

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล

ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๐

เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมคุ้มภัย อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชั้น ๓

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุวัฒน์ อังสนันท์	นายกเทศมนตรี	สุวัฒน์ อังสนันท์	
๒	นายกิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร	รองนายกเทศมนตรี	กิตติโชติ เจริญเวชวุฒิกโร	
๓	นายประสาร พัฒมะณี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ประสาร พัฒมะณี	
๔	นายปรีชา ทองทัศนีย์พร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ปรีชา ทองทัศนีย์พร	
๕	นายฤทธิรงค์ จันทรเปรม	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ฤทธิรงค์ จันทรเปรม	
๖	นายทรงทรัพย์ เลิศพลสถิต	สมาชิกสภาเทศบาล	ทรงทรัพย์ เลิศพลสถิต	
๗	นายเหรียญ หมื่นนุทร	สมาชิกสภาเทศบาล	เหรียญ หมื่นนุทร	
๘	นางสุพัฒนา พัฒนเศรษฐานนท์	สมาชิกสภาเทศบาล	สุพัฒนา พัฒนเศรษฐานนท์	
๙	นายจำนงค์ ศรีโคตร	สมาชิกสภาเทศบาล	จำนงค์ ศรีโคตร	
๑๐	นางจุไรรัชต์ ศรีอมร	ปลัดเทศบาล	จุไรรัชต์ ศรีอมร	
๑๑	นายปรีชา มาชะเซ็นต์	รองปลัดเทศบาล	ปรีชา มาชะเซ็นต์	
๑๒	นายวสันต์ บุญหล้า	รองปลัดเทศบาล	วสันต์ บุญหล้า	
๑๓	นายภาณุวัฒน์ ประจตุพะเน	ผอ.กองช่าง	ภาณุวัฒน์ ประจตุพะเน	
๑๔	นางพวงพยอม สิ้นพานิช	ผอ.กองคลัง	พวงพยอม สิ้นพานิช	
๑๕	นายสุธีระ กลนอก	ผอ.กองการศึกษา	สุธีระ กลนอก	
๑๖	นายสนามชัย ถ้ำกลาง	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	สนามชัย ถ้ำกลาง	
๑๗	นายเพชร โพสราษ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เพชร โพสราษ	
๑๘	นายนิวัชชัย แก้วน้อย	ผอ.รร.หนองแขวงฯ	นิวัชชัย แก้วน้อย	
๑๙	นายเกษม อาจเวทย์	รอง.ผอ.รร.พลประชาฯ	เกษม อาจเวทย์	
๒๐	นายประจักษ์ลักษณ์ บัวกลาง	รอง.ผอ.รร.ศรีเมืองฯ	ประจักษ์ลักษณ์ บัวกลาง	
๒๑	นายประสาน อเนกเวียง	หน.ฝ่ายการโยธา	ประสาน อเนกเวียง	
๒๒	นางรัตนา สิงห์วงศ์	หน.ฝ่ายอำนวยการ	รัตนา สิงห์วงศ์	
๒๓	นางกัลยา ภูมิมา	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป/กองคลัง	กัลยา ภูมิมา	
๒๔	นายณรงค์ศักดิ์ พฤกษา	หน.ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	ณรงค์ศักดิ์ พฤกษา	
๒๕	นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง	หน.ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ/ รรท.ผอ.กองวิชาการและแผนงาน	ชาญวิทย์ เทศศรีเมือง	
๒๖	นายสุวิทย์ ตีมิตร	หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา	สุวิทย์ ตีมิตร	
๒๗	นายยรรยงค์ ไทยทอง	หน.ฝ่ายบริการสาธารณสุขฯ	ยรรยงค์ ไทยทอง	
๒๘	นายชูศักดิ์ พลหล้า	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	ชูศักดิ์ พลหล้า	
๒๙	นางชนกสุดา ไชยมาตย์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ชนกสุดา ไชยมาตย์	
๓๐	นางสาวรัศมี สำราญ	นิติกรชำนาญการ	รัศมี สำราญ	
๓๑	น.ส.บุศรา เลิศอุทัย	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน	บุศรา เลิศอุทัย	
๓๒	น.ส.อุทัยชนก พัฒมะณี	นายช่างโยธาชำนาญงาน	อุทัยชนก พัฒมะณี	
๓๓	นายนพดล เนียมสา	นักสันทนการปฏิบัติการ	นพดล เนียมสา	

