

คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะและลักษณะของงานจ้างเหมาบริการประกอบบันทึกข้อความที่

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
๗. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๙. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบของทางราชการ
๑๓. ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
๑๔. เป็นผู้ที่มีจิตใจที่เป็นมิตรและรักษาสีงแวดล้อม
๑๕. เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับงานจ้าง

คุณสมบัติเฉพาะ

เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือวุฒิ ป.ว.ช ขึ้นไป
หรือปริญญาตรีทุกสาขา

ลักษณะของงานจ้างเหมาบริการ

๑. ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ และงานบริการทั่วไปของศูนย์บริการสาธารณสุขเช่น รับ-ส่งหนังสือ ลงทะเบียนบันทึกข้อมูล จัดเตรียมเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมการประชุม เป็นต้น
๒. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เพื่อนำมาบันทึกข้อมูลการให้บริการลงในสมุดบันทึกผู้มารับบริการ
๓. สนับสนุนเจ้าหน้าที่งานศูนย์บริการสาธารณสุขในการให้บริการประชาชนในด้านการรักษาพยาบาล เช่น เตรียมผู้ป่วยสำหรับฉีดยา ทำแผล รวมทั้งติดตามและอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ลงเยี่ยมบ้านผู้ป่วยในชุมชน

๔. ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการบริการคลั่งยา ห้างจ่ายยาและเวชภัณฑ์
๕. ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอกในหน่วยงานเดียวกัน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
๖. ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในหน่วยงาน
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

อัตรากำลัง

ค่าจ้างตามระยะเวลาการจ้าง (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ -วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ หรือ ๑๒ เดือน)
เป็นจำนวนเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายเป็นงวดรวม ๑๒ งวด ทั้งนี้เป็นอัตรากำลังตามราคาที่เคยจัดจ้างไว้เดิม
และจะจ่ายค่าจ้างได้ต่อเมื่อได้มีการตรวจรับงานจ้างโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน
ในศูนย์บริการสาธารณสุข ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
(ห้วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

- ผู้ว่าจ้างต้องปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวันโดยตลอด จนสิ้นสุดระยะเวลาตามบันทึกตกลงจ้าง ดังนี้
๑. สนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการการให้บริการรักษาพยาบาลของศูนย์บริการสาธารณสุข ทั้งในการรับลงทะเบียน การค้นหาทะเบียนประวัติ การซักประวัติ และการบันทึกทะเบียนประวัติผู้รับบริการ
 ๒. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เพื่อนำมาบันทึกข้อมูลการให้บริการลงในสมุดบันทึกผู้มารับบริการ
 ๓. สนับสนุนเจ้าหน้าที่งานศูนย์บริการสาธารณสุขในการให้บริการประชาชนในด้านการรักษาพยาบาล เช่น เตรียมผู้ป่วยสำหรับฉีดยา ทำแผล รวมทั้งติดตามและอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ลงเยี่ยมบ้านผู้ป่วยในชุมชน
 ๔. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการบริการคลั่งยา ห้องจ่ายยาและเวชภัณฑ์
 ๕. สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการสาธารณสุข ซึ่งต้องมีการดำเนินงานเป็นประจำทุกวันในเวลาราชการและนอกเวลาราชการที่จำเป็น
 ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างร้องขอ โดยตลอดจนสิ้นสุดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงจ้าง

(ลงชื่อ).....

(นางมธุรส พุกษา)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
ผู้จัดทำรายละเอียดข้อกำหนด ฯ

(ลงชื่อ).....

(นางปิยะดา กองจันทร์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
ผู้ตรวจสอบรายละเอียดข้อกำหนด ฯ

(ลงชื่อ).....

(นางสุจิตรา สายแก้ว)

อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ผู้เห็นชอบรายละเอียดข้อกำหนด ฯ

คุณสมบัติทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะและลักษณะของงานจ้างเหมาบริการ

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
๗. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๙. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบของทางราชการ
๑๓. ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
๑๔. เป็นผู้ที่มีจิตใจที่เป็นมิตรและรักษ์สิ่งแวดล้อม
๑๕. เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับงานจ้าง

คุณสมบัติเฉพาะ

เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ วุฒิ ป.ว.ช ขึ้นไป
หรือ ปริญญาตรีทุกสาขา

ลักษณะของงานจ้างเหมาบริการ

๑. ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ และงานบริการทั่วไปของงานสัตวแพทย์ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น รับ-ส่ง หนังสือลงทะเบียนบันทึกข้อมูล จัดเตรียมเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมการประชุม เป็นต้น
๒. รวบรวมข้อมูลจัดเก็บข้อมูล สถิติสัตว์เลี้ยงในเขตเทศบาลลงในโปรแกรม Thairabies.net หรือ โปรแกรมอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. รวบรวมจัดเก็บเอกสาร เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและเป็นหลักฐานของทางราชการ
๔. สนับสนุนเจ้าหน้าที่ในการรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ เพื่อนำเสนอและใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ
๕. ปฏิบัติงานหน้าที่รับผิดชอบดูแลระบบของโครงการศูนย์ปฏิบัติการสุขภาพหนึ่งเดียวระดับตำบล (One Health) เทศบาลเมืองเมืองพล
๖. ปฏิบัติงานหน้าที่ช่วยงานสัตวแพทย์ ดูแลและจัดเก็บข้อมูลของโรงฆ่าสัตว์ เทศบาลเมืองเมืองพล

๗. ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอกในหน่วยงานเดียวกัน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
๘. ผลิตรายการต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในหน่วยงาน
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายของงานสัตวแพทย์

อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้างตามระยะเวลาการจ้าง (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ -วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ หรือ ๑๒ เดือน)
เป็นจำนวนเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายเป็นงวดรวม ๑๒ งวด ทั้งนี้เป็นอัตราจ้างตามราคาที่เคยจัดจ้างไว้เดิม
และจะจ่ายค่าจ้างได้ต่อเมื่อได้มีการตรวจรับงานจ้างโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน
งานสัตวแพทย์ ฝ่ายบริการสาธารณสุข
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
(ห้วงระยะเวลาดังแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

ผู้ว่าจ้างต้องปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวันโดยตลอด จนสิ้นสุดระยะเวลาตามบันทึกตกลงจ้าง ดังนี้

๑. สนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการการให้บริการขึ้นทะเบียนสัตว์เลี้ยงและบันทึกประวัติลงในโปรแกรม Thairabies.net และโปรแกรมอื่นที่เกี่ยวข้อง และงานบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในเขตเทศบาลเมืองเมืองพล

๒. พิมพ์เอกสาร จัดเตรียมเอกสาร จัดเตรียมเอกสารการประชุม บันทึกข้อมูลต่างๆ จัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๓. รับ-ส่งหนังสือที่เกี่ยวข้องกับงานสัตวแพทย์

๔. สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานสัตวแพทย์ ซึ่งต้องมีการดำเนินงานเป็นประจำทุกวันในเวลาราชการและนอกเวลาราชการที่จำเป็น

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างร้องขอ โดยตลอดจนสิ้นสุดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงจ้าง

(ลงชื่อ).....

(นายสุริยา สารินทร์)

นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ

ผู้จัดทำรายละเอียดข้อกำหนด ฯ

(ลงชื่อ).....

(นายรณรงค์ ไทยทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข

ผู้ตรวจสอบรายละเอียดข้อกำหนด ฯ

(ลงชื่อ).....

(นางสุจิตรา สายแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้เห็นชอบรายละเอียดข้อกำหนด ฯ

คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะและลักษณะของงานจ้างเหมาบริการ

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
๗. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๙. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบของทางราชการ
๑๓. ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
๑๔. เป็นผู้ที่มีจิตใจที่เป็นมิตรและรักษาสีงแวดล้อม
๑๕. เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับงานจ้าง

คุณสมบัติเฉพาะ

เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขา หรือวุฒิปริญญาตรีทุกสาขา

ลักษณะของงานจ้างเหมาบริการ

๑. ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ และงานบริการทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขชุมชน เช่น รับ-ส่งหนังสือ ลงทะเบียน บันทึกข้อมูล จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมการประชุม เป็นต้น
๒. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ จัดเก็บเอกสาร เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและเป็นหลักฐานของทางราชการ
๓. สนับสนุนเจ้าหน้าที่ในการรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ เพื่อนำเสนอและใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ
๔. ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอกในหน่วยงานเดียวกัน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
๕. ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในหน่วยงาน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้างตามระยะเวลาการจ้าง (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ หรือ ๑๒ เดือน)
เป็นจำนวนเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) โดยแบ่งจ่ายเป็นงวด รวม ๑๒ งวด ทั้งนี้เป็นอัตรา
ค่าจ้างตามราคาที่เคยจัดจ้างไว้เดิมและจะจ่ายค่าจ้างได้ต่อเมื่อได้มีการตรวจรับงานจ้างโดยคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุแล้ว

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน
ในงานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
(ห้วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

ผู้ว่าจ้างต้องปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวันโดยตลอด จนสิ้นสุดระยะเวลาตามบันทึกตกลงจ้าง ดังนี้

๑. สนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการในงานที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขมูลฐานชุมชน ทั้งในด้านการพิมพ์เอกสาร การจัดเตรียมเอกสาร การจัดบันทึกรายงานการประชุม การบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานประจำเดือน การติดต่อประสานงานกับชุมชนและพื้นที่เป้าหมาย รวมทั้งงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๒. สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการวางแผนทางหรือแผนงานพัฒนาระบบงานสาธารณสุขมูลฐานชุมชนให้เป็นไปตามมาตรฐาน
๓. สนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งต้องมีการดำเนินงานเป็นประจำทุกวันในเวลาราชการและนอกเวลาราชการที่จำเป็น
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างร้องขอ โดยตลอดจนสิ้นสุดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงจ้าง

(ลงชื่อ).....

(นางอมรินทร์ ประสิทธิ์สาร)
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
ผู้จัดทำรายละเอียดข้อกำหนด ฯ

(ลงชื่อ).....

(นางปิยะดา กองจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
ผู้ตรวจสอบรายละเอียดข้อกำหนด ฯ

(ลงชื่อ).....

(นางสุจิตรา สายแก้ว)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ผู้เห็นชอบรายละเอียดข้อกำหนด ฯ

คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะ และลักษณะของงานจ้างเหมาบริการ

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
๗. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๙. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบของทางราชการ
๑๓. ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
๑๔. เป็นผู้ที่มีจิตใจที่เป็นมิตรและรักขสิ่งแวดล้อม
๑๕. เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับงานจ้าง

คุณสมบัติเฉพาะ

เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ถึงระดับปริญญาตรีทุกสาขา

ลักษณะของงานจ้างเหมาบริการ

๑. ปฏิบัติทั่วไปของงานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม เช่น รับ-ส่งหนังสือ จัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมการประชุม เป็นต้น
๒. สำรวจและจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการออกตรวจเฝ้าระวังความปลอดภัยของอาหารและมาตรฐานตลาดสดน่าซื้อ
๓. สนับสนุนเจ้าหน้าที่ในการรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ เพื่อการนำเสนอและใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ
๔. ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอก หน่วยงานเดียวกัน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
๕. ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้างตามระยะเวลาการจ้าง (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ หรือ ๑๒ เดือน)
จำนวน ๑ คน เป็นจำนวนเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) โดยแบ่งจ้างเป็นงวด รวม ๑๒ งวด
ทั้งนี้ เป็นอัตราค่าจ้างตามราคาที่เคยจัดจ้างไว้เดิมและจะจ่ายค่าจ้างได้ต่อเมื่อได้มีการตรวจรับงานจ้างโดย
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในงานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
ฝ่ายบริการสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
(ห้วงระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละวัน โดยตลอดจนสิ้นสุดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงจ้าง ดังนี้

๑. สนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการในงานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม ทั้งในการสำรวจ การประกอบกิจการค้าที่เข้าข่ายต้องควบคุมตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ การดำเนินงานเกี่ยวกับเอกสารการอนุญาตหรือการรับรอง ออกตรวจสอบการติดตั้งป้ายตามพ.ร.บ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และการสำรวจปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญในพื้นที่
๒. สำรวจและจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม ให้พร้อมทุกวันที่มีการปฏิบัติ
๓. สนับสนุนการดำเนินงานของนักวิชาสุขาภิบาล ซึ่งต้องมีการดำเนินงานเป็นประจำทุกวันในเวลาราชการและนอกเวลาราชการที่จำเป็น
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างร้องขอ โดยตลอด จนสิ้นสุดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงจ้าง

(ลงชื่อ).....

(นางสาววนิดา คงแสง)

หัวหน้างานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

ผู้จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดฯ

(ลงชื่อ).....

(นายยรรยงค์ ไทยทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข

ผู้ตรวจสอบรายละเอียดข้อกำหนดงาน

(ลงชื่อ).....

(นางสุจิตรา สายแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้เห็นชอบรายละเอียดข้อกำหนดงาน