

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๐

เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคุ้มภัย อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชั้น ๓

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร	รองนายกเทศมนตรี	กิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร	
๒	นายชัยวัฒน์ ฉัตรชัยพลรัตน์	รองนายกเทศมนตรี	ชัยวัฒน์ ฉัตรชัยพลรัตน์	
๓	นายปรีชา ทองทัศนีย์พร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ปรีชา ทองทัศนีย์พร	
๔	นายทรงทรัพย์ เลิศพลสถิต	สมาชิกสภาเทศบาล	ทรงทรัพย์ เลิศพลสถิต	
๕	นายเหรียญ हमีนยุทธ	สมาชิกสภาเทศบาล	เหรียญ हमีนยุทธ	
๖	นายล้วน สุทธิจันทร์	สมาชิกสภาเทศบาล	ล้วน สุทธิจันทร์	
๗	นางจุไรรัชต์ ศรีอมร	ปลัดเทศบาล	จุไรรัชต์ ศรีอมร	
๘	นายปรีชา มาชะเซ็นต์	รองปลัดเทศบาล	ปรีชา มาชะเซ็นต์	
๙	นายวสันต์ บุญหล้า	รองปลัดเทศบาล	วสันต์ บุญหล้า	
๑๐	นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน	ผอ.กองช่าง	ภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน	
๑๑	นางพวงพยอม สิ้นพานิช	ผอ.กองคลัง	พวงพยอม สิ้นพานิช	
๑๒	นายสุธีระ กุลนอก	ผอ.กองการศึกษา	สุธีระ กุลนอก	
๑๓	นายสนามชัย ถ้ำกลาง	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	สนามชัย ถ้ำกลาง	
๑๔	นายเพชร โพสราษ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เพชร โพสราษ	
๑๕	นางงามพัทตร์ เจริญไวย	ผอ.รร.หนองแขวงฯ	งามพัทตร์ เจริญไวย	
๑๖	นายนิรมล ศิริหล้า	รอง.ผอ.รร.พลประชาฯ	นิรมล ศิริหล้า	
๑๗	นายประสาน อเนกเวียง	หน.ฝ่ายการโยธา	ประสาน อเนกเวียง	
๑๘	นางรัตนา สิงห์วงศ์	หน.ฝ่ายอำนวยการ	รัตนา สิงห์วงศ์	
๑๙	นางกัลยา ภูมิมา	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป/กองคลัง	กัลยา ภูมิมา	
๒๐	นายณรงค์ศักดิ์ พฤกษา	หน.ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	ณรงค์ศักดิ์ พฤกษา	
๒๑	นางเจิมจิต เพชรทอง	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป/สำนักปลัดฯ	เจิมจิต เพชรทอง	
๒๒	นายสุวิทย์ ตีมิตร	หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา	สุวิทย์ ตีมิตร	
๒๓	นายยรรยงค์ ไทยทอง	หน.ฝ่ายบริการสาธารณสุขฯ	ยรรยงค์ ไทยทอง	
๒๔	นายชูศักดิ์ พลหล้า	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	ชูศักดิ์ พลหล้า	
๒๕	นางชนกสุดา ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ชนกสุดา ไชยมาตย์	
๒๖	นางสาวรัศมี สำราญ	นิติกรชำนาญการ	รัศมี สำราญ	
๒๗	น.ส.ฤทัยชนก พัฒมะณี	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ฤทัยชนก พัฒมะณี	
๒๘	นายณพดล เนียมสา	นักสนทนากิจการปฏิบัติการ	ณพดล เนียมสา	
๒๙	นางศุภลักษณ์ อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ศุภลักษณ์ อันพิมพ์	
๓๐	นายสมพร ศรีบุญพิมพ์	จพง.งานป้องกันฯ ชำนาญงาน	สมพร ศรีบุญพิมพ์	
๓๑	น.ส.ผ่องศรี โสภา	นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ	ผ่องศรี โสภา	
๓๒	นายธวัชชัย กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ธวัชชัย กุลวงษ์	
๓๓	นายพงศกร รักไทย	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน	พงศกร รักไทย	

๓๔	นายจิระศักดิ์ จำปามูล	นายช่างโยธาชำนาญงาน	จิระศักดิ์ จำปามูล	
----	-----------------------	---------------------	--------------------	--

