน ตามโครงการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้นักเรียนสำหรับ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองเมืองพล ให้กับโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล ระดับประถม 100 ชุด ระดับมัธยม 100 ชุด ,โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ ระดับประถม 30 ชุด ระดับมัธยม 70 ชุด ตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 328,000 บาท(สามแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะเก้าอี้ครู ตามโครงการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ครูโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองเมืองพล ให้กับโรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล จำนวน 30 ชุด โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์จำนวน 16 ชุด ตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ จำนวน 211,600 บาท(สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามมาตรฐานกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 21,000 บาท(สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ผนังโล่งมุงหลังคาเหล็กกริดลอนพื้นปูหญ้าเทียม สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ผนังโล่งหลังคามุงเหล็กกริดลอน ขนาด กว้าง 14.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร พื้นปูด้วยหญ้าเทียม จำนวน 1 หลัง รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน 1,192,800 บาท(หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

2. โครงการจัดทำสนามเปตองโรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสนามเปตอง ขนาดมาตรฐานการกีฬา กว้าง 4.00 เมตร ยาว15.00 เมตร จำนวน 1 สนาม รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล จำนวน 30,000บาท(สามหมื่นบาทถ้วน)

3.โครงการจัดทำลานอเนกประสงค์โรงเรียนเทศบาลหนองแขวงประชาอุปถัมภ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานอเนกประสงค์แบบคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.10เมตร กว้างไม่น้อยกว่า 23.00 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 43.50 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน 400,000บาท(สี่แสนบาทถ้วน)

4.โครงการก่อสร้างต่อเติมห้องสมุดใต้ถุนอาคาร 4ชั้น โรงเรียนเทศบาลพลประชานุกูล เพื่อก่อสร้างต่อเติมห้องสมุด ใต้ถุนอาคาร 4 ชั้น ขนาดกว้าง 10.50 เมตร ยาว 36.00 เมตร ผนังก่ออิฐฉาบปูน ทาสี พร้อมช่องประตู-หน้าต่าง ,ติดตั้งเพดานพร้อมระบบไฟฟ้า ,ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาด 30,000 BTU จำนวน 9 เครื่อง รายละเอียดตามแบบแปลน

20/เทศบาลเมืองเมืองพล.....

เทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน 1,277,000 บาท(หนึ่งล้านสองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

5.โครงการปรับปรุงห้องซ้อมดนตรี โรงเรียนศรีเมืองพลประชาชนเคราะห์เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องซ้อมดนตรี ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร งานผนังบุด้วยวัสดุดูดซับเสียง,งานพื้นห้องปูด้วยพรมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาด 20,000 BTU. จำนวน 2 เครื่อง รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน 448,000 บาท(สี่แสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

4.แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 46,000 บาท (สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) คือ

- ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ตามราคารมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ จำนวน 11,000 บาท(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ คอมพิวเตอร์จำนวน 1 เครื่อง ,เครื่องพิมพ์เลเซอร์สีชนิดเติมหมึกได้ สามารถถ่ายเอกสารในตัวจำนวน 1 เครื่อง และเครื่องสแกนไฟฟ้จำนวน 1 เครื่อง ตามมาตรฐานกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน 35,000 บาท(สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

5.แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 1,145,000บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ดังนี้

5.1 งานไฟฟ้าถนน จำนวน 1 รายการ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำซอยเสริมสวัสดิ์ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ขนาด ๑ 0.40x1.00 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 67 เมตร และก่อสร้างรางวิ ค.ส.ล. ความยาวไม่น้อยกว่า 60 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล จำนวน 145,000 บาท(หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

5.2 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 1 รายการ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างคันดินสำหรับการฝังกลบขยะมูลฝอยภายในสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าทำการถมดินบดอัดแน่นดิน ปริมาณไม่น้อยกว่า 12,650 ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล จำนวน 1,000,000 บาท(หนึ่งล้านบาทถ้วน)

6.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 460,000 บาท (สี่แสนหกหมื่นบาทถ้วน) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงศูนย์ตลาดกลางเครือข่ายชุมชนเมืองเมืองพล เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมอาคารตลาดกลาง คือ(1)ทำการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์ตลาดกลางเครือข่ายชุมชน ขนาดกว้าง 10.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร จำนวน 1 หลัง โดยซ่อมแซมหลังคาส่วนที่ชำรุด,ปูพื้นด้วยกระเบื้องเคลือบใหม่,ติดตั้งฝ้าเพดานใหม่,ติดตั้งระบบไฟฟ้าใหม่และทำการทาสีอาคารใหม่ทั้งหมด (2)ทำการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารห้องน้ำ-ส้วมขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร จำนวน 1หลัง โดยการรื้อถอนและติดตั้งสุขภัณฑ์ส่วนที่ชำรุด พื้นทำการปูกระเบื้องเคลือบใหม่,ติดตั้งฝ้าเพดานใหม่,ซ่อมแซมหลังคาส่วนที่ชำรุดและทำการทาสีอาคารใหม่ทั้งหมด รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาล

โดยโอนลดเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นเงิน 10,179,300 บาท(สิบล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสามร้อยบาทถ้วน) จ่ายจากรายได้จำนวน 4,029,100 บาท (สี่ล้านสองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปจำนวน 6,150,200 บาท (หกล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) รวม 63 รายการ ตาม แผนงาน/งาน ดังนี้

- 1.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป จำนวน 7 รายการ เป็นเงิน 409,000 บาท (สี่แสนเก้าพันบาทถ้วน) งานวางแผนสถิติและวิชาการ จำนวน 15 รายการ เป็นเงิน 1,141,600 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) งานบริหารงานคลัง จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 300,900 บาท(สามแสนเก้าร้อยบาทถ้วน)
2. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 33,000 บาท(สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)
- 3.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน 12 รายการ เป็นเงิน 6,019,800บาท(หกล้านหนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 51,000บาท(ห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) งาน ศึกษาไม่กำหนดระดับ จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 6,200บาท(หกพันสองร้อยบาทถ้วน)
- 4.แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข จำนวน 9 รายการ เป็นเงิน 817,400 บาท(แปดแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
- 5.แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน จำนวน 3 รายการ เป็น เงิน 411,000 บาท(สี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) งานไฟฟ้าถนน จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 59,000 บาท(ห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
- 6.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของ ชุมชน จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 480,000 บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
- 7.แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวน 5 รายการ เป็นเงิน 150,400 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)
- 8.แผนงานงบกลาง งานงบกลาง จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 250,000 บาท(สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 แนบท้ายนี้

ระเบียบวาระที่ 5

ญัตติเทศบาลเมืองเมืองพล เรื่อง ขอเสนอญัตติขอรับความเห็นชอบจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เพื่ออุดหนุนอำเภอพลในการดำเนินโครงการจัด งานรัฐพิธีถวายดอกไม้จันทน์

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภา

ขอเชิญท่านรองนายกเทศมนตรี แถลงหลักการและเหตุผล ประกอบญัตติ
ขอเชิญครับ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิไกร
รองนายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
ด้วยเทศบาลเมืองเมืองพล มีความจำเป็นต้องขอรับความเห็นชอบจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 อุดหนุนงบประมาณให้อำเภอพล ในการดำเนิน

โครงการจัดงานรัฐพิธีถวายดอกไม้จันทน์ เพื่อก่อสร้างซุ้มถวายดอกไม้จันทน์ ให้ประชาชน
ทุกหมู่เหล่าได้มีโอกาสแสดงออกซึ่งความจงรักภักดีและถวายความอาลัยแด่พระบาทสมเด็จพระ
พระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขอรับความเห็นชอบจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ
เงินอุดหนุนอำเภอพล เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานรัฐพิธีถวายดอกไม้จันทน์
ก่อสร้างซุ้มถวายดอกไม้จันทน์ ตามแบบของกรมโยธาธิการและผังเมือง เป็นเงิน 120,000
บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจาก อำเภอพล ได้จัดทำโครงการจัดงานรัฐพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2560 ขอรับเงินอุดหนุนจากเทศบาลเมืองเมืองพล เพื่อไปดำเนินโครงการจัดงานพิธี
ถวายดอกไม้จันทน์ ตามแบบของกรมโยธาธิการและผังเมือง จำนวน 120,000 บาท (หนึ่ง
แสนสองหมื่นบาทถ้วน) ตามหนังสืออำเภอพล ที่ ขก 0318/2345 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2560
เพื่อให้ประชาชนทุกหมู่เหล่าได้มีโอกาสแสดงออกซึ่งความจงรักภักดี และถวายความอาลัยแด่
พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ให้สมพระเกียรติ ซึ่งเทศบาลเมืองเมือง
พลได้บรรจุโครงการดังกล่าวฯ เข้าในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562) เพิ่มเติม
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2560 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 10 และนายกเทศมนตรี
เมืองเมืองพลได้อนุมัติให้ออกรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ
เพื่ออุดหนุนให้อำเภอพล ในการดำเนินโครงการจัดงานรัฐพิธีถวายดอกไม้จันทน์ เป็นเงิน
120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) แล้วในการโอนครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 15
สิงหาคม 2560 ดังนั้น จึงขอรับความเห็นชอบจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2560 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงิน
อุดหนุนหน่วยงานของรัฐ เงินอุดหนุนอำเภอพล เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานรัฐ
พิธีถวายดอกไม้จันทน์ ในการก่อสร้างซุ้มถวายดอกไม้จันทน์ ตามแบบของกรมโยธาธิการและ
ผังเมือง เป็นเงิน 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ตามมาตรา 67 ทวิ แห่ง
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2505 เพื่อนำเสนอต่อผู้ว่า
ราชการจังหวัดขอนแก่นพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาล
เพื่อพิจารณา ขอแสดงความนับถือ นายสุวัฒน์ อังสนันท์ นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภา

ครับ ท่านรองนายกเทศมนตรีแถลงหลักการและเหตุผลประกอบญัตติให้กับท่าน
สมาชิกสภา ได้รับทราบแล้ว มีสมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องที่จะซักถามหรือจะอภิปรายในญัตติ
นี้มีไหมครับ ถ้ามีขอเชิญ นะครับ ไม่มีนะครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติจากสภาแห่งนี้ นะครับ
สมาชิกสภา ท่านใดให้ความเห็นชอบจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2560 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงิน
อุดหนุนหน่วยงานของรัฐเงินอุดหนุนอำเภอพล เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน
รัฐพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ก่อสร้างซุ้มถวายดอกไม้จันทน์ ตามแบบของกรมโยธาธิการ

มติสภาฯ

และผังเมือง เป็นเงิน 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ขอได้โปรดยกมือ
ครับ เป็นเอกฉันท์ นะครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 6

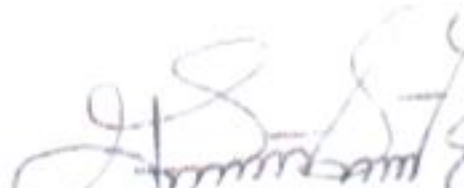
ระเบียบวาระที่ 6

เรื่อง อื่น ๆ

นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา
ประธานสภาฯ

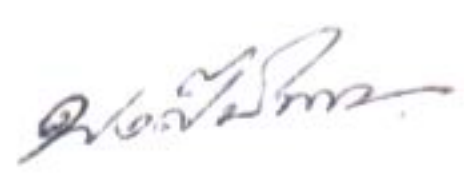
ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการ
การบริหารงาน เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงานของเราประกอบด้วยมีข้อ
ราชการต่างๆ ที่จะนำเรียนกับทางคณะผู้บริหาร มีไหมครับ ถ้ามีเชิญนะครับ ไม่มีนะครับ
ถ้าไม่มี วันนี้ก็ต้องขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกๆ ท่านที่ได้มาปฏิบัติหน้าที่
ในความรับผิดชอบของท่าน ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2561 ในวาระที่ 2 และในวาระที่ 3 พร้อมทั้งวาระอื่นๆ ได้ประชุมตาม
ระเบียบวาระที่ได้จัดส่งให้กับสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติได้พิจารณาล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสาม
วันมาแล้ว นะครับ ในโอกาสนี้ กระผมขอปิดการประชุมครับ

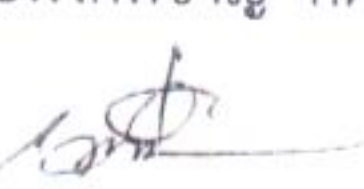
ปิดการประชุมเวลา 11.30 น.

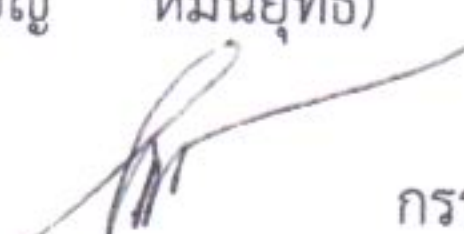
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายคมสันต์ เจริญอินทร์)

เลขานุการสภาเทศบาลเมืองเมืองพล

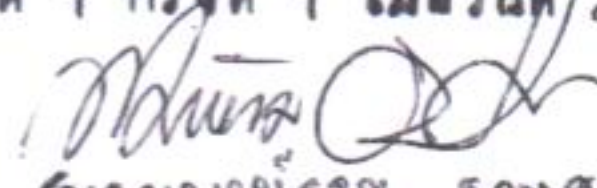
คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมฯ ได้ทำการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองเมือง
พลสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2560 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2560 ณ ห้องประชุมสภา
เทศบาลเมืองเมืองพล เป็นที่ถูกต้องแล้ว จึงพร้อมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายเหริยญ หมีนยุทธ)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ
(นายล้วน สุทธิจันท์)

ได้รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งนี้ เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล
เมืองเมืองพล สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 27 ก.ย. 60


(นายพงษ์ธรรม ธรรมเสนา)
ประธานสภาเทศบาลเมืองเมืองพล