

ระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลเมืองเมืองพล
ครั้งที่ ๒๗/ ๒๕๖๐

วันจันทร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมคุ้มภัย อาคารป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ชั้น ๓

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒๖/๒๕๖๐ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๑
กรกฎาคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง ติดตามเรื่องที่ได้รับมอบหมายเมื่อคราวประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ เรื่อง การจอตรด การวางสิ่งของจำหน่ายสินค้า บริเวณหอนาฬิกา

(งานเทศกิจ สำนักปลัดเทศบาล)

๓.๒ เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาค้างเค้นออกในชุมชน (กองสาธารณสุข)

๓.๓ เรื่อง การจัดทำดอกไม้จันทน์ ของแต่ละกอง/ฝ่าย

- สำนักปลัดเทศบาล ,กองช่าง,กองคลัง,กองวิชาการ,กองสาธารณสุข,กองสวัสดิการสังคม
กองการศึกษา, โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ทั้ง ๓ โรง

๓.๔ เรื่อง ติดตามภารกิจประจำสัปดาห์ของแต่ละกอง/ฝ่าย

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนผ่านสมาชิกสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