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุวัฒน์ อังสนันท์	นายกเทศมนตรี	-	ติดภารกิจ
๒	นายคณิต เจตน์วิทยาชาญ	รองนายกเทศมนตรี	-	ติดภารกิจ
๓	นายประสาร พัฒมะณี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	-	ไปราชการ
๔	นายฤทธิ์รงค์ จันทรเปรม	เลขานุการนายกเทศมนตรี	-	ติดภารกิจ
๕	นายพงษ์ธรรม ธารเสนา	ประธานสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๖	นายต่อพงษ์ บุญเทียน	รองประธานสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๗	พันจ่าอากาศเอกดุสิต ทะนาฤทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๘	สิบทวีธีร์ศักดิ์ จรรย์วัน	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๙	นายพีรพัฒน์ มณีพัฒนานนท์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๐	นายสมพล ตั้งพัฒนากุล	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๑	นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๒	นายรัชชัย รักไทย	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๓	นายอดิสร ประจิตร	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๔	นายสมชัย คงเท	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๕	นายคมสันต์ เจริญอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๖	นางสุพัฒนา พัฒนเศรษฐานนท์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๗	นายจำนงค์ ศรีโคตร	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๘	นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง	หน.ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ/ รพท.ผอ.กองวิชาการและแผนงาน	-	ติดภารกิจ
๑๙	นางปิยะดา กองจันทร์	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	-	ติดภารกิจ
๒๐	น.ส.อุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์	หน.ฝ่ายพัฒนาชุมชน	-	ติดภารกิจ
๒๑	จ.อ.กิต้า มาตย์วังแสง	หน.ฝ่ายปกครอง	-	ลาพักผ่อน
๒๒	นายเกรียงศักดิ์ วังกานนท์	วิศวกรโยธาชำนาญการ	-	ติดภารกิจ
๒๓	นายณัฐพงษ์ หิริไธต้ปะ	นิติกรชำนาญการ	-	ติดภารกิจ
๒๔	พ.อ.ท.อำนาจ พิมพ์แหวน	จพง.งานป้องกันฯ ชำนาญงาน	-	ติดภารกิจ
๒๕	นางอมรินทร์ ประสิทธิ์สาร	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	-	ติดภารกิจ
๒๖	นางมธุรส พฤกษา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	-	ติดภารกิจ
๒๗	นางเพ็ญศรี พรหมวิชานนท์	จพง.ธุรการชำนาญงาน	-	ติดภารกิจ
๒๘	นายปรีดา เพียนอก	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน	-	ติดภารกิจ
๒๙	น.ส.วนิดา คงแสง	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	-	ติดภารกิจ
๓๐	น.ส.วิริยา คิ้วไธสง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	-	ติดภารกิจ
๓๑	นายกิตติศักดิ์ พลธงชัยสวัสดิ์	ช่างศิลป์	-	ติดภารกิจ
๓๒	น.ส.บุศรา เลิศอุทัย	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน	-	ติดภารกิจ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร วันนี้ท่านนายกฯ ติดภารกิจ ไม่สามารถมาประชุมได้ จึงได้มอบหมายให้ผมมาเป็นประธานฯ
รองนายกเทศมนตรี แทนนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๐ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ติดตามเรื่องที่ได้รับมอบหมายเมื่อคราวประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ เรื่อง การจอดรถ การวางสิ่งของจำหน่ายสินค้า บริเวณหน้าหน้า

น.ส.รัศมี สำราญ
นิติกรชำนาญการ

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ หลังจากที่มีการติดตามหลายครั้ง และท่านนายกฯ ได้สั่งการให้รายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับร้านค้าบริเวณรอบหน้าหน้า เมื่ออดีต ร้านค้าได้ตั้งร้าน รอบถนนทั้ง ๒ ฝั่ง และเว้นทางเดินตรงกลาง หลังจากนั้นงานเทศกิจได้ไปขอความร่วมมือ ณ ปัจจุบันนี้ ร้านค้าได้ขยับเข้าไปด้านใน ทำให้ด้านหน้าร้านเดินได้สะดวกยิ่งขึ้นนะคะ - หน้าร้าน 7-ELEVEN อดีตจะมีร้านค้าตั้งวางอยู่ขอบถนน บริเวณที่จอดรถ เช่นร้านขายไข่ และมีรถเข็นขายบนถนน จากการที่ได้ไปขอความร่วมมือ ปรากฏว่าร้านขายไข่ก็ขยับเข้าไปขายด้านใน ด้านหน้าก็สามารถเดินสวนกันไปมาได้สะดวก จากการพูดคุยกับร้านค้าเบื้องต้น ได้ขอความอนุญาติตั้งร้านขายบนฟุตปาร์ได้ แต่มีข้อยกเว้นห้ามให้ผู้ค้าหรือผู้ซื้อยืนอยู่บริเวณถนน หรือขวางการเดิน ปัจจุบันนี้ใช้ได้ทั้ง ๒ ฝั่ง คือ ทั้งจำหน่ายสินค้าและผู้สัญจรไป-มา ใช้ร่วมกันได้ คือบริเวณฟุตปาร์และถนน จากการที่ประสานงานทางวาจาและการประสานงานเป็นหนังสือไปยัง สภ.พล เกี่ยวกับการจอดรถซ้อนคัน ปัจจุบันนี้มีเจ้าหน้าที่ตำรวจมายืนเเวรยามอยู่บริเวณถนนและได้กล่าวตักเตือนผู้ที่จอดรถซ้อนคันและการวางสินค้าบนถนน ส่งผลให้ปัจจุบันนี้มีการเปรียบเทียบปรับ เทศบาลฯ ได้รับรายงานทาง สภ.พล ได้ดำเนินการกับผู้กระทำความผิด ดังกล่าวเรื่อยมาจนถึงปัจจุบันนี้ ขอแจ้งเพื่อทราบค่ะ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร ฝากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้ติดตามไปเรื่อยๆ นะครับ ช่วงนี้ทางเจ้าหน้าที่ตำรวจก็ให้ความร่วมมือกับทางเทศบาลฯ เป็นอย่างดี ฉะนั้นฝากติดตามด้วยนะครับ

๓.๒ เรื่อง ติดตามภารกิจประจำสัปดาห์ของแต่ละกอง/ฝ่าย

นายจิระศักดิ์ จำปามูล

นายช่างโยธาชำนาญงาน

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ภารกิจสัปดาห์นี้ของงานสาธารณูปโภค ทำการซ่อมแซมผิวจราจรถนนสมานมิตร ถนนไมตรี ถนนศุภสิทธิ์อุทิศ บริเวณหน้าร้านนวด ทำการขุดรื้อผิวจราจรเดิมที่เป็นคอนกรีตออก ได้ประสานงานกับกองสาธารณสุขแล้ว ว่าวันพรุ่งนี้จะเข้าไปทำการรื้อถอนและเทคอนกรีต หลังจากนั้นเข้าจัดสถานที่งานทำบุญตักบาตรเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๕ พรรษา ของรัชกาลที่ ๑๐ ณ ที่ว่าการอำเภอพล ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

น.ส.ฤทัยชนก พัฒมะณี

นายช่างโยธาชำนาญงาน

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ งานสวนสาธารณะ กองช่าง ครอบงานประจำสัปดาห์นี้ ชุดงานสวนสาธารณะ เข้าปรับปรุงภูมิทัศน์ ตัดหญ้าที่สวนสาธารณะบึงละเลิงหวาย บริเวณสนามฟุตบอลด้านหลังบ้านพักตำรวจ พร้อมตัดแต่งต้นไม้ที่ริมบึง หลังจากนั้นเข้าตัดหญ้าที่หน้าหน้าและภายในสวนเรือนเพาะชำเทศบาลฯ หลังจากนั้นเป็นงานรวมจัดสถานที่ร่วมกับงานโยธา งานทำบุญตักบาตรเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๕ พรรษา ของรัชกาลที่ ๑๐ ขอแจ้งเพื่อทราบค่ะ

นายยรรยงค์ ไทยทอง เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ภารกิจของกองสาธารณสุขฯ
หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข วันที่ ๒๖ ก.ค. ๖๐ จัดอบรมตามโครงการณรงค์คัดแยกและทิ้งขยะอย่างถูกวิธี เป้าหมายเป็น
แกนนำในชุมชนและหน่วยงานต่างๆ ในเขตเทศบาลฯ

- การแก้ไขปัญหาต่างๆ ในตลาดสดเทศบาลฯ ในส่วนนี้ทางกองสาธารณสุขฯ จะจัดเจ้าหน้าที่เข้าไปดำเนินการในประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องและประเด็นปัญหาที่เราตรวจพบ และที่ได้รับแจ้งจากทางผู้ประกอบการ
- เรื่องการดำเนินการต่างๆ ของกองสาธารณสุขฯ ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามปกติ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้แล้ว ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

นายสมพร ศรีบุพิมพ์ เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนภารกิจงานป้องกันฯ
หน.ฝ่ายปกครอง ในสัปดาห์นี้

- วันจันทร์ ตรวจสอบเครื่องมือเครื่องใช้ในการป้องกันฯ ให้มีความพร้อมอยู่ตลอดเวลาครับ
 - วันอังคาร- วันพฤหัสบดี ฝึกซ้อมแผนผจญเพลิง ประจำสัปดาห์
 - วันพุธ จัดระเบียบการจราจร ที่ตลาดนัดคลองถม
 - วันศุกร์ ดำเนินกิจกรรม ๕ ส ในอาคารงานป้องกันฯ
- ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

นายวสันต์ บุญหล้า เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เรื่องการการออกกำลังกายตามข้อสั่ง
รองปลัดเทศบาล การของท่านนายกรัฐมนตรี วันพุทธนี้กองสวัสดิการสังคม เป็นเจ้าภาพนะครับ ในส่วนสัปดาห์ที่ผ่านมา
ต้องขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการที่มาร่วมออกกำลังกายกันจำนวนมาก คาดหวังว่าถ้า
วันพุทธนี้ฝนไม่ตกก็คงจะมีการมาออกกำลังกายกันจำนวนมากเช่นเดียวกันนะครับ

- เรื่องโรงเรียนผู้สูงอายุสุขสมวัยตามอัยยาศัย ในสัปดาห์นี้จะมีอยู่ ๒ วัน วันที่ ๒๕ ก.ค. ๖๐
ที่ชุมชนหนองแขว ๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. วันที่ ๒๗ ก.ค. ๖๐ ที่ชุมชนศรีเมือง เวลา ๐๙.๐๐ น. ขอเรียน
ท่านคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ ไปพร้อมกับผู้สูงอายุด้วยกันนะครับ

นายภาณุวัฒน์ ประจูดะเน เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กองช่างได้รับหนังสือ
ผอ.กองช่าง จากทางอำเภอพล ในเรื่องขอความอนุเคราะห์วัสดุอุปกรณ์และบุคลากรในการดำเนินงาน จะมี
กำหนดการพิธีทำบุญตักบาตรเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ
บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๕ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐
ณ บริเวณสนามหน้าที่ว่าการอำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

เวลา ๐๖.๓๐ น.- ผู้ร่วมพิธีพร้อมกัน ณ บริเวณพิธี

เวลา ๐๖.๓๐ น.- พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป มาถึงบริเวณพิธี

เวลา ๐๗.๐๐ น.- นายอำเภอพล ประธานในพิธี เดินทางมาถึงบริเวณพิธี

- ประธานในพิธี เปิดกรวยดอกไม้ธูปเทียนแพ ถวายราชสักการะเบื้องหน้า
พระฉายาลักษณ์ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
(ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี)

- ประธานในพิธีจุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย

- เจ้าหน้าที่อารธนาศีล

- ประธานสงฆ์ให้ศีล ผู้ร่วมพิธีรับศีล

- พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์

- ประธานในพิธี และผู้ร่วมพิธีถวายจตุปัจจัยไทยธรรม พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป

- พระสงฆ์อนุโมทนา

- ประธานในพิธีกรวดน้ำ

- ประธานในพิธี กราบลาพระรัตนตรัยและถวายความเคารพเบื้องหน้าพระฉายาลักษณ์ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
- ประธานในพิธี พร้อมด้วยผู้เข้าร่วมพิธีตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๖๖ รูป

การแต่งกาย

พิธีที่อำเภอพล

ข้าราชการ

- เครื่องแบบสีกากี คอพับแขนยาว

พลเรือน

: สุภาพบุรุษ

- เสื้อพระราชทานแขนยาว สีขาวนวล

(ประดับเครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ไว้ทุกซ์)

: สุภาพสตรี

- ชุดผ้าจีน สีขาวนวล / ชุดสภาพ สีขาวนวล

(ประดับเครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ไว้ทุกซ์)

ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

นายเพชร โปสาราช

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ หลังจากที่ทำบุญช่วงภาคเช้าเสร็จ

หน.สำนักปลัดเทศบาล

ทางสำนักปลัดเทศบาล ได้จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล

ณ วันศรีเมืองพล กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เสื้อสีขาวนวล กางเกงสุภาพ (ประดับเครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ไว้ทุกซ์) เวลา ๐๙.๐๐ น. ขอความอนุเคราะห์งานป้องกันฯ และกองสาธารณสุขฯ ได้อนุเคราะห์รถบรรทุกน้ำ และพนักงานทำความสะอาดร่วมกับพนักงานเทศบาล ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนผ่านสมาชิกสภาเทศบาล

นายทรงทรัพย์ เลิศพลสถิต
สมาชิกสภาฯ

เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ มีประชาชนฝากถามเรื่องโครงการรัฐบาลให้แต่ละตำบลทำปุ๋ยหมัก ซึ่งให้งบประมาณตำบลละ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท และให้ประชากรในตำบลไปทำวันละ ๙๐ คน คนละ ๓๐๘ บาท แต่ในเทศบาลฯ ไม่มีข้าวอะไรเลย อย่างเช่นที่ตำบลลอมคอม ตำบลหนองแวงนางแก้ว ได้เริ่มดำเนินการแล้ว ข้อมูลนี้ไม่ทราบว่าเทศบาลฯ เราได้รับทราบหรือยังครับ

นายวสันต์ บุญหล้า
รองปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เรื่องกิจกรรมทำปุ๋ยอินทรีย์ ที่บอกว่าตำบลละ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท เป็นกิจกรรมส่วนหนึ่งในโครงการ ๙๑๐๑ ตามรอยเท้าพ่อฯ กินคืออยู่ดีมีความสุข ซึ่งในส่วนพื้นที่ของเราในเขตชุมชนผมไม่แน่ใจนะครับ เพราะว่าลักษณะของเขาก่อนพื้นที่เกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งในเขตเทศบาลของเราเป็นพื้นที่หนาแน่น ขออนุญาตนำเรื่องนี้ไปประสานกับทางพัฒนาการอำเภอพลและทางเกษตรอำเภอพล ว่าในพื้นที่อำเภอพล มีการดำเนินการเป็นอย่างไรบ้างนะครับ และจะแจ้งกับท่านทรงทรัพย์ เลิศพลสถิตโดยตรง ขอนำเรียนที่ประชุมทราบครับ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่นๆ

นายเพชร โปสาราช

หน.สำนักปลัดเทศบาล

ขออนุญาตท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล

ขอรายงานผลเรื่องการจัดทำดอกไม้จันทน์ คาดว่าจะสามารถส่งมอบได้ภายในสัปดาห์นี้

ยอด ณ ปัจจุบันนี้ได้ ๖๑๐ ดอก เป้าหมาย ๕๐๐ ดอก แต่เราได้ทำเพิ่มมาอีก ๑๑๐ ดอก ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

นางพวงพยอม

สินพานิช

ขออนุญาตท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ รายงานการทำดอกไม้จันทน์

ผอ.กองคลัง

ของกองคลัง ตอนนี้ได้จัดทำไปเสร็จเรียบร้อยแล้ว ๕๐๐ ดอก ขอแจ้งเพื่อทราบคะ

นายสนามชัย ถ้ำกลาง

เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ของกองสวัสดิการสังคม

ผอ.กองสวัสดิการสังคม ณ ตอนนี้ได้ ๑๘๐ ดอก ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

นายสุธีระ กุลนอก
ผอ.กองการศึกษา

เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขออนุญาตรายงานเรื่อง
การทำดอกไม้จันทน์ โรงเรียนในสังกัดเทศบาลฯ ทั้ง ๓ โรง ณ ตอนนี้ ๔,๐๐๐ ดอก ของกอง
การศึกษาได้ ๖๐ ดอกแล้วครับ

- ทางกองการศึกษาได้ขอความร่วมมือจากงานธุรการทุกกอง/ฝ่าย ได้ตั้งกลุ่มเฟสบุ๊ค เพื่อรับ-ส่ง
หนังสือทางราชการ กลุ่มนี้เป็นกลุ่มปิด เฉพาะคนที่ เป็นสมาชิกกันเท่านั้นนะครับ ข้อดีก็คือเราจะส่ง
หนังสือได้รวดเร็วถึงกอง/ฝ่ายต่างๆ ในขณะที่เดียวกันกอง/ฝ่ายต่างๆ ก็ส่งได้เช่นเดียวกัน ใน
ขณะเดียวกัน จะทำให้ประหยัดทั้งคน ทั้งเวลา ทั้งกระดาษ มีข้อแม้ว่าทุกกอง/ฝ่ายต้องพิจารณา
เอกสารไหนที่จะจัดส่งในกลุ่มนี้ บางคนก็อาจจะมองว่าเราต้องเซ็นรับ บางกองอาจจะมองว่า มี
เอกสารที่ส่งมาด้วยจะมีจำนวนมาก แต่เท่าที่กองการศึกษาได้ดำเนินการไปกับทางโรงเรียนประมาณ
๒๐ แผ่นก็เคยส่งมาแล้ว ก็ส่งได้นะครับ โรงเรียนก็ได้รับความสะดวก เช่นนางสาวกมลชนก
สารกุมาร เจ้าหน้าที่ของสำนักปลัดเทศบาล วันหนึ่งจะขึ้นไปส่งหนังสือที่กองการศึกษาประมาณ
หลายรอบ ถ้าเราใช้วิธีนี้จะง่าย เอกสารก็จะไม่หาย ก็ได้พูดคุยกันไปแล้วนะครับ และได้ตกลงทำกัน
แล้วในกลุ่มงานธุรการของแต่ละกอง/ฝ่าย ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

นายกิตติโชติ เตรียมเวชภูมิไกร เป็นแนวทางที่ดีนะครับ ในส่วนแนวทางฝากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไปพูดคุยกันในเรื่องการส่ง
รองนายกเทศมนตรี หนังสือด้วยนะครับ

นายภาณุวัฒน์ ประจตุหะเน เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของกองช่าง
ผอ.กองช่าง ได้ ๓๒๑ ดอก ครับ

- กองช่างได้รับหนังสือจากกรมโยธาธิการและผังเมือง เรื่องขอเชิญประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน
และการถ่ายโอนภารกิจด้านผังเมือง ตามกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมเมืองพล จังหวัด
ขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งทางกรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดขอนแก่นจะมาประชุมที่สำนักงาน
ของเราในวันที่ ๔ ส.ค. ๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. เรียนเชิญท่านนายกฯ ร่วมลงนามรับ
มอบการถ่ายโอนภารกิจด้านผังเมือง ผังเมืองรวมเมืองพล ซึ่งผังเมืองรวมในจังหวัดขอนแก่นมี
ทั้งหมด ๔ ผัง จะมีผังเมืองรวมชุมแพ ผังเมืองรวมบ้านไผ่ ที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมโยธาฯ แล้ว ก็
จะเป็นผังเมืองรวมเมืองพล ที่จะได้รับการถ่ายโอนต่อไป คงเหลือเฉพาะผังเมืองรวมจังหวัดขอนแก่น
เพราะว่ายังไม่มีมีการประกาศบังคับใช้นะครับ จะถ่ายโอนได้ก็ต่อเมื่อได้มีการประกาศบังคับใช้แล้วนะ
ครับ สำหรับการถ่ายโอนจะเป็นการถ่ายโอนเพียงภารกิจ จะไม่ถ่ายโอนงบประมาณและบุคลากร สิ่ง
ที่ได้มอบในการถ่ายโอนจะมีอยู่ ๓ เรื่อง

๑. เอกสารผังเมืองรวมตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

๒. แผนที่ด้านผังเมืองตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

๓. สำเนาปูมเมือง

ขอนำเรียนที่ประชุมทราบ และขอเรียนเชิญท่านนปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล เข้าร่วมเป็นพยาน
ด้วยกันนะครับ

นายยรรยงค์ ไทยทอง ขออนุญาตท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอรายงานเรื่องการทำ
หน.ฝ่ายบริการสาธารณสุข ดอกไม้จันทน์ กองสาธารณสุขฯ ได้รับมอบหมาย ๘๐๐ ดอก ขณะนี้ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และได้
ส่งมอบให้ท่ารองปลัดเทศบาลแล้ว ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

น.ส.ผ่องศรี โสภา เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ขอรายงานเรื่องการทำ
นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ ดอกไม้จันทน์ กองวิชาการฯ ได้ ๔๐๐ ดอก ขอแจ้งเพื่อทราบคะ

นายวสันต์ บุญหล้า ต้องขอขอบคุณทุกส่วนราชการ ที่ได้ตั้งใจและได้ทำดอกไม้จันทน์ เพื่อถวายเป็นพระราช
รองปลัดเทศบาล กุศลแด่ในหลวงรัชกาลที่ ๙ ที่ผ่านมามีกองสาธารณสุขฯ ได้นำส่งมาอย่างเป็นทางการแล้ว ๘๐๐
ดอก จะนำไปจัดเก็บไว้ที่เหมาะสมต่อไปนะครับ ในส่วนราชการอื่น ถ้าทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ให้นำส่งได้เลย พร้อมบันทึก จะได้เป็นหลักฐานว่าได้มีการส่งมอบ เพื่อที่จะได้เสนอผู้บริหารได้รับทราบนะครับ ในเดือนต่อไปจะได้สรุปรายงานให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง ขอขอบคุณทุกส่วนราชการนะครับ ในส่วนของชุมชนได้รับทราบว่าหลายชุมชน ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ไม่ว่าจะเป็นชุมชนตลาดเก่า ชุมชนกลางเมือง ชุมชน บ.ข.ส.มิ่งเมือง และอีกหลายชุมชนที่กำลังจะส่งมานะครับ เป้าหมาย ๓๐,๐๐๐ ดอก ก็คงจะไม่นานก็คงจะสำเร็จนะครับ ในส่วนของโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาได้รับแจ้งว่าใกล้จะเสร็จเรียบร้อยแล้ว ๑๐,๐๐๐ ดอก จะได้นำส่งมอบอีกครั้งนี้นะครับ

นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร หลายๆชุมชน ก็ได้เริ่มดำเนินการแล้ว ทุกคนก็คงจะตั้งใจทำด้วยใจนะครับ ในส่วนยอดรองนายกเทศมนตรี ๓๐,๐๐๐ ดอก ของอำเภอพลในเขตเทศบาล คงจะไม่ยากเพราะว่าวันพฤหัสบดีที่ผ่านมา ของโรงเรียนผู้สูงอายุได้ประมาณ ๓,๐๐๐ ดอก ในวันนี้นะครับ ในเรื่องอื่นๆ มีท่านมีเรื่องอะไรอีกไหมครับ ถ้าไม่มีอะไร ขอขอบคุณ และขอปิดการประชุม ครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวกัญฐณี เอี่ยมศรี)

(ลงชื่อ)

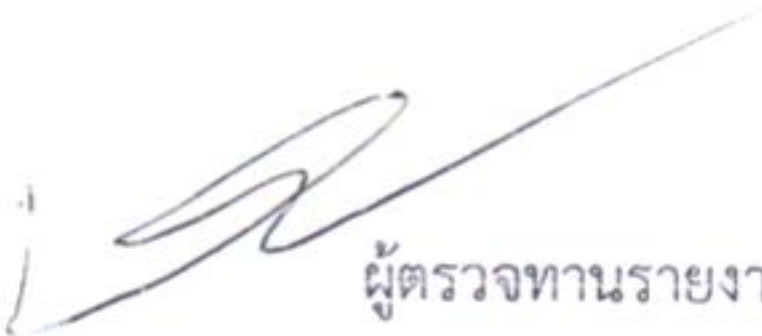


ผู้ตรวจทานรายการประชุม

(นางชนกสุตา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

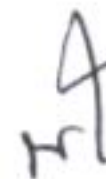
(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายการประชุม (ลงชื่อ)

(นางเจิมจิต เพชรทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นายเพชร โปสาราช)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ประธานที่ประชุม

(นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร)

รองนายกเทศมนตรี