



การนำผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Integrity and Transparency
Assessment : ITA)

ไปสู่การพัฒนาองค์กรของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เทศบาลเมืองเมืองพล
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น



การนำผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)
ไปสู่การพัฒนางานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลเมืองเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561 – 2580) มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งหวังให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพด้วยการนำข้อมูลผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและมาตรการเชิงบวกได้อย่างเหมาะสม สะท้อนถึง ความพยายามและความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ไปสู่การพัฒนางานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

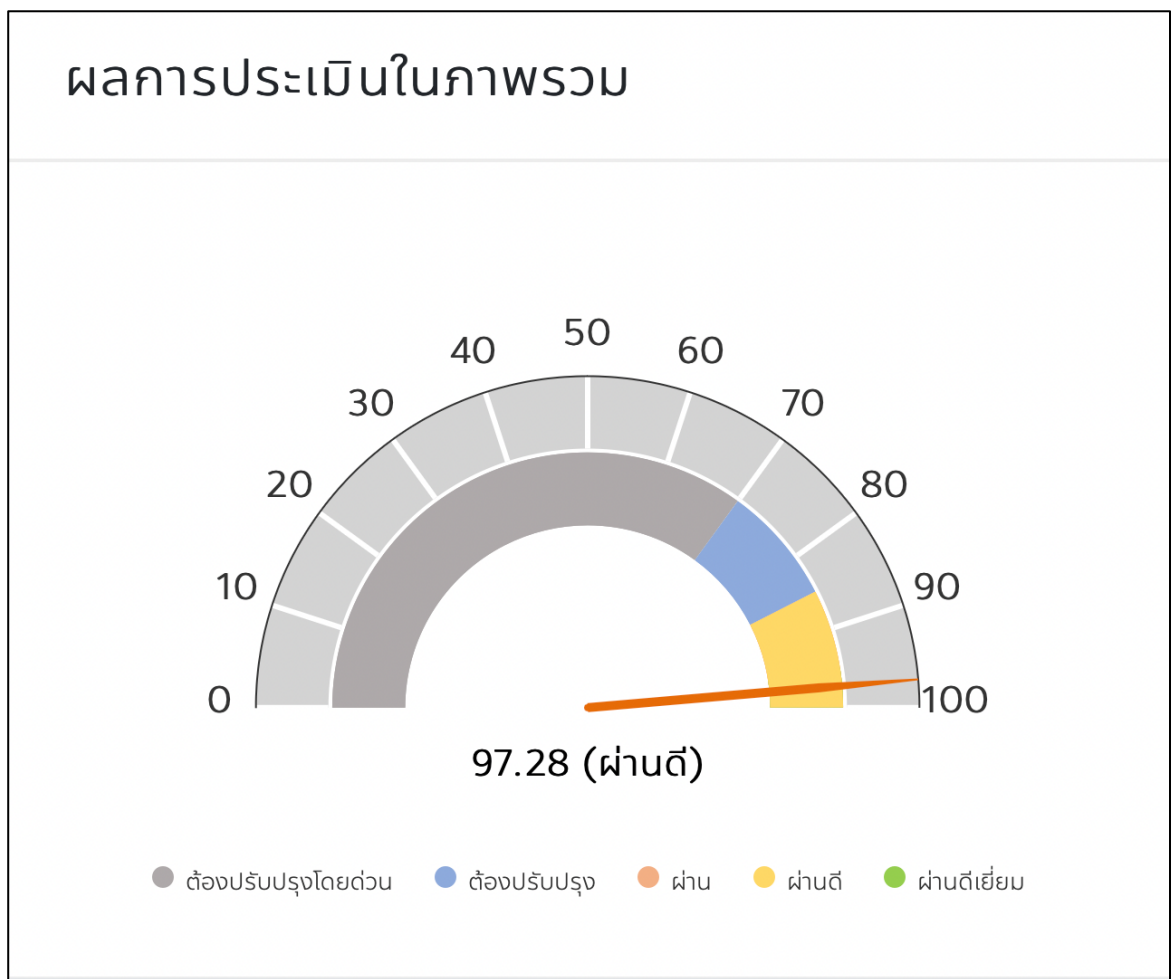
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพการดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ซึ่งผลคะแนนจะสะท้อนการปฏิบัติงานของหน่วยในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เทศบาลเมืองเมืองพล ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับทราบถึงสถานการณ์ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสและนำผลการประเมินที่ได้ไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติงานการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน

1. ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

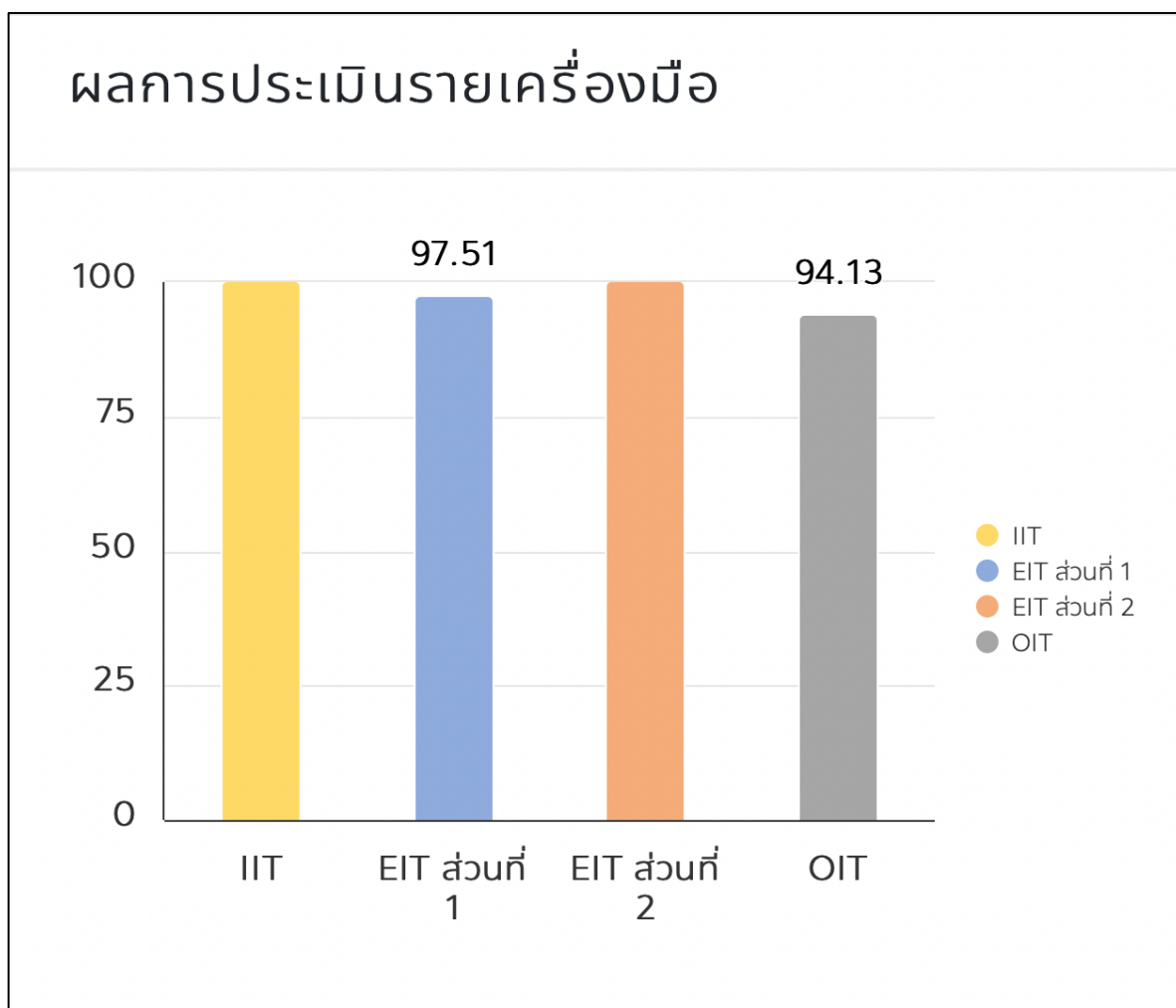
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้นำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเทศบาลเมืองเมืองพล มีผลการประเมินดังนี้

1.1 ผลการประเมินในภาพรวม



เทศบาลเมืองเมืองพล ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมีค่าคะแนน เท่ากับ 97.28 คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี”

2.2 ผลการประเมินรายเครื่องมือ



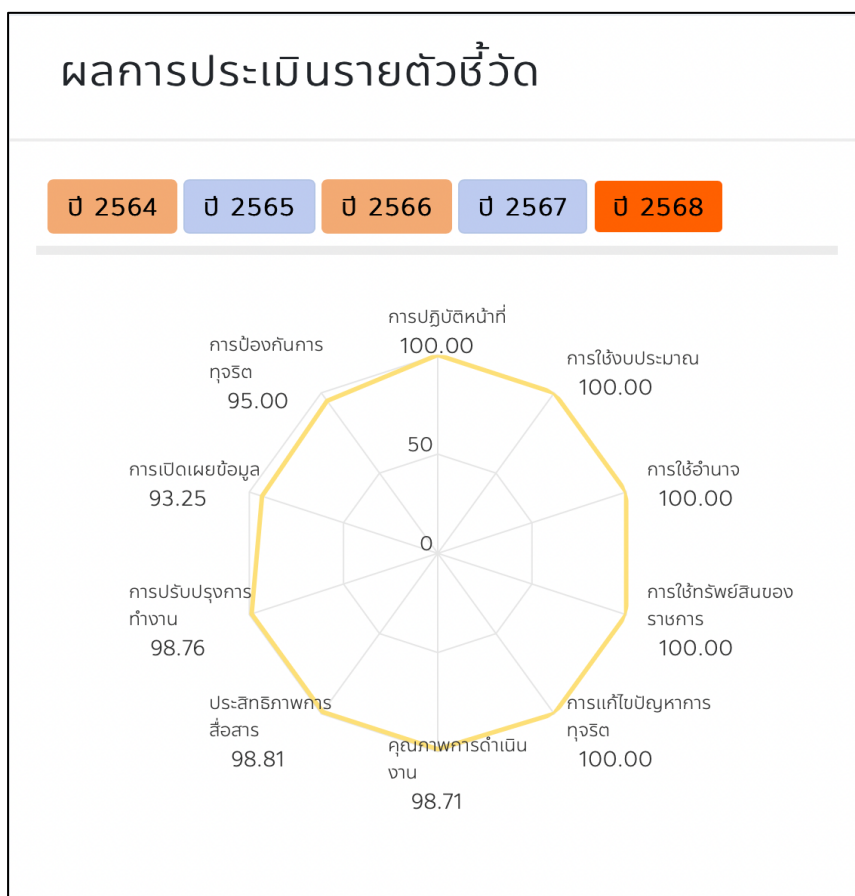
2.3 ผลการประเมินรายเครื่องมือ

ผลประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลเมืองเมืองพล มีคะแนน ระดับ ผ่านดี มีผลคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย รายละเอียดดังต่อไปนี้

เทศบาลเมืองเมืองพล ผลคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วยดังนี้

เครื่องมือ	คะแนนรวม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	100
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1	97.51
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2	100
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	94.13

2.4 ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
1.การปฏิบัติหน้าที่	100
2.การใช้งบประมาณ	100
3.การใช้อำนาจ	100
4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100
5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (IET)	
6.คุณภาพการดำเนินงาน	98.71
7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.81
8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	98.76
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
9.การเปิดเผยข้อมูล	93.25
10.การป้องกันการทุจริต	95.00

3.การวิเคราะห์การประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 หน่วยงานได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลเมืองเมืองพล โดยแยกวิเคราะห์ เป็นรายประเด็นดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
<p>3.1 จุดแข็ง จำนวน 9 ตัวชี้วัด คือ</p> <p>1. การปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100 เป็นคะแนน จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่น ในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่น ในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลา มีความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งสัมฤทธิ์ของงานรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ ดังนั้นจึงควรดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษามาตรฐานไว้ในตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนดี และประเด็นที่ต้องปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน ป้องกันมิให้บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ</p> <p>ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้จัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์ไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ หรือเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต</p>
<p>2.การใช้งบประมาณ</p>	<p>จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100 เป็นคะแนน จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้องตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย</p> <p>ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี เพื่อให้สาธารณชนรับทราบ ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ส่งเสริมการมี</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
	<p>ส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการใช้จ่ายงบประมาณข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้</p>
<p>3.การใช้อำนาจ</p>	<p>จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100 เป็นคะแนน จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสั่งการให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา การบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมให้หรือรับสินบน</p> <p>ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้จัดให้มีการกำหนดมาตรการโดยการจัดทำนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากร รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประเมินความเสี่ยงในการทุจริต มีการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม .การจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
4.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<p>จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100 เป็นคะแนน จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนด แนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนด แนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้อง ส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวกและการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้จัดให้มีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการกำกับดูแลใช้ทรัพย์สินของราชการ เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติให้บุคลากรภายในได้รับทราบ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และเผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุหรือครุภัณฑ์ของหน่วยงาน เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน</p>
5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังและความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง เมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำผิดโดยหน่วยงานกระทำผิด โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
	เผยแพร่งานโครงการรณรงค์เรียนในกรณีที่มีผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือกระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบด้วย
6.คุณภาพการดำเนินงาน	<p>จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 98.71 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงพฤติกรรมถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้จัดให้มีการปรับปรุงพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน โดยจัดทำคู่มือการให้บริการระบบสารสนเทศ และจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบ จัดส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมตามตำแหน่งสายงาน ประชาสัมพันธ์ช่องทางโครงการรณรงค์เรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ</p>
7.ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	<p>จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 98.81 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพในการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันหน่วยงานก็จะต้องมีการอธิบายหรือชี้แจง ต่อประชาชนอย่างชัดเจนปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงพฤติกรรมถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้จัดให้มีการปรับปรุงพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน โดยจัดทำคู่มือการให้บริการระบบสารสนเทศ และจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปี และ</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
	ความก้าวหน้าของหน่วยงานที่ได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้
8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 98.76 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p> <p>ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้จัดให้มีการจัดส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมตามตำแหน่งสายงาน ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ ปรับปรุงพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน โดยจัดทำคู่มือการให้บริการระบบสารสนเทศ และจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ</p>
9.การเปิดเผยข้อมูล (จุดอ่อนที่ต้องพัฒนาแก้ไขโดยเร่งด่วน)	<p>จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 93.25 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้ สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ (2) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนดำเนินงาน และงบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (3) การจัดซื้อจัดจ้าง (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
	<p>ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้ การเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้แก่บุคลากรในสังกัด เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้แก่บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ อีกทั้ง 5 ประเด็นที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>10.การป้องกันการทุจริต</p>	<p>จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 95.00 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อการป้องกันการทุจริต จากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต (2) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>ดังนั้น เทศบาลเมืองเมืองพล จึงได้จัดให้มีการป้องกันมิให้เกิดปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม โดยได้มีการจัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการป้องกันการทุจริต และเปิดโอกาสให้ประชาชน บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p>

4.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน เทศบาลเมืองเมืองพลได้นำผลวิเคราะห์ ในแต่ละประเด็นนำไปสู่การปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.การปฏิบัติหน้าที่	การปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่โปร่งใสให้แก่เจ้าหน้าที่ในองค์กรและ ผู้รับบริการ	จากผลคะแนนโดยภาพรวม คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100 เป็นคะแนน จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่น ในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่น ในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลา มีความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งสัมฤทธิ์ของงานรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดังนั้นจึงควรดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษามาตรฐานไว้ในตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนดี และ ประเด็นที่ ต้องปรับปรุง	1.จัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการ สำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ตลอดจน บังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์ไม่มีการเรียกรับเงิน ททรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อ แลกกับการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ หรือเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต 2.ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 3.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชน ได้รับทราบ	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ และทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		พัฒนาการดำเนินงาน ป้องกันมิให้บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ	4.เผยแพร่รายงานประชุมให้สาธารณชนได้รับทราบการติดตามความคืบหน้า และผลการดำเนินงานของหน่วยงาน		
2.การใช้งบประมาณ	ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบข้อมูล และเป็นการเปิดโอกาสได้มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100 เป็นคะแนน จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้องตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย	1.จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี เพื่อให้สาธารณชนรับทราบ ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 2.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการใช้จ่ายงบประมาณข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวใน	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ และทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			รูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้		
3.การใช้อำนาจ	ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากร รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	จากผลคะแนนโดยภาพรวม คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100 เป็นคะแนน จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสั่งการให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้	1.กำหนดมาตรการโดยการจัดทำนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากร รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ 2.ประเมินความเสี่ยงในการทุจริต มีการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม .การจัดทำแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือ	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองการเจ้าหน้าที่ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ และทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมให้หรือรับสินบน	กระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบด้วย		
4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100 เป็นคะแนน จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนด แนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนด แนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้อง ส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความ	1.จัดให้มีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการกำกับดูแลใช้ทรัพย์สินของราชการ เผยแพร่ ข้อมูลแนวทางปฏิบัติให้บุคลากรภายในได้รับทราบ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง 2.เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ 3.จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุหรือครุภัณฑ์ของหน่วยงาน	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		สะดวกและการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว			
5.การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต	จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการทำงานติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกาการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผล การประเมิน ITA จัดทำข้อมูลกิจกรรม/โครงการให้ครบถ้วนและสอดคล้อง (ตามมาตรการ -จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม	จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาคาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังและความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึง การ	1.จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 2.จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม 3.เผยแพร่ช่องทางกรร้องเรียนในกรณีที่มีผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือกระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบด้วย	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	สำนักปลัดกองการเจ้าหน้าที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณและทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง เมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำผิดโดยหน่วยงานกระทำผิด โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม			
6.คุณภาพการดำเนินงาน	การปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานที่โปร่งใสแก่เจ้าหน้าที่ในองค์กรและ ผู้รับบริการ	จากผลคะแนนโดยภาพรวม คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 98.71 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่	1.จัดให้มีการปรับปรุงพัฒนา ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงาน โดยจัดทำ คู่มือการให้บริการระบบสารสนเทศ และจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ รูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้สาธารณชน ได้รับทราบ	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองการเจ้าหน้าที่ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงพฤติกรรม การถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่	2.จัดส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมตามตำแหน่งสายงาน 3.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ		
7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ส่งเสริมพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลภาครัฐให้เป็นปัจจุบัน	จากผลคะแนนโดยภาพรวม คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 98.81 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพในการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่	1.จัดให้มีการปรับปรุงพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน 2.จัดทำคู่มือการให้บริการระบบสารสนเทศ และจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปี และความก้าวหน้าของหน่วยงานที่ได้ดำเนินโครงการหรือ	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชน หรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันหน่วยงานก็จะต้องมีการอธิบายหรือชี้แจง ต่อประชาชนอย่างชัดเจน ปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงพฤติกรรม การถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>กิจกรรมต่างๆ อันเป็นการส่งเสริม การมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้</p>		

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8.การปรับปรุงกระบวนการทำงาน	การปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่โปร่งใสให้แก่เจ้าหน้าที่ในองค์กรและผู้บริหาร	จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 98.76 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติหน้าที่และกระบวนการทำงาน ขั้นตอนวิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น	1.จัดให้มีการจัดส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมตามตำแหน่งสายงาน 2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ 3.ปรับปรุงพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน โดยจัดทำคู่มือการให้บริการระบบสารสนเทศ และจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	กองการเจ้าหน้าที่ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9.การเปิดเผยข้อมูล	ส่งเสริมพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐเป็นปัจจุบัน	จากผลคะแนนโดยภาพรวมคะแนนเท่ากับ ร้อยละ 93.25 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ (2) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนดำเนินงาน และงบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (3) การจัดซื้อจัดจ้าง (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการ	1.จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้ 2.การเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้แก่บุคลากรในสังกัดเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในสังกัด	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด กองคลัง กองการเจ้าหน้าที่ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ และทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	<p>ทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ อีกทั้ง 5 ประเด็นที่เกี่ยวข้อง</p>		
<p>10.การป้องกันการทุจริต</p>	<p>การจัดทำนโยบายแนวทางการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>จากผลคะแนนโดยภาพรวม คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 95.00 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานต่อการป้องกันการทุจริต จากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบน</p>	<p>1.จัดให้มีการป้องกันมิให้เกิดปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม 2.จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการป้องกันการทุจริต และเปิดโอกาสให้ประชาชนบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมใน</p>	<p>1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองการเจ้าหน้าที่ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และทุกส่วนราชการ</p>


ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (2) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน และมีการกำกับ</p>	<p>การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p>		

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม			

**ประมวลภาพขั้นตอนกระบวนการดำเนินการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
เทศบาลเมืองเมืองพล**



นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล เป็นประธานในการประชุม ได้มีนโยบายให้นำเรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) บรรจุในระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ฯ เทศบาลเมืองเมืองพล ในวาระแจ้งให้ที่ประชุมทราบ หัวข้อ 4.1 ติดตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน ข้อ 4.1.3 เรื่อง การเตรียมรับการประเมินรางวัลต่างๆ เพื่อนำเป็นข้อราชการที่จะปรึกษาหรือติดตามการปฏิบัติงานและมอบแนวทางการปฏิบัติงานให้หัวหน้าส่วนราชการ ณ ห้องประชุมรามราช ชั้น 2 อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล

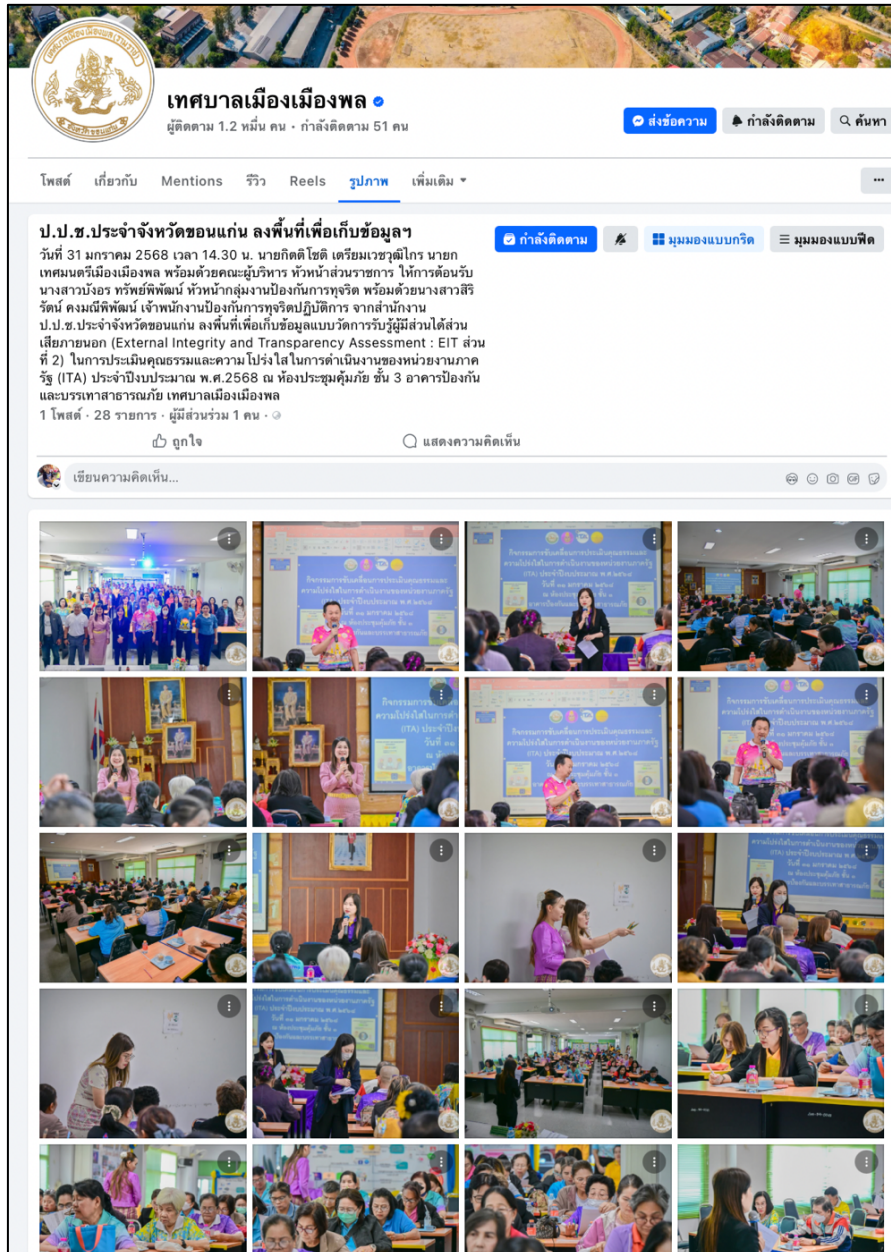

เทศบาลเมืองเมืองพล ได้เพิ่มรูปภาพใหม่ 48 ภาพลงในอัลบั้ม: **ป.ป.ช.จังหวัดขอนแก่น ลงพื้นที่ให้คำแนะนำ การประเมินฯ (ITA) 2568**
 14 มกราคม · 🌐

#ชักซ้อมการประเมินฯ (ITA) 2568

วันที่ 14 มกราคม 2568 เวลา 13.30 น. นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ให้การต้อนรับนางสาวสิริรัตน์ คงมณีพิพัฒน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบำบัดการทุจริตปฏิบัติการ พร้อมคณะ จากสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดขอนแก่น ลงพื้นที่เพื่อให้การแนะนำแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 อีกทั้งเพื่อเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการประเมินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ โดยกลุ่มเป้าหมายในการเข้ารับฟังในครั้งนี้ ประกอบด้วยบุคลากรที่รับผิดชอบการจัดทำหรือการขับเคลื่อน ITA ของหน่วยงานสังกัด อปท. ในเขตพื้นที่อำเภอพล จำนวน 13 แห่ง และ อปท. ในเขตพื้นที่อำเภอโนนศิลา จำนวน 5 แห่ง ๆ ละ 2 คน ณ ห้องประชุมคุ้มภัย ชั้น 3 อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล



วันที่ 14 มกราคม 2568 เวลา 13.30 น. นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ให้การต้อนรับนางสาวสิริรัตน์ คงมณีพิพัฒน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบำบัดการทุจริตปฏิบัติการ พร้อมคณะ จากสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดขอนแก่น ลงพื้นที่เพื่อให้การแนะนำแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 อีกทั้งเพื่อเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการประเมินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ โดยกลุ่มเป้าหมายในการเข้ารับฟังในครั้งนี้ ประกอบด้วยบุคลากรที่รับผิดชอบการจัดทำหรือการขับเคลื่อน ITA ของหน่วยงานสังกัด อปท.ในเขตพื้นที่อำเภอพล จำนวน 13 แห่ง และ อปท.ในเขตพื้นที่อำเภอโนนศิลา จำนวน 5 แห่ง ๆ ละ 2 คน ณ ห้องประชุมคุ้มภัย ชั้น 3 อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล



วันที่ 31 มกราคม 2568 เวลา 14.30 น. นายกิตติโชติ เตรียมเวชวุฒิไกร นายกเทศมนตรีเมืองเมืองพล พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ให้การต้อนรับ นางสาวบังอร ทรัพย์พิพัฒน์ หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันการทุจริต พร้อมด้วยนางสาวสิริรัตน์ คงมณีพิพัฒน์ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตปฏิบัติการ จากสำนักงานป.ป.ช.ประจำจังหวัดขอนแก่น ลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT ส่วนที่ 2) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ณ ห้องประชุมคุ้มภัย ชั้น 3 อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองเมืองพล



วันที่ 4 มีนาคม 2568 นายชาวุธวิทย์ เทศศรีเมือง หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ นางสาวขวัญหทัย นาโสภ นักรประชาสัมพันธ์ชำนาญการ และนายพงษ์วิศิษฐ์ บาลี นิติกรชำนาญการ ได้เข้าร่วมประชุมโครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จังหวัดขอนแก่น ณ ห้องประชุมแก่นเมือง ชั้น 1 ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น (หลังใหม่) ช่วงเช้า ได้มีพิธีเปิดการประชุมโครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จังหวัดขอนแก่น โดยนายชรัญญา หยองเอน หัวหน้าสำนักงานจังหวัดขอนแก่น ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ให้เป็นผู้กล่าวชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการฯ ดังกล่าว โดยมีวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดขอนแก่น จำนวน 2 ท่าน บรรยาย เรื่อง “เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ” เรื่อง “เกณฑ์แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ” และเรื่อง “บันทึกแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT” และเรื่อง “แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT และแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT”

**ประมวลภาพขั้นตอนกระบวนการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
เทศบาลเมืองเมืองพล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568**

คำสั่งเทศบาลเมืองเมืองพล ที่ ๑๖/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เทศบาลเมืองเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