๓๔	นางศุภลักษณ์ อันพิมพ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ศุภลักษณ์ อันพิมพ์	
๓๕	นายสมพร ศรีบุพิมพ์	จพง.งานป้องกันฯ ชำนาญงาน	สมพร ศรีบุพิมพ์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชัยวัฒน์ ฉัตรชัยพลรัตน์	รองนายกเทศมนตรี	-	ติดภารกิจ
๒	นายคณิต เจตน์วิทยาชาญ	รองนายกเทศมนตรี	-	ติดภารกิจ
๓	นายพงษ์ธรรม ธารเสนา	ประธานสภาเทศบาล	-	ไปราชการ
๔	นายต่อพงษ์ บุญเทียน	รองประธานสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๕	พันจ่าอากาศเอกดุสิต ทะนาฤทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๖	สิบลีธีร์ศักดิ์ จรรย์วัน	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๗	นายพีรพัฒน์ มณีพัฒนานนท์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๘	นายสมพล ตั้งพัฒนากุล	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๙	นายพงศ์พิชาญ กิตติกรธัญวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๐	นายธวัชชัย รักไทย	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๑	นายอดิสร ประจิดร์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๒	นายสมชัย คงเท	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๓	นายล้วน สุทธิจันทร์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๔	นายคมสันต์ เจริญอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาล	-	ติดภารกิจ
๑๕	นางเจิมจิต เพชรทอง	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป/สำนักปลัดฯ	-	ติดภารกิจ
๑๖	นางปิยะดา กองจันทร์	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	-	ติดภารกิจ
๑๗	น.ส.อุทัยวรรณ ปัญญาพัฒนานนท์	หน.ฝ่ายพัฒนาชุมชน	-	ติดภารกิจ
๑๘	จ.อ.กิต้า มาตย์วังแสง	หน.ฝ่ายปกครอง	-	ติดภารกิจ
๑๙	น.ส.ผ่องศรี โสภา	นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ	-	ติดภารกิจ
๒๐	นายเกรียงศักดิ์ วังกานนท์	วิศวกรโยธาชำนาญการ	-	ติดภารกิจ
๒๑	นายณัฐพงษ์ หิริโอตปปะ	นิติกรชำนาญการ	-	ติดภารกิจ
๒๒	พ.อ.ท.อำนาจ พิมพ์แหวน	จพง.งานป้องกันฯ ชำนาญงาน	-	ติดภารกิจ
๒๓	นางอมรินทร์ ประสิทธิ์สาร	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	-	ติดภารกิจ
๒๔	นางมธุรส พฤกษา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	-	ติดภารกิจ
๒๕	นางเพ็ญศรี พรหมวิชานนท์	จพง.ธุรการชำนาญงาน	-	ติดภารกิจ
๒๖	นายธวัชชัย กุลวงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	-	ติดภารกิจ
๒๗	นายปรีดา เพียนอก	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน	-	ติดภารกิจ
๒๘	น.ส.วนิดา คงแสง	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	-	ติดภารกิจ
๒๙	น.ส.วิริยา คิ้วไธสง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	-	ติดภารกิจ
๓๐	นายพงศกร รักไทย	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน	-	ติดภารกิจ
๓๑	นายจิระศักดิ์ จำปามูล	นายช่างโยธาชำนาญงาน	-	ติดภารกิจ
๓๒	นายกิตติศักดิ์ พลธงชัยสวัสดิ์	ช่างศิลป์	-	ติดภารกิจ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสุวัฒน์ อังสนันท์

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัดขอนแก่น มีโครงการกิจกรรมเนื่อง

นายกเทศมนตรี

ในโอกาสครบรอบ ๑๐๐ ปี ธงชาติไทย ให้ดำเนินการจัดกิจกรรม เนื่องในโอกาสครบรอบ ๑๐๐ ปี

ธงชาติไทย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย พิจารณาจัดทำโครงการ อยากรให้ทำหนังสือแจ้ง
กองวิชาการฯ เพื่อประชาสัมพันธ์ ประกาศให้ทุกบ้านเรือน และหน่วยงาน ประดับธงชาติ ตามที่ได้
ระบุไว้ ซึ่งจะเริ่มตั้งแต่วันนี้จนถึงปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และอีกเรื่องหนึ่ง เมื่อคราวประชุมครั้งที่ผ่าน
มา เราจะมีการประชุมสภาฯ กันในวันที่ ๙ ส.ค. ๖๐ ในวาระที่ ๑ และวาระที่ ๒-๓ จะเป็นในวันที่
๑๘ ส.ค. ๖๐ ผมขอแก้ไขเป็นวันที่ ๒๑ ส.ค. ๖๐ นะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒๖/๒๕๖๐ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมขอแก้ไขหน้าที่ ๑๑ บรรทัดที่ ๑๐

หน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ

คำว่ายังไม่ได้จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ขอแก้ไขเป็นคำว่าอยู่ระหว่างจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครับ

มติที่ประชุม

- รับรอง -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง ติดตามเรื่องที่ได้รับมอบหมายเมื่อคราวประชุมครั้งที่แล้ว

น.ส.รัศมี สำราญ

๓.๑ เรื่อง การจอตรถ การวางสิ่งของจำหน่ายสินค้า บริเวณหอนาฬิกา

นิติกรชำนาญการ

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ งานเทศกิจ ได้ไปดำเนินการเมื่อวันที่
๑๒ ก.ค. ๖๐ โดยการลงพื้นที่ไปขอความร่วมมือผู้ประกอบการ บริเวณรอบหอนาฬิกา ให้นำสิ่งของ
เข้าไปด้านใน เพื่อให้มีทางเดินด้านนอกนะคะ ในส่วนของการจอตรถ หัวหน้าฝ่ายปกครอง ได้
ประสานงานทางโทรศัพท์ไปแล้ว ประกอบกับงานเทศกิจ ได้ทำหนังสือขอความร่วมมือไปยัง สภ.พล
เพื่อดำเนินการเรื่องการจอตรถซ้อนคัน ให้ดำเนินการตามที่ทาง สภ.พล ได้ติดประกาศไว้ละคะ คาด
ว่าหนังสือจะจัดส่งภายในสัปดาห์นี้ ขอแจ้งเพื่อทราบคะ

นายสุวัฒน์ อังสนันท์

ให้ติดตามดูด้วยนะครับ ว่าเขาจะขยับเว้นทางเดินให้หรือเปล่า ส่วนเรื่องการจอตรถให้

นายกเทศมนตรี

ตรวจสอบเรื่อยๆ ว่าทาง สภ.พล เขาได้ดำเนินการหรือไม่อย่างไร สัปดาห์หน้ารายงานให้ทราบด้วย
นะครับ

๓.๒ เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาไข้เลือดออกในชุมชน

นายยรรยงค์ ไทยทอง

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สืบเนื่องจากมีผู้ป่วยโรค

หน้าฝ่ายบริการสาธารณสุขฯ

ไข้เลือดออก ที่เกิดขึ้นที่ชุมชนตลาดเก่า ผู้ป่วยเป็นแม่กับลูกนะครับ กองสาธารณสุขฯ ได้รับรายงาน
เมื่อวันที่ ๖ ก.ค. ๖๐ และได้เข้าไปดำเนินการควบคุมโรคในวันที่ ๗ ก.ค. ๖๐ ให้เจ้าหน้าที่ออกไปพ่น
หมอกควันที่บ้านผู้ป่วย และรัศมี ๑๐๐ เมตร โดยรอบบ้านผู้ป่วย การทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ จะใช้
ทรายอะเบท และการมีส่วนร่วมของ อ.ส.ม. ได้ให้คำแนะนำในส่วนนี้ไปแล้ว แนวทางการดำเนินงาน
ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก กองสาธารณสุขฯ ได้ดำเนินการตามที่กรมคุ้มครองโรคกระทรวง
สาธารณสุข ได้ให้คำแนะนำ ช่วงต้นปีเราเริ่มดำเนินการพ่นหมอกควันทุกชุมชน ภายในเขตเทศบาลฯ
และช่วงเปิดเทอม พ่นหมอกควันที่สถานศึกษาทุกแห่งในเขตเทศบาลฯ กรณีนี้มีผู้ป่วยเกิดขึ้น เราจะ
ดำเนินการตามแนวทาง คือเข้าไปพ่นหมอกควัน ซึ่งช่วงของฤดูกาลระบาด จะเป็นช่วงเดือน ก.ค. -
ส.ค. ในช่วงนี้จะมีการพ่นหมอกควันอีกครั้งในแต่ละปี ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

๓.๓ เรื่อง การจัดทำดอกไม้จันทน์ ของแต่ละกอง/ฝ่าย

นายวสันต์ บุญหล้า

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนเรื่องการจัดทำดอกไม้จันทน์

รองปลัดเทศบาล

ของเทศบาลฯ จะได้รับมอบหมายจากทางอำเภอพล มาทั้งหมด ๓๐,๐๐๐ ดอก เราได้มีการพูดคุย

๔/กันแล้ว.....

กันแล้วว่า เทศบาลฯจะทำทั้งหมด ๓,๕๐๐ ดอก ในส่วนของทางโรงเรียนในสังกัดเทศบาลฯ ๑๐,๐๐๐ ดอก ชุมชนทั้ง ๑๔ ชุมชน ๑๔,๐๐๐ ดอก จะเป็นทั้งหมด ๒๗,๕๐๐ ดอก ส่วนที่เหลือ ๒,๕๐๐ ดอก จะเป็นทางโรงเรียนนอกสังกัดเทศบาลฯ จะเป็นโรงเรียนมหาไถ่ศึกษา ๑,๐๐๐ ดอก โรงเรียนกระแสนพัฒนา ๑,๐๐๐ ดอก โรงเรียนที่ยังไม่แจ้งยอดมาอีกนะครับ แต่ว่าจะทำอยู่นะครับ ทั้งของกาชาดอำเภอพล และของท่านปลัดเทศบาล และรองปลัดเทศบาล ก็จะเกินเป้าหมาย ๓๐,๐๐๐ ดอก จะอยู่ที่ ๓๓,๐๐๐ ดอก ที่จะได้ นะครับ ณ ปัจจุบันนี้เราทำได้ทั้งหมดที่รายงานยอดไปที่อำเภอพล ๗,๐๐๐ ดอก ตอนนี้เหลือเวลาอยู่ที่ ๗๕ วัน จะถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๐ ในเดือนถัดไป จะมีความก้าวหน้ามากขึ้น ในการรายงาน เพราะว่าหลายกอง/ฝ่ายได้ดำเนินการใกล้จะแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ขออนุญาตนำเรียนว่าแต่ละกอง/ฝ่าย มีเป้าหมายกี่ดอกนะครับ เพื่อให้ท่านนายกฯ จะได้รับทราบข้อมูลนะครับ

สำนักปลัดเทศบาล	๕๐๐ ดอก
กองคลัง	๕๐๐ ดอก
กองช่าง	๕๐๐ ดอก
การวิชาการฯ	๕๐๐ ดอก
กองสวัสดิการสังคม	๕๐๐ ดอก
กองสาธารณสุขฯ	๘๐๐ ดอก
กองการศึกษา	๑๐๐ ดอก
สถานธนาบาล	๑๐๐ ดอก

ยังไม่รวมของท่านปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล อีก ๕๐๐ ดอก นะครับ จะเป็นยอดเพิ่มที่จะไปสมทบให้ นะครับ ทราบว่าทางชุมชนตลาดเก่า และชุมชนพลประชากลางเมือง ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วนะครับ ในส่วนชุมชนอื่นๆ ก็จะผลักดันและติดตามอีกครั้งหนึ่งนะครับ

นายสุวัฒน์ อังสนันท์
นายกเทศมนตรี

ให้ประสานและเก็บข้อมูลด้วยนะครับ ว่าเขาทำได้กี่ดอกแล้ว

นายวสันต์ บุญหล้า
รองปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เดือนหน้าจะรายงานอีกครั้งหนึ่ง คิดว่าน่าจะใกล้เคียงที่สุดแล้วนะครับ

นายสุวัฒน์ อังสนันท์
นายกเทศมนตรี

ขอทราบยอดแต่ละกอง/ฝ่าย ทำได้กี่ดอกแล้วครับ

นายเพชร โพสราข
หน.สำนักปลัดเทศบาล

ขออนุญาตท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล หน.สำนักปลัดเทศบาล ตอนนี้ได้จัดทำไปแล้ว ๕๕๐ ดอก ครับ

นางพวงพยอม สีนพานิช
ผอ.กองคลัง

ขออนุญาตท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ รายงานการทำดอกไม้จันทน์ ของกองคลัง ตอนนี้ได้จัดทำไปแล้ว ๔๑๐ ดอก คะ

นายยรรยงค์ ไทยทอง
หน.ฝ่ายบริการสาธารณสุขฯ

ขออนุญาตท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ รายงานการทำดอกไม้จันทน์ ของกองสาธารณสุขฯ ตอนนี้ได้จัดทำไปแล้ว ๗๐๐ ดอก ครับ

นายสนามชัย ถ้ำกลาง
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ของกองสวัสดิการสังคม ได้ ๖๐ ดอกครับ

นายภาณุวัฒน์ ประจูดทะเน
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของกองช่าง ได้ ๓๒๑ ดอก ครับ

นายชาญวิทย์ เทศศรีเมือง
หน.ฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ

เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของกองวิชาการฯ ได้ ๑๐๐ ดอก ครับ

นายสุธีระ กลนอก
ผอ.กองการศึกษา

เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ได้ ๔๐ ดอก ครับ สำหรับ
โรงเรียนในสังกัดเทศบาลฯ ทั้ง ๓ โรง สัปดาห์นี้ได้เพิ่มมาอีก ๑,๐๐๐ ดอก รวมเป็นทั้งหมด ๓,๐๐๐
ดอก ครับ

นายวสันต์ บุญหล้า
รองปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขออนุญาตเรียนปรึกษา สำหรับ
กอง/ ฝ่าย ไต ที่ทำเสร็จแล้ว ที่อยากจะส่งก่อน สามารถนำส่งได้ที่หน้าห้องรองปลัดเทศบาล แต่ใน
ส่วนสถานที่เก็บดอกไม้จันทร์ ขออนุญาตเป็นห้องรองคณิต เจตน์วิทยายาญ นะครับ จะได้รวบรวม
เพราะว่า ๓๐,๐๐๐ ดอกจะเยอะมาก ทางโรงเรียนนอกสังกัดเทศบาลฯ จะมาส่งมอบดอกไม้จันทร์ที่
เทศบาลฯ หรือส่งมอบทางอำเภอพล ก็ได้ครับ

๓.๔ เรื่อง ติดตามภารกิจประจำสัปดาห์ของแต่ละกอง/ฝ่าย

น.ส.ฤทัยชนก พัฒมะณี

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ งานสวนสาธารณะ กองช่าง ครอบงาน

นายช่างโยธาชำนาญงาน

ประจำสัปดาห์นี้ ชุดเฉพาะกิจเข้าปรับปรุงภูมิทัศน์ ตัดหญ้าที่สวนสาธารณะบึงละเลิงหวาย
สวนผาแดง และพรวนดินใส่ปุ๋ยต้นชาฮกเกี้ยน ชุดงานประจำสวนสาธารณะสระแก สวนสาธารณะ
สระจันทร์ สวนบึงละเลิงหวาย ให้ดำเนินงานภารกิจประจำ ดูแลทำความสะอาดและตัดหญ้า
ภายในสวน ขอแจ้งเพื่อทราบคะ

นายชูศักดิ์ พลหล้า

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ งานไฟฟ้า กองช่าง สัปดาห์

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

วันที่ ๑๗-๒๑ ก.ค. ๖๐ ซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ ถนนเสริมสวัสดิ์ ถนนเจริญสุข ถนนเพลินจิตต์
ชุมชนหนองแวง ๑-๔ ชุมชนตลาดเก่า และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

นายยรรยงค์ ไททอง

เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ภารกิจของกองสาธารณสุขฯ

หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

- การรายงานความคืบหน้าการแก้ไขตรวจตราการแก้ไขปัญหาในตลาดสด เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา
ที่กำหนดว่าจะต้องดำเนินการ เป็นประจำทุกวันอังคาร ในช่วงสัปดาห์ที่ผ่านมา เราเข้าไปดำเนินการ
ดังนี้ครับ

๑. เรื่องการเทพื้นแผงผลไม้ ที่ชำรุดที่อาคาร ๔

๒. เรื่องเปลี่ยนฝาตะแกรงที่ชำรุด ซอยข้างร้านเจริญผล ซึ่งฝาตะแกรงผุกร่อน เราใช้ฝาคอนกรีต
ปิดแทน ๑๒ ฝา และเปลี่ยนฝาตะแกรงเหล็ก (ข้างร้านขายทอง) ทางเข้าอาคาร ๑-๒ ใช้ฝาคอนกรีต
ปิด ๒ ฝา นะครับ

- การรับขยะรีไซเคิล ตามการดำเนินงานธนาคารขยะ สัปดาห์นี้เราจะดำเนินการ ของกลุ่ม
พนักงานจ้างเหมากองสาธารณสุขฯ ที่อาคารอเนกประสงค์ ช่วงบ่ายวันพุธ วันพฤหัสบดีจะเป็นกลุ่ม
ของ อ.ส.ม. นะครับ

- การจัดอบรมตามโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ กลุ่มเป้าหมาย จะเป็น
เจ้าหน้าที่ของเทศบาลฯ จัดอบรมในวันที่ ๒๑ ก.ค. ๖๐ เวลา ๑๒.๓๐ น.- ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุม
แห่งนี้ ขอเรียนเชิญทุกกอง/ฝ่าย เข้าร่วมประชุมและเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาฯ เข้าร่วมเป็นเกียรติ
ในการเปิดอบรมด้วยนะครับ

- การฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชน ในหัวข้อ
“ชราอย่างสุขใจ ผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ” ตามโครงการสร้างเสริมประสิทธิภาพการดูแลสุขภาพ
ผู้สูงอายุในชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๐ ก.ค. ๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๐๐ น.
ณ หอประชุมอำเภอพล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สูงอายุในชุมชนได้รับการดูแลสุขภาพตา ช่อง
ปาก และมีความรู้ในการดูแลสุขภาพตาและช่องปากที่ถูกต้องเหมาะสม กลุ่มเป้าหมายจะเป็นผู้สูงอายุ
ทั้ง ๑๔ ชุมชน ในเขตเทศบาลฯ จำนวน ๒๐๐ คน ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

นายสนามชัย ถ้ำกลาง เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขออนุญาตนำเรียน ทางกอง ผอ.กองสวัสดิการสังคม สวัสดิการสังคม ได้รับหนังสือจากศาลากลางจังหวัดขอนแก่น เรื่องกิจกรรมเสนอผลการพัฒนา คุณภาพชีวิตของประชาชนต่อสาธารณชน ประจำปี ๒๕๖๐ ตามที่จังหวัดฯ ได้ประกาศผลการ คัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีผลงานดีเด่น ด้านสนับสนุนจัดเก็บและนำข้อมูล จปฐ ไปใช้ ประโยชน์ ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและเชิดชูเกียรติ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ ได้นำเสนอ จปฐ ไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่นั้น จังหวัด ขอนแก่น โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดขอนแก่น ได้กำหนดกิจกรรมนำเสนอผลการพัฒนา คุณภาพชีวิตของประชาชน (จปฐ) ระดับจังหวัด ภายใต้ชื่องานรวมพลังประชารัฐพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างเสริมฐานรากมั่นคง วันที่ ๑๗ ก.ค. ๖๐ ณ ห้องศาลาประชาคมจังหวัดขอนแก่น และให้ตัวแทน ของเทศบาลฯ เข้ารับโล่รางวัล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการสนับสนุนการจัดเก็บและ นำเสนอข้อมูล (จปฐ) ไปใช้ประโยชน์ ประจำปี ๒๕๖๐ ถือว่าเทศบาลฯ ของเราได้รับโล่ชนะเลิศ จึง ได้ส่งตัวแทน คือ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน และหัวหน้างานพัฒนาชุมชน ไปรับโล่ที่จังหวัดฯ เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

นายสมพร ศรีบุญพิมพ์ เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนภารกิจงานป้องกันฯ
หน.ฝ่ายปกครอง ในสัปดาห์ที่ ๑๗ - ๒๑ ก.ค. ๖๐

วันจันทร์ ตรวจสอบเครื่องมือเครื่องใช้ในการป้องกันฯ ให้มีความพร้อมอยู่ตลอดเวลาครับ
วันอังคาร ฝึกซ้อมแผนผจญเพลิง ประจำสัปดาห์
วันพุธ จัดระเบียบการจราจร ที่ตลาดนัดคลองถม
วันพฤหัสบดี ฝึกซ้อมแผนผจญเพลิง ประจำสัปดาห์
วันศุกร์ ตรวจสอบเครื่องดับเพลิงเคมี บริเวณตลาดสดเทศบาลฯ และดำเนินกิจกรรม ๕ ส
ขอแจ้งเพื่อทราบครับ

นายวสันต์ บุญหล้า เรียนท่านประธานฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของเทศบาลฯ ในวันที่ ๑๘
รองปลัดเทศบาล ก.ค. ๖๐ จะมีการจัดประชุมนิเทศการดำเนินงาน ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ของหัวหน้า ส่วนราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๔๕ น. เป็นต้นไป ให้ทุกส่วนราชการได้นำเสนอผลการดำเนินงาน ที่ได้ ทำข้อตกลงกับท่านปลัดเทศบาล และที่ท่านปลัดเทศบาล ทำข้อตกลงไว้กับท่านนายกฯ จะเป็นการ ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายที่ท่านนายกฯ มอบไว้เมื่อต้นปีงบประมาณด้วยนะครับ กำหนดการ เวลา ๐๘.๔๕ น. ขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน และนำเรียนท่านนายกฯ รอง นายกฯ ที่ปรึกษาฯ เลขานุการฯ เข้าร่วมประชุมที่ห้องประชุมแห่งนี้ เวลา ๐๙.๐๐ น. ท่านปลัดเทศบาล ชี้แจงความเป็นมาและวัตถุประสงค์ ของการจัดประชุม เวลา ๐๙.๑๐ น. ท่านนายกฯ ให้โอวาท เวลา ๐๙.๑๕ น. เป็นต้นไป ก็จะเป็นการนำเสนอ ส่วนราชการละ ๑๕ นาที ไม่เกิน ๑๕ นาที จะ เรียงลำดับดังนี้ครับ ๑. กองสวัสดิการสังคม ๒.กองวิชาการฯ ๓.กองการศึกษา ๔.กองช่าง ๕ กอง สาธารณสุขฯ ๖. กองคลัง ๗. สำนักปลัดเทศบาล ถ้าตามเวลา จะเสร็จประมาณ เวลา ๑๑.๐๐ น. หลังจากนั้นเป็นการสรุปประเด็นและให้ข้อมูลเสนอแนะ เพื่อการดำเนินงานในช่วงเวลาที่เหลืออีก ๒ เดือนกว่า ที่จะเสร็จสิ้นปีงบประมาณ เพื่อกระชับเวลา อยากให้แต่ละส่วนราชการ ได้นำส่งไฟล์หรือ โน้ตบุ๊ก ที่จะนำเสนอมามอบให้กับผู้ประสานงาน คือกองวิชาการฯ ในวันพรุ่งนี้ก่อนเวลา ๐๘.๔๕ น. เราจะได้ไม่เสียเวลาในการดำเนินงาน ขออนุญาตนำเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบสำหรับวิธีการ

นำเสนอแนะครับ ขอให้เป็นการนำเสนอด้วย Power Point และการนำเสนอด้วยวาจา พร้อมเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ เพราะว่าหลักฐานวันพรุ่งนี้ ท่านปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ทั้ง ๒ ท่าน จะได้รวบรวม เป็นเอกสารของความก้าวหน้าของการดำเนินงานและรายงานท่านนายกฯ และสรุปประเด็นที่ได้มา วันพรุ่งนี้ก็จะรวบรวมสรุปในการดำเนินการในวันพรุ่งนี้ จะเป็นบทบาทของทางผู้รับการประเมิน ที่จะต้องชี้ ว่าตอนนี้ทำอะไรไปถึงไหนจากที่ได้ตกลงกันไว้ ขออนุญาตนำเรียนที่ประชุมได้รับทราบ ในประเด็นการประชุมในวันพรุ่งนี้ ส่วนวันพรุ่งนี้ การออกกำลังกายตามข้อสั่งการท่านนายกฯ รัฐมนตรี จะเป็นกองวิชาการฯ ขอเรียนเชิญทุกส่วนราชการร่วมกันออกกำลังกาย อยากให้ท่านนายกฯ เห็นว่ามีหลายท่านมาร่วมออกกำลังกาย ตอนนี้มีอยู่แค่ ๓๐ คน ขออนุญาตนำเรียนที่ประชุมได้รับทราบของสัปดาห์นี้ครับ

นายสุวัฒน์ อังสนันท์
นายกเทศมนตรี
ระเบียบวาระที่ ๔
นายทรงทรัพย์ เลิศพลสถิต
สมาชิกสภา

พรุ่งนี้เราจะประชุม เกี่ยวกับภารกิจที่ท่านได้ตกลงไว้กับท่านนายกฯ และท่านปลัดเทศบาล
นะครับ

เรื่อง ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนผ่านสมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับเรื่องที่ชาวบ้านร้องเรียนมา เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา ประธานชุมชนเมืองใหม่ แจ้งว่ามียุ่งเยอะ เขาบอกว่าทางเทศบาลฯ หรือกองสาธารณสุขฯ จะเป็นทุกๆ ถ้าไม่มีใครเป็นโรคไข้เลือดออก ก็จะไม่ออกไปพนมออกควันให้ เท่าที่ผมสังเกต ก็จริงอย่างที่เขาพูดมานะครับ ขอฝากให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับทราบด้วยนะครับ

- เกี่ยวกับตลาดสดเทศบาลฯ ซอยร้านโรสคัลเลอร์แล็ป แรกๆ ก็เรียบริบร้อยดีนะครับ แต่ขณะนี้เริ่มจะไม่เรียบริบร้อยอีกแล้วนะครับ อยากให้ทางหน่วยงานเรามีมาตรการ อย่างเช่นตลาดนัดหน้าอำเภอพล แม้ค้าขายเสร็จ เขาก็จะเก็บใครเก็บมันเลยนะครับ แต่ของเราปล่อยทิ้งไว้ เมื่อเช้านี้ผมผ่านไปก็ยิ่งเหมือนเดิมอีกแล้ว อยากให้ทางการได้มีมาตรการ ถ้าทำไม่เรียบริบร้อยจะไม่ให้เข้ามาขาย ที่ว่าการอำเภอพล ผมไปขายเขาก็ไม่ให้เข้าไปขาย บอกว่าไม่ใช่สมาชิก ห้ามเข้ามาขาย เพราะว่าผักคุณปลอดสารพิษหรือเปล่า ผมบอกว่าผมได้รับรางวัลมาจากสถานที่หน่วยงานราชการแจ้งวัฒนะมาแล้ว เขาก็บอกว่าไม่ได้มาเป็นสมาชิกของเขา ห้ามเข้าไปขาย อยากเรียนให้ผู้เกี่ยวข้องได้มีมาตรการหรือขอความร่วมมือ เพราะว่าตลาดของเราเป็นตลาดน่าซื้ออยู่แล้ว ทุกคนก็ต้องให้ความร่วมมือ ร่วมใจ อย่างเช่นตลาดสดที่เมืองตราด เขาได้ ๙-๑๐ สมัย ได้รับรางวัลจากสมเด็จพระเทพฯ แต่ของเราเหมือนเดิม บางคนอาจจะทำให้ตลาดน่าซื้อ แต่ก็ไม่สามารถที่จะจัดการได้ เพราะคนในตลาดสดเมืองพล แม้ค้าจะมั่งง่าย มีแม่ค้าเอาตัวที่เก็บค่าขยะมาให้ผมดู แต่ไม่มีวันที่และไม่ได้ประทับตราเทศบาล อยากเรียนให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องได้สอดส่องดูด้วย เพื่อเป็นผลประโยชน์ของหน่วยงานเทศบาลฯ นะครับ

นายสุวัฒน์ อังสนันท์
นายกเทศมนตรี

ขอฝากทางมีส่วนเกี่ยวข้องไปดูด้วยนะครับ ทราบว่าได้ลงไปดูแล้วแต่ไม่มีการติดตาม ต้องออกไปติดตามบ่อยๆ นะครับ ไม่ใช่เวลานานๆ จะไปครั้ง ไปพูดคุยคำสั่งแล้วก็กลับ แล้วก็ไม่ได้ไปอีกเลย ฝากติดตามด้วยนะครับ และเรื่องตัวในเรื่องของวันที่ และให้เขาประทับตราเทศบาลฯ ด้วยนะครับ

นายวสันต์ บุญหล้า
รองปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขออนุญาตชี้แจงในเรื่องการพนมออกควัน จริงๆ แล้วในทางวิชาการ ที่กระทรวงสาธารณสุขแนะนำมา เขาไม่ให้พนมพริก หรือ สดท้ายสารพิษก็จะไปอยู่ในร่างกายของมนุษย์ ที่เรดำเนินการคือสนองความต้องการของพี่น้องประชาชน ในเรื่องของการป้องกันการระบาดของโรคไข้เลือดออก เป็นในส่วนขอความร่วมมือ

ของพี่น้องประชาชนที่จะช่วยกันทำลาย ในเรื่องของต้นเหตุ ก็คือลูกน้ำ ในส่วนของทางเทศบาลฯ ก็คือไปเสริมซึ่งเราก็ได้พยายามให้เจ้าหน้าที่ได้มีการพ่นหมอกควันก่อน แต่อย่าลืมว่าการพ่นเสร็จ มันก็หายไป แต่ว่ายุงตัวใหม่ที่อยู่ในน้ำก็ขึ้นมา ฉะนั้นก็จะได้มีการขอความร่วมมือจากทางชุมชนและทางผู้นำชุมชนได้ประชาสัมพันธ์ในเรื่องการทำตามหลัก ๕ ป

ป.ที่ 1 ปิด ปิดภาชนะขังน้ำให้มิดชิด ป้องกันยุงลายลงไปวางไข่

ป.ที่ 2 เปลี่ยน เปลี่ยนน้ำในแจกัน ถังเก็บน้ำ ทุก 7 วัน

ป.ที่ 3 ปล่าย ปล่ายปลากินลูกน้ำ

ป.ที่ 4 ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมให้ปลอดโปร่ง

ป.ที่ 5 ปฏิบัติเป็นประจำจนเป็นนิสัย จะช่วยป้องกันโรคไข้เลือดออกได้

- ในเรื่องของตลาดสด ในพื้นที่ที่มีปัญหาเกือบทั้งหมด ๑๐๐ % จะเป็นคนนอกเขต ซึ่งเราได้พยายามที่จะบอกเขาแล้ว อาจเป็นเพราะว่าส่วนหนึ่งเราไม่มีภาษาเพียงพอในการที่จะรองรับและในคนกวาดขยะมาช้า ถ้าภาษาเขามีเพียงพอและคนกวาดขยะไปกวาดทันที หลังจากที่เขาขายเสร็จ ก็จะไม่ให้เห็นนะครับ ในส่วนของเทศบาลฯ จะดำเนินการในเรื่องของตัวภาษาในการรองรับและวิธีการต่างๆ และคนกวาดขยะ ในส่วนของจิตสำนึก อย่าว่าแต่แม่ค้าเลยนะครับ รอบๆโรงเรียน ขนาดเราสอนอยู่ทุกวัน ก็จะเป็นในเรื่องของพฤติกรรม ซึ่งจะมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ในส่วนของตัวภายในอาคาร ก็ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการตลาดและพี่น้องชาวตลาด ซึ่งได้มีการขยับเขยื้อน เข้ารูปเขารอยและก็แจ้งปัญหาต่างๆ นานา รู้สึกว่าจะดีขึ้นเยอะ ในวันพรุ่งนี้ขออนุญาตนัดคณะทำงานอีกครั้งหนึ่งนะครับ เจอกัน ๐๖.๐๐ น. เพื่อที่จะเดินไปบอก บอกเสร็จเราก็จะต้องเตรียมในเรื่องของภาษาให้เพียงพอและก็คนกวาดขยะ ที่จะมาดำเนินการ ขอนัดวันพรุ่งนี้ เวลา ๐๖.๐๐ น. ในส่วนของคณะทำงานเพื่อที่จะเข้าไปติดตามในสิ่งที่เราไปดำเนินการในรอบที่ผ่านมาอีกครั้งหนึ่ง และก็จะรายงานท่านปลัดเทศบาล ท่านนายกฯ ทราบ อีกครั้งหนึ่งนะครับ

นายสุวัฒน์ อังสนันท์

นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๕

นายสุวัฒน์ อังสนันท์

นายกเทศมนตรี

ขอฝากให้ออกไปดูเรื่อยๆ ด้วยนะครับ แม่ค้าที่ขายของเสร็จทีหลัง ให้เขาเก็บขยะด้วย

แล้วก็หาถังขยะไปวางไว้ พอเขาจะกลับให้เขาเก็บใส่ถังขยะด้วยนะครับ

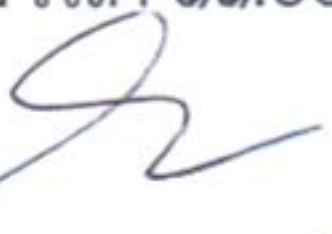
เรื่อง อื่นๆ

ในเรื่องอื่นๆ มีท่านมีเรื่องอะไรไหมครับ ถ้าไม่มีอะไร ขอขอบคุณ และขอปิดการประชุม

ครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ)



ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวกัณฐมณี เอี่ยมศรี)

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางชนกสุดา ไชยมาตย์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางรัตนา สิงห์วงศ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

ประธานที่ประชุม

(นายสุวัฒน์ อังสนันท์)

นายกเทศมนตรี